ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: edutyalta.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 11.12.2025, 12:37
Действителен до: до 06.03.2027, 12:37
Ключ подписи: 00E1028F86A7EC3762CF1E8E5E2A4CDC

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1149102178741 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.12.2025 за ГРН 2259101118880

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Ялта Республики Крым
от 21 ноября 2025г. №5084-п

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым

(в новой редакции)

город Ялта

2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав (далее – Устав) регламентирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым (далее – Образовательная организация), новая редакция которого разработана в связи с переименованием и приведением учредительных документов Образовательной организации в соответствие с требованиями действующего законодательства в сфере образования.

1.2. Образовательная организация является правопреемником всех прав и обязанностей муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Малая академия наук»» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, которое на основании постановления администрации города Ялты Республики Крым от 18.11.2016 № 4989-п было переименовано с изменением типа в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.

1.3. Образовательная организация является юридическим лицом, некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.4. Официальное наименование Образовательной организации:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым.

Сокращенное наименование: МБУДО «ЦДЮТТ».

1.5. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение.

1.6. Тип учреждения - бюджетное учреждение.

1.7. Тип образовательной организации - организация дополнительного образования.

1.8. Местонахождение Образовательной организации:

Юридический адрес:

298600, Республика Крым, город Ялта, улица Кирова, дом 17.

Фактический адрес:

298600, Республика Крым, город Ялта, улица Кирова, дом 17.

1.9. Учредителем и собственником имущества Образовательной организации является муниципальное образование муниципальный округ город-курорт Ялта Республики Крым.

Функции и полномочия учредителя Образовательной организации от имени муниципального образования муниципальный округ город-курорт Ялта Республики Крым осуществляет Администрация города Ялта Республики Крым в лице Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, от имени муниципального образования муниципальный округ город-курорт Ялта Республики Крым осуществляет Администрация города Ялта Республики Крым в лице Департамента имущественных и земельных отношений Администрации города Ялта Республики Крым (далее – Собственник имущества).

1.10. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, иными нормативными правовыми актами вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.11. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.12. Образовательная организация вправе утверждать и применять символику и атрибуты Образовательной организации, в порядке, определенном настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.13. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

1.14. Образовательная организация вправе создавать в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положений о соответствующих структурных подразделениях, утвержденных Образовательной организацией.

1.15. Образовательная организация филиалов и представительств не имеет.

2. Деятельность Образовательной организации

2.1. Основной целью деятельности Образовательной организации является предоставление дополнительного образования детям по

дополнительным общеобразовательным программам и программам профессионального обучения.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является осуществление образовательной деятельности (на основании лицензии), по дополнительным общеобразовательным программам, создание условий для удовлетворения образовательных потребностей, личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере дополнительного образования.

2.3. Участниками образовательных отношений в Образовательной организации являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Образовательной организации и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.4. Права, обязанности, академические свободы и гарантии социальной защиты педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), как участников образовательных отношений, определяются федеральным законодательством, настоящим Уставом, Коллективным договором и соответствующими локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.5. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

2.6. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы и программы профессионального обучения по видам (подвидам) образования:

- дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых).

2.7. Для достижения цели деятельности, указанной в п. 2.1 настоящего Устава, Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ, указанных в п. 2.6 настоящего Устава;

- реализация образовательных программ, адаптированных для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальных учебных планов, организация инклюзивного образования;

- обеспечение адаптации обучающейся молодежи к жизни в обществе на основе осознанного выбора профессии в ходе реализации основных и

дополнительных образовательных программ, направленных на профессиональную ориентацию обучающихся.

2.8. Для реализации основных целей деятельности Образовательная организация имеет право:

- самостоятельно, с учетом Федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные образовательные программы;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять экспериментальную и инновационную деятельность в сфере образования;
- организовывать и осуществлять сетевую форму реализации образовательных программ;
- предоставлять коррекционно-педагогическую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении дополнительных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), центры и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), по предварительному согласованию с Учредителем;
- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе других юридических и (или) физических лиц в установленном законом порядке;
- организовывать и проводить по договорам с органами службы занятости населения профессиональную подготовку незанятой молодежи.

2.9. Образовательная организация вправе привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств за счет предоставления добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в установленном законом порядке.

