

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Долинненская средняя общеобразовательная школа имени Перепадина А.И.»
Бахчисарайского района Республики Крым
(МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.»)

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета школы
Протокол от 28.03.2025 г. № 6



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Н.О. Колесник
Приказ от 28.03.2025 №106

СОГЛАСОВАНО



Начальник управления
образования, молодежи и спорта
администрации Бахчисарайского
района
Республики Крым
М.Ф. Понкратова

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Долинненская средняя общеобразовательная школа
имени Перепадина Александра Ивановича»
Бахчисарайского района Республики Крым
за 2024 год**

Оглавление

Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

Аналитическая часть

- I. Оценка образовательной деятельности
- II. Оценка системы управления МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.»
- III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
- IV. Оценка организации учебного процесса
- V. Оценка востребованности выпускников
- VI. Оценка качества кадрового обеспечения
- VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
- VIII. Оценка материально-технической базы
- IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Долинненская средняя общеобразовательная школа имени Перепадина Александра Ивановича» Бахчисарайского района Республики Крым (МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.») |
| Руководитель | Колесник Наталья Олеговна |
| Адрес организации | 298450, Республика Крым, Бахчисарайский район, село Долинное, улица Ленина, дом № 1 |
| Телефон, факс | 7 (6554) 75-6-47 |
| Адрес электронной почты | school_bachisaray-rayon21@crimeaedu.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Бахчисарайский район, функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Бахчисарайского района Республики Крым в лице Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым |
| Дата создания | 1968 год |
| Лицензия | от 13.03.2017г №Л035-01251-91 /00174966 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 14.12.2022г № 0696, серия 82А01 № 0000733 |

МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.» (далее – Школа) расположена в Бахчисарайском районе. Большинство семей обучающихся проживают в домах собственной застройки: 52% — рядом со Школой, 48% — в близлежащих селах.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Долинненская средняя общеобразовательная школа имени Перепадина А.И.» - образовательное учреждение, призванное обеспечить условия для получения обучающимися начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Вид образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа.

Филиалов и дополнительных отделений – нет.

В школу принимаются все дети, достигшие возраста 6,5 лет, на основании заявления родителей (законных представителей).

В 2024/2025 учебном году образовательное учреждение насчитывало 21 класс со средней наполняемостью – 21 обучающийся.

В школе обучается 401 обучающихся из сёл: Новенькое, Фурмановка, Долинное. Подвоз обучающихся осуществляется школьными автобусами в соответствии с требованиями безопасности перевозки детей автотранспортом.

Состав обучающихся по социальному статусу их семей: сироты – 3, дети из многодетных семей – 90; относящиеся к группе риска – 13; дети-инвалиды – 3, ОВЗ – 6 обучающихся.

В школе функционируют общеобразовательные классы, из них 7 классов с инклюзивным обучением – 8А (классный руководитель Арифметова Н.А.), 6-А класс (классный руководитель Малинина И.О.), 5-А (классный руководитель Лисовая Л.Б.), 4-Б (классный руководитель Билялова Л.Р.), 3-Б (классный руководитель Саркисян В.Л.), 2-А (классный руководитель Мысливцева Н.Е.).

Формы получения образования: очная, надомная, семейное, самообразование.

Целями деятельности, для которых создано общеобразовательное учреждение, являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Учредителем школы является муниципальное образование Бахчисарайский район в лице управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым, расположенное по адресу: город Бахчисарай, улица Советская, дом 5.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. Самообследование проводилось на 01.01.2024 г. администрацией школы в форме анализа. Отчет содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательного учреждения.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 г. Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО Школа реализует мероприятия Программы развития, утвержденной приказом по МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.» от 30.12.2022г.№541. В рамках дорожной карты Программы развития Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя не отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 г. введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает Куртиева Х.М., педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 8 лет. Хатидже Меметовна успешно прошла заочное обучение в объеме 176 часов по ДПП повышения квалификации «Деятельность советника директора школы по воспитанию и по взаимодействию с общественными объединениями», участница Всероссийского конкурса «Навигаторы детства 2.0» федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», удостоверение о повышении квалификации ФГБОУ «Московский педагогический государственный университет» 25.09.2023 г.-29.09.2023 г., удостоверение о повышении квалификации в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок» по ДПП повышения квалификации учителей начальных классов по подготовке к реализации программы «Орлята России». Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе. С 01.09.2023 г. Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с этим приказом советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов обучающихся, содействовать функционированию системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т.д.;

- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.д.

Воспитательная работа.

С 01.09.2021 г. Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось в результатах анкетирования, проведенного 24.12.2024 г. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению дополнительных мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы будут включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Катарсис» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния обучающихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, невыполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;

- участие в региональном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников ОПДН.

В 2024/2025 учебном году скорректировали профориентационную работу с школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии;
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений;
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Модулями программы воспитательной работы являются: «Классное руководство»; «Школьный урок»; «Курсы внеурочной деятельности»; «Работа с родителями»; «Самоуправление»; «Профориентация», «Конкурсные программы и проекты»; «Ключевые общешкольные дела»; «Детские общественные объединения»; «Школьный пресс-центр».

В рамках модуля «Классное руководство» у всех классных руководителей сформированы планы воспитательной работы, составленные в соответствии с программой воспитания. В планах воспитательной работы имеются разделы:

1. Анализ воспитательной работы за прошлый год.
2. Воспитательные задачи школы и класса
3. Характеристика класса.
4. Социальный паспорт класса:
5. Самоуправление.
6. Внеурочная деятельность.
7. Сведения об учащихся.
8. Состав и обязанности родительского комитета.
9. Темы заседаний родительского комитета.
10. Темы родительских собраний.
11. Подписи родителей или обучающихся старше 14 лет, ознакомленных с правилами внутреннего распорядка школы.
12. Сетка воспитательных мероприятий.
13. Индивидуальная работа с одарёнными и способными детьми, детьми с девиантным поведением.
14. Журналы классных часов.

Согласно годовому плану воспитательной работы прошли намеченные мероприятия в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела»:

- линейка «Первый звонок»,
- концерт «День учителя»,
- конкурсы талантов,
- утренники «Здравствуй, Новый год!»,
- открытие РДДМ.

Модуль «Школьный урок» включал проведение единых уроков в рамках Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, а также посвященных памятным датам в истории Республики Крым:

- урок, посвященный Дню знаний;
- урок, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- урок, посвященный благотворительной акции «Белый цветок»;
- урок, посвященный Арктике;
- урок, посвященный Крымской войне 1853-1856 годов;
- урок, посвященный Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым;
- урок, посвященный Дню гражданской обороны;
- урок, посвященный, Международному дню учителя;
- Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче;
- Всероссийский урок безопасности школьников в сети «Интернет»;
- урок, посвященный Дню народного единства;
- урок, посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом;
- урок, посвященный Дню Неизвестного Солдата;
- урок, посвященный Дню Героев Отечества;
- урок, посвященный Дню Конституции Российской Федерации.

Модуль «Профорентация» функционировал по программе «Билет в будущее».

В течение года обучающиеся 1-11 классов участвовали в интернет-трансляции Всероссийских открытых онлайн-уроков на официальных сайтах шоупрофессий.рф. и открытыеуроки.рф.

Модуль «Самоуправление» был организован путем создания органов классного и школьного самоуправления. Прошли выборы президента школы, созданы министерства, которые проводили для обучающихся познавательные и развлекательные мероприятия: «День здоровья», «Мисс и мистер школы», «Новогодние развлечения».

Лидеры школьного самоуправления участвовали в кейс-чемпионате в г. Симферополь, в слёте лидеров.

В школе прошёл муниципальный форум «Перспектива», региональная Школа бизнеса от Фонда поддержки предпринимательства Крыма.

Модуль «Детские общественные объединения» содержит работу юнармейского движения. Юнармейцами проведён митинг, посвящённый Дню неизвестного солдата. Приняли участие в Вахте Памяти «Пост № 1» в г. Бахчисарай. Всего в отряде 12 юнармейцев-обучающихся школы. Кроме этого, прошёл приём в РДДМ «Орлята России» - 19 обучающихся.

Модуль «Пресс-центр» начал работу в составе новой редакции, пока ребята только учатся создавать посты в школьной группе ВК и теленовости.

Модуль «Ключевые общешкольные дела» был отражён в годовом плане воспитательной работы, но дополнен неделями функциональной грамотности. Для реализации недель определены ответственные, проведены мероприятия.

План проведения Недели функциональной грамотности.(07.11-01.12.2023 г.)

