

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Никитская СШ»

Е.Н. Андреева

«22» мая 2020 г.



ПЛАН РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА

№ п/п	Действие	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа ОУ о внедрении системы электронных журналов с указанием ответственных лиц; размещение соответствующей информации на сайте школы	До 10.09.2020	Артемис Ю.С. зам.дир. по ВР	Приказ
2.	Разработка пакета организационно- правовой документации, регламентирующе й внедрение автоматизированн ой системы управления образовательным процессом	До 10.09.2020	Артемис Ю.С. зам.дир. по ВР Хмельницкая О.А. зам.дир. по УВР	Пакет документов
3.	Проведение педагогического (методического) совета, совещания или семинара на тему «Перспективы внедрения электронных журналов успеваемости в	26.08.2020	Артемис Ю.С. зам.дир. по ВР Хмельницкая О.А. зам.дир. по УВР, Добросельский В.В. учитель информатики, Черенкевич И.А.,	Протокол

	деятельность образовательного учреждения»		секретарь	
4.	Проведение обучения, инструктажа для учителей-предметников	28.08.2020	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., мельницкая О.А., учитель информатики Добросельский В.В.	Презентация
5.	Организация родительских собраний с повесткой «Электронные журналы успеваемости». Проведение разъяснительной работы с родителями обучающихся по оформлению соглашений на обработку персональных данных учащихся.	Сентябрь 2020	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., классные руководители 1-11 классов	Протоколы родительских собраний
6.	Проведение разъяснительной работы с родителями обучающихся по оформлению соглашений на обработку персональных данных учащихся. Сбор заполненных и подписанных соглашений единого образца	Сентябрь 2020	Классные руководители 1-11 классов	Соглашения
7.	Ввод в систему	До	Зам.дир. по	Сведения в

	необходимых данных по ОУ: данные об учениках (и их родителях), формирование классов и учебных групп, расписания звонков, заполнение учебных планов, расписания уроков и т.д.	10.09.2020	УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., секретарь Булатович И.М.	автоматизированной системе
8.	Выставление учителями – предметниками, классными руководителями оценок в электронный журнал	В соответствии с регламентом	Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А.	Сведения в автоматизированной системе
9.	Формирование и раздача персональных паролей всем обучающимся и их родителям	До 10.09.2020	Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., классные руководители 1-11 классов	Сведения в автоматизированной системе
10.	Оказание консультационной помощи обучающимся и их родителям по использованию электронных журналов	В течение года	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., учитель информатики Добросельский В.В.	
11.	Регулярное заполнение электронного классного журнала: прикрепление тематических планов к урокам, выставление оценок и сведений	В течение года	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А.	Сведения в автоматизированной системе

	о посещаемости			
12.	Контроль над внедрением электронных журналов в учебно-воспитательный процесс МБОУ «Никитская СШ»; мониторинг работы по внедрению электронных журналов успеваемости.	Весь период работы	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., мельницкая О.А.	Справка
13.	Посещение городских методических объединений по вопросам управления и деятельности электронного журнала.	Весь период работы	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., Добросельский В.В. учитель информатики, педагоги	
14.	Курсы повышения квалификации.	В течение года	Андреева Е.Н, директор Зам.дир. по УВР Артемис Ю.С., Хмельницкая О.А., Добросельский В.В. учитель информатики, педагоги-предметники	