

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Украинская школа"
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ "Украинская школа")
295023, Республика Крым, Симферопольский район, с. Украинка, улица Осипова, 1
Тел/факс (3652) 348-347. E-mail: school_simferopolsiy-ravon32@crimeaedu.ru
ОГРН 1159102023189 ИНН 9109009752

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Украинская школа»
Протокол № 1 от «17» января 2025 г.

«Утверждаю»
Директор  П.В.Ткаченко
Приказ № 26 от «20» января 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 150

О родительском контроле по проверке качества питания учащихся

с.Украинка, 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле по проверке качества питания учащихся

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях обеспечения прозрачности и объективности контроля качества питания учащихся, соблюдения санитарных норм и правил, улучшения условий организации питания, а также учета мнения родителей в вопросах школьного питания.

2. Цели и задачи родительского контроля

Целью осуществления родительского контроля является повышение качества питания учащихся и обеспечение их полноценного и сбалансированного рациона питания.

Задачи родительского контроля включают:

- Оценку соответствия фактического меню заявленному рациону питания;
- Проверку санитарного состояния пищеблока и столовых помещений;
- Мониторинг температуры подачи блюд и соблюдения технологии приготовления пищи;
- Анализ вкусовых качеств и внешнего вида подаваемых блюд;
- Выявление нарушений санитарных требований и недостатков в организации питания;
- Представление рекомендаций администрации учреждения по улучшению качества питания.

3. Порядок формирования родительской комиссии

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле по проверке качества питания учащихся

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях обеспечения прозрачности и объективности контроля качества питания учащихся, соблюдения санитарных норм и правил, улучшения условий организации питания, а также учета мнения родителей в вопросах школьного питания.

2. Цели и задачи родительского контроля

Целью осуществления родительского контроля является повышение качества питания учащихся и обеспечение их полноценного и сбалансированного рациона питания.

Задачи родительского контроля включают:

- Оценку соответствия фактического меню заявленному рациону питания;
- Проверку санитарного состояния пищеблока и столовых помещений;
- Мониторинг температуры подачи блюд и соблюдения технологии приготовления пищи;
- Анализ вкусовых качеств и внешнего вида подаваемых блюд;
- Выявление нарушений санитарных требований и недостатков в организации питания;
- Представление рекомендаций администрации учреждения по улучшению качества питания.

3. Порядок формирования родительской комиссии

Для реализации родительского контроля создается комиссия из числа представителей родительской общественности (родители учащихся), включающая не менее трех человек.

Комиссия формируется ежегодно решением родительского комитета школы и утверждается приказом директора школы.

4. Полномочия комиссии родительского контроля

Комиссия имеет право:

- Проводить проверки пищеблока, столовых помещений и оборудования;
- Осуществлять проверку качества продуктов питания, используемых при приготовлении блюд;
- Брать пробы готовой продукции и проверять соответствие температурного режима подачи пищи;
- Запрашивать необходимые документы и сведения у работников столовой и администрации школы;
- Давать письменные заключения и предложения по результатам проверок;
- Направлять отчеты и рекомендации руководству школы и родительскому комитету.

5. Периодичность и порядок проведения проверок

Проверки проводятся комиссией регулярно (не реже одного раза в четверть) и внепланово (по обращениям родителей, выявленным жалобам, замечаниям учащихся).

При проведении проверок составляется акт осмотра пищеблока, столовые помещения, качество приготовленных блюд и предоставляемых услуг.

6. Обязанности администрации школы

Администрация школы обязана:

- Создавать условия для беспрепятственного проведения проверок комиссии;
- Предоставлять комиссии всю необходимую информацию и документы;
- Реагировать на рекомендации и замечания комиссии в установленные сроки;
- Информировать общественность о результатах проведенных проверок и принятых мерах.

7. Заключительные положения

Все члены комиссии действуют на добровольной основе и имеют равные права и обязанности. Результаты проверок доводятся до сведения родителей и публикуются на официальном сайте школы.

Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы и действует бессрочно до внесения изменений.