**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕЛЬНИЧНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

с. Мельничное

#

15.09.2021 г. № 212/ 1

 О создании Совета родителей

 в 2021-2022 учебном году

 На основании статьей 26,30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ « об образовании в Российской Федерации» , Положения о Совете Родителей, с целью содействия в управлении школы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать совет родителей на 2021-2022 учебный год в составе:

 Климова Зинаида Васильевна (7 кл) – председатель,

 Баламут Ирина Петровна (9 кл) – заместитель председателя ,

 Кадырова Лилия Наримановна (2кл) – секретарь.

 Члены комиссии:

Аппазова С.А. - 1 кл

Топалова Э.К- 2 кл

Хайбулаева Н.С.- 3 кл

Захарова З.О. - 4 кл

Османова Л.Н. - 5 кл

Ширинова Е.С.- 6 кл

Тихонова И. А.- 7 кл

 Нафиева Д.Л.- 8 кл

Светлищева Н.В.- 9 кл

Аппазова С.Э.- 10 кл

Хильченко В.С. - 11 кл

 2. Установить срок полномочий Совета родителей – 2021-2022 учебный год.

3. Утвердить План работы Совета родителей на 2021 -2022 учебный год (приложение №1)

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

 Директор школы Шацило О.Н.

 Приложение №1

 к приказу 212/1

от 15.09.2021 г.

**План работы совета родителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия**  | **Дата проведения**  | **Исполнители**  |
| 1. Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы.
 | Сентябрь | Классные руководители  |
| 1. Оформление стенда для родителей и регулярное обновление его материалов
 | В течении года | Администрация  |
| 1. **Заседание Совета родителей**
2. **Ознакомление с Положением о Совете родителей школы.**
3. **Выборы председателя и секретаря совета родителей школы.**
4. **Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год .**
5. **Распределение родителей по группам для осуществления контроля: за питанием , медицинским обслуживанием, охранной и безопасностью обучающихся.**
6. **Отчет о поступлении и использовании родительских пожертвований**
 | **Октябрь**  | **Директор школы** **Председатель**  |
| Прием родителей и членов СР школы , консультации по интересующим вопросам  | Еженедельно: Понедельник с 14.00-до 17.00, пятница с 9.00 до 13.00 | Директор школы  |
| Беседы членов СР с родителями , не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, состоящими на внутришкольном учете.  | В течении года  | Директор школы Председатель |
| Участие в проведении родительских собраний классных, общешкольных. | По графику | Классные руководители  |
| Контроль за выполнением санитарно- гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников , медицинского обслуживания  | 1 раз в четверть  | Председатель |
| Рейд по проверке санитарного состояния уч кабинетов.  | октябрь | Члены СР |
| Участие в работе Совета профилактики  | По графику | Председатель |
| Посещение не благополучных семей совместно с администрацией и классными руководителями  | В течении года | Педагог – организатор Председатель |
| 1. **Заседание Совета родителей**

**1.Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1-2 четверти .****2. Информация зам. директора школы о подготовке к сдаче ЕГЕ.** **3.Организация досуговой деятельности обучающихся . Занятость учащихся во внеурочное время.** **4. оказание помощи в подготовке и проведении**1. **Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год .**
2. **Распределение родителей по группам для осуществления контроля: за питанием , медицинским обслуживанием, охранной и безопасностью обучающихся.**
3. **Отчет о поступлении и использовании родительских пожертвований**
 | **Декабрь** | **Зам. по УВР****Педагог-организатор****Председатель СР** |
| Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы в классе. | Декабрь | Педагог-организатор |
| Дежурство на новогоднем утреннике | Декабрь | Члены СР |
| Участие в работе Совета профилактики | По запросу | Председатель СР |
| Рейд «Культура питания в школьной столовой» | Январь | Члены СР |
| **III заседание СР школы**1. **Итоги успеваемости за 3 четверть.**
2. **Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой», «Проверка внешнего вида учащихся».**
3. **Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных РК и СР в данной работе.**
4. **Медицинское обслуживание в школе.**
5. **Отчёт о поступлении и использовании РП.**
 | **Март** | **Зам. по УВР****Педагог-организатор****Педагог-психолог****Мед.сестра****Председатель СР** |
| Рейд по проверке вешнего вида учащихся | Февраль | Педагог-организаторЧлены СР |
| Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов. | В течении года | Председатель СР |
| Проведение опроса по удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе. Мониторинг «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». | Март | Члены СР |
| Организация помощи при проведении праздника «День открытых дверей в школе» | Март | Председатель СР |
| Участие в работе Совета профилактики | По графику |  |
| Встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания | В течении года | Классные руководители |
| Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных мероприятий | В течении года | Классные руководители |
| Рейд по проверке учебников | Февраль | Председатель СР, библиотекарь |
| Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 11-х классов по вопросам:- Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов;- Качество ЗУН учащихся по результатам 1 полугодия;- Вечер вопросов и ответов для родителей | Январь | Зам. по УВР |
| Систематическое проведение встреч учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания | Каждая суббота | Классные руководители, учителя предметники |
| **IV заседание СР школы**1. **Итоги успеваемости за 4 четверть;**
2. **Итоги мониторинга «Уровень удовлетворённости родителей работой школы»;**
3. **Анализ работы СР школы за 2021-2022 учебный год;**
4. **Об организации летнего труда и отдыха учащихся;**
5. **Организация помощи в проведении косметического ремонта школы**
6. **Отчёт о поступлении и использовании РП.**
 | **Май** | **Зам. по УВР****Председатель СР** |
| Организация субботника | Апрель | Педагог-организатор |
| Подготовка к мероприятиям, посвящённым Дню Великой Победы. | Апрель | Классные руководителиРК класса |
| День открытых дверей для родителей | Апрель | Директор школыПредседатель СР |
| Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе | Май | Директор школыПедагог-организатор |