

«Согласовано»

Начальник
финансового
управления
администрации города
Джанкоя Республики
Крым



Т. П. Лукина

«Согласовано»

Заместитель начальника
отдела образования
администрации города
Джанкоя
Республики Крым



Е. Ю. Мальченко

«Согласовано»

Заместитель начальника
муниципального
казенного
учреждения
«Централизованная
бухгалтерия
муниципального
образования городской
округ Джанкой
Республики Крым»

Е. Ю. Забудько

«Утверждаю»

Директор
муниципального
образовательного учреждения
дополнительного образования
детей города Джанкоя
Республики Крым «Детско-
юношеская спортивная школа»



Т. Л. Брызгун

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Джанкоя Республики Крым «Детско – юношеская спортивная школа»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг МОУ ДОД ДЮСШ разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, ФЗ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 04.12.2007 № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении прав оказания платных услуг» и других федеральных и региональных нормативных правовых актов, и регламентирует порядок предоставления платных физкультурно – спортивных услуг в МОУ ДОД ДЮСШ (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МОУ ДОД ДЮСШ в части оказания платных дополнительных физкультурно – спортивных услуг (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда).

1.3. Платные физкультурно – спортивные услуги (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика - подготовка к соревнованиям, получение разряда) предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан в области физической культуры и спорта, улучшения качества физкультурно – спортивных услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения и совершенствования физкультурно – спортивных услуг, расширения материально – технической базы физической культуры и спорта, обеспечения максимально возможной загруженности спортивных сооружений, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства, усиленная подготовка к участию в соревнованиях, получение спортивных разрядов.

1.4. Платные физкультурно – спортивные услуги (эстетическая гимнастика,

волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда) являются частью хозяйственной деятельности МОУ ДОД ДЮСШ и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ «О физической культуре и спорте», Уставом МОУ ДОД ДЮСШ, а также нормативно – правовыми актами, регулирующими деятельность учреждения физкультурно – спортивной направленности.

1.5. Потребителю платные физкультурно- спортивные услуги (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда) оказываются сверх программ;

1.6. Деятельность в сфере физической культуры и спорта по оказанию платных дополнительных физкультурно – спортивных (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда) услуг не является предпринимательской деятельностью, и оказываются в целях наиболее полного удовлетворения потребности населения в платных дополнительных физкультурно – спортивных услугах.

1.7. МОУ ДОД ДЮСШ вправе оказывать платные дополнительные физкультурно – спортивные услуги (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда) в соответствии со своим Уставом, поскольку это служит достижению целей его деятельности (Раздел 2, п. 2.1 и 2.5 Устава), ради которых оно создано.

1.8. МОУ ДОД ДЮСШ вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход:

- осуществление спортивной подготовки;
- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- предоставление объектов физической культуры и спорта в аренду, почасовую аренду в порядке, установленном действующим законодательством;
- предоставление объектов движимого имущества Учреждения в аренду, почасовую аренду в порядке, установленном действующим законодательством;
- организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно – зрелищных мероприятий;
- реализация абонементов и билетов на физкультурные и спортивные занятия;
- организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в физкультурно – спортивные организации, не подведомственные Управлению;
- размещение платежных терминалов, автоматов по продаже товаров, средств связи в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением, по согласованию с Управлением.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. «Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие физкультурно – спортивные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие физкультурно – спортивные услуги лично.

2.2. «Исполнитель» - государственное учреждение физкультурно – спортивной направленности, оказывающие платные физкультурно – спортивные услуги потребителю по договору.

2.3. «Платные физкультурно – спортивные услуги» - физкультурно – спортивные услуги, оказываемые учреждениями населению за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.4. «Договор оказания платных физкультурно – спортивных услуг» - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги, Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

2.5. «Прочие физкультурно – спортивные услуги» - хозяйственная деятельность, направленная на реализацию уставных задач учреждения по развитию физической культуры и спорта. Данные физкультурно – спортивные услуги оказываются в соответствии с ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МОУ ДОД ДЮСШ.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются потребителю на добровольной основе.

3.2. Платные физкультурно – спортивные услуги (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда), предоставляемые Исполнителем, отражены в Уставе и оформляются Договором на оказание платных услуг (Приложение №1).

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых физкультурно – спортивных услугах (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика – подготовка к соревнованиям, получение разряда), обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.3.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя;

3.3.2. Перечень услуг, стоимость которых включена в оплату по договору;

3.3.3. Стоимость услуг, а также порядок их оплаты;

3.3.4. Порядок приема и требования к занимающимся;

3.3.5. Предельную наполняемость групп.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

3.4.1. Устав;

3.5. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей физкультурно – спортивной услуге сведения.

3.6. Исполнитель обязан соблюдать согласованные с главным распорядителем средств учреждения и расписание занятий.

3.7. Для обеспечения качества предоставляемых платных физкультурно – спортивных услуг (эстетическая гимнастика, волейбол, футбол, легкая атлетика –

подготовка к соревнованиям, получение разряда) наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Учреждение оказывает платные услуги только после заключения договора об оказании платных услуг.

4.2. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

4.2.1. Наименование Учреждения и его юридический адрес;

4.2.2. Фамилия, имя, отчество и адрес Потребителя;

4.2.3. Сроки оказания физкультурно – спортивных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

4.2.4. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых физкультурно – спортивных услуг;

4.2.5. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

4.4. Оплата физкультурно – спортивных услуг Исполнителя производится по договору через отделения соответствующего банка путем перечисления денежных средств на соответствующий счет Исполнителя.

5. Использование доходов от оказания платных физкультурно – спортивных услуг

5.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем МОУ ДОД ДЮСШ.

5.2. Денежные средства, заработанные от предоставления МОУ ДОД ДЮСШ платных физкультурно – спортивных услуг, используются:

1) на оплату труда работников, связанных с Учреждением трудовым договором, а также работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, к выполнению организационно-методических и обслуживающих функций на условиях заключения договоров гражданско-правового характера, на оплату страховых взносов на оплату труда (в соответствии с законодательством Российской Федерации) - 50% от полученного дохода;

2) материальное стимулирование руководителя – 10 %;

3) на оплату коммунальных услуг - 20% от полученного дохода;

4) улучшение материально-технической базы учреждения (приобретение спортивного оборудования и инвентаря, приобретение мебели, приобретение канцтоваров и расходных материалов) – 20 % от полученного дохода.

5.3. Учет платных физкультурно – спортивных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях и организациях.

5.4. Денежные средства, полученные от предоставления учреждением платных физкультурно – спортивных услуг, в полном объеме учитываются в плане ПФХД.

5.5. Спонсорские средства, полученные учреждением без указания цели расходов, расходуются учреждением по своему усмотрению.

6. Обязанности и права исполнителя и потребителя

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Оказывать физкультурно – спортивные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом после предоставления документа об оплате;

6.1.2. Создать условия для организации и проведения платных физкультурно – спортивных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся;

6.1.3. Разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;

6.1.4. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

6.2. Потребитель обязан:

6.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;

6.2.2. Своевременно производить оплату физкультурно – спортивных услуг через отделение банка или кассу исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные договором;

6.2.3. Предъявлять документ об оплате на спортивном сооружении при посещении занятий;

6.2.4. Своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины (болезни) для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов.

6.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию физкультурно – спортивных услуг или если во время оказания физкультурно – спортивных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания физкультурно – спортивных услуг, потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию физкультурно – спортивных услуг и (или) закончить оказание физкультурно – спортивных услуг;

- расторгнуть договор.

7. Заключительные положения

7.1. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в МОУ ДОД ДЮСШ несет руководитель учреждения.

7.2. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуги (заказчиком) и исполнителем, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.