

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО ВАСИЛИЯ
ПРОКОФЬЕВИЧА" СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

ПРИКАЗ

16.09. 2025

№ 418-о

**О запрете незаконного сбора
денежных средств с родителей
(законных представителей)
обучающихся МБОУ «Донская
школа имени В.П.Давиденко»**

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 5, пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности в добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2024 № 175 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) образовательных организаций Республики Крым», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 15.09. 2025 № 988 «О запрете сбора денежных средств », в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, а также регулирования привлечения и использования средств граждан и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности МБОУ «Донская школа имени В.П.Давиденко»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить незаконный сбор денежных средств, в том числе на приобретение учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей, материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и требований, на осуществление уборки помещений школы, приобретение подарков педагогическому коллективу и администрации, проведение аттестации, праздничных мероприятий, принуждение со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов в 2025-2026 учебном году.

2.Персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), поступающих на лицевой счет школы, либо материальных ценностей, а также за информирование родителей (законных представителей) обучающихся по данному вопросу оставляю за собой.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Писаной Е.В.:

3.1. До 18.09.2025 изучить требования Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иные нормативные правовые акты о порядке привлечения и использования

благотворительных средств в образовательных организациях с работниками школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2. До 20.09.2025 обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), порядке обжалования неправомерных действий по привлечении дополнительных финансовых средств в доступном для родителей (законных представителей) мест, а также на официальном сайте школы.

3.3. До 18.09.2025 организовать проведение ежегодного общешкольного родительского собрания с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований).

3.4. В 2025-2026 учебном году осуществлять планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

4. В 2025-2026 учебном году сотрудникам школы не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе на приобретение учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей, материальных ценностей, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и требований, на осуществление уборки помещений школы, приобретение подарков педагогическому коллективу и администрации, проведение аттестации, праздничных мероприятий.

5. В течение 2025-2026 учебного года заместителю директора по АХЧ Марченко А.В.:

5.1. Производить прием имущества на основании договора дарения, заключенного в письменной форме, в котором должно быть отражено: передаваемое имущество, его стоимость (сумма средств), реквизиты дарителя, дата внесения средств.

5.2. Своевременно оформлять постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

5.3. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

6. Классным руководителям 1-10-х классов:

6.1. До 18.09.2025 довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей).

6.2. До 18.09.2025 провести классные родительские собрания по разъяснению норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований).

6.3. В течение 2025-2026 учебного года обеспечить постоянное информирование родителей (законных представителей) о недопущении неправомерных сборов денежных средств.

7. Возложить ответственность на сотрудников школы за нарушение требований законодательных и нормативно-правовых актов о незаконном сборе денежных средств.

8. До 17.09.2025 секретарю учебной части Храмовой Т.А. довести настоящий приказ до сведения всех работников школы под подпись.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Мельник