2.10. При наличии в Образовательной организации соответствующих условий допускается организация работы по инклюзивному образованию, работе с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.11. Образовательная организация выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе основными видами деятельности, формируется и утверждается Учредителем.

Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.12. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при изменении муниципального задания в установленном порядке.

2.13. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет физических и (или) юридических лиц, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, за счет средств физических и (или) юридических лиц, заключивших договора об оказании платных образовательных услуг на одинаковых условиях, при оказании тех же образовательных услуг.

2.14. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

2.15. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации и в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг Образовательной организации.

2.16. Доходы от оказания платных образовательных услуг используются Образовательной организацией в соответствии со следующими целями: развитие Образовательной организации, повышение ее конкурентоспособности и повышение уровня оплаты труда работников Образовательной организации.

2.17. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

- организация досуговой деятельности обучающихся;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление Образовательной организации, в порядке, установленном Учредителем;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе Образовательной организации мероприятий;
- организация культурно-досуговых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий для населения;

- ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан и иной деятельности, не противоречащей целям создания Образовательной организации.

2.18. Образовательная организация также осуществляет образовательную деятельность в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.19. Все виды деятельности, осуществляемые Образовательной организацией, регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации, Республики Крым, муниципальным правовым актам.

2.20. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Образовательной организацией после их получения.

3. Управление Образовательной организацией

3.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является директор Образовательной организацией (далее – Руководитель).

3.3. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Ялта. Назначение Руководителя согласовывается с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

3.4. Заместители Руководителя назначаются на должность Руководителем по согласованию с Учредителем.

3.5. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия на основании приказа Учредителя.

3.6. К компетенции Руководителя относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым, трудовым договором, Уставом Образовательной организации, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.7. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Образовательной организации.

3.8. Руководитель без доверенности действует от имени Образовательной организации:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры;

- утверждает структуру, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации по согласованию с Учредителем;

- утверждает должностные инструкции работников, положения о структурных подразделениях Образовательной организации, годовую и бухгалтерскую отчетность, внутренние документы, регламентирующие деятельность Образовательной организации;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в структурном подразделении Управления Федерального казначейства по Республике Крым, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- утверждает правовые акты и иные локальные акты Образовательной организации, выдает доверенности на право представительства от имени Образовательной организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации;

- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Образовательной организации, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Образовательной организации;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.9. Руководитель обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

- обеспечивать финансовую дисциплину, целевое и рациональное использование бюджетных средств, а также иных средств, имеющих целевое назначение;

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств Образовательной организации;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Образовательной организации;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Образовательной организацией;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Образовательной организации, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Образовательной организации;

- согласовывать с Собственником имущества Образовательной организации в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, вопросы распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Образовательной организации, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Образовательной организацией крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Образовательной организации, в которых имеется заинтересованность Учредителя и Образовательной организации;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Образовательной организации;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Образовательной организации;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Образовательной организации правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников Образовательной организации;

- проходить аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по трудовым спорам;

- выполнять иные функции, связанные с осуществлением образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности Образовательной организации, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Образовательной организацией, определенную настоящим Уставом.

3.10. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (конференция) работников Образовательной организации (далее - Общее собрание), Педагогический совет Образовательной организации (далее - Педагогический совет), а также могут формироваться Попечительский совет Образовательной организации (далее - Попечительский совет), Управляющий совет Образовательной организации (далее - Управляющий совет) и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Уставом.

Коллегиальные органы управления Образовательной организации создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательной организацией.

3.11. Общее собрание является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Образовательной организации.

Общее собрание не вправе выступать от имени Образовательной организации.

В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Образовательной организации по основному месту работы.

Общее собрание действует бессрочно.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание может собираться по инициативе Учредителя, Руководителя, Педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Общее собрание правомочно, если на его заседании присутствует более половины работников Образовательной организации.

К компетенции Общего собрания относится:

- подготовка рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Образовательной организации;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Образовательной организации;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддержание общественных инициатив по развитию деятельности Образовательной организации.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.12. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Педагогический совет не вправе выступать от имени Образовательной организации.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Образовательной организации на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебное полугодие.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует более половины членов совета.