Неделя читательской грамотности и креативного мышления.
(05.11.2024г. – 08.11.2024г)

| № п/п | Наименование мероприятия | Классы | Дата проведения | Рекомендации. Ответственные |
|-------|---|--------|-----------------|---|
| 1 | Приглашение к участию в неделе через информацию на стендах, социальные сети и мессенджеры. Чемпионат по чтению вслух | 1-11 | 05.11 | Малышева Ю.С., Фасхутдинова Э.У. Кл. руководители, педагог-организатор |
| 2 | Стендовая книжная выставка «Читаем вместе! Читаем все!» | 1-11 | 06.11 | Педагог-библиотекарь Фасхутдинова Э.У. |
| 3 | Библиотечный урок. «Связь литературы и искусства «Чтение как творчество» | 5 | 06.11 | Педагог-библиотекарь Фасхутдинова Э.У. |
| 4 | Библиотечный урок «Наши помощники – словари, справочники, энциклопедии» | 4 | 07.11 | Педагог-библиотекарь Фасхутдинова Э.У. |
| 5 | Выставка творческих проектов обучающихся «Творим-вытворяем» | 1-11 | | Педагог-организатор Новосельцева С.А., классные руководители |
| 6 | Мониторинг читательской грамотности (диагностическая работа по читательской грамотности) | 3-4 | 07-08.11 | Стопроцентное участие |
| 12 | «Мониторинг креативного мышления» | 8-9 | 5-6.11 | Малинина И.О., учитель истории и обществознания |
| 13 | Тренинговое занятие «Развитие креативного мышления» | 5, 6 | 05.11 | Малинина И.О., учитель истории и обществознания; Фасхутдинова Э.У., педагог-библиотекарь |
| 14 | "Мой любимый урок - музыка | 7 | 06.11 | Учитель музыки Новосельцева С.А. |
| 15 | Фотовыставка, классный час «Гостеприимная Россия» | 9 | 06.11 | Учитель начальных классов Франгоны И.С. |
| 16 | Психологическое занятие «Читаю в будущее» | 7 | 07.11 | Малышева Ю.С., заместитель директора по ВР |
| 17 | Интерактивные переменки. «С книгой поведешься, ума наберешься» | 1-11 | | Классные руководители |
| 18 | Семинар-практикум: Фрагмент урока «Применение приемов смыслового чтения на уроках русского языка при подготовке ОГЭ» | 9 | 07.11 | Учителя-предметники |
| 19 | Подведение итогов проведения недели. | | 08.11.2023 | |

Неделя математической грамотности, финансовой грамотности.
(11.11.2024г. – 15.11.2024г.)

| № п/п | Наименование мероприятия | Классы | Дата проведения | Рекомендации. Ответственные |
|-------|--|--------|-----------------|--|
| 1 | Игра «Математика вокруг нас». | 1-4 | 11.11 | Кл. руководители, зам.дир.по УВР Франгони И.С. |
| 2 | «Скидки в интернет-магазине». | 8 | 06.11 | Учитель математики Арифметова Н.А. |
| 3 | Математический калейдоскоп | 1-11 | | Учитель начальных классов Франгони И.С. |
| 4 | Кулинарный колледж «Классический бисквит» | 4 | 07.11 | Учитель математики Асанова Д.Х. |
| 5 | Выставка стенгазет и рисунков. | 1-11 | | Педагог-организатор Новосельцева С.А., классные руководители |
| 6 | Конкурс ребусов по математике. | 1-4 | 07-08.11 | Классные руководители, зам.дир.по УВР Франгони И.С. |
| 12 | «Уход за лошадью» проектная работа | 8-9 | 5-6.11 | Учитель математики Асанова Д.Х. |
| 13 | Урок «Устное сложение и вычитание с круглым числом в пределах 100» | 5, 6 | 05.11 | Учитель начальных классов Мысливцева Н.Е. |
| 14 | «Предпраздничная распродажа» | 7 | 06.11 | Учитель математики Арифметова Н.А. |
| 15 | Квест «Копейка рубль бережёт». | 9 | 06.11 | Учитель математики Арифметова Н.А. |
| 16 | Финансовый квиз | 7 | 07.11 | Малинина И.О. учитель обществознания |
| 17 | Долигра «Финансовая безопасность» | 1-11 | | Малинина И.О. учитель обществознания |
| 18 | Классный час «Финансовое планирование». | 9 | 07.11 | Классные руководители |
| 19 | Подведение итогов проведения недели. | | 15.11.2023 | |

Неделя естественнонаучной грамотности и глобальной компетентности
(18.11.2022г. – 22.11.2024г.)

| Дата | Мероприятие | Класс | Рекомендации Ответственный |
|-------------|--|-------|---|
| 18.11-22.11 | Географический диктант | 5-11 | Учитель географии Верютина О.В. Определить знатоков. |
| 20.11 | Конкурс рисунков «В гостях у нас осень» | 1-4 | Учитель ИЗО Лисовой М.В, учителя начальных классов. Организовать выставку. |
| | Исследовательская игра «Разнообразие природы родного края» | 1-5 | Учителя начальных классов, кл. рук. 5-х кл. Организовать выставку фотографий «Цвета родного края» |
| 25.11 | Внеклассное мероприятие «Картофель» | 4 | Учитель начальных классов Минайло В.И. |
| 20.11-22.11 | День загадок о природе | 1-6 | Учителя начальных классов, кл. руководители. |
| | Мониторинг естественнонаучной грамотности | 7-11 | - электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности РЭШ https://fg.resn.edu.ru - открытый банк заданий для оценки естественнонаучной грамотности (VII-IX классы) – 7, 8, 9 классы ФИПИ https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti |
| 19.11 | Конкурс стихов о временах года | 1-4 | Учителя начальных классов. |
| | Внеклассное занятие «Школьный двор» | 8-9 | Зам. по ВР Малышева Ю.С. |
| 18-22.11 | Проекты на тему "Будь другом природе! Красная книга". | 2 | Учитель начальных классов Франгони И.С. |
| 22.11 | Знакомьтесь «Я создаю проект». | 9-11 | Учителя естественно-научных предметов. Подготовка к написанию проектов естественно-научной направленности. |

Многие обучающиеся посещают внешкольные кружки и секции. Так, музыкальную школу посещают 2 обучающихся, спортивную секцию по боксу 4 обучающихся, футбол – 24 обучающихся, танцевальную студию при Долинненском ДК – 27 обучающихся, театральную студию – 17 человек, спортивную школу по художественной гимнастике – 2 человека, секцию карате – 8 человек, секция стритденс – 4 человека. В школе функционируют кружки и секции: «Баскетбол», «Волейбол», «Настольный теннис».

Всего посещают внешкольные кружки – 62% обучающихся от общего количества.

Классными руководителями ежедневно проводится мониторинг пропущенных обучающимися занятий. По итогам 2024 года проведён сводный мониторинг посещаемости.

Пропуски без уважительной причины в основном были по семейным обстоятельствам и подкреплялись объяснительными со стороны родителей.

На внутришкольном совете профилактики состоят трое обучающихся (9-А, 7-А класс, 5-А класс).

В методическом кабинете школы сформирована папка «Профилактика правонарушений», в которую входят следующие разделы в соответствии с мониторингом профилактической работы:

1. Приказ о создании Совета профилактики, состав Совета профилактики.
2. Положение о Совете профилактики школы.

3. График работы Совета профилактики.
 4. План работы Совета профилактики.
 5. Протоколы заседаний Совета профилактики.
 6. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета.
 7. Список обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.
 8. Список обучающихся, находящихся в тяжелой жизненной ситуации.
 9. Списки детей «группы риска».
 10. Списки несовершеннолетних и семей, состоящих на учете как находящиеся в СОП.
 11. Личное дело обучающегося, состоящего на учете;
 12. Списки детей-сирот.
 13. Списки неполных семей.
 14. Списки многодетных семей.
 15. План работы по профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся школы на учебный год.
 16. Совместный План работы на учебный год с ОМВД России по Бахчисарайскому району.
 17. План работы по профилактике экстремизма и терроризма.
 18. План работы по профилактике наркомании и табакокурения.
 19. План работы по профилактике буллинга.
 20. План работы по профилактике суицидов.
- Анализируя работу школы, показателями успешной работы можно считать
- положительную творческую мотивацию обучающихся,
 - системный подход к анализу и планированию своей деятельности классных руководителей,
 - применение в своей педагогической деятельности инновационных технологий.
- К недостаткам работы можно отнести
- ограничения, связанные с антитеррористическими мерами.

Работа с внешкольными организациями

Воспитательная система школы – это открытая система, сотрудничающая со всеми имеющимися социальными институтами для решения её задач.

Внешние связи нашей школы разнообразны. В первую очередь школа сотрудничает с теми учреждениями, которые могут быть полезны ей в повышении уровня образования и воспитания детей.

В целях расширения спектра воспитательной работы обеспечивается социальное партнерство школы.

Социальное партнерство школы

| Социальные партнеры школы | Нормативно-правовая база сотрудничества | Существующие формы взаимодействия |
|--|---|---|
| Дом культуры с. Долинное, | План совместной работы | Совместные мероприятия, помощь при проведении массовых мероприятий |
| Библиотека с. Долинное | План совместной работы | Совместные мероприятия |
| Учреждениями профессионального образования | По приглашениям учебных заведений | Посещение дней открытых дверей, подготовка выпускников к жизни после школы. |
| МБДОУ «Детский сад «Жемчужина» | План совместной работы | Совместные мероприятия с целью адаптации дошкольников к обучению в ОУ |

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- художественное;
- физкультурно-спортивное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и их родителей (законных представителей), который провели в сентябре 2024 года. По итогам опроса 370 обучающихся и 137 родителей выявлено, что естественно-научное направление выбрало 7 процентов, туристско-краеведческое — 17 процентов, техническое — 8 процентов, художественное — 20 процентов, физкультурно-спортивное — 38 процентов.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа | Функции |
|----------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: |

| | |
|---------------------------|---|
| | развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано шесть предметных методических объединений:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- учителей ИЗО, музыки, технологии, физической культуры, ОБЖ;
- учителей английского языка;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей, Совет отцов.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2021– 2022 учебный год | 2022– 2023 учебный год | 2023– 2024 учебный год | На конец 2024 года |
|----------|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 384 | 401 | 403 | 403 |
| | — начальная школа | 163 | 178 | 174 | 173 |
| | — основная школа | 200 | 201 | 203 | 203 |
| | — средняя школа | 21 | 22 | 8 | 7 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 0 | 0 | 2 | 2 |
| | — начальная школа | — | — | 2 | 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | — основная школа | — | — | | |
| | — средняя школа | — | — | — | — |
| 3 | Не получили аттестата: | | | | |
| | — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| | — среднем общем образовании | — | — | — | — |
| 4 | Окончили школу с аттестатом с отличием: | | | | |
| | — в основной школе | — | — | — | — |
| | — средней школе | - | 1 | — | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

| Классы | Всего обучающихся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
|--------|-------------------|-----------------|-----|-----------------------|----|-----------------|----|-------------|-----|--------|-----|--------------------|---|
| | | | | Всего | | | | Из них н/а | | | | | |
| | | Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 43 | 43 | 100 | 30 | 70 | 9 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 47 | 46 | 100 | 22 | 47 | 13 | 27 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 0 | 0 |
| 4 | 41 | 41 | 100 | 19 | 46 | 6 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 131 | 130 | 100 | 71 | 54 | 26 | 21 | 1 | 0,5 | 1 | 0,5 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 12% (в 2023 г. был 45%), процент обучающихся, окончивших на «5», вырос на 9% (в 2023 г. — 21 обучающихся).

Результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Итоги успеваемости на конец 2023-2024 учебного года:

| Класс | Кол-во учащихся | Классный руководитель | Кол-во обуч-ся, оконч. | Кол-во обуч-ся, оконч. на достат. | Кол-во обуч-ся, оконч. | Кол-во обуч-ся, | |
|-------|-----------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|-----------------|------------|
| | | | | | | | из них н/а |
| 2-А | 25 | Куртиева Х.М. | 4 (16%) | 15 (60%) | 5 (20%) | 0 | 0 |
| 2-Б | 24 | Саркисян В.Л. | 3 (12%) | 15 (63%) | 6 (25%) | 0 | 0 |
| 3-А | 19 | Минайло В.И. | 5 (26%) | 6 (32%) | 8 (42%) | 0 | 0 |
| 3-Б | 22 | Белялова Л.Р. | 5 (23%) | 6 (27%) | 10(45%) | 1(5%) | 1 |
| 4-А | 21 | Медведева М.В. | 4 (19%) | 10 (48%) | 7 (33%) | 0 | 0 |
| 4-Б | 19 | Садыкова М.В. | 2 (11%) | 5 (26%) | 12 (63%) | 0 | 0 |
| | 130 | | 23 (18%) | 57 (44%) | 48 (37%) | 1 (1%) | 1 |
| 5-А | 24 | Малинина И.О. | 1(4%) | 6 (25%) | 17 (71%) | 0 | 0 |
| 5-Б | 22 | Усаинова Л.О. | 1 (4%) | 9 (41%) | 12(55%) | 0 | 0 |
| 6-А | 17 | Куртаметова А.М. | 2 (12%) | 6 (35%) | 9(53%) | 0 | 0 |
| 6-Б | 17 | Татур Т.Д. | 1 (6%) | 8(47%) | 8(47%) | 0 | 0 |
| 7-А | 22 | Арифметова Н.А. | 2 (9%) | 4 (18%) | 16 (73%) | 0 | 0 |
| 7-Б | 20 | Усаинова Л.О. | 2 (10%) | 10 (50%) | 8 (40%) | 0 | 0 |
| 7-В | 15 | Кавранов А.А. | 0(0%) | 4(27%) | 11 (73%) | 0 | 0 |
| 8-А | 19 | Бондарь Л.И. | 0(0%) | 6 (32%) | 13 (68%) | 0 | 0 |
| 8-Б | 21 | Грабов И.В. | 1(5%) | 6 (29%) | 14 (66%) | 0 | 0 |
| 9-А | 16 | Верютина О.В. | 4(25%) | 7 (44%) | 5(31%) | 0 | 0 |
| 9-Б | 15 | Попова Т.А. | 1(7%) | 3 (20%) | 11 (73%) | 0 | 0 |
| | 208 | | 15(7%) | 69(33%) | 124(59%) | 0 | 0 |
| 10 | 6 | Мальшева Ю.С. | 1(17%) | 4 (66%) | 1 (17%) | 0 | 0 |
| 11 | 9 | Асанова Д.Х. | 0(0%) | 8 (89%) | 1(11%) | 0 | 0 |
| | 15 | | 1(7%) | 12(80%) | 2(13%) | 0 | 0 |
| Итого | 353 | | 39(11%) | 138(39%) | 174(49%) | | |



Анализируя результаты успеваемости обучающихся по итогам 2023-2024 учебного года следует отметить увеличение количества показателя количества обучающихся, имеющих высокий уровень знаний по предметам, а также указать на отсутствие обучающихся-отличников среди 8 и 11 классов:

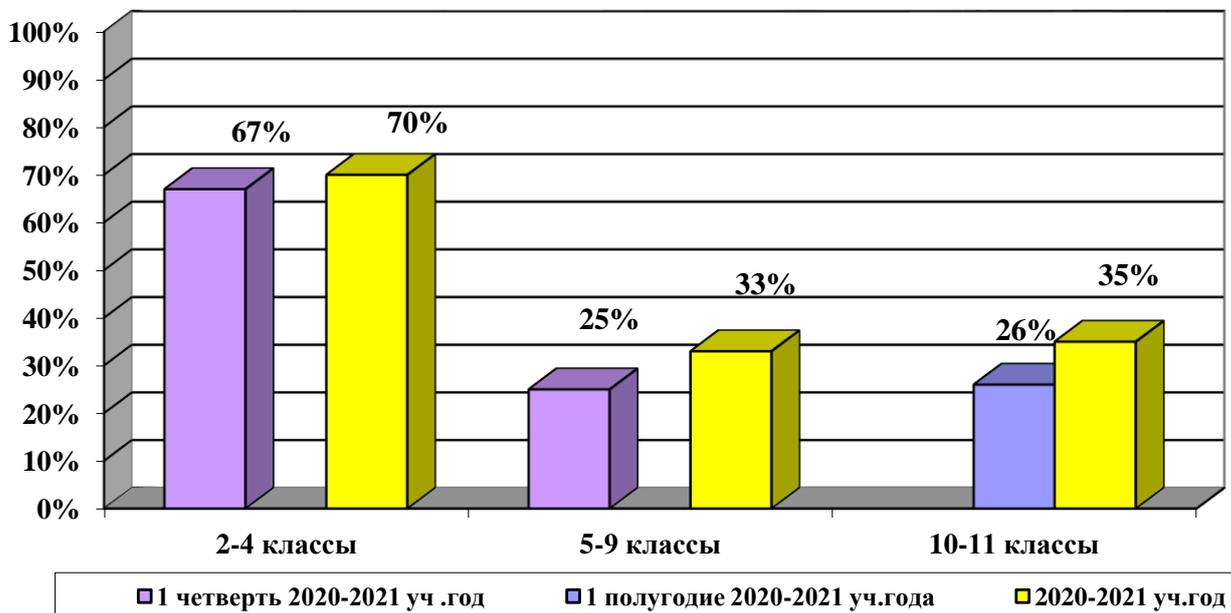
| Отличники 1 четверти 2023-2024 учебного года | | | Отличники 2 четверти 2023-2024 учебного года | | | Отличники 3 четверти 2023-2024 учебного года | | | Отличники 2023-2024 учебного года | | |
|--|-----------------------------------|-------|--|-----------------------------------|-------|--|-----------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|-------|
| № п/ п | ФИО обучающегося- отличника | Класс | № п/ п | ФИО обучающегося- отличника | Класс | № п/ п | ФИО обучающегося- отличника | Класс | № п/ п | ФИО обучающегося- отличника | Класс |
| 1 | Абдулмеинова Эмине | 2-А | 1 | Андреева Арина | 2-А | 1 | Андреева Арина | 2-А | 1 | Андреева Арина | 2А |
| 2 | Андреева Арина | 2-А | 2 | Ахмадиев Ильяс | 2-А | 2 | Филипенко Александр | 2-Б | 2 | Ахмадиев Ильяс | 2А |
| 3 | Ахмадиев Ильяс | 2-А | 3 | Курносенко Ника | 2-А | 3 | Мустафаев Назар | 3-А | 3 | Курносенко Ника | 2А |
| 4 | Курносенко Ника | 2-А | 4 | Филипенко | 2-Б | 4 | Сейдаметова Севиль | 3-А | 4 | Прокудина Полина | 2А |
| 5 | Прокудина Полина | 2-А | 5 | Яковлева Ева | 2-Б | 5 | Симонтов Захарий | 3-А | 5 | Мальшев Семен | 2А |
| 6 | Мальшев Семен | 2А | 6 | Мустафаев Назар | 3-А | 6 | Атяпина Марьяна | 3-Б | 6 | Филипенко | 2Б |
| 7 | Филипенко | 2Б | 7 | Сейдаметова Севиль | 3-А | 7 | Картавая Анна | 3-Б | 7 | Яковлева Ева | 2Б |
| 8 | Яковлева Ева | 2Б | 8 | Симонтов Захарий | 3-А | 8 | Колесник Элина | 3-Б | 8 | Аметова Мерьем | 3А |
| 9 | Атяпина Марьяна | 3-Б | 9 | Атяпина Марьяна | 3-Б | 9 | Уринбаев Асан | 3-Б | 9 | Мустафаев Назар | 3А |
| 10 | Уринбаев Асан | 3-Б | 10 | Картавая Анна | 3-Б | 10 | Чаринова Амина | 3-Б | 10 | Папкина Дарья | 3А |
| 11 | Чаринова Амина | 3-Б | 11 | Колесник Элина | 3-Б | 11 | Ахмадиева Мавиле | 4-А | 11 | Сейдаметова Севиль | 3А |
| 12 | Ахмадиева Мавиле | 4-А | 12 | Уринбаев Асан | 3-Б | 12 | Сумин Артур | 4-А | 12 | Симонтов Захарий | 3А |
| 13 | Сумин Артур | 4-А | 13 | Чаринова Амина | 3-Б | 13 | Тюрина Дарина | 4-А | 13 | Атяпина Марьяна | 3А |
| 14 | Тюрина Дарина | 4-А | 14 | Ахмадиева Мавиле | 4-А | 14 | Усеинова Эвелена | 5-А | 14 | Картавая Анна | 3Б |
| 15 | Шевкиев Халил | 4-Б | 15 | Киян Ангелина | 4-А | 15 | Барашев Али | 5-Б | 15 | Колесник Элина | 3Б |
| 16 | Усеинова Эвелена | 5-А | 16 | Малинина Арина | 4-А | 16 | Билялова Ление | 6-А | 16 | Уринбаев Асан | 3Б |
| 17 | Барашев Али | 5-Б | 17 | Сумин Артур | 4-А | 17 | Медведева Елизавета | 6-Б | 17 | Чаринова Амина | 3Б |
| 18 | Медведева Елизавета | 6-Б | 18 | Тюрина Дарина | 4-А | 18 | Карпова Ольга | 7-А | 18 | Ахмадиева Мавиле | 4А |
| 19 | Карпова Ольга | 7-А | 19 | Шевкиев Халил | 4-Б | 19 | Мухтаромова Севиля | 7-Б | 19 | Малинина Арина | 4А |
| 20 | Мухтаромова Севиля | 7-Б | 20 | Ленина Юлия | 4-Б | 20 | Хасанова Эвелина | 7-Б | 20 | Сумин Артур | 4А |
| 21 | Мустафаева Лилия | 9-А | 21 | Усеинова Эвелена | 5-А | 21 | Суинова Фатиме | 9-Б | 21 | Тюрина Дарина | 4А |
| 22 | Приходько Ирина | 9-А | 22 | Барашев Али | 5-Б | | | | 22 | Ленина Юлия | 4Б |
| | | | 23 | Билялова Ление | 6-А | | | | 23 | Шевкиев Халил | 4Б |
| | | | 24 | Медведева Елизавета | 6-Б | | | | 24 | Усеинова Эвелина | 5А |
| | | | 25 | Карпова Ольга | 7-А | | | | 25 | Барашев Али | 5Б |
| | | | 26 | Мухтаромова Севиля | 7-Б | | | | 26 | Билялова Ление | 6А |
| | | | 27 | Хасанова Эвелина | 7-Б | | | | 27 | Жданова Ева | 6А |
| | | | 28 | Аметова Султание | 8Б | | | | 28 | Медведева Елизавета | 6Б |
| | | | 29 | Мустафаева Лилия | 9-А | | | | 29 | Карпова Ольга | 7А |
| | | | 30 | Приходько Ирина | 9-А | | | | 30 | Каракаш Али | 7А |
| | | | 31 | Суинова Фатиме | 9-Б | | | | 31 | Мухтаромова Севиля | 7Б |
| | | | | | | | | | 32 | Хасанова Эвелина | 7Б |
| | | | | | | | | | 33 | Аметова Султание | 8Б |
| | | | | | | | | | 34 | Мустафаева Лилия | 9-А |
| | | | | | | | | | 35 | Приходько Ирина | 9-А |
| | | | | | | | | | 36 | Куртаметова Фериде | 9-А |
| | | | | | | | | | 37 | Ибрагимова Севиля | 9-А |
| | | | | | | | | | 38 | Суинова Фатиме | 9-Б |
| | | | | | | | | | 39 | Расулова Лилия | 10 |

Количество обучающихся на высоком уровне знаний на конец текущего учебного года среди обучающихся 2-4 классов составляет 23 человека (18%). Если сравнивать значения данного показателя в 1-й четверти и по итогам учебного года наблюдается увеличение количества человек, окончивших учебный год по предметам с отметками «5», на 8 человек, что указывает на рост показателя. Таким образом, имеет место положительная динамика показателя качества знаний обучающихся с высоким уровнем знаний.

Следует отметить, что количество обучающихся на достаточном уровне знаний на конец 2023-2024 учебного года среди обучающихся 2-4 классов составляет 57 человек (44%) (по итогам 1-й четверти – 69 (39%)), среди обучающихся 5-9 классов – 69 человек (33%) (по итогам 1-й четверти – 49 (24%)), среди обучающихся 10-11 классов – 12 человек (80%) (по итогам 1-го полугодия – 8 (53%)), что указывает на понижение данного показателя в школе.

Всего из 353 обучающихся 2-11 классов на достаточном уровне окончило 2023-2024 учебный год 138 человека (39%), на высоком уровне – 39 человека (11%). Следует отметить, что анализ успеваемости обучающихся на конец учебного года указывает на положительную динамику показателя качества знаний обучающихся школы на всех уровнях обучения: среди 2-4 классов – повышение на 3% по сравнению с 1-й четвертью и составляет 70%, среди 5-9 классов – повышение на 8% и составляет 33%, среди 10-11 классов – на 9% и составляет 35%.

Качество знаний обучающихся



Среди учащихся 2-4 классов количество обучающихся со средним уровнем знаний составляет 48 человек (37%). Если сравнивать данные показатели с результатами 1-й четверти текущего учебного года, наблюдается понижение количества обучающихся, имеющих по предметам отметки «3», на 3 человека (по итогам 1-й четверти было 51 человек (39%)).

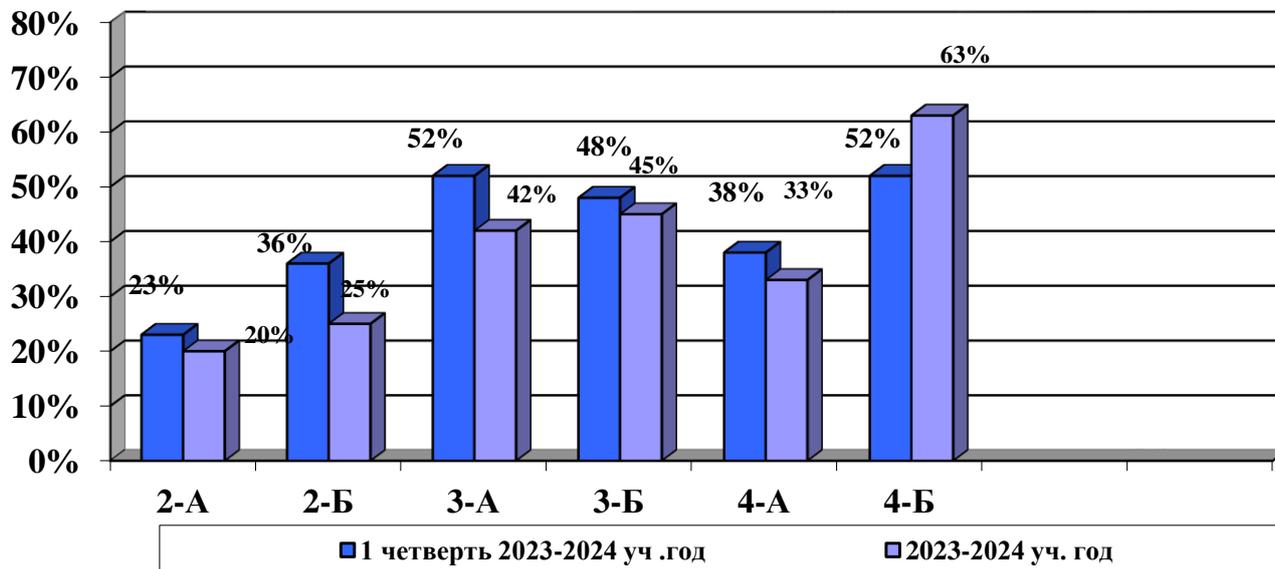
Следует указать на то, что имеет место большое количество учащихся со средним уровнем знаний среди обучающихся 5-9 классов. Так, среди обучающихся 5-9 классов 124 человек из 208 имеют по предметам отметки «3» – 59% (по итогам 1-й четверти было 131 человек (63%)). Таким образом, наблюдается спад динамики показателя качества знаний обучающихся со средним уровнем знаний.

Тревожит тот факт, что количество обучающихся 2-11 классов со средним уровнем знаний 174 человека, что составляет 49% от общего количества обучающихся школы.

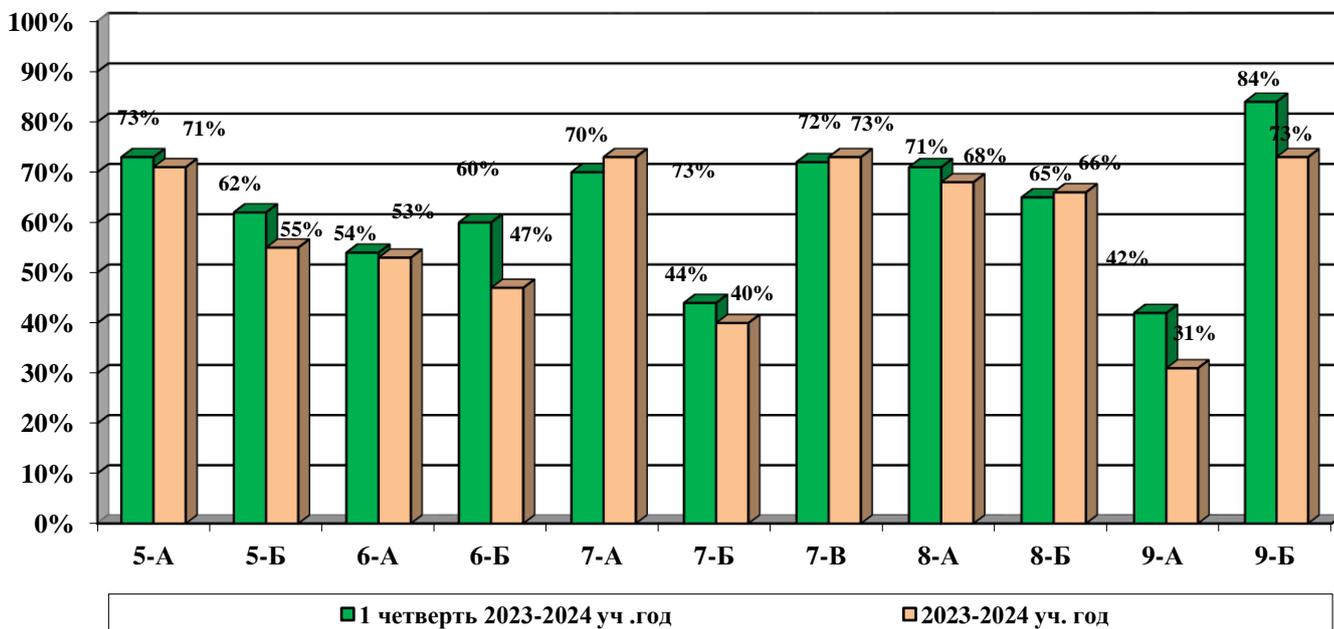
Следует отметить и тот факт, что наблюдается понижение показателя успеваемости обучающихся со средним уровнем знаний: в 4-А классе – 33% (снижение на 10%), 3-А классе – 42% (снижение на 5%), 6-Б классе – 47% (снижение на 13%), 7-Б классе – 40% (снижение на 4%), 9-А классе – 31% (снижение на 11%), 10 классе – 17% (снижение на 13%). Изменение показателя вызвано переходом обучающихся со среднего уровня успеваемости на достаточный.

Высокими остаются значения показателя успеваемости обучающихся со средним уровнем знаний в 5-А классе – 71%, 5-Б классе – 55%, 7-А классе – 73%, 7-В классе – 73%, 8-А классе – 68%, 8-Б классе – 66%, 9-Б классе – 73%.

Успеваемость обучающихся 2-4 классов со средним уровнем знаний

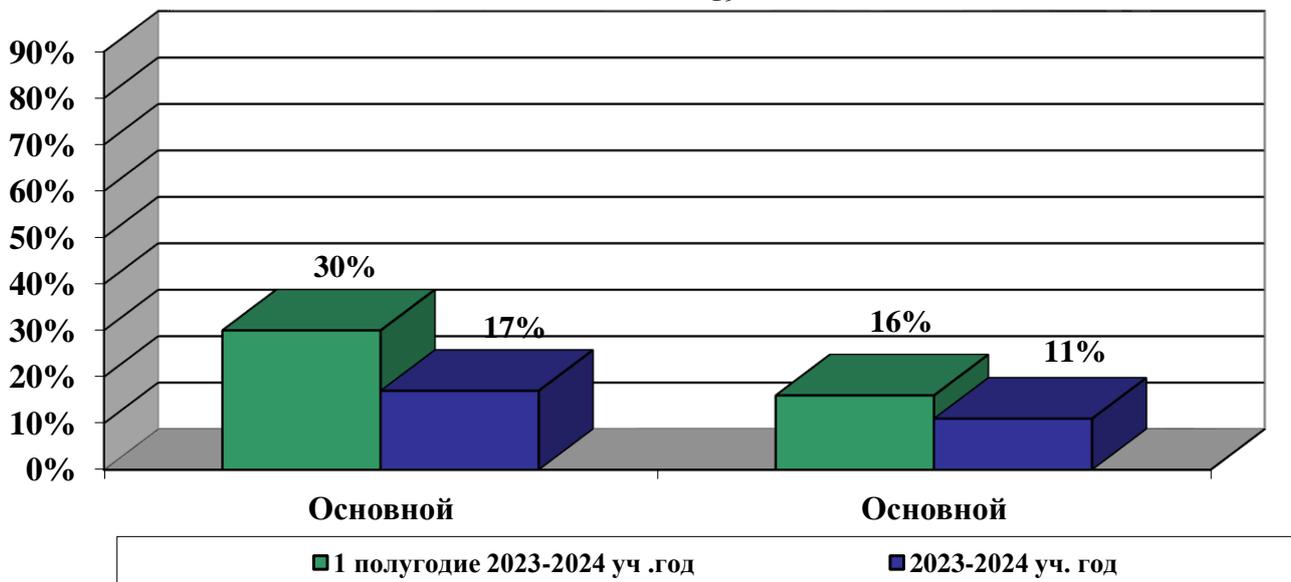


Успеваемость обучающихся 5-9 классов со средним уровнем знаний



Успеваемость обучающихся 10-11 классов со средним уровнем знаний

19



Следует отметить повышение значения показателя обучающихся, имеющих начальный уровень знаний по предметам, – 2 обучающихся (на конец первой четверти– 1 обучающийся):

| Клас с | На конец 1 четверти | Клас с | На конец 2 четверти | Клас с | На конец 3 четверти | Клас с | На конец |
|-----------|-------------------------|-----------|------------------------|-----------|--|-----------|-----------------------|
| | Кол-во обуч-ся, | | Кол-во обуч-ся, | | Кол-во обуч-ся, | | Кол-во обуч-ся, |
| 6-А | Сидоренко А.(география, | 5-Б | Мокренко А.(рус.яз.) | 3-А | Сидоренко С. (все предметы) | 3-Б | 1 обучающийся: |
| | | 6-А | Мухин М.(матем) | 3-Б | Османова Г. (все предметы) | 6-А | Сидоренко С. (рус.яз) |
| | | | | 5-А | Уринбаев А.(рус.яз) | | |
| | | | | 5-Б | Махова В.(математ.) | | |
| | | | | 8-А | Сидоренко А.(англ.яз., физика, матем., литер.) | | |

Учителю начальных классов Беляловой Л.Р. необходимо проинформировать родителей Османовой Г. о неаттестации по итогам учебного года, решить вопрос о ликвидации академической задолженности.

Учителю русского языка Усаиновой Л.О. необходимо проинформировать родителей Сидоренко С. о результатах успеваемости по русскому языку по итогам учебного года, спланировать и проводить работу с обучающейся (в течение июня 2024г) по ликвидации пробелов в знаниях.

Анализ работы с неуспевающими обучающимися в течение текущего учебного года показал, что работа учителями-предметниками, классными руководителями по повышению качества знаний ведётся в системе, однако родители немотивированных обучающихся чаще не желают принимать участия в привлечении детей к занятиям (в школу являются редко, часто по приглашению администрации).

Показатель уровня обученности среди обучающихся 2-4 классов составил 99% (на конец 1-й четверти – 99%), среди обучающихся 5-9 классов – 100% (на конец 1-й четверти – 100%), среди обучающихся 10-11 классов – 100% (на конец первого

полугодия – 100%).

На конец 2023-2024 учебного года показатель качества знаний обучающихся 2-11 классов составляет в целом 50% (на конец первого полугодия – 48%).

Сравнительный анализ результатов успеваемости обучающихся свидетельствует о том, что при осуществлении работы по повышению качества знаний обучающихся учителями-предметниками возникают серьезные трудности: недостаточная мотивация обучающихся к обучению, слабый контроль родителей за успеваемостью детей.

Результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году выросли на 12 процента (в 2022 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 26%, в 2023 г. – 38%), процент обучающихся, окончивших на «5», стабилен (в 2022 г. было 4%). Часть обучающихся идет в 10 класс, чтобы на следующий год сменить форму обучения.

В 2023 году действовал особый порядок прохождения ГИА для лиц, обучавшихся за границей и вынужденных прервать обучение из-за недружественных действий иностранных государств. Ученики, в том числе из ДНР и ЛНР, которых уже зачислили в российскую школу, могли выбрать в каком виде им удобнее пройти аттестацию: сдать экзамены в соответствии с Порядками ГИА или выбрать промежуточную аттестацию (постановление Правительства от 23.01.2023 № 59). В 2023 году в Школу не зачислялись ученики, прибывших из ДНР, ЛНР.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году.

В соответствии с приказом по школе от 29.12.2023 года № 1113 «О порядке окончания 2023/2024 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» государственная итоговая аттестация в МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.» в 9-х и 11 классах проводилась с 21 мая по 14 июня 2024 года. Резерв основного периода с 24.06. по 02.07.2024 г. В соответствии с планом мероприятий по организации и обеспечению проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2023/2024 учебном году администрацией школы была организована работа по реализации плана подготовки к ГИА по следующим направлениям:

- 1) информационно-разъяснительная работа с обучающимися, педагогами, родителями;
- 2) работа с выпускниками по подготовке к ГИА;
- 3) работа по повышению квалификации педагогов;
- 4) осуществление контроля подготовки выпускников к ГИА;
- 5) психологическая подготовка всех участников УВП (внутренняя настроенность на экзамен, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В рамках информационно-разъяснительной работы согласно приказу МОНМ РК от 05.08.2022 № 1218 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение ГИА по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 27.10.2022 №588 в школе был оформлен стенд по итоговой аттестации для 9, 11 классов, предметные стенды в кабинетах, библиотеке. В методическом кабинете находились папки с документами, рекомендациями «Готовимся к ГИА: в помощь выпускникам, родителям, абитуриентам», подготовлены буклеты, листовки, информация по ГИА размещена на школьном сайте, действовала горячая линия по вопросам подготовки к ГИА на муниципальном и школьном уровне. На школьную горячую линию вопросы не поступали, все вопросы решались в рабочем порядке.

Систематически проводились родительские собрания, классные собрания, совещания педагогических работников по разъяснению нормативных документов, порядка и процедуры проведения ГИА, о поведении на экзамене, о сроках выбора экзаменов, организовано

обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов, дополнительных бланков, работе с черновиками. Все протоколы проведения разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии со сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены.

ГИА показала, что в подготовительной работе надо больше внимания уделять профилактике экзаменационного стресса, умению концентрировать внимание. В целях обеспечения качественной подготовки к ГИА учителями-предметниками создан банк заданий по предметам для подготовки выпускников к ГИА, осуществлялась подготовка согласно графику проведения консультаций. Внутришкольный контроль был направлен на повышение качества подготовки к ГИА, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у обучающихся. В период подготовки к государственной итоговой аттестации администрация школы осуществляла контроль за ведением классных журналов выпускных классов, регулярностью проведения родительских собраний, выполнением учебных программ по предметам и практической части программ, осуществляла контроль преподавания учебных дисциплин, организации повторения, текущей успеваемости слабоуспевающих обучающихся. В результате итоговой проверки выяснено, что рабочие программы выполнены, практическая часть программ соблюдена. Обучающиеся своевременно определились с выбором экзаменов, но некоторые обучающиеся меняли решения, фиксируя изменения в официальных заявлениях. Все учителя-предметники были нацелены на подготовку к ГИА. Проведённые в октябре, декабре, марте, апреле 2023/2024 учебного года пробные экзамены по русскому языку и математике, по предметам по выбору позволили обучающимся 9 и 11 классов реально оценить свои возможности и проверить уровень знаний. Результаты были доведены до сведения родителей. Также пробные экзамены проведены по предметам по выбору: география, биология, английский язык, обществознание, родной (крымскотатарский) язык, информатика.

Выпускники 9 класса сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также по двум предметам по выбору.

В 9 классе обучались 31 человека, все допущены к государственной итоговой аттестации. Все выпускники сдавали ГИА в форме ОГЭ. Качество знаний по итогам учебного года составило в 9-А – 70%, в 9-Б – 54%, в общем 9 чел. окончили 9 класс без троек, причем 5 из них – на «отлично». В будущем предстоит проводить дополнительную работу по формированию стойкой мотивации к учению именно у девятиклассников путём разъяснения особенностей выставления итоговых отметок в аттестат, своевременного информирования родителей о текущей успеваемости. Нарушений при проведении ГИА не выявлено, по результатам экзаменов апелляцию подавали по русскому языку на повышение оценки – Суинова Ф. 9Б класс, апелляцию – проиграли.

Итоги проведения ГИА в 9 классе в сравнении с результатами учебного года:

Русский язык (Ахмадиева М.Р.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 16 | 7 | 9 | 4 | 4 | 4 | 3 | 0 | 0 | 43 | 71 | 3,6 | 4 |
| 9 -Б | 14 | 1 | 0 | 3 | 2 | 2 | 11 | 0 | 1 | 48 | 48 | 3,5 | 3,5 |
| Итого | 30 | 5 | 5 | 7 | 6 | 16 | 14 | 0 | 1 | 46 | 59 | 3,5 | 3,7 |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | Повысили |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|----------|
| | | год | экз | | | |
| 9 -А | +28 | 100 | 100 | 10 | 2 | 4 |
| 9 -Б | +0 | 100 | 97 | 7 | 5 | 2 |
| Итого | | 100 | 98 | 17 | 6 | 4 |

Математика (Асанова Д.Х., Арифметова Н.А.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 16 | 4 | 4 | 5 | 6 | 7 | 3 | 0 | 0 | 75 | 88 | 4 | 4,1 |
| 9 -Б | 14 | 1 | 0 | 5 | 3 | 8 | 9 | 0 | 1 | 33 | 64 | 3,3 | 3,6 |
| Итого | 30 | 5 | 4 | 10 | 9 | 15 | 12 | 0 | 1 | 54 | 76 | 3,6 | 3,8 |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | Повысили |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|----------|
| | | год | экз | | | |
| 9 -А | 66 | 100 | 100 | 12 | - | 2 |
| 9 -Б | 52 | 100 | 97 | 3 | 4 | 3 |
| Итого | 57 | 100 | 98 | 15 | 4 | 5 |

География (Верютина О.А.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 7 | 6 | 5 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 95 | 5 | 4,5 |
| 9 -Б | 0 | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 7 | | | | | | | | | | | | |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | Повысили |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|----------|
| | | год | экз | | | |
| 9 -А | 95 | 100 | 100 | 5 | 1 | |
| 9 -Б | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Обществознание (Малинина И.О.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|------|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 14 | 0 | 0 | 4 | 1 | 6 | 9 | 0 | 0 | 40 | 10 | 3,2 | 3,1 |
| 9 -Б | 14 | 2 | 0 | 6 | 3 | 8 | 10 | 0 | 3 | 50 | 19 | 3,6 | 3 |
| Итого | 28 | 2 | 0 | 10 | 4 | 14 | 19 | 0 | 3 | 46 | 15,4 | 3,4 | 3,1 |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | Повысили |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|----------|
| | | год | экз | | | |
| 9 -А | -30 | 100 | 100 | 5 | 4 | 1 |
| 9 -Б | -31 | 100 | 81 | 9 | 7 | 0 |
| Итого | | | | 14 | 11 | 1 |

Биология (Верютина О.В.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 16 | 1 | 0 | 2 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 60 | 80 | 3,8 | 3,8 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----|-----|-----|
| 9 -Б | 14 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| Итого | 30 | 1 | 0 | 4 | 6 | 2 | 1 | 0 | 0 | 80 | 85 | 3,9 | 3,9 |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | | Повысили | |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|---|----------|--|
| | | год | экз | | | | | |
| 9 -А | 80 | 100 | 100 | 3 | 1 | 1 | | |
| 9 -Б | 100 | 100 | 100 | 2 | 0 | 0 | | |
| Итого | | | | 5 | 1 | 1 | | |

Родной (крымскотатарский) язык (Исмаилова С.Ш.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 5 | 4 |
| 9 -Б | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 1 | 5 | 0 | 5 | 12 | | | | | | | | |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | | Повысили | |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|---|----------|--|
| | | год | экз | | | | | |
| 9 -А | + | 100 | 100 | 0 | 1 | 0 | | |
| 9 -Б | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | |

Информатика (Тутуев Л.А.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 9 -А | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 95 | 95 | 4 | 4 |
| 9 -Б | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Класс | Качество | Успеваемость | | Подтвердили | Понизили | | Повысили | |
|-------|----------|--------------|-----|-------------|----------|--|----------|---|
| | | год | экз | | | | | |
| 9 -А | | 100 | 100 | 1 | | | | - |
| 9 -Б | | | | | | | | - |
| Итого | | | | | | | | - |

Данные результаты свидетельствует о том, что подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА осуществлялась постоянно. Качество знаний на ОГЭ по русскому языку, по биологии, обществознанию значительно выше. По информатике подтвердили годовую отметку. После сдачи в основной период 1 ученик получил три «2»; 5 учеников получили неудовлетворительный результат по одному предмету. Пересдача осуществлялась в резервные дни основного периода в соответствии с графиком резервной сессии. Результат - 1 ученик все-таки получил «2» (всем предметам), оставлен на осень, организована дополнительная сессия в сентябре 2024 года. Выпускницы 9-А класса Асанова Тамила, Приходько Ирина, Куртаметова Фереди, Ибрагимова Севиля получили аттестат с отличием.

