

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЛЬНИЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Мельничновская СШ» Белогорского района Республики Крым)**

ПРИКАЗ
с.Мельничное

от 31.08.2023

№ 153

**О реализации проекта
«Цифровая среда. Образование»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», в целях развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в МБОУ «Мельничновская СШ» Белогорского района Республики Крым по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 31.08.2023 г.
2. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»:
 - 2.1. Руководитель проекта в целом по школе директора Шацко О.Н.
 - 2.2. за актуализацию базы данных педагог-организатор Андрухович Анну Александровну
 - 2.3. за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом педагог-организатор Андрухович Анну Александровну
 - 2.4. за организацию работы проходной с использованием МФК заведующий хозяйством Куртбекова Ф.С.
 - 2.5. за работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены педагог-организатор Андрухович Анна Александровна
 - 2.6. за организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся педагог-организатор Андрухович Анну Александровну
3. В рамках реализации проекта:
 - 3.1. заведующему хозяйством Куртбекова Ф.С. обеспечить контроль управления

доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;

3.2. педагогу-организатору Андрухович Анну Александровну обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

3.3. педагогу-организатору Андрухович Анну Александровну обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.;

3.4. педагогу-организатору Андрухович Анну Александровну использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»;

4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей;

4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. банковских карт обучающимися;

4.3.2. согласий на обработку персональных данных банковских карт обучающимися;

4.3.3. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

4.3.4. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование»; в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе медицинской сестрой Топаловой Э.К.;

5. Секретарю-машинистке Благовой А.С. разместить на информационных ресурсах школы и официальном сайте информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Н. Шацilo