

ДОКУМЕНТ ПОПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ №1

Документ отправлен на официальный сайт: [nikit school.ru](#)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никитская средняя школа имени М.Г.Малышева» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

Адрес: г. Ялта, ул. Гагарина, 173/2, тел. 8(97) 39 26-00-00

Действует с 17.01.2014 по 07.07.39

Ключ подпись: 06AD1B5ACF388948BE9F1D8DF1D943981

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКИТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.Г.МАЛЫШЕВА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТREНО
педагогическим советом
от «27» августа 2025 года
протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 1 от 07.09.2025 г.
Директор 
Бутова

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЯЛТА

2025

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2024/2025 учебный год и задачи на 2025/2026 учебный год

Информационная карта.

МБОУ «Никитская средняя школа имени М.Г. Малышева» расположено по адресу: 298648, г. Ялта, пгт. Никита, ул. Шоссе Южнобережное, 27, тел. (3654) 25 05 83

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ПОЛОЖЕНИЕ
1.	Язык обучения	русский
2.	Количество классов	15
3.	Общее количество учеников школы	281
	в том числе учащихся, которые занимаются	
	полный день	281
4.	Общее количество учащихся 1 класса	25
5.	Обеспеченность горячим питанием (завтраки 1-4 классы) (обеды)	122 65
6.	Количество работников	42
	в т.ч. педагогических	29
	обслуживающих	13
7.	Общая площадь всех помещений	1646 кв.м.
8.	Количество рабочих мест в мастерской	0
	в кабинете домоводства	0
9.	Количество рабочих мест в компьютерном классе	11
10.	Обеспеченность учебниками	HOO – 100 % ООО – 100 % СОО – 100 %
11.	Количество столовых	1
12.	Количество посадочных мест	40
13.	Площадь земельного участка	0.9 ГА

Целью школы в 2024/2025 учебном году было: сформировать единое образовательное пространство, сформировать у обучающихся представление о важности семьи.

Задачами школы на 2024/2025 учебный год являлись:

- 1) совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- 2) использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- 3) повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- 4) проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- 5) совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;

- 6) проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- 7) развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- 8) проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- 9) организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- 10) создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- 11) развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Анализ выполнения плана мероприятий по организации работы, связанной с соблюдением конституционного права на получение общего образования за 2024/2025 учебный год

В МБОУ «Никитская СШ» были проведены мероприятия по организации работы, связанной с соблюдением конституционного права на получение общего образования, проводились классные и общешкольные родительские собрания.

В микрорайоне МБОУ «Никитская СШ» проживает 508 несовершеннолетних, из них обучаются в МБОУ «Никитская СШ» 243 обучающихся, 245 – обучаются в других учебных заведениях, 2 – воспитываются в ДОУ, 8 – обучаются на семейном образовании (самообразовании), о чем имеются соответствующие подтверждения. Всего в школе 281 обучающийся (4 из них обучаются на дому).

Не подлежащих обучению детей нет.

Проведена проверка соответствия записей в подсистеме «Учет контингента обучающихся», в алфавитной книге и Электронном журнале с фактическим числом учащихся в школе. Проведена проверка приема заявлений через Госуслуги в модуле «АИС Зачисление». Оформлены личные дела учащихся 1 классов, проверены личные дела 1-11 классов. В ходе проверки личных дел установлено, что личные дела 1-11 классов ведутся в соответствии с требованиями.

Проанализировано дальнейшее обучение выпускников 9, 11-х классов. В 2024/2025 учебном году всего выпущено выпускников 9 классов 33 человека. Документальное подтверждение дальнейшего обучения имеется на всех выпускников 9 класса 2025 года. Выпускников 11 класса – 1, из них: продолжают обучение в вузах – 1 человек.

Проверена документация, связанная с посещением учащихся учебных занятий по всем категориям. Осуществлена проверка по охвату начальным, основным и средним образованием детей и подростков школьного возраста, проживающих в микрорайоне. В результате выяснено, что все ученики посещают школу.

Подвоз детей, проживающих в пгт. Никита, пгт. Отрадное, пгт. Восход, п. Даниловка осуществляется автобусом МБОУ «Никитская СШ». В МБОУ «Никитская СШ» разработаны и утверждены нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию перевозки обучающихся.

Педагогом-библиотекарем школы, Лысянской Н.А., проверено состояние учебников у обучающихся. Обеспеченность учебниками составляет 100%. В наличии имеются акты перераспределения учебниками между образовательными организациями городского округа Ялта. Своевременно заполняются документы по выдаче учебников, имеются и

ведутся в соответствии с требованиями индивидуальные карточки учета учебников.

Бесплатное горячее питание получают учащиеся 1-4 классов (122 чел.) и льготные категории (65 чел.). В МБОУ «Никитская СШ» изданы приказы об организации питания, питьевого режима, бракеражной комиссии. В МБОУ «Никитская СШ» создан родительский контроль за питанием обучающихся, членами комиссии один раз в месяц составляются протоколы родительского контроля за организацией питания обучающихся (протоколы имеются). На сайте МБОУ «Никитская СШ» имеется раздел «Организация горячего питания», в котором размещена вся необходимая документация. Своевременно на сайте МБОУ «Никитская СШ» размещается 10-дневное меню горячего питания.

В ходе месячника «Всеобуч» проанализировано выполнение педагогическим коллективом МБОУ «Никитская СШ» действующего законодательства об образовании в части обеспечения конституционного права детей и подростков на получение образования в 2024/2025 учебном году. Классные руководители ежедневно ведут учет посещаемости, проводились рейды-проверки по соблюдению режима дня школьников. Проконтролированы условия для получения общего образования в соответствии с требованием государственных стандартов для всех обучающихся, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ. Администрация школы систематически владеет оперативной информацией о посещаемости учащихся школы в течение рабочего дня, недели, месяца. Проанализировано состояние медицинского обслуживания, организации питания обучающихся. Сформирован банк данных детей льготных категорий. Детей учетного контингента не выявлено. Уточнены списки многодетных семей. В МБОУ «Никитская СШ» обучается 51 ребенок из многодетных семей, 9 несовершеннолетних имеют статус «обучающийся с ОВЗ».

С целью предотвращения бродяжничества и безнадзорности в школе организована работа кружков и секций. В 2024/2025 году действует 7 кружков и секций дополнительного образования, где занимаются 153 обучающихся, что составляет 55% от общего количества обучающихся.

В ходе месячника «Всеобуч – 2024» не выявлено несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Осуществляется внутришкольный контроль по вопросам всеобуча. В ОУ изданы и утверждены локальные акты по вопросам приема, перевода и отчисления обучающихся, имеются приказы о зачислении в 1 класс, локально-нормативные акты по ведению личных дел.

Проведена работа по взаимодействию с органами социальной защиты населения, здравоохранения и иных служб. От 01.09.2024 г. подписаны планы совместной работы с УМВД по г. Ялта и ЯЦССДДМ. Проверена работа классных руководителей с учащимися из «группы риска», обучающимися, состоящими на внутришкольном учете. Проведена профилактическая работа с учащимися по предупреждению правонарушений и безнадзорности. Изучены жилищно-бытовые условия, моральный климат неблагополучных семей (семья Довженко А. – 7-Б кл., семья Ягъяева Э. – 10 кл.) социальным педагогом, Зарнициной К.В. и педагогом-психологом Подольской Ю.С.

Педагогом-психологом, Подольской Ю.С., было проведено социально-психологическое тестирование на выявление скрытого неблагополучия с целью оперативного реагирования на негативные процессы в подростковой среде, выработке мер профилактической работы с несовершеннолетними. Педагогом-психологом, Подольской

Ю.С., было проведено социально-психологическое тестирование по единой методике в целях раннего выявления незаконного потребления несовершеннолетними наркотических и психотропных средств, для организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

Заместителем директора Кабановой Л.В. переданы в Департамент образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым сведения о детях, посещающих структурное подразделение «Детский сад».

Составлена сеть на 2025/2026 учебный год.

В 2024 / 2025 учебном году в Никитской школе обучался 281 обучающийся в 15 классах. Анализ обучения за год приведен в следующей таблице:

КЛАСС	На начало года	прибыло	выбыло	На конец года	Классный руководитель	«2»	«3»	«4»	«5»	% КЗ	% У
1	25	0	0	25	Гришко А.А.						
2	21	0	1	20	Межлумова А.А.	2	9	6	3	45%	90%
3-А	18	0	0	18	Черенкевич И.А.	0	6	10	2	67%	100%
3-Б	20	0	1	19	Тараторина Е.Н.	0	3	14	2	84%	100%
4-А	20	0	3	17	Сальникова Т.Н.	0	4	12	1	77%	100%
4-Б	23	0	0	23	Литвинова В.В.	0	9	9	5	61%	100%
Всего	127	0	5	122		2	31	51	13	67%	98%
5-А	19	0	0	19	Григорьева А.Н.	0	5	13	1	74%	100%
5-Б	10	0	0	11	Голуб О.В.	0	10	1	0	30%	100%
6-А	19	0	0	19	Зибницакая Э.Р.	0	5	6	8	74%	100%
6-Б	14	0	0	14	Усенко Е.Е.	0	4	9	1	71%	100%
7-А	15	0	0	15	Керимова Н.П.	0	11	3	1	27%	100%
7-Б	17	0	1	16	Осетинская М.Г.	0	11	4	1	31%	100%
8	26	0	0	26	Вдовиченко П.А.	1	14	10	1	42%	96%
9	28	0	0	28	Туровникова А.Л.	0	22	4	2	21%	100%
Всего	148	0	1	148		1	82	50	15	46%	99,5%
10	11	0	0	11	Туричная Р.Ю.	0	4	6	1	64%	100%
Всего	11	0	0	11		0	4	6	1	64%	100%
Всего	286	0	6	281		3	117	107	29	59%	99,2%

Уровень учебных достижений в 2024/2025 учебном году

Нужно отметить, что 11% обучающихся имеет высокий уровень, достаточный уровень понизился до 42,2%, средний уровень составляет 46%, неуспевающие обучающиеся – 0,8%, все выпускники 9 и 11 классов допущены к ГИА.

В 2024/2025 учебном году основное общее образование получили 32 выпускника (из 33), среднее общее образование получил 1 выпускник (из 1).

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	2024/2025 учебный год
Количество учащихся на конец учебного года	148	130	122
Количество учащихся, переведённых в 5 класс	33	30	40
Количество учащихся, оставленных на дублирование программы 4-го класса	-	0	0
Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу начального общего образования	100%	100%	100%
РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	2024/2025 учебный год
Количество учащихся на конец учебного года	36	37	33
Количество учащихся, допущенных к итоговой аттестации	36	37	33
Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	31	36	33
Количество учащихся, прошедших итоговую аттестацию ОГЭ:			
- по математике	34	37	33
- по русскому языку	33	37	33
- по биологии	9	11	21
- по обществознанию	28	28	18
- английскому языку	1	2	2
- литературе	3	0	1
- географии	18	31	20
- информатике	1	1	1
- химии	1	0	1
- физике	0	0	0
- истории	1	0	1
Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу основного общего образования, получивших аттестат об основном общем образовании	86%	97%	97%
РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	2024/2025 учебный год
Количество учащихся на конец учебного года	22	22	1
Количество учащихся, допущенных к итоговой аттестации	22	22	1
Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	19	21	1
Количество учащихся, прошедших итоговую аттестацию			
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по русскому языку	22	22	0
в форме единого государственного экзамена	15 (4)	17 (4)	1 (0)

(ЕГЭ) по математике базовой (профильной)			
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по физике	0	1	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по химии	0	2	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по биологии	0	1	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по истории	3	3	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по обществознанию	11	6	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по английскому языку	2	2	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по географии	0	0	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по литературе	2	1	0
в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) по информатике и ИКТ	1	1	0
Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу среднего общего образования, получивших аттестат о среднем общем образовании	86%	96%	100%

По итогам последнего учебного года двое обучающихся 9 класса (Здоровцова М. и Костерин Я.) получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

В течение последних лет одной из задач для достижения стратегической цели работы школы стало создание системы обучения и воспитания, обеспечивающей развитие каждого школьника в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. В работе с учащимися школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, нормативными документами органов управления образования, образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования; учебным планом школы на 2024/2025 учебный год.

Деятельность педагогического коллектива школы нацелена на формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, адаптации школьников к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

В Никитской школе работает стабильный высококвалифицированный педагогический коллектив.

Анализ качественного состава персонала.

<u>Категория персонала</u>	<u>2021 / 2022</u>	<u>2022 / 2023</u>	<u>2023 / 2024</u>	<u>2024 / 2025</u>
Административно-управленческий	3	3	4	4
Педагогический	31	27	28	29

Качественный состав педагогического коллектива

<u>На конец</u> <u>учебного года</u>	<u>Количество</u> <u>педагогов</u>	<u>Количество и %</u> <u>высшая</u>	<u>Количество и %</u> <u>первая</u>	<u>Количество и %</u> <u>СЗД</u>
<u>2021 / 2022</u>	31	4 – 13%	5 – 16%	13 – 42%
<u>2022 / 2023</u>	27	6 – 22%	3 – 11%	12 – 44%
<u>2023 / 2024</u>	28	4 – 14%	2 – 7%	11 – 39%
<u>2024 / 2025</u>	29	5 – 17%	2 – 7%	12 – 41%

В 2024/2025 учебном году коллектив школы работал над методической темой «Современные педагогические практики и технологии как ресурс повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов». Для реализации этой темы перед педагогическим коллективом в 2024/2025 учебном году стояла следующая цель: сформировать единое образовательное пространство, сформировать у обучающихся представление о важности семьи.

Эта цель предполагает решение следующих приоритетных задач:

- ❖ совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- ❖ использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- ❖ повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- ❖ проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- ❖ совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- ❖ проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- ❖ развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- ❖ проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- ❖ организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- ❖ создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- ❖ развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими обучающимися, а также обучающимися мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у обучающихся, а также ознакомление обучающихся с новой методической литературой. Для решения методической цели школы разработаны планы:

- работы со слабоуспевающими обучающимися (группа «риска»);
- работы с одаренными обучающимися;
- подготовки к ГИА;
- обновлена структура методической службы в школе;

- проводилась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни.

В соответствии с методической темой школы «Современные педагогические практики и технологии как ресурс повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов» были выбраны темы школьных методических объединений:

- МО учителей начальных классов – «Создание оптимальных условий для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО»;
- МО учителей естественно-математического цикла – «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях введения обновленного ФГОС»;
- МО классных руководителей – «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС нового поколения»;
- МО общественно-гуманитарного цикла – «Инновационные педагогические технологии в преподавании предметов общественно-гуманитарного цикла в условиях реализации обновленных ФГОС».

Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании их педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- работа с обновленными образовательными стандартами;
- согласование календарно-тематических планов;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- проблемы межпредметных связей в практике школьного обучения;
- обобщение педагогического опыта;
- содержание тура олимпиад, контрольных работ;
- изучение инструктивно-методических материалов;
- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
- совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества знаний учащихся;
- тематическое консультирование членов МО.

На заседаниях методических объединений рассматривали также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Заседания проводились регулярно, включали в себя открытые уроки, обмен опытом, изучение новинок методической литературы. Традиционным видом

методической работы стало проведение предметных недель. На МО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам.

Запланированные заседания проводились своевременно на всех МО. Заседания с четкой постановкой цели, грамотной организацией, активным обсуждением проблем, текущих вопросов, принятием решения проводились на МО начальных классов (руководитель Тараторина Е.Н.), МО классных руководителей (руководитель Туривная Р.Ю.), МО общественно-гуманитарного цикла (руководитель Прокопьева А.Н.), МО естественно-научного цикла (руководитель Осетинская М.Г.).

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Уделялось внимание формированию у обучающихся навыков творческой деятельности. Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методических объединений учителей. Работа школьной методической службы направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы.

Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у обучающихся. Увеличилось число обучающихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

В соответствии с планом работы школы в течение учебного года были проведены тематические педсоветы:

№	Наименование педсовета	Основные вопросы
1.	Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год.	<ol style="list-style-type: none">Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год.<ol style="list-style-type: none">Принятие основных направлений работы школы в 2024/2025 учебном году, основных направлений годового плана.Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ на 2024/2025 учебный год, учебного плана, плана внеурочной деятельности, календарного учебного графика; рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы в составе ООП.Рассмотрение кандидатур председателей ШМО, членов методического совета.Утверждение списка обучающихся, попавших в сложные жизненные ситуации «Группа риска»

		<p>2. Рассмотрение локальных актов образовательной организации, утверждение ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО.</p> <p>3. Организация индивидуальных проектов обучающихся 9-10 классов.</p> <p>4. Введение учебного предмета «Труд (технология)».</p> <p>5. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».</p>
2.	Итоги реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации. Анализ итогов II четверти. Анализ преемственности: мониторинг образовательных достижений.	<p>1. Об итогах реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации.</p> <p>2. Организация воспитательной деятельности.</p> <p>3. Анализ итогов II четверти. Анализ преемственности: мониторинг образовательных достижений.</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение локальных актов образовательной организации.</p> <p>5. Охрана труда в образовательном учреждении.</p>
3.	О признании результатов самообследования.	<p>1. О признании результатов самообследования.</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение локальных актов образовательной организации.</p>
4.	О допуске обучающихся 9 класса к ГИА	<p>1. О допуске обучающихся 9 класса к ГИА.</p> <p>2. Итоги проведения диагностики уровня сформированности метапредметных универсальных действий обучающихся 4 классов.</p> <p>3. О летней оздоровительной работе.</p>
5.	Об итогах успеваемости и посещаемости обучающихся, о переводе 1-4, 5-8, 10 классов.	<p>1. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов.</p> <p>2. Итоги года и задачи на новый учебный год.</p> <p>3. О выполнении учебных планов и образовательных программ.</p> <p>4. О рассмотрении проекта учебного плана.</p>
6.	Об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9 класса.	<p>1. Об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9 класса.</p>

В соответствии с планами изучается опыт работы вновь назначенных учителей и педагогов-специалистов, анализируются результаты контрольных работ всех видов.

Проведены заседания методического совета. Под руководством руководителей методических объединений и учителей школы проведены предметные недели по базовым дисциплинам. Проведены школьный и муниципальный этапы Всероссийских олимпиад школьников по образовательным дисциплинам.

Учителями составлены рабочие программы и календарно-тематические планы по предметам и элективным курсам, которые были рассмотрены на заседаниях МО, согласованы на заседании Методического совета и утверждены директором.

Заместителями директора по УВР проводились оперативные совещания по вопросам:

- инструктаж по ведению электронного журнала;

- о требованиях к составлению рабочей программы и календарно-тематического плана учителя;
- ознакомление с Учебным планом школы на 2024/2025 учебный год, Образовательными программами школы;
- о внедрении в школе обновленного ФГОС и ФОП;
- об аттестации педагогических работников в 2024/2025 уч. году;
- о курсовой подготовке в 2024/2025 уч. году;
- организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11-х классах.

В целях повышения квалификации учителя-предметники посещали:

- муниципальные семинары (Хмельницкая О.А., Туричная Р.Ю., Шибанов А.А., Тараторина Е.Н., Голуб О.В., Прокопьева А.Н., Керимова Н.П., Зибница Э.Р., Осетинская М.Г., Куртлацкова О.А., Вдовиченко П.А., Туровникова А.Л., Лысянская Н.А., Усенко Е.Е., Подольская Ю.С.);
- курсы повышения квалификации (Андреева Е.Н., Голуб О.В., Гришко А.А., Прокопьева А.Н., Вдовиченко П.А., Зибница Э.Р., Керимова Н.П., Куртлацкова О.А., Литвинова В.В., Межлумова А.А., Осетинская М.Г., Осина А.С., Тараторина Е.Н., Туричная Р.Ю., Туровникова А.Л., Усенко Е.Е., Шибанов А.А., Черенкевич И.А.)

В 2024/2025 учебном году аттестовалась и соответствует занимаемой должности учитель начальных классов Тараторина Е.Н., учитель русского языка и литературы Зибница Э.Р. В 2024/2025 учебном году аттестовалась и получила высшую квалификационную категорию учитель математики Куртлацкова О.А.

Учителя Артемис Ю.С., Туричная Р.Ю., Шибанов А.А., Хмельницкая О.А., Осетинская М.Г., Куртлацкова О.А., Прокопьева А.Н., Подольская Ю.С., Зибница Э.Р., Голуб О.В. являются активными участниками вебинаров, имеют подтверждающие сертификаты, размещают свои материалы на личном сайте, в электронных средствах массовой информации, распространяя свой опыт работы.

В 2024/2025 учебном году учителями школы были подготовлены призеры и победители олимпиад муниципального уровня.

№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Предмет	Статус победитель/ призер	Учитель
1.	Асланов Владимир	4-Б	Окружающий мир	Призёр	Литвинова В.В.
2.	Мудрик Глеб	7-Б	Физическая культура	Призёр	Усенко Е.Е
3.	Корольчук Самсон	9	Физическая культура	Призёр	Усенко Е.Е
4.	Костерин Ярослав	9	Английский язык	Призёр	Туровникова А.Л.

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня. Увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством публикаций в электронных СМИ.

Вместе с тем

1. Недостаточна инновационная работа в методических объединениях.
2. Недостаточна роль руководителей всех методических объединений по организации целенаправленной работы по организации исследовательской работы учащихся.

Тема школы на 2025/2026 учебный год: «Повышение качества образования через развитие профессиональной компетентности педагогов и внедрение современных образовательных технологий».

Методическая тема школы на 2025/2026 учебный год: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и ФОП».

Цель школы на 2025/2026 учебный год: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности.

Для достижения цели необходимо реализовать следующие задачи:

- 1) Совершенствование условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО;
- 2) Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- 3) Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- 4) Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- 5) Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- 6) Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- 7) Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- 8) Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности;
- 9) Использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства.

Анализ воспитательной работы за 2024/2025 учебный год

Анализ воспитательной работы школы проведен для определения эффективности воспитательной работы педагогического коллектива и выявления проблемных зон за прошедший учебный год, с учетом воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов предметников, педагогов - дополнительного образования, социального педагога, общественных объединений и общешкольных мероприятий.

