



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ
ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

ПРИКАЗ

30.08. 2024

№ 317 -о

**О проведении родительского
контроля за организацией
горячего питания обучающихся
в МБОУ «Донская школа имени
В.П. Давиденко» в 2024-2024 учеб-
ном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.03. 2020г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Положением о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко», утвержденным приказом по школе от 10.09. 2021г. № 549-о, с целью решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе при взаимодействии с Советом родителей (законных представителей), урегулирования порядка проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся и порядка доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить график работы комиссии родительского контроля в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
3. Комиссии родительского контроля за организацией горячего питания:
 - 3.1. До 01.05.2024 осуществлять родительский контроль в форме анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей); результаты анкетирования доводить до сведения родителей (законных представителей) на классных родительских собраниях и размещать на официальном сайте школы.
 - 3.2. Один раз в месяц проводить мероприятия родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе в соответствии с утвержденным графиком работы комиссии на 2024-2025 учебный год.
 - 3.3. Один раз в месяц составлять по результатам родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе акты установленного образца.
 - 3.4. В течение учебного года обсуждать результаты родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе на заседаниях комиссии родительского контроля за организацией горячего питания, общешкольных и классных родительских собраниях.
4. До 05.09.2024 заместителю директора по воспитательной работе Попсуй Л.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Мельник

