

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Колосок»
с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым**

СОГЛАСОВАН

*Педагогическим советом
МБДОУ д/с «Колосок»
с.Мичуринское Белогорского
района Республики Крым
(протокол от 30.08.2024 № 1)*

УТВЕРЖДЁН

*Приказом МБДОУ д/с «Колосок»
с.Мичуринское Белогорского района
Республики Крым от 30.08.2024г. №106-о/д*

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2024/2025 учебный год**



**с.Мичуринское
2024г.**

Содержание

	4
Пояснительная записка	
Общие сведения об учреждении	4
ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	6
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Реализация образовательных программ	7
1.1.1.Реализация дошкольных образовательных программ.	7
1.1.1.2..Проекты	8
1.1.1.3.Выставки и конкурсы, смотры.	8
1.1.1.4 Экскурсии	9
1.1.2. Реализация дополнительных образовательных программ	9
1.1.3.Летняя оздоровительная работа	9
1.2.Работа с семьями воспитанников	10
1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)	10
1.2.2. Родительские собрания	14
1.2.3. Консультативная работа с родителями детей	15
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	16
2.1.1.План методической работы. Информационно-методическая деятельность	16
2.1.2 . Консультации для педагогических работников, помощников воспитателей.	20
2.1.3.Семинары, мастер-классы для педагогических работников	21
2.1.4.Педагогические советы	22
2.1.5. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи	24
2.1.6. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	25
2.2. Нормотворчество	25
2.2.1.Разработка документации	25
2.2.2.Обновление документации	25
2.3. Работа с кадрами.	26
2.3.1.Аттестация педагогических работников	26
2.3..2.Повышение квалификации педагогических работников	26
2.3.3.Темы самообразования педагогов на 2024/2025учебный год	27

2.3.4. Открытые пролсмотры	27
2.3.5. Наставничество в ДОУ	28
2.3.6. Инновационная деятельность	29
2.4. Контроль и оценка деятельности	30
2.4.1.Внутрисадовый контроль	30
2.4.2.Внутренняя система оценки качества образования	31
2.4.3.Внешний тконтроль деятельности детского сада	32
2.5. Собраниа трудового коллектива	32
2.6. Охрана труда	33
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	34
3.1.1.План содержания материальнотехнической базы	34
3.1.2.Мероприятия по выполнению(соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	34
3.1.3.Мероприяти по формированию развивающей предметно-пространственной среды	35
3.2. Безопасность	36
3.2.1.Антитеррористическая защищённость	36
3.2.2.Пожарная безопасность	37
Приложения	
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации летней оздоровительной работы	39
Приложение 2. График совещаний при заведующем	45
Приложение 3. План мероприятий по патриотическому воспитанию на 2024/2025 учебный год	47
Приложение 4. План работы психолого-педагогического консилиума на 2024/2025 учебный год	53
Приложение 5 План преемственности МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым и МБОУ «Мичуринская средняя школа Белогорского района Республики Крым на 2024 /2025 учебный год	54
Приложение 6 Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей	57
Приложение 7 План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым на 2024/2025учебный год	68

Пояснительная записка

Годовой план МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым (далее -ДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Общие сведения об учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым
Сокращенное наименование	МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым
Руководитель	Валентина Васильевна Чередник
Юридический/фактический адрес организации	297645, Республика Крым, Белогорский район, с.Мичуринское, ул.Садовая, д. 32
Телефон	+ 79788179901
Адрес электронной почты	sadik_kolosok-michurinskoe@crimeaedu.ru
Адрес сайта	https://belkolosok.eduds.ru/home
Учредитель	Администрация Белогорского района Республики Крым
Дата создания	1968 год
Лицензия Дошкольное образование Дополнительное образование детей и взрослых	№ЛО35-01251-91/00174814 17.07.2017г. Срок действия лицензии: бессрочно
Лицензия Медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)	ЛО41-01177-91/00631915 14.12.2022г.
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя: понедельник-пятница. Нерабочие дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Длительность пребывания детей в ДОУ - 9 часов. Режим работы групп – с 7.45 до 16.45 часов.
Функционируют	Младшая группа «Фиксики» (3-4года) Разновозрастная группа «Мелевше» (4-6лет) Подготовительная группа «Ромашка» (6-7лет)
Площадь здания	Общая площадь здания 561.9кв. м, из них площадь

	помещений, используемых непосредственно для организации образовательного процесса, 281.6 кв. м.
Язык обучения	Обучение детей ведется на русском языке

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медицинского обследования. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация природного потенциала, обеспечение комфортных и безопасных условий развития воспитанников.

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми и иными документами, регламентирующими реализацию образовательной программы МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.11.2013 N 30384)
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 №71847)
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044>
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 г. № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373» (Зарегистрирован 12.01.2022 №71978)
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009010021>
- Указ Президента РФ от 08.05.2024 г. № 314 «Об утверждении основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения».
- Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648 – 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573)
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
<https://docs.edu.gov.ru/document/f9ac867f68a01765ef9ce94ebfe9430e>
- Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023 г.
- Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» от 17.06.2015 г.
- Устав утверждён в редакции постановления администрации от

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

Цель: *в соответствии с ФОП ДО* - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.
2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.



Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	заведующий
Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	май–июль	Заведующий, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Заведующий, воспитатели
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели , заведующий
Обеспечить обновление в группах и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	воспитатели , заведующий
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	воспитатели , заведующий
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	воспитатели
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ООП ДО	Май-август	Заведующий, воспитатели
Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий		
Организовать для родителей: • онлайн-экскурсию по образовательным платформам	Март – апрель	воспитатели

детского сада; • консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ; • анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»		
Провести встречи с участниками образовательных отношений о необходимости пересмотра решения о реализации дошкольной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Апрель	Заведующий, воспитатели Группы «Ромашка»
Разместить на официальном сайте детского сада информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, заведующий

1.1.2. Проекты

Наименование	Срок	Ответственный
Долгосрочный проект по экологическому воспитанию «Земля – наш общий дом»	сентябрь 2024г. - май 2025г.	Подготовительная группа «Ромашка» Абкадырова Э.Ш.
Краткосрочный экологический проект «Природу вместе сбережём»	ноябрь 2024г.	Подготовительная группа «Ромашка» Абкадырова Э.Ш.
Долгосрочный проект по экологическому воспитанию «Деревья нашего детского сада»	сентябрь 2024г. - май 2025г.	Разновозрастная группа «Мелевше» Меметова З.А.
Краткосрочный проект «Весна красная пришла»	Март 2025г	Младшая группа «Фиксики» Якубова Э.А.

1.1.3 .Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовые		
.Смотр готовности групп к началу учебного года: «Детский сад – дом радости для ребят»	август	Заведующий
Участие в муниципальных, областных, российских конкурсах	в течение года	воспитатели
Конкурс рисунков «Эколята-друзья и защитники Природы!».	октябрь	воспитатели
Конкурс творческих работ воспитанников и родителей «Здравствуй, осень золотая»	октябрь	воспитатели
Выставка рисунков «Дорога глазами детей»	ноябрь	воспитатели
Выставка рисунков к «Дню матери»	ноябрь	воспитатели
Конкурс творческих работ воспитанников и родителей «Зимушка-Зима»	декабрь	воспитатели
Конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе»	февраль	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	февраль	воспитатели
Выставка рисунков «Здоровым быть здорово»	март	воспитатели
Выставка рисунков «Загадочный космос»	апрель	воспитатели
Выставка рисунков «Мир один для всех»	апрель	воспитатели

Конкурса рисунков «Наши друзья — Эколята»	апрель	воспитатели
Выставка рисунков «Мы помним, мы гордимся»	май	воспитатели
Выставка рисунков «Мир глазами детей»	июнь	воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте «Я рисую мир»	июнь	воспитатели
Выставка рисунков «Моя семья»	июль	воспитатели

1.1.4.Экскурсии.

