

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Украинская школа"
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ "Украинская школа")

295023, Республика Крым, Симферопольский район, с. Украинка, улица Осипова, 1

Тел/факс (3652) 337-338. E-mail: school_simferopolsiy-rayon32@crimeaedu.ru

ОГРН 1159102023189 ИНН 9109009752

ПРИКАЗ

«31» августа 2023г.

№ 434

с.Украинка

Об организации питания МБОУ «Украинская школа» на I полугодие 2023-2024 учебном году

Во исполнение приказа управления образования от 25.08.2023 № 727 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района 2023/2024 учебного года», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об организации в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7), Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановление Государственного

санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», п.10 Приложение 8, П. 11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 « Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым». Законом Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 « О бюджете Республики Крым на 2023 год и плановый период на 2024-2025 года», распоряжение Совета министров Республики Крым 13 октября 2022 года №1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», постановлением Совета Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 №304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», Региональный стандарт оказание услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся а государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым о 26.07.2023 №1247 « О стоимости питания обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образования в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023/2024 учебном году», постановление Совета министров Республики Крым в от 07.07.2023 № 470 « О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района», постановлением администрации Симферопольского района от 01.06.2023 № 1198-п « О внесении изменений в постановление администрации Симферопольского района от 28.12.2022 №2054-п « Об

организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2023 году», с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание учащихся 1-4 классов и учащихся льготной категории в I полугодии 2023/2024 учебного года с 01.09.2023 в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания обучающихся.
2. Организовать питание обучающихся 1-4 классов:
 - 2.1. Горячее питание обучающихся
 - 1–2 классы бесплатное горячее питание обучающихся получающих начальное общее образование (завтрак) (стоимость условного (минимального) набора продукт питания составляет 71,46 руб. в день за счет бюджета Республики Крым) (приложение 1)
 - 5–11 классы бесплатное горячее питание (завтрак), отнесенных к льготной категории (дети–сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети оставшиеся без попечения родителей, дети малоимущих семей и многодетных семей). Стоимость питания на одного ребенка льготной категории составляет 50 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район (приложение 2)
 - 1–11 классы бесплатное горячее питание (обед) учащихся, отнесённых к льготной категории (дети-инвалиды, дети- сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья , дети оставшиеся без попечения родителей, дети из малоимущих и многодетных семей). Стоимость питания на одного ребенка льготной категории составляет 80 рублей в день за счет средств бюджета

муниципального образования Симферопольский район, в количестве (приложение 3) .

–3–4 классы бесплатное горячие питание (обед) классы–бесплатное горячие питание обучающихся получающих начальное общее образование (завтрак) (стоимость условного (минимального) набора продукт питания составляет 71,46 руб. в день за счет бюджета Республики Крым) (приложение 4)

–3–4 классы бесплатное горячее питание (полдник) учащихся, отнесённых к льготной категории (дети-инвалиды, дети- сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья , дети оставшиеся без попечения родителей, дети из малоимущих и многодетных семей). Стоимость питания на одного ребенка льготной категории составляет 50 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район (приложение 5)

2.2. Учащиеся отнесённые к льготной категории « дети с ограниченными возможностями здоровья», а также «дети-инвалиды, получающие образование на дому, получают компенсацию за двухразовое питание в денежном эквиваленте. Стоимость питания на одного ребенка льготной категории–151,46 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район в количестве (приложение 6)

2.3. Дополнительное питание всем желающим за наличный расчет:

– буфетная продукция

– по меню дополнительного питания

3. Создать условия для организации полноценного, качественного питания обучающихся 1-11 классов: Для этого:

3.1. Согласовать предоставленные организатором питания меню в школе:

– Основное 10–дневное меню

– Дополнительное меню

3.2. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (приложение 7)

3.3. Возложить персональную ответственность за предоставление доверенной информации для оплаты:

Копия приказов о приеме и выбытии учащихся 1-4 классов, льготной категории за отчетный месяц	Секретарь школы
Копия классного журнала 1-4 классов с учетом посещаемости за отчетный месяц	Классные руководители 1-4 классов
Табель питания за отчетный месяц 1-4 классов	Классные руководители 1-4 классов
Сводная ведомость по детодням за отчетный месяц	Ответственная по питанию Белоусенко Е.В.
Копия классного журнала 1-11 классов с учетом посещаемости за отчетный месяц льготной категории	Классные руководители 1-11 классов
Табель питания за отчетный месяц 1-11 классов льготной категории	Классные руководители 1-11 классов
Сводная ведомость по детодням за отчетный месяц	Ответственная по питанию Белоусенко Е.В.

4. Назначить Данину Е.В. ответственной за питание по школе на 2023/2024 учебный год.

