



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОЛИННЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ПЕРЕПАДИНА АЛЕКСАНДРА ИВАНОВИЧА»  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*РАССМОТРЕНО*  
на заседании педагогического совета  
(протокол № 17 от 11.11.2022 г.)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор  
\_\_\_\_\_ Прокудина А.О.

Приказ № 500а от 28.11.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных**  
**общеразвивающих программ**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**«Долинненская средняя общеобразовательная школа**  
**имени Перепадина Александра Ивановича»**  
**Бахчисарайского района Республики Крым**

**1. Общие положения**

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - Программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.
2. Настоящее Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - «Об образовании в Республике Крым»: законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
  - комплексом мер по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Республике Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 13 августа 2019 года № 442;
  - постановлением Совета министров Республики Крым от 31 марта 2021 года № 196 «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Крым» (с изменениями на 28 апреля 2021 года № 259);
  - приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25 июня 2021 года № 1096 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки

качества дополнительных образовательных программ в Республике Крым в 2021-2022 годах»;

– приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 09 декабря 2021 года № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».

– Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

– Письмом Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 №ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;

– Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

– Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Долинненская средняя общеобразовательная школа имени Перепадина Александра Ивановича» Бахчисарайского района Республики Крым;

## **2. Оформление текста дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

2.1. Стиль изложения дополнительной общеобразовательной программы — официально-деловой, ясный и четкий. Не допускается использование фраз, имеющих многозначное толкование, а также пространных предложений со сложной структурой. Программа должна быть выполнена в печатном варианте.

### **2.2. Требования к тексту:**

1. Текст программы набирается на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт текста — Times New Roman, размер шрифта — 14 пт, обычный, формат листа — А4, выравнивание — по ширине, отступ строки — 1,25 см.

2. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Переносы и пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

3. Поля: слева — 25 мм, справа — 15 мм, снизу и сверху — 20 мм.

4. Каждый структурный компонент печатается с новой страницы, содержание разделено на абзацы.

5. Сделать сноски на источники используемых цитат.

6.Графики, таблицы, диаграммы, схемы должны быть пронумерованы, иметь заголовок, их номер указывается в тексте непосредственно перед ними или могут быть представлены в приложении, кегль 12 пт.

2.3. **Требования к нумерации страниц:** страницы нумеруются последовательно, начиная с титульного листа, на титульном листе номер страницы не ставится; номер страницы располагается в снизу, по центру.

2.4. **Требования к заголовкам:**

— заголовки набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт), выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится;

— заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;

— заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным;

— заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом, если есть подзаголовок — двумя.

1. Наименование подзаголовка первого уровня.

1.1. Наименование подзаголовка второго уровня.

### **3. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные компоненты:

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ** (приложения 1,2).

**1. Комплекс основных характеристик программы** (приложение 3).

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Цель и задачи программы.

1.3. Воспитательный потенциал программы.

1.4. Содержание программы.

1.5. Планируемые результаты.

**2. Комплекс организационно-педагогических условий** (приложение 4).

2.1. Календарный учебный график.

2.2. Условия реализации программы.

2.3. Формы аттестации.

2.4. Список литературы.

**3. Приложения** (приложение 5).

3.1. Оценочные материалы.

3.2. Методические материалы.

3.3. Календарно-тематическое планирование (КТП).

3.4. Лист корректировки.

3.5. План воспитательной работы.

(Образец оформления титульного листа)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «ДОЛИННЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
 ИМЕНИ ПЕРЕПАДИНА АЛЕКСАНДРА ИВАНОВИЧА»  
 БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО  
 на заседании педагогического совета  
 МБОУ «Долинненская СОШ  
 им.Перепадина А.И.»  
 (протокол № \_\_\_\_\_  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
 Директор  
 МБОУ «Долинненская СОШ  
 им.Перепадина А.И.»  
 \_\_\_\_\_ А.О. Прокудина  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

Название дополнительной общеобразовательной программы

Направленность: (художественная, физкультурно-спортивная, техническая, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естественнонаучная)

Срок реализации программы: \_\_\_\_\_

Вид программы: \_\_\_\_\_ (авторская, модифицированная, адаптированная)

Уровень: \_\_\_\_\_ (стартовый, базовый, продвинутый или многоуровневая)

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_

Составитель: Ф.И.О., должность

Образец оформления титульного листа  
при реализации программы в сетевой форме

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ ПОЛНОЕ  
НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
(наименования пишутся полностью, прописными буквами, по центру)

ОДОБРЕНО/ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим/Методическим советом (сокращенное	Директор (сокращенное наименование организации - наименование организации)	Директор (сокращенное наименование организации)
от «___» _____ 20__ г.	_____ (Ф.И.О.) _____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.) _____ (Ф.И.О.)
Протокол № _____	«___» _____ 20__ г. М.П.	«___» _____ 20__ г. М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИЗВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
Название дополнительной общеобразовательной программы

Направленность \_\_\_\_\_ (художественная, физкультурно-спортивная, техническая,  
социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естественнонаучная)  
Срок реализации программы \_\_\_\_\_  
Вид программы \_\_\_\_\_ (авторская, модифицированная, адаптированная) Уровень -  
\_\_\_\_\_ (базовый, стартовый, продвинутый, многоуровневая)  
Возраст обучающихся \_\_\_\_\_  
Составитель: Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_

## КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

## 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- Нормативно-правовая основа программы:

В настоящее время основой разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования детей является следующая нормативно-правовая база:

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;

Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

Концепция развития дополнительного образования детей, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;

Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 №ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;

Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;

Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 методические рекомендации «проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»  
 «Об образовании в Республике Крым»: закон Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015;  
 Уставом и нормативными локальными актами (наименование образовательного учреждения).

Направленность программы.....

(художественная, физкультурно-спортивная, техническая, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, естествонаучная)

Актуальность программы – своевременность....необходимость... соответствие потребностям времени.....

Новизна..... ранее не используемое новшество, в сравнение с другими программами.....

Отличительные особенности программы

Основные идеи, отличающие программу от существующих.

Является ли программа модульной? Сетевой? Разноуровневой? Интегрированной? И т.д. По каким признакам?

Педагогическая целесообразность – обосновать педагогические приемы, формы, средства и методы образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами....

Адресат программы.....описать примерный портрет учащегося.....

Объем и срок освоения программы программа рассчитана на \_\_\_\_\_ (месяцев, год) обучения, ..... учебных недель, ..... часов.

Уровень программы – ознакомительный (стартовый), базовый, продвинутый...

Форма обучения – очная, очно-заочная или заочная форма обучения, иная форма

Особенности организации образовательного процесса – группа одного возраста или разновозрастная....состав группы постоянный или переменный...

Режим занятий, периодичность и продолжительность - реализация программы планируется в \_\_\_ группах, по \_\_\_ занятию в неделю, продолжительностью \_\_\_ академических часа.

1 группа – день, время, перерыв \_\_\_ минут.

2 группа – день, время, перерыв \_\_\_ минут.

## 1.2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель – это предполагаемый результат реализации программы, к которому надо стремиться.

Задачи – в пути достижения цели, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Задачи:

образовательные (предметные, обучающие)

личностные (воспитательные)

метапредметные (развивающие)

Задачи = результатам. То, что определено как задача, должно быть достигнуто в результате. Если задачи личностные, метапредметные и предметные, то результаты тоже должны быть такими же.

## . ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ПРОГРАММЫ

В данном разделе программы необходимо описать через включение в какие коллективные общественно полезные практики обучающиеся привлекаются к получению знаний, направленных для решения реальных проблем общества, страны.

## 1.4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный план

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

Учебный план оформляется в виде таблицы, составляется на каждый год обучения.

### Учебный план

(Образец)

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации (контроля)
		Всего часов	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие. Техника безопасности.	2	2	---	Входящая диагностика
2.	Окрашивание ткани	2	1	1	Практическая работа
3.	Дополнительные материал и инструменты	2	2	---	
	Промежуточная аттестация				
	Итоговая аттестация	2	---	2	Итоговая аттестация (выставка)
	<b>ИТОГО</b>	<b>90</b>	<b>11</b>	<b>79</b>	

Содержание учебного плана.

Краткое описание разделов (модулей) и тем программы, в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом.

Важно! По каждому разделу указать количество часов!

(Пример оформления содержания учебного плана)

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП) – (12 часов)

Теория. Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика. Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

## 1.5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Совокупность основных знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе.

Необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе;
- предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы,
- метапредметные результаты — освоенные учащимися ключевые компетенции различного характера, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

- личные результаты — необходимо ответить на вопросы: КАКИЕ качества личности, убеждения, нравственные принципы будут формироваться в образовательном процессе?

## КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК  
Составляется для каждой учебной группы!

(ПРИМЕР НА ОДНУ ГРУППУ)

Срок реализации	Всего учебных недель	Кол-во часов в неделю	Кол-во учебных часов	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения
4 месяца	15	3	45	14 февраля 2022	31 мая 2022

Режим занятий 1 группа	Каникулы
2 раза в неделю по 1,5 академических часа Вторник – 13:30 – 14:50 Четверг – 13:30 – 14:50 Перерыв 10 минут	с 01 июня 2022 – 14 сентября 2022

## 2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Необходимо описать следующие аспекты:

Кадровое обеспечение – кто реализует, какой статус педагога, профессионализм, квалификация, образование.

Материально-техническое обеспечение – характеристика помещений для занятий; перечень оборудования, приборов, инструментов, материалов, технические средства обучения, необходимые для образовательного процесса. (по факту, что имеется!!!)

Информационное обеспечение – аудио, видео, интернет, фото и т.д. (описать и перечислить).

Методика обеспечения образовательной программы – это краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- особенности организации образовательного процесса; (очно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия)

- методика образовательного процесса;

- методы обучения; (словесный, наглядный, практический); (объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный, игровой, и др.)

- методы воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

- формы организации образовательного процесса

индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая, массовая; Выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (направленности) программы; категории обучающихся: дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с нарушениями в поведении, педагогически запущенные дети, одарённые дети, дети, имеющие разные интересы и способности) и др.;

- педагогические технологии;

(технология индивидуализации обучения, группового, коллективного взаимообучения, программированного, модульного, разноуровневого, проблемного, дистанционного обучения, технология игровой деятельности, и т.п.)

- алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов; (подготовка кабинета к проведению занятия; организационный момент; фонетическая

зарядка; теоретическая часть занятия; физкультминутка; практическая часть занятия; окончание занятий, и.т.п.).

- методические и дидактические материалы.

### 2.3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают достижения цели и задач программы

Перечисляются согласно учебному плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.)

Формы отслеживания и фиксации результатов.....

- аналитическая справка, аудио-, видеозапись, грамота/диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзывы детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др

Формы предъявления и демонстрации результатов.....

- аналитический материал/справка по итогам проведения диагностики, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

Формы контроля....

- входной...текущий...промежуточный...итоговый

Формы проведения контроля...

- педагогическое наблюдение, опрос, контрольное задание, самостоятельная работа, кроссворд, викторина, тесты и др.; зачет, олимпиада, аукцион знаний, выставка, концерт, соревнование, презентация творческих работ, доклад, которые перечисляются согласно учебному плану.

### 2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная и дополнительная учебная литература.

Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок:

Пример: Иванова И.И. Фигурки из фетра. – Москва: Трофи, 2018.

Приложение 5

Приложение 1

### 3.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В данном разделе предъявляется перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов

Пакет диагностик, методик, тестов, опросников, критерии и технологии отслеживания результатов = форма аттестации. Сколько вариантов в учебном плане, столько и прикладываем в приложении.

Приложение 2

### 3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методическая литература, методические разработки для обеспечения образовательного процесса (календарно-тематическое планирование, планы- конспекты занятий, годовой план воспитательной работы, сценарии воспитательных мероприятий, дидактический материал и.т.д.)

Приложение 3

### 3.3 КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (образец оформления календарно-тематического планирования)

#### КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Живая глина»

№	Наименование темя занятия	Кол-во часов	Дата по расписанию		Форма аттестации /контроля	Примечание (корректировка)
			по плану	по факту		
Раздел 1. Работа с соленым тестом						
1	Вводное занятие.	1	15.09.2022-	18.09.2022	тестирование	
2	Технологии изготовления соленого теста	1	19.09.2022-	25.09.2022		
	Итого за месяц:	8	часов			
	Итого за I полугодие:	44	часа			
	Итого за год:	72	часа			

### 3.4. Лист корректировки

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией учреждения и внесены в лист корректировки программы (Приложение 4).

## ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

Указываются внесенные в программу изменения, причина корректировки и дата.

№	Причина корректировка	Дата	Согласование с заместителем директора по УВР (подпись)

## 3.5. План воспитательной работы

Все приложения (КТП, Лист корректировки, План воспитательной работы)  
– отдельный файл!