**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
 «Денисовская школа»   
Симферопольского района Республики Крым**ОКПО 00833786, ОГРН 1159102031307, ИНН 9109010405/КПП 910901001  
ул. Школьная,14, с. Денисовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297534,

тел. (0652) 34-52-19, e-mail: school\_simferopolsiy- rayon5@crimeaedu.ru

(МБОУ «Денисовская школа»)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ПРИКАЗ** |  |
| 07.03.2025 |  | № 120 |
|  | с. Денисовка |  |
|  | ***О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских***  ***проверочных работ в 2025 году*** |  |

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.02.2025 г. № 295 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2024/2025 учебном году», Управления образования Симферопольского района от 25.02.2025г.№232 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году», в соответствии с пунктом 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 № 02-168), в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами обучающимися МБОУ «Денисовская школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить:

1.1.график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) в 2025 году согласно приложению 1 к настоящему приказу (прилагается);

1.2.график формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году согласно приложению 2 (прилагается);

1.3.состав общественных наблюдателей согласно приложению 3 (прилагается).

2.Организовать проведение всероссийских проверочных работ в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году, утверждённым приказом управления образования Симферопольского района от 25.02.2025г. №232.

3.Считать всероссийскую проверочную работу административной контрольной работой по предмету с выставлением отметок в АИС «ЭлЖур» во избежание излишней нагрузки для обучающихся.

4. Назначить ответственными за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в 2024/2025 учебном году заместителей директора по учебно-воспитательной работе Аблаеву Э.С. (4-е,5-е классы), Люлику И.В. (6-8,10 классы).

5. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Аблаевой Э.С., Люлике И.В.:

5.1.организовать проведение ВПР в соответствии с порядком, графиком проведения ВПР и графиком формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР.

5.2. Обеспечить:

5.2.1. соблюдение требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме ВПР;

5.2.2. назначение в общеобразовательных организациях ответственных организаторов, организаторов в аудиториях, технических специалистов и экспертов по проверке работ;

5.2.3. определение дат проведения ВПР в общеобразовательных организациях в соответствии с Графиком проведения ВПР;

5.2.4. техническую готовность общеобразовательных организаций к проведению работ;

5.2.5. внесение изменений в календарно-тематическое планирование и расписание учебных занятий (при необходимости);

5.2.5.объективность проведения и проверки ВПР в соответствии с критериями;

5.2.6.контроль за проверкой работ и загрузку форм сбора результатов в течение 3-х рабочих дней после проведения ВПР;

5.2.7.соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР;

5.2.8.проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ВПР и формирование у участников позитивного отношения к проведению ВПР;

5.2.9.исключить ситуации возникновения конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР;

5.2.10.контроль организации видеонаблюдения в режиме off-line во всех классах, по всем предметам во время проведения и проверки работ;

5.2.11.обязательное присутствие администрации ОУ во всех классах, по всем предметам во время проведения и проверки работ.

6. Назначить ответственным за техническое сопровождение учителя начальных классов Ибрагимову З.Ф.

7. Техническому специалисту Ибрагимовой З.Ф.:

7.1. Организовать видеонаблюдение в режиме offline во всех классах, по всем предметам во время проведения и проверки работ.

7.2. Осуществить тиражирование заданий ВПР на кануне проведения работ.

7.3. Загрузить формы сбора результатов в течении 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

8. Назначить организаторов в аудитории, вне аудитории и экспертов по проверке работ перед каждым проведением мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ по каждому предмету согласно приложению 4 к настоящему приказу (прилагается).

9. Организаторам в аудитории:

9.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

9.2. Получить от координатора материалы для проведения проверочной работы;

9.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

9.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками синей или черной.

9.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать ответственному за проведение ВПР в ОО.

10. Членам экспертных групп:

10.1. Проверить работы учащихся в течении 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

10.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в виде бумажного протокола в течении 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР.

10.3.предоставить отчёт об итогах ВПР в методическую часть в соответствии с приложением 5 (прилагается) в течение 7 календарных дней после проведения проверочной работы;

11.Учителям-предметникам:

11.1.Оформить предметные страницы АИС «ЭлЖур» следующим образом:

11.1.1.в графе «Содержание урока» прописать «Всероссийская проверочная работа»

11.1.2.на странице отметок под датой обозначить «АКР» (административная контрольная работа)

11.1.3. с учащимися, которые отсутствовали в день проведения ВПР провести отработку контрольной работы по текстам ВПР.

11.1.4.пропущенные уроки отработать за счёт слияния близких по содержанию тем уроков или на 6,7 уроках.

12. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Люлике И.В. разместить на сайте общеобразовательной организации единый график проведения оценочных процедур.

до 21.03.2025

13. Учителям-предметникам пропущенные темы отработать за счет слияния близких по содержанию тем или на дополнительных уроках.

до 20.05.2025

14. Ответственность и контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | А.А.Иванушкина |
|  |  |

Приложение 1

к приказу по школе

№ 120-о от 07.03.2025

***График***

***проведения всероссийских проверочных работ***

***МБОУ «Денисовская школа»***

***в 2025 году***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Предмет** | **Продолжительность** | **Дата** |
| **4 класс** | Русский язык | один урок, не более 45 минут | 11.04.2025 |
| Математика | один урок, не более 45 минут | 14.04.2025 |
| Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык (английский) | один урок, не более 45 минут | 16.04.2025 |
| **5 класс** | Русский язык | один урок, не более 45 минут | 15.04.2025 |
| Математика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 17.04.2025 |
| Один из предметов: история, литература, иностранный язык (английский) | один урок, не более 45 минут | 23.04.2025 |
| Один из предметов: география, биология | два урока, не более чем 45 минут каждый | 25.04.2025 |
| **6 класс** | Русский язык | один урок, не более 45 минут | 15.04.2025 |
| Математика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 17.04.2025 |
| Один из предметов: история, обществознание,  литература, иностранный язык (английский,  немецкий, французский) | один урок, не более 45 минут | 24.04.2025 |
| Один из предметов: география, биология | два урока, не более чем 45 минут каждый | 29.04.2025 |
| **7 класс** | Русский язык | один урок, не более 45 минут | 18.04.2025 |
| Математика базовая | два урока, не более чем 45 минут каждый | 23.04.2025 |
| Один из предметов: история, обществознание,  литература, иностранный язык (английский) | один урок, не более 45 минут | 28.04.2025 |
| Один из предметов: география, биология, физика базовая, информатика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 30.04.2025 |
| **8 класс** | Русский язык | один урок, не более 45 минут | 29.04.2025 |
| Математика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 06.05.2025 |
| Один из предметов: история, обществознание,  литература, иностранный язык (английский) | один урок, не более 45 минут | 13.05.2025 |
| Один из предметов: география, биология, химия, физика базовая, информатика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 14.05.2025 |
| **10 класс** | Русский язык | два урока, не более чем 45 минут каждый | 11.04.2025 |
| Математика | два урока, не более чем 45 минут каждый | 14.04.2025 |
| Один из предметов:  история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык (английский) | два урока, не более чем 45 минут каждый | 16.04.2025 |
| Один из предметов:  история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык (английский) | два урока, не более чем 45 минут каждый | 18.04.2025 |

Приложение 2

к приказу по школе

№ 120-о от 07.03.2025

***График***

***формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в МБОУ «Денисовская школа» в 2024/2025 учебном году***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственные |
| 1 | Консультирование экспертов по проверке заданий проверочных работ | 01.03.2025 - 20.05.2025 | ЗДУВР |
| 2 | Изучение федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по подготовке и проведению ВПР | Февраль-май 2025 | ЗДУВР |
| 3 | Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах: в 4-8 классах в 10 классах | До 21.03.2025 | ЗДУВР |
| 4 | Проведение ВПР | 11.04.2025 - 16.05.2025 | ЗДУВР |
| 5 | Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | В течение 3 рабочих дней после проведения ВПР по каждому предмету | ЗДУВР |
| 6 | Получение результатов ВПР | С 16.06.2025 | ЗДУВР |

Приложение 3

к приказу по школе

№ 120-о от 07.03.2025

**Список**

**Общественных наблюдателей при проведении ВПР 2025**

**в МБОУ «Денисовская школа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество наблюдателя** | **Класс посещения** |
| 1  2 | Сеитбекирова Эдие Якуповна  Дмитриева Ольга Алексеевна | 4-А  4-Б |
| 3 | Дамирова Динара Флюровна | 5-А |
| 4 | Мустафаева Урие Рустемовна | 5-В |
| 5 | Синчук Екатерина Ивановна | 5-Б |
| 6  7 | Сейтамзаева Гульзаде Рефатовна  Умерова Эльвира Серверовна | 6-А |
| 8 | Ройчук Анастасия Андреевна | 6-Б |
| 9 | Ахаева Эльнара Серверовна | 7-А |
| 10 | Цимбал Ирина Георгиевна | 7-Б |
| 11  12 | Безазиева Диляра Серверовна  Сабитова Айше Алимовна | 8-А |
| 13 | Куртаметова Лилия Сейтяяевна | 8-Б |
| 14 | Петросенко Ольга Николаевна  Макеева Галина Викторовна | 10  10 |