

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Красная шапочка» г. Бахчисарая Республики Крым

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
И.В. Кобышева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС № 5
«Красная шапочка» г.Бахчисарай
Е.А. Полищук
Приказ № 102-од от 05.09.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дошкольном образовании
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад № 5 «Красная шапочка»
города Бахчисарай Республики Крым

г. Бахчисарай

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность дошкольного образования в МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г. Бахчисарай.

1.2. В своей деятельности МБДОУ руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», правилами и нормами охраны труда, техникой безопасности и противопожарной защиты, Уставом МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г. Бахчисарай и другими локальными актами.

1.3. МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай обеспечивает реализацию конституционного права ребенка на получение дошкольного образования, гарантируя государственную поддержку семьи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста.

1.4. МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ и их качество; соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей; жизнь и здоровье работников и детей детского сада во время воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Деятельность дошкольного учреждения планируется заведующим и старшим воспитателем на учебный год и на каждый рабочий день.

1.6. Дошкольное учреждение проходит лицензирование в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

2. ЗАДАЧИ дошкольного образования

2.1. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья детей.

2.2. Создавать условия для обеспечения интеллектуального, личностного, физического развития ребенка.

2.3. Приобщать детей к общечеловеческим ценностям.

2.4. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.5. Осуществлять подготовку к обучению в школе.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Обучение и воспитание детей в детском саду ведется на русском языке.

3.2. Содержание дошкольного образования определяется общеобразовательными, коррекционными, парциальными программами, разработанными в соответствии с государственным образовательным стандартом и рекомендованных Министерством образования и науки РФ.

3.3. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.4. На дошкольное образование принимаются дети от 3 до 7 лет, на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя начальника заведующего МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай;
- направление Управления образования, молодёжи и спорта Администрации Бахчисарайского района Республики Крым;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, разрешающее посещение детского коллектива.

3.5. При приеме детей старший воспитатель или заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай, в разделах, касающихся работы дошкольного образования;
- Положением о дошкольном образовании;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Договором дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанников;
- Правилами по технике безопасности в детском саду;
- Правилами внутреннего распорядка воспитанников.

3.6. Группы комплектуются по разновозрастному принципу, в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями.

3.7. За содержание детей в детском саду с родителей (законных представителей) взимается плата в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Взаимоотношения между МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай и родителями (законными представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения.

3.9. При комплектовании детьми групп дошкольного учреждения преимущественное право имеют:

- инвалиды 1 и 2 групп;
- многодетные семьи;
- дети, оставшиеся без опеки родителей;
- дети работающих одиноких родителей;
- дети военнослужащих;
- дети работников МВД.

При невозможности охватить всех желающих, учитывается очерёдность подачи заявлений.

3.10. Количество детей в детском саду зависит от условий, созданных для осуществления воспитательно-образовательного процесса, с учетом СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений». Предельная наполняемость групп в детском саду оговорена в Уставе МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай. Комплектование групп утверждается соответствующим приказом заведующего.

3.11. Дошкольное учреждение самостоятельно в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованными государственными органами управления образования, внесении изменений в них.

3.12. Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении строится на основе годового плана, разработанного МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

3.13. Учебный год в дошкольном образовании начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая, продолжительность учебного года - 36 недель. Продолжительность зимних каникул - 2 недели.

3.14. Режим работы дошкольного учреждения и пребывания в нем детей определен Уставом МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 7-10 до 18-00.

3.15. Медицинское обслуживание осуществляется ГБУЗ РК Бахчисарайской ЦРБ.

3.16. Все работники дошкольного образования проходят обязательное медицинское обследование.

3.17. Организация питания в дошкольном учреждении возлагается на администрацию МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

3.18. Дошкольное учреждение обеспечивает сбалансированное гарантированное питание в соответствии с возрастом детей и временем пребывания в детском саду по утвержденным нормам.

3.19. В детском саду установлено трёхразовое питание для детей: завтрак, обед, полдник.

3.20. Питание детей осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, согласно действующим методическим рекомендациям по организации питания детей в детских дошкольных учреждениях, утвержденных в установленном порядке.

3.21. Продукты питания приобретаются на договорной основе, при наличии сертификата качества на приобретаемый продукт.

3.22. Ответственность за организацию питания в детском саду возложена на кладовщика и медицинскую сестру по диетпитанию.

3.23. В детском саду проводятся групповые занятия по музыкальному воспитанию.

3.24. Используются нестандартные дидактические материалы и особые средства наглядности, позволяющие расширять рамки доступности учебной и другой информации.

3.25. Воспитанник, достигший 6,5 или 7 лет переходит в школу для дальнейшего обучения (по заявлению родителей или законных представителей).

3.26. Отчисление ребенка из дошкольного учреждения может производиться в следующих случаях: по медицинским заключениям; по заявлению родителей (законных представителей); за несвоевременную оплату содержания ребенка в детском саду; за невыполнение договора между администрацией МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай и родителями (законными представителями).

3.27. Освоение образовательных программ завершается обязательной диагностикой по всем разделам воспитательно-образовательного процесса с выполнением последующих рекомендаций по устранению недоработок.

4. Управление дошкольным учреждением

4.1. Непосредственное руководство дошкольным учреждением осуществляет заведующий МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

4.2.Заведующий МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай в соответствии с законодательством о труде осуществляет прием на работу, расстановку кадров, поощряет работников МБДОУ, налагает взыскание и увольняет с работы.

4.3. Заведующий несет ответственность за деятельность МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

4.4. Контроль за воспитательно-образовательным процессом в МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай осуществляет старший воспитатель согласно должностной инструкции.

5. Имущество и средства учреждения

5.1. Для своей деятельности дошкольное учреждение использует учебное оборудование, имущество (здания) принадлежащие МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

5.2. Дошкольное учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.3. Финансирование содержания детей:

- родительская оплата за детский сад (согласно законодательства РФ);
- бюджет МБДОУ.

6. Документация

6.1. Устав МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

6.2. Положение о дошкольном образовании.

6.3. Должностные инструкции сотрудников.

6.4.Годовой план работы дошкольного образования МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай.

6.5. Документация о состоянии воспитательно-образовательной работы. Журнал посещения, где фиксируются наблюдения, итоги тематического контроля, итоги диагностики развития знаний, умений, навыков детей.

6.6. Книга учета движения детей.

6.7. Договор с родителями (законными представителями).

6.8. Протоколы родительских собраний.

6.9. Протоколы заседаний педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Лица, принимаемые на работу в МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай, родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим положением.

7.2. Изменения и дополнения настоящего положения принимаются общим собранием, утверждаются заведующим и регистрируются в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

ПЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 "КРАСНАЯ Ш

Действителен: с 2022-12-14 до 2024-03-08