К компетенции Педагогического совета относится:

- предоставление рекомендаций Руководителю по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Образовательной организации;

- рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ Образовательной организации, внесение в них изменений, принятие любых решений по вопросам, касающимся содержания образования и ведения образовательной деятельности;

- рассмотрение и согласование локальных актов по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Образовательной организации;

- внедрение в практику работы Образовательной организации достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.13. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Образовательной организации и создается с целью привлечения общественности к решению задач и проблем Образовательной организации, содействия материально-техническому обеспечению образовательного процесса, обеспечения благоприятных условий для эффективной работы Образовательной организации.

Деятельность попечительского совета регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.14. Управляющий совет – орган стратегического управления и мониторинга по всем видам деятельности Образовательной организации, совместного участия в управлении Образовательной организацией Учредителя, руководителя, представителей трудового коллектива, профсоюза, родителей (законных представителей) обучающихся, а также представителей общественности, осуществляющий свои полномочия согласно локальному нормативному акту Образовательной организации.

3.15. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации могут быть созданы:

- Совет обучающихся;

- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Деятельность вышеуказанных органов регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.16. В Образовательной организации могут действовать профессиональные союзы работников Образовательной организации, мнение которых учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права работников Образовательной организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

3.17. В целях урегулирования разногласий между участниками

образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается соответствующим Положением, которое принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также представительных органов работников Образовательной организации.

3.18. В Образовательной организации могут быть созданы:

- Административный совет, осуществляющий планирование, руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом, организующий работу всего педагогического коллектива;
- Методический совет, осуществляющий координацию деятельности всех структурных подразделений методической службы Образовательной организации.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

4.1. Образовательная организация имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в структурном подразделении Управления Федерального казначейства по Республике Крым, печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

Образовательная организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязательства, имеет право выступать истцом и ответчиком в суде, вести уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

4.2. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником ее имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательной организации и за счет каких средств приобретено.

4.3. По обязательствам Образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности ее имущества, на которое в соответствии с п. 4.2. настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Образовательной организации.

4.4. Право оперативного управления имуществом, закрепленным за Образовательной организацией, возникает с момента передачи имущества по акту приема-передачи, согласно постановлению Администрации города Ялта Республики Крым.

4.5. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное ею за счет средств, выделенных Образовательной организации Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Образовательная организация не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления или приобретенным ею за счет средств, выделенных Образовательной организации Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.7 настоящего Устава, Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.9. Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательной организации Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Образовательной организацией муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Образовательной организации.

4.11. Собственник имущества Образовательной организации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению

имущество Образовательной организации, закрепленное им за Образовательной организацией либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества. Имущество, изъятое у Образовательной организации, поступает в муниципальную казну.

4.12. Источниками финансового обеспечения Образовательной организации являются:

- субсидии, предоставляемые Образовательной организации из бюджета муниципального образования муниципальный округ город-курорт Ялта Республики Крым на финансовое обеспечение выполнения Образовательной организацией муниципального задания;
- субсидии, предоставляемые Образовательной организации из бюджета муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым на иные цели;
- бюджетные инвестиции – капитальные вложения в основные средства Образовательной организации (средства на приобретение оборудования, реконструкцию, модернизацию имеющегося имущества, строительство новых объектов);
- средства, полученные от гражданско-правовых сделок,
- средства, полученные от сдачи в аренду имущества;
- добровольные (взносы) пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- средства от приносящей доход деятельности Образовательной организации в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.13. Имущество и денежные средства Образовательной организации отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

4.14. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если это не предусмотрено действующим законодательством.

4.15. Образовательная организация в рамках содержания закрепленного за ней имущества осуществляет текущие и капитальные ремонты.

5. Локальные нормативные акты Образовательной организации

5.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - Локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

5.2. Образовательная организация принимает Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.3. При принятии Локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5.4. Нормы Локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

5.5. Локальные нормативные акты могут приниматься решением Общего собрания, Педагогического совета, Управляющего совета, первичного органа профсоюзной организации и утверждаются приказом Руководителя.

5.6. Локальные нормативные акты Руководителя Образовательной организации издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы, иные документы.

6. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации

6.1. Образовательная организация реорганизуется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, или по решению суда.

6.2. Изменение типа Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Образовательной организации осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.4. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Образовательной организации, передается

ликвидационной комиссией в казну муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым.

7. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Образовательной организации

7.1. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации вносятся в порядке, установленном Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.