В целом, общая картина выглядит следующим образом:

| | Рус. язык | Матем. | Кр. тат | Геогр | Биол | Общ | Инф. |
|-------------------------|-----------|--------|---------|-------|------|-----|------|
| Подтвердили год. оценку | 22 | 18 | 0 | 5 | 13 | 20 | 1 |
| Сдали выше год. оценки | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сдали ниже год. оценки | 15 | 10 | 1 | 1 | 15 | 10 | 0 |

Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами.

В 11 классе в 2023/2024 учебном году обучались 9 человек, все допущены к государственной итоговой аттестации. 6 выпускника 2022/2023уч. года сдавали математику в форме ЕГЭ (проф.) и 3чел. ЕГЭ (база). Качество знаний по итогам учебного года составило 40%, 6 учеников закончили 11 класс без троек. В будущем предстоит проводить дополнительную работу по формированию стойкой мотивации к учению именно у старшеклассников путём разъяснения особенностей выставления итоговых отметок в аттестат, своевременного информирования родителей о текущей успеваемости обучающихся, организации дополнительных занятий. Нарушений при проведении ГИА не выявлено, по результатам экзаменов апелляций никто не подавал.

В 2023/2024 учебном году обязательными предметами для получения аттестата о СОО были русский язык и математика. Остальные предметы – по выбору обучающихся.

Итоги проведения ГИА в 11 классе в сравнении с результатами учебного года:

Русский язык (Ахмадиева М.Р.)

| Класс | Кол-во уч-ся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|---------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | э | год | экз | год | экз |
| 11(ЕГЭ) | 9 | 1 | 0 | 6 | 6 | 1 | 3 | 0 | 1 | 53 | 36 | 3,9 | 3,4 |

Понизили – 3, повысили – 2, подтвердили – 10.

Математика (Асанова Д.Х.)

| Класс | Кол-во уч-ся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % кач-ва | | Ср.балл | |
|-----------------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|---------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 11(ЕГЭ базовый) | 3 | 0 | 0 | 6 | 1 | 1 | 5 | 0 | 0 | 33 | 42 | 4 | 3,5 |
| 11(ЕГЭ, проф) | 6 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 100 | 66 | 3,8 | 3.6 |

Обществознание (Малинина И.О.)

| Класс | Количество учащихся | «5» | | «4» | | «3» | | «2» | | % качества | | Средний балл | |
|-------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------------|-----|
| | | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз | год | экз |
| 11 | 3 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 50 | 0 | 3,8 | 3,4 |

Результаты свидетельствует о том, что подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА осуществлялась, но недостаточно ответственно или отметки по итогам года были завышенными. Практически по всем предметам качество знаний на ГИА ниже. Но следует отметить, что результаты ЕГЭ по русскому языку, математике, по биологии (учителя Ахмадиева М.Р., Асанова Д.Х, Верютина О.В.) положительные.

В целом, общая картина выглядит следующим образом:

| Предметы | Рус. язык | Матем. ПУ | Матем. БУ | Хим | Инф | Общес. | Биол | Ист | Физ |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|--------|------|-----|-----|
| Подтвердили годовую оценку | 10 | 2 | 9 | 2 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Сдали выше годовой оценки | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Сдали ниже годовой оценки | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 |

9 выпускников своевременно получили аттестаты о СОО, 1 выпускник пересдавал 27.06.24 г. математику на базовом уровне.

Таблица после получения всех результатов основного периода, включая резервные сроки пересдач.

| Кол-во участников, которые лишились права пересдачи в резервные сроки (те, кто после основного периода попали на сентябрь без права участия в резерве, т.е. три и более «2») | | Количество участников, получивших право на пересдачу (резервные сроки основного периода), не более двух «2» | | Количество участников, которые не получили аттестат после резервных сроков | |
|--|-------|---|-------|--|-------|
| 9 кл | 11 кл | 9 кл | 11 кл | 9 кл | 11 кл |
| 1 | 1 | 6 | 2 | 1 | 0 |

При передаче математики (11 кл.) в резервный день годовая отметка подтверждена. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами.

| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90–98 баллов | Средний балл |
|-------------------|-----------------------|---|---|--------------|
| Русский язык | 9 | 0 | 0 | 3,7 |
| Математика | 9(6проф+3баз) | 0 | | 65 |
| Физика | 4 | 0 | 0 | 48б |
| Информатика и ИКТ | 1 | 0 | 0 | 60б |
| История | 1 | 0 | 0 | 49б |
| Обществознание | 3 | 0 | 0 | 37 |

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11 х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2024 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги не отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала обучающимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость в классах остается на среднем уровне.

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2024 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие обучающихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| | Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2021/2022 | 65 | 36 | 2 | 20 | 10 | 4 | 5 | 1 | 0 |
| 2022/2023 | 44 | 19 | 1 | 24 | 15 | 6 | 6 | 2 | 1 |
| 2023/2024 | 31 | 3 | 1 | 29 | 31 | 4 | 4 | 3 | 1 |

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, остается прежним по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 31 педагог, из них 1 — внешние совместители. В 2024 году аттестацию прошли 4 человека — на высшую квалификационную категорию, 2 человека – на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в

его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

По итогам 2023 года Школа перешла на применение профессиональных стандартов. Из 31 педагогических работников Школы все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта.

Педагогический коллектив продолжил работать по внедрению единой системы электронных журналов.

В течение года проводились заседания методического совета по темам: «О внедрении обновленных ФГОС», «О работе учителей по самообразованию», «О состоянии работы по повышению квалификации педагогических работников», «О работе с малоопытными специалистами», «О работе с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности», «О подготовке к ГИА-2023», «О работе школьных методических объединений», «О работе по формированию у обучающихся функциональной грамотности», «О преемственности начальной и основной школы», рассматривались вопросы к педсоветам: о подготовке и проведении олимпиад, о деятельности по повышению качества знаний.

На заседаниях педагогического совета обсуждались вопросы: «Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.», «Система психолого-педагогической поддержки обучающихся. Традиции и инновации в жизни школы», «Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы», «Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности».

На заседаниях школьных методических объединений рассматривались вопросы: «О мотивации обучающихся», «О самообразовании учителей», «О работе в Российской электронной школе», «О степени готовности обучающихся 9-х классов к продолжению образования», «Развитие познавательной активности на уроках», «Подготовка к государственной итоговой аттестации», «Организация и проведение контрольных срезов знаний учащихся», подготовка к педсоветам, семинарам. Уделялось внимание семейному образованию, работе в 8-А классе с инклюзивным обучением. Следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого школьника в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой деятельности обучающихся; внедрению и освоению обучающимися информационно-компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у обучающихся. Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам нацелены на отработку базовых знаний, а также расширение и углубление знаний обучающихся за счет внедрения материала повышенной сложности.

Сайт школы пополнился новыми материалами: раздел «Функциональная грамотность», раздел «Обновленные ФГОС», центр «Точка роста», участие школы в федеральном проекте «Успех каждого ребенка».

В течение года проведены такие мероприятия: обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе, семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными обучающимися, семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уровне ОО», «Функциональная грамотность как образовательный результат», «Как бороться с профессиональным выгоранием», «Доступная среда. Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья».

Всероссийские ученические олимпиады. Муниципальный уровень.

| Предмет | Класс | ФИ | Результат | Учитель |
|------------------|-------|------------------|-----------|---------------|
| Крымскотатарский | 4-А | Ахмадиева Мавиле | Призер | Исмаилова С.Ш |

| | | | | |
|---------------------|------------|---|------------|---------------|
| язык | 9-А | Ибрагимова Севиля | Призер | |
| Русский язык | 7-А | Карпова Ольга | Призер | Бондарь Л.И |
| История | 7-А | Темиркаев Эльвиз | Призер | Кавранов А.А. |
| Физика | 7-А | Карпова Ольга | Призер | Попова Т.А. |
| Английский язык | 7-А | Карпова Ольга | Победитель | Татур Т.Д. |
| Физическая культура | 9-А 8-А | Кротченко Даниил Билялов Риза Малышева Кира | Призер | Андреев А.В. |

Внеурочная работа по предмету – важное звено учебно-воспитательной работы в школе. Она способствует укреплению знаний по предмету, стимулирует развитие творческих способностей обучающихся, подготавливает их к самостоятельной научно-исследовательской работе, вызывает интерес к изучению предмета. По итогам учебного года участники учебно-воспитательного процесса имеют хорошие достижения по участию в конкурсах различного уровня. Высокий уровень участия на Учи.ру: 1-А класс (Медведева М.В.), 2-Б класс (Франгони И.С.).