Президент Российской Федерации В.В. Путин инициировал изменения в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», которые касались усиления воспитательного процесса в образовательных организациях. Воспитание школьников в соответствии с задачами современного российского общества – основная их суть. По заданию Министерства просвещения РФ Институтом стратегии развития образования РАО разработана примерная программа воспитания для общеобразовательных организаций. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ «Никитская СШ»:

-развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

-формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МБОУ «Никитская СШ»:

-усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

-формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

-приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;

-достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФОП, ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи, с помощью которых будет достигаться цель, следующие:

1. Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
2. Формировать гуманистическое отношение к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
3. Формировать гражданское самосознание, ответственность за судьбу Родины, потребность в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;
4. Формировать коммуникативную компетентность, способность к эффективному межличностному взаимодействию, совместной работе в коллективе и группе;
5. Формировать направленность на сотрудничество с людьми, оказание помощи и поддержки окружающим, ответственности за общее дело и работу в коллективе;
6. Координировать деятельность и взаимодействие всех звеньев системы образования;
7. Продолжать развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
8. Повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
9. Развивать и совершенствовать системы внеурочной деятельности и дополнительного образования;
10. Развивать коммуникативные умений педагогов, навыки работать в системе «учитель – ученик – родитель». Сохранение школьных традиций;
11. Совершенствование методического мастерства классного руководителя, через работу ШМО, методическую литературу и участие в школьных, городских, республиканских конкурсах.

Рабочая программа воспитания МБОУ «Никитская СШ» разработана на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р); на основе Федерального закона от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400).

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС НОО, СОО, ООО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части: гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры, патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности, духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства, физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях, трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности, экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды, ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Вся воспитательная работа за 2024/2025 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- Модуль «Урочная деятельность»
- Модуль «Внеурочная деятельность»
- Модуль «Классное руководство»;
- Модуль «Основные школьные дела»
- Модуль «Внешкольные мероприятия»
- Модуль «Организация предметно-пространственной среды»
- Модуль « Взаимодействие с родителями»
- Модуль «Самоуправление»;
- Модуль «Профилактика и безопасность»
- Модуль «Социальное партнёрство»
- Модуль «Детские общественные объединения»;
- Модуль «Профориентация. Крымский профгид»;
- Модуль «Школьные медиа»;

Анализ планов воспитательной работы 1–10-х классов показал следующие результаты:

- Планы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- Предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы;

- Направлены на всестороннее развитие личности и расширение кругозора.
Формы работы, используемые классными руководителями:
 - Тематические классные часы;
 - Внеурочныe занятия «Разговоры о важном»;
 - Участие в творческих конкурсах (рисунки, фотоконкурсы, конкурс чтецов)
 - Коллективные творческие дела;
 - Участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (в том числе дистанционно);
 - Индивидуальные беседы с учащимися;
 - Работа с портфолио;
 - Индивидуальные беседы с родителями;
 - Родительские собрания (очно и дистанционно);
- Результаты реализации планов воспитательной работы:
- Классные мероприятия проводятся на хорошем уровне;
 - Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется через разнообразные виды деятельности;
 - Мероприятия проводятся как в очном формате, так и онлайн;
 - Уровень вовлеченности обучающихся в школьные дела составляет более 80%;
 - 20% школьников стали более активными участниками основных школьных дел;
 - 22% школьников повысили уровень коммуникативных навыков.
 - Повышение уровня социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов до 46%
 - Повышение уровня ответственности и самостоятельности обучающихся 9–10-х классов на 34%
 - Доля обучающихся 9–10-х классов с сформированными нравственными ценностями достигла 70%

По результатам анкетирования администрации, педагогов-предметников, работников школьной социально-педагогической службы, обучающихся и родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее.

Реализация плана мероприятий к Году Защитника Отечества в школе ведется в соответствии с Указом Президента РФ «О проведении в Российской Федерации Года Защитника Отечества», в соответствии с планом общешкольных мероприятий в МБОУ «Никитская СШ» посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и борьбе с нацизмом на международном уровне и приказом № 06 от 14.01.2025 года.

ПЛАН основных мероприятий МБОУ «Никитская СШ», посвященных Году Защитника Отечества

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия		
Общешкольная линейка, посвященная открытию Года Защитника Отечества	Январь	Директор, заместитель директора по УВР Артемис Ю.С.
Формирование раздела на официальном сайте «Год Защитника Отечества»	Январь	Директор, заместитель директора по УВР Артемис Ю.С.
Проведение первого урока, посвященного Году Защитника Отечества	Сентябрь	Классные руководители
Торжественная линейка в честь	Декабрь	Директор, заместитель директора

закрытия Году Защитника Отечества		по УВР Артемис Ю.С.
Оформление информационных баннеров, стендов для родителей; уголков посвященных Году Защитника Отечества	Январь-Апрель	Директор, заместитель директора по УВР Артемис Ю.С.
2. Мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей		
Конкурс сочинений «История моего героя»	Февраль	Руководитель МО общественно-гуманитарного цикла Григорьева А.Н.
Праздничное мероприятие «Отец. Отчество. Отечество»	Февраль	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководители МО ЕМЦ Осетинская М.Г., МО ОГЦ Григорьева А.Н., МО классных руководителей Туричная Р.Ю.
Выставка рисунков «Мой замечательный папа», «Наша Армия сильна!»	Февраль	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей, учитель ИЗО Туричная Р.Ю.
Акция «Письмо солдату»	Февраль	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., педагог-организатор Голуб О.В., МО классных руководителей Туричная Р.Ю.
Уроки мужества и патриотизма. «Знает весь свет – твёрже русских нет!». Уроки памяти: «Фронт, была блокада», «Летопись блокадного Ленинграда»	В течение года	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-библиотекарь Лысянская Н.А., руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Организация мини-музеев в группах «Военная техника»	Март, октябрь	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., учитель истории, руководитель школьного музея Вдовиченко П.А.
Организация фотовыставки «Наши папы были солдатами»; «Защитники Отечества»	Март	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-библиотекарь Лысянская Н.А.
Литературно-исторический экскурс «Мне выпала Честь прикоснуться к Победе»	Апрель	Руководитель МО начальных классов Хмельницкая О.А., руководитель МО общественно-гуманитарного цикла Григорьева А.Н. классные руководители 1-11 классов

Проведение Единой торжественной линейки, посвященной 80 - летию Победы в ВОВ, с приглашением ветеранов	Май	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-библиотекарь Лысянская Н.А., руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Акция «Сирень Победы» Экскурсии к мемориалам памяти погибшим в ВОВ. Акция «Бессмертный полк»	Май	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-библиотекарь Лысянская Н.А., руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Конкурс «Победа – память и слава на все времена».	Май	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-библиотекарь Лысянская Н.А., руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Праздник «День России»	Июнь	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Тематическая беседа: «День памяти и скорби «Зажгите свечи»	Июнь	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
День Воздушного флота России	Август	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
День государственного флага	Август	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Участие обучающихся в патриотических конкурсах, фестивалях, чтениях, конференциях.	В течение года	Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная

			Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
День воинской славы России	8 сентября		Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю., педагог-организатор Голуб О.В. руководитель юнармейского отряда Туровникова А.Л.
Конкурс чтецов «Защитники Отечества»	Сентябрь		Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., руководитель МО общественно-гуманитарного цикла Григорьева А.Н. руководитель МО классных руководителей Туричная Р.Ю.
Клуб интеллектуальных игр «Великие сражения 1941-1945 гг», «Города воинской и трудовой славы», «Великая Отечественная детские лики», «Великая Отечественная маршалы Победы», «Подвиг в тылу»	Октябрь		Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., учитель истории Киселёв И.В., руководитель школьного музея Вдовиченко П.А.
Неделя МО учителей начальных классов, посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.	Ноябрь		Заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., педагог-организатор, руководитель МО начальных классов Тараторина Е.Н., классные руководители 1-4 классов
Цикл классных часов «Разговоры о важном»	В течение года		Классные руководители 1-11 классов
3. Мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказание помощи семьям и детям			
Обеспечение работы клуба молодых родителей	Февраль		Социально-психологическая служба школы
Комплексная профилактическая операция «Подросток – семья»	Март		Социально-психологическая служба школы
Родительское собрание «Патриотизм в семье и не только»	Апрель		Директор МБОУ «Никитская СШ» Е.Н. Андреева, педагог-психолог Подольская Ю.С.
Круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Май		Социально-психологическая служба школы
Лекторий для родителей «Защитник моей семьи»	Октябрь		Социально-психологическая служба школы
Психологические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных	В течение года		Социально-психологическая служба школы

представителей к воспитанию детей		
Информационно-методические семинары по вопросам проблем семьи, проводимые специалистами учреждения социальной защиты, охраны детства, благотворительными организациями, центрами содействия семейному воспитанию	В течение года	Социально-психологическая служба школы
Индивидуальные консультации	В течение года по запросам	Социально-психологическая служба школы. Педагогические работники в рамках своей компетенции

Все мероприятия плана к Году Защитника Отечества на 01.07.2025 года выполнены в полном объёме. Итоговый приказ и награждение лучших участников запланирован на декабрь 2025 года.

Продолжают осуществлять свою работу заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагог-организатор, которые организуют современный воспитательный процесс в школе, помогают воплощать идеи школьников, привлекая их к просветительским, культурным и спортивным событиям. Должность «советника директора по воспитанию» в штатном расписании МБОУ «Никитская СШ» пока не введена, администрация работает в этом направлении. На основе Плана работы штаба воспитательной деятельности школы и ежемесячных планов год были организованы следующие традиционные мероприятия:

- День знаний;
 - День солидарности и борьбы с терроризмом;
 - Благотворительная акция «Белый цветок»;
 - День учителя;
 - День народного единства;
 - День отца;
 - День матери;
 - Фестиваль «Дружба народов»;
 - Дни воинской славы (в течение года);
 - День борьбы со СПИДом;
 - День неизвестного солдата;
 - День Святого Николая;
 - Новогодние праздники;
 - День Республики Крым;
 - День Защитника Отечества;
 - Международный женский день;
 - День смеха;
 - Еженедельные тематические общешкольные линейки;
 - День космонавтики;
 - Пасхальные праздники;
 - Акция «Письмо солдату»;
 - Митинг у Никитских ворот. День освобождения Ялты;
 - День Победы;
 - Последний звонок;
 - Вручение аттестатов.
- ЭксCURсии к памятным местам:
- Посещение мемориалов;

- Возложение цветов к памятнику павшим воинам;
- Экскурсии к местам боевой славы времен Великой Отечественной войны.

Изучение культурного наследия:

- Посещение краеведческого и историко-литературного музея;
- Экскурсии по историческим местам города;
- Знакомство с памятниками архитектуры;
- Изучение истории города через посещение значимых мест.

Природные объекты:

- Экскурсии на морскую набережную;
- Изучение особенностей местной флоры и фауны;
- Наблюдение за природными явлениями Крыма;

Образовательные активности:

- Участие в тематических беседах о родном крае;
- Просмотр документальных фильмов о истории и природе региона;
- Выполнение творческих заданий по изучению родного города;
- Проведение исследовательских работ о достопримечательностях Крыма»

Социальные проекты:

- Участие в городских мероприятиях по благоустройству памятных мест;
- Организация экологических акций;
- Создание презентаций о значимых местах Крыма;

В ходе этих мероприятий ученики:

- Узнали об истории родного города и региона;
- Познакомились с природными особенностями Крыма;
- Изучили культурное наследие края;
- Сформировали бережное отношение к историческому и природному наследию;
- Развили навыки исследовательской деятельности;
- Приобщались к социально значимой деятельности.

Такие мероприятия помогли школьникам не только получить новые знания, но и развить патриотические чувства, ответственность за сохранение исторического и культурного наследия родного края. Для повышения эффективности воспитательного процесса в школе, в каждом классе обновлён комплект государственных символов Российской Федерации. Уже стало хорошей традицией каждый понедельник начинать с общешкольной линейки, на которой исполняется гимн Российской Федерации, а самые достойные ребята поднимают Государственный флаг. После торжественной линейки ребята отправляются на познавательные и увлекательные внеурочные занятия «Разговоры о важном». Здесь классные руководители в доверительной беседе говорят о Родине, выдающихся достижениях и победах, об уникальной истории своей страны, богатой природе и великой культуре. Для формирования духовно-нравственного воспитания, верности Родине и готовности служения Отечеству,уважительного отношения к ветеранам, общей памяти героям, павшим за Родину, в системе проводятся патриотические события:

- дни единых действий в Дни воинской славы,
- мероприятия, приуроченные ко Дню Победы;
- участие в торжественном шествии «Бессмертный полк»,
- уроки мужества,
- линейки,
- концерты, митинги
- выставки, конкурсы "Я говорю с тобой из Ленинграда"
- встречи с героями войны и труда,
- акции «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Письмо солдату», "Мы-наследники Победы", " Блокадный вечности страницы", "Блокадном ласточка", " Герои прошлого и настоящего ".

- проект 80 добрых дел к Победе.

Вектор направления патриотической работы в МБОУ "Никитская СШ"- содействие развитию детских общественных объединений. В нашей школе «Движение первых» объединяет деятельность школьного спортивного клуба «Чемпион», Совета обучающихся, юнармейского отряда «Патриот», «Орлята России». Ребята, входящие в общественные объединения нашей школы, активно участвуют в Федеральных проектах Российского движения детей и молодежи. В рамках патриотического воспитания школа сотрудничает с Филиалом №2 "Никитский центр культуры". В рамках этого сотрудничества мы проводим совместные патриотические мероприятия, наши обучающиеся принимают участие в съемке патриотических фильмов. Собираем гуманитарную помощь штурмовому отряду "КРЫМ". А также проводим патриотические встречи с бойцами штурмового отряда. В рамках сотрудничества с Храмом Преображения Господня наши обучающиеся приняли активное участие в Акции "Огонь поддержки" для наших воинов, принимающих участие в спецоперации. Принимаем участие в благотворительных акциях и ярмарках. Одним из важнейших элементов патриотического воспитания является Всероссийское военно-патриотическое общественное движение «Юнармия». В школьном отряде "Патриот" 15 юнармейцев, которое чтят и берегут традиции военно-спортивных игр «Зарница» и «Орленок». Достойно и с гордостью несут Вахту памяти поколений - пост №1 в осенний и весенний периоды. В рамках учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" для старшеклассников проводятся учебные сборы. Для обучающихся 5-9 классов организован курс внеурочной деятельности "Основы военной подготовки". В школе функционирует не большой школьный музей, посвящённый Великой Отечественной войне. На сегодняшний день в школе созданы все условия для патриотического воспитания детей и молодежи. В рамках медиа направления, все важные события публикуются в ежемесячной школьной газете "Никитский объектив", а также в официальной социальной сети " ВКонтакте". В течение года школа приняла участие в различных патриотических конкурсах, проектах. Юнармейский отряд "Патриот" совместно с Первыми Никиты принял участие во Всероссийской военно-патриотической игре "Зарница 2.0". А также, ежегодно отряд принимает участие в региональном патриотическом проекте "Вахта памяти поколений-Пост №1". Ребята периодически занимают 2,3 места по городу среди поселковых школ (руководитель Туровникова А. Л.). Творческий коллектив школы "Легион" ежегодно принимает участие в межрегиональном творческом конкурсе «Мы - наследники Победы!». До этого года коллектив занимал 2,3 места. В этом году получили диплом "За участие". Весь коллектив ежегодно награждается благодарственными письмами от Елены Аксеновой (руководители Артемис Ю. С., Туривная Р. Ю.). Первые Никиты принимают участие в конкурсах различной направленности. В сентябре 2024 года Первые Никиты приняли участие в спортивном фестивале "Семейная команда", где наша активная семья Самсона Корольчука заняла почетное 1-место. Особое внимание уделяется направлению "Хранители истории". В рамках этого направления ребята принимают участие в различных патриотических акциях по благоустройству памятников и воинских захоронений. Уделяют большое внимание календарю образовательных событий, связанных с историей и памятными датами. Акция Первые любят Крым, посвящённая Республике Крым, Акция "Добрая весть", посвящённая блокадному Ленинграду. Конкурс чтецов " Я говорю с тобой из Ленинграда", Всероссийская акция "Блокадной вечности страницы", посвященная Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год), Всероссийская акция "Окна Победы". В этом году школьное движение первых приняло участие во Всероссийском конкурсе первичных отделений "Первичка первых", где стали призёрами (руководитель Артемис Ю.С.). Команда 5А класса (классный руководитель Прокопьева А. А.) приняли участие в патриотическом конкурсе" 80 добрых дел к Победе ", посвящённому 80 летию Великой Победы. Также обучающиеся 5А класса приняли участие в патриотическом конкурсе "Без срока давности" (руководитель

Прокопьева А. А.). В преддверии 9 мая в школе прошёл патриотический конкурс "Победа и слава во все времена", приуроченный к 80-летию Великой Победы.

Также в рамках конкурса ребята готовили Победные письма нашим бойцам СВО.

В феврале прошёл муниципальный этап Всеукраинского творческого конкурса "Язык-душа народа", приуроченный к Году Защитника Отечества. Наша ученица 6Б класса - Козырь Иллария стала Призёром конкурса (руководитель Артемис Ю. С.) Камилла Кулешова, президент ученического самоуправления приняла участие в новостном проекте "Герои прошлого и настоящего", посвящённому подвигам в ВОВ и получила совместно с руководителем (Артемис Ю. С.) благодарственное письмо от РИА Новости Крым. В марте наши ученики Пономаренко Алексей и Решитов Ренат приняли участие в Республиканском турнире "Единой России" по спортивной вольной борьбе среди юношей и девушек, посвященный 11-й годовщине "Крымской Весны" и заняли заслуженное 3 место. В этом же месяце, ученица 6Б класса, Козырь получила Диплом Победителя в ежегодном Всероссийском конкурсе чтецов "Живая классика" (руководитель Артемис Ю. С.). В апреле школа приняла участие в турнире по волейболу среди юношей и девушек в рамках партийного проекта "Детский спорт", приуроченный к 81-й годовщине освобождения г. Ялты от немецко-фашистских захватчиков. Наша команда заняла почётное 3 место (руководитель Усенко Е. Е.) В мае наши обучающиеся приняли участие в творческих патриотических конкурсах "Рисуем Победу" (руководитель Туричная Р. Ю.). Также в мае состоялся муниципальный турнир по вольной борьбе, памяти МС СССР Рефата Аблякимовича Аблямитова. Соревнования прошли в Алуште. Наши ученики: Панамаренко Алексей, Решитов Ренат и Панамаренко Данил стали чемпионами на открытом чемпионате по вольной борьбе. В рамках проекта "Выбор сильных" в Ялте состоялось первенство по спортивной борьбе среди школьников - «Кубок Федерации», посвящённый 80-летию Великой Победы. Братья Пономаренко Алексей и Данил, Решетов Ренат стали чемпионами.

Работает Штаб воспитательной работы (ШВР), который координирует воспитательную работу в школе, профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации Закона № 120-ФЗ «Об основах системы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании Федерального Закона «Об образовании в РФ», «Об активизации штаба воспитательной работы». ШВР планирует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в общеобразовательной организации, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создает условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия. Программа воспитания МБОУ «Никитская СШ» призвана обеспечить достижение учащимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности. С 30 января 2023 года в школе открыта первичная организация «Движение первых» - Общероссийская общественно-государственная детско-молодёжная организация, созданная и действующая в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодёжи». Курирует проект заместитель директора по УВР Артемис Ю.С., педагог-организатор

Голуб О.В. Школа принимает в ней участие и является образовательным учреждением, поддерживающим движение и реализующей его работу. Добровольческая деятельность в школе является важным ресурсом для реализации программы воспитания и социализации обучающихся, который поможет педагогам использовать новые форматы реализации детской инициативы, а также следовать общероссийским образовательным трендам. Вовлечение в волонтерство детей школьного возраста способствует формированию у них ценностей социального служения, воспитанию социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей Российской Федерации. Волонтерская деятельность для школьника любого возраста — это своеобразное приключение в мир взрослых, взрослых профессий и дел, возможность самореализации в помощи другим, общение и социализация. Мероприятия организованные в рамках Движения Первых Никиты:

- совместная воспитательная работа с Календарем первых и Днями единых действий;
- День детских общественных объединений;
- День Космонавтики;
- День Науки;
- День театров;
- Мероприятия по экологии и охране труда;
- Патриотические мероприятия «Служу Отечеству»;
- Мероприятия в рамках направления «Культура и искусство»;
- Благотворительные акции;
- Мероприятия в рамках направления «Туризм»;
- Мероприятия в рамках направления «Медиа и коммуникации» и "Спорт и здоровый образ жизни";
- Всероссийский конкурс лучших проектов для детей и молодежи «Конкурс первичных отделений Движения Первых» в котором МБОУ «Никитская СШ» стала призером и получила доступ к ключевым событиям Движения!

В январе 2024 года состоялся педагогический совет школы на тему «Воспитательная работа в школе». Заместителем директора по УВР Артемис Ю.С. представлен календарный план воспитательной работы МБОУ «Никитская СШ» с изменениями, педагогом-психологом школы Подольской Ю.С. - «Анализ личностных результатов обучающихся 1-10 классов». Принято решение строить процесс воспитания в МБОУ «Никитская СШ», основываясь на следующие принципы:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

Организация профориентационной работы в школе.

В 2024 году профориентация школьников в МБОУ «Никитская СШ» проводилась через Единую модель профориентации и реализацию профминимума. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации

Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году ([письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05](#)).

Для реализации программы базового и продвинутого уровня и для участия обучающихся 6–10-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Артемис Ю.С.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–10-х классов, педагог-психолог Подольская Ю.С.;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–10-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Профминимум – единый универсальный набор профориентационных практик и инструментов для проведения мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся, который включает в себя семь различных направлений (предпрофессиональные классы, урочная деятельность, экскурсии на производство, дополнительное образование, профессиональное обучение, взаимодействие с родителями или законными представителями).

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 80 процентов обучающихся 6–10-х классов.

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент ([план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610](#)), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму. В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

- Формирование методических материалов по профилактике экстремистских проявлений;
- Разработка памяток для родителей и обучающихся по информационной грамотности;
- Обновление информационных материалов антиэкстремистской направленности;
- Организация системы сбора обращений о фактах экстремизма;
- Регулярная проверка библиотечного фонда на наличие экстремистских материалов.

