

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Денисовская школа»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00833786, ОГРН 1159102031307, ИНН 9109010405/КПП 910901001
ул. Школьная, 14, с. Денисовка, Симферопольский район, Республика Крым, 297534,
тел. (0652) 34-52-19, e-mail: school_simferopolsiy-rayon5@crimeaedu.ru
(МБОУ «Денисовская школа»)

23.10.2024

ПРИКАЗ

№ 404-о

с.Денисовка

О проведении Недели функциональной грамотности в 9-х классах

Во исполнение приказа управления образования администрации Симферопольского района от 01.10.2024г. № 921 «О проведении Недели функциональной грамотности обучающихся в 9-х классах общеобразовательных организаций на 2024/2025 учебный год» ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести Неделю функциональной грамотности для обучающихся 9-х классов (далее - Мониторинг) с 11.11.2024 по 18.11.2024 по направлениям:

- 11.11.2024 - читательская грамотность;
- 12.11.2024 - математическая грамотность;
- 13.11.2024 - естественно-научная грамотность;
- 14.11.2024 - финансовая грамотность;
- 15.11.2024 - креативное мышление;
- 18.11.2024 - глобальные компетенции.

2.Мониторинг провести за счет часов внеурочной деятельности в течение 40 минут.

3.Заместителю директора по УВР Люлике И.В.:

3.1.Обеспечить обязательное участие всех обучающихся 9-х классов в Мониторинге функциональной грамотности по 6 направлениям.

3.2.Проанализировать результаты Мониторинга функциональной грамотности по направлениям в день проведения мониторинга.

3.3.Предоставить отчеты о результатах Мониторинга методистам, курирующим данные направления, приказ об итогах проведении Недели функциональной грамотности в 9-х классах в МБОУ ДО «ЦДЮТ»

до 22.11.2024

3.4.Заслушать информацию о результатах мониторинга функциональной грамотности по 6 направлениям на педагогическом совете

ноябрь, 2024

3.4.Обеспечить объективность проведения и проверки результатов Мониторинга.

4. Классным руководителям 9-х классов (Аппазовой Т.А., Мишелёвой Т.И.):

4.1.Содействовать заместителю директора по УВР Люлике И.В. в распечатке текстов мониторинга в день проведения работ.

4.2.Довести до сведения учащихся изменения информацию о времени проведения Мониторинга.

5.Учителям-предметникам (Аппазовой Т.А., Асановой С.А., Дьяченко Е.В., Крыкле Л.В., Маркушиной Л.М., Мишелёвой Т.И.):

5.1.Проверить работы учащихся и предоставить отчёты о результатах в течение трёх рабочих дней.

6.Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Люлику И.В.

Директор

А.А.Иванушкина