В результате работы по реализации методической проблемы накоплен положительный опыт, который помогает совершенствовать учебный процесс в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. Учителя-предметники больше времени уделяют совершенствованию путей повышения качества образования обучающихся, формированию учебной мотивации, внедрению элементов инновационных технологий. Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят своевременно, согласно плана-графика. Дополнительно учителя проходят курсы по обновленным ФГОС, по финансовой и функциональной грамотности, по интернет-безопасности, по классному руководству и другие. Методическое обучение учителей соединяется с осуществлением предупредительного контроля над их трудом, позволяющим избегать теоретических и методических просчетов. В течение учебного года учителя-предметники целенаправленно работают с обучающимися 9, 11 классов по подготовке к участию в ГИА, со слабоуспевающими и мотивированными к обучению обучающимися. В течение учебного года были организованы и проведены пробные ОГЭ, ЕГЭ (четыре по русскому языку и математике, а также по предметам по выбору: информатике, химии, географии, биологии, родному (крымскотатарскому) языку, обществознанию, физике, истории).

В течение года проводилась совместная работа с районным методическим кабинетом. Была всегда ощутима своевременная методическая помощь специалистов.

В целях выполнения приказа Управления образования, молодежи и спорта Администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 13.02.2023 № 86 «Об организации проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального образования Бахчисарайского района в 2024/2025 учебном году» в МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.» экспертом по проведению независимой оценки качества дополнительных образовательных общеразвивающих программ Ольшанской В.А. утверждены и действуют программы дополнительного образования детей.

В школе проводилась систематическая работа с молодыми и малоопытными учителями. Им была оказана своевременная практическая помощь по вопросам организации учебно-воспитательного процесса. С целью стимулирования развития профессионального мастерства молодых педагогов, развития молодёжных инициатив и закрепления молодых кадров в школе проведена неделя молодых и малоопытных специалистов.

В логопедическом пункте (учитель-логопед Чудесникова Ю.С) занималось 6 групп обучающихся, имеющих трудности формирования устной и письменной речи в количестве 33 обучающихся. В работе использовались:

- методики Т.А. Фотековой, Т.В. Ахутиной;

- «Диагностический комплекс» О.И. Азовой;
- «Цветной демонстрационный материал» В.В. Коноваленко, С.В. Коноваленко и т.д.

На основании полученных результатов на каждого обучающегося были заполнены речевые карты и индивидуальные карточки, оформлен журнал обследования устной и письменной речи обучающихся, приняты заявления родителей. Групповые занятия проводились 2 раза в неделю. Продолжительность групповых занятий 30-40 мин.

Для достижения поставленной цели, каждое групповое занятие имело следующую структуру: артикуляционная гимнастика, дыхательная гимнастика, развивающие упражнения, пальчиковая гимнастика, итог занятия. В сентябре 2023 года были оформлены следующие документы: график работы, циклограмма рабочего времени, журнал учёта посещаемости логопедических групповых занятий, журнал учёта индивидуальных занятий с детьми, имеющими нарушения звукопроизношения, журнал учёта консультаций, рабочие программы и календарно-тематические планы коррекционно-логопедической работы, годовой план, рабочие тетради обучающихся. Анализ результатов обследования устной и письменной речи показал, что у обучающихся улучшились: звукопроизношение (из 33 обучающихся, имеющих дефекты звукопроизношения, у 14-ти – исправлены полностью, у 7-и обучающихся звуки поставлены и автоматизированы: грамматический строй речи, состояние фонематических процессов, навыки звуко-слогового анализа и синтеза состава слова, пространственная ориентировка, артикуляционная моторика, мелкая моторика). В течение года осуществлялся контакт с учителями начальной школы и родителями обучающихся. Консультации проводились в индивидуальном режиме. Проведено 27 консультаций.

Деятельность психологической службы школы (педагог-психолог Малышева Ю.С.) направлена на выявление сформированности общеучебных умений и навыков обучающихся, преодоления трудностей в межличностных отношениях педагогического и школьного коллектива, причины возможных затруднений в освоении учебной программы школы и адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10 классов.

Педагог-библиотекарь школы Фасхутдинова Э.У. уделяла большое внимание формированию книжного фонда, оформлению библиотеки, были переоформлены постоянно действующие выставки читального зала, что оказало действенное влияние на выбор книг в библиотеке, на пропаганду книг и чтения. В целом сохранность учебной литературы удовлетворительная. В учебном году велась работа с родителями по сохранности учебной литературы проводилась в индивидуальном порядке, оформлен уголок «Для вас, родители!», родители принимали участие в ремонте книг своих детей, помогали классным руководителям при выдаче учебников по классам.

2024 год – Год семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», приказом от 25.01.2024 № 61 в МБОУ «Долинненская СОШ им. Перепадина А.И.» был сформирован организационный комитет по проведению в 2023 году мероприятий в честь Года педагога и наставника и утвержден план мероприятий. В период с января по декабрь 2024 года в соответствии с планом в школе было проведено 19 мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся, педагоги и родители:

- День знаний. Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» (01 сентября)
- Беседы по ПДД (в течение учебного года)
- День здоровья (сентябрь)
- «День Учителя» КОНЦЕРТ (октябрь)
- «День матери» 26 ноября.
- «Новогодний праздник в школе (декабрь)

Анализ результатов показал, что в 2024 году повысилась активность учителей в участии в конкурсах профессионального мастерства разных уровней. Участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального уровня приняли 4, что свидетельствует о

грамотной и эффективной работе управленческой команды по реализации плана мероприятий к Году Семьи в 2024 году. Мероприятия к Году Семьи активизировали включение учителей в систему наставничества.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 21751 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 2230 единицы в год;
- объем учебного фонда — 10975 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет средств федерального, республиканского, муниципального бюджетов.

Состав фонда и его использование

| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Скол. экзemplы | выдач |
|---|---------------------------------|---------------------------|----------------|-------|
| 1 | Учебная | 10975 | | 5291 |
| 2 | Педагогическая | 98 | | 59 |
| 3 | Художественная | 10776 | | 6318 |
| 4 | Справочная | 150 | | 150 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 735 | | 257 |
| 6 | Естественно-научная | 630 | | 58 |
| 7 | Техническая | 180 | | 21 |
| 8 | Общественно-политическая | 10 | | 6 |

В 2024/2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2024 № 347 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключённых учебников».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 33 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых библиотекой Школы мероприятиях.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями недостаточная. Требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик еженедельно подводит итоги. К концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 0,11%, обучающихся — на 0,13%.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 25 учебных кабинетов (8 в начальной школе, 17 в старшей школе, 18 из них оснащено современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория физики;
- лаборатория химии;
- один компьютерный класс;

На втором этаже здания оборудован актовый зал. Имеется медицинский кабинет. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

В течение 2024 года были получены:

- средства наглядности: тренажер-манекен «Максим», макет автомата Калашникова, макет гранаты РГД-5, Ф в количестве 2 шт.;
- государственная символика Российской Федерации;
- в рамках проекта «Успех каждого ребенка»: акустическая система, проектор, экран;
- в рамках проекта «Цифровая среда»: МФУ Pantum M 7100 – 1 шт., телевизоры – 2 шт., камеры видеонаблюдения – 3 шт., интерактивная панель, ноутбуки – 44шт.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2023. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов достаточная.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 96 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 95 процентов. Высказаны пожелания о введении углубленного обучения естественно-научного, социально-экономического направления. По итогам проведения заседания педсовета 13.12.2024 принято решение о введении углубленного обучения в Школе по предложенным направлениям в случае социального запроса обучающихся, поступающих в 10 класс в 2025 г.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|-------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 403 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 179 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 217 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 7 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 248 (43,2%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,8 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,5 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 3,7 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 3,5/4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1 (3,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1 (0,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1 (11%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1(11%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1 (3,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности | человек (процент) | 4 (13,3%) |

| | | |
|--|----------------------|-----------|
| выпускников 9 класса | | |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 220 (54%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 7 |
| — регионального уровня | | 0 (0%) |
| — федерального уровня | | 0 (0%) |
| — международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 7(2%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 7(2%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 36 |
| — с высшим образованием | | 34 |
| — высшим педагогическим образованием | | 34 |
| — средним профессиональным образованием | | 2 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | | 2 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | |
| — с высшей | | 5 (14%) |
| — первой | | 9(25%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | |
| — до 5 лет | | 2 (5%) |
| — больше 30 лет | | 7(19%) |

| | | |
|---|----------------------|------------|
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| — до 30 лет | | 1 (3%) |
| — от 55 лет | | 7(19%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 31 (86%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 27 (75%) |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,08 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 14 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| — медиатеки | | нет |
| — средств сканирования и распознавания текста | | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| — системы контроля распечатки материалов | | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 403 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв.м | 4,9 кв. м |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

По итогам проведенного самообследования была определена основная **цель работы школы на 2025 год**: повышение качества образовательных результатов обучающихся и реализация модели современной школы, ориентированной на качественное обучение и воспитание детей, способных к активному интеллектуальному труду; формирующей ключевые компетенции, обеспечивающие социализацию и адаптацию для профессионального самоопределения в будущем.

Задачи на 2025 год:

1. Совершенствовать систему управления школой в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
2. Обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования).
3. Продолжить реализацию новых ФГОС НОО, ООО и СОО.
4. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье обучающихся.
5. Создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности.

В книге пронумеровано
и прошнуровано

12
Григорьевская сшш

Директор школы: Н.О. Колесник

