



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКО – ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «МЕЖШКОЛЬНЫЙ
УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета
МБУДО «ЦДЮТТ»

Протокол № _____ от _____ 2024г.

Председатель _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ЦДЮТТ»

_____ Л.А. Гончарова

« _____ » _____ 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертизе, утверждении и хранении
контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации по
программам профессионального обучения

г. Ялта
2024 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения экспертизы, утверждения и хранения контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации по программам профессионального обучения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детско-юношеского технического творчества» «Межшкольный учебный комбинат» городской округ Ялта Республики Крым (далее – МБУДО «ЦДЮТТ» «МУК»).
- 1.2. Основной целью данного Положения является осуществление перечня мер, направленных на ведение учета педагогической деятельности в части подготовки, проведения экспертизы и хранения контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации по программам профессионального обучения.

2. Порядок подготовки и проведения экспертизы контрольно-измерительных материалов

- 2.1. Предметом экспертизы является установление соответствия контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации требованиям программы профессионального обучения.
- 2.2. Экзаменаторы разрабатывают контрольно-измерительные материалы, включающие:
 - экзаменационные вопросы, варианты практических заданий, вспомогательный материал, темы экзаменационных проектов;
 - шаблон ответа на каждый вопрос, краткий алгоритм выполнения практического задания, требования к экзаменационному проекту.
- 2.3. К содержанию и оформлению контрольно-измерительного материала предъявляются следующие требования:
 - количество экзаменационных билетов должно превышать количество учащихся в учебной группе;
 - экзаменационные вопросы теоретической и практической части должны охватывать все разделы конкретной программы профессионального обучения;
 - каждый экзаменационный билет, практическое задание и приложения к билетам печатаются на отдельных листах (Приложение 1-3);
 - экзаменационный билет для устного ответа должен содержать не менее 3 вопросов (не менее 2 теоретических вопросов и 1 практического задания), экзаменационный билет в форме теста — не менее 20 вопросов, охватывающих все разделы соответствующей программы профессионального обучения;
 - экзаменационные билеты должны быть равнозначны по объему и трудности содержания;
 - приложения к экзаменационным билетам (тексты, задания, ситуационные задачи и т.п.) печатаются на отдельном листе к каждому билету;

- варианты практических заданий должны содержать в совокупности весь перечень профессиональных компетенций, полученных в процессе обучения;
 - все практические задания должны быть равнозначны друг другу, отражать уровень подготовки учащегося в соответствии с требованиями программы профессионального обучения;
 - перечень тем экзаменационных проектов должен соответствовать требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой (Приложения 4-5).
- 2.4. Экзаменаторы передают полный пакет контрольно-измерительных материалов по каждой программе профессионального обучения в Педагогический совет МБУДО «ЦДЮТТ» «МУК» для проведения экспертизы не позднее чем за месяц до даты проведения итоговой аттестации.
- 2.5. Экспертиза осуществляется Педагогическим советом МБУДО «ЦДЮТТ» «МУК». Решение о доработке материалов или направлении их на утверждение оформляется протоколом.
- 2.6. В случае наличия замечаний по оформлению и содержанию контрольно-измерительных материалов, они передаются экзаменатору на доработку.
- 2.7. Контрольно-измерительный материал оформляется по образцу (Приложение 4-5).

3. Порядок утверждения контрольно-измерительных материалов

- 3.1. Контрольно-измерительные материалы утверждаются директором МБУДО «ЦДЮТТ» на основании решения Педагогического совета не позднее, чем за 2 недели до даты проведения итоговой аттестации.
- 3.2. Каждый лист контрольно-измерительных материалов визируется подписью директора МБУДО «ЦДЮТТ», заверяется печатью.

4. Порядок хранения контрольно-измерительных материалов

- 4.1. Подготовленные контрольно-измерительные материалы запечатываются в отдельные конверты, хранятся у заместителя директора по УВР и выдаются председателю экзаменационной комиссии за 15 минут до начала экзамена.
- 4.2. После экзамена все контрольно-измерительные материалы и бланки устных ответов выпускников сдаются на хранение заместителю директора по УВР.

Билет N1 _____
квалификационного экзамена по
программе профессионального обучения

_____ полное наименование программы

Перечисление вопросов

Директор МБУДО «ЦДЮТТ» _____ Л.А. Гончарова

Практическое задание к билету N1 _____
квалификационного экзамена по
программе профессионального обучения

_____ полное наименование программы

Содержание задания

м.п. Директор МБУДО «ЦДЮТТ» _____ Л.А. Гончарова

Приложение к практическому заданию билета №3_____

квалификационного экзамена по

программе профессионального обучения

полное наименование программы

Директор МБУДО «ЦДЮТТ» _____ Л.А. Гончарова

Список тем экзаменационных проектов

квалификационного экзамена по программе

профессионального обучения

полное наименование программы

Перечисление тем

м.п. Директор МБУДО «ЦДЮТТ» _____ Л.А. Гончарова

Критерии оценки экзаменационных проектов

квалификационного экзамена по программе

профессионального обучения

полное наименование программы

м.п. Директор МБУДО «ЦДЮТТ» _____ Л.А. Гончарова