Цель: расширять общий кругозор знаний детей, обобщать представления об общественной жизни, воспитывать патриотические и нравственные чувства через организацию экскурсий и целевых прогулок за пределы ДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Экскурсия в сельскую библиотеку.	В течение года	Воспитатели
2.	Цикл экскурсий в школу: - осмотр здания и территории; - посещение школьной библиотеки; - осмотр кабинета начальных классов; - посещение спортзала	В течение года	воспитатели, завуч школы
3.	Целевые экскурсии и прогулки за пределы ДОУ	В течение года	воспитатели
4.	Проведение экскурсий по обучению детей правилам дорожного движения, к автобусной остановке, перекрестку, к пешеходному переходу.	Сентябрь, октябрь, апрель	воспитатели
5.	Экскурсия к памятнику погибшим односельчанам в годы ВОВ	май	воспитатели
6.	Посещение детьми МБДОУ мероприятий в ДК с.Мичуринское к 1 июня	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать программу мастер-классов	Август	воспитатели
Формировать учебные группы	август	воспитатели
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель– август	воспитатели

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Заведующий хозяйством
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование	апрель	Заведующий

(скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)		хозяйством
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	Заведующий хозяйством
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Заведующий хозяйством, медсестра
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	воспитатели
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Заведующий, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	заведующий

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Заведующий, воспитатели, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, воспитатели
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	заведующий хозяйством
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского	не реже 1 раза в полугодие	Заведующий, ответственный за сайт, воспитатели

сада		
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Заведующий, ответственный за сайт, воспитатели
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Заведующий, ответственный за сайт, воспитатели
Родительский всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Заведующий, ответственный за сайт, воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня 22 августа	Заведующий, воспитатели
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать и провести праздничные мероприятия к Дню дошкольного работника	До 27 сентября	воспитатели, музыкальный руководитель
Принимать участие в мероприятиях посвященных Году	В течении года	музыкальный

семьи		руководитель, воспитатели групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать новогодние утренники	До 30 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Крымская весна	Накануне 18 марта	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать праздничные мероприятия «Наврез»	Накануне 22 марта	воспитатели, музыкальный руководитель
Наши любимые сказки – кукольный театр	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель
Пасха-развлечение	апрель	воспитатели, музыкальный руководитель
Хыдырлез -развлечение	май	воспитатели, музыкальный руководитель
Организация мероприятий к Дню Победы	май	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для выпускников группы «Ромашка»)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	1 июня	воспитатели, музыкальный руководитель
День России	Накануне 12 июнь	воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение с воздушными шарами	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель
День Семьи	июль	воспитатели, музыкальный

		руководитель
День Государственного флага	август	воспитатели, музыкальный руководитель
Физкультурные праздники (досуг)		
«Нам сказка помогает спортом заниматься»	Ноябрь 2024г	Меметова З.А. разновозрастная группа «Мелевше»
«Зимушка-зима -спортивная пора»	декабрь 2024г.	Абкадырова Э.Ш. подготовительная группа «Ромашка»
«Веселый праздник»	январь 2025г	Якубова Э.А. Младшая группа «Фиксики»
«Весну встречаем, зиму провожаем»	март 2025г.	Абкадырова Э.Ш. подготовительная группа «Ромашка»
«Веселый светофор»	апрель 2025г	Меметова З.А. разновозрастная группа «Мелевше»
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели младшей групп, медработник
Разместить материалы в сети интернет на тему«16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	Воспитатели, ответственный за сайт
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Заведующий
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Размещение материалов на информационных стендах и соцсетях на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Воспитатели, ответственный за сайт
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения совместно с ДК и сельской	Ноябрь, март	воспитатели

библиотекой		
-------------	--	--

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	«Вновь у нас учебный год, что же он нам принесёт» 1.Вступительное слово заведующего ДОУ.2.Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания.3. Выборы представителей от родительского сообщества в Управляющий Совет ДОУ.4. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ.5.Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый 2024/2025 учебный год.6.Повышение родительской компетентности в вопросах охраны жизни и здоровья детей.7.Обеспечение комплексной безопасности ДОУ в новом учебном году.	Заведующий воспитатели
май	«Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми». 1. Итоги работы за год . 2. Обсуждение плана работы в летний период . 3. Совместная работа детского сада и семьи по предшкольной подготовке . 4. Перспективы работы на следующий учебный год. 5. Беседа по профилактике дорожно – транспортного травматизма .	заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа «Фиксики» « Возрастные особенности детей 3-4 лет »	Якубова Э.А.
	Разновозрастная группа:»Мелевше» « Давайте познакомимся »	Меметова З.А.
	Подготовительная группа «Ромашка» « Начало учебного года — новый этап в жизни воспитанников »	Абкадырова Э.Ш.
декабрь	Младшая группа «Фиксики», разновозрастная группа «Мелевше» и подготовительная группа «Ромашка»: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп (онлайн)
	Подготовительная группа «Ромашка» « Экологическое воспитание в детском саду и в семье »	Абкадырова Э.Ш.
февраль	Младшая группа: «Фиксики» « Детские страхи »	Якубова Э.А.
	Разновозрастная группа «Мелевше» « Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ »	Меметова З.А.
Май	Младшая группа «Фиксики» « Наши достижения за год »	Якубова Э.А.
	Разновозрастная группа «Мелевше» « В группу старшую пойдём »	Меметова З.А.

	Подготовительная группа «Ромашка» «До свидания, детский сад!»	Абкадырова Э.Ш.
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

1.2.3. .Консультативная работа с родителями детей

1.2.3.1.Консультации для родителей детей, посещающих ДОУ		
<u>Младшая группа «Фиксики»</u>		
1.Значение сюжетно-ролевой игры в младшем дошкольном возрасте.	Сентябрь	Якубова Э.А.
2.« Что такое утренник».	Сентябрь	Камилова Н.А.
3.Что должен уметь ребёнок 3-4 года	Октябрь	Якубова Э.А.
4.Игрушки полезные и вредные	Ноябрь	Якубова Э.А.
5.Воспитание нравственных качеств у младшего дошкольника через семью	Декабрь	Якубова Э.А.
6.Учим ребёнка общаться	Январь	Якубова Э.А.
7.Учите детей наблюдать	Февраль	Якубова Э.А.
8.Что делать, если у ребенка плохая память	Март	Якубова Э.А.
9.Учим детей рассказыванию	Апрель	Якубова Э.А.
10.Безопасность детей в летний период	Май	медсестра
<u>Разновозрастная группа «Мелевше»</u>		
1.«Особенности развития детей 4-6 лет»	Сентябрь	Меметова З.А.
2. «Кризис 5 лет»	Октябрь	Меметова З.А.
3. «Правила дорожной безопасности»	Ноябрь	Меметова З.А.
4.«Детское творчество в условиях семьи» (новогодние поделки с родителями)	Декабрь	Меметова З.А.
5 «Рекомендации родителям по формированию патриотизма у ребенка»	Январь	Меметова З.А.
6.»Берегите природу».	Февраль	Меметова З.А.
7.»Профилактика кишечной безопасности.»	Март	Меметова З.А.
8. «Так ли важно учить ребенка читать в 4-5 лет»	Апрель	Меметова З.А.
9.«Музыкальные пальчиковые игры как средство развития эмоционально-познавательной деятельности дошкольников.	Апрель	Камилова Н.А.
10. «Важно ли соблюдать режим дня ребенка»	Май	Меметова З.А.
11.Безопасность детей в летний период.	Июнь	медсестра
<u>Подготовительная группа «Ромашка»:</u>		
1«Некоторые особенности развития детей 6-7 лет и функциональная готовность ребенка к школе»	Сентябрь	Абкадырова Э.Ш.
2.« Как выучить с ребенком стихотворение для чтения на празднике в детском саду».	Сентябрь	Камилова Н.А.
3. «Экологическое воспитание ребенка в семье»	Октябрь	Абкадырова Э.Ш.
4. «Правила поведения в природе»	Ноябрь	Абкадырова Э.Ш.
5. «Компьютерные игры»	декабрь	Абкадырова Э.Ш.
6. «Здоровье всему голова»	Январь	Абкадырова Э.Ш.

7. «Экологическое воспитание дошкольников через дидактические игры»	Февраль	Абкадырова Э.Ш.
8.«Действия во время пожара»	Март	Абкадырова Э.Ш.
9. «Коррекционная работа с детьми с ОВЗ в домашних условиях»	Апрель	Абкадырова Э.Ш.
10. «Экологические игры с ребенком»	Апрель	Абкадырова Э.Ш.
11. «Самообслуживание – самый необходимый навык для первоклассников»	Май	Абкадырова Э.Ш.
12.Безопасность детей в летний период.	Июнь	медсестра

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	заведующий
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Заведующий , заведующий хозяйством
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Заведующий , заведующий хозяйством
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Заведующий , заведующий хозяйством
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	заведующий
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, воспитатели
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	заведующий
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	заведующий
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	заведующий
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	заведующий
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	заведующий

Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	Заведующий, воспитатели
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	заведующий
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	заведующий
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	заведующий
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Заведующий
Подготовить и раздать воспитателям младшей группы памятку «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Заведующий
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Заведующий, воспитатели
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	Заведующий
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	Заведующий
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Заведующий, воспитатели
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Заведующий
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	Заведующий
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Ответственный за ведение сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	заведующий
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Заведующий, воспитатели, ответственный за сайт

3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	заведующий
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	заведующий
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	декабрь	Заведующий, воспитатели, музрук
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план мероприятий к Крымской весне	март	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план мероприятий к Дню России	май	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить план мероприятий к Дню Государственного флага	август	Заведующий, воспитатели, музрук
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Заведующий, воспитатели, музрук
3.3. Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	Октябрь, апрель	Заведующий
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Заведующий
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных	Сентябрь–октябрь	Заведующий педагоги