Работа с обучающимися:

- Мониторинг выявления распространения экстремистской идеологии;
- Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- Классные часы по толерантному воспитанию;
- Месячник по профилактике вредных привычек;
- Индивидуальная работа с учениками в социально-опасном положении⁴
- Разрешение конфликтных ситуаций;
- Встречи с представителями правоохранительных органов.

Работа с родителями:

- Проведение классных родительских собраний;
- Лекторий «Ответственное родительство»;
- Собрания «От безответственности до преступления один шаг»⁴
- Общешкольное собрание с правоохранителями;
- Индивидуальные консультации по противодействию экстремизму.

Мониторинг и диагностика:

- Анализ социальных сетей школьников;
- Психолого-диагностические исследования (7-9 классы);
- Социологические исследования (5-9 классы);

По результатам проведенных мероприятий в первом полугодии 2024/25 учебного года:

1. Выявлено 3 обучающихся группы риска, состоящих на ВШУ учёте школы;
2. Зафиксировано 0 случаев буллинга;
3. Зафиксировано 2 случая деструктивного поведения;

Эффективность воспитательной работы школы оценивается как удовлетворительная, все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму: на уровне НОО – 100 процентов; на уровне ООО – 100 процентов; на уровне СОО – 100 процентов. Отмечается положительная динамика доли педагогов, квалификация которых соответствует поставленным задачам профилактической работы в сравнении с предыдущим периодом

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, в первом полугодии 2024/25 учебного года в школе проведены следующие мероприятия:

- Мониторинг социальных сетей школьников для выявления потенциально опасных публикаций и контента;
- Психолого-диагностические исследования обучающихся 5–10-х классов и отдельных групп учащихся, направленные на выявление личностных особенностей и склонностей к деструктивному поведению;
- Социологические исследования обучающихся 5–10-х классов и отдельных групп учащихся для оценки социального окружения и влияния внешних факторов на поведение школьников;

Важно отметить, что работа школы по выявлению и сопровождению учеников группы риска ведется на регулярной основе. Благодаря систематическому проведению профилактических мероприятий в школе удалось достичь следующих положительных результатов:

- 0.2 % случаев проявления деструктивного поведения среди учеников;
- Отсутствие случаев буллинга в школьной среде;
- Своевременное выявление и работа с потенциально конфликтными ситуациями;
- Формирование безопасной образовательной среды.

Все мероприятия проводятся в рамках комплексного плана противодействия идеологии терроризма и направлены на создание условий для безопасного обучения и развития каждого ученика.

В школе постоянно ведется работа по социальной адаптации трудных подростков. На беседы с учащимися приглашается инспектор по делам несовершеннолетних. Совместно составляется план работы на учебный год. Проводится работа по выявлению трудных подростков и семей, не обеспечивающих воспитание. С неуспевающими учащимися и их родителями проводится профориентационная работа. Примерно один раз в четверть проводится день правовых знаний, на который приглашаются работники милиции, они беседуют с детьми на правовые темы всего проведено 10 лекций. Были проведены основные мероприятия по профилактике противоправных поступков среди несовершеннолетних: ежемесячно проходят заседания Советов по профилактике, индивидуальные профилактические беседы, лекции на правовую тему, рейды по месту жительства. По классам проводилась систематическая профилактическая работа по коррекции конфликтных отношений «ученик-ученик», «ученик-учитель».

По результатам 2024/2025 учебного года 1 ученица 8 класса (Довженко Алина) оставлена на повторное обучение. Все обучающиеся допущены к итоговой аттестации и переведены в следующий класс. Работа школы по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению

ведется в школе на регулярной основе. К ее положительным результатам можно отнести отсутствие в школе случаев проявления деструктивного поведения учеников и случаев буллинга, а также кропотливая ежемесячная работа Совета профилактики.

План мероприятий по правовому просвещению за 2024-2025 учебный год.

1. Организационные мероприятия:

-Разработка комплекса мероприятий по правовому просвещению на учебный год (сентябрь);

Ответственные: заместитель директора по ВР, социальный педагог.

2. Основные мероприятия для обучающихся:

-Регулярные воспитательные мероприятия с участием представителей правоохранительных органов и соцзащиты (в течение года);

-Классные часы по правовому просвещению;

-«Права и обязанности. Знай и соблюдай»;

-«Как грамотно отстаивать свои права»;

-«Правовая культура»;

-Месячник правовых знаний (октябрь);

-Профилактические беседы с обучающимися;

Творческие конкурсы:

-Конкурс рисунков «Права ребенка глазами детей» (ноябрь);

-Конкурс сочинений «Мои права в семье и школе»;

Интеллектуальные мероприятия:

-Викторина «Знаешь ли ты закон» (декабрь);

-Викторина «Право на каждый день»;

-Блиц-турнир «Законы писаны для всех»;

-Круглый стол «Как противостоять давлению среды» (февраль);

Уроки-диспуты:

-«Имею право!»;

-«Мое будущее»;

-«Права человека в современной России» (март);

3. Работа с родителями

Родительские собрания:

«Правовое поле родителя»

«Ответственность родителей за воспитание детей»

Родительский лекторий

Общешкольное родительское собрание

4. Информационное обеспечение.

- Оформление стенда правовой информации (постоянно)
- Размещение информации на сайте школы и в группе ВКонтакте
- Листовки
- Буклеты по правовой тематике
- Тематические книжные выставки: «Мои права и обязанности», «Путешествие по аллее прав ребенка», «Права человека в современном обществе»
- Консультации для обучающихся и родителей

Большое место в воспитательной системе занимает дополнительное образование.

Целью дополнительного образования являются выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, способной впоследствии на участие в духовном развитии общества. Дополнительное образование включает следующие направления:

1) социально-гуманитарное (кружок «Юнармия», «Школьная газета», «Безопасные дороги», «Увлекательное путешествие с математикой» «Каллиграфия»);

2) туристско-краеведческое (кружок «Юный турист»);

3) спортивно-оздоровительное (клуб «Чемпион», «Ритмика»)

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил свыше 57 процентов. Программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

Школа создаёт условия для обучения и воспитания, комплекс мер и системных мероприятий, которые должны обеспечить не только здоровьесберегающую образовательную среду, но и сформировать у обучающихся необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, элементарной экологической культуры, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

«Родительский патруль» - это инициативная группа взрослых с активной жизненной позицией по соблюдению Правил дорожного движения, сформированная из числа родителей (законных представителей), дети которых обучаются в МБОУ «Никитская СШ». В начале учебного года в школе проходят родительские собрания в классах, на которых избирается родительский комитет из числа наиболее активных родителей (законных представителей), изъявивших добровольное желание участвовать в мероприятиях класса. На ежегодных общешкольных родительских собраниях присутствуют представители родительского комитета от каждого класса. Направления деятельности родительского комитета школы многогранны, но одним из важных является безопасность детей в качестве участников дорожного движения. Этим направлением и будет заниматься родительский патруль. Родительский патруль создается с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, а также с целью привлечения внимания общественности к вопросам дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних и соблюдения ПДД всеми участниками дорожного движения. В своей деятельности родительский патруль руководствуется законом «Об образовании» Российской Федерации, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. Свою работу родительский патруль организует в соответствии с годовым планом ОУ и в тесном сотрудничестве с педагогическим коллективом школы и инспекторами ОГИБДД. Можно выделить 3 основных направления работы родительского патруля:

- контроль за соблюдением Правил дорожного движения детьми по пути следования в школу и обратно;
- контроль за соблюдением правил перевозки детей автомобильным транспортом;
- контроль за использованием учащимися световозвращающих приспособлений на верхней одежде, школьных сумках и рюкзаках.

Работа проводится согласно утвержденному графику - один раз в месяц, с соблюдением норм действующего законодательства в сфере защиты прав детей. С целью снижения количества дорожно-транспортных происшествий с участием детей-пешеходов, осуществления контроля за ношением светоотражающих элементов несовершеннолетними, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыков безопасного поведения на дороге, в соответствии с планом работы в школы в 2024-2025 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1) участники родительского патруля, из числа родителей обучающихся школы

в период с 01.09.24 - 29.05.25 проводили рейды, контроль за соблюдением правил дорожного движения детьми-пешеходами по пути следования в школу и обратно, контролировали места подвоза детей личным автотранспортом.

2) в период работы лагеря дневного пребывания для обучающихся был организован День ПДД . В этот день была проведена викторина, уточнены знания о работе светофора, о назначении его сигналов, спортивные эстафеты, на практике отработаны и закреплены знания о переходе дороги на нерегулируемом пешеходном переходе.

3) Практические занятия для родителей и детей «Азбука дорожного движения» на наглядном пособии: транспортно-пешеходный светофор, магнитно-маркерная доска «Безопасный маршрут школьника».

4) классные руководители и участники родительского патруля, из числа родителей обучающихся школы приняли участие во Всероссийском мероприятии «Неделя безопасности дорожного движения». С обучающимися были проведены познавательные беседы, для родителей - тематические классные часы о безопасности соблюдения ПДД и ответственности родителей за правильное формирование навыков БП на проезжей части, распространены Памятки.

5) участники группы родительского патруля, ученики 7-8 классов провели акцию «Ангел в дорогу», подарив водителям, маленькие талисманы с надписью «Будь осторожен», «Береги свою жизнь и жизнь других».

За время работы Родительского патруля не выявлено случаев нарушения ПДД детьми при переходе участка дороги вблизи территории МБОУ «Никитская СШ»

Исходя из вышеизложенного можно сделать вывод о том, что деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на хорошем уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как хорошую. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

Анализ работы социально-психологической службы за 2024/2025 учебный год
Численность детей: 286 человека, в том числе по возрастам и ступеням обучения:

- 1-4 кл.: 122 чел.
- 5-9 кл.: 149 чел.
- 10-11 кл.: 11 чел.

Численность педагогических работников в ОО: 28 человек.

1. Личные данные

ФИО	Базовое	Стаж работы	Нагрузка	Квалиф.	Аттестация	Год

педагога-психолога	образование по специальности	Общий пед.	В должно сти		категория	(год прохождения последней)	прохождения последних КПК
Подольская Юлия Сергеевна	Социальный педагог. Практический психолог	22,5 лет	17 лет	1,0	СЗД	2021	2024

2. Объемные показатели работы педагога-психолога

№		Категория	Количество мероприятий	Охват (всего человек)
1	Проведено индивидуальных консультаций:	Детей -	34	30
		Родителей -	11	11
		Специалистов -	22	15
2	Проведено групповых профилактических и просветительских мероприятий: (в т.ч. семинаров, занятий, тренингов и пр.)	С детьми -	16	200
		С родителями -	4	65
		С педагогами -	4	30
3	Индивидуальные диагностические обследования	Детей -	25	20
		Педагогов -	2	2
	Групповые диагностические обследования	Детей -	13	207
		Родителей -	0	0
		Педагогов -	0	0
	Реализация коррекционно-развивающих программ:	Коррекционных	1 программа	12
			По 34 часа за год	3
		Развивающих		
5	Участие в проведении открытых мероприятий	Района	0	
		Города	8	
		Республики	2	

	Категория	Кол-во человек	Название программы , кол-во часов
Реализация профилактических программ:			
Индивидуальных	Профилактика враждебного поведения	1	Ключ к себе. Берем эмоции под контроль. 5 ч.
Групповых	0	0	-0______ программ 0 всего часов

3. Методическое обеспечение

3.1. Список используемых психодиагностических методик (по факту в течение года)

№	Название психодиагностической методики	Автор
1	Социометрия	Морено
2	Диагностика враждебности	Кука-Медлей
3	Шкала враждебности	Г.Д.Емелин
4	Опросник суицидальных рисков	Разуваева
5	Опросник агрессии	Басса-Дарки
6	Опросник агрессии, ВРАQ	Басса-Перри
7	Опросник враждебности, BDHI	Басса-Дарки

8	ЕМ СПТ	Журавлев
9	Диагностика мотивации учения и эмоционального отношения к учению	Спилберг-Андреев
10	Методика изучения мотивации обучения школьников при переходе из начальных классов в средние	М.И.Лукьянова, Н.В.Калинина
11	Оценка уровня депрессии	Шахид Азме, К. Вилкинсон, Ш. Марси, К. М. Шапиро
12	Опросник суицидального кризиса SCI	К.А.Чистопольская
13	Диагностика суицидального поведения подростка	М.В.Горская
14	Факторы суицидального риска	П.И.Юнацкевич
15	Тест «Причины для жизни», BRKL-A	К.А.Чистопольская
16	Состояние фruстрации	В.Бойко
17	Краткий интеллектуальный тест	Г.В.Резапкина
18	Краткая шкала самоконтроля, BSCS	Дж. Тенжней, Т.О.Гордеева
19	Тест социальной адаптации	К.Рожджерс, Т.В.Снегирёва
20	Тест личности	Кеттелл
21	Тест «Что вами движет?»	Макклелланд, Н.П.Фетискин
22	Методики оценки психологической атмосферы в классе	А.Ф.Фидлер
23	Проективный микропрактикум «Мой класс» для определения микроклимата в классе	А.А.Лескова
24	Мотивация к учению и эмоциональное отношение к учению	А.Д.Андреева, А.М.Приходько
25	Прогрессивные матрицы	Равен
26	Тест Кеттелла детский варианат	Ясюкова

**3.2. Список используемых коррекционно-развивающих и профилактических программ
(по факту в течение полугода)**

№	Название программ, направленность	Автор программы	Адаптирована	Кем и когда утверждена	Количеств во часо в	назначение	Количество детей
1	РОСТ (Развитие, общение, самооценка, творчество)	Коннова	Подольская	02.09.20 24 Артемис	34	Развитие памяти, внимательности, мышления	11

3.3. Перечень проблем, по которым обращаются за консультацией

№ п/п	Тематика обращений	Количество обращений	
		К педагогам- психологам	К социальным педагогам
Со стороны родителей			
1.	Проблемы, связанные с адаптацией		
2.	Проблемы, связанные с развитием	1	
3.	Проблемы, связанные с обучением	2	
4.	Проблемы, связанные с воспитанием		
5.	Проблемы, связанные с поведением		

6.	Эмоциональные проблемы	4	
7.	Определение уровня актуального развития	1	
8.	Определение дальнейшего образовательного маршрута	1	
9.	Профессиональная ориентация		
10.	Детско-родительские отношения. Семейные взаимоотношения. Конфликты в семье.		
11.	Профилактические консультации для семей, попавших в трудные жизненные ситуации		
12.	Конфликты между обучающимися	1	
13.	Отношения с педагогами	1	
	Со стороны педагогов		
1.	Формирование и развитие адекватных мотивов учебной деятельности		
2.	Проблемы, связанные с обучением и воспитанием детей	7	
3.	Проблемы, связанные с поведением обучающихся	7	
4.	Характеристика личностных особенностей и пути коррекции	11	
5.	Профилактика эмоционального выгорания	1	
6.	Проблемы формирования детского коллектива	3	
7.	Оптимизация образовательного процесса с учетом психологических особенностей воспитанников и обучающихся	7	
8.	Работа с детьми с особыми образовательными потребностями	11	
9.	Работа с детьми «группы риска»	6	
10.	Вопросы профессиональной адаптации молодых педагогов	4	
11.	Личные проблемы	11	
	Со стороны детей		
1.	Нарушение общения со сверстниками	1	
2.	Нарушение общения с учителями, родителями	5	
3.	Профессиональное самоопределение	36	
4.	Психологическая готовность к ГИА, ЕГЭ	29	
5.	Личные проблемы	10	
6.	Школьная успеваемость		
7.	Ознакомление с результатами диагностики	25	
	Со стороны других заинтересованных лиц (представителей общественности и т.д.)		
1	Психолого-педагогическая характеристика личностных особенностей подростков (правоохранительные органы);	2	
2	Психолого-педагогические характеристики, дневники наблюдений (органы опеки);	1	

4. Материальное обеспечение

4.1. Наличие кабинета: 1 помещение, без источника естественного света, площадью 12 кв.м. совмещенное с кабинетом социального педагога, количество мест для работы специалистов – 2.

4.2. Оборудование (мебель, технические средства и пр.)

№	Наименование	Кол-во
1	Стол специалиста	2
2	Стул специалиста	2

3	Стул ученика	2
4	Стол ученика	2
5	Шкаф для пособий	2
6	Полка для книг	0
7	Вешалка для одежды	1
8	Принтер	0
9	Компьютер	2
10	Колонки звуковые	1
11	Зеркало настенное	0
12	Мягкое кресло	1

4.3. Наличие зонирования: рабочая, учебная, релаксационная.

5. Оказание психологической помощи (для ежегодной информации омбудсмену по правам ребенка)

	Оказание психологической помощи	2024/2025
1.	Число детей, нуждающихся в психологической помощи (по результатам психодиагностической работы педагога-психолога школы)	2
2	Число детей, охваченных:	медико-психологической помощью (прошедших ПМПК)
3		психологической и психотерапевтической помощью (не прошедших ПМПК, но посещающих корекционно-развивающие занятия педагога-психолога)

Цели, задачи и приоритетные направления работы социально-психологической службы

Цель работы: психологического сопровождения: содействие психологическому и личностному развитию участников образовательного процесса.

Задачи:

- психологическое сопровождение развития ребенка в условиях общеобразовательного;
- психологико-педагогическое сопровождение учащихся 1, 5 и 10 классов в адаптационный период;
- психологическая помощь в профессиональном самоопределении личности, выборе профиля дальнейшего обучения, соответствующего склонностям и жизненным планам детей;
- осуществление психологико-педагогического сопровождения учащихся в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации;
- повышение психологической культуры учащихся, педагогов и родителей.

Направления работы:

1. Психоанализ.
2. Коррекционно-развивающая работа.
3. Просвещение и профилактика.
4. Консультирование.
5. Организационно-методическая работа.
6. Экспертная работа.

Тема самообразования: «Ранняя профориентация школьников как компонент социализации личности»

Приоритетные направления работы:

Приоритетными направлениями сопровождения в начальной школе являются: определение готовности к обучению и содействие адаптации к школе, предупреждение отклонений в развитии и поведении, формирование у учащихся эмоционально позитивного отношения к учебе; развитие самостоятельности и самоорганизации,

содействие развитию способностей и склонностей.

В базовой школе — психологическое обеспечение адаптации ребенка при переходе в среднее звено школы; поддержка учащихся в решении задач личностного, ценностно-смыслового, профессионального самоопределения и саморазвития; содействие в формировании благоприятной атмосферы в коллективах; помочь в выборе профиля обучения, формировании жизненных навыков, построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками; содействие в сохранении психофизического здоровья, предупреждение семейного неблагополучия, профилактика асоциального поведения, вредных привычек, поддержка талантливых школьников.

В старших классах - оказание помощи в профильной ориентации и профессиональном самоопределении; поддержке в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности); развитии временной перспективы, способности к целеполаганию; развитии психосоциальной компетентности, профилактике девиантного поведения, вредных привычек у учащихся.

Для реализации данных целей и задач в первом полугодии 2024/2025 учебного года социально-психологической службой МБОУ «Никитская СШ имени М. Г. Малышева» была выполнена следующая работа по направлениям:

1. Диагностическая работа.

В рамках психологического сопровождения адаптации проведена диагностика школьной тревожности, климата в классе и социометрия в 5-х классах.

Согласно плана работы на год во второй четверти было проведено диагностирование адаптации учащихся 1 класса к обучению в школе, используя проективную методику «Домики» и анкетирование учителя; по результатам диагностирования родителям и учителю были даны индивидуальные рекомендации.

С целью оперативного реагирования на негативные процессы в подростковой среде, выработки межведомственных мер социальной профилактики и организации индивидуальной и групповой профилактической работы с несовершеннолетними, выявления негативных наклонностей среди учащихся сентябрь проведен мониторинг скрытой социальной неблагополучности для учащихся 7-10 классов по согласиям родителей и законных представителей. Группы риска среди testируемых детей не выявлено.

Для выявления предпочтительных групп профессий и профессионального ориентирования в 6-9-х классах проведена онлайн-диагностика на сайте bvbinfo.ru

Для выявления спектра аддикций (зависимостей) и оценки негативных тенденций в процессе развития ребенка было проведено социально-психологическое тестирование по единой методике, разработанной специалистами МГУ им. М.В. Ломоносова и ФГНБУ «Центр защиты прав и интересов детей» в соответствии с поручением Государственного антинаркотического комитета. В исследованиях приняли участие учащиеся, достигшие возраста 14 лет с согласия родителей (законных представителей). Группа риска не выявлена.

Ко Дню борьбы со СПИДом было проведено мотивирующее анкетирование учащихся 9 и 10 классов.

Для обучающихся 6-10-х классов проведена профильная и предпрофильная диагностика для определения ведущего профиля классов.

По запросу администрации была проведена психоdiagностика психолого-педагогического климата в классе с последующим предоставлением отчета и рекомендация для педагога и родителей.

В течение полугодия проводилось психолого-педагогическое наблюдение уроков обучающегося с СДВГ для оказания методической помощи педагогам, работающим с данным учеником.

Также по запросам родителей, учеников и педагогов была проведена индивидуальная психоdiagностика: уровень тревожности, агрессивности, враждебности,

уровень суицидального кризиса, уровень актуального интеллектуального развития.

2. Коррекционно-развивающая работа.

Коррекционно-развивающая работа ведется по утвержденным директором программам, а также индивидуально по запросу.

В рамках развивающего компонента работы психологической службы проводились индивидуальные беседы со школьниками, проявляющими отклоняющееся поведение. Их основная цель: профилактика конфликтов, разъяснение правил поведения в школе, в классном коллективе, мотивация к обучению, профилактика отклоняющегося поведения.

Согласно воспитательному плану школы проведены развивающие занятия с обучающимися по следующим направлениям:

- адаптация первоклассников к школьному обучению;
- адаптация пятиклассников к переходу в сиз начального звена в среднее;
- адаптация десятиклассников к переходу к профильному психолого-педагогическому профилю;
- развитие толерантности;
- развитие дружеских отношений;
- развитие коммуникативных навыков, умения работать в группе;
- развитие навыков эффективного взаимодействия в группе;
- обучение навыкам самопрезентации;
- разрешение групповых конфликтов;
- развитие навыков преодоления стрессовых состояний;
- формирование жизнестойкости;
- развития чувства любви к Родине;
- формирование позитивного психологического климата в классе;
- формирование позитивного психологического настроя на будущее, на построение карьеры;
- развитие толерантного отношения к детям, имеющим особые образовательные потребности.

