

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 13.01.2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора _____/И.А.Вовк/
Приказ № 1 от 13.01.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения аттестации
на соответствие занимаемой должности педагогических работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального
округа город-курорт Ялта Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации и проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее МБУДО «ЦДЮТТ») определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников учреждения.

1.2. Аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3. Основными задачами проведения аттестации являются:

-стимулирование целенаправленного непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

-повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

-выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

-учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации дополнительных образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.

1.4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Аттестация осуществляется в соответствии с

1) Трудовым Кодексом Российской Федерации;

2) Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;

3) приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

4) приказом Министерства просвещения РФ от 23.05.2020 №767 «О внесении изменений в порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённой приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276»;

5) приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

2. Создание аттестационной комиссии, её состав и порядок работы.

2.1. Состав аттестационной комиссии МБУДО «ЦДЮТТ» избирается педагогическим советом, утверждается приказом директора. В состав комиссии включаются педагогические работники, имеющие первую или высшую квалификационную категорию. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации. Председатель и секретарь аттестационной комиссии избираются открытым голосованием большинством голосов на заседании членов аттестационной комиссии.

2.2. Аттестация на соответствие занимаемой должности проводится на заседании аттестационной комиссии МБУДО «ЦДЮТТ» с участием педагогического работника. В случае отсутствия педагогического работника его аттестация может быть перенесена на другую дату. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

2.3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.4. График работы аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом директора.

2.5. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность).

2.6. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

2.7. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании и проголосовавших за решение о соответствии педагогического работника занимаемой должности, считается, что работник прошел аттестацию. При прохождении аттестации работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.8. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, который вступает в силу со дня его подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании. Протокол хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими его профессиональную деятельность, в его личном деле.

2.9. На педагогического работника, прошедшего аттестацию на соответствие занимаемой должности, не позднее двух рабочих дней со дня её проведения секретарём аттестационной комиссии МБУДО «ЦДЮТТ» составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии МБУДО «ЦДЮТТ», результатах голосования, о принятом комиссией решении.

2.10. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок проведения аттестации педагогических работников.

3.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий.

3.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора МБУДО «ЦДЮТТ», включающим в себя: список работников, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

Директор знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников учреждения

3.3. Для проведения аттестации директор вносит в аттестационную комиссию МБУДО «ЦДЮТТ» на каждого работника представление, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) наименование должности на дату проведения аттестации;
- 3) дата заключения по этой должности трудового договора;
уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

4) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

5) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

6) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.4. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию МБУДО «ЦДЮТТ» дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также сведения о прохождении им независимой оценки квалификации (далее вместе - дополнительные сведения).

3.5. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогического работника, подлежащего аттестации, не позднее чем за 30 календарных дней до её начала.

3.6. Аттестационная комиссия МБУДО «ЦДЮТТ» рассматривает представление работодателя, а также дополнительные сведения (в случае их представления педагогическим работником).

3.7. Аттестацию в целях подтверждения занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;

б) проработавшие в занимаемой должности менее 2 лет в МБУДО «ЦДЮТТ»;

в) беременные женщины;

г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырёх месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, указанных в п.п. г); д), возможна не ранее чем через 2 года после выхода их отпусков.

Аттестация педагогических работников, указанных в п. е), возможна не ранее чем через 1 год после выхода на работу в МБУДО «ЦДЮТТ».

3.8. Аттестационная комиссия даёт рекомендации директору о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не

имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" квалификационных характеристик, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, как это установлено в разделе «Требования к квалификации» раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, и выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности.

3.9. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учётом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

4. Порядок и формы контроля за проведением аттестации

4. 1. Общий контроль за проведением аттестации педагогических работников МБУДО «ЦДЮТТ» осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Контроль за полнотой и качеством проведения аттестации включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц.

4.3. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.