вебинарах		
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	заведующий
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	заведующий
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	заведующий
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	заведующий
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	заведующий
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	заведующий
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	заведующий
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	заведующий
Обеспечить подготовку к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;	в течение года	заведующий
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне района, республики	в течение года	заведующий
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	заведующий
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	заведующий
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в	май	медработник

работе с детьми младшего дошкольного возраста»		
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	заведующий
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Заведующий и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	заведующий
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	заведующий
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	заведующий

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	заведующий
Индивидуальные консультации по аттестации	В течение аттестационного периода	заведующий
«Экологическое воспитание дошкольников на занятиях»	октябрь	Абкадырова Э.Ш.
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	октябрь	Медицинская сестра
«Использование нетрадиционных техник рисования с целью развития у детей творческих способностей».	ноябрь	Меметова З.А.
« Как сделать занятия музыкой интересными»	декабрь	Камилова Н.А.
«Организация проектной деятельности в дошкольном образовательном учреждении»»	январь	Абкадырова Э.Ш.
«Воспитатель– первый учитель безопасного поведения ребенка на дороге.»	февраль	Якубова Э.А.
«Воспитание дружеских отношений в игре»	апрель	Абкадырова Э.Ш.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	заведующий

Для помощников воспитателей

Тема	Срок	Ответственный
1. Профилактика ОРВИ. Санитарные требования содержания помещений (групповые, спальни, санузлы), с учётом Сан Пин. Соблюдение личной гигиены сотрудников	сентябрь	Заведующий
2. Питьевой режим дошкольников. Профилактика педикулёза	октябрь	медсестра
3. Проведение массовых мероприятий в детском саду. Обработка помещений в ДОУ.	декабрь	Заведующий
4. Профилактика и предупреждение кишечных инфекций.	март	медсестра
5. Подготовка к летнему оздоровительному периоду Инструктаж.	май	Заведующий



2.1.3. Семинары-практикумы, практикумы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Практикум. Тема. Оформление развивающей предметно – пространственной среды группы: - Организация уголков эмоциональной разгрузки в группах ; - картотеки игр по развитию речи; - «Патриотический уголок»; - Картотека игр по финансовой грамотности	Сентябрь декабрь февраль Март	воспитатели

Семинар-практикум Тема: «Использование нетрадиционных техник рисования с детьми дошкольного возраста» Цель: • Познакомить педагогов с различными техниками рисования, • Развивать интерес к различным нетрадиционным способам изображения предметов на бумаге, картоне, ткани и др., • Способствовать развитию интереса к художественно-эстетической деятельности, • Развивать творческие способности и экспериментирование, воспитывать чувство прекрасного.	ноябрь	Меметова З.А.
Семинар-практикум Тема: «Роль игры в экологическом воспитании детей дошкольного возраста» Цель: • развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; • повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности; • активизировать мыслительно-поисковую деятельность педагогов и установить тесное сотрудничество между ними.	декабрь	Абкадырова Э.Ш.
Тема: «Приёмы развития речи детей 3 – 4 лет» Цель: • Познакомить воспитателей с разными видами игр и игровых заданий для развития речи детей. • Способствовать получению практических навыков по их применению в различных видах деятельности.	октябрь	Якубова Э.А.
Тема: Брейн-ринг «Повышение экологической компетенции педагогов» Цель: • развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в вопросах экологии; • активизировать мыслительно – поисковую деятельность педагогов.	март	Абкадырова Э.Ш.

2.1.4. План педагогических советов

Срок и	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Установочный педагогический совет № 1		

«Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОУ с учетом ФОП ДО»		
август	1. Обсуждение и утверждение годового плана работы детского сада на 2024/2025 учебный год. 2. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы. 3. Образовательное пространство ДОУ — пути обновления содержания РППС. 4. Здоровьесбережение и безопасность детей в детском саду в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО. 5. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса	Заведующий
Педагогический совет № 2 «Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ»		
октябрь	Цель: • способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников; • расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Повестка дня: • Экологическое воспитание дошкольников в системе планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС (доклад-презентация) • Развивающая среда для экологического образования: экологические комплексы в ДОУ (консультация) • Формы организации работы с детьми по экологическому воспитанию (презентация, памятки) • Дискуссионный клуб «Человек: созидатель или потребитель?» • Деловая игра	Абкадырова Э.Ш.
Педагогический совет № 3 «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»		
февраль	Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах руководства и планирования сюжетно – ролевой игры детей. Повестка дня: • «Развитие игровой деятельности в свете ФГОС» • «Что такое социализация дошкольника? Важность игры в социализации дошкольника» • Условия организации сюжетно-ролевой игры в ДОУ на современном этапе • Итоги смотра-конкурса уголков в возрастных группах ДОУ «Сюжетно-ролевые игры» • Деловая игра «Повышение компетенции педагогов по сюжетно – ролевой игре»	Якубова Э.А.

Педагогический совет № 4 «Двигательная активность - средство полноценного развития детей»		
мар т	• Цель: систематизация знаний педагогов об организации двигательной активности детей дошкольного возраста. Современные требования к организации предметно-пространственной окружающей среды в ДОУ по физическому воспитанию • Презентация «Образовательная область «Физическое развитие». • Практикум по методике физического воспитания (игровая форма) • .Итоги тематического контроля «Организация двигательной деятельности детей» и обсуждение их результатов. • Итоги смотра – конкурса на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ и обсуждение их результатов	Меметова З.А.
Педагогический совет № 5 «Итоги образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО»		
май	• Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2024/2025 учебный год. • Достижения педагогического коллектива за 2024/2025 учебный год. • Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на 2025 год. • Перспективы в работе на новый, 2025/2026 учебный год	Заведующий

2.1.5. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для	В течение 2024 года	воспитатели

целостного развития личности и успешной социализации детей		

2.1.6. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	заведующий
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	воспитатели
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Заведующий, воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	январь	заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	январь	заведующий

2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	октябрь	рабочая группа
Положение об оплате труда	январь	заведующий
Номенклатура дел	декабрь	делопроизводитель
Положение об оплате труда	декабрь	заведующий
Положение об организации образовательной деятельности	В течении	заведующий

	года	

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заведующий
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости и	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

№ п/п	Фамилия , имя , отчество	Должность	аттестация	Дата проведения
1	Якубова Эльнара Аблязисовна	воспитатель	СЗД	Декабрь 2024г

2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	заведующий
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	заведующий
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	октябрь	заведующий
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	заведующий

2.3.3. Самообразование педагогов

Цель:

формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

Задачи:

- поддерживать интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.
- развивать умение анализировать результаты наблюдений, экспериментов, моделировать пути развивающей работы с детьми.
- способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов.

Темы самообразования педагогов на 2024/2025 учебный год

ФИО, должность	Тема по самообразованию	Итог
Камилова Н.А. музрук	«Развитие музыкальных способностей у детей дошкольного возраста».	открытый просмотр праздника
Абкадырова Э.Ш. воспитатель	«Развитие экологического воспитания дошкольника через дидактические игры».	Картотека дидактических игр по экологии
Меметова З.А. воспитатель	«Нетрадиционные рисунки»	Демонстрационный материал
Якубова Э. воспитатель	«Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»	Картотека дидактических игр для детей 3-4 лет

2.3.4. . Открытые просмотры

Тема	Срок	Ответственный
Смотр-конкурс «Лучшее оформление Патриотического центра в группе »	январь	заведующий
Младшая группа «Фиксики»		
«Профессии» /Познавательное развитие	Ноябрь	Якубова Э.А.
«Геометрические фигуры" /ФЭМП	Февраль	Якубова Э.А.
«Курочка-рябушечка» /Ознакомление с природой	Май	Якубова Э.А.
Разновозрастная группа «Мелевше»		
«Золотая осень» /Художественно-эстетическое развитие (рисование)	Октябрь	Меметова З.А.
«Мы крепыши» /Физическое развитие	Февраль	Меметова З.А.
Итоговое интегрированное занятие «Всезнайки»	Май	Меметова З.А.
Подготовительная группа «Ромашка»		
«Осень золотая» / Окружающий мир	Октябрь	Абкадырова Э.Ш.
«Путешествие с Буратино » / ФЭМП	Январь	Абкадырова Э.Ш.
«Пробуждение весны» /Развитие речи	Март	Абкадырова Э.Ш.
Итоговое интегрированное занятие « Путешествие в космические просторы »	Май	Абкадырова Э.Ш.

2.3.4. Наставничество в ДОУ.

Цель: повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДОУ через создание условий для профессионального роста молодых педагогов.

