

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ВЕТЕРАНА
ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, КАВАЛЕРА ОРДЕНА "КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ" ДАВИДЕНКО
ВАСИЛИЯ ПРОКОФЬЕВИЧА»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДОНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.П.ДАВИДЕНКО»)**

ул. Комсомольская, д. 87, с. Донское, Симферопольский район, Республика Крым, 297523

тел. (0652) 337-224, e-mail: school_simferopolsiy-rayon7@crimeaedu.ru

ОКПО: 00827584, ОГРН: 1159102023156, ИНН/КПП: 9109009696/910901001

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
Н.В.Мельник

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
в МБОУ «Донская школа имени В.П. Давиденко»
на 2024-2025 учебный год**

Цели ВСОКО:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
- поддержание устойчивого развития образовательной системы;
- принятие обоснованных и современных управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- провести самообследование деятельности школы;
- определить степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям;
- обеспечить доступность качественного образования;
- оценить уровень образовательных достижений обучающихся;
- определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на всех уровнях обучения государственным стандартам.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга	Отметка о выполнении
АВГУСТ						
1. Качество организации образовательной деятельности						
Проверка проектов ООП НОО, ООО, СОО на соответствие требованиям обновленных ФГОС и ФОП	Соответствие ООП уровней образования требованиям обновленных ФГОС и ФОП	Тематический	ООП НОО, ООО, СОО, разработанные в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка рабочих программ учебных предметов ООП уровней образования(в том числе учебных предметов «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты»)	Соответствие рабочих программ учебных предметов ООП уровней образования(в том числе учебных предметов «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины») ФОП, учебным планам на 2024-2025 учебный год, Положению о рабочих программах	Тематический	Рабочие программы учебных предметов ООП уровней образования(в том числе учебных предметов «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины») разработанные в соответствии с требованиями обновленных ФОП, соответствующие учебным планам на 2024-2025 учебный год, Положению о рабочих программах	Зам. директора по УВР	Справка	

Родины») ФОП, учебным планам на 2024-2025 учебный год, Положению о рабочих программах						
Прием в школу, комплектовани 1-х классов	Учесть требования Устава школы, новые требования приема в школу	Тематический	Документы учащихся 1-х классов, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Списки учащихся 1-х классов	Зам. директора по УВР	Приказ о комплектовани и 1-х классов	
Комплектование 10-го класса	Учесть требования Устава школы, новые требования приема в школу	Тематический	Документы учащихся 10-го класса. Документы, подтверждающие выбор профиля обучения. Список учащихся 10-го класса	Зам.директора по УВР	Приказ о комплектовани и 10-х классов	
Распределение выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	Собрать информацию о продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9-х, 11-х классов в ОО ВПО и СПО	Зам.директора по ВР	Списки распределения выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	
2. Качество работы с педагогическими кадрами						
Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжке и в тарификационном списке	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников. Трудовые книжки, документы об образовании, аттестационные листы	Директор, зам.директора по УВР	Тарификационный список работников школы	

Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, изменениями в локальных актах школы	Проконтролировать, как педагоги знают свои должностные инструкции	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор	Подписи работников в листах ознакомления с должностными инструкциями, тарификационных списках и локальных актах	
Планирование аттестации работников в 2024-2025 учебном году и повышения квалификации	Составить списки работников на аттестацию и уточнить график	Тематический персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	Зам.директора по УВР	График аттестации.	
Подготовка и проведение педагогического совета «Итоги работы школы за 2023-2024 учебный год и задачи на 2024-2025 учебный год»	Подготовить анализ работы школы за 2024-2025 учебный год и сформулировать задачи на новый учебный год. Заранее ознакомить педагогов с планом работы школы на год. Провести педсовет	Тематический	Материалы педсовета	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР.	Протокол педсовета	
3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						

Контроль санитарного состояния помещений школы	Выполнить санитарно-гигиенические требования к организации образовательной деятельности и соблюдению охраны труда и техники безопасности	Фронтальный	Работа педагогов по подготовке помещений к новому учебному году	Зам.директора по УВР, Зам.директора по АХЧ	Собеседование	
Инструктаж всех работников перед началом учебного года	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда, правил пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по АХЧ	Справка	
Обеспеченность учебниками и учебными пособиями	Проверить обеспеченность обучающихся учебниками и их соответствие ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Справка	
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверить состояние безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, соответствия нормам СанПиН. Проверить паспорта учебных кабинетов	Тематический	Учебные кабинеты: оснащение, документация	Комиссия по приемке учебных кабинетов к эксплуатации в 2024-2025 учебном году	Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами	

