

**Муниципальный контракт № 15/9
на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся
МБОУ ЯСШ №15**

г. Ялта

«25» сентября 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа № 15 имени Героя Советского Союза И.М.Манагарова» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее – МБОУ «ЯСШ № 15»), выполняющий функции муниципального заказчика от имени Муниципального образования городского округа Ялта Республики Крым, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Гладченко Натальи Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «МИМОЗА», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Кровкиной Анастасии Викторовны, действующий на основании Устава, с другой стороны, вместе и по отдельности далее именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского Кодекса Российской Федерации, п.4 ч. 1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по организации горячего питания обучающихся МБОУ «ЯСШ № 15» на базе школьной столовой Заказчика и для его нужд на основании согласованного Заказчиком Меню, предоставленного Исполнителем с соблюдением СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», ГОСТов, ТУ, действующими на момент оказания услуги на территории Российской Федерации в пределах средств выделяемых на предмет договора, и технического задания (меню приложение №2 к настоящему Договору).

1.2. Срок оказания услуг: с 01.09.2021 г. по 30.09.2021 г. ежедневно, с понедельника по пятницу, за исключением дней школьных каникул и праздничных дней.

1.3. Объем оказания услуг: согласно Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.4. Частичное оказание услуг в рамках Договора не допускаются. Услуги считаются выполненными только после подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг, который является основанием для проведения расчетов между Сторонами.

1.5. Услуги должны быть выполнены в полном объеме и в установленные сроки.

1.6. Оказание услуг осуществляется по адресу: 298600, Республика Крым, г. Ялта, ул. Руданского 43.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость подлежащих оказанию услуг по настоящему Договору составляет **274 395,44 руб. (Двести семьдесят четыре тысячи триста девяносто пять рублей 44 копейки).** (НДС нет).

Из них:

- из Федерального бюджета:

Горячее питание 1-4 класс: **179 668,44 (Сто семьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) руб.44 коп.** Стоимость за единицу услуги: **60 (Шестьдесят) руб. 13 коп.;**

- из муниципального бюджета:

Горячее питание 1-4 класс: **21 225 (Двадцать одна тысяча двести двадцать пять) руб. 00 коп.** Стоимость за единицу услуги: **75 (Семьдесят пять) рублей 00 копеек;**

Двухразовое питание 5-11 класс: **73 502 (Семьдесят три тысячи пятьсот два) руб. 00 коп.** Стоимость за единицу услуги: **143 (Сто сорок три) рубля 00 копеек.**

2.2. Источник финансирования, количество и категории учащихся, количество дней питания определяются в соответствии со Спецификацией (Приложение 1 к настоящему договору), которое является его неотъемлемой частью.

2.3. Цена Договора включает в себя компенсацию издержек Исполнителя, связанных с исполнением, Договора и причитающееся ему вознаграждение, а также все налоги, сборы, пошлины и иные платежи, подлежащие выплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.
- 2.5. Цена Договора может быть изменена в случаях и порядке, установленных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.6. По предложению Заказчика, возможно, увеличить или уменьшить предусмотренный Договором объем услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренных Договором объема услуг Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.
- 2.7. Условия оплаты – безналичный расчет. Без предоплаты. Оплата за фактически оказанные услуги осуществляется из средств муниципального бюджета после подписания акта приемки оказанных услуг путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, в течении 10 рабочих дней со дня подписания акта выполненных услуг, в пределах запланированных на эти цели бюджетных ассигнований на 2021 год.
- 2.8. Основание для оплаты Заказчиком услуг является настоящий Договор и документы, предоставленные Исполнителем.
- 2.9. Днем исполнения обязательств по оплате является день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 2.10. Финансирование Договора за счет муниципального бюджета может быть приостановлено, уменьшено или прекращено в случае неполного выделения Заказчику бюджетных ассигнований, о чем Заказчик уведомляет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком соответствующего уведомления. В этом случае Стороны должны в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем соответствующего уведомления рассмотреть вопрос о возможности дальнейшего исполнения Договора.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Заказчик обязуется:

- 3.1.1. Контролировать исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.1.2. Информировать Исполнителя по количеству питающихся в день, предшествующий дню оказания услуги.
- 3.1.3. Утверждать ежедневное меню в день, предшествующий дню оказания услуги.
- 3.1.4. Производить оценку качества блюд бракеражной комиссией до раздачи питания, результат контроля регистрировать в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции.
- 3.1.5. Оплатить оказанные услуги Исполнителю в течение 10 дней со дня подписания акта выполненных услуг;
- 3.1.6. Предоставить в пользование Исполнителя имущество (помещение и оборудование), необходимое для предоставления услуги питания.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. Оказать услугу по организации питания на основании технического задания (меню) на оказание услуг (приложение №2 к настоящему Договору).
- 3.2.2. Обеспечить столовую квалифицированным персоналом, имеющим личные медицинские книжки установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, данных проведенных профилактических прививок в соответствии требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации.
- 3.2.3. Производить производственный и лабораторный контроль за соблюдением санитарных правил и норм на основании программы производственного контроля, основанного на принципах ХАССП.
- 3.2.4. Не допускать в помещение производственных цехов столовой образовательного учреждения посторонних лиц.
- 3.2.5. Производить поверку весоизмерительного и технологического оборудования.

