

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Украинская школа"
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ "Украинская школа")
295023, Республика Крым, Симферопольский район, с. Украинка, улица Осипова, 1
Тел/факс (3652) 348-347. E-mail: school_simferopolsiy-rayon32@crimeaedu.ru
ОГРН 1159102023189 ИНН 9109009752

ПРИКАЗ

"30" августа 2022г.

№ 440

с. Украинка

Об организации методической работы с педагогическими кадрами в МБОУ «Украинская школа» в 2022/2023 учебном году

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом управления образования от 11.11.2020 г. № 652 «О реализации муниципальных механизмов управления качеством образования Симферопольском районе», а также приказа от 16.08.2022г. № 655 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами района в 2022/2023 учебном году», годовым планом школы на 2022/2023 учебный год с целью содействия повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников. по поддержке молодых педагогов и системы наставничества; по формированию программ поддержки методических объединений и профессиональных сообществ педагогов; по проведению мониторингов результатов деятельности методических объединений и профессиональных сообществ педагогов, методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях района, внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, организации инновационной деятельности, создания условий для координации деятельности по повышению профессионального мастерства педагогических работников района в межкурсовой период и оказания адресной методической помощи,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в соответствии с методической проблемой ЦДЮТ Симферопольского района «Создание условий для повышения качества образования в сфере реализации Национального проекта «Образование» направление работы МБОУ «Украинская школа» на 2022/2023 учебный год:

- проблема, над которой работает школа в 2022/2023 учебном году: «Управление процессом формирования системы качеств знаний учащихся»

- методическая проблема школы: «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства»

- проблема воспитательной работы школы на 2022/2023 учебный год: «Смоделировать и построить воспитательную систему класса, направленное на развитие и раскрытие индивидуальности ребёнка»

2. Организовать работу педагогического коллектива по решению проблемы школы в 2022/2023 учебном году в следующем порядке:

2.1..Организовать при методическом совете школьные методические объединения:

- учителей начальных классов;
- учителей естественно-математического направления;
- учителей социально-гуманитарного направления;
- классных руководителей.

2.2. Для определения перспектив развития, координации методической работы, изучения результатов учебно-воспитательного процесса, создать методический совет в следующем составе:

- Легкоступова Н.В., директор школы – председатель методического совета;
- Грушина С.Н., учитель начальных классов – секретарь методического совета;
- члены методического совета:

* Шушунова Н.А. – заместитель директора по ВР:

* Беляева Е.А., учитель истории, обществознания, руководитель МО социально-гуманитарного цикла;

* Янкина Е.И., учитель физики, ОБЖ, руководитель МО естественно-математического цикла;

* Булатова Э.З., учитель начальных классов, руководитель МО начальных классов;

* Топчи А.Р., учитель начальных классов, руководитель МО классных руководителей школы.

2.3. Определить задачи методических объединений:

- отбор содержания образования по предметам согласно программам и нормативно-правовой основе преподавания предмета,
- анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования,
- развитие содержания образования каждой предметной области,
- освоение педагогами современных продуктивных образовательных технологий и методик,
- создание организационных и методических условий для учителя при очередной аттестации,
- педагогический мониторинг и контроль учебной деятельности обучающихся по предмету,

- организация и поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности учителя в каждой образовательной области,
- организация деятельности учителей по работе с одаренными детьми, выявление, изучение и обобщение актуального педагогического опыта учителей.

2.4. Определить основной порядок работы школьных методических объединений:

- заседания методических объединений не менее одного раза в четверть,
- методические недели с показом и анализом открытых учебных занятий,
- предметные недели по повышению учебной мотивации школьников,
- методические семинары по проблемам научно-методической поддержки учителей в данной образовательной области,
- организация, проведение и анализ открытых уроков,
- экспертиза программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по каждой образовательной области,
- создание условий для самообразования учителя,
- создание условий для работы с одаренными детьми,
- работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год, план составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО и утверждается на методическом совете школы

2.5. Утвердить перечень документов методического объединения:

- Положение о МО, Положение о творческой группе педагогов, функциональные обязанности учителя – предметника;
- инструктивно-методические письма и другая нормативно-инструктивная документация по каждой образовательной области,
- анализ работы за истекший учебный год,
- тема, цель, задачи на новый учебный год,
- план работы на новый учебный год,
- банк данных об учителях МО,
- сведения о темах самообразования, инновационных проектах учителей МО,
- сведения о профессиональных потребностях учителей МО,
- программы (авторские, элективных курсов, модифицированные, адаптивные, элективов, кружков),
- информация об учебно-методическом обеспечении каждого предмета,
- графики проведения контрольных работ, олимпиад, открытых уроков, аттестации, курсов,
- календарно-тематическое планирование каждого учителя,
- результаты внутришкольного мониторинга и контроля (справки, рекомендации),
- протоколы заседаний МО с приложениями по каждому выступлению.

2.6.. Определить основной порядок работы Методического совета школы:

- заседания совета проводятся один раз в четверть в форме круглого стола, семинара, отчета, защиты актуального педагогического опыта, деловой игры,
 - к заседанию совета за две недели объявляется повестка дня и ответственные за подготовку каждого вопроса,
 - во время выступления учителя, заместителя директора или руководителя МО рекомендуется демонстрировать компьютерные презентации, подтверждающие суть выступления, и материалы по результатам подготовки к совету.
3. В рамках работы над методической проблемой школы продолжить деятельность Совета наставников и школы молодого учителя. Ответственный – Топчи А.Р.
4. Контроль по выполнению данного приказа оставляю за собой.



Н.В. Легкоступова