СЕНТЯБРЬ

1. Качество организации образовательной деятельности

Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ	Реализовать требования к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам.директора по УВР	Собеседование с учителями
Посещаемость учебных занятий	Выявить учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор, зам.директора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

2. Качество образовательных результатов

Тематический контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне образования	Выявить стартовый уровень учеников 1-х, 5-х, 10-х классов. Определить готовность учеников 1-х, 5-х, 10-х классов обучаться на новом уровне общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог	Приказ
Тематический контроль преодоления трудностей учеников после стартовой диагностики	Запланировать и провести открытые уроки учителей, у которых есть наиболее успешный опыт отработки трудных заданий с учениками по итогам стартовой диагностики	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре

3. Качество ведения документации

Оформление личных дел	Выполнить требования к оформлению личных дел	Тематический	Личные дела учащихся 1-х классов	Секретарь учебной части	Справка
-----------------------	--	--------------	----------------------------------	-------------------------	---------

учащихся 1-х классов	учащихся					
Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Секретарь учебной части	Справка	
Оформление алфавитной книги записи обучающихся	Присвоить номера личных дел учащимся 1-х кл и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитная книга записи обучающихся	Секретарь учебной части	Собеседование	
Оформление классных электронных журналов	Выполнить требования к ведению электронных журналов, правильность оформления журналов	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Зам.директора по УВР	Собеседование по итогам проверки	
Контроль планов работы школьных методических объединений	Выявить степень готовности документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Зам.директора по УВР	Справка	
4. Сохранение здоровья обучающихся						
Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Проверить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1-х классах и 2–11-х классах	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Зам.директора по УВР	Справка	
Организация питания в школьной столовой	Охватить учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	
5. Качество работы с педагогическими кадрами						
Проверка	Проверить качество	Фронтальный	Рабочие программы и классные	зам. директора	Собеседова-	

выполнения рабочих программ	оформления записей в журналы в соответствии с рабочими программами.		журналы	по УВР, руководители ШМО	ние	
Контроль взаимодействия психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися	Проверить соответствие плана работы педагога-психолога плану работы школы на 2024-2025 учебный год. Проверить мероприятия в плане работы педагога-психолога, которые помогут ученикам освоить ООП	Тематический	План работы педагога-психолога	директор	Собеседование	
Контроль уровня педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Выявить проблемы образовательной деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Учителя, которые работают в школе 1-й год	Зам.директора по УВР	Собеседование. Приказ о назначении наставников для молодых педагогов и вновь прибывших учителей	
6. Качество организации образовательной деятельности						
Организация работы по обеспечению безопасности во время образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году	Распределение обязанностей по обеспечению безопасности во время образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году	Фронтальный	График дежурства	Зам.директора по ВР	Приказ «Об организации работы по обеспечению безопасности во время образовательной деятельности в 2024-2025 уч.г.»	

ОКТАБРЬ						
1. Качество образовательных результатов						
Индивидуальное обучение на дому, семейное обучение и самообразование	Проконтролировать выполнение индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам.директора по УВР	Собеседование с учителями	
Посещаемость обучающимися уроков	Проконтролировать работу классных руководителей по осуществлению контроля за посещаемостью учащихся учебных занятий в I четверти 2024-2025 уч. года	Фронтальный	Классные журналы, планы классных руководителей	Зам.директора по ВР	Приказ по школе	
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти во 2–11-х классах	Зам.директора по УВР	Приказ, совещание при директоре	
2. Качество преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания музыки	Изучить состояние преподавания музыки в школе	Фронтальный	Посещение уроков, анализ внеклассной работы по предмету	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
Тематический контроль 1-х классов «Адаптация учащихся 1-х классов к обучению в школе	Проконтролировать выполнение ООП начального общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в 1-х классах	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре. Справка	
Тематический контроль 5-х	Проконтролировать выполнение ООП основ-	Тематический	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	Директор, зам.директора	Совещание при директоре.	

классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	ного общего образования. Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности			по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог	Справка .	
Тематический контроль 10 класса – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Проконтролировать выполнение ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию десятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический	Организация образовательной деятельности в 10-х классах	Директор, зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог-психолог, классный руководитель	Совещание при директоре. Справка	
I (школьный) этап ВсОШ по учебным предметам	Проконтролировать, как учителя ведут подготовку учащихся к этапу ВсОШ	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа ВсОШ	Зам.директора по УВР	Приказ об итогах проведения школьного этапа ВсОШ.	
3. Качество ведения документации						
Проверка электронного журнала	Выполнить требования к ведению электронного классного журнала, объективность оценивания	Тематический	Электронный журнал	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
Выполнение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности за I четверть 2024-2025 уч.г.	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	

Выполнение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ за I четверть	Выполнить требования к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	
Реализация рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы за I четв.	Выполнить требования к реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы	Тематический	Рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Приказ по школе	
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Подготовка учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Составить предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9-х, 11-х классов	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Предварительные списки учащихся	
5. Качество работы с педагогическими кадрами						
Качество выполнения должностных обязанностей	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы педагога	Зам.директора по УВР	Материалы, необходимые для аттестации учителя или для конкурса «Педагогический дебют»	
НОЯБРЬ						
1. Качество образовательных результатов						
Репетиционное собеседование по русскому	Подготовить выпускников основной школы к собеседованию	Тематический	Устные ответы обучающихся (выполнение учениками требований к итоговому	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	

языку в 9-м кл.			собеседованию)			
Репетиционное итоговое сочинение (изложение) в 11 классе	Подготовить выпускников средней школы к итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Письменные работы обучающихся (выполнение учениками требований к итоговому сочинению (изложению))	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
2. Качество преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания изобразительного искусства	Изучить состояние преподавания изобразительного искусства в школе	Фронтальный	Посещение уроков, анализ внеклассной работы по предмету	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
Тематический контроль 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Осуществить и подвести итоги тематического контроля 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-х, 11-х классах	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители	Совещание при директоре, протокол совещания при директоре. Индивидуальные консультации для педагогов	
3. Качество ведения документации						
Проверка тетрадей для контрольных работ	Выполнить требования к ведению и проверке тетрадей для контрольных работ, периодичность выполнения работы над ошибками, проверить объективность оценки. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в зна-	Тематический	Тетради для контрольных работ	Зам.директора по УВР, классные руководители	Справка, заседание МО	

	ниях учащихся					
Проверка электронных кл. журналов 1-11-х классов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования и индивидуального обучения на дому	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценивания	Тематический	Электронные журналы 1-11х классов, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования и индивидуального обучения на дому	Зам.директора по УВР	Справка	
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Пробные экзамены в формате ОГЭ в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Зам.директора по УВР, учителя - предметники	Приказ по школе. Собеседование по результатам тренировочных экзаменов	
Пробные экзамены в формате ЕГЭ и ГВЭ в 11 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический, Предупредительный	Тренировочные работы в 11 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	Приказ по школе. Собеседование по результатам тренировочных экзаменов	
ДЕКАБРЬ						
1. Качество образовательных результатов						
Посещаемость уроков, успеваемость, организация досу-	Проконтролировать работу классного руководителя с учащимися группы риска	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися группы риска и их родителями, классные журналы, анкетирование	Зам.директора по ВР	Приказ по школе	

говой деятельности учащихся группы риска	и их родителями					
Уровень сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Изучение уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Комплексный	Мониторинг личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
2. Качество преподавания учебных предметов						
Уровень сформированности навыков чтения у обучающихся 2-4-х, 5-х классов	Изучение уровня сформированности навыков чтения	Тематический	Мониторинг уровня сформированности навыков чтения у обучающихся 2-4-х, 5-х классах	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
3. Качество ведения документации						
Итоги проверки электронных классных журналов	Выполнить требования к ведению электронного классного журнала, объективность оценивания.	Тематический	Электронные журналы	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
Выполнение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности за I полугодие 2024-2025 уч.г.	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	

