

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Форосская средняя школа»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Форосская СШ»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

Протокол от 29.08.2023 г. № 08

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Форосская СШ»

Т.А.Каргапольцева

Приказ от 29.08.2023 г. № 173

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДАПТИРОВАННЫХ РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптированных рабочих программах (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей МБОУ «Форосская СШ» (далее – школа), разрабатываемых в соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, от 12.08.2022 № 732

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ (в действующей редакции);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 5 декабря 2022 г. № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №115»;
- [Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ](#) "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 371-ФЗ) понятием "единые образовательные программы" в Российской Федерации унифицируется процесс обучения и воспитания, в том числе обучающихся с ОВЗ.
- [Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874](#) "Об утверждении Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ" (зарегистрирован Минюстом России 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).
- [Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1025](#) "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2023 г., регистрационный № 72653).
- [Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2](#) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62296).
- [Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28](#) "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи" (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573).

- [Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1023](#) "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2023 г., регистрационный № 72654).
- [Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372](#) "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (зарегистрирован Минюстом России 12 июля 2023 г., регистрационный № 74229).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Распоряжения Министерства просвещения РФ от 0.09.2019 г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 (далее – ФГОС СОО);
- Приказ об утверждении порядка организации инклюзивного образования в Республике Крым от 21 июля 2021 года N 1212.
- Приказа Управления образования Администрации города Ялта Республики Крым от 26.09.2019 г. № 322/01-05 «Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума образовательных учреждений муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым»;
- Устава МБОУ «Форосская СШ»
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ;

1.3. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

- **адаптированная рабочая программа** (далее АРП)
– документ локального уровня, конкретизирующий содержание обучения применительно к целям АООП общего образования и возможностям конкретного учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля в достижении этих целей;
- **оценочные средства** – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции адаптированных рабочих программ и мера ответственности за выполнение адаптированной рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.5. адаптированная рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура адаптированной рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО ОВЗ, ООО, локальных нормативных актов школы.

2.2. Рабочая программа должна содержать следующие обязательные компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- календарный план воспитательной работы;

- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;

- календарно – тематическое планирование.

2.3. Раздел «Пояснительная записка» включает:

- перечень нормативных правовых актов, регламентирующих разработку адаптированной рабочей программы учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;
- описание адаптации учебного предмета к детям ОВЗ;
- цель и задачи изучения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;
- место учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля в учебном плане школы;
- УМК учебного предмета/учебного курса

2.5. Раздел «Содержание учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» включает:

- краткую характеристику содержания учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО, ООО СОО;
- метапредметные связи учебного предмета, модуля, курса;

2.6. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» конкретизирует соответствующий раздел. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата.

2.7. Раздел «Календарный план воспитательной работы», необходимо отразить воспитательный компонент содержания рабочей программы в отдельной таблице.

2.8. Раздел «Тематическое планирование» оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих колонок:

- наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы;
- информация об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении каждой темы.

2.9. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

2.10. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля на учебный год.

Раздел «Календарно-тематическое планирование» оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

- номер урока по порядку;
- дата проведения урока по плану;
- дата проведения урока фактически;
- наименование темы урока.

Электронный журнал заполняется строго в соответствии с календарно – тематическим планированием.

3. Порядок разработки и утверждения адаптированной рабочей программы

3.1. АРП разрабатывается педагогом в соответствии с его компетенцией.

3.2. Педагогический работник выбирает один из следующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

- АРП разрабатывается на период реализации АООП;
- АРП разрабатывается на срок освоения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля.

3.3. АРП может быть разработана на основе:

- Федеральной адаптированной рабочей программы;
- АРП может быть разработана учителем самостоятельно, но содержание не может расходиться с Федеральной адаптированной рабочей программой, а планируемые результаты освоения обучающимися программы не могут быть ниже чем в Федеральной адаптированной рабочей программе.

3.4. Педагогический работник обязан представить АРП на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения/неодобрения АРП.

3.5. АРП утверждается в составе содержательного раздела АООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

4. Оформление и хранение АРП

4.1. АРП оформляется в электронном и/или печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12–14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1–2 см. Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором АРП. АРП должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы. Страницы АРП должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется.

4.3. Печатная версия АРП дублирует электронную версию.

4.4. Электронный вариант АРП хранится в папке «Завуч» на локальном диске «Школа».

4.5. Печатная версия АРП подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации в месте, установленном директором школы.

4.6. Разработчик АРП готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы. В аннотации указываются:

- Название рабочей программы;
- краткая характеристика программы;
- срок, на который разработана АРП;

5. Порядок внесения изменений в АРП

5.1. В случае необходимости корректировки АРП директор школы издает приказ о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания АРП.

5.2. Корректировка АРП проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования.