



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «КОЛОСОК» С.МИЧУРИНСКОЕ
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

21 февраля 2025г.

№19-о/д

**О снижении документационной
нагрузки педагогов МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское**

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012г., № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести педагогический совет в ДОУ по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ (воспитателей) с разъяснением положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ» (далее Приказ 779).
2. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников (воспитателей) Чередица В.В., заведующего ДОУ.
3. Провести совещания и встречи с педагогическим коллективом (воспитателями) по выполнению требований Приказа № 779.
4. Утвердить план мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников (воспитателей). (Приложение 1).
5. **Медицинской сестре** с 03.03.2025 оформлять и вести:
 - Журнал регистрации прихода и ухода детей;
 - Журнал осмотра детей на педикулёз.
5. **Заведующему хозяйством** с 03.03.2025г. оформлять и вести:
 - Журнал ежедневного осмотра оборудования на игровых площадках.
 - Табеля посещаемости воспитанников по возрастным группам.
6. Протоколы родительских собраний ведёт избранный на собрании секретарь, представитель родительской ответственности (в том числе родительского комитета).
7. Довести настоящий приказ до указанных в нем работников под подпись.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В. Чередица

В.В. Чередица

С приказом ознакомлены:

№п/п	ФИО	Должность	Подпись	Дата
1.	Абкадырова Э.Ш.	Воспитатель	<i>Абкадырова Э.Ш.</i>	21.02.2025г.
2.	Меметова З.А.	Воспитатель	<i>Меметова З.А.</i>	21.02.2025г.
3.	Недимова Э.У.	Заведующий хозяйством	<i>Недимова Э.У.</i>	21.02.2025г.
4.	Усеинова У.А.	Медицинская сестра	<i>Усеинова У.А.</i>	21.02.2025г.
5.	Якубова Э.А.	Воспитатель	<i>Якубова Э.А.</i>	21.02.2025г.