

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Форосская средняя школа имени А.С.Терлецкого»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Форосская СШ»)**

ПРИКАЗ

23.08.2023 г.

№ 168

пгт. Форос

**О реализации проекта
«Цифровая среда. Образование»**

В соответствии с Распоряжением Совета Министров Республики Крым от 15.04.2019 №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», приказом Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 01.08.2023 № 373 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных учреждениях», в целях развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить подключение к автоматизированной системе управления питанием и доступом в общеобразовательном учреждении (далее-АСУПиД) с 01.09.2023 в соответствии с Положением об АСУПиД (приложение 1).
2. Назначить ответственных по АСУПиД:
 - 2.1. Координатором по школе
 - 2.2. за актуализацию базы данных по школе заместителя директора по УВР Бабину Л.А.
 - 2.3. за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля

управления доступом, за организацию работы проходной с использованием МФК завхоза Ганичеву Л.П.

2.4. за сбор и предоставление информации, по обращению обучающегося, его родителя (законного представителя) о переоформлении ранее предоставленной Детской карты взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены документоведа Дегтяреву Л.В.

2.5. за организацию питания, в том числе учета и контроля питания льготных категорий обучающихся заместителя директора по УВР Бабину Л.А., медицинскую сестру Ткачук А.И.

3. В рамках реализации АСУПиД:

3.1. Бабиной Л.А. обеспечить контроль управления доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;

3.2. Ганичевой Л.П. обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

3.3. Ткачук А.И. обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.;

3.4. Бабиной Л.А. использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. довести информацию о реализации проекта АСУПиД до родителей (законных представителей) обучающихся;

4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. согласий на обработку персональных данных;

4.3.2. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

4.3.3. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием АСУПиД, в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе Бабиной Л.А.;

5. Инженеру-электроннику Петренко С.Г. разместить на информационных ресурсах и официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»,

возможности АСУПиД для обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Каргапольцева

С приказом ознакомлены: