

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Форосская средняя школа имени А.С.Терлецкого»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Форосская
СШ)**

ПРИКАЗ

20.02.2023 г.

№ 43

пгт. Форос

**Об организации родительских собраний по выбору модуля
учебного курса «Основы религиозных культур и светской
этики» в 2023/2024 учебно году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки от 31.03.2015 № 08-461,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бабину Л.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в соответствии с выбранным модулем.
2. Бабиной Л.А., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Совместно с классным руководителем 3 класса определить дату проведения родительского собрания в срок до 24.02.2023г.
 - 2.2. Проконтролировать деятельность классного руководителя по информированию родителей о родительских собраниях по выбору модуля «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и доведению до них необходимой информации не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительских собраний.
 - 2.3. Подготовить и провести родительское собрание в 3 классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ.
 - 2.4. Подготовить бланки заявлений родителей.
 - 2.5. Собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся класса.
 - 2.6. Оформить протокол родительского собрания класса.
 - 2.7. После сбора всех заявлений на родительском собрании и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации образовательной организации, подписанный руководителем образовательной организации и председателем родительского комитета.
Лист сводной информации скрепить официальной печатью образовательной организации.
 - 2.8. Возложить на заместителя директора по УВР Бабину Л.А. персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:
 - заявлений родителей (законных представителей);
 - протокола родительского собрания;

- оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

3.Классному руководителю Рогоже Е.П.:

3.1. Довести информацию о сроках проведения собраний до родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ.

3.2. Выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

3.3. Представить содержание образования по модулям курса ОРКСЭ на родительском собрании.

4.Петренко С.Г., ответственному за размещение информации на официальном Сайте разместить информацию о сроках проведения собрания родителей (законных представителей) в указанные выше сроки.

5.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Каргапольцева