3. Консультирование.

Очень важным компонентом работы социально-психологической службы является консультирование: педагогов, учащихся и родителей. Охват и темы консультация см. п. 3.3 статистического отчета.

4. Просветительская работа.

Сентябрь. Публикация для родителей по адаптации первоклассников. Просвещение родителей о необходимости проведения социально-психологического тестирования учащихся. Публикация и разъяснение работы Телефона доверия для родителей, педагогов и обучающихся.

Октябрь. Просвещение родителей и детей о работе Детского телефон доверия Федерального координационного центра по обеспечению психологической службы в системе образования Российской Федерации (https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3130). Профессиональные пробы в рамках ранней профориентации школьников: https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3103. Просвещение по целевому обучению в ЯЭТК.

Ноябрь. В рамках Недели психологии прошли воспитательные занятия просветительской направленности для учащихся всех звеньев и педагогов. Все мероприятия, проведенные в течение Недели, способствовали развитию психологических знаний и интереса у детей и взрослых, а также расширению представлений учащихся о мире психологии (https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3176). Марафон «День психолога» (https://vk.com/nikita_school?w=wall-30558759_446676). Памятка для родителей «Профилактика кризисных состояний» (https://vk.com/nikita_school?w=wall-79100776_14835). Неделя толерантности: https://vk.com/nikita_school?w=wall-79100776_14835.

193334987_3175. Мероприятия по профилактике буллинга и суициального поведения среди молодежи для родителей и учащихся среднего и старшего звена: https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3156. Просвещение по целевому обучению для последующего трудоустройства в Роспотребнадзор. Для учителей был проведен семинар «Эффективное взаимодействие с ребенком, страдающим СДВГ».

Декабрь. Публикация для родителей, воспитывающих детей с ОВЗ (<https://vk.com/@-193334987-rekomendacii-roditelyam-detei-s-ovz-obuchauschimisyam-po-adap>). Публикация для родителей по повышению учебной мотивации (https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3235). Выпущена печатная памятка для учителей по педагогическому такту и этике общения учителя.

Январь. Публикация советов по адаптации к самой длинной учебной четверти после новогодних каникул: https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3277. Работа Телефона Доверия https://vk.com/nikita_school?w=wall-165203155_53611 Публикация «Как не оказаться в «ловушке наказаний»? Советы для родителей и педагогов» https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3284 Публикация о безопасном поведении в сети Интернет https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3295 Научно-популярная статья для учащихся «Почерк и характер» https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3299

Февраль. Работа Телефона Доверия https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3314 О безопасном поведении во время телефонных разговоров https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3360 О профессиональной реализации школьников https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3366

Март. О Неделе профессионального самоопределения https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3434 О безопасном поведении во время онлайн игр https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3463 О безопасном знакомстве при общении в сети для родителей https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3477

Апрель. О неделе инклюзивного образования https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3495 О Всемирном Дне распространения информации об аутизме https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3498 Любопытные ребусы и игры на внимание для школьников. О Неделе психологии в школе https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3562

Май. О безопасном поведении в сети интернет https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3598 О различных трудных жизненных ситуациях и их решениях https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3608 О работе Телефона доверия https://vk.com/nikita_school?w=wall-193334987_3544

Оформлен стенд социально-психологической службы, где отражены:

- график работы кабинета, часы приема педагога-психолога и социального педагога, телефон для записи;
- «Телефон доверия»;
- интересные факты о психологии человека;
- как повысить мотивацию и уверенность в себе;
- антибуллинговая памятка;
- памятка «Как готовится к ГИА»

5. Экспертная работа.

Проведена наставническая работа для молодого специалиста социального педагога по вопросам подготовки и проведения развивающих занятий, социальному сопровождению детей, работе с электронным журналом, составлению рабочих программ.

По запросу администрации составлялись заключения, характеристики для ПМПК, ИОМ для инклюзивного образования, документы по ИПРА ребенка-инвалида, была оказана помощь родителям в прохождении ПМПК.

6. Организационно-методическая работа.

Составлен план работы на год.

Оформлен паспорт кабинета социально-психологической службы.

Для проведения социально-психологического тестирования и мониторинга по аддиктивному поведению для родителей проведена просветительская работа о необходимости дать согласие через ЭлЖур и сайт школы.

Для родителей и детей, проходивших групповые тестирования были оформлены индивидуальные рекомендации по результатам тестирования через ЭлЖур.

Подготовлены и отправлены отчеты для УО по инклюзивному образованию, детям инвалидам, профориентации.

Составлены и обновлены индивидуальные карты психолого-педагогического диагностирования.

В рамках организационно-методической работы регулярно проводилась подготовка к проведению развивающих и коррекционных занятий.

Прослушан обучающий курс, выпущена выпускная работа и получено удостоверение по сопровождению Национального проекта по профориентации школьников «Билет в будущее», получено Благодарственное письмо от проекта.

Педагог-психолог приняла участие в Республиканском семинаре, посвященном Году семьи, а также для популяризации материнства и профилактики абортов в г. Симферополь. Приняла участие в Республиканском съезде психологов 16.04.2025 в г. Симферополь.

Участвовала в обучающих семинарах по проведению теста Векслера.

Посетила методический семинар по реализации единой модели профориентации общеобразовательных учреждений в г. Ялта.

Регулярно принимала участие в заседании ГМО педагогов-психологов МО ГО Ялта.

Подготовлен и оформлен отчет работы социально-психологической службы за 2024/2025 уч.г. Процент выполнения годового плана работы педагога—100 %.

2. Организация деятельности, направленная на получение общего образования

Мероприятий по организации работы, связанной с соблюдением конституционного права на получение общего образования

Цели:

1. Создание благоприятной здоровьесберегающей среды для обучения каждого ребёнка.
2. Обеспечение прав детей в возрасте от 6,5 до 18 лет на получение общего образования.

Основные направления:

1. Работа с «трудными» детьми.
2. Работа с детьми, нуждающимися в надомном обучении.
3. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
4. Организация питания учащихся.
5. Обеспечение учащихся учебниками.
6. Организация перевозки обучающихся к месту обучения и обратно.

Содержание работы:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Форма работы
1	Проанализировать выполнение действующего законодательства об образовании в части обеспечения реализации конституционного права детей	До 05.09	Директор	План работы школы

	и подростков на получение образования в 2024/2025 учебном году, определить задачи на 2025/2026 учебный год.			
2	Проанализировать: - существующую сеть классов; - состояние медицинского обслуживания; - организацию питания; - организацию перевозки обучающихся к месту обучения и обратно; - количество работников.	До 05.09	Директор	Приказы
3	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация	Отчёт в ДОиМП
4	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	Администрация	Приказы
5	Составление расписания занятий	до 31 августа	Зам. директора по УВР	Приказ, расписание
6	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников	До 05.09	Зам. директора по УВР	Отчёт в ДОиМП
7	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками	До 05.09	Педагог-библиотекарь	Совещание при директоре
8	Осуществление перевозки обучающихся	До 05.09	Директор, воспитатель (сопровождающий автобуса)	Совещание при директоре
9	Комплектование кружков, секций	До 05.09	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
10	Контроль посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утверждённому расписанию и программам	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
11	Организация горячего питания в школе	Сентябрь	Отв. за питание	Совещание при директоре
12	Контроль качественного приготовления пищи, её разнообразия	Сентябрь, октябрь	Директор, отв. за питание	Справка
13	Составление списков учащихся на бесплатное питание	Сентябрь	Зам. директора по УВР, кл. руководители, отв. за питание	Справки на учащихся
14	Обследование многодетных и малообеспеченных семей. Составление списков учащихся из таких семей	Сентябрь	Зам. директора по УВР, кл. руководители	Акты
15	Проверка актов обследования незащищённых детей	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР	Административный совет

16	Анализ состояния здоровья учащихся, заполнение листов здоровья в журналах	Сентябрь	Медработник, кл. рук.	Справка
17	Постановка на учёт неблагополучных семей, «трудных» детей	Сентябрь	Зам. директора по УВР, кл. рук.	Совещание при директоре
18	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	В течение года	Кл. руков., зам. директора по УВР	Совещание при директоре, отчёты
19	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий. Организация дежурства учащихся и учителей	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, АХЧ	Графики
20	Смотр состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	В течение года	Администрация, профсоюз	справка
21	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказ, расписание занятий, журналы
22	Контроль выполнения учебных планов надомного обучения	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
23	Диспансеризация учащихся	По графику	Медработник	Справка
24	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (организация элективных курсов, олимпиад, конкурсов, соревнований и т.д.)	В течение года	Зам. директора по УВР	Приказы, справки, отчёты
25	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы, внеклассные мероприятия)	В течение года	Зам. директора по УВР, медработник	Отчёт
26	Учёт посещаемости школы учащимися (ежедневный, недельный, за четверть, годовой)	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР, дежурный администратор, кл. рук.	Справка
27	Дозировка домашнего задания	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка, педсоветы
28	Контроль выполнения учебных программ по всем предметам	По плану ВШК	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
29	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	План работы, совещания при директоре
30	Своевременное оповещение родителей учащихся о предварительной успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Кл. руководители	Дневники учащихся

31	Анкетирование учащихся и их родителей по формированию профильных классов	Апрель	Зам. директора по УВР	Протоколы собраний, списки
32	Проведение компаний по набору учащихся в первый класс (обход микрорайона школы)	Сентябрь, май	Учителя, зам. директора по УВР	Приказ, отчёт в УО
33	Уточнение потребностей школы в учебниках на следующий учебный год	Апрель	Педагог-библиотекарь	Заявка на учебники
34	Контроль за состоянием здоровья учащихся на основании диспансеризации, мониторинга здоровья и анализа заболеваний за учебный год	Апрель	Медработник	Совещание при директоре
35	Организация работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам четверти	На каникулах	Зам. директора по УВР	Приказ
36	Организация работы по профориентации (связь с учебными заведениями, оформление информации для учащихся и родителей)	В течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители	Совещание при директоре
37	Связь с местными организациями и комиссиями содействия семье и школе	В течение года	Зам. директора по УВР	Журнал учёта
38	Консультативная работа педагога-психолога с «трудными» детьми	В течение года	Педагог-психолог	Журнал учёта
39	Организация работы по преемственности обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	План работы, психолого-педагогические консилиумы
40	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители	Журналы по ТБ
41	Анализ работы по всеобучу	Май-июнь	Директор школы	Анализ работы школы

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7

СЕНТЯБРЬ

1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор школы	Собеседования, рекомендации
---	---	------	---	--------------	----------------	-----------------------------

	наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах					
2	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3	Организация индивидуального обучения	1-9	Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР	Приказ
4	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре по УВР
5	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор школы	Приказ
6	Месячники «Всеобуч», «Внимание, первоклассник», «Внимание, пятиклассник»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват всех детей обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)	Фронтальный, тематический	Заместители директора по ВР, УВР	Приказ, справки

ОКТЯБРЬ

1	Работа с учащимися «группы риска»	1- 11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными детьми	1-11	Качество и своевременность проведения факультативных, кружковых занятий	Обобщающий	Зам. директора по УВР	Методический совет

НОЯБРЬ

1	Индивидуальная работа по ликвидации	2- 9	Анализ индивидуальной работы учителей с	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
---	-------------------------------------	------	---	--------------	-----------------------	-------------------------

	пробелов в знаниях обучающихся		неуспевающими обучающимися пробелов в знаниях			
--	--------------------------------	--	---	--	--	--

ДЕКАБРЬ

1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	5-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре

ЯНВАРЬ

1	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка
2	Дисциплина на уроках, эффективность усвоения знаний	5-9	По итогам анализа результатов УУД за 1 полугодие	Классно-общающий	Зам. директора по УВР	Педсовет

ФЕВРАЛЬ

1	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении	1-11	Своевременное проведение индивидуальных занятий	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
2	Работа с неуспевающими обучающимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
3	Месячник «Всеоуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Приказ
4.	Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА	9, 11	Работа на уроках с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

МАРТ

1	Работа с отстающими обучающимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающими обучающимися на уроке. Совершенствова-	Персональный	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
---	----------------------------------	------	---	--------------	---	-------------------------

			ние работы классного руководителя с родителями			
--	--	--	--	--	--	--

АПРЕЛЬ

1	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся	Персональный	Кл. рук., зам. директора по УВР	Справка

МАЙ

1	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов	Тематический	Кл. рук., зам. директора по УВР	Справка
2	Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверить работу учителей на консультативных часах со слабо-успевающими обучающимися	Тематический	Кл.рук., зам. директора по УВР	Справка

3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
АВГУСТ					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
СЕНТЯБРЬ					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
ОКТЯБРЬ					
1	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования
2	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

		квалификационную категорию			
НОЯБРЬ					
1	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Заседание МО кл.рук.
ДЕКАБРЬ					
1	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ЯНВАРЬ					
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители МО	Протоколы заседаний МО
ФЕВРАЛЬ					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители МО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАРТ					
1	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Справка
АПРЕЛЬ					
1	Организация контроля и анализа профессиональной	Выявление степени реализации задач, поставленных	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре

	подготовки учителей	методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя			
2	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАЙ					
1	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года	Заседания ШМО	Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания ШМО	Руководители школьных МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО

4. План методической работы на 2025/2026 учебный год

План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	1. Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год. 1.1. Принятие основных направлений работы школы в 2025/2026 учебном году, основных направлений годового плана. 1.2. Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ на	Заместители директора по УВР

	<p>2025/2026 учебный год, учебного плана, плана внеурочной деятельности, календарного учебного графика; рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы в составе ООП.</p> <p>1.3. Рассмотрение кандидатур председателей ШМО, членов методического совета.</p> <p>1.4. Утверждение списка обучающихся, попавших в сложные жизненные ситуации «Группа риска»</p> <p>2. Рассмотрение локальных актов образовательной организации, утверждение ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, разработанных в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, а также ФОП.</p> <p>3. Организация индивидуальных проектов обучающихся 9-11 классов.</p> <p>4. Изменения с 1 сентября 2025 года в школах России.</p> <p>5. Реализация единой модели профориентации в школе. Навигация школьников и студентов на рынке труда.</p> <p>6. Педагогические кадры – основа инновационного развития образования. Перспективы профессионального роста: повышение престижа профессии «Учитель».</p> <p>7. Дебюрократизация процессов: излишнее межведомственное взаимодействие, сокращение внутренней отчетности, оптимизация алгоритмов ответов на запросы, развитие информационных систем, в том числе использование безопасных электронных образовательных ресурсов и сервисов.</p>	
Октябрь	<p>1. Итоги проведения в МБОУ «Никитская СШ» сентябрьского месячника «Всеобуч – 2025».</p> <p>2. Рассмотрение результатов первого этапа проведения социально-психологического тестирования (далее – СПТ).</p> <p>3. Алгоритмы действий педагогического коллектива при выявлении суицидальных намерений у обучающихся.</p> <p>4. Рассмотрение локальных актов образовательной организации.</p> <p>5. Итоги I четверти 2025/2026 учебного года.</p>	Заместители директора по УВР
Январь	<p>1. Инклюзивное образование: создание условий для успешной социализации и адаптации детей с ОВЗ.</p> <p>2. Использование цифровых технологий в образовательном процессе.</p> <p>3. Организация воспитательной деятельности.</p> <p>4. Анализ итогов II четверти. Анализ преемственности: мониторинг образовательных достижений.</p>	Заместители директора по УВР
Апрель	<p>1. О признании результатов самообследования.</p> <p>2. О допуске обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</p> <p>3. О летней оздоровительной работе.</p>	Заместители директора по УВР
Май	<p>1. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов.</p> <p>2. Итоги года и задачи на новый учебный год.</p> <p>3. О выполнении учебных планов и образовательных программ.</p>	Заместители директора по УВР
Июнь	<p>1. О рассмотрении проекта учебного плана.</p> <p>2. Об итогах сдачи ГИА и отчислении обучающихся 9, 11 классов.</p>	Заместитель директора по УВР

План работы методического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Заседание первое (установочное) <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на учебный год. - Создание группы контроля адаптации обучающихся 5 классов к обучению на втором уровне обучения. - Об оздоровительных мероприятиях в начальной школе, об организации кружковой деятельности. - Подготовка к проведению школьного тура олимпиад. 	Руководитель ШМС
Ноябрь	Заседание второе <ul style="list-style-type: none"> - Итоги школьного тура предметных олимпиад. - Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. - Итоги административных контрольных работ. - О работе учителей с дневниками обучающихся, качество их проверки. 	Руководитель ШМС
Январь	Заседание третье <ul style="list-style-type: none"> - Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. - Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников. - О степени готовности 9-го класса к сдаче ГИА. 	Руководитель ШМС
Март	Заседание четвертое <ul style="list-style-type: none"> - Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. - Подготовка к ГИА. Определение формы итогового контроля. - О выполнении практической части учебной программы. 	Руководитель ШМС
Май	Заседание пятое <ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы за учебный год. - Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год. - Результаты работы МС. - Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год. - О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год. 	Руководитель ШМС

Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ, программ элективных занятий, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания школьных МО	Руководители МО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады	Руководители школьных МО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО

	совета			
5.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО, библиотекарь
6.	Апробировать в работе успешные практики реализации ФОП	Март–май	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, заседания школьных МО	Руководители школьных МО, педагоги, заместитель директора по УВР

Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в муниципалитете	В течение года	Заседания ШМО	Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания ШМО	Руководители школьных МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО

План организационно-методических мер

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование методической среды		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Сентябрь, май	Педагог-библиотекарь
Организовать закупку новинок методической литературы	октябрь, январь	Педагог-библиотекарь
Обновлять информацию на официальном сайте школы	в течение года	модератор официального сайта
Оснастить учительскую наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации основных образовательных программ	в течение года	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР

Сопровождение реализации федеральных основных общеобразовательных программ		
Составлять перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП для обсуждения на консультационных региональных вебинарах	Сентябрь–октябрь, февраль–март	Заместитель директора по УВР
Апробировать в работе успешные практики реализации ФОП	март–май	заместитель директора по УВР, педагоги
Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП	ежемесячно	классные руководители
Создать и пополнять банк эффективных педагогических практик реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УВР
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УВР
Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФОП	в течение года	заместитель директора по УВР
Аналитическая работа		
Подвести итоги деятельности школы за прошедший учебный год	Июнь	Заместитель директора по УВР
Определить ключевые направления работы школы на предстоящий учебный год	июнь–июль	заместитель директора по УВР
Работа с документами		
Разработать положения и сценарии мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	заместитель директора по УВР, учителя
Уточнить: – график повышения квалификации и аттестации педагогических работников; – график аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Октябрь	заместитель директора по УВР
Провести экспертизу документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	заместитель директора по УВР
Работа с педагогическими работниками		
Определить темы по самообразованию педагогических работников, оказать помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Сопровождать молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляє т контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1	Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ОКТЯБРЬ						
2	Школьные олимпиады, смотры, конкурсы	1-11	Участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Тематический	Зам. директора по УВР	Приказ
НОЯБРЬ						
3	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	5-11	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	Педагог-организатор	Заседание МО классных руководителей
ДЕКАБРЬ						
4	Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся	9	анализ качества факультативных курсов	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка
ЯНВАРЬ - МАЙ						
6	Проведение промежуточных контрольных работ обучающихся	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ФЕВРАЛЬ						
7	Физкультурно-оздоровительная работа	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
МАРТ						
8	Обучение компьютерной грамотности школьников	8-11	Посещение уроков информатики	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка
АПРЕЛЬ						
9	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Зам. директора по ВР, УВР	Совещание при директоре
МАРТ-МАЙ						
10	Профориентационная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

		вузами		
--	--	--------	--	--

Охрана и укрепление здоровья обучающихся

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Составить план профилактических прививок обучающихся на текущий учебный год	Сентябрь	Медицинский работник
Составить заявки на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и технических средств обучения для учебных кабинетов	январь–февраль	заместитель директора по АХЧ
Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей	март–август	руководитель лагеря, заместитель директора по УВР
Собрать согласия родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей	конец мая–начало июня	медицинский работник, руководитель лагеря
Организация здоровьесберегающего образовательного процесса		
Обеспечить соблюдение требований к объемам домашних заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организовать разнообразное и качественное школьное питание обучающихся	в течение учебного года	директор, ответственный за организацию питания
Организовать питьевой режим обучающихся	в течение учебного года	директор, ответственный за организацию питания
Организовать растоновку мебели в соответствии с ростовыми и возрастными особенностями обучающихся и нормами СанПиН 1.2.3685-21	июль–август	заместитель директора по АХЧ
Лечебно-профилактическая работа		
Организовать и провести социально-психологическое тестирование обучающихся 7–11-х классов	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Провести профилактический осмотр обучающихся на кожные заболевания и педикулез	ежемесячно, после каникул, болезни и отсутствия по другим причинам	медицинский работник
Обеспечить своевременную постановку профилактических прививок обучающимся	по отдельному плану	медицинский работник
Организовать обследования на раннее выявление туберкулеза	один раз в год	медицинский работник
Организовать профилактику травматизма среди обучающихся, учет и анализ всех случаев травм	в течение учебного года	медицинский работник
Обеспечить профилактику близорукости (контроль ношения очков, правильное рассаживание обучающихся за ученическими столами, упражнения для глаз,	в течение учебного года	медицинский работник

использование офтальмопротезера)		
Спортивно-оздоровительная работа		
Проводить динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижных школьных переменах	В течение учебного года	Педагоги, заместитель директора по ВР
Организовать конкурс «Лучший спортсмен школы»	апрель	
Организовать дни здоровья	1 раз в полугодии	
Санитарно-просветительская работа		
Обновлять информационные материалы в уголке здоровья	В течение года	Медицинский работник
Разработать и раздать обучающимся памятки	в течение учебного года	медицинский работник
Оформлять санитарные бюллетени		
Организовать тематические выставки «Мы за здоровый образ жизни»	1 раз в четверть	заведующий библиотекой

6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы

Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе

№	Объекты, содержание контроля	Класс	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
СЕНТЯБРЬ						
1	Классные руководители	1-11	Изучения планово-прогностической деятельности классных руководителей. Оказание помощи в организации аналитико-диагностической работы. Соответствие документации единым требованиям	Тематический анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документацией.	Зам. директора по УВР	Справка
2	Социальная служба	1-11	Изучения эффективности реальных мер, направленных на профилактику и предупреждение асоциального поведения обучающихся	Подведение результатов операции «Подросток»	Зам. директора по УВР, психолог, социальный педагог	Совещание при ЗД ВР
ОКТЯБРЬ						
1	Классные руководители	1,5,8, 10	Изучение деятельности классного	Посещение классных часов, анкетирование, наблюдение	Зам. директора по УВР,	Совещание при ЗД УВР

			руководителя по формированию благоприятного психологического климата в коллективах. Изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях		педагог-организатор	
2	Классные руководители	1-11	Проверить целесообразность распланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного коллектива	Анализ планирования каникул	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Справка
НОЯБРЬ						
1	Классные руководители	1-4	Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью	Посещение классных часов. Беседы с обучающимися и учителями	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Совещание при ЗД
ДЕКАБРЬ						
1	Классные руководители	9,11	Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы. Корректировка деятельности классных руководителей с родителями	Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, психолог	Совещание при ЗД ВР
2	Классные руководители	5-11	Познакомиться с системой классных часов, их содержанием, соответствием потребностям и интересам учащихся	Посещение классных часов	Зам. директора по УВР	Совещание при ЗД ВР
ЯНВАРЬ						
1	Классные руководители	5-11	Проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по гражданско-	Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы. Посещение классных	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Справка

			патриотическому воспитанию и проводимой с этой целью работы. Определить результативность	часов, мероприятия. Наблюдение		
2	Педагоги дополнительного образования		Организация работы объединений дополнительного образования; выявление динамики сохранности контингента, соответствия программ, расписанию, целесообразности их деятельности	Посещение занятий, проверка документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка

ФЕВРАЛЬ

1	Учителя физической культуры, классные руководители	1-11	Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Изучение периодичности и оздоровительных мероприятий в классах	Собеседование	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Совещание при ЗД ВР
2	Классные руководители	9,11	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы	Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы. Собеседование с обучающимися и их родителями	Зам. директора по УВР, Педагог-психолог	Совещание при ЗД ВР

МАРТ

1	Классные руководители Руководители кружков и секций	7-11	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций	Анализ документации по девиантным обучающимся. Анализ посещения уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование обучающимися	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, психолог, социальный педагог	Справка
2	Классные руководители	1-11	Изучение эффективности массовой работы по организации досуговой деятельности обучающихся на развивающей основе	Работа с документами, анкетирование, собеседование	Организатор	Совещание при ЗД ВР

АПРЕЛЬ

1	Классные руководители	1-11	Изучение деятельности	Посещение мероприятий,	Зам. директора	Совещание при ЗД
---	-----------------------	------	-----------------------	------------------------	----------------	------------------

	ли		классных руководителей по организации внутриклассных мероприятий (используемые формы) и методы, педагогические находки	анкетирование, собеседование	по УВР, педагог-организатор	ВР
2	Классные руководители	1-11	Проверить наличие и качество взаимодействие классных руководителей, наличие работ по всеобучу родителей	Анализ соответствующего плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний. Собеседование с родительским активом	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Совещание при ЗД ВР
3	Классные руководители	5-11	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Анализ планов воспитательной работы. Анкетирование обучающихся	Педагог-организатор	Совещание при ЗД ВР
МАЙ						
1	Классные руководители	9-11	Проанализировать работу классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе и подготовке обучающихся к ГИА	Анализ посещения и успеваемости обучающихся. Посещение классных часов. Анкетирование обучающихся. Проверка дневников	Зам. директора по УВР	Совещание при ЗД ВР
2	Классные руководители Руководите ли кружков и секций	1-11	Проверить аналитические умения классных руководителей, руководителей кружков, секций, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результивность и задачи на новый год.	Собеседования с классными руководителями, руководителями кружков и секций	Зам. директора по УВР	Совещание при ЗД УВР

План воспитательной работы

Программа воспитания предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в МБОУ «Никитская СШ». Разработана с участием коллегиальных органов управления МБОУ «Никитская СШ», в том числе Активом обучающихся, утверждена педагогическим советом школы. Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляющейся совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания. Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм

и ценностей. Предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся. Реализуя задачи программы перспективного развития школы, программы развития воспитательного компонента в общеобразовательных учреждениях, педагогический коллектив, в первую очередь, намерен работать в новом учебном году над реализацией задач по развитию личности ребенка, его духовно-нравственного становления и подготовке к жизненному самоопределению, а также над процессом взаимодействия педагогов, родителей и обучающихся в целях эффективного решения общих задач.

Воспитательная работа в школе призвана решать следующие задачи:

1.Обеспечение условий для качественной подготовки и регулярного повышения квалификации педагогов.

2.Создание образовательной среды для проявления и развития интеллектуально и творчески одарённых детей; развитие мотивации к обучению; формирование социальной ответственности обучающихся; формирование гибких компетенций (ответственность, инициативность, активность, самоконтроль)

3.Обеспечение качественного образования и воспитания школьников на основе взаимодействия основного и дополнительного образования, учета равных и разных стартовых возможностей детей, формирования творческих компетенций всех участников образовательного процесса, умения учиться, способности к самореализации, адаптации к переменам, рациональному выбору, продуктивному общению, позитивной социальной активности.

4.Создание условий для обеспечения роста социальной зрелости выпускников, их готовности к жизненному самоопределению.

5.Развитие здоровье сберегающей среды, способствующей формированию у школьников потребности в ведении здорового образа жизни.

6.Развитие общей культуры школьников через приобщение к национальной культуре, обычаям и традициям Российской Федерации; использование исторических, культурных, природно-географических условий и преимуществ Республики Крым;

7.Обновление содержания системы повышения квалификации педагогов, их поддержки и сопровождения с учетом планируемых изменений и инновационных потребностей образовательной системы города.

8.Поддержка инновационной деятельности педагогов по воспитанию подрастающего поколения; внедрение наставничества.

9.Повышение качества образования по ФОП, обновленных ФГОС, реализация образовательных стандартов через системно-деятельностный подход.

10.Совершенствование системы стимулирования педагогов и работников других категорий с целью обновления и развития методик и технологий, способствующих повышению качества образования в школе.

11. Реализовывать в воспитательном процессе идеологию развития основных жизненных компетентностей обучающихся;

12.Способствовать укреплению семейных ценностей.

На предстоящий год и далее актуальной задачей для педагогического коллектива и, особенно, для классных руководителей остается развитие и совершенствование воспитательных систем классов и школы, вовлечение в участие в воспитательном процессе родителей учащихся, расширение воспитательного пространства школы, развитие у детей коммуникативных навыков, качеств, связанных с социализацией и ранней профориентацией личности.

План воспитательной работы школы на 2025/2026 учебный год на уровень образования:

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

НОО (1-4 классы)

Модуль «Основные школьные дела»

Дела	Классы	Дата	Ответственные
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2025 года»	1-4	1 сентября	Зам. директора по ВР
Классный час «Россия, устремленная в будущее»	1-4	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	1-4	Каждый понедельник	Замдиректора по ВР Педагог организатор
«Разговоры о важном»	1-4	Каждый понед.	Классные руководители
МЕСЯЧНИК ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ И ГО И ЧС: Тематические классные часы, распространение памяток, видео презентаций, проведение инструктажей	1-4	Сентябрь	Кл. руководители, учитель ОБЗР Соц. педагог Классные руководители
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	3 сентября	Классные руководители
День воинской славы. День окончания Второй мировой войны (1945)	1-4	3 сентября	Классные руководители
Международный день распространения грамотности День воинской славы России.	1-4	8 сентября	Классные руководители
День воинской славы. День Бородинского сражение русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812)	1-4	8 сентября	Классные руководители
Экскурсии по школе для учащихся 1 -х классов	1	2 неделя сентября	Классные руководители
День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 г.) День памяти жертв фашизма	1-4	11 сентября	Руководитель школьного музея Руководитель Юнармии
День воинской славы России. (День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве, 1380 год)	1-4	21 сентября	Руководитель школьного музея
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией 130 лет со дня рождения российского военачальника А. М. Василевского (1895–1977)	1-4	30 сентября	Классные руководители
Международный день пожилых людей «Целуем бабушкины руки, гордимся	1-4	1 октября	Классные руководители

мужеством дедов» Классные часы и часы общения, приуроченные ко Дню пожилых людей «Спасибо бабушке моей» (классные часы, праздники с приглашением ветеранов) Оформление книжной выставки «Долголетие в добром здравии» «Почта добра» Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» Трудовой десант помохи своим бабушкам и дедушкам			Соц.педагог
День защиты животных	1-4	4 октября	Классные руководители
День учителя	1-4	5 октября	Классные руководители
Всероссийский день чтения	1-4	9 октября	Педагог-библиотекарь
День отца	1-4	19 октября	Классные руководители
Международный день школьных библиотек	1-4	27 октября	Педагог-библиотекарь
Школьный этап сдачи норм ГТО	2-4	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры
Праздник для 1-х классов «Посвящение в первоклассники»	1	Октябрь	Педагог-организатор, Классные руководители
День воинской славы России. День народного единства (1612). Фестиваль «Дружба народов»	1-4	4 ноября Конец октября	Классные руководители
Международный день против фашизма расизма и антисемитизма	1-4	9 ноября	Классные руководители
День Матери в России День Государственного герба Российской Федерации Международный день защиты информации	1-4	30 ноября	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	1-4	13-20 ноября	Классные руководители
День Неизвестного Солдата Международный день людей с ограниченными возможностями здоровья	1-4	3 декабря	Классные руководители Педагог-организатор Социальный педагог
День Героев Отечества	1-4	9 декабря	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
День прав человека	1-4	10 декабря	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
День Конституции Российской Федерации	1-4	12 декабря	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь

Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	1-4	Декабрь	Классные руководители, Орлята России
Новогодние Ёлки	1-4	Конец декабря	Зам. директора по ВР Кл. рук. 1-4 кл.
День российской печати	1-4	13 декабря	Педагог-библиотекарь
Международный день памяти жертв холокоста (День освобождения Красной армией узников концлагеря Аушвиц-Биркенау (Освенцима)) День воинской славы России. День полного освобождения г. Ленинграда от фашистской блокады (1944)	1-4	27 января	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	1-4	2 февраля	Классные руководители Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
«Неделя школьных наук», посвященная М.В. Ломоносову	1-4	8 февраля	Классные руководители
Праздник для 1-х классов «Посвящение в читатели»	1	февраль	Педагог-библиотекарь Классные руководители
Международный день книгодарения	1-4	14 февраля	Педагог-библиотекарь Классные руководители
Международный день родного языка	1-4	21 февраля	Педагог-библиотекарь Классные руководители МО ОБЦ
Конкурс юных чтецов	1-4	Январь, Февраль	Классные руководители
Акция «Письмо солдату»	1-4	Январь, Февраль	Классные руководители
День защитника Отечества Темы планируете для своего класса!	1-4	23 февраля	Классные руководители
Международный женский день Темы планируете для своего класса!	1-4	8 марта	Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	1-4	18 марта	Классные руководители
Фестиваль ученических портфолио	1-4	До 15 марта	Замдиректора по ВР, педагогорганизатор, Классные руководители
Международный День Земли	1-4	20 марта	Классные руководители
Международная акция «Час Земли»	1-4	22 марта	Классные руководители
КВЕСТ-Игра «Экологическая тропа»	1-4	Апрель	Классные руководители
Участие в выставках Детского творчества	1-4	Апрель	Классные руководители Учителя технологии
Всемирный день здоровья	1-4	7 апреля	Классные руководители

День космонавтики	1-4	12 апреля	Классные руководители
Всемирный день Земли	1-4	22 апреля	Классные руководители
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	1-4	26 апреля	Классные руководители
Мероприятие «По страницам великой отечественной войны»	1-4	6 мая	педагог-организатор Классные руководители
День радио	1-4	7 мая	Классные руководители
День воинской славы России. День Победы в Великой Отечественной войне	1-4	1-9 мая	педагог-организатор Классные руководители
Участие в акции «Окна Победы»	1-4	1-9 мая	Актив класса
День воинской славы России. День победного завершения советскими войсками Крымской наступательной операции	1-4	8 мая	педагог-организатор Классные руководители
День Черноморского флота ВМФ России	1-4	13 мая	педагог-организатор Классные руководители
День детских общественных организаций России	1-4	19 мая	педагог-организатор Классные руководители
Прощание с начальной школой	4	Конец Мая	Классные руководители
День славянской письменности и культуры	1-4	24 Мая	Классные руководители
Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД –не окажешься в беде»	1-4	15 мая	Педагог-организатор
Линейка «Последний звонок -2026»	1-4	20 мая	Замдиректора по ВР
Итоговые классные часы	1-4	20 мая	Классные руководители

Модуль «Классное руководство»

(согласно индивидуальным планам классных руководителей)

Заседание МО классных руководителей	1-4	Август	Замдиректора по ВР
Планирование воспитательной работы с классов на 2025-2026 учебный год	1-4	Август, Сентябрь	Классные руководители
Проведение УО, кл. часов. <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	1-4	раз в неделю	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВШУ», «ОВЗ»	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	1-4	Сентябрь	Замдиректора по ВР Классные руководители
Проведение социометрии в классе	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Проверка Планов воспитательной работы с классами на учебный год	1-4	Сентябрь, октябрь	Замдиректора по ВР

Отчет по ВР за 1 четверть	1-4	По плану	Классные руководители
Заседание МО классных рук-ей	1-4	По плану	Замдиректора по ВР
Отчет по ВР за 2 четверть	1-4	По плану	Классные руководители
Отчет по ВР за 3 четверть	1-4	По плану	Классные руководители
Заседание МО классных рук-ей	1-4	По плану	Замдиректора по ВР
Педсовет по воспитательной работе	1-4	По плану	Замдиректора по ВР
Прогноз летней занятости учащихся	1-4	Март, апрель	Классные руководители
Сбор информации о кандидатах на стенд «Гордость школы»	2-4	Сентябрь, Август	Зам. директора по ВР
Отчет по ВР за 4 четверть Анализ ВР с классом за уч. год	1-4	До 23 мая	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	1-4	Май- июнь	Классные руководители

Модуль «Внеурочной деятельности»

<i>Название курса внеурочной деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
«Разговоры о важном»	1-4	1	Классные руководители
«Основы функциональной грамотности»	1-4	1	Классные руководители
«Я в мире профессий»	1-4	1	Классные руководители
«Увлекательный английский язык»	1	1	Учителя англ.языка
«Подвижные игры»	1-4	1	Классные руководители
«Орлята России»	1-4	1	Классные руководители
«Театр и книги»	1-4	1	Педагог-библиотекарь
«Эрудит»	1-4	1	Классные руководители

«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Заседания Родительских комитетов классов	1-4	В течении учебного года	Председатели родительских комитетов
Взаимодействие с социально-педагогической службой школы	1-4	Сентябрь - май	социальный педагог
Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1-4	В течении года	заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1-4	В течении года	Классные руководители социальный педагог
Работа с родителями по организации горячего питания	1-4	Сентябрь - май	Соцпедагог Классные руководители
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	1-4	1 апреля	Зам. директора по УВР

Модуль «Детские общественные объединения»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Дни единых действий «Орлята России»	1-4	В течении года	Советник по воспитанию Классные руководители
Участие во Всероссийских проектах по активностям «Орлята Росии»	1-4	В течении года	Классные руководители
Участие в благотворительных акциях	1-4	В течении года	Классные руководители
Участие в движении «Орлята России» - https://orlyatarussia.ru/	1-4	В течении года	Классные руководители
Модуль «Профориентация»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Классные часы «Азбука профессий», <i>темы планируете для своего класса на год</i>	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Тематические экскурсии на предприятия поселка, города	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Неделя безопасности Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	1-4	1,2 неделя сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация «Угроза теракта»	1-4	1,2 неделя сентября	Директор классные руководители
«15 минут о безопасности», <i>Даты и темы планируете для своего класса на год</i>	1-4	1 раз в месяц	классные руководители
Целевая профилактическая Операция «Здоровье»	1-4	Октябрь	Замдиректора по ВР Соцпедагог
Составление с учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	1-4	1,2 неделя сентября	Классные руководители
Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД,	1-4	сентябрь	Педагог организатор классные руководители
Совет профилактики правонарушений	1-4	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР Соц.педагог
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	Конец 1 четверти	Классные руководители
Неделя правовых знаний	1-4	Ноябрь	Классные руководители социальный педагог
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	1-4	Конец 2,3 четверти	Классные руководители
Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители
Целевая профилактическая операция «Условник»	1-4	март	Зам.директора по ВР Соц.педагог

Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	1-4	Конец 3 четверти	Классные руководители
Месячник по профилактике ДТП	1-4	май	Педагог организатор
Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	Конец 4 четверти	Классные руководители

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Обновление стенда «Гордость школы»	2-11	До 1 сентября	Замдиректора по ВР
Оформление классных уголков	1-11	До 15 сентября	Классные руководители
Выставка рисунков «Крымская осень»	1-4	Сентябрь, октябрь	Классные руководители
Выставка театральных афиш	1-4	В течение года	Педагог-организатор
Экологический Фото-Вернисаж	1-4	Октябрь, апрель	Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	Сентябрь -май	Педагог-библиотекарь
Выставка Новогодних плакатов	1-4	Декабрь-Январь	Классные руководители
Новогоднее оформление кабинетов	1-4	Декабрь-Январь	Классные руководители
Тематическая выставка «М.В. Ломоносов – создатель Российской науки!»	1-4	с 15 января	Классные руководители
Фото Вернисаж, посвященный тематическому году	1-4	Февраль	Классные руководители
Тематическая выставка «Пионеры -Герои»	1-4	Апрель-Май	Классные руководители
Выставка рисунков «Мы – Орлята России»	1-4	В течении года	Классные руководители

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

ООО (5-9 классы)

Модуль «Основные школьные дела»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дата /время</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственный</i>
Праздник «Здравствуй, школа!» Общешкольная линейка. ВСЕРОССИЙСКИЙ ОТКРЫТЫЙ УРОК ОБЗР (урок подготовки детей к действиям в чрезвычайных обстоятельствах)	1 сентября	5-9	ЗД ВР педагог- организатор
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Еженедельно по. В течение 2025 2026 учебного года	5-9	ЗД ВР педагог- организатор

День солидарности в борьбе с терроризмом «Помним Беслан!»	3 сентября	5-9	Педагог- организатор, классные руководители
День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.)	8 сентября	5-9	Руководитель школьного музея
День памяти жертв фашизма	11 сентября	5-9	Руководитель школьного музея Руководитель Юнармии
День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 г.)		5-9	Руководитель школьного музея Руководитель Юнармии
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	12 сентября	5-9	Классные руководители
День программиста в России. Информационный час.	13 сентября	5-9	Учителя информатики
«Калейдоскоп интересов» (Презентация школьных кружков и клубов)	3 неделя сентября	5-9	Рук. кружков, пед. доп. образ.
День воинской славы России. (День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве, 1380 год)	21 сентября	5-9	Руководитель школьного музея
МЕСЯЧНИК ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ И ГО И ЧС: Тематические классные часы, распространение памяток, видео презентаций, проведение инструктажей	Сентябрь	5-9	Кл. руководители, учитель ОБЗР Соц. педагог Кл. руководители Психолог Зав. библиотекой
Акция «Разделяй и умножай», в рамках городского экологического фестиваля «Бережем планету вместе!» (сбор батареек и пластиковых крышечек)	Сентябрь	5-9	
Экологическая акция «Сдал макулатуру-спас дерево!» в рамках экологического фестиваля «Бережем планету вместе!»	Сентябрь	5-9	ЗД ВР, Классные руководители
125 лет со дня рождения русского языковеда, лексикографа С И Ожегова 1900 1964	22 сентября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
Организация и проведение школьных соревнований по футболу, настольному теннису, баскетболу, волейболу. Организация и проведение шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Фестиваль для обучающихся начальной школы «Веселые старты» Подготовка и сдача норм ГТО	Сентябрь - май	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, педагоги дополнительного образования, учителя физической культуры

Акция «Разделяй и умножай», в рамках городского экологического фестиваля «Бережем планету вместе!» (сбор батареек и пластиковых крышек)	Сентябрь	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «Мы вместе». День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией. (30.09.2022 г.)	30 сентября	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день пожилых людей «Целуем бабушкины руки, гордимся мужеством дедов» Классные часы и часы общения, приуроченные ко Дню пожилых людей «Спасибо бабушке моей» (классные часы, праздники с приглашением ветеранов) Оформление книжной выставки «Долголетие в добром здравии» «Почта добра» Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» Трудовой десант помоши своим бабушкам и дедушкам	1 октября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор, учителя ИЗО
Международный день учителя. Праздничная программа «Учитель, перед именем твоим...» Поздравительные газеты от классов. Поздравление учителей- ветеранов педагогического труда	5 октября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор
Всероссийский открытый урок ОБЗР, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	4 октября	5-9	Учителя ОБЗР
Праздник «Посвящение в пятиклассники»	3 неделя октября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор
Выставка поделок из природного материала «Дары осени 2025» Литературно-музыкальные гостиные «Осени прекрасная пора»	Октябрь	5-9	Классные руководители, педагог-организатор, учитель ИЗО
Месячник правовых знаний	Октябрь	5-9	Классные руководители, педагог-организатор, учитель истории
Литературная гостиная. 210 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, живописца Михаила Юрьевича Лермонтова (1814 - 1841)	15 октября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
День отца в России Мастер классы от пап Спортивный праздник «Для меня всегда герой - самый лучший папа мой!» Творческая мастерская: мастер- классы по изготовлению	19 октября	5-9	Классные руководители, педагог-организатор