3.2.6. Обеспечивать в соответствии с меню снабжение столовой необходимыми продуктами питания для оказания услуги по организации горячего питания.

3.2.7. Использовать для завоза продуктов специализированный транспорт. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты, выполняющие погрузку и разгрузку, должны иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотров и аттестацией по профессиональной гигиенической подготовке работников, обеспечены спецодеждой.

3.2.8. Обеспечивать строгое соблюдение ФЗ от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями), правил приёма и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

3.2.9. Вести Журналы установленного образца согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и журнал учета отпуска (заказа) горячего питания.

3.2.10. При каждой поставке продуктов питания предоставлять, в том числе по первому требованию Заказчика, сопроводительные документы на каждую партию поставляемых продуктов питания, подтверждающие их безопасность и качество, в том числе: надлежащим образом заверенные сертификаты соответствия и/или декларации о соответствии; удостоверения качества, в котором должны быть отражены номера и даты выдачи удостоверения, наименование товара, показатели качества (сорт, категория, жирность), дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения для скоропортящихся товаров, срок годности, ветеринарные свидетельства на продукты животного происхождения и рыбопродукты. Технологические, калькуляционные карты на отпускаемые блюда.

3.2.11. Обеспечивать чистоту и соблюдение санитарного режима производственных помещений: пищеблока, обеденного зала, оборудования и инвентаря. Снабдить раздаточную линию достаточным количеством столовой посуды из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил мытья и дезинфекции в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20. Обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств, необходимых для соблюдения санитарных требований в столовой.

3.2.12. Нести ответственность и решать вопросы по организации питания в соответствии с требованиями Роспотребнадзора, техники безопасности и требованиями пожарной безопасности.

3.2.13. Предоставлять Заказчику ежедневное меню для утверждения в день, предшествующий дню оказания услуги.

3.2.14. Выдавать питание только после снятия пробы бракеражной комиссией и регистрации в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции; строго соблюдать температуру выдачи блюд, отбирать с целью контроля за технологическим процессом суточные пробы от каждой партии приготовляемых блюд и хранить их в течение 48 часов.

3.2.15. Отпускать горячее питание по классам на переменах, в соответствии с режимом учебных занятий путем предварительного накрытия столов.

3.2.16. Обеспечить наличие меню (прейскуранта) продукции ежедневно в местах ее реализации.

3.2.17. Обеспечить вывоз (утилизацию) пищевых отходов животного происхождения из пищеблока общеобразовательного учреждения.

3.2.18. Обеспечить Заказчику возможность беспрепятственного контроля (без вмешательства в хозяйственную деятельность) над:

- качеством продуктов питания при их поступлении на склад и пищеблок, условиями их хранения;
- правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд, технологией приготовления;
- санитарным состоянием складских помещений, пищеблока, инвентаря, посуды, транспорта;
- выполнением сотрудниками Исполнителя правил личной гигиены, своевременным прохождением ими профилактических медицинских осмотров.

3.2.19. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору.

4. Порядок сдачи-приемки услуг

4.1. Приемка оказанной услуги осуществляется ежедневно и фиксируется в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции и Журнале учета отпуска (заказа) горячего питания. Проверка

блюдо бракеражной комиссией осуществляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 и технологическими картами. Результат бракеража регистрируется в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков или замены блюда.

4.2. По окончании оказания услуг за расчетный месяц, на основании Журнала бракеража готовой кулинарной продукции и Журнала учета отпуска (заказа) горячего питания, сопоставления количества детей, посещающих школу и получивших горячее питание, сверки табеля учета посещаемости детей с данными журналов посещения (успеваемости) учащихся, составляется акт выполненных услуг, который передается Исполнителем Заказчику вместе с платежными документами (счета).

4.3. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта выполненных услуг обязан оплатить Исполнителю оказанные услуги.

4.4. При наличии письменных мотивированных замечаний стороны составляют двусторонний протокол с перечнем конкретных недостатков и сроков их устранения. После устранения недостатков услуги сдаются в установленном выше порядке.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

5.3. Ответственность Заказчика:

5.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пенья устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования ЦБ РФ от не уплаченной в срок суммы.

5.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042. Штраф оплачивается в размере **1 000,00 (одна тысяча) рублей.**

5.3.3. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.4. Ответственность Исполнителя:

5.4.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку за каждый день просрочки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле:

$P = (C - B) \times S$, где:

С - цена Договора; - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по Договору, определяемая на основании документа о приемке Работ;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$S = S_{цб} \times ДП$, где:

С_{ЦБ} - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$K = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

, где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по Договору (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на дату уплаты пени.

5.4.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном в Постановлении Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042. Штраф оплачивается в размере 10% от цены Договора, что составляет **27 440 руб.**

(Двадцать семь тысяч четыреста сорок рублей).

5.4.3. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.4.4. В 2021 году в случаях и в порядке, которые определены Правительством Российской Федерации, Заказчик предоставляет отсрочку уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществляет списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

5.4.5. Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется по Договору, обязательства по которому исполнены в полном объеме, за исключением случая, если условия Договора были изменены в 2021 году в соответствии с частью 1.1 статьи 95 Федерального закона "О Договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.4.6. Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляются Заказчиком, в следующем порядке:

а) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены Договора, Заказчик осуществляет списание неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

б) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены Договора, но составляет не более 20 процентов цены Договора, Заказчик:

- предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

- осуществляет списание 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

в) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 20 процентов цены Договора, Заказчик предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера (землетрясения, наводнения, пожара, аварии на транспорте, мятежа, гражданского беспорядка, забастовки персонала, войны и военных действий, публикации

нормативных актов запрещающего характера), наступление которых Сторона, не исполнившая обязательств, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы не позднее 6 (Шести) календарных дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

6.3. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов и организаций.

6.4. Исполнение обязательств Сторон соразмерно переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы или их последствий.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив другую Сторону о расторжении Договора за две недели и согласовав с ней все спорные вопросы. Для разрешения указанных вопросов создается комиссия из равного количества представителей Сторон.

7. Разрешение споров

7.1. В случае возникновения споров при исполнении настоящего Договора, стороны принимают меры к разрешению их путем переговоров между собой.

7.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров все спорные вопросы, возникшие при исполнении Договора или в связи с ним, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым в Арбитражном суде.

8. Расторжение Договора

8.1. Расторжение настоящего Договора возможно по взаимному соглашению Сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.4. Порядок одностороннего отказа от исполнения Договора установлен статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8.5. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9. Изменение условий Договора

9.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон.

10. Заключительные положения

10.1. Согласно п.2 ст. 425 Гражданского Кодекса РФ действие Договора распространяется на обязательства, возникшие до заключения Договора с 01.09.2021 г. и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, но не позднее 31 декабря 2021 года.

10.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем проведения переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем проведения переговоров в течение 10 дней, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.

10.3. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в Договоре в течение 3-х рабочих дней.

10.4. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.6. Приложениями к настоящему Договору являются:

Приложение № 1 – Спецификация.

Приложение № 2 – Техническое задание (Меню) на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся.

11. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:

ООО «Мимоза»
298600, г. Ялта, ул. Григорьева, д. 32
р/с 40702810407280000287
в ОАО «Акционерный банк «Россия»
БИК 043510107
ОГРН 1149102028976
ИНН/КПП 9103002888/910301001
Тел. +7-978-806 49 63

Директор

Кровкина А.В.



Заказчик:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Ялтинская
средняя школа № 15 имени Героя Советского
Союза И.М.Манагарова» муниципального
образования городской округ Ялта Республики
Крым; 298600, Республика Крым, г.Ялта,
ул.Руданского, д.43
ИНН 9103017267, КПП 910301001
Отделение РК Банка России// УФК по
Республике Крым г. Симферополь
03234643357290007500
ОКПО 00806849, ОКТМО 35729000001
ЛС 21756Ю14330

Адрес электронной почты:

gymn15_rudansky@mail.ru

Директор

Гладченко Н.В.



Спецификация к Договору №15/9 от «_____» _____ 2021 г.

№ п/п	Наименование учебного заведения	Наименование рациона	Ид. изм.	Количество	Цена за единицу услуг (руб.)	Сумма, руб.
1.	МБОУ «ЯСШ № 15»	Горячее питание 1-4 классы из Регионального бюджета	чел. дн	2988	60,13	179 668,44
2.	МБОУ «ЯСШ № 15»	Горячее питание 1-4 классы из муниципального бюджета	чел.дн	283	75,00	21225,00
3.	МБОУ «ЯСШ № 15»	Двухразовое горячее питание 5-11 классы из муниципального бюджета	чел.дн	514	143,00	73 502,00
						НДС нет
ВСЕГО ПО ДОГОВОРУ:						274 395,44руб

Итого стоимость услуг: 274 395,44руб. (Двести семьдесят четыре тысячи триста девяносто пять рублей 44копеек (НДС нет)).

Адреса и реквизиты сторон:

Заказчик

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа № 15 имени Героя Советского Союза И.М.Манагарова» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым; 298600, Республика Крым, г.Ялта, ул.Руданского, д.43
ИНН 9103017267, КПП 910301001
Отделение РК Банка России// УФК по Республике Крым г. Симферополь
03234643357290007500
ОКПО 00806849, ОКТМО 35729000001
ЛС 21756Ю14330
Адрес электронной почты:
gymn15_rudansky@mail.ru



Директор

Гладченко Н.В.

Исполнитель

ООО «Мимоза»
298600, г. Ялта, ул. Григорьева, д. 32
р/с 40702810407280000287
в ОАО «Акционерный банк «Россия»
БИК 043510107
ОГРН 1149102028976
ИНН/КПП 9103002888/910301001
Тел. +7 978 806 49 63

Директор

Кровкина А.В.



МП.