4.1. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания в школе

Постоянно

4.2. Продолжить в рамках внутришкольного контроля мониторинг организации питания учащихся

В течении учебного года

4.3. Продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей, их родителей и педагогического коллектива.

Постоянно

4.4. Осуществлять контроль за соблюдением детьми правил личной гигиены, санитарно-гигиеническим состоянием столовой, пищеблока, соблюдение режима и графика питания детей, дежурством педагогических работников в обеденном зале.

Постоянно

4.5. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей пропаганды гигиенические основ питания

Постоянно

4.6. Информировать Родителей об организации питания, периодически организовывать обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с питанием.

4.7. О нарушениях безопасности условий организации питания условий организации питания своевременно информировать директора школы.

Постоянно

4.8. О нарушениях безопасности условий организации питания своевременно информировать директора школы.

Постоянно

4.9. Оформлять и регулярно обновлять информационные стенды в столовой на которых в обязательном порядке разместить:

- Ежедневное меню основного(организованного) питания на сутки для всех возрастных категорий
- Меню дополнительного питания
- Рекомендации по организации питания.

Постоянно

5. Ответственной за питание Белоусенко Е.В.:

5.1. Ежедневно контролировать организацию питания, качество поступающей еды.

5.2. Продолжить принимать участие в бракераже готовой пищи, вести Журнал бракеража готовой кулинарной продукции

Ежедневно

5.3. Проводить санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

В течении года

5.4. Контролировать санитарное состояние пищеблока.

Постоянно

5.5. Вести следующие журналы.

– Гигиенические журналы;

– Журнал бракеража готовой кулинарной продукции (до конца учебного года)

Ежедневно

5.6. Взять под контроль санитарно-эпидемиологические правила и нормы, включая санитарно-противоэпидемиологические мероприятия, направленные на уменьшение распространение новой коронавирусной инфекции, сотрудниками фирмы, обеспечивающие услугу по организации питания в школе:

– ежедневную влажную уборку всех помещений пищеблока с применением моющих и дезинфицирующих средств;

– генеральную уборку всех помещений пищеблока

Один раз в неделю

6. Заместителю директора по хозяйственной части Усеиновой Э.Э.

– Организовать уборку обеденного зала в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологические правила и нормы, включая санитарно-противоэпидемиологические мероприятия, направленные на уменьшение распространение новой коронавирусной инфекции работниками школы, обеспечивающими уборку обеденного зала;

– ежедневную влажную уборку обеденного зала один раз в неделю.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Информировать родителей и порядке обеспечения учащихся горячим питанием, бесплатными завтраками и буфетной продукцией в 2023-2024 учебном году.

7.2. Провести беседы по культуре приема пищи, о правилах поведения в столовой и личной гигиене учащихся.

7.3. Уделять внимание формированию культурно-гигиенических навыков во время употребления пищи учащимися.

Постоянно

7.4. Закрепить за каждым ребенком постоянное место за столом.

до 26.05.2024

7.5. Вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по учреждению в школе форме. Своевременно предоставлять информацию о фактическом количестве обучающихся на текущий день сотрудников столовой

до 8:10 ежедневно

7.6. Ежемесячно предоставлять сводную ведомость о фактическом количестве полученных приёмов горячей пищи обучающимися своего класса.

8. Фирме ООО «Столичная Кулинарная Компания» предоставляющей услугу по организации питания в школе:

8.1. Ознакомить сотрудников с новыми СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной

инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19)» с изменениями и дополнениями

до 01.09.2023

8.2. Привести в соответствие новым требованиям СанПин инструкции в пищеблоке

до 01.09.2023

8.3. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормы, включая санитарнопротивоэпидемиологические мероприятия, направленные на уменьшение распространение новой коронавирусной инфекции.

8.4. Обеспечить персонал специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брюки, головной убор, легкая нескользкая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены.

8.5. Обязать работников столовой соблюдать требования СанПин:

8.6. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приёма пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств

8.9. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) постоянно

9. Создать комиссию общественно-административного контроля за организацией и качеством питания в составе:

Председатель комиссии – Шушунова Надежда Александровна, ЗДВР

Члены комиссии: Белоусенко Екатерина Владимировна ответственная за питание

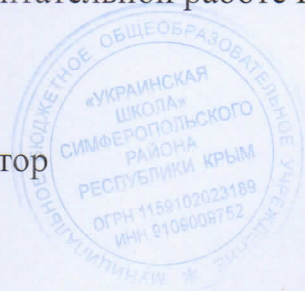
Аблаева Лиана Серверовна- буфетный работник

10. Создать комиссию родительского контроля для осуществления контроля за организацией горячего питания из родителей 1-4 классов по графику .

один раз в неделю

11. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шушунову Н.А.

Директор



Н.В.Легкоступова