

Республика Крым
Муниципальный бюджетный
загальноосвітній заклад
«Ялтинська середня
школа №15»
муниципального утворення
міський округ Ялта

Республика Крым
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Ялтинская средняя
школа № 15»
муниципального образования
городской округ Ялта

Къырым
Джумхуриетининъ
Ялта шеэр округынынъ
муниципаль тасили
Муниципаль бюджет
умум тасиль муэссисеси
«15 санлы Ялта
орта мектеби»

ул. Руданского, д. 43, г. Ялта, Республика Крым, 298612
тел. (3654) 23 43 44, факс: (3654) 23 43 44, e-mail: gymn15_rudansky@mail.ru
ОГРН 1149102177003 ИНН 9103017267 КПП 910301001



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «ЯСШ № 15»
Н.В. Гладченко
приказ от 24.02.2021 г. №45

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯЛТИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о Совете по питанию *Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ялтинская средняя школа № 15» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым* (далее – Образовательная организация – ОО) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
- 1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.
- 1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в столовой ОО
- 1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией ОО, органами самоуправления ОО, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.
- 1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ОО и представителей общественности (членов родительского комитета, Управляющего совета ОО, ученического самоуправления). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек.
- 2.2. Председателем Совета по питанию является директор ОО. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.
- 2.3. В состав Совета по питанию входят:
 - директор ОО;
 - сотрудник, курирующий питание учащихся в ОО;
 - представители педагогической общественности;
 - представители родительской общественности;
 - представители ученического самоуправления, представляющие интересы обучающихся.
- 2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.
- 2.5. Совет по питанию собирается по необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.
- 2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.
- 2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора ОО сроком на 1 год.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

Основными задачами деятельности совета по питанию являются:

- 3.1. Реализация административно-общественного руководства обеспечения обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- 3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в ОО.
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания обучающихся в ОО.
- 3.4. Координация деятельности ОО и поставщиков продуктов (по вопросам питания).
- 3.5. Реализация социальных гарантий обучающихся, относящихся к категориям, имеющих право на получение льготного питания.
- 3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- 3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в ОО на бесплатной (льготной) и платной основах.
- 4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:
 - изучение состояния организации питания в ОО;
 - общественный контроль состояния организации питания обучающихся;
 - разработка предложений по улучшению системы организации питания за счет средств бюджета и родительских средств.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 5.1. Решения совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.
- 5.2. Совет по питанию имеет право:
 - обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в ОО, в том числе подготовки и утверждения списка учащихся льготной категории;
 - предлагать директору ОО планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
 - участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
 - выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
 - давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО;
 - ходатайствовать перед администрацией ОО о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

5.3. Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в ОО действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся о состоянии организации питания.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 6.1. Каждое заседание Совета по питанию отражается в протоколе. Протокол подписывается председателем Совета по питанию и секретарем.
- 6.2. Каждый протокол прошивается, хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.3. О контрольных мероприятиях, проводимых Советом по питанию, составляется акт, который подписывается членами совета и утверждается директором ОО.