подарков для отцов.			
Праздник белых журавлей (праздник поэзии и памяти о павших на полях сражений во всех войнах)	22 октября	5-9	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
Урок в библиотеке. 155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии И А Бунина 1870 1953	22 октября	5-9	МО ОГЦ, педагог-библиотекарь
День Бабушек и Дедушек (выставка рисунков, видео поздравления, тематические встречи, классные часы)	28 октября	5-9	Классные руководители, педагог-организатор
Международный день школьных библиотек. Акция «Любимая книжка в подарок школе!» Встречи с юными читателями «По дорогам национальных сказок» Проект «Открытая библиотека», экскурсия в библиотеку, библиотечные уроки.	27 октября	5-9	Педагог-библиотекарь Классные руководители, педагог-организатор
Встреча «Служу Отечеству!» в рамках Всероссийской агитационной акции «Есть такая профессия - Родину защищать!»	Октябрь	5-9	Классные руководители, педагог-организатор
Дни профилактики «Мы за ЗОЖ и БЕЗОПАСНОСТЬ!» Информационнообразовательная акция «Здоровое питание - залог долголетия» Урок безопасности школьников в сети Интернет	Октябрь	5-9	Социальный педагог Классные руководители, педагог-организатор
Акция «Мы выбираем спорт!»	Октябрь	5-9	Социальный педагог Классные руководители, педагог-организатор, учителя физической культуры
Цикл мероприятий ко Дню народного единства (информационные часы, выставки в дни школьных каникул) Представление проектов «Народы России» Фестиваль «Дружба народов», посвященный Дню народного единства	Конец октября	5-9	ЗД ВР Классные руководители, педагог-организатор,
Урок в библиотеке. 130 лет со дня рождения великого русского поэта С А Есенина 189 -1925	3 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ
Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»	До 4 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
МЕСЯЧНИК «БЕЗ НАРКОТИКОВ»	Ноябрь	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ДОБРОТЫ. Уроки добра. Занятия с учащимися «Добра и зла житейские приметы» (5-6) «Учимся быть	Ноябрь	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог

терпимыми»(7-8)			
Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!»	18 ноября	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября День памяти жертв ДТП Выступление агитбригады ЮИД. Конкурс рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП. Классный час «Твой друг Светофор»	18 ноября	5-9	Руководитель отряда ЮИД
ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ	20 ноября	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
Всероссийская неделя «Театр и дети» «Встречи у театральной рампы»	24 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
День словарей и энциклопедий (в честь дня рождения В И Даля 1801 -1872 Выставка в библиотеке. Информационные минутки.	22 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
Час истории. День Государственного Герба РФ (1993)	30 ноября	5-9	Педагог-организатор, учителя истории
Всемирный день домашних животных. Фотовыставка «Братья наши меньшие»	30 ноября	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «День Плюшкина» (мероприятия по сбору, макулатуры)	Ноябрь	5-9	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»	Ноябрь	5-9	МО ОГЦ, классные руководители
МЕСЯЧНИК «БЕЗ НАРКОТИКОВ»	Ноябрь	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ДОБРОТЫ. Уроки добра. Занятия с учащимися «Добра и зла жителей приметы» (5-6) «Учимся быть терпимыми»(7-8)	Ноябрь	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября - Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!» Акция «Сообщи, где торгуют смертью» (поциальному плану)	18.11	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября День памяти жертв ДТП Выступление агитбригады ЮИД. Конкурс рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП. Классный час «Твой друг Светофор»	18.11	5-9	Руководитель отряда ЮИД, педагог-организатор
ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ (поциальному плану)	Ноябрь	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
Всероссийская неделя «Театр и дети» «Встречи у театральной рампы»	22 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, Классные руководители
День словарей и энциклопедий (в честь дня рождения В И Даля 1801 -1872 Выставка в библиотеке. Информационные	24 ноября	5-9	Педагог-библиотекарь, Классные руководители

минутки.			
Час истории. День Государственного Герба РФ (1993)	30 ноября	5-9	Педагог-организатор, учителя истории
Благотворительная акция «Тёплым словом, добрым делом» (поздравление мам - участников военных действий, ветеранов труда, участниц СВО)	3 неделя ноября	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
ДЕНЬ МАТЕРИ Праздничный концерт, посвященный Дню матери Конкурс «Букет для любимой мамочки» Классные часы «Женские профессии сегодня», «Моя мама самая лучшая» и др. Просмотр на классных часах тематических фильмов о радости материнства, счастье многодетных семей	4 неделя ноября	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Выставка книг и периодических изданий «Вместе против беды»	Ноябрь	5-9	Педагог-библиотекарь
Акция «Красная ленточка» «СПИД не пройдёт!» Беседы «О профилактике наркомании, ВИЧ, СПИДа, пропаганде здорового образа жизни, безопасного поведения». Распространение информационных буклетов с материалами по профилактике употребления ПАВ и наркотиков, по пропаганде ЗОЖ.	1 декабря	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
День воинской славы России. (День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп, 1853 год).	1 декабря	5-9	Рукододитель отряда Юнармии, учителя истории
Неделя по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма, токсикомании, СПИДа	1 неделя декабря	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
Международный день инвалидов Благотворительная акция «Сумка дружбы» (Сбор вещей, книг, игрушек, средств ухода)	3 декабря	5-9	Социальный педагог, педагог-психолог
ДЕНЬ НЕИЗВЕСТНОГО СОЛДАТА ДЕНЬ ГЕРОЕВ ОТЕЧЕСТВА Патриотический час «Есть мужество, доступное немногим» (поциальному плану)	3 декабря 9 декабря	5-9	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
ДЕНЬ ВОЛОНТЕРА Уроки добра «Жизнь дана на добрые дела»	5 декабря	5-9	Педагог-организатор
Международный день борьбы с коррупцией	9 декабря	5-9	Педагог-организатор
ЧАС ПРАВА. Международный день прав человека. Единый урок «Права человека»	10 декабря	5-9	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь

8 декабря- Международный день художника. Выставка детских работ	1-9 декабря	5-9	Учителя ИЗО, классные руководители
ДЕНЬ КОНСТИТУЦИИ Информационный час «Конституция России - Основной Закон государства»	12 декабря	5-9	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
КОЛЛЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «НОВЫЙ ГОД У ВОРОТ» Украшение школы Новогодние огоньки в классах (классный час, праздник - утренник с приглашением родителей) Смотр-конкурс «Новогодняя дверь» Конкурс украшения кабинетов «Лучшее новогоднее украшение»	Декабрь	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Фестиваль "Новогодний серпантин" (конкурс номеров художественной самодеятельности)	Декабрь	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день «спасибо». Беседа: «Мы говорим: «СПАСИБО»!»	Январь	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
День воинской славы. .Международный день памяти жертв холокоста (День освобождения Красной армией узников концлагеря Аушвиц Биркенау)	27 января	5-9	Руководитель отряда Юнармии, педагог- организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Уроки мужества, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Уроки мужества «Выжить вопреки.»	27 января	5-9	Руководитель отряда Юнармии, педагог- организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
МЕСЯЧНИК ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ (по отдельному плану) Диагностика профессиональных возможностей и предпочтений(тестирование) 8,10 классы Профессиональные пробы Экскурсии на предприятия города	Январь	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор
Юбилей в библиотеке. 200 лет со дня рождения русского писателя М. Е. Салтыкова Щедрина 1826- 1889	29 января	5-9	Педагог-библиотекарь
День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематические классные часы 02.02- Победа в Сталинградской битве (1943 г.)	2 февраля	5-9	Руководитель отряда Юнармии, педагог- организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
МЕСЯЧНИК ПАТРИОТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ «СЛУЖУ ОТЕЧЕСТВУ»	Февраль	5-9	Руководитель отряда Юнармии, педагог- организатор, классные руководители,

				педагог-библиотекарь
День российской науки (по отдельному плану) Акция «Путь к науке».	8 февраля	5-9		Педагог-организатор, классные руководители
УРОКИ МУЖЕСТВА Встречи с ветеранами Великой Отечественной, Афганской, Чеченской воин, СВО «Этих дней не смолкнет слава»	Февраль	5-9		Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс чтецов «Пою моё Отечество!»	2 неделя февраля	5-9		Педагог-организатор, классные руководители
Экскурсии в школьный музей «Память сердца»	3 неделя февраля	5-9		Руководитель музея
Спортивные соревнования «Вперед, мальчишки!» с участием Совета отцов школы	3 неделя февраля	5-9		Учителя физической культуры
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (День памяти воинов - интернационалистов)	15 февраля	5-9		Учителя истории, классные руководители
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ РОДНОГО ЯЗЫКА. «Язык - живая душа народа»	21 февраля	5-9		МО ОГЦ
Библиотечный урок «Язык родной дружи со мной».	21 февраля	5-9		Педагог-библиотекарь
Внеклассное мероприятие «Язык - живая память народа, его душа, его достояние» (библиотечный урок)	21 февраля	5-9		Педагог-библиотекарь
Выставка «Словари - сокровище русского языка» Международный день книгодарения # АКЦИЯ «Подари Книгу»!	21 февраля	5-9		Педагог-библиотекарь
Праздничная неделя «Широкая масленица!»	4 неделя февраля	5-9		Педагог-организатор, классные руководители
Всемирный день гражданской обороны	1 марта	5-9		ЗД ВР, классные рук.
Международный день борьбы с наркобизнесом. Книжная выставка «Жизнь без наркотиков» «Знать, чтобы не оступиться»: беседа психолога. «Я против, или быть здоровым - модно» - урок здоровья.	1 марта	5-9		Социальный педагог, педагог- психолог Классные руководители
День наставника. Классный час «Доброта волшебное лекарство», посвященный дню рождения русского педагога К. Д. Ушинского 1823- 1870. Акция «Мудрость в каждом слове» (цитаты и пословицы об учителях)	2 марта	5-9		Классные руководители
Тематические классные часы, выставки, конкурсы, посвященные 8 Марта (по классам)	Март	5-9		Классные руководители

Праздничная программа, посвященная 8 Марта.	1 неделя марта	5-9	ЗД ВР, старшая вожатая
День воссоединения Крыма и России. Исторический час «Воссоединение Крыма и России».	18 марта	5-9	Классные руководители, учителя истории
Всемирный день театра (экскурсии в театр на каникулах)	27 марта	5-9	Классные руководители
Фотовыставка «Весна идет! Весне дорогу!»	Март	5-9	Педагог-организатор
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	21-27 марта	5-9	Классные руководители, учитель музыки
Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Квиз «Сказки гуляют по свету» Фотовыставка "Книжкины именины".	25-31 марта	5-9	Классные руководители, библиотекарь
Цикл бесед «Осторожно! Тонкий лед!», инструктаж по технике безопасности на транспорте и на улицах.	Март	5-9	Классные руководители
Благотворительный марафон «Творить добро может каждый» Акция «Весенняя неделя добра»	Март	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Всемирный день здоровья (по плану)	7 апреля	5-9	Рук. волонтерского отряда
Месячник труда, городские субботники «Чистая весна»	Апрель	5-9	ЗДВР, учителя физики, Классные руководители
Выставка-конкурс «Пасхальный сувенир» Игра-путешествие «Пасхальные посиделки» 1-4 Информационно-познавательный час с викториной, посвященный Пасхе Внеклассное мероприятие «Час духовности. Пасха» (встреча с представителем РПЦ)	2 неделя	5-9	Классные руководители
Акция «Пасхальная радость» (поздравление ветеранов педагогического труда, участников СВО)	2 неделя	5-9	Классные руководители Руководитель «Патриот»
12 апреля - всемирный день авиации и космонавтики. Фестиваль проектов «Космос зовет!», посвященных Дню космонавтики (видеоклипов, видеороликов, презентаций) Экскурсии в планетарий	2 неделя	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Экскурсии по местам боевой славы	Апрель	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день освобождения узников фашистских концлагерей. Час истории «Надо помнить!»	11 апреля	5-9	Классные руководители Руководитель «Патриот»

День воинской славы. День победы русских воинов князя Александра Невского над тевтонскими рыцарями в битве на Чудском озере (1242 г.)	18 апреля.	5-9	Руководитель
ДЕНЬ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	19 апреля	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
Всероссийский открытый урок ОБЗР. День пожарной охраны.	30 апреля	5-9	МО ЕМЦ Классные руководители
Экологический месячник (по плану) Экологическая игра «Процветай, наш Крым»! <i>Акция «День Плюшкина»</i> (мероприятия по сбору ПЭТ - бутылок, макулатуры, тканевых остатков) <i>Акция по уборке территории «Чистая весна»</i>	Апрель	5-9	МО ЕМЦ Классные руководители
Всемирный день Земли. Выставка экологических плакатов, рисунков. Экологическая игры-квест «День Земли»	22 апреля	5-9	МО ЕМЦ Классные руководители
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф. Экологический час «Чернобыль — взгляд через года». Просмотр и обсуждение документальных фильмов (фильм «Авария на ЧАЭС 1986, Чернобыль, Припять, ликвидация»). Классные часы с приглашением участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС	26 апреля	5-9	МО ЕМЦ Классные руководители
Праздник Весны и Труда. Участие в экологических акциях.	1 неделя мая	5-9	ЗДВР, Классные руководители
Торжественная линейка «Этот день Победы!»	5 мая	5-9	ЗДВР
Час мужества «Жить, чтобы помнить, помнить, чтобы жить!»	2 неделя мая	5-9	Классные руководители
Участие в акциях «Бессмертный полк», «Вахта Памяти», «Георгиевская ленточка»	9 мая	5-9	ЗД ВР, педагог-организатор Классные руководители
Общероссийский день библиотек. Акция «Подари книгу школьной библиотеке»	3 неделя мая	5-9	Педагог-библиотекарь Классные руководители
Международный день семьи (поциальному плану)	15 мая	5-9	ЗД ВР, педагог-организатор
Праздник «Последний звонок»	3 неделя мая	5-9	ЗД ВР, педагог-организатор
24 мая - День славянской письменности и культуры. Информационный час	Май	5-9	Классные руководители, библиотекарь
День детских общественных организаций России. Информационный классный час	19-24 мая	5-9	ЗД ВР, педагог-организатор

31 мая - Всемирный день борьбы с курением. Оформление информационного стенда	4 неделя мая	5-9	Соц. педагог, волонтеры
Торжественные классные часы по итогам года «Праздник побед и достижений»	Май	5-9	Классные руководители
Акция «Безопасное лето»	Май	5-9	Социальный педагог, классные руководители,
Праздник вручения аттестатов девятиклассникам	3 неделя июня	5-9	ЗДВР, педагог- организатор классные руководители
Выпускной бал в 11 классах	3 неделя июня	5-9	ЗДВР, педагог- организатор, классные руководители
Мероприятия по отдельному плану работы пришкольного лагеря	Июнь	5-9	Руководитель лагеря

Классное руководство

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Классные часы «Разговоры о важном»	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Внекурочная деятельность «Россия-мои горизонты»	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Составление карты интересов учащихся и увлечений	Сентябрь	5-9	Классные руководители
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	Сентябрь, январь	5-9	Классные руководители
Мониторинговые исследования личностного развития учащихся (уровень мотивации, тревожности, степень социализации и др.)	Октябрь, апрель	5-9	Педагог-психолог Классные руководители
Традиционные школьные мероприятия для 5- 9 классов	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Мероприятия класса: игры, праздники, встречи, эксCURсии, совместный досуг, социально значимые проекты, акции.	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Организация самоуправления	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Летний оздоровительный лагерь. Трудовой отряд подростков (ТОП)	Июнь, июль	5-9	Классные руководители
«Социальный проект класса».	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители

Оформление личных дел	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Работа с учащимися, состоящими на учете	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Организация питания учащихся	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители

Работа с родителями (законными представителями) учащихся

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Проведение общешкольных родительских собраний	Сентябрь - Май два раза в год	5-9	Зам. директора по ВР, классные руководители
Родительские собрания (тематические, организационные, аналитические, итоговые, комбинированные, совместно с учителями-предметниками, совместно с детьми), проводимые в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников.	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Проведение экстренных родительских собраний	Сентябрь - Май По мере необходимости	5-9	Классные руководители
Проведений заседаний общешкольного родительского комитета	Сентябрь - Май два раза в год	5-9	Зам. директора по ВР, классные руководители
Выбор родительского комитета и организация его работы (участие в управлении школой и решении вопросов воспитания и обучения детей; вебинаров. Привлечение родителей (законных представителей) к просмотру вебинаров воспитательной направленности, Всероссийского родительского собрания)	Сентябрь - Май Один раз в четверть	5-9	Классные руководители
Опрос и анкетирование родителей в рамках независимой оценки качества образования	Апрель	5-9	Классные руководители
Анализ активности родителей в мероприятиях класса и школы.	Декабрь, апрель	5-9	Классные руководители
Родительская группав социальных сетях, оперативная связь с родителями в режиме онлайн и онлайн	В течение года	5-9	Классные руководители
Индивидуальные беседы с родителями.	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители
Посещение семей на дому	Сентябрь - Май		Классные руководители
Вызов на заседания Совета профилактики	Один раз в месяц	5-9	Зам. директора по ВР, классные руководители
Совместные дела. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.	Сентябрь - Май	5-9	Классные руководители

Работа с неблагополучными семьями	Сентябрь - Май	5-9	Социальный педагог Классные руководители
-----------------------------------	----------------	-----	--

Урочная деятельность

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Формы сотрудничества на уроке в группе, в команде, в паре с учеником, в паре с учителем.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Система оценки количественная и качественная, оперативная обратная связь, положительная динамика индивидуальных достижений.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Метод исследования на уроках математики и окружающего мира в реальных ситуациях и учебно-познавательных задачах.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы с реальными предметами природы, ролевые игры, урок-путешествие.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Интерактив уроков как ресурс познавательной активности, мотивации поиска информации и ее интерпретации (использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности обучающихся (программы-тренажеры, тесты, мультимедийные презентации, научно-популярные передачи, фильмы, обучающие сайты, уроки онлайн, видеолекции и др.)	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Уроки мужества, уроки милосердия, уроки добра, уроки знаний, уроки мира как ресурс эмоционально-нравственного воспитания.	В течение года	5-9	Учителя – предметники
Всероссийские открытые уроки «ОБЖ»: подготовка учащихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций – по плану воспитательной работы в соответствии с Общероссийским Календарем событий на 2025-2026 учебный год	В течение года	5-9	Учителя – предметники

Внеурочная деятельность/ дополнительное образование

Название курса	классы	Кол-во часов в неделю	Ответственный
«Разговоры о важном»	5-9	1	Классные руководители

«Основы функциональной грамотности грамотности»	5-9	1	Учитель-предметник
«Основы военной подготовки»	5-9	1	Учитель-предметник
«Россия-мои горизонты»	5-9	1	Классные руководители
«Движение первых»	5-9	1	Учитель-предметник
Кем быть	5	1	Учитель-предметник
Быть гражданином: мои ответственность, мои права, мой выбор	5	1	Учитель-предметник
Семьеведение	9	1	Педагог-психолог
Сложные вопросы математики	9	1	Учитель-предметник
Сложные вопросы русского языка	9	1	Учитель-предметник
ШСК «Чемпион»	7-11	4,5	Педагог доп образования
Отряд ЮНАРМИЯ	7-11	9	Педагог доп образования
Школьная газета	7-11	9	Педагог доп образования
Юный турист	3-11	4,5	Педагог доп образования
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Деятельность выборного школьного ученического Совета (Школьная Дума)	Сентябрь-Май	5-9	Педагог-организатор, Классные руководители

Через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса: Планирование и анализ общеклассных дел, конкурсов, соревнований, акций; Организация дежурства по классу и школе; Выпуск и работа классного уголка; Делегирование обучающихся для работы в комитетах, Участие в выпуске школьной газеты «Никитский объектив»; Активизация обучающихся класса для занятости в свободное время; Представление кандидатур обучающихся для награждения; Отчетность о работе классного самоуправления на общем соборе обучающихся	Сентябрь-Май	5-9	Педагог-организатор, Классные руководители
--	--------------	-----	--

Организация дежурства в школе, классе	Сентябрь-Май	5-9	Педагог-организатор, Классные руководители
Выпуск и работа классного уголка	Сентябрь-Май	5-9	Педагог-организатор, Классные руководители

Профориентация

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Классный часы, беседы «Знакомство с профессиями»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Защита проектов по презентации профессий	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Конкурс рисунков «Профессия моих родителей»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Внеклассная деятельность «Россия-мои горизонты», «Билет в будущее»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители

Профилактика и безопасность

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
ПДД, «Азбука здоровья», «Всероссийский Интернет-урок»	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Всероссийские открытые уроки ОБЖ	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Беседы, конкурсы, игровые программы, профилактические программы, классные часы. Встречи с интересными людьми: врачами, инспекторами ПДН, УУП	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ

Информационные стенды с правилами, нормами, требованиями безопасного поведения.	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Работа Совета профилактики правонарушений. Организация правовой и социальной помощи школьных специалистов по запросам родителей и учащихся.	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог
Обследование материально-бытовых условий учащихся из многодетных семей, «группы риска». Сбор информации о детях и семьях, стоящих на различных видах профилактического учета, формирование банка данных.	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог
Вручение буклетов, памяток для детей и родителей по профилактике правонарушений	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог
Акции, Месячники и Дни активной профилактики: «День открытых дверей», «Правовая помощь», «День здоровья».	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Мероприятия направленные на профилактику потребления наркотических, токсических и других психоактивных веществ (ПАВ), алкогольной продукции, табакокурения	Сентябрь-Май	5-9	Социальный педагог

Организация предметно-пространственной среды

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Выставки книг в библиотеке	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Популяризация особой школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы)	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители

Детские общественные объединения

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Участие во Всероссийском проекте «Движение первых»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Участие в волонтерских акциях по плану волонтерского движения «Волонтеры добра»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители

Участие во Всероссийском патриотическом проекте Юнармии	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Участие в региональном проекте «Образование», «Цифровая среда»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители
Участие в региональном проекте «Билет в будущее»	Сентябрь-Май	5-9	Классные руководители

Социальное партнерство

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Договор сетевого взаимодействия с Никитским центром Культуры (филиал №2)	Сентябрь-Май	5-9	Директор, ЗД ВР, педагог-организатор
Договор сетевого взаимодействия с Никитским ботаническим садом	Сентябрь-Май	5-9	Директор, ЗД ВР, педагог-организатор

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОО (10-11 классы)

Модуль «Основные школьные дела»

Дела	Классы	Дата	Ответственные
Праздник «Здравствуй, школа!» Общешкольная линейка. ВСЕРОССИЙСКИЙ ОТКРЫТЫЙ УРОК ОБЗР (урок подготовки детей к действиям в чрезвычайных обстоятельствах)	1 сентября	10-11	ЗД ВР педагог-организатор
Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Еженедельно по. В течение 2025 2026 учебного года	10-11	ЗД ВР педагог-организатор
День солидарности в борьбе с терроризмом «Помним Беслан!»	3 сентября	10-11	Педагог- организатор, классные руководители
День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.)	8 сентября	10-11	Руководитель школьного музея
День памяти жертв фашизма	11 сентября	10-11	Руководитель школьного музея Руководитель Юнармии
День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 г.)		10-11	Руководитель школьного музея Руководитель Юнармии
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	12 сентября	10-11	Классные руководители
День программиста в России. Информационный час.	13 сентября	10-11	Учителя информатики
«Калейдоскоп интересов» (Презентация школьных кружков и клубов)	3 неделя сентября	10-11	Рук. кружков, пед. доп. образ.