Выполнение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ за I полугодие	Выполнить требования к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	
Реализация рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы за I полугодие	Выполнить требования к реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы	Тематический	Рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Приказ по школе	
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11 классе	Качество подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению), получение допуска обуча-ся 11 кл. к ГИА	Тематический	Письменные работы обучающихся 11 класса	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
5. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Контроль показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Провести анализ выполнения плана мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в школе по результатам независимой оценки качества образования на 2024-2026 годы в 2024 г.	Тематический	План мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в школе по результатам независимой оценки качества образования на 2024-2026 годы	Директор	Совещание при директоре, протокол совещания при директоре	

ЯНВАРЬ						
1. Качество образовательных результатов						
Выполнение Программы развития МБОУ «Донская школа имени В.П.Давиденко» на 2023-2026 годы в 2024 году	Провести анализ выполнения Программы развития МБОУ «Донская школа имени В.П.Давиденко» на 2023-2026 годы в 2024 году	Тематический	Программ развития МБОУ «Донская школа имени В.П.Давиденко» на 2023-2026 годы	Директор	Приказ	
2. Качество ведения документации						
Проверка планов работы классных руководителей с родителями (законными представителями) и протоколов классных родительских собраний	Организация работы классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся	Комплексный	Планы работы классных руководителей с родителями (законными представителями) и протоколы классных родительских собраний	Зам.директора по ВР	Справка по итогам контроля	
3. Сохранение здоровья учащихся						
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии	Провести анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг заболеваемости	Зам.директора по УВР, медсестра	Собеседование	
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Качество подготовки обучающихся 9,11 классов к	Подготовить выпускников 9,11 классов к ГИА	Тематический	Посещение уроков русского языка, математики и предметов по выбору в 9,11 классах	Зам.директора по УВР	Справка	

государственной итоговой аттестации по рус.языку, математике и предметам по выбору в 9,11 классах						
5. Качество работы с педагогическими кадрами						
Эффективность методической работы педагогов	Проверить результативность деятельности методических объединений. Проверить результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии 2024-2025 учебного года	Тематический	Протоколы методических объединений, оценочные материалы. Дипломы, грамоты, подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Зам.директора по УВР, руководители методических объединений	Собеседование	
Выполнение муниципального задания в 2024 году	Проконтролировать, как выполнено муниципальное задание в 2024 году	Тематический	Выполнение муниципального задания в 2024 году	Директор	Отчет о выполнении муниципального задания	
ФЕВРАЛЬ						
1. Качество преподавания учебных предметов						
Участие обучающихся в муниципальном и региональном этапе Всероссийских олимпиад школьников	Осуществление контроля качества подготовки обучающихся к муниципальному и региональному этапу Всероссийских олимпиад школьников	Тематический	Протоколы результатов участия в муниципальном и региональном этапе Всероссийских олимпиад школьников	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	

2. Качество образовательных результатов						
Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-7-х классов	Проверить уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-7-х классов	Тематический	Протоколы результатов проверки мониторинговых работ	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
2. Качество ведения документации						
Периодичность и качество проверки рабочих тетрадей	Соблюдение единого орфографического режима, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Рабочие тетради обучающихся	Зам. директора по УВР	Приказ, заседание школьных МО	
3. Качество работы по подготовке к ГИА						
Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе	Проконтролировать подготовку выпускников основной школы к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Результаты итогового собеседования обучающихся 9 класса	Зам.директора по УВР	Приказ по школе об итогах проведения итогового собеседования	
Тренировочные экзамены в формате ОГЭ в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике и предметам по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	

Тренировочные экзамены в формате ЕГЭ в 11 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике и предметам по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классе	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
4. Сохранение здоровья обучающихся						
Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Проверить соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Зам.директора по УВР	Собеседование	
5. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Повторный инструктаж всех работников по охране труда, пожарной, безопасности, электробезопасности и антитеррористической защищенности	Проверить, как работники выполняют требования охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Зам. директора по УВР	Журналы регистрации инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической защищенности	
МАРТ						
1. Качество преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания	Изучить состояние преподавания учебного	Персональный	Посещение уроков, контрольные срезы знаний	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	

учебного предмета «Труд (технология)»	предмета «Труд (технология)»					
2. Качество образовательных результатов						
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
3. Качество ведения документации						
Работа учителя с электронным журналом	Выполнить требования к работе учителя с электронным журналом. Выполнить программы по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Электронный журнал	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
Выполнение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности за III четверть 2024-2025 уч.г.	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	
Выполнение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ за III четверть	Выполнить требования к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Приказ по школе	
Реализация рабочей программы воспитания и календарных планов	Выполнить требования к реализации рабочей программы воспитания и календарных планов	Тематический	Рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Приказ по школе	

