

**Требования региональной предметно-методической комиссии
к организации и проведению в Республике Крым муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году по
общеобразовательным предметам**

Общие положения

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Республике Крым (далее – муниципальный этап олимпиады) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.09.2025 № 1467, методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в 2025/2026 учебном году (далее – рекомендации),

Форма проведения олимпиады – очная.

Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-11 классов (по математике – для обучающихся 5-11 классов). Подготовку олимпиадных заданий для муниципального этапа обеспечивает региональная предметно-методическая комиссия по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада (далее – РПМК).

К участию в муниципальном этапе олимпиады допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в олимпиаде количество баллов, установленное органом управления образованием муниципальных образований Республики Крым;
- победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Участник муниципального этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, в котором они проходят обучение или для класса старше класса обучения.

В соответствии с Порядком оценивание олимпиадных работ осуществляет жюри. Жюри также проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью муниципального этапа олимпиады; определяет победителей и призёров муниципального этапа олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной органом управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым, и оформляет итоговый протокол; направляет в орган управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым аналитический отчет о результатах выполнения

олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Координатор муниципального этапа, определенный органом управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым, в течение 3 дней с момента опубликования *итоговых* протоколов по каждому общеобразовательному предмету размещает материалы муниципального этапа олимпиады: протокол заседания жюри (в формате PDF) и приложения к протоколу – рейтинг участников (в формате EXCEL и PDF за подписью председателя жюри и председателя оргкомитета муниципального этапа) в облачном хранилище.

Проведение муниципального этапа олимпиады

Проведение муниципального этапа олимпиады обеспечивает организационный комитет (далее – оргкомитет) в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, Требованиями к организации в Республике Крым муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году и настоящими требованиями.

Задания муниципального этапа олимпиады передаются ответственным лицам за получение и тиражирование олимпиадных заданий муниципального этапа (далее – ответственные лица, определенным приказом органа управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым.

Архивы с олимпиадными заданиями муниципального этапа, защищенные паролем, будут доступны ответственным лицам за 2 дня до проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Текстовый файл с паролями для этих заданий будет доступен за 2 часа до начала олимпиады, для ответов (ключей) – во второй половине дня проведения олимпиады.

Ответственное лицо несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов заданий.

Рекомендуемое время начала состязательных туров муниципального этапа – 9.00.

Для участия в олимпиаде участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии и данных требований.

До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами (в случае использования ИКТ – площадку и технические требования к

подключению).

Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету; покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

В случае нарушения установленных правил участник олимпиады удаляется из аудитории, а его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета.

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости); заданиями, бланками (листами) ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита.

Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Задания могут выполняться участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени,

оставшемся до завершения выполнения заданий. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется оргкомитетом (шифровальной комиссией) после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура, но не место проведения олимпиады. Для ожидания окончания олимпиады им отводится специальная аудитория. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

Порядок проверки олимпиадных работ

Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника не проверяется. Результат участника муниципального этапа олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем оргкомитета. Кодированные работы участников муниципального этапа олимпиады передаются председателю (заместителю председателя) жюри.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации, а также на информационном ресурсе органа управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым и оператора муниципального этапа. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады. Итоговый протокол

публикуется на информационном ресурсе органа управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым и оператора муниципального этапа.

Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ работ и апелляции проходят в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее сроков публикации итоговых результатов (см. таблицу)

Предмет	Дата проведения (2025 г.)	Сроки публикации предварительных результатов (2025г.) *на оф. страницах организатора и оператора	Сроки публикации итоговых результатов (2025 г.) *на оф. страницах организатора, оператора и в облачное хранилище для оргкомитета РЭ
Французский язык	5-6 ноября	11 ноября	18 ноября
Немецкий язык	5-6 ноября	11 ноября	18 ноября
Испанский язык	5-6 ноября	11 ноября	18 ноября
Китайский язык	5-6 ноября	11 ноября	18 ноября
Физическая культура	7 ноября	12 ноября	19 ноября
География	8 ноября	12 ноября	19 ноября
Литература	15 ноября	19 ноября	26 ноября
Экология	17 ноября	20 ноября	27 ноября
Право	19 ноября	24 ноября	18 ноября
Астрономия	21 ноября	26 ноября	1 декабря
Русский язык	22 ноября	26 ноября	3 декабря
Информатика: Робототехника	25 ноября	28 ноября	5 декабря
Английский язык	26-27 ноября	2 декабря	9 декабря
Физика	28 ноября	3 декабря	10 декабря
Обществознание	29 ноября	3 декабря	10 декабря
Искусство (мировая художественная культура)	30 ноября	3 декабря	10 декабря
Экономика	3 декабря	8 декабря	15 декабря
История	5 декабря	10 декабря	17 декабря
Информатика: Программирование	6 декабря	10 декабря	17 декабря
Химия	7 декабря	10 декабря	17 декабря
Информатика: Искусственный интеллект	11 декабря	16 декабря	23 декабря
Технология	12 декабря	17 декабря	24 декабря
Математика	13 декабря	17 декабря	24 декабря
Биология	15 декабря	18 декабря	25 декабря
Информатика: Информационная безопасность	16 декабря	19 декабря	26 декабря

Основы безопасности и защиты Родины	19-20 декабря	24 декабря	26 декабря
-------------------------------------	---------------	------------	------------

По решению органа управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым анализ олимпиадных заданий и их решений, показ работ и апелляции могут проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий (с соблюдением всех Требований к проведению в Республике Крым всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году).

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады. В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное органом управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым время жюри по запросу участников (допускается в дистанционном формате на почту оргкомитета) проводит показ выполненных ими олимпиадных работ (в соответствии с оргмоделью муниципального этапа).

Показ работы осуществляется участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время очного показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (форма прилагается).

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры, в том числе видеофиксацию процесса.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

Порядок подведения итогов олимпиады

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету (форма

прилагается).

В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

Орган управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым в срок до 21 календарного дня с момента окончания проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету олимпиады должен утвердить итоговые результаты муниципального этапа. Итоговые результаты орган управления образованием муниципального района, муниципального и городского округа Республики Крым публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет.

образец

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

(предмет)

обучающегося _____ класса _____

(полное название образовательной организации)

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе (задание № _____), так как я не согласен с выставленными мне баллами. Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ заседания жюри № _____ от _____ 20 ____ г.
по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Количество участников: _____

Место проведения (указать ОУ): _____

Дата и время проведения олимпиады _____

Присутствовали члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри:

члены жюри: _____

Повестка дня:

1. Утверждение итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) _____
(приложение)

Постановили:

1. Утвердить итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) _____
(приложение)

Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:

Председатель жюри _____ /

Члены жюри: _____ /

_____ /

_____ /

/

/

/

/

ПРОТОКОЛ АПЕЛЛЯЦИИ № _____ от _____ 20__ года
заседания жюри по итогам проведения апелляции участников муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 20__/20__ учебном году в Республике Крым
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Количество участников: _____

Место проведения: _____

Дата и время проведения апелляции _____

присутствовали члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О.):

председатель жюри: _____

члены жюри: _____

Повестка дня:

1. Утверждение итоговой таблицы результатов апелляции участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 20__/20__ учебном году в Республике Крым по (предмет) _____ (приложение к протоколу).

Постановили:

1. Утвердить итоговую таблицу результатов апелляции участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 20__/20__ учебном году в Республике Крым по (предмет) _____ (приложение к протоколу).

Особые замечания членов жюри по итогам проведения апелляции:

Председатель жюри _____ /

Члены жюри: _____ /

_____ /

_____ /

/

/

/

/

Таблица результатов апелляции
участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 20___/20___ учебном году в Республике Крым
по (предмет) _____

Класс: _____

Количество участников: _____

Место проведения: _____

Дата и время проведения апелляции _____

Максимально возможное количество баллов _____

[illegible]