День воинской славы России. (День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве, 1380 год)	21 сентября	10-11	Руководитель школьного музея
МЕСЯЧНИК ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ И ГО И ЧС: Тематические классные часы, распространение памяток, видео презентаций, проведение инструктажей	Сентябрь	10-11	Кл. руководители, учитель ОБЗР Соц. педагог Кл. руководители Психолог Зав. библиотекой
Акция «Разделяй и умножай», в рамках городского экологического фестиваля «Бережем планету вместе!» (сбор батареек и пластиковых крышек)	Сентябрь	10-11	
Экологическая акция «Сдал макулатуру-спас дерево!» в рамках экологического фестиваля «Бережем планету вместе!»	Сентябрь	10-11	ЗД ВР, Классные руководители
125 лет со дня рождения русского языковеда, лексикографа С И Ожегова 1900 1964	22 сентября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
Организация и проведение школьных соревнований по футболу, настольному теннису, баскетболу, волейболу. Организация и проведение шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Фестиваль для обучающихся начальной школы «Веселые старты» Подготовка и сдача норм ГТО	Сентябрь - май	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, педагоги дополнительного образования, учителя физической культуры
Акция «Разделяй и умножай», в рамках городского экологического фестиваля «Бережем планету вместе!» (сбор батареек и пластиковых крышек)	Сентябрь	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «Мы вместе». День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией. (30.09.2022 г.)	30 сентября	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день пожилых людей «Целуем бабушкины руки, гордимся мужеством дедов» Классные часы и часы общения, приуроченные ко Дню пожилых людей «Спасибо бабушке моей» (классные часы, праздники с приглашением ветеранов) Оформление книжной выставки «Долголетие в добром здравии» «Почта добра» Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» Трудовой десант помочь своим бабушкам и дедушкам	1 октября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор, учителя ИЗО

Международный день учителя. Праздничная программа «Учитель, перед именем твоим...» Поздравительные газеты от классов. Поздравление учителей- ветеранов педагогического труда	5 октября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор
Всероссийский открытый урок ОБЗР, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	4 октября	10-11	Учителя ОБЗР
Праздник «Посвящение в пятиклассники»	3 неделя октября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, педагог-организатор
Выставка поделок из природного материала «Дары осени 2025» Литературно-музыкальные гостиные «Осени прекрасная пора»	Октябрь	10-11	Классные руководители, педагог-организатор, учитель ИЗО
Месячник правовых знаний	Октябрь	10-11	Классные руководители, педагог-организатор, учитель истории
Литературная гостиная. 210 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, живописца Михаила Юрьевича Лермонтова (1814 - 1841)	15 октября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
День отца в России Мастер классы от пап Спортивный праздник «Для меня всегда герой - самый лучший папа мой!» Творческая мастерская: мастер- классы по изготовлению подарков для отцов.	19 октября	10-11	Классные руководители, педагог-организатор
Праздник белых журавлей (праздник поэзии и памяти о павших на полях сражений во всех войнах)	22 октября	10-11	ЗД ВР, Классные руководители, МО ОГЦ
Урок в библиотеке. 155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии И А Бунина 1870 1953	22 октября	10-11	МО ОГЦ, педагог-библиотекарь
День Бабушек и Дедушек (выставка рисунков, видео поздравления, тематические встречи, классные часы)	28 октября	10-11	Классные руководители, педагог-организатор
Международный день школьных библиотек. Акция «Любимая книжка в подарок школе!» Встречи с юными читателями «По дорогам национальных сказок» Проект «Открытая библиотека», экскурсия в библиотеку, библиотечные уроки.	27 октября	10-11	Педагог-библиотекарь Классные руководители, педагог-организатор
Встреча «Служу Отечеству!» в рамках Всероссийской агитационной акции «Есть такая профессия - Родину защищать!»	Октябрь	10-11	Классные руководители, педагог-организатор
Дни профилактики «Мы за ЗОЖ и БЕЗОПАСНОСТЬ!» Информационнообразовательная акция «Здоровое питание - залог долголетия» Урок безопасности школьников в сети	Октябрь	10-11	Социальный педагог Классные руководители, педагог-организатор

Интернет			
Акция «Мы выбираем спорт!»	Октябрь	10-11	Социальный педагог Классные руководители, педагог-организатор, учителя физической культуры
Цикл мероприятий ко Дню народного единства (информационные часы, выставки в дни школьных каникул) Представление проектов «Народы России» Фестиваль «Дружба народов», посвященный Дню народного единства	Конец октября	10-11	ЗД ВР Классные руководители, педагог-организатор,
Урок в библиотеке. 130 лет со дня рождения великого русского поэта С А Есенина 189 -1925	3 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ
Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»	До 4 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
МЕСЯЧНИК «БЕЗ НАРКОТИКОВ»	Ноябрь	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ДОБРОТЫ. Уроки добра. Занятия с учащимися «Добра и зла житейские приметы» (5-6) «Учимся быть терпимыми»(7-8)	Ноябрь	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!»	18 ноября	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября День памяти жертв ДТП Выступление агитбригады ЮИД. Конкурс рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП. Классный час «Твой друг Светофор»	18 ноября	10-11	Руководитель отряда ЮИД
ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ	20 ноября	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
Всероссийская неделя «Театр и дети» «Встречи у театральной рампы»	24 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
День словарей и энциклопедий (в честь дня рождения В И Даля 1801 -1872 Выставка в библиотеке. Информационные минутки.	22 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, МО ОГЦ, классные руководители
Час истории. День Государственного Герба РФ (1993)	30 ноября	10-11	Педагог-организатор, учителя истории
Всемирный день домашних животных. Фотовыставка «Братья наши меньшие»	30 ноября	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «День Плюшкина» (мероприятия по сбору, макулатуры)	Ноябрь	10-11	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»	Ноябрь	10-11	МО ОГЦ, классные руководители

МЕСЯЧНИК «БЕЗ НАРКОТИКОВ»	Ноябрь	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ДОБРОТЫ. Уроки добра. Занятия с учащимися «Добра и зла житейские приметы» (5-6) «Учимся быть терпимыми»(7-8)	Ноябрь	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября - Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!» Акция «Сообщи, где торгуют смертью» (поциальному плану)	18.11	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
18 ноября День памяти жертв ДТП Выступление агитбригады ЮИД. Конкурс рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП. Классный час «Твой друг Светофор»	18.11	10-11	Руководитель отряда ЮИД, педагог-организатор
ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ (по отдельному плану)	Ноябрь	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
Всероссийская неделя «Театр и дети» «Встречи у театральной рампы»	22 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, Классные руководители
День словарей и энциклопедий (в честь дня рождения В И Даля 1801 -1872 Выставка в библиотеке. Информационные минутки.	24 ноября	10-11	Педагог-библиотекарь, Классные руководители
Час истории. День Государственного Герба РФ (1993)	30 ноября	10-11	Педагог-организатор, учителя истории
Благотворительная акция «Тёплым словом, добрым делом» (поздравление мам - участников военных действий, ветеранов труда, участниц СВО)	3 неделя ноября	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
ДЕНЬ МАТЕРИ Праздничный концерт, посвященный Дню матери Конкурс «Букет для любимой мамочки» Классные часы «Женские профессии сегодня», «Моя мама самая лучшая» и др. Просмотр на классных часах тематических фильмов о радости материнства, счастье многодетных семей	4 неделя ноября	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Выставка книг и периодических изданий «Вместе против беды»	Ноябрь	10-11	Педагог-библиотекарь
Акция «Красная ленточка» «СПИД не пройдёт!» Беседы «О профилактике наркомании, ВИЧ, СПИДа, пропаганде здорового образа жизни, безопасного поведения». Распространение информационных буклетов с материалами по профилактике употребления ПАВ и наркотиков, по пропаганде ЗОЖ.	1 декабря	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
День воинской славы России. (День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса	1 декабря	10-11	Руководитель отряда Юнармии, учителя истории

Синоп, 1853 год).			
Неделя по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма, токсикомании, СПИДа	1 неделя декабря	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
Международный день инвалидов Благотворительная акция «Сумка дружбы» (Сбор вещей, книг, игрушек, средств ухода)	3 декабря	10-11	Социальный педагог, педагог-психолог
ДЕНЬ НЕИЗВЕСТНОГО СОЛДАТА ДЕНЬ ГЕРОЕВ ОТЕЧЕСТВА Патриотический час «Есть мужество, доступное немногим» (по отдельному плану)	3 декабря 9 декабря	10-11	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
ДЕНЬ ВОЛОНТЕРА Уроки добра «Жизнь дана на добрые дела»	5 декабря	10-11	Педагог-организатор
Международный день борьбы с коррупцией	9 декабря	10-11	Педагог-организатор
ЧАС ПРАВА. Международный день прав человека. Единый урок «Права человека»	10 декабря	10-11	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
8 декабря- Международный день художника. Выставка детских работ	1-9 декабря	10-11	Учителя ИЗО, классные руководители
ДЕНЬ КОНСТИТУЦИИ Информационный час «Конституция России - Основной Закон государства»	12 декабря	10-11	Учителя истории, классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
КОЛЛЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «НОВЫЙ ГОД У ВОРОТ» Украшение школы Новогодние огоньки в классах (классный час, праздник - утренник с приглашением родителей) Смотр-конкурс «Новогодняя дверь» Конкурс украшения кабинетов «Лучшее новогоднее украшение»	Декабрь	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Фестиваль "Новогодний серпантин" (конкурс номеров художественной самодеятельности)	Декабрь	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день «спасибо». Беседа: «Мы говорим: «СПАСИБО»!»	Январь	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
День воинской славы. .Международный день памяти жертв холокоста (День освобождения Красной армией узников концлагеря Аушвиц Биркенау)	27 января	10-11	Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Уроки мужества, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Уроки мужества «Выжить вопреки.»	27 января	10-11	Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь

МЕСЯЧНИК ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ (по отдельному плану) Диагностика профессиональных возможностей и предпочтений(тестирование) 8,10 классы Профессиональные пробы Экскурсии на предприятия города	Январь	10-11	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
Юбилей в библиотеке. 200 лет со дня рождения русского писателя М. Е. Салтыкова Щедрина 1826- 1889	29 января	10-11	Педагог-библиотекарь
День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематические классные часы 02.02- Победа в Сталинградской битве (1943 г.)	2 февраля	10-11	Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
МЕСЯЧНИК ПАТРИОТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ «СЛУЖУ ОТЕЧЕСТВУ»	Февраль	10-11	Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
День российской науки (по отдельному плану) Акция «Путь к науке».	8 февраля	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
УРОКИ МУЖЕСТВА Встречи с ветеранами Великой Отечественной, Афганской, Чеченской воин, СВО «Этих дней не смолкнет слава»	Февраль	10-11	Руководитель отряда Юнармии, педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс чтецов «Пою моё Отечество!»	2 неделя февраля	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Экскурсии в школьный музей «Память сердца»	3 неделя февраля	10-11	Руководитель музея
Спортивные соревнования «Вперед, мальчишки!» с участием Совета отцов школы	3 неделя февраля	10-11	Учителя физической культуры
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (День памяти воинов - интернационалистов	15 февраля	10-11	Учителя истории, классные руководители
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ РОДНОГО ЯЗЫКА. «Язык - живая душа народа»	21 февраля	10-11	МО ОГЦ
Библиотечный урок «Язык родной дружи со мной».	21 февраля	10-11	Педагог-библиотекарь
Внеклассное мероприятие «Язык - живая память народа, его душа, его достояние» (библиотечный урок)	21 февраля	10-11	Педагог-библиотекарь
Выставка «Словари - сокровище русского языка» Международный день книгодарения # АКЦИЯ «Подари Книгу»!	21 февраля	10-11	Педагог-библиотекарь
Праздничная неделя «Широкая масленица!»	4 неделя февраля	10-11	Педагог-организатор, классные руководители

Всемирный день гражданской обороны	1 марта	10-11	ЗД ВР, классные рук.
Международный день борьбы с наркобизнесом. Книжная выставка «Жизнь без наркотиков» «Знать, чтобы не оступиться»: беседа психолога. «Я против, или быть здоровым - модно» - урок здоровья.	1 марта	10-11	Социальный педагог, педагог- психолог Классные руководители
День наставника. Классный час «Доброта волшебное лекарство», посвященный дню рождения русского педагога К. Д. Ушинского 1823- 1870. Акция «Мудрость в каждом слове» (цитаты и пословицы об учителях)	2 марта	10-11	Классные руководители
Тематические классные часы, выставки, конкурсы, посвященные 8 Марта (по классам)	Март	10-11	Классные руководители
Праздничная программа, посвященная 8 Марта.	1 неделя марта	10-11	ЗД ВР, старшая вожатая
День воссоединения Крыма и России. Исторический час «Воссоединение Крыма и России».	18 марта	10-11	Классные руководители, учителя истории
Всемирный день театра (экскурсии в театр на каникулах)	27 марта	10-11	Педагог-организатор
Фотовыставка «Весна идёт! Весне дорогу!»	Март	10-11	Педагог-организатор
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	21-27 марта	10-11	Классные руководители, учитель музыки
Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Квиз «Сказки гуляют по свету» Фотовыставка "Книжкины именины".	25-31 марта	10-11	Классные руководители, библиотекарь
Цикл бесед «Осторожно! Тонкий лед!», инструктаж по технике безопасности на транспорте и на улицах.	Март	10-11	Классные руководители
Благотворительный марафон «Творить добро может каждый» Акция «Весенняя неделя добра»	Март	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Всемирный день здоровья (по плану)	7 апреля	10-11	Рук. волонтерского отряда
Месячник труда, городские субботники «Чистая весна»	Апрель	10-11	ЗДВР, учителя физики, Классные руководители
Выставка-конкурс «Пасхальный сувенир» Игра-путешествие «Пасхальные посиделки» 1-4 Информационно-познавательный час с викториной, посвященный Пасхе Внеклассное мероприятие «Час духовности.	2 неделя	10-11	Классные руководители

Пасха» (встреча с представителем РПЦ)			
Акция «Пасхальная радость» (поздравление ветеранов педагогического труда, участников СВО)	2 неделя	10-11	Классные руководители Руководитель «Патриот»
12 апреля - всемирный день авиации и космонавтики. Фестиваль проектов «Космос зовет!», посвященных Дню космонавтики (видеоклипов, видеороликов, презентаций) Экскурсии в планетарий	2 неделя	10-11	Классные руководители
Экскурсии по местам боевой славы	Апрель	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Международный день освобождения узников фашистских концлагерей. Час истории «Надо помнить!»	11 апреля	10-11	Классные руководители Руководитель «Патриот»
День воинской славы. День победы русских воинов князя Александра Невского над тевтонскими рыцарями в битве на Чудском озере (1242 г.)	18 апреля.	10-11	Руководитель отряда «Патриот»
ДЕНИ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	19 апреля	10-11	Педагог-организатор, классные руководители
Всероссийский открытый урок ОБЗР. День пожарной охраны.	30 апреля	10-11	МО ЕМЦ Классные руководители
Экологический месячник (по плану) Экологическая игра «Процветай, наш Крым»!" Акция «День Плюшкина» (мероприятия по сбору ПЭТ - бутылок, макулатуры, тканевых остатков) Акция по уборке территории «Чистая весна»	Апрель	10-11	Педагог-организатор
Всемирный день Земли. Выставка экологических плакатов, рисунков. Экологическая игры-квест «День Земли»	22 апреля	10-11	МО ЕМЦ Классные руководители
День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф. Экологический час «Чернобыль — взгляд через года». Просмотр и обсуждение документальных фильмов (фильм «Авария на ЧАЭС 1986, Чернобыль, Припять, ликвидация»). Классные часы с приглашением участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС	26 апреля	10-11	МО ЕМЦ Классные руководители
Праздник Весны и Труда. Участие в экологических акциях.	1 неделя мая	10-11	ЗДВР, Классные руководители
Торжественная линейка «Этот день Победы!»	5 мая	10-11	ЗДВР
Час мужества «Жить, чтобы помнить, помнить, чтобы жить!»	2 неделя мая	10-11	Классные руководители
Участие в акциях «Бессмертный полк», «Вахта Памяти», «Георгиевская ленточка»	9 мая	10-11	ЗД ВР, педагог-организатор Классные

			руководители
Общероссийский день библиотек. Акция «Подари книгу школьной библиотеке»	3 неделя мая	10-11	Педагог-библиотекарь Классные руководители
Международный день семьи (по отдельному плану)	15 мая	10-11	ЗД ВР, педагог-организатор
Праздник «Последний звонок»	3 неделя мая	10-11	ЗД ВР, педагог-организатор
24 мая - День славянской письменности и культуры. Информационный час	Май	10-11	Классные руководители, библиотекарь
День детских общественных организаций России. Информационный классный час	19-24 мая	10-11	ЗД ВР, педагог-организатор
31 мая - Всемирный день борьбы с курением. Оформление информационного стенда	4 неделя мая		Социальный педагог, педагог-психолог
Торжественные классные часы по итогам года «Праздник побед и достижений»	Май	10-11	Классные руководители
Акция «Безопасное лето»	Май	10-11	Социальный педагог, классные руководители,
Праздник вручения аттестатов девятиклассникам	3 неделя июня	10-11	ЗДВР, педагог-организатор классные руководители
Выпускной бал в 11 классах	3 неделя июня	10-11	ЗДВР, педагог-организатор, классные руководители
Мероприятия по отдельному плану работы пришкольного лагеря	Июнь	10-11	Руководитель лагеря

Модуль «Школьные медиа»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Публикации новостей в школьном аккаунте в Телеграм	10-11	Каждую неделю	Актив медиацентра
Публикации новостей в школьном аккаунте в ВК	10-11	Каждую неделю	Актив медиацентра
Фоторепортажи с школьных мероприятий	10-11	В течении четверти	Медиацентр
Работа школьной газеты «ШНикитский объектив»	10-11	В течении года	ЗД ВР
Подготовка ведущих школьных мероприятий	10-11	В течении года	Замдиректора по ВР Педагог-организатор

Модуль «Профориентация»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Дата /время</i>	<i>Класс</i>	<i>Ответственный</i>

Классный часы, беседы «Знакомство с профессиями»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Защита проектов по презентации профессий	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Конкурс рисунков «Профессия моих родителей»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Внекурочная деятельность «Россия-мои горизонты», «Билет в будущее»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители

Модуль «Профилактика и безопасность»

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
ПДД, «Азбука здоровья», «Всероссийский Интернет-урок»	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Всероссийские открытые уроки ОБЖ	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Беседы, конкурсы, игровые программы, профилактические программы, классные часы. Встречи с интересными людьми: врачами, инспекторами ПДН, УУП	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Информационные стенды с правилами, нормами, требованиями безопасного поведения.	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Работа Совета профилактики правонарушений. Организация правовой и социальной помощи школьных специалистов по запросам родителей и учащихся.	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог
Обследование материально-бытовых условий учащихся из многодетных семей, «группы риска». Сбор информации о детях и семьях, стоящих на различных видах профилактического учета, формирование банка данных.	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог
Вручение буклетов, памяток для детей и родителей по профилактике правонарушений	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог
Акции, Месячники и Дни активной профилактики: «День открытых дверей», «Правовая помощь», «День здоровья».	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ
Мероприятия направленные на профилактику потребления наркотических, токсических и других психоактивных веществ (ПАВ), алкогольной продукции, табакокурения	Сентябрь-Май	10-11	Социальный педагог

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Выставки книг в библиотеке	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Благоустройство классных кабинетов, осуществляющееся классными руководителями вместе со школьниками своих классов	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Популяризация особой школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы)	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Участие во Всероссийском проекте «Движение первых»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Участие в волонтерских акциях по плану волонтерского движения «Волонтеры добра»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Участие во Всероссийском патриотическом проекте Юнармии	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Участие в региональном проекте «Образование», «Цифровая среда»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Участие в региональном проекте «Билет в будущее»	Сентябрь-Май	10-11	Классные руководители
Модуль «Социальное партнерство»			

Дела, события, мероприятия	Дата /время	Класс	Ответственный
Договор сетевого взаимодействия с Никитским центром Культуры (филиал №2)	Сентябрь-Май	10-11	Директор, ЗД ВР, педагог-организатор
Договор сетевого взаимодействия с Никитским ботаническим садом	Сентябрь-Май	10-11	Директор, ЗД ВР, педагог-организатор

7. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями

Четверть	Родительский лекторий	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в общешкольных мероприятиях
I	«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы, знакомство с представителями структурных подразделений школы.	Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся	Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники
II	«Профильтная и предпрофильтная подготовка»	«Проблема выбора профессии», «Кем быть?»	Помощь в организации тематических бесед и семинаров	День Матери. Новогодние праздники
III	Аттестация выпускников в форме ЕГЭ	«Что такое ЕГЭ?»	Организационные вопросы развития школы	Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья». День защитников Отечества. 8 марта
IV	«Вредные привычки и жизнь ребенка», «Организация летнего отдыха детей»	«Организация трудовой деятельности детей в период летних каникул», «Как можно отдохнуть летом?», «Забота о сохранении и укреплении здоровья ребенка»	Помощь в организации летнего отдыха детей	Последний звонок. Выпускной вечер. Конкурс «Учим правила семьи»

План работы родительского комитета школы: СЕНТЯБРЬ

1. Анализ работы за прошедший год.
2. Выборы и утверждение комиссий:
 - учебная;
 - комиссия по работе с родителями и общественностью;
 - работа с «трудными»;
 - работа по организации дежурства и хозяйственной деятельности;
3. Утверждение плана работы на новый учебный год.

