



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Денисовская школа»**

Симферопольского района Республики Крым

ОКПО 00833786, ОГРН 1159102031307, ИНН 9109010405/КПП 910901001

ул. Школьная, 14, с. Денисовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297534,

тел. (0652) 34-52-19, e-mail: school_simferopolsiy-rayon5@crimeaedu.ru

(МБОУ «Денисовская школа»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе №426-о
от 08.11.2023г.

Локальный акт № 18-23

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(в новой редакции)**

с.Денисовка
2023г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – (Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Денисовская школа».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 11 1989;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.07 1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса РФ и в статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»;
- Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федерального закона от 27.05 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федерального Закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 25.07 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 07 02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федерального Закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023г. №47 «О внесении изменений в п. 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2023г. №642 «О внесении изменений в 9.1 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458»
- письма Минпросвещения России от 24.02.2022 N 03-226 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по обеспечению права на получение общего образования детей, прибывающих с территорий Донецкой Народной Республики и Луганской

Народной Республики");

- приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 17.03.2023 №270 «Об утверждении Положения о Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, проживающих на территории Симферопольского района»

- приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 21.03.2023 №271 «Об организации приёма на обучение в 1 класс муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений детей, не достигших на 01.09.2023года возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет»;

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Денисовская школа Симферопольского района Республики Крым.

1.3.Положение о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Денисовская школа» должно обеспечивать прием всех граждан, проживающих на закрепленной территории, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4.Закрепление МБОУ «Денисовская школа» за конкретными территориями Симферопольского района осуществляется органом местного самоуправления Симферопольского района по решению вопросов местного значения в сфере образования на основании издаваемого не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительного акта администрации Симферопольского района.

1.5. Приём в МБОУ «Денисовская школа» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОУ самостоятельно.

2. Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднему общего образованию

2.1.Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.2.Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Денисовская школа» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

Иностранные граждане и лица без гражданства обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.4. МБОУ «Денисовская школа» размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт администрации

Симферопольского района о закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций за определёнными территориями Симферопольского района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ОУ размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территорий обслуживания;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

2.6. На информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет дополнительно размещается следующая информация:

- приказ о назначении ответственного лица за приём документов;
- график работы ответственного лица с заявителем;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов;
- информация об адресах и телефонах органов управления образования, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги;
- образцы заявлений о приеме на обучение (приложение1, приложение2 приложение3);
- дополнительная информация по текущему приему.

2.7. Прием на обучение в МБОУ «Денисовская школа» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам, если в МБОУ «Денисовская школа» обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Денисовская школа»:

2.9.1. детям военнослужащих по месту жительства их семей (указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих") ,и детям указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03 июля 2016 г.№226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.9.2. детям сотрудника полиции (в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г N 3-ФЗ "О полиции»), **а именно:**

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции,
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в

полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г N 3-ФЗ "О полиции");

2.9.3.детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в (части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"), **а именно:**

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Прием в МБОУ «Денисовская школа» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. В приеме в МБОУ «Денисовская школа» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.14. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Денисовская школа» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.15. При приеме на обучение МБОУ «Денисовская школа» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского

языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте **2.20. настоящего Положения**, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики

Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или)сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке .

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.21. При посещении МБОУ «Денисовская школа» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.2.20.**Положения, а поступающий** - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.22. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.2.**20 Положения**, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в электронном журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.25. МБОУ «Денисовская школа» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных **(Приложение 5).**

2.26. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.8, 2.9, 3.3. настоящего Положения.

2.27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.28. Родитель (и) (законный(е) представитель(и) ребёнка или поступающий в праве ознакомиться с приказом о зачислении в любое время по графику работы ответственного лица по зачислению обучающихся.

3. Особенности приёма в 1 класс

3.1. Получение начального общего образования начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте **(приложение 6).**

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8., 2.9, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.4. Директор МБОУ «Денисовская школа» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 3.3 в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. МБОУ «Денисовская школа», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в п. 2.8., 2.9. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. Для зачисления ребёнка, родители (законные представители) предоставляют документы, указанные в п. 2.20 настоящего Положения.

3.8. Количество первых классов, подлежащих набору в Школе в следующем учебном году, определяется из статистических данных о количестве детей соответствующего возраста, проживающих на закрепленной территории, количества поданных заявлений с учетом установленных нормативов наполняемости классов, санитарно-гигиенических норм, проектной мощности Школы, наличия необходимого материально-технического и кадрового обеспечения.

3.9. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4. Особенности приема в 10 класс

4.1. В 10 класс срок начала приема заявлений на обучение по программам среднего общего

образования начинается от даты получения аттестата об основном общем образовании и заканчивается 5 сентября по очередности, указанной в п.2.7. данного Положения.

4.2. Прием в 10 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка о выборе образовательной организации (ст.34 ч.1.п.1 273-ФЗ) при предоставлении документов, указанных в п.2.23 настоящего Положения.

4.3. Согласно п.1 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» после получения основного общего образования обучающийся сам определяет свою дальнейшую траекторию, в том числе выбирает образовательную организацию, в которой продолжит получение общего образования. Однако, согласно ч.1 ст.21 Гражданского Кодекса РФ, способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступления совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста. Таким образом, заявление о приеме в 10 класс пишут родители (законные представители) обучающихся, они же дают согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка.

Приложение1

Регистрационный номер

От _____

№ _____

Образец заявления на прием ребёнка в 1 класс

Директору МБОУ «Денисовская школа»

Иванушкиной А.А.