План работы «Школа молодого педагога» на 2024/2025 учебный год

Месяц	Тема	Содержание деятельности	Ответственный
Сентябрь	Диагностика умений и навыков молодого специалиста	Анкетирование	заведующий, педагог-наставник
	Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с требованиями	Консультации и ответы на интересующие вопросы	заведующий, педагог-наставник
	Планирование воспитательно – образовательной работы в ДОУ в условиях реализации ФОП	Консультации	
Октябрь	«Самообразование – как одна из форм повышения профессионального мастерства педагога»	«Самообразование – как одна из форм повышения профессионального мастерства педагога»	заведующий, педагог-наставник
	Ознакомление с нормативно – правовой базой ДОУ	Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ	заведующий, педагог-наставник
	«Организация развивающей предметно – пространственной среды в группах»	Консультации и ответы на интересующие вопросы	заведующий, педагог-наставник
Ноябрь	Просмотр открытой ООД молодых специалистов	Персональный контроль конспектов НОД на соответствие структуре написания	заведующий, педагог-наставник
	«Формы работы с родителями».	Консультации и ответы на интересующие вопросы	заведующий, педагог-наставник
	«Методические рекомендации по составлению конспекта ООД в соответствии с требованиями»	Консультации и ответы на интересующие вопросы	заведующий, педагог-наставник
Декабрь	«Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО» «Центр музыки в группе ДОУ»	Консультация. Посещение новогодних музыкальных праздников молодым специалистом	музыкальный руководитель
Февраль	Просмотр открытого занятия с последующим анализом организованной образовательной деятельности	Просмотр открытого занятия с последующим анализом организованной образовательной деятельности	заведующий, педагог-наставник
Март	«Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Консультация. Систематизировать знания педагогов о методах и приемах ознакомления	педагог-наставник

		дошкольников с окружающим миром	
Апрель	«Развитие личности в трудовой деятельности»	Консультация. Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности.	педагог-наставник
Май	Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2024 - 2025 учебный год.	Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год	заведующий, педагог-наставник

2.3.5. Инновационная деятельность

Цель работы: Обеспечение деятельности МБДОУ в режиме инновационной деятельности развития с использованием современных педагогических технологий согласно ФГОС ДО и ФОП ДО

№	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Разработка модели инновационной деятельности в МБДОУ, в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО	Сентябрь	3 Педагоги
2	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий: • Развивающее обучение; • Индивидуальный подход; • Метод проектов; • Личностно – ориентированная модель воспитания детей	В течение года	Педагоги
3	Изучение содержания и внедрение программы финансовой грамотности в подготовительной группе	В течение года	Абкадырова Э.Ш.
4	Оформление практического материала по реализации парциальных программ.	В течение года	Педагоги
5	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
6	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Педагоги ДОУ заведующий

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заведующий, медсестра
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп,	Ежемесячно	медсестра

		наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	заведующий, медсестра

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медсестра
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	Октябрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май–июнь	заведующий, заведующий хозяйством

2.5. Собрания трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. «Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1..Итоги работы летнего оздоровительного периода. Основные направления образовательной работы ДОО на учебный год. 2. Принятие локальных актов ДОО. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО. 4.Принятие графика работы сотрудников.	Сентябрь	Заведующий Председатель ППО
	Заседание №2. О противодействии коррупции в МБДОУ д/с «Колосок» Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОО по противодействию коррупции. 1. Ознакомление работников и представителей родительской общественности с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ДОО на 2025 год. 2. О выборе кандидатуры ответственного за работу по противодействию коррупции и членов комиссии по противодействию коррупции. 3. Изучение работниками учреждения нормативной документации и локальных актов по противодействию коррупции.	Декабрь	Заведующий Председатель ППО
	Заседание № 3. «О подготовке ДОО к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году». Цель: координация действий всех сотрудников., соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. Утверждение плана летнего оздоровления 2. Обеспечение охраны труда и безопасности	май	Заведующий Председатель ППО

	жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.		
--	---	--	--

2.6. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заклучить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	заведующий
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	
направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	заведующий
Организовать СОУТ	январь	заведующий
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	заведующий
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	заведующий
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	заведующий
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании	В течении года	Заведующий, заведующий хозяйством

единых Типовых норм выдачи смывающих средств		

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Сентябрь	Заведующий,
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: • на утилизацию люминесцентных ламп; • за закупку постельного белья и полотенец; • смену песка в детских песочницах; • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий

Организовать высадку на территории зеленных насаждений	апрель	заведующий хозяйством
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	Заведующий, заведующий хозяйством

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	заведующий
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) ¹	Каждое полугодие	Заведующий, воспитатели
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заведующий хозяйством
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Воспитатели, заведующий
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	заведующий
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	заведующий
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: • выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; • выполнение работ по оснащению системы видеонаблюдения	Сентябрь–октябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	В течении года	Заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Заведующий
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	В течении года	Заведующий, заведующий хозяйством
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заведующий
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении	июль	Заведующий

теракта		
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	Заведующий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий,
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заведующий
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	заведующий,
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов	октябрь, апрель	заведующий хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заведующий хозяйством
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	заведующий хозяйством
Закупить покрывало для изоляции очага возгорания	апрель	заведующий хозяйством

Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заведующий хозяйством
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	заведующий хозяйством
Проверка чердака на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Раз в полгода	заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	заведующий хозяйством
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	заведующий хозяйством
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев от льда и снега	в зимний период	Дворник, заведующий хозяйством
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	заведующий
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики
Крым
на 2024//2025 учебный год*

**ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Колосок»
с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым**

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно- гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственны й
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Воспитатели

1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заведующий хозяйством
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: • организация охраны жизни и здоровья детей; • предупреждение детского травматизма, ДТП; • предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; • оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; • профилактика клещевого энцефалита; • профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	02.06 – 07.06	заведующий
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: • «Клещевой энцефалит»; • «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	11.06	медицинская сестра
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	18.06	медицинская сестра
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	07.06	Заведующий
3.2	Семинар - практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	13.06	
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Заведующий
3.4	Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	17.06	Остапчук Е.Н.
3.5	Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	21.06	Заведующий
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: • режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; • советы специалистов «В отпуск с ребенком»;	03.06–07.06	Воспитатели

4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	10.06	Музыкальный руководитель
4.3	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период», «Развиваем счет»	21.06	Воспитатели
4.4	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - профилактика энтеровирусной инфекции	24.06	медицинская сестра
4.5	Консультация вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	28.06	Заведующий,
5. Контроль			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца	Заведующий
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		Медицинская сестра
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	В течение месяца	Заведующий хозяйством
6.2	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)		
6.3	Мытье тентовых навесов (веранд)		
6.4	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		
6.5	Организация подвоза песка, земли		
6.6	Закупка рассады цветов		
6.7	Разбивка цветников и огорода		



План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Воспитатели
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитател и, Заведующий хозяйством
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	медицинская сестра
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	05.07	Заведующий
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Заведующий
3.3	Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	16.07	Заведующий
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	05.07	Музыкальный руководитель
4.2	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»	19.07	Медицинская сестра
4.3	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	26.07	Воспитатели
4.4	Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	30.07	Воспитатели
4.5	Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	В течение месяца	Воспитатели

5. Контроль			
5.1	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	медицинская сестра
5.2	Анализ познавательной-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки		Заведующий
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	Заведующий хозяйством
6.2	Мытье теневых навесов (веранд)		
6.3	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		

План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Воспитатели
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заведующий хозяйством
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	02.08	Медицинская сестра
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей«Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в летний период»	06.08	Заведующий
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Заведующий
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно- эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	02.08	Музыкальный руководитель

4.2.	Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	25.08	воспитатели
4.3.	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	воспитатели групп,
4.4.	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	заведующий,
4.5.	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада в летний период»	26.08–30.08	заведующий
5. Контроль			
5.1.	Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников)	В течение месяца	заведующий
5.2.	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	заведующий
5.3.	Проверка организации оздоровительных мероприятий	В течение месяца	медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1.	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	Заведующий хозяйством
6.2.	Мытье тентовых навесов (веранд)		
6.3.	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		



Приложение 2
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2024//2025 учебный год

График совещаний при заведующем ДОУ

N п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема.Итоги готовности к началу учебного года. -Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. - О комплектовании ДОУ - Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.	сентябрь	Заведующий
2	Подготовка к осенним праздникам. Подготовка ДОУ к зиме .Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.	октябрь	заведующий
3	Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	ноябрь	заведующий
4	.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении елок. -анализ заболеваемости	декабрь	заведующий
5	Результаты административно-хозяйственного контроля. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	январь	заведующий
6	Организация проведения самообследования Взаимодействие ДОУ с социумом. Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества	февраль	заведующий
7	Анализ выполнения натуральных норм питания. Подготовка к празднику 8-е Марта. Проведение «Месячника безопасности». Подготовка тренировки по пожарной безопасности	март	заведующий

8	Анализ заболеваемости Организация субботника по благоустройству территории. Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	апрель	заведующий
9	Подготовка выпуска детей в школу. Анализ заболеваемости. О подготовке к летней оздоровительной работе. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.	май	заведующий



Приложение 3
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2024/2025 учебный год

План мероприятий
по патриотическому воспитанию на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов Консультации для педагогов: - "Патриотическое воспитание дошкольников в детском саду" - "Дошкольникам о юных защитниках Отечества"	Декабрь Февраль	заведующий
2.	Проект "С чего начинается Родина..."	Ноябрь- май	Воспитатели
3.	Проведение с занятий по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста по блокам: Моя малая Родина. Моя Родина-Россия. Москва- столица нашей Родины. Культура и традиции русского народа. Дошкольникам о Великой Отечественной войне. Защитники Отечества. Государственная символика.	В течении года.	воспитатели
4.	Проведение смотров, конкурсов: -Смотр уголков патриотического воспитания -Конкурс чтецов на тему "О той войне..."	Апрель Май	воспитатели
5.	Цикл бесед "Лучше нет родного края", "Наша Родина - Россия"	В течении года	воспитатели
	Цикл мероприятий «Дни воинской славы»: -3 декабря - День Неизвестного Солдата. -«27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» 15 февраля – День воинов -интернационалистов -5-9 мая - День Победы советского народа в Великой Отечественной войне	В течении года	воспитатели
7.	Выставка рисунков "Родимый край"	Июнь	Воспитатели, воспитанники, родители
8.	Проведение тематических праздников	По плану муз.	Педагоги ДОУ,

		руководите ля	муз.руководите ль
--	--	------------------	----------------------

Младшая группа «Фиксики» (3–4 года)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду (знакомство с сотрудниками детского сада, с помещениями)	Сюжетно-ролевая игра «В детском саду»	Природоохраняемая акция «Сохраним цветков»	Целевая прогулка (растения участка, природа родного края)
Октябрь	Беседа «Моя семья»	НОД «Мама, папа, я – семья»	НОД (рисование) «Портрет семьи»	НОД «Как животные родного края к зиме готовятся»
Ноябрь	Беседа «Моя мама мастерица» (знакомство с трудом мамы)	Беседа «Хорошо у нас в саду»	Сюжетно-ролевая игра «Бабушка приехала»	Рассматривание иллюстраций «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»
Декабрь	Акция «Покормите птиц зимой»	Целевая прогулка к ближайшей улице, находящейся возле детского сада	Наблюдение за трудом помощника воспитателя	Беседа о дружбе.
Январь	Беседа «Мое любимое село»	НОД (конструирование) «Мы построим новый дом»	Беседа «Домашние животные у нас дома»	НОД(Лепка) «Угостим новых знакомых оладушками»
Февраль	«Белая береза под моим окном» – деревья на территории ДОУ	НОД (рисование) «Приглашаем снегирей съесть рябину поскорей»	Беседа «Мой папа». Дать представление о том, что папа проявляет заботу о своей семье	Беседа «Как стать сильным»
Март	«Я и моя мама»	НОД (рисование) «Для мамы цветочек я нарисую. Порадую милую, дорогую»	«Что мы делаем в детском саду». Труд взрослых	Проект «Помоги растению»
Апрель	«Рассказы о своей семье»	«Наши добрые дела». Труд взрослых	Беседа «Дом, в котором мы живем»	Аппликация «Строим, строим дом. Вырос дом огромный»
Май	Целевая прогулка по улице села.	НОД (рисование) «Это вспыхнул перед нами яркий праздничный салют»	Чтение стихотворений «Что такое лес?», «Что такое луг?», «Что такое река?», «Что такое море?» из сборника В. Степанова	Беседа «Мое село»

			«Наша природа»	
--	--	--	----------------	--

Разновозрастная группа «Мелеша» (4–6 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	НОД «Детский сад» – знакомство с детским садом и его сотрудниками, профессиями тех, кто работает в детском саду	Край, в котором мы живем» (географическое расположение, климатические особенности)	Акция «Сохраним цветок»	Рассказ воспитателя «О символике родного края»
Октябрь	Беседа «Семья» – дать понятие о семье, родственных отношениях	Путешествие по экологической тропе – растения ДООУ	«Семейная фотография» – расширение знаний о своей семье	Беседа «Мое любимое село»
Ноябрь	Экскурсия по улицам села «С чего начинается Родина»	Труд: «Помоги дворнику собрать опавшие листья»	Чтение стихотворения С. Черного «Когда никого нет дома»	
Декабрь	НОД (рисование) «Построим большой дом»	Беседа «Мое здоровье»	Беседа «Труд взрослых»: понятие «профессия», профессии сотрудников детского сада	Познавательное развитие «Моя семья» – беседа о любимых занятиях родителей и других членов семьи
Январь	Акция «Покорми птиц зимой»	Кто твои друзья «Не растут друзья в огороде»	Целевая прогулка по улице, прилегающей к детскому саду	Создание группового альбома «Все профессии важны, все профессии нужны»
Февраль	НОД «Мы следопыты» – о жизни диких животных в лесах	Проект «Письмо в сказочную страну», знакомство с профессией почтальона	НОД «На земле, в небесах и на море» – об армии, о родах войск	Беседа «Папы, дедушки – солдаты» – о государственном празднике «Защитники Отечества»
Март	Беседа «Моя мама лучше всех»	Семейные традиции и праздники	Познавательное развитие «Люблю березку русскую» (деревья и растения, природа родного края)	Беседа «Национальная одежда коренных народов»
Апрель	Рассматривание альбома «Путешествуем	Экологическая тропа весной НОД (рисование)	Беседа «Помощники» – об обязанностях,	Знакомство детей с флагом России и области

	дорогами Крыма»	«Цветущий Крым»	которые дети выполняют дома, об обязанностях членов семьи	
Май	Экскурсия к памятнику Погибшим односельчанам	Рассказ воспитателя «О Дне Победы»	Проект «Вкусная и полезная пища»	Наш Крым в стихотворениях и песнях

Подготовительная группа «Ромашка» (6–7 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду и знакомство с трудом сотрудников. День знаний.	Беседа о важности труда всех людей, работающих в детском саду	Пение песен и чтение стихов о детском саду	Выставка детских рисунков «Мой любимый детский сад»
Октябрь	Беседа «Государственный флаг РФ, Крыма»	Экскурсия по близлежащим улицам села. Знакомство с названиями улиц	Конкурс чтецов «Стихи о Родине»	Беседа «Природа Крыма»
Ноябрь	Рассказы детей о членах семьи на основе личного опыта	Беседа «Уважай отца и мать – будет в жизни благодать»	Рисование на тему «Моя семья»	Физкультурный досуг «Веселые старты»
Декабрь	Беседа «Что за праздник Новый год?»	Беседа: «Что такое хорошо и что такое плохо?»	Д/игра «Да и нет»	Просмотр видео ролика «Зимние пейзажи» Выставка поделок «Лучшая новогодняя игрушка» (вместе с родителями).
Январь	Каникулы	Беседа «Народные праздники на Руси. Рождество»	Развлечение «В гости коляда пришла»	Выставка детских рисунков «Чудо, чудо Рождество»
Февраль	Тематическая полка: «Защитники отечества».	Занятие по ФЦКМ «Наша армия родная»	Выставка детских рисунков «Армия родная»	Физкультурный досуг «Защитники Родины».
Март	Выставка детских рисунков «Моя мама» Прослушивание песен о маме.	Праздник «8 Марта»	Сюжетно — ролевая игра «Дочки – матери»	Игра — посиделки «Ладушки в гостях у бабушки»
Апрель	Беседа «Покорение космоса»	Рассматривание иллюстраций	Беседа «Герб, флаг Крыма»	Игра «Сочиняем историю»

		«Наша планета Земля»		
Май	Тематическая полка «Этот День Победы» Целевая прогулка к памятнику «Погибшим односельчанам»	НОД «Наша армия. День Победы»	Показ презентации «День Победы»	Выставка рисунков «День защиты детей»

**План мероприятий
по подготовке и празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне
«Мы память бережно храним»**

Цель: Формирование представлений у детей о Великой Отечественной войне, воспитание уважения к защитникам Отечества, к памяти павших бойцов. Воспитание патриотических чувств, гордости и любви к России, малой Родине.

Задачи:

- формировать представления об истории ВОВ, используя различные виды деятельности;
- пробуждать интерес к истории к прошлому города, края, страны;
- познакомить с ходом военных действий во время Великой Отечественной войны, с городами-героями;
- показать мужество и героизм людей в годы Великой Отечественной войны;
- развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки;
- учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас;
- привлечь семьи воспитанников к участию в мероприятиях, посвящённых подготовке и празднованию Победы в Великой Отечественной войне.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1.1.	Систематизация и подготовка методического материала по теме «Мы память бережно храним»	Сентябрь-октябрь	воспитатели
1.2.	Совместное мероприятие в рамках сетевого взаимодействия	В течении года	заведующий
1.3.	Разработка раздела на официальном сайте ДОО «К 80-летию Великой Победы»	октябрь	Заведующий Ответственный за ведение сайта
1.4.	Подбор методической литературы, иллюстративного материала, художественного слова, загадок, мультимедийных презентаций «Расскажем детям о войне»	В течении года	воспитатели
1.5.	Подборка/подготовка серии конспектов занятий, бесед, экскурсий	В течении года	воспитатели
1.6.	Консультирование педагогов по оформлению конспектов занятий, бесед, экскурсий	В течении года	заведующий
1.7.	Книжная выставка «80 лет Великой Победе» в группах	май	воспитатели
1.8.	Пополнение уголков патриотического	В течении	воспитатели

	воспитания в группах ДОУ	года	
1.9	Фотоотчеты по проводимым мероприятиям на официальном сайте ДОО	В течении года	воспитатели
	2.РАБОТА С ДЕТЬМИ		
2.1.	Чтение литературы о любви и защите Родины, ее защитниках, о героизме, смелости и храбрости героев-солдат, солдатской дружбе и товариществе	В течении года	воспитатели
2.2.	Разучивание стихов о любви и защите Родины, ее защитниках, о героизме, смелости и храбрости героев-солдат, солдатской дружбе и товариществе	В течении года	воспитатели
2.3.	Чтение художественной литературы: С.А. Алексеев «Первая колонна», «Первый ночной таран»; Е. Благинина «Шинель»; Л. Кассиль «Памятник советскому солдату»; М. Пляцковский «Май сорок пятого года»; А. Митяев «Мешок овсянки»; А. Твардовский «Рассказ танкиста»	В течении года	воспитатели
2.4.	Тематическая неделя «Не забудем ваш подвиг великий», посвящённая 80-летию Победы	Апрель-май	воспитатели
2.5.	Выставка детского творчества «Пусть всегда светит солнце!» (рисунки, поделки, макеты, коллажи)	май	воспитатели
2.6.	Посещение родителями совместно с детьми памятника Погибшим односельчанам	май	воспитатели
2.7.	Изготовление бумажных голубей	май	воспитатели
2.8.	Просмотр презентаций по теме	В течении года	воспитатели
2.9.	Познавательные беседы о войне, военных профессиях, фронтовиках, детях войны, о боевых действиях, о городах-героях, о подвигах героев войны с рассматриванием картин, иллюстраций и плакатов	В течении года	воспитатели
2.10	Участие во Всероссийских детских конкурсах, посвящённых 80-летию Победы	В течении года	воспитатели
	3.РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
3.1.	«Библиотека домашнего чтения» с детскими произведениями о войне	Сентябрь-май	родители
3.2.	Экскурсии детей совместно с родителями по памятным местам села, г.Белогорска...	В течении года	родители
3.3.	Изготовление бумажных голубей совместно с детьми	май	родители
3.4.	Посещение родителями совместно с детьми памятника Погибшим односельчанам	май	родители
3.5.	Участие во Всероссийских детских конкурсах, посвящённых 80-летию Победы	В течении года	родители

Приложение 4
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2024/2025 учебный год

План работы психолого-педагогического консилиума
на 2024/2025 учебный год

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1. Утверждение состава ППк функций. Распределение между членами ППк. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
2.	1. Анализ результатов коррекционного обследования детей с ОВЗ. 2. Согласование и принятие адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ, посещающих общеобразовательные группы, индивидуальных образовательных программ для детей – инвалидов, индивидуальных образовательных программ развития для детей с ОВЗ.	Декабрь	Заведующий, Воспитатели
	1. Анализ коррекционной работы за I полугодие 2024-2025 учебного года. 2. Внесение изменений и дополнений в адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, посещающие общеобразовательные группы, индивидуальные образовательные программы для детей – инвалидов, индивидуальные образовательные программы развития для детей с ОВЗ.	январь	
3.	1. Подведение итогов работы ППк за 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий, Воспитатели



Приложение 5
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2024/2025 учебный год

План преемственности ДОУ и школы.

Цели и задачи:

Цель: Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализаций образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.

Задачи:

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального образования);
- преемственность содержания образования и воспитания в детском саду и первом классе школы;
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, в помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребёнка в школу;
- Обеспечение профессионального роста педагога.

**План преемственности МБДОУ д/с «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым и МБОУ «Мичуринская средняя школа Белогорского района Республики Крым»
на 2024 /2025 учебный год**

Педагогические мероприятия		
Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организация работы по преемственности детского сада и школы. Обсуждение и утверждение плана работы на год	август 2024г.	Директор школы, заведующий детским садом.
Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе. Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду.	сентябрь 2024г.	Воспитатели, учителя
Участие детей в празднике «День знаний» (чтение стихов, посвящённых Дню знаний)	сентябрь	Заведующий ДОУ, заместитель директора по УВР, воспитатели

Взаимопосещения: - посещение уроков в 1 классе воспитателями детского сада; - посещение занятий учителями начальных классов(по развитию речи, по формированию элементарных математических представлений, по физическому воспитанию, музыкальные занятия)	В течение года	Педагоги школы, воспитатели д/с
Тематические выставки: «Что должен знать и уметь первоклассник», «Поступление в школу - важное событие в жизни детей».	ноябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
Оформление странички на сайте детского сада «Для вас, родители будущих первоклассников».	декабрь	Воспитатели, учителя начальных классов
Социально–психологическая адаптация детей к школе (тестирование, диагностика).	апрель	Педагог-психолог, заведующий, воспитатели д/с, учителя начальных классов
Мероприятия		
Выставка детских работ «Что нам осень подарила...»	сентябрь	Заведующий, воспитатели д/с
Проведение праздника «Золотая осень»	октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели д/с
Выставка творческих работ «Парад снеговиков»	декабрь	Заведующий, воспитатели д/с
Новогодний праздник «В гостях у бабушки Мороза»	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели д/с
Выставка стенгазет «Моя мама лучше всех»	март	воспитатели д/с
Выставка творческих работ «Скоро в школу»	апрель	воспитатели
Выпускной «Прощай детский сад. Здравствуй школа!»	май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Работа с детьми		
Беседа «Всем ребятам надо знать как по улице шагать» (основы безопасности)	сентябрь	Педагоги школы, воспитатели д/с
Организация и проведение сюжетно – ролевых игр «Семья», «Детский сад», «Школа»	в течение года	Педагоги школы, воспитатели д/с
Вечер загадок «Что я знаю о школе?»	ноябрь	Педагоги школы, воспитатели д/с
Экскурсия в школьную библиотеку	январь	воспитатели д/с

Выступление школьной художественной самодеятельности на утренниках в ДОУ.	март май	Музыкальный руководитель, педагоги школы, воспитатели д/с
Экскурсия в школу «Будем знакомы»	май	воспитатели д/с
Работа с родителями		
Общее родительское собрание «На пути к школе»	сентябрь	Педагоги школы, воспитатели
День открытых дверей в детском саду для родителей с педагогами школы	октябрь	Педагоги школы, воспитатели д/с
Родительское собрание «Как помочь ребёнку адаптироваться в школе»	март	Заведующий, воспитатели учителя начальных классов
Консультации для родителей будущих первоклассников :«Что такое психологическая готовность к школе», «Игры, которые помогут подготовить ребёнка к школе», «Практические рекомендации по подготовке руки ребёнка к письму», «Развиваем речь»	ноябрь февраль	Музыкальный руководитель, учителя начальных классов
Индивидуальные консультации по подготовке детей к школьному обучению	октябрь-май	Заместитель директора по УВР, заведующий, , воспитатели
«Чему мы научились» (итоговые открытые просмотры организованной образовательной деятельности в подготовительных группах	апрель	Заведующий, завуч школы, воспитатели
Оформление информационных материалов для родителей по подготовке детей к школе: «Родителям будущих первоклассников» «Нам пора в школу» «Советы родителям будущих первоклассников»	в течение года	Воспитатели ,учителя нач. классов



Приложение 6
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2024/2025 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ
ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Обновление уголков, центров активности по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Месячник безопасности.	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	-- Оформление стенда «Безопасная дорога» 5 - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» - Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	октябрь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход); - к остановке пассажирского транспорта.	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». -сюжетно-ролевая игра «Путешествие в страну «Светофорию»» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	декабрь	Педагоги всех возрастных групп

5.	- Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».	январь	Педагоги всех возрастных групп
6.	- Игры- тренинги с детьми «Мы пассажиры». Цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте.	февраль	Педагоги групп
7.	- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность»	март	Педагоги групп
8.	- Целевые прогулки в места повышенной опасности (перекрестки, пешеходные переходы и пр.) - Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)	апрель	Педагоги групп
9.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по ПДД	в течение года	Педагоги групп
10.	Чтение художественной литературы: - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой приятель – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы ...» - Берестов В. «Про машины»; - Яковлев С. «Читает книжку глупый слон...». - В. Ардов «Огнехвостик» - О. Бедарев «Если бы» - Я. Пишумов «Посмотрите, постовой» - Шорыгина «Марта и Чичи идут в парк», «Волшебный мяч»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	- Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал,	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп

	папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге».		
2.	- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером». - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход); - к остановке пассажирского транспорта.	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Рекомендации родителям по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой приятель – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы ...» - Берестов В. «Про машины»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Рекомендации родителям по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
5.	- Консультация для родителей на тему: «Взрослые пример для детей в поведении на дороге», «Опасные перекрестки»	февраль март	Педагоги групп
6.	- Консультация для родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»	май	Педагоги групп
7.	Информационная, консультативная практическая информация на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			

1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	заведующий
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД	сентябрь	заведующий
3.	- Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	сентябрь	Педагоги групп
4.	- Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь	Педагоги групп
5.	- Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	февраль	Педагоги групп
6.	- Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	апрель	Педагоги групп
7.	- Ведение накопительной папки по профилактике ПДД	В течение года	Педагоги групп
8.	- Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах	по мере необходимости	Педагоги групп
10.	Оперативный контроль: «Подвижные игры по ПДД»	март	заведующий
11.	Размещение информации, фотоотчетов, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Ответственный за сайт

Мероприятия по пожарной безопасности

РАБОТА С ДЕТЬМИ

1.	- Оформление уголков противопожарной безопасности в группах для родителей и детей	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Составлении планов работы по ОБЖ	август	Педагоги групп
3.	- Проведение занятий, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	Педагоги групп
4.	- Беседы с детьми на темы: «Пожар в лесу?», «Безопасный дом»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
5.	- Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	октябрь	Педагоги групп
6.	- Организация подвижных игр с детьми: «Юный друг пожарных», «Мы сильные, смелые, ловкие, умелые!»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

	- Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар"	ноябрь	Педагоги групп
7.	- Участие в городском и региональном конкурсах рисунков, детских работ «Неопалимая купина»	по графику	Педагоги групп
8.	- Игровая деятельность, беседы с детьми «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
9.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	январь	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Игра- эстафета «Тушим пожар»	февраль	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Организация тематических бесед на темы: «Не включай электрическую плиту», «Будь осторожен с открытым огнем», «Что делать, если в детском саду пожар?», «Опасные предметы», «Знаешь сам – расскажи другому»	апрель - май	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	заведующий
13.	- Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!», показ презентации «Осторожно, огонь!»	май	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже», «Береги лес», «Спички — это не игрушка»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Чтение художественной литературы, загадывание загадок, заучивание стихотворений, пословиц, поговорок на соответствующую тематику С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар» С. Михалков «Дядя Степа» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Толстой Л. Пожар. Пожарные собаки. Фетисов Т. Куда спешат красные машины. Холин И. Как непослушная хрюшка едва не сгорела. Хоринская Е. Спичка-невеличка Цыферов Г. Жил на свете слоненок. Чуковский К. Путаница. Яковлев Ю. Кто о чем поет?	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

16.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по противопожарной безопасности	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
17.	- Проведение дидактических игр: «Опасные ситуации», «Назови опасные предметы», «Служба спасения 01,02,03, 101, 112», «Горит- не горит», «Кому что нужно для работы?»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
18.	- Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	сентябрь, апрель	Медсестра педагоги
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
19.	- Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
20.	- Консультации для родителей: «Безопасное поведение», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь в экстренных ситуациях»	в течение года	Мед.сестра Воспитатели
21.	- Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
22.	- Информационный стенд «Осторожно огонь!»	март	Педагоги групп
23.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению противопожарной безопасности	сентябрь	аведующий
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по противопожарной безопасности	сентябрь	аведующий
3.	- Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	сентябрь	аведующий
4.	- Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
5.	- Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий
6.	- Консультации для педагогов: «Основы пожарной безопасности»	октябрь	аведующий
7.	- Консультации для педагогов "Эвакуация детей из загоревшего здания»	декабрь	аведующий
8.	- Консультации: «Средства пожаротушения», «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	февраль	Воспитатели

9.	- Консультации: «Первая помощь при ожогах», «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	апрель	Медсестра Воспитатели
10.	- Оперативный контроль «Подвижные и дидактические игры по противопожарной безопасности»	апрель	Ст. воспитатель
11.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению, фотоотчетов деятельности с детьми, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Ответственный за сайт
Мероприятия по безопасности на водных объектах			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги
2.	- Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности: «Шалость и вода –не совместимы» «Тонкий лед! Скользкий лед!» «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды»	ноябрь март июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Беседы с детьми дошкольного возраста на темы: «Какую опасность таит вода», «На воде и у воды», «Здоровье – наше богатство», «Правила поведения на воде», «Спасательный круг», «И лужи могут быть опасны» «Как нужно вести себя на водоемах весной и летом», «Правила поведения на воде», «Опасная река», «Правила поведения на воде», «Игры на воде», «Где таится опасность?», «Чем можно помочь?»	ноябрь март июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
4..	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок о воде: «Полая вода» И.А. Бунин, «Наводнение» Б.С. Житков, «Помощь идет» Б. Житкова, «На реке» Н. Заболотского, «Как плыть по заливу» Т. Махмут, С. Михалкова «Дядя Степа», «Не купайся в запрещенных местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. • «Не прыгай в воду в незнакомых местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. «Как Владик с Катей ходили купаться» М. Фисенко. «Не ходи по льду водоема» (Г. Шалаева, Н. Иванова).	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
5.	- Разучивание стихотворений: «Весенние воды» В. Тютчев, «Веселая сказка» В. Берестов, «Капель» З. Александрова	май	Педагоги всех возрастных групп
6.	- Составление с детьми рассказа из личного опыта «Как я купаюсь в реке, море».	май	Педагоги всех возрастных групп

7.	- Изготовление книг-самоделок «Азбука безопасности на воде»	июнь	Педагоги групп
8.	- Викторина с детьми старшего дошкольного возраста «У воды играем - правила не забываем!», «Что мы знаем о воде»	май	Педагоги
9.	- Проведение подвижных игр: Море волнуется раз...», «Спасатели на море», «Катаемся на лодках», «Не замочи ног», «Через ручеек».	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
10	- Организация дидактических игр: «Правила безопасности – да, нет!», «Запрещается - разрешается», «Я иду к воде и беру с собой...»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Рассматривание иллюстраций «О поведении на водных прогулках», «Несчастные случаи с людьми на воде и их причины»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Выставка детских рисунков: «Речка голубая» (младшие группы), «Отдых на реке» (средние группы), «Весенняя капель» (старший дошкольный возраст)	май июнь	Педагоги всех возрастных групп
13.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, презентаций, роликов на безопасности на водных объектах	ноябрь – март июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Организация и проведение сюжетно ролевых игр: «На море» «Отдыхаем у реки» «Спасатели» «Плывем на лодке, на теплоходе» «Свободное плавание».	июнь-август ноябрь	Педагоги групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	- Оформление стендов в группах «Правила безопасности поведения на водоемах в осеннее - зимний период»	ноябрь	Педагоги групп
2.	- Распространение памяток, листовок, буклетов по вопросам безопасности на водных объектах: «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила поведения на водных объектах», «Памятка для сопровождающих детей на отдых», «Телефоны вызова экстренных служб района».	ноябрь март май	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Консультации: «Тонкий лед. Безопасность на воде в зимний период», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде».	ноябрь март	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Консультации для родителей: «Правила безопасности на воде в летний период», «Чем опасна вода», «Советы, катающимся на лодках», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде», «Едем с ребенком на море».	май июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

5.	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики и другого по вопросам безопасности на водных объектах на официальном сайте детского сада и странице ДООУ ВКонтакте	По плану	Ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности на водных объектах в летний оздоровительный период	июнь	заведующий
2.	- Распространение среди сотрудников памяток по вопросам безопасности на водных объектах «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах».	ноябрь март июнь	Мед.сестра
3.	- Проведение практической консультации - занятия с сотрудниками на тему: «Задачи по выполнению мероприятий плана безопасности на водных объектах»	ноябрь март июнь	Мед.сестра
4.	- Консультация для педагогов «Формы и методы работы с детьми по формированию у них элементарных навыков безопасного поведения на воде в летний оздоровительный период»	май	заведующий
5.	- Размещение материала на стенде «Внимание – ЧС!» о правилах безопасного поведения на водоемах в летний оздоровительный период.	июнь	заведующий
6.	- Обзор литературы, демонстрационных плакатов и наглядного материала для организации работы с детьми по безопасности на водных объектах	октябрь	заведующий
7.	- Оперативный контроль «Картотека игр и бесед по безопасности на водных объектах»	май	заведующий
Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Оформление зоны в группе «Безопасность в природе»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок, разучивание пословиц и поговорок по безопасности в природе: - В. Катаев «Дудочка и кувшинчик» • «Хитрые ласки» (Г. Шалаева). • «Что нельзя купить?» (В. Орлова).	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

	• «Наша планета» (Я.Аким). • Сказка «На лесной тропинке» (Т. Шорыгина). • «Советы лесной мышки» (Т. Шорыгина). • «Не ешь незнакомые ягоды в лесу» (Г. Шалаева) • «Наказание за незнание» (М. Фисенко). • «Ландыш» (Е. Серова) • Сказка «Добрая Ивушка» (Т. Шорыгина). • «Как Стобед бросил бутылку и что из этого вышло» (Д. Орлова). • «Гроза» (А. Барто). • «Гроза» (В. Лифшиц). - В. Бианки «Как муравьишка спешил домой»		
4.	- Беседы с детьми на темы: «Зачем нужно мыть фрукты и ягоды» «Съедобные и ядовитые грибы» «Ядовитые растения» «Будь осторожен в лесу» «Опасные насекомые» «Насекомые переносчики болезней»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
6.	- Рисование листовок «Что нельзя делать в лесу», «Осторожно ядовитые растения!»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Рассматривание картин «Ядовитые растения», «Съедобные и ядовитые грибы», «Опасные насекомые»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Просмотр видеоуроков (Тетушки Совы), мультфильмов, презентаций, видеороликов по теме	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Проведение подвижных, дидактических, настольных игр «Собери грибы в корзинку», «Лото», «Кто больше знает насекомых» и т.д.	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Конкурс рисунков на асфальте «Эти забавные насекомые», «Самая красивая бабочка»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Создание и обсуждение проблемных ситуаций: «Если ты потерялся в лесу?», «Красивые растения могут быть опасными?», «Если вас укусила пчела»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Рассматривание гербариев «Лекарственные растения»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	- Оформление стендов и родительских уголков в группах «Безопасность детей в лесу», «Безопасность детей в летний период»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для родителей: «Первая помощь при укусах насекомых», «Осторожно ядовитые насекомые», «Первая помощь при отравлении	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

	грибами», «Лето и безопасность ваших детей», «Правила безопасности при посещении леса»		
3.	- Фотоконкурс «Я и лето», онлайн акция «Витаминное лето»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Буклеты, информационные листовки для родителей по безопасности детей в летний оздоровительный период	июнь	Педагоги всех возрастных групп
	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики по вопросам безопасного поведения в природе в летний на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	май-август	Ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности в летний оздоровительный период	июнь	заведующий
2.	- Консультации для педагогов: «Как защитить ребенка от солнечного и теплового удара», «Укусы насекомых», «Опасные растения», «Безопасность в лесу»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

Приложение 7
к годовому плану работы МБДОУ
д/с «Колосок» с.Мичуринское
Белогорского района Республики Крым
на 2023/2024 учебный год

План мероприятий
по сохранению и укреплению здоровья воспитанников
МБДОУ д/с «Колосок»
с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым
на 2024/2025 учебный год

Цель: Созданий условий для охраны и укрепления здоровья детей, организации здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

Задачи:

1. Создание условий для двигательной активности и физического развития детей (музыкально-спортивный зал, физкультурных центров во всех возрастных группах).
2. Использование здоровьесберегающих технологий и оздоровительных методик в работе ДОУ.
3. Взаимодействие с родителями и социальными институтами по созданию здоровьесберегающего пространства в ДОУ.

№ п.п	Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственные
1.	Оптимизация режима			
1.1	Организация пребывания детей в ДОУ, в соответствии с возрастными особенностями, согласно, утверждённого режима для всех возрастных групп на тёплый и холодный период времени года.	все возрастные группы	Ежегодно	Воспитатели
1.2	Организация процесса адаптации вновь прибывших детей в группе. Ведение листов адаптации при поступлении детей в детский сад.	младшая группа	Ежегодно	Воспитатели
1.3	Организация прогулок : первую половина дня и вторую половина дня не менее 3-х часов	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
1.4	Организация дневного сна в соответствии с возрастными особенностями, согласно,	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели

	установленного режима.			
1.5	Организация НОД в соответствии с СанПиН, обязательное проведение физкультминутки в середине НОД.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
1.6	Организация четырёх разового питания: 1 завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.	все возрастные группы	Ежедневно	Повар, воспитатели, помощник воспитателя
2	Физкультурно – оздоровительная и профилактическая работа			
2.1	Организация занятий по физическому развитию детей 3 раза в неделю: 2 раза – физкультурный зал , 1 раз – на открытом воздухе	все возрастные группы	Ежегодно	Воспитатели.
2.2	Организация бесед с детьми по валеологии.	Группы дошкольного возраста.	Согласно, планам воспитателей	Воспитатели
2.2	Организация утренней гимнастики. Холодный период года – зал. Тёплый период года – улица.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели Музрук
2.3	Организация подвижных игр, спортивных упражнений, эстафет, соревнований, оздоровительного бега в группах и на прогулке.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.4	Организация спортивных вечеров досуга, праздника здоровья.	все возрастные группы	Ежемесячно	Муз. руководитель Воспитатели
2.5	Организация воздушных, солнечных ванн в режимных моментах, гимнастика после сна.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.6	Организация водных процедур (гигиеничное умывание, мытьё рук перед приёмом пищи и по мере загрязнения) Гигиеническое обливание ног перед дневным сном, хождения по тропинки здоровья – тёплый период года.	все возрастные группы	Ежедневно Июнь, июль, август	Воспитатели
2.7	Ходьба босиком. Ходьба по массажным коврикам с	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели

	целью закаливания и профилактики плоскостопия.			
2.7	Проведение дыхательной гимнастики с целью нормализации дыхания и сопротивляемости организма.	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
2.8	Использование релаксационных пауз: - минутки тишины - музыкальные паузы	все возрастные группы	Согласно, планам воспитателей, специалистов	Воспитатели Специалисты
2.9	Использование традиционного и нетрадиционного оборудования в совместной и самостоятельной деятельности детей .	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
3.	Организация проведения профилактических мероприятий			
3.1	Осмотр детей узкими специалистами (детский педиатр, ЛОР, хирург, окулист)	все возрастные группы	Согласно плана	Ответственное лицо
3.2	Организация проведения профилактических прививок согласно, календаря прививок.	все возрастные группы	Согласно плана	Ответственное лицо
3.3	Организация проведения профилактических мер против гриппа и вирусных заболеваний: - систематическое проветривание, - влажная уборка, - кварцевание	все возрастные группы	В осенний и весенний период	Воспитатели. Помощники воспитателя
3.4	Обеспечение полноценного, рационального, здорового питания: - использование в меню детей фруктов, овощных салатов, фруктовых соков, напитков из садовых ягод, кисломолочных продуктов и т.д.	все возрастные группы	Ежедневно	Администрация ДОУ
4	Мониторинг уровня физического развития и состояния здоровья детей			
4.1	Диагностика физической подготовленности детей (2 раза в год: начало и конец года)	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Воспитатели
4.2	Мониторинг физического	все возрастные	Раз в квартал	Медицинская

	развития детей (рост, вес, объём груди, группа здоровья)	группы		сестра
4.3	Организация утреннего приёма с определением состояния детей	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели
4.4	Заполнение медицинской карты	все возрастные группы	По мере необходимости	Медицинская сестра
5	Взаимодействие с родителями и социальными институтами.			
5.1	Организация родительских собраний посвящённых сохранению и укреплению здоровья детей.	все возрастные группы	Согласно, плана воспитателя	Воспитатели
5.2	Информационная и наглядная пропаганда о ЗОЖ : - на стендах во всех возрастных группах, - сайт детского сада - папки передвижки, - стенгазеты.	все возрастные группы	Систематическое	Воспитатели,
5.3	Консультации, беседы, практикумы с родителями по оздоровлению детей, используя современные методы и приёмы.	все возрастные группы	По мере необходимости	Воспитатели
5.4	Активное участие родителей в семейных спортивных праздниках, в районных соревнованиях.	все возрастные группы	Согласно планов проводимых мероприятий.	Воспитатели
6	Повышение компетентности педагогов в вопросах укрепления и сохранения здоровья детей.			
6.1	Организация выставок методической литературы на тему « Эффективные формы физкультурно – оздоровительной работы с детьми» (Опыт работы педагогов)	Педагоги	В течение года	Заведующий
6.2	Организация посещения открытых районных методических объединений на тему «Современные оздоровительные технологии в системе физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ». Просмотр открытых занятий. Опыт работы.	Педагоги	По плану РМО	Воспитатели
6.3	Самообразование педагогов	Педагоги	В течение года	Воспитатели

	на тему: «Какая физкультура нужна дошкольнику?»			
6.4	Проектная деятельность по реализации физкультурно – оздоровительного направления в ДОУ.	Педагоги	Согласно плана работы	Воспитатели



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колосок» с.Мичуринское Белогорского района Республики Крым на 2024/2025 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2024г., ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Абкадырова Э.Ш.	Воспитатель		
2	Меметова З.А	Воспитатель		
3	Якубова Э.А.	Воспитатель		
4	Камилова Н.А.	Музрук		
5	Недимова Э.У.	Заведующий хозяйством		
6	Усеинова У.А.	Медсестра		