ОКТЯБРЬ

1. Приглашение педагогически запущенных детей (заседание Совета школы совместно с Советом профилактики).
2. Организация спортивного мероприятия «Папа, мама и я – спортивная семья».
2. Подготовка школы к зиме.

НОЯБРЬ

1. Беседы с родителями педагогически запущенных детей.
2. Состояние книжного фонда, сохранность учебников.

ДЕКАБРЬ

1. Утверждение плана проведения зимних каникул. Участие родительского комитета в проведении новогодних утренников.
2. Организация сопровождения подвоза учащихся.

ФЕВРАЛЬ

1. Утверждение плана весенних каникул.
2. Знакомство с нормативными документами по проведению ГИА.

МАРТ

1. Организация рейдов в семьи «запущенных» в воспитании, с целью изучения их семейного положения.

АПРЕЛЬ

1. Оказание помощи в подготовке проведении экзаменов.
2. Беседы с родителями педагогически запущенных детей.

МАЙ

1. О проведении торжественного вручения аттестатов.
2. О подготовке к новому учебному году.

Тематика общешкольных родительских собраний на 2025/2026 учебный год

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	1. Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы. 2. Выборы родительского комитета школы и классов	сентябрь	Директор школы, классные руководители
2.	1. Как помочь своему ребенку быть успешным в учебе? 2. О предварительных итогах II четверти	декабрь	Классные руководители 1-11-х классов
3.	1. Проблемы воспитания в семье трудного ребенка. 2. Об итогах I полугодия учебно-воспитательной работы педагогического коллектива.	февраль	Директор школы, классные руководители
4.	1. Как уберечь своих детей от вредных привычек? 2. Об итогах III четверти.	апрель	Классные руководители 1-11-х классов
5.	1. Итоги учебного года 2. Организация оздоровления обучающихся на каникулах.	май	Директор школы, педагогический коллектив

График взаимодействия и консультирования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и обучающихся, согласие на участие обучающихся от 13	Сентябрь	Директор, медработник,

до 18 лет в социально-психологическом тестировании, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.)		
Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из школы, о предоставлении горячего питания, мер социальной поддержки, зачислении в группу продленного дня и т.п.)	сентябрь	заместитель директора по УВР, классные руководители 1-11 классов
Посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учета	1 раз в четверть	классные руководители 1-11 классов
Персональные встречи с представителями администрации школы	в течение года	директор, заместитель директора по УВР, педагоги
Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	классные руководители 1-11 педагоги
Родительский мониторинг организации питания обучающихся (посещение столовой, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Создание условий для участия семей в обеспечении информационной безопасности детей		
Лекторий «Возможности услуги "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Учитель информатики, психолог
Круглый стол «Компьютерная безопасность детей»	октябрь, май	учитель информатики
Родительское собрание на тему: «Приоритетность прав и обязанностей родителей (законных представителей) в обеспечении информационной безопасности детей»	ноябрь	классные руководители
Индивидуальные консультации с родителями, чьи дети используют запрещенные сайты, литературу	в течение года	заместитель директора по УВР
Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы		
День открытых дверей	Май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Открытые уроки/занятия для родителей	1 раз в четверть	классные руководители 1-11 классов
Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций с родителями	сентябрь, март	директор
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте школы	в течение года	заместитель директора по УВР
Организация праздничных и воспитательных совместных с обучающимися мероприятий	по календарному плану воспитательной работы	заместитель директора по УВР

Организация совместных с обучающимися акций:		октябрь, апрель	заместитель директора по ВР
• «Благоустройство школы»;			
• «Посади дерево»	май		
Мониторинговые мероприятия			
Анкетирование по текущим вопросам:			Классные руководители 1-11 классов
• – удовлетворенность организацией питания обучающихся;	Сентябрь		
• – оценка работы школы	Май		
Консультирование и просвещение			
Обеспечить групповое консультирование:		Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, медицинский работник
• «Спрашивали – отвечаем»			
• «Формирование основ культуры здоровья у обучающихся»;	сентябрь		
• «Организация свободного времени подростка»;	ноябрь		
• «Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек» (для родителей обучающихся 7 – 9 классов);	декабрь		
• «Компьютер и дети»	февраль		
Подготовка и вручение раздаточного материала:			классные руководители 1-11 классов
• профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома;	сентябрь		
• правила фото- и видеосъемки в школе;	сентябрь		
• безопасное лето	май		
Обновлять информационные стенды для родителей		В течение года	заместитель директора по УВР
Проводить индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий		в течение года	Педагог-психолог

8. План внутришкольного контроля
на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Сроки контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ							
1. Контроль за выполнением Всеобуча							
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Соблюдение постановлений, приказов, рекомендаций по организации образовательного процесса	Текущий, тематический	Документы по организации образовательного процесса	3-4 неделя	Директор	Совещание
2	Комплектование классов (1, 10 классы)	Выполнение законодательства по организации образовательного процесса	Тематический	Личные документы обучающихся. Списки обучающихся 1, 10 классов	3-4 неделя	Директор	Приказ
2. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий. Оформление помещений	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Совещание
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной	Знание учителями требований нормативных документов по предметам,	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Утвержденные рабочие программы

	деятельности.	корректировка рабочих программ					
4	Итоги работы ОО и задачи на 2025/2026 учебный год (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы ОО в 2024/2025 учебном году и постановка задач на новый учебный год	Тематический	Педколлектив ОО	4 неделя	Директор, заместители директора по УВР и ВР	Протокол педсовета
4. Контроль за организацией условий обучения							
1	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Работники ОО	4 неделя	Ответственный за охрану труда и ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ
СЕНТЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением Всеобуча							
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Обучающиеся, не приступившие к занятиям	1 неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, обучающимися
2	Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных	Фронтальный	Дети «группы риска»	2-3 неделя	Заместитель директора по ВР, социальный	Приказ

						педагог, педагог-психолог	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Проведение стартовой диагностики в 1-11 классах	Определение качества знаний обучающихся по предметам (стартовая диагностика)	Тематический	1-11 классы	2-3 неделя	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг, анализ, приказ
2	Техника чтения	Проверка уровня сформированности навыков чтения обучающихся	Тематический	2-6 классы	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел обучающихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся 1 классов	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные собеседования
2	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы	Предупреждение возможных ошибок, повышение эффективности работы учителя	Предупредительный	Рабочие программы и календарно-тематическое планирование педагогов	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ
3	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных	Фронтальный	Электронные журналы	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР	Собеседование

		журналов, правильность оформления журналов					
4	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выявление общих недочетов	Административный	Планы воспитательной работы классных руководителей	1-2 неделя	Заместитель директора по ВР	Заседание МО классных руководителей, справка
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся							
1	Организация питания в школьной столовой	Охват обучающихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	2 неделя	Ответственный за питание	Совещание
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Работа методических объединений	Организационные вопросы	Тематический	Методические объединения	2 неделя	Заместитель директора по УВР	План работы
6. Контроль за организацией условий обучения							
1	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК ОО на текущий учебный год	Тематический	Учебники	1 неделя	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь	Отчет, совещание
2	Контроль работы школьной библиотеки	Определить эффективность работы библиотеки школы. Выявить самых активных читателей.	Диагностический	Учебники	1 неделя, в течение года	Директор, педагог-библиотекарь	Совещание
7. Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО							

1	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, тематического планирования	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов	Тематический	Рабочие программы	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальное собеседование
2	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению журналов, беседа по новым программам, проверка личных дел обучающихся	Вводный инструктаж	Предупредительный	Тетради, электронный журнал, личные дела обучающихся	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальное собеседование, справка

ОКТЯБРЬ

1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Изучение степени адаптации обучающихся	Состояние организации учебного процесса в 1, 5 классах. Выявление дезадаптированных детей	Тематический	Обучающиеся 1, 5 классов	3 неделя	Директор, заместитель директора по УВР, психолог	Справка, совещание
2	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Обучающиеся, планирующие участвовать во ВсОШ	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	Приказ, совещание
3	Анализ выполнения	Выполнение	Тематический	Электронный журнал	4 неделя	Заместитель	Приказ

	программ и практической части к ним учителями-предметниками	программ по предметам		1-11 классов		директора по УВР	
4	Контроль за организацией курсов по выбору в 9 классе	Изучение преподавания элективных курсов и курсов по выбору в 9 классе	Тематический	Учителя курсов по выбору	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
2. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на текущий учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	1 неделя	Руководитель ШМО классных руководителей	Информация, собеседование
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям законодательства	Тематический	Сайт школы	1 неделя	Ответственный за сайт	Собеседование
3	Проверка журналов внеурочной деятельности, журналов инструктажей	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Собеседование
3. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации							
1	Подготовка обучающихся 9 класса к государственной	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по	Тематический	Обучающихся 9 класса	2 неделя	Классные руководители	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по

	итоговой аттестации	выбору					выбору
4. Контроль за организацией условий обучения							
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в ОО	Создание безопасных условий для пребывания детей в ОО, выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Документация по технике безопасности	3 неделя	Ответственный за ОТ	Справка
НОЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением Всеобуча							
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей	Итоги I четверти	Фронтальный	Успеваемость 2-9 классов по итогам I четверти	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Административное совещание
2	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися	Выявление обучающихся, пропускающих уроки без уважительной причины	Наблюдение, проверка журналов	Посещаемость	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 5 класса «Работа с обучающимися,	Подведение итогов тематического контроля 5 класса	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 5 классе	3 неделя	Заместитель директора по УВР, классный руководитель	Справка

	имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»						
3	Тематический контроль преподавания иностранного языка (английского)	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Тематический	2-11 классы	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
4	Результативность и качество обучения по музыке в 1-8 классах	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Фронтальный	1-8 классы	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Контроль за заполнением электронных журналов	Соблюдение единых требований при оформлении документации, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Электронные журналы	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации							
1	Работа классных руководителей 9 класса с родителями по информированию о ГИА	Анализ состояния осведомлённости родителей о нормативном обеспечении и порядке	Тематический	Протоколы родительских собраний	3 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание

		проведения ГИА					
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся							
1	Использование ИКТ на уроках в 8 классе	Недопущение перегрузки обучающихся	Тематический	Преподавание в 8 классе	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
7. Контроль за организацией условий обучения							
1	Предупреждение детского травматизма на уроках физической культуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Травматизм обучающихся, ведение документации учителями	4 неделя	Директор	Справка
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость уроков	Работа классных руководителей по контролю за пропусками учебных занятий	Тематический	Классные руководители	3 неделя	Руководитель ШМО классных руководителей	Собеседование, информация
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»	Работа классного руководителя с обучающимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с обучающимися «группы риска» и их родителями, анкетирование	3 неделя	Заместитель директора по УВР и ВР	Совещание
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Изучение уровня	Система работы	Тематический	11 классы	3 неделя	Заместитель	Собеседование

	преподавания и уровня готовности к ГИА по предметам по выбору в 11 классах	учителей по подготовке к ЕГЭ по предметам по выбору				директора по УВР	
2	Пробные экзамены в 9,11 классах по русскому языку, математике	Входной контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Тематический	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9,11 классах	3 неделя	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Приказ
3	Проведение промежуточных контрольных работ по текстам администрации по математике и русскому языку во 2-8, 10 кл.	Проверить уровень обученности	Административный	Проведение и результаты контрольных работ по математике и русскому языку во 2-8, 10 кл.	2 неделя	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Приказ
4	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия ОО в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным	Тематический	Итоги ВсОШ	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка

		предметам					
5	Тематический контроль преподавания русского языка	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Тематический	1-11 классы	1-3 неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 9 классов	1 неделя	Руководитель ШМО	Справка
2	Итоги проверки журналов	Предупреждение неуспеваемости обучающихся	Фронтальный	Электронные журналы	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
3	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие текущего учебного года	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	3 неделя	Заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка
4	Проверка журналов элективных предметов (курсов)	Подготовка к итоговой аттестации,	Тематический	Журналы элективных учебных предметов (курсов по выбору)	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка

	по выбору)	посещаемость занятий					
5. Контроль за реализацией ФГОС СОО							
1	Организация работы обучающихся 11 классов над индивидуальными проектами	Выполнение требований образовательной программы ФГОС СОО	Тематический	11 классы	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Информация
6. Контроль за воспитательной работой							
1	Внеклассная занятость обучающихся	Качество подготовки и проведения занятий	Тематический	5-9 классы	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Информация
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Успеваемость обучающихся во II четверти	Итоги II четверти. Результативность работы учителей	Фронтальный	Успеваемость по итогам II четверти	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль преподавания физической культуры	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Тематический	1-11 классы	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Выполнение образовательной программы (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического	Тематический	Журналы, тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка

		планирования программе					
4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации							
1	Собрание с родителями и обучающимися 9 классов «Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	3 неделя	Классный руководитель	Протокол собрания
2	Собрание с родителями и обучающимися 11 классов «Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	3 неделя	Классный руководитель	Протокол собрания
5. Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО							
1	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка качества проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержания целям и задачам ФГОС НОО	Тематически-обобщающий	Занятия внеурочной деятельности для 1-4 классов	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Совещание, справка
6. Контроль за воспитательной работой							
1	Организация	Работа классных	Тематический	Выполнение планов	4 неделя	Заместитель	Справка

	профилактической работы в ОО	руководителей, психолога, Совета профилактики		работы по профилактике		директора по ВР	
--	------------------------------	---	--	------------------------	--	-----------------	--

ФЕВРАЛЬ

1. Контроль за выполнением Всеобуча

1	Работа со слабоуспевающими обучающимися и их родителями	Включенность обучающихся «группы риска» во внеурочную деятельность. Система работы классных руководителей с обучающимися «группы риска» по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими обучающимися	3 неделя	Классные руководители	Информация
---	---	---	-------------	---	----------	-----------------------	------------

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими по итогам 1, 2 четверти 1-2 «2»	Повышение качества знаний	Тематический	Организация индивидуальной работы с обучающимися	1 неделя	Директор, заместитель директора по УВР	Справка
2	Тематический контроль преподавания географии	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Тематический	5-11 классы	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3	Тематический	Проведение	Тематический	9-11 классы	3-4 неделя	Заместитель	Справка

	контроль преподавания элективных и факультативных курсов	промежуточных итогов по изучению курсов				директора по УВР	
--	--	---	--	--	--	------------------	--

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 8 классов	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность оценивания. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 8 классов	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
---	---	---	--------------	---	----------	------------------------------	---------

МАРТ

1. Контроль за выполнением Всеобуча

1	Результативность и качество проведения классных часов. Проверка воспитательной работы классных руководителей 1-11 кл.	Проверить как соблюдается график проведения классных часов	Фронтальный	Классные часы 1-11 кл.	2-3 неделя	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО	Справка
---	--	--	-------------	------------------------	------------	---	---------

2. Контроль за школьной документацией

2	Проверка журналов	Выполнение	Тематический	Электронные журналы	4 неделя	Заместитель	Справка
---	-------------------	------------	--------------	---------------------	----------	-------------	---------

	1-11 классов	требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости		1-11 классов		директора по УВР	
3. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации							
1	Проведение ВПР в 4-8 и 10 классах	Предварительный контроль знаний обучающихся	Предварительный, тематический	Проведение и результаты ВПР	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ, справка
2	Контроль за работой над индивидуальными проектами обучающихся 9-11 классов	Контроль состояния работы над индивидуальными проектами обучающихся 9-11 классов	Тематический	Индивидуальные проекты обучающихся 9-11 классов	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
2	Контроль за работой классных руководителей по профилактике правонарушений обучающихся	Анализ классных руководителей по профилактике правонарушений обучающихся	Тематический	Профилактика правонарушений обучающихся	3 неделя	Заместитель директора по ВР, Советник	Собеседование
5. Контроль за организацией условий обучения							
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и	2 неделя	Директор	Справка

	информатики, технологии и спортивном зале	Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики		спортзале			
--	---	--	--	-----------	--	--	--

6. Контроль за воспитательной работой

1	Работа кружков в ОО	Проведение кружковых занятий	Тематический	Работа кружков	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Справка
---	---------------------	------------------------------	--------------	----------------	----------	-----------------------------	---------

АПРЕЛЬ

1. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации

1	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА	Устранение пробелов в знаниях обучающихся в процессе подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Подготовка к ГИА	3 неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание
---	---	---	--------------	------------------	----------	------------------------------	-----------

2. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Распределение учебной нагрузки на следующий учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	3-4 неделя	Директор, заместители директора по УВР	Административное совещание
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения	Фронтальный	Трудовые книжки, документы об образовании, аттестационные листы	4 неделя	Директор, заместитель директора по УВР	Список педагогических работников, приказы

		тарификации					
3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Контроль за выполнением учебных программ	Выполнение образовательных программ, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования (занятий)	Комплексный	Календарно-тематическое планирование, журналы	4 неделя	Директор, заместитель директора по УВР	Справка
2	Тематический контроль преподавания ОБЗР	Проведение промежуточных итогов по изучению предмета	Тематический	8-11 классы	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
3	Проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-8 и 10 классах	Уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный	Образовательный процесс во 2-8 и 10 классах	2-3 неделя	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг, анализ, приказ
4	Проведение административных контрольных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по математике и русскому языку в 9 и 11 кл.	Уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный	Образовательный процесс в 9, 11 классах	2-3 неделя	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг, анализ, приказ
МАЙ							
1. Контроль за выполнением Всеобуча							

1	Педагогический совет «О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Фронтальный	Электронные журналы, данные об оценивании обучающихся за год	4 неделя	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители	Протокол педсовета, приказ
2	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Банк данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Банк данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Контроль за техникой чтения обучающихся	Уровень сформированности навыков чтения	Тематический	1-6 классы	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ
---	---	---	--------------	------------	------------	------------------------------	--------

3. Контроль за школьной документацией

1	Контроль за состоянием электронных журналов	Оформление журналов на конец года	Фронтальный персональный	Электронные журналы	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ, совещание
2	Журналы элективных учебных предметов, курсов по	Выполнение рабочих программ	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных	4 неделя	Заместители директора по УВР и ВР	Приказ

	выбору, внеурочной деятельности			предметов, журналы элективных учебных предметов			
--	---------------------------------	--	--	---	--	--	--

4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации

1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, освоивших программы основного общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования	Тематический	Электронные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	3 (4) неделя	Директор, заместитель директора по УВР	Протокол педсовета
2	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов, освоивших программы среднего общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования	Тематический	Электронные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	3 (4) неделя	Директор, заместитель директора по УВР	Протокол педсовета

5. Контроль за организацией условий обучения

1	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	4 неделя	Начальник лагеря с дневным пребыванием детей	Приказ
---	--	---	-------------	---	----------	--	--------

ИОНЬ

1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по	Проверка выполнения	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР	Приказ
---	--------------------------------	---------------------	-------------	--------------------------------------	------------	------------------------------	--------

	учебным предметам	рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года		программ по учебным предметам, журналы			
2	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам государственной итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы государственной итоговой аттестации	4 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка

2. Контроль за школьной документацией

1	Контроль за состоянием личных дел	Оформление личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР	Собеседование, прием личных дел, справка
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	1-2 неделя	Заместитель директора по ВР	Собеседование, прием журнала

3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья обучающихся

1	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха обучающихся. Размещение	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	1 неделя	Начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ, информация о летней занятости детей
---	---	--	--------------	---	----------	--	---

		информации на школьном сайте					
2	Анализ воспитательной работы в текущем учебном году	Составление анализа воспитательной работы в текущем учебном году	Фронтальный	Воспитательная работа в ОО	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Анализ

4. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Подготовка анализа работы ОО в текущем учебном году и плана работы на следующий учебный год	Подготовка анализа работы ОО и плана работы на следующий учебный год	Фронтальный	Анализ работы ОО и план работы на следующий учебный год	3 неделя	Директор, заместитель директора по УВР и ВР	Анализ работы ОО и план работы на следующий учебный год
---	---	--	-------------	---	----------	---	---

5. Контроль за организацией условий обучения

1	Подготовка ОО к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	План мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	В течение месяца	Директор	План мероприятий по подготовке школы к приемке
2	Организация работы по формированию УМК на следующий учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на следующий учебный год	Тематический	Список учебников на следующий учебный год	3 неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Согласованный с учителями список учебников

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Контроль реализации ООП НОО, ООО и СОО	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР, педагоги
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	октябрь, декабрь,	Заместитель директора по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	январь, май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	Заместитель директора по УВР
Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Педагог-библиотекарь
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)	ноябрь, декабрь, апрель	медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР,
Оценка показателей для проведения самообследования,		Рабочая группа по

заполнение табличной части отчета		подготовка отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	февраль	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по АХЧ
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования		Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов	май	Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований,		Заместитель директора по УВР

анкетирования		
---------------	--	--

9. Материально-техническое и информационное обеспечение

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программ развития школы.
2. Развитие МТБ, учебно-методических комплексов и служб сопровождения.

Показатели	Технологии	Ответственные
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВР	Административно-общественный контроль в течение года	Директор Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ август	Зам. директора по УВР Библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ количественных показаний в течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация в течение года	Директор Зам. директора по УВР
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного учреждения - обучающихся условиями обучения	Опрос май	Зам. директора по УВР
Проведение инвентаризации	декабрь	Комиссия
Работа по совершенствованию кабинетной системы: - оснащение кабинетов ТСО - продолжить работу по оформлению классов и школы.	в течение года	Администрация Зав. кабинетами
Развитие МТБ: приобретение оборудование	Приобретение из бюджетных средств в течение года	Администрация
Подготовка школы к новому учебному году	Проведение ремонта, составление документации июнь-июль-август	Администрация
Реконструкция освещения в кабинетах	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
Составление акта проверки выполнения соглашения по ОТ	Май-август-июнь	Администрация, Профсоюзный комитет
Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор