



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЛЬНИЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Мельничновская СШ» Белогорского района Республики Крым)**

**ПРИКАЗ
с.Мельничное**

24 мая 2024 г.

№ 75

Об открытии и функционировании летней тематической площадки для организации отдыха детей

С целью организации летнего оздоровительного отдыха детей на базе МБОУ «Мельничновская СШ» в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу дневной тематической площадки на базе МБОУ Мельничновская СШ в период с 31.05.2024г по 21.06.2024 года;

2. Назначить начальником дневной тематической площадки «Юный краевед» Абдурапиеву Л.И.- педагога-организатора.

3.

3. Разработать и утвердить:

3.1 Список педагогов тематической площадки (Приложение №1)

3.2 Список детей тематической площадки (Приложение № 2)

3.3 Режим работы летней тематической площадки (Приложение № 3)

3.4 План культурно-воспитательных, спортивных, познавательных мероприятий, в т.ч. в рамках мероприятий «Активные каникулы», мероприятия по созданию безопасных условий пребывания детей в оздоровительном учреждении; (Приложение № 4)

3.5 Календарно-тематическое планирование летней тематической площадки «Юный краевед» (Приложение № 5)

4. Воспитателям тематических площадок:

4.1. Провести инструктаж и практическую отработку действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций с детьми в и зафиксировать в соответствующих журналах.

4.2. Ежедневно вести журнал учета посещаемости детей.

4.3. По необходимости (в зависимости от видов деятельности) проводить с учащимися целевой инструктаж, с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.

4.4. При необходимости оперативно информировать администрацию МБОУ «Мельничновская СШ» обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников площадки в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.

5. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время пребывания их на тематической площадке возложить на воспитателей тематической площадки.

7. Абдурапиевой Л.М. - начальнику дневной тематической площадки:
- 7.1. Разместить на информационном стенде график работы, план мероприятий площадки;
 - 7.2. Довести до сведения родительской общественности информацию о формах организации оздоровления подростков в период летней оздоровительной кампании 2024 года;
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.Н. Шацilo

С приказом ознакомлена:

_____ Л.И. Абдурапиева