дарных планов воспитательной работы за III четверть	воспитательной работы					
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Тренировочные экзамены в формате ОГЭ в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике и предметам по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
Тренировочные экзамены в формате ЕГЭ в 11 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике и предметам по выбору. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классе	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
5. Качество работы с педагогическими кадрами						
Организация работы по формированию УМК на 2025-2026 учеб. год	Проверить соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2023-2024 учебный год	Тематический	Список учебников на 2025-2026 учебный год	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников	

АПРЕЛЬ						
1. Качество преподавания учебных предметов						
Состояние преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Изучить состояние преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Персональный	Посещение уроков, контрольные срезы знаний	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
2. Качество образовательных результатов						
Прием заявлений в 1-й класс	Проинформировать родителей о порядке приема документов	Тематический	Информация на сайте школы и на информационном стенде в вестибюле школы	Администрация школы, учителя 4-х классов	Информация на сайте школы и на информационном стенде	
Проведение ВПР	Создать условия для проведения ВПР по учебным предметам	Тематический	Мониторинг качества организации ВПР	Зам.директора по УВР	Приказ об итогах проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году	
Проведение самообследования по итогам 2024 года	Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы	Фронтальный	Мониторинг качества организации УВП за 2024 год	Рабочая группа	Педсовет, приказ	
3. Качество ведения документации						
Личные дела работников	Проконтролировать ведение личных дел работников специалистом по кадрам	Тематический персональный	Личные дела работников	Директор	Собеседование	
4. Качество работы по подготовке к ГИА						
Организация	Проверка графиков	Тематический	Графики консультаций. Посещение	Зам.директора	Справка	

консультаций по учебным предметам, которые обучающиеся сдают на ГИА	консультаций и посещаемость обучающихся.		консультаций	по УВР		
5. Качество работы с педагогическими кадрами						
Предварительная нагрузка на 2025-2026 учебный год	Распределить предварительно нагрузку на 2025-2026 учебный год	Тематический, персональный	Материалы предварительной нагрузки на 2025-2026 учебный год	Администрация	Протокол комиссии по предварительному комплектованию	
МАЙ						
1. Качество образовательных результатов						
Педагогический совет «О переводе учащихся 1–8,10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать, как осваивают ученики общеобразовательные программы в течение учебного года. Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Классные журналы, данные о промежуточной аттестации учащихся за год	Директор школы, зам.директора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказ «О переводе учащихся 1–8,10-х классов в следующий класс»	
Создание банка данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Создать банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Тематический	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Зам.директора по ВР, классные руководители	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	
Анализ результатов	Провести мониторинг внутренней и внешней	Тематический	Работы обучающихся	зам.директора по УВР	Справка	

ВПр.	отметки по предмету					
Уровень сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Изучение уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Комплексный	Мониторинг личностных и метапредметных результатов обучающихся на уровне НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР	Приказ по школе	
2. Качество преподавания учебных предметов						
Проведение учебных сборов в 8,10 классах	Выполнить требования к организации и проведению учебных сборов в 8, 10 классах	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, классный журнал 8,10 классов	Учитель ОБЗР	Приказ о проведении учебных сборов в 2025 году. Приказ об итогах проведения учебных сборов в 2025 году	
3. Качество ведения документации						
Электронный журнал	Выполнить учебные программы	Фронтальный, персональный	Электронный журнал	Зам.директора по УВР, зам. директора по ВР, руковод. МО	Приказ по школе	
Выполнение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности за 2024-2025	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Приказ по школе	

учебный год						
Выполнение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ за 2024-2025 учебный год	Выполнить требования к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО	Приказ по школе	
Реализация рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.	Выполнить требования к реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы	Тематический	Рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Приказ по школе	
4. Сохранение здоровья обучающихся						
Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организовать взаимодействие с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре. Собеседование	
5. Качество работы по подготовке к ГИА						
Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся	Проверить, как ученики освоили ООП основного и среднего общего образования	Тематический	Классные журналы, протоколы итогового сочинения (изложению), итогового собеседования по русскому языку, защиты	Директор школы, зам.директора по УВР, ВР	Протокол педсовета. Приказы о допуске	

