

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ", ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

**ПРИКАЗ**

23.08. 2024

№ 290-о

**Об организации наставничества молодых педагогов в МБОУ «Донская школа имени В.П.Давиденко» в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12. 2021г. № АЗ-1128/08, Положением об организации наставничества в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко», утвержденным приказом по школе от 31.08. 2022г. № 480-о, с целью реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в школе, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых специалистов в педагогической профессии

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о наставничестве в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Донская школа имени ветерана Великой Отечественной войны, кавалера ордена «Красной Звезды» Давиденко Василия Прокофьевича» Симферопольского района Республики Крым на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)

2. Назначить куратором реализации программ наставничества заместителя директора по учебно-воспитательной работе Писаную Е.В.

3. Закрепить пары «наставник – наставляемый» на 2024-2025 учебный год:

| ФИО наставника                 | ФИО молодого специалиста     | Предмет          | Год работы        |
|--------------------------------|------------------------------|------------------|-------------------|
| Бакунина Ольга Юрьевна         | Мацецкая Анна Андреевна      | начальные классы | второй год работы |
| Рязанова Александра николаевна | Аджиманбетова Алие Расимовна | начальные классы | второй год работы |
| Соболь Екатерина Григорьевна   | Коринь Светлана Леонидовна   | начальные классы | первый год работы |

4. Куратору по реализации программ наставничества Писаной Е.В.:

4.1. До 10.09.2024 сформировать базы данных наставников и наставляемых и корректировать их по мере необходимости.

4.2. До 10.09.2024 сформировать банк индивидуальных персонализированных программ наставничества педагогических работников.

4.3. До 10.09.2024 организовать повышение уровня профессионального мастерства наставников.

4.4. До 30.05.2025 провести мониторинг реализации системы наставничества педагогических работников и мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества, оценку вовлеченности педагогов в различные формы наставничества и повышения квалификации педагогических работников.

4.5. До 25.08.2025 сформировать итоговый аналитический отчет о реализации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников.

5. Наставникам (Бакуниной О.Ю., Рязановой А.Н., Соболев Е.Г.):

5.1. До 25.08.2024 составить план работы наставников с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год и предоставить на утверждение директору.

5.2. До 01.09.2024 организовать взаимопосещение уроков.

5.3. В течение учебного года проводить индивидуальные консультации по оказанию методической помощи молодым учителям.

5.4. До 30.05.2025 подготовить отчет о проведенной работе с молодыми специалистами.

6. Наставляемым (Маццкой А.А., Аджиманбетовой А.Р., Коринь С.Л.):

6.1. До 25.08.2024 совместно с наставниками составить план работы на 2024-2025 учебный год.

6.2. В течение учебного года посещать уроки учителей-наставников.

6.3. В течение учебного года принимать участие в методических неделях, заседаниях муниципальной школы молодого учителя по предмету, профессиональных конкурсах.

7. Руководителю МО учителей начальных классов Рязановой А.А.:

7.1. В течение учебного года привлекать молодых специалистов к работе в школьном методическом объединении учителей начальных классов.

7.2. В течение учебного года осуществлять методическое сопровождение молодых специалистов над темой самообразования.

7.3. До 30.05.2025 заслушать отчеты наставников и молодых специалистов о совместной деятельности по повышению профессионального мастерства.

7.4. До 30.04.2025 провести методическую неделю молодого специалиста.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Писаную Е.В.

Директор



Н.В. Мельник