ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: bkkshapochka5.eduds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 "КРАСНАЯ ШАПОЧКА" ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с с 12.02.2024, 06:59
Действителен до: до 07.05.2025, 06:59
Ключ подписи: 631BAED2743E7F7351BA3CE95850BD

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА» ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка» г.Бахчисарай)

298404, г.Бахчисарай, ул.Фрунзе, 87, тел. 8(06554) 5-37-84
E-mail: sadik_krasnay-shapochka@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «ДС №5 «Красная шапочка»
г.Бахчисарай
Протокол № 1 от 30.08.2024года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «ДС №5
«Красная шапочка» г.Бахчисарай
_____ Е.А. Полищук
Приказ №193-од от 02.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации методической работы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Красная шапочка» города Бахчисарай Республики Крым

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «Об организации методической работы» регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Красная шапочка» города Бахчисарай Республики Крым (далее - Образовательное учреждение), является локальным актом организации.

1.2. Настоящее Положение «Об организации методической работы» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

1.3. Методическая работа в образовательном учреждении организуется под непосредственным руководством старшего воспитателя.

1.4.В образовательном учреждении могут создаваться методические объединения по разным направлениям, творческие группы, педагогические сообщества и другие объединения педагогов по определенным направлениям.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Методическая работа - связующее звено между деятельностью педагогического коллектива образовательного учреждения, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом. Методическая работа содействует становлению, развитию и реализации профессионального творческого потенциала педагогов.

2.2. Ориентируясь на принципы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом от 17.10.2013г. №1155 (далее-ФГОС) методическая работа призвана обеспечить:

2.2.1. Достижение воспитанниками образовательного учреждения требований, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом;

2.2.2. Построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, полноценного развития личности ребенка; создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и потенциала каждого воспитанника в различных видах деятельности

2.2.3. Адаптацию ДОО к социальному заказу и особенностям развития воспитанников;

2.3. Задачи методической работы:

- обеспечение теоретической, психологической, методической и информационной поддержки педагогов;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- .организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программы развития, в инновационных процессах;
- .проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов.
- повышение мотивации педагогов к качеству обучения и воспитания, творчествуи новаторству;
- внедрение в образовательный процесс современных учебных программ, учебнометодических и дидактических материалов;
- формирование педагогической культуры и научной организации труда.

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методическая работа ДОО выполняет следующие функции:

3.1. В информационно-аналитическую функцию входят:

3.1.1. Анализ собственной деятельности и работы всего педагогического коллектива;

3.1.2. Вычленение факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на конечные результаты деятельности;

3.1.3. Оценка качества педагогического процесса в целом, осознание общих и частных задач;

3.1.4. Установление преемственности между прошедшим и новым учебным годом;

3.1.5. Анализ актуальных и перспективных потребностей населения, воспитанников и их родит елей в образовательных услугах;

3.1.6. Поиск идей развития ДОО, изучение и осуществление инноваций;

3.1.7. Изучение передового педагогического опыта.

3.2. Прогностическая функция предусматривает:

3.2.1. Прогнозирование целей и задач деятельности ДОО;

3.2.2. Формирование содержания, методов, средств и организационных форм воспитания, обучения и развития дошкольников;

3.2.3. Проектирование процессов развития дошкольного учреждения;

3.2.4. Планирование эффективно при соблюдении главных условий:

- знание уровня, на котором находится работа ДОО;
- представление об ожидаемых результатах деятельности;
- выбор оптимальных путей и средств достижения поставленных задач.

Планирование и прогнозирование можно определить как деятельность методической работы по оптимальному выбору целей, программ их достижения посредством совокупности способов, средств, направленных на перевод образовательного учреждения в

новое качественное состояние.

4.СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Методическая работа образовательного учреждения позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать выполнение обязанностей каждым субъектом.

Формы работы методической деятельности: педагогический совет, педагогический час, семинары, консультации, практикумы и т.д.

4.2. *Педагогический совет* - профессиональное объединение педагогов, которое создается для решения исследовательских задач, проектного решения конкретной, большой по значимости и объему методической задачи, отслеживает результаты работы педагогического коллектива по выполнению ФГОС и для определения успешности реализуемой общеобразовательной программы. Он формируется из педагогов образовательного учреждения.

4.3. *Педагогический час* - профессиональное объединение педагогов, которое создается для обсуждения вопросов образовательной деятельности, требующей оперативного решения, для презентации новинок методической литературы.

4.4. Структурными компонентами методической работы образовательного учреждения являются психолого -педагогический консилиум (ППк).

5.УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ УРОВНИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Методическая работа в дошкольном учреждении организует деятельность на основе трех управленческих уровней:

- стратегическом,
- тактическом
- информационно-аналитическом

На стратегическом уровне (педагогический совет) определяется основное направление деятельности, разрабатываются общая концепция, образовательная программа, устанавливаются внешние связи, определяются и утверждаются наиболее эффективные формы организации деятельности методической службы в соответствии со спецификой детского сада и т. д.

Тактический уровень (предметно-педагогические циклы, творческие мастерские, творческие группы) представлен инвариантной и вариативной составляющими методической службы. Данные составляющие являются тем звеном, которое непосредственно осуществляет решения и рекомендации, принятые на стратегическом уровне.

На этом уровне используются разнообразные формы работы с педагогам, совершенствуются когнитивный, деятельностный и личностный компоненты их профессиональной компетентности. Организация деятельности на информационно-аналитическом уровне (педагогический совет, ППк) обусловлена необходимостью отслеживать качество и эффективность используемых форм методической работы и иметь информацию для общего руководства службой на стратегическом уровне. Основные направления деятельности: организация и проведение экспертизы уровня профессиональной компетентности педагогов, изучение и сравнение эффективности различных форм работы с педагогами, анализ текущих, конечных результатов деятельности методической службы.

5.2. Деятельность педагогических кадров должна быть направлена:

- на индивидуально-ориентированное воспитание и обучение, сохраняющее психическое и физическое здоровье воспитанника;
- полноценное развитие ребенка в формах, специфических для детей данной возрастной

группы;
- объединение обучения и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным,
психологическим особенностям детей
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, укрепления здоровья детей

6.РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ

6.1. Формы работы с отдельными педагогами и педагогическим коллективом - активные (формирующие) формы работы, которые позволяют:
- максимально активизировать имеющиеся у педагогов знания
- создать благоприятный психологический климат в коллективе
- обеспечить оптимальные условия для обмена опытом.

7.КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1. Критерии эффективность методической работы для воспитанников:
- положительная динамика качества обучения и воспитания
- отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья воспитанников
- дифференцированный подход к каждому ребенку;

7.2. Критерии эффективность методической работы для родителей
- положительная оценка деятельности ДОУ, педагогов со стороны родителей;
- готовность и желание родителей участвовать в жизни ДОУ;
- высокая степень информированности о состоянии дел в ДОУ среди родителей;

7.3. Критерии эффективность методической работы для педагога:
- положительный психологический климат в коллективе;
- заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- удовлетворенность педагогов собственной деятельностью;
- качественно организованная система повышения квалификации;
- высокий уровень профессиональной деятельности.

8.ДОКУМЕНТАЦИЯ

8.1. Методическая работа в ДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:
- протоколов заседаний педагогических советов;
- планов работы творческих групп;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОУ, материалов печати по проблемам образования;
- информации с городских методических объединений, семинаров;

дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).