9, 11 классов, освоивших ООП основного и среднего общего образования»			индивидуальных проектов		обучающихся к ГИА	
6. Качество работы с педагогическими кадрами						
Проведение итоговых заседаний ШМО	Изучить результативность работы методических объединений в 2024-2025 учебном году	Тематический обобщающий	Протоколы заседаний, анализ работы за 2024-2025 учебный год, план работы на 2025-2026 учебный год	Зам. директора по УВР	Анализ работы методических объединений	
Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам учебного года)	Подвести итоги участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам учебного года)	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам.директора по ВР, замдиректора по УВР	Справка	
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Выполнение требований антитеррористической безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнить требования антитеррористической безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2024-2025 учебного года	Фронтальный	План мероприятий по антитеррористической безопасности на 2024-2025 учебный год. План- график проведения тренировок на 2024-2025 учебный год	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре. Справка	

Подготовка помещений к работе летнего лагеря дневного пребывания	Подготовить школу к приемке летнего лагеря дневного пребывания	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под летний лагерь дневного пребывания	Зам.директора по ВР, начальник летнего лагеря дневного пребывания	Приказ об организации работы летнего лагеря дневного пребывания	
--	--	-------------	--	---	---	--

ИЮНЬ

1. Качество организации образовательной деятельности

Качество реализации ООП по обновленным ФОП и ФГОС	Оценка реализации ООП по обновленным ФОП и ФГОС за прошедший учебный год. Анализ результатов реализации ООП по обновленным ФОП и ФГОС.	Комплексный	ООП по обновленным ФОП и ФГОС	Зам. директора по УВР	Справка.	
---	--	-------------	-------------------------------	-----------------------	----------	--

2. Качество преподавания учебных предметов

Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Проверить соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Электронные журналы	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	
---	--	---------------------------	--	----------------------	-----------------	--

3. Качество ведения документации

Личные дела учащихся	Проконтролировать, как классные руководители оформляют личные дела учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам.директора по УВР	Справка	
Электронный журнал	Проверить оформление электронного журнала на конец учебного года	Тематический персональный	Электронный журнал	Зам.директора по УВР	Приказ по школе	

4. Качество ведения воспитательной работы

Анализ воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	Составить анализ воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	Фронтальный, обобщающий	Рабочая программа воспитания. Календарные планы воспитательной работы на 2024-2025 учебный год. Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам. директора по ВР	Анализ воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	
Проверка состояния воспитательной работы в летнем лагере дневного пребывания	Организация воспитательной работы в летнем лагере дневного пребывания	Тематический	План работы лагеря дневного пребывания	Зам. директора по ВР	Справка	
5. Качество работы по подготовке к ГИА						
Организация и проведение ГИА	Выполнить требования нормативных документов к организации и проведению ГИА	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в апелляционную комиссию	Зам. директора по УВР	Консультации по вопросам обращения в апелляционную комиссию	
6. Качество работы с педагогическими кадрами						
Подготовка анализа работы школы в 2024-2025 учебном году и плана работы на 2025-2026 учебный год	Качество организации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году	Фронтальный	План работы школы на 2024-2025 учебный год, электронный журнал, результаты ВПР, ГИА, мониторинга функциональной грамотности, участия обучающихся в муниципальных и региональных творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Рабочая группа	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год и проект плана работы на 2025-2026 учебный год	
Выполнение муниципально-го задания	Подготовить анализ выполнения муниципального задания за II	Предварительный	Муниципальное задание на 2025 год	Директор	Отчет о выполнении муниципаль-	

	квартал				ного задания за II квартал	
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Подготовка школы к новому учебному году	Создание условий для образовательной деятельности.	Фронтальный	План мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор, зам.директора по АХЧ	Приказ	
Анализ эффективности функционирования ВСОКО в 2024-2025 учебном году	Проанализировать эффективности функционирования ВСОКО в 2024-2025 учебном году. Разработать план функционирования ВСОКО в 2025-2026 учебном году, включив в него мероприятия по корректированию выявленных недостатков системы	Фронтальный	План функционирования ВСОКО в 2024-2025 учебном году. Аналитические материалы ВСОКО.	Рабочая группа	Справка	