

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ
ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

ПРИКАЗ

05.03.2025

№ 127-о

**Об организации и проведении
всероссийских проверочных
работ в МБОУ «Донская школа
имени В.П.Давиденко» в
2024/2025 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.02.2025 г. № 295 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2024/2025 учебном году», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 25.02.2025 № 232 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году», в соответствии с пунктом 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 № 02-168), в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» в 2024/2025 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» в 2024/2025 учебном году (Приложение 2).
3. Назначить ответственным организатором по проведению всероссийских проверочных работ году (далее – ВПР) в 2024/2025 учебном году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Писаную Е.В.
4. Назначить техническим специалистом по проведению ВПР педагога-психолога

Бакунину О.Ю.

5.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Писаной Е.В.:

5.1. До 05.04.2025 организовать проведение ВПР в соответствии с графиком проведения ВПР в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» в 2024/2025 учебном году.

5.2. До 05.04.2025 определить даты проведения ВПР в соответствии с Графиком проведения ВПР в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» в 2024/2025 учебном году.

5.3. В период проведения ВПР обеспечить:

5.3.1.Соблюдение требований федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению ВПР.

5.3.2.Тиражирование заданий ВПР на кануне проведения ВПР.

5.3.3.Объективность проведения и проверки результатов всероссийских проверочных работ.

5.3.4. Соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР.

5.3.5. Внесение изменений в календарно-тематическое планирование и расписание учебных занятий (при необходимости).

5.3.6. Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ВПР и формирование у участников позитивного отношения к проведению ВПР.

5.3.7. Размещение на официальном сайте школы единого графика проведения оценочных процедур.

5.3.8. Проверку работ и загрузку форм сбора результатов в течение 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

5.4. Исключить ситуации, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке.

6. Техническому специалисту по проведению ВПР, педагогу-психологу Бакуниной О.Ю.

6.1. В период проведения ВПР обеспечить:

6.1.1.Техническую готовность школы к проведению ВПР.

6.1.2. Видеонаблюдение в режиме off-line во всех классах, по всем предметам во время проведения и проверки работ.

6.2.Загружать формы сбора результатов в течение 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

7. Классным руководителям 4-8-х классов:

7.1. До 05.04.2025 довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о сроках и порядке проведения всероссийских проверочных работ.

7.2. В период проведения ВПР обеспечить присутствие обучающихся на ВПР.

7.3. До 24.05.2025 ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР на классных ученических и родительских собраниях.

8. В период проведения ВПР учителям начальных классов и учителям-предметникам:

8.1. Формировать у обучающихся и их родителей (законных представителей) позитивное отношение к проведению ВПР.

8.2. Вносить изменения в календарно-тематическое планирование (при необходимости).

8.3. Использовать результаты ВПР в качестве итогов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

8.4. Выставлять отметки за ВПР в классный журнал как за контрольную работу с пометкой «ВПР» по соответствующему предмету.

9.Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Писаную Е.В.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Мельник