гр. _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (полное имя) _____

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в _____ класс очной формы обучения.

Прошу **организовать обучение** для моего ребёнка на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного языка и литературы на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)(ы)**.Право первоочередного приёма **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).Право преимущественного приёма на обучение **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья **имеется/ не имеется)** _____.

Основание: _____.

Даю согласие МБОУ «Денисовская школа» на обработку персональных данных моих и моего ребёнка.

К заявлению прилагаются документы согласно п.2.23 Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка.

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

Сведения о родителях(законных представителях)ребёнка:

Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Номер телефона, адрес электронной почты

Дата _____ 20 _____

Подпись _____

Приложение 2

Регистрационный номер

От _____

№ _____

Образец заявления на прием в 10 класс

Директору МБОУ «Денисовская школа»

Иванушкиной А.А.

гр. _____

Заявление

Учитывая мнения моего ребёнка о выборе образовательной организации, прошу зачислить (полное имя ребёнка) _____

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в _____ класс очной формы обучения, профиль обучения _____

При обучении по образовательной программе среднего общего образования прошу организовать изучение родного языка и литературы на _____ языке.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)(ы)**.

Право первоочередного приёма имею(ем)/ не имею(ем) (нужное подчеркнуть).

Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья имеется/ не имеется) _____

Основание: _____

Даю согласие МБОУ «Денисовская школа» на обработку персональных данных моих и моего ребёнка.

К заявлению прилагаются документы согласно п.2.23 Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

Сведения о родителях(законных представителях)ребёнка:

Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Номер телефона, адрес электронной почты

Дата _____ 20 _____

Подпись _____

Приложение 3 Образец заявления на прием в 10 класс от поступающего

Регистрационный номер

Директору МБОУ «Денисовская школа»

Иванушкиной А.А.

От _____

гр. _____

№ _____

(номер телефона, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу зачислить меня (полное имя поступающего), _____

« _____ » 20 _____ года рождения, проживающ _____ по адресу: _____

зарегистрированн _____ по адресу: _____

в _____ класс очной формы обучения, профиль обучения _____

При обучении по образовательной программе среднего общего образования изучение родного языка и литературы на _____ языке.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**.

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания имеется/ не имеется) _____. Основание: _____.

Даю согласие МБОУ «Денисовская школа» на обработку моих персональных данных.

К заявлению прилагаются документы согласно п.2.23 Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность _____.
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

Дата _____ 20 _____

Подпись _____

Приложение 4 Образец расписки в получении документов при приеме заявления

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Денисовская школа» Симферопольского района
Республики Крым**

ОКПО 00833786, ОГРН 1159102031307, ИНН/КПП 9109010405/910901001,
ул. Школьная, 14, с. Денисовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297534,
тел. (0652) 34-52-19, e-mail: den-school@yandex.ru
(МБОУ «Денисовская школа»)

РАСПИСКА

в получении документов при приеме заявления

от гр. _____ (Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.) _____

года рождения, регистрационный № _____ и дата поданного заявления _____

приняты следующие документы для зачисления в школу:

№ п/п	Наименование	Количество
1	Заявление о приеме в школу	1
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	1
3	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории (форма №8)	
4		
	Документы, предоставленные по собственной инициативе	
	Итого:	

Консультацию и справочную информацию по приему в школу можно получить в МБОУ «Денисовская школа» (к. №28), на официальном [сайте школы](#) :
Документы принял _____ дата _____

Приложение 5 Образец заявления на прием ребенка младше 6,6 лет (старше 8 лет)

Начальнику Управления образования
администрации Симферопольского района
Республики Крым
Дмитровой С.В.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя),
проживающего по адресу:

паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон,
адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
_____ моего ребёнка _____
(ф.и.о ребёнка), « ____ » _____ 20 ____ года рождения , зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____,

На 01.09.20 ____ ребёнку исполнится полных ____ лет ____ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем (позднем) возрасте (нужное подчеркнуть)
подтверждаю справкой (наименование медицинского учреждения) от _____.

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ _____
ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с
действующим законодательством РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему каналу передачи информации:

Дата _____ Подпись _____ расшифровка _____

Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____

(серия)

(номер)

(кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом; законным представителем (нужное подчеркнуть) для

(фамилия, имя, отчество, при наличии, ребенка)

(дата рождения)

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ «Денисовская школа», зарегистрированному по адресу: РК, Симферопольский район, с.Денисовка, ул.Школьная,14.

(ИНН 9109010405/ ОГРН 1159102031607), на обработку персональных данных моих и моего ребенка **в объеме:**

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);
- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ «Денисовская школа»);
- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
- проведение фото и видеосъемки мероприятий с участием моего ребенка и публикацию на безвозмездной основе фотографий на официальном сайте образовательной организации, персональном сайте учителя, в профессиональных изданиях, информационных стендах школы, а также использование в качестве иллюстрации на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педсоветах и т.д.);

В целях:

- обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования;
- безопасности и охраны здоровья учащегося;
- размещения фотографий на сайте школы, информационных стендах школы;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования для включения обрабатываемых персональных данных моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и

муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

– индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения архивов данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБОУ «Денисовская школа» об изменении персональных данных в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами МБОУ «Денисовская школа», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупрежден(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ «Денисовская школа» письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения в МБОУ «Денисовская школа».

(ФИО ребенка)

(Дата)

(Подпись)

(И.О.Ф)

