



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ»**

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
Протокол №
от _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ МБУДО «ЦДЮТТ»
от «___» _____ 2024 г. № ____
Директор _____ Л.А. Гончарова

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
профессионального обучения – программа профессиональной подготовки
по должности служащего**

«ЭКСКУРСОВОД -ГИД» 04.005

Срок реализации: 1 год
Возраст обучающихся: 14-18 лет

г. Ялта
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Общая характеристика программы
- 1.2. Нормативно-правовая основа разработки программы
- 1.3. Используемые сокращения

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Структура программы

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график

5. Оценка качества подготовки

- 5.1. Текущий контроль знаний
- 5.2. Промежуточная аттестация
- 5.3. Итоговая аттестация

6. Условия реализации программы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основная программа профессионального обучения – программа профессиональной подготовки по должности служащего «ЭКСКУРСОВОД–ГИД» 04.005 (далее – Программа) представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных образовательной организацией.

Для расширения и углубления профессиональной подготовки по профессии, определяемой содержанием программы, получения дополнительных профессиональных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросами регионального рынка труда, запросом участников образовательного процесса в программу введен раздел: «Экскурсовод–Гид».

Общие положения

1.1. Общая характеристика программы

Программа профессиональной подготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения профессионального вида деятельности, приобретение новой квалификации по профессии «Экскурсовод–Гид» и регламентирует: цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии.

Целью настоящей программы является профессиональная подготовка старшекласников по профессии «Экскурсовод–Гид» на базе МБУДО «ЦДЮТТ» МУК, имеющего лицензию на ведение образовательной деятельности.

Программа профессиональной подготовки по профессии «Экскурсовод–Гид» может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

Программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Модульная форма обучения предусматривает последовательное и равномерное ознакомление слушателей с новыми материалами и навыками.

Настоящая программа обеспечивает комплексную методическую, информационно-технологическую подготовку слушателя к деятельности в качестве экскурсовода.

Общая трудоемкость основной образовательной программы профессиональной подготовки составляет 144 часа и 14 часов на самостоятельное изучение теоретического материала.

В конце года обучения предусматривается учебно-производственная практика в объеме 30 часов, и квалификационный экзамен.

Формы обучения: очная.

1.2. Нормативно-правовая основа разработки программы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);
- [Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;](#)
- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 (ред. от 29.02.2024) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776)
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.3. Используемые сокращения

ПМ – профессиональный модуль;

ПК – профессиональная компетенция;

МДК - междисциплинарный курс

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Квалификационная характеристика по профессии «ЭКСКУРСОВОД «ГИД».

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «ЭКСКУРСОВОД–ГИД».

Характеристика работ. Программа «Экскурсовод–Гид» для учащихся 9-11 классов направлена на формирование и развитие у слушателей профессиональных, а также практических компетенций в области экскурсионной деятельности, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, предусмотренных квалификационными характеристиками по квалификации "Экскурсовод–Гид".

Цель программы: Создание условий для формирования теоретической, методической и практической компетентности обучающихся с высоким уровнем коммуникабельности, креативности, интеллекта, способностью к саморазвитию и самосовершенствованию в области экскурсионной деятельности.

Для реализации поставленной цели необходимо выполнить следующие **задачи:**

- сформировать у старшеклассников готовность к проектированию своего профессионального жизненного пути;
- дать представление о профессии экскурсовода;
- развивать профессионально значимые качества экскурсовода, коммуникативные умения;
- сформировать необходимые практико-ориентированные компетенции, необходимые для эффективной работы экскурсоводом;
- дать теоретические основы проектирования в экскурсионной деятельности;
- обучить методам и методическим приемам проведения экскурсий;
- рассказать о специфике работы экскурсовода в Ялте;
- научить рассказывать о географии, истории, этнографии, культуре региона;
- обучить использованию компьютерных средств автоматизации на всех этапах экскурсионной деятельности;
- изучить объекты показа по маршрутам в соответствии с Учебным планом программы.

Программа профессионального обучения «Экскурсовод–Гид» имеет туристско-краеведческую направленность, рассчитана на один год обучения, общий объем нагрузки составляет 180 часов, в т.ч. на производственную практику отведено 30 часов.

Количество обучающихся в группе – до 20 человек.

Структура и содержание программы представлены учебным планом, учебно-тематическими планами и содержанием разделов.

В учебном плане программы **содержится перечень разделов** с указанием объемов времени, отводимых на их освоение, определены формы промежуточной аттестации.

В учебно-тематическом плане по каждому разделу раскрывается **последовательность изучения тем**, указывается распределение учебных часов на теорию и практику.

При составлении календарного учебного графика преподаватель самостоятельно выбирает последовательность изучения разделов, при этом допускается их параллельное изучение.

Актуальность программы: занятия по программе «Экскурсовод–Гид» позволят школьникам активизировать личностный потенциал, сформируют чувство коллективизма через включение в активную социально значимую деятельность, помогут в снятии коммуникационных барьеров, развивая культуру речи, эмоциональную устойчивость, вежливость, эрудированность, прививая при этом навыки конструктивного общения. Способствуют развитию творческих способностей личности через включение в разнообразные виды творческой деятельности. Данное профессиональное направление развивает, в первую очередь, лидерские качества, умение заинтересовать и работать с аудиторией, концентрироваться и распределять внимание. Способность анализировать и синтезировать информацию, убедить и вести за собой, немаловажные качества для борьбы за выживание в современном мире.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный рассказ, фронтальная поисковая беседа, обсуждение наблюдений, проектирование, практикумы, экскурсии, коллективно-творческая деятельность и др.

Основными формами проведения занятий, наряду с традиционными (лекциями, практикумами), являются и активные формы коллективной работы (творческие мастерские, психологические занятия).

Программа обучения состоит из следующих разделов:

- Краеведение;
- Основы культурологии и риторики в экскурсоведении;
- Правовые основы экскурсионной деятельности;
- Экскурсоведение (модуль);
- Техника безопасности в работе с экскурсантами.

Изучение разделов программы завершается сдачей зачетов теоретического и практического направления.

Для изучения разделов могут быть приглашены специалисты-педагоги из числа работников МБУДО «ЦДЮТТ» «МУК» и другие узкие специалисты.

Процесс обучения завершается производственной практикой (30 часов), в ходе которой осуществляется отслеживание результатов реализации программы. В этот период особенно эффективно отрабатываются навыки в профессиональной сфере. Завершается обучение итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена по теоретическим вопросам и практическим заданиям. Практическая часть экзамена может быть заменена защитой экзаменационного проекта по выбору обучающегося. По итогам экзамена обучающимся выдается свидетельство установленного образца с присвоением квалификации «Экскурсовод—Гид».

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу профессиональной подготовки, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду деятельности:

- быть коммуникабельным, толерантным, эрудированным, отзывчивым;
- владеть методическими приемами проведения экскурсии;
- определять основные направления экскурсионной деятельности;
- разрабатывать маршруты экскурсий в соответствии с запросами различных сегментов потребителей, используя оптимальные методы экскурсоведения;
- составлять технологическую карту экскурсии;
- использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг;
- комплектование «Портфеля экскурсовода»;
- владеть основами ораторского искусства;
- соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии.

Должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела;
- особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские);
- туристский потенциал региона;
- теоретические основы экскурсионной деятельности;
- этика и культура межличностного общения;
- правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.

4. Структура программы

4.1. Учебный план программы начальной подготовки по направлению «Экскурсовод «Гид»

№	Наименование дисциплины		Всего часов	Лекции	Практические занятия	Форма итогового контроля
1	Краеведение		12	8	4	зачет
2	Основы культурологии и риторики в экскурсоведении		12	8	6	зачет
3	Правовые основы экскурсионной деятельности		4	4	-	зачет
4	Основы туристической индустрии		4	4	-	зачет
5	Современные информационные технологии в сфере туризма		4	2	2	зачет
6	Экскурсоведение (модуль):	Экскурсоведение в городе	20	8	12	зачет
		Экскурсоведение малого музея и парка	20	8	12	зачет
		Экскурсоведение большого музея	20	8	12	зачет
7	Техника безопасности в работе с экскурсантами и оказание первой помощи		4	4	-	зачет
8	Производственная практика		30		30	Отчет, презентация
9	Консультации		4			
10	Итоговая аттестация		10	-	10	Защита итоговой работы
	ВСЕГО:		144	54	88	

4.2. Учебно-тематический план

1 Раздел «Краеведение»

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «Краеведение»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Историко-культурные, археологические и природные достопримечательности ЮБК	6	-	6
2.	Технология краеведческо-экскурсионной работы	2	4	6
	Итого по разделу:	8	4	12

Тема № 1. Краткая история Крыма и Большой Ялты. Памятники Крыма - 6 часов.

Подтема 1: Историко-культурные, археологические и природные достопримечательности ЮБК – 4 часа.

1. Форос, Симеиз, Алушка. 2. Гаспра и Мисхор. 3. Ореанда и Ливадия. 4. Массандра и Никита. 5. Гурзуф и Краснокаменка. 6. Малый маяк и Алушта.

Подтема 2: Историко-культурные достопримечательности города Ялты в настоящее время – 2 часа. Исторические памятники, достопримечательности и знаковые места города Ялты. Известные личности и их вклад в культурную жизнь Ялты и Крыма.

Прогулочные зоны (парки, скверы, променады). Историческая застройка (районы Ялты, архитектурные памятники). Памятные места и знаки, связанные с пребыванием в Ялте деятелей культуры и знаменитостей.

Тема № 2. Технология краеведческо-экскурсионной работы – 6 часов.

Источники и базы научных данных. Принципы работы с научной, научно-популярной, мемориальной и художественной литературой. Принципы поиска, отбора и анализа информации. Учебные экскурсии, публичные лекции и конференции как источник информации – 2 часа

Практика – 4 часа. Подготовка списка перспективных для показа достопримечательностей и доклада-презентации об одной из них с применением полученных знаний (2 часа). Посещение конференции или учебной экскурсии (2 часа).

Учебно-тематический план

2 Раздел «Основы культурологии и риторики в экскурсоведении»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Основы культурологии	4	-	4
2.	Основы риторики	4	4	8
	Итого по разделу:	8	4	12

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА

Тема №1. Основы культурологии: архитектура, живопись, литература, музыка и театр. – 4 часа

Тема №2. Основы риторики. – 4 часа

Подтема 1: Основы психологии. Современные подходы к типологизации личности и рекомендации по построению диалога. Конфликты и возможности их решения. – 2 часа

Подтема 2: Этические и эстетические компоненты профессионального образа экскурсовода. Ораторское искусство - 2 часа

Речевые умения. Мимическая и пантомимическая выразительность. Управление своим эмоциональным состоянием. Элементы режиссерских и актерских умений.

Практика – 4 часа

Практика применения речевых умений: говорить грамотно, понятно, красиво, выразительно интонировать, выражать в речи определенные мысли и чувства.

Владение элементами режиссерских и актерских умений.

Задания для практики: Обдумать и презентовать личный образ в роли экскурсовода – 2 часа.

Декламация и пантомима по заготовленному материалу, работа с выразительностью речи – 2 часа. Отыгрывание сценок с типичными ситуациями во время экскурсии и их благоприятного решения. Элементы борьбы со страхом выступления на публике – 2 часа.

Учебно-тематический план

3 Раздел «Правовые основы экскурсионной деятельности»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Правовые основы экскурсионной деятельности	4	-	4
	<i>Итого по разделу:</i>	4	-	4

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «Правовые основы экскурсионной деятельности»

Тема № 1. Правовые основы экскурсионной деятельности – 4 часа.

Теория – 4 часа

Действующая нормативно-правовая база в сфере туристской деятельности. Нормативные и методические документы Минкультуры России, Министерство курортов и туризма Республики Крым. Методические рекомендации: организационные принципы экскурсионной деятельности.

Учебно-тематический план

Раздел «Основы туристической индустрии»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Основы туристической индустрии	4	-	4
	<i>Итого по разделу:</i>	4	-	4

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «Основы туристической индустрии»

Тема № 1. Основы туристической индустрии – 4 часа

Теория – 4 часа

Виды и формы туристической деятельности. Путешествие как активный отдых и оздоровление. Международный и внутренний туризм. Тенденции развития туризма. Экскурсии как форма туристической деятельности.

Учебно-тематический план

Раздел «Современные информационные технологии в сфере туризма»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Мультимедийные технологии в сфере туризма	2	2	4
	<i>Итого по разделу:</i>	2	2	4

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «Современные информационные технологии в сфере туризма» – 4 часа

Тема № 1. Мультимедийные технологии в сфере туризма.

Теория – 2 часа

Знакомство с туристическими сайтами и агрегаторами, каталогами и справочниками, группами в социальных сетях. Навигация.

Практика – 2 часа

Составление туристической программы по ЮБК с логистикой под запрос разных групп клиентов (клиенты с детьми, молодые люди, пожилые люди, гастротуризм, хайкинг) по материалам туристических сайтов, каталогов и справочников Фотографирование и видеосъемка. Составление рабочей визитки и страницы с описанием тура.

Учебно-тематический план

Раздел «ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ»

Модуль 1: Экскурсоведение в городе – 20 часов

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Основы экскурсионной работы	2	2	4
2.	Подготовка документации для организации экскурсии	6	10	16
	<i>Итого по разделу:</i>	8	12	20

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ «Экскурсоведение в городе» - 20 часов

Тема № 1. Основы экскурсионной работы.

Теория – 2 часа

Теоретические основы экскурсионной деятельности. Сущность экскурсионной деятельности. Классификация экскурсий. Методика подготовки и проведения экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. Понятие «профессиональное мастерство экскурсовода», практические умения и навыки экскурсовода.

Особенности организации экскурсии в условиях города.

Практика – 2 часа:

Учебная экскурсия по центральной части города с анализом использованных методов показа и рассказа – 2 часа.

Тема № 2. Подготовка документации для организации экскурсии

Теория – 6 часов

Подтема 1: Маршрутный лист. Требования к технологической карте и её составление. Подходы к выбору и использованию методических экскурсионных приемов, отражаемых в технологической карте.

Практика – 4 часов

Составление маршрутного листа экскурсии. Подготовка технологической карты экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности мест остановок, основных тем.

Подтема 2: Составление текста экскурсии. Контрольный и индивидуальный текст.

Практика: 3 часа. Составление текста короткой экскурсии по городу (1 точка, 3 объекта показа).

Подтема 3: Формирование «портфеля экскурсовода»

Необходимость иллюстрации рассказа. Принцип отбора иллюстраций для портфеля экскурсовода. Оформление иллюстративного материала, способствующее хорошему восприятию информации. Правила демонстрации портфеля экскурсовода. Карточки объектов.

Практика – 5 часов

Подбор материала для портфеля экскурсовода. Практическое использование «портфеля» экскурсовода.

Модуль 2: Экскурсоведение малого музея и парка – 20 часов

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Техника и технология музейного экскурсоведения и парка	8	12	20
	Итого по разделу:	8	12	20

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ «Экскурсоведение малого музея»

Тема № 1. Техника и технология музейного экскурсоведения

Теория – 8 часов

Подтема 1: Музееведение: что такое музей. Виды музеев. Основные термины.

Подходы к организации экспозиции, принципы организации, содержание – 2 часа

Подтема 2: Знакомство с музейной работой: что такое научная работа, фонды, экспозиция, картотека, архив. Приемы работы с музейными ресурсами – 2 часа

Подтема 3: Особенности музейных экскурсий. Контрольный текст. – 2 часа

Методика проведения экскурсии по музею или культурному центру. Обзорные и тематические экскурсии.- 2 часа

Практика – 12 часов

Знакомство с экспозицией музея и условиями экспонирования предметов – 2 часа.

Техника осмотра, показа и изучения экспозиции музея. Цвет и свет зала, работа экскурсовода с картиной, вещью, витриной – 2 часа

Приемы работы с музейными ресурсами - 2 часа.

Практика самостоятельного рассказа и показа в музейной экспозиции с опорой на контрольный текст экскурсии – 6 часов

Модуль 3: «Экскурсоведение большого музея» – 20 часов

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Методика проведения экскурсий по большим музейным комплексам	8	12	20
	<i>Итого по разделу:</i>	8	12	20

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ «Экскурсоведение большого музея»

Тема № 1. Методика проведения экскурсий по большим музейным комплексам

Теория – 8 часов

Подтема 1: Знакомство с территорией парка или приусадебного участка, приемы его показа. Архитектурные особенности – 2 часа

Знакомство с организацией экспозиции – 2 часа

Знакомство с особенностями работы в большом музее– 2 часа

Методика проведения экскурсии по музею или культурному центру. Экскурсии групповые для больших и малых группы, индивидуальные экскурсии. Обзорные и тематические экскурсии. Логистика - 2 часа

Практика – 12 часов

Знакомство с экспозицией музея и условиями экспонирования предметов – 2 часа.

Техника осмотра, показа и изучения экспозиции музея. Цвет и свет зала, работа экскурсовода с картиной, вещью, витриной – 2 часа

Историко-архитектурный анализ объекта, визуальный осмотр с определением стилевых характеристик - 2 часа.

Практика самостоятельного рассказа и показа в музейной экспозиции с опорой на контрольный текст экскурсии – 6 часов

Учебно-тематический план

Раздел «Техника безопасности в работе с экскурсантами»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Техника безопасности в работе с экскурсантами и оказание первой помощи	4	-	4
	Итого по разделу:	4	-	4

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «Техника безопасности в работе с экскурсантами» – 4 часа

Тема № 1. Техника безопасности в работе с экскурсантами и оказание первой помощи

Теория – 4 часа

Нормативные акты, регулирующие соблюдение техники безопасности на маршруте. Виды опасностей и меры предосторожности. Мероприятия по оказанию первой помощи.

Учебно-тематический план

Раздел «Производственная практика»

№ п/п	Наименование и содержание темы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1.	Тема № 1. Проведение экскурсии по экспозиции музея.	-	30	30
	Итого по разделу:	-	30	30

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»

Практика будет проходить в малых группах (5-7 человек) на базе нескольких музеев. В ходе работы каждая группы последовательно посетит каждый музей и ознакомится с его спецификой. Практика является видом деятельности, напрямую связанным со сдачей итогового экзамена.

Тема № 1. Проведение экскурсии по экспозиции музея.

Подтема 1: Выбор объектов показа и подготовка текста экскурсии по экспозиции музея.

Подтема 2: Использование выразительных средств при проведении экскурсии в музее.

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА «САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА» - 14 часов

№ п/п	Наименование и содержание темы	Всего
1.	Достопримечательности ЮБК и Ялты	2 часа
2.	Изучение электронных информационных ресурсов, посвященных туристической деятельности	2 часа
3.	Подготовка иллюстративного материала для экскурсии	4 часа
4.	Изучение правил безопасности на различных маршрутах (в помещении, в городе, на территории горно-лесного заповедника)	2 часа

5.	Работа с литературными источниками для составления экскурсионного текста	4 часа
	Итого по разделу:	14

Календарный учебный график

Продолжительность образовательного процесса – 144 часа, 36 учебных недель.

Количество учебных недель – 36

Количество учебных дней – 72

Начало учебного года – 09.10.2024

Окончание учебного года – 30.06.2025

График занятий: 2 раза в неделю, занятия по 2 академических часа.

Сроки аттестации обучающихся:

- Текущий контроль знаний: в течении года;
- Промежуточная аттестация: декабрь;
- Итоговая аттестация: июнь

5. Оценка качества подготовки

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки по профессии 04.005 – «Экскурсовод–Гид», включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

(Оценочные материалы приложение № 1)

5.1. Текущий контроль знаний.

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимую преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательной программы;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Формы текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Текущий контроль по теоретическому обучению осуществляется в форме устного опроса (фронтальный, групповой, индивидуальный) и письменного опроса (самостоятельная работа, тестовый контроль, доклад).

Текущий контроль по учебно-производственной практике осуществляется в форме проверочной работы (практической, проектной).

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом образовательной программы.

5.2. Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, предусмотренных программой.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Вид промежуточной аттестации обучающегося по проверке теоретических знаний проводится в форме тестирования.

Слушатель считается аттестованным и имеет зачет при правильном ответе на 70% и более вопросов по разделу программы, выносимым на тестирование.

Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на освоение образовательной программы в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

5.3. Итоговая аттестация

Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме практического квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проходит в форме практического ведения экскурсии по заранее предложенной тематике: экскурсия в городе, экскурсия в малом музее/парке, экскурсия в большом музее.

Тема квалификационного экзамена должна быть утверждена руководителем заблаговременно.

Критерии оценки ведения экскурсии:

Зачет

Содержание соответствует заявленной теме, материал изложен логично. Обоснованно сделаны ссылки и приведены примеры. Высокая оригинальность текста. Слушатель свободно владеет материалом. В процессе подготовки выступления использованы различные источники: научно-методическая литература, периодические издания, ресурсы сети Интернет.

Продолжительность выступления: слушатель выдержал регламент (7-10 минут)

Культура речи, ораторское мастерство.

Не зачет

Содержание не соответствует заявленной теме, материал изложен нелогично. Слушатель плохо ориентируется в материале рассказа, допускает много неточностей. Продолжительность выступления: слушатель не выдержал регламент.

В период подготовки к выпускному квалификационному экзамену проводится консультация за счет специально отведенного на нее времени.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой профессиональной подготовки и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на итоговой аттестации, присваивается квалификация по профессии «**Экскурсовод – Гид**» и выдается документ установленного образца.

6. Условия реализации программы.

6.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет:

Парты – 10 шт., стулья – 20 шт., магнитно-маркерная доска, шкафы, рабочее место педагога, стенды.

Технические средства обучения:

Проектор, экран, ноутбук, компьютеры, телевизор.

6.2. Методические материалы:

Методические комплексы, справочная и методическая литература, книги и журналы по педагогике, психологии и т.д.

6.3 Канцелярские товары:

Бумага, ручки, карандаши, степлер, ножницы и др.

7. Учебно-методические пособия

7.1. Учебно-методические литература и информационное обеспечение программы:

В учебном процессе используются: учебные пособия, нормативные документы (федеральные и отраслевые), профильная литература. Печатные раздаточные материалы и использование электронных изданий (чтение Электронных книг, учебников, электронного курса лекций, видео-материалов (через Интернет); организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты для слушателей, электронные ресурсы.

7.2. Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы для преподавателя:

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями от:3 июля 2019 г.
Электронный ресурс Гарант .ру
<http://ivo.garant.ru/#/document/136248/paragraph/22509:0>
 2. Постановление правительства РФ от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации». Электронный ресурс КонсультантПлюс www.consultant.ru
 3. Приказ Минэкономразвития и торговли Российской Федерации от 21 июня 2003 года №197 «Об утверждении положения о государственной системе классификации гостиниц и других средств размещения» Гарант .ру
<https://www.garant.ru/company/disclaimer/>
 4. Министерство курортов и туризма Республики Крым МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ Электронный ресурс:
<https://mtur.rk.gov.ru>.
- Порядок осуществления экскурсионной деятельности
 - Порядок осуществления экскурсионной деятельности (версия для слабовидящих)
 - Порядок осуществления туроператорской и турагентской деятельности
 - Порядок осуществления туроператорской и турагентской деятельности (версия для слабовидящих)
 - Порядок организации детского туризма
 - Порядок организации детского туризма (версия для слабовидящих)
 - Рекомендации по посещению в ходе экскурсий культовых объектов, расположенных на территории Республики Крым
 - МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по организации деятельности малых средств размещения на территории Республики Крым
 - Разъяснения для субъектов Российской Федерации по разработке и утверждению списка рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей
5. Е. Алтабаева, В. Коваленко Потомству в пример. Учебное пособие. 3-е издание. Севастополь: Телескоп, 2014 г.

6. Добринина Н.А. Экскурсоведение. Учебное пособие для ВУЗов. Москва: Издательство «Флинта», 2013 г. Севастополь электронный вид.
7. Е. Н. Карчевская. Экскурсоведение. Электрон. учеб.-метод. комплекс. Гомель. 2014 г. электронный вид.
8. А. Д. Чудновский, М.А. Жукова «Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта»: учебное пособие /. — М. : Федеральное агентство по туризму, 2014 – электронный учебник
9. Пальчикова А.П. Алупкинский парк – уникальный памятник садово-паркового искусства эпохи романтизма. Методическая разработка и экскурсионный рассказ. Алупка. 2015 г. электронный вид.
10. В.М. Зубарь, Ю.В. Павленко. Херсонес Таврический и распространение христианства на Руси. 1988 г. электронный вид.
- 11.Верхотуров Дмитрий. Крым. Военная история. От Ивана Грозного до Путина -М.: Яуза, Эксмо, 2014. – 230 с. – (Серия: Крым – форпост русской славы)) <http://www.krimovedlibrary.ru/books/krim-voennaya-istoriya-ot-ivana-groznogo-do-putina.html>.
12. В.Ф. Головачев. «История Севастополя, как русского порта» Санкт-Петербургъ, 1872г. переиздана 2014 г.-262 с. <http://www.krimoved-library.ru/books/istoriya-sevastopolyakak-russkogo-porta.html>
13. Алла Головачева: "Все эти гурзуфы, массандры и кедры..." А. П. Чехов в Гурзуфе. редактор Блинова А. В. Изд. Нижняя Оре анда, 2018 г. <http://www.krimovedlibrary.ru/books/vse-eti-gurzufi-massandri-i-kedri-chehov-v-gurzufe.html>
14. А.Е. Артамонов. «Госдачи Крыма. История создания правительственных резиденций и домов отдыха в Крыму: правда и вымысел» изд Центрполиграф.- 2015 г. Источник: <http://www.krimoved-library.ru/books/gosdachi-krima-istoriya-sozdaniyapravitelstvennihrezidenciy-i-domov-otdiha-v-krimu-pravda-i-vimisel.html>
15. М.М. Боборыкин. «Воспоминания о Крыме. 1897—1920» переиздана в 2015 г. Источник: <http://www.krimoved-library.ru/books/vospominaniya-o-krimе-1897-1920.html>.
16. А.В. Попов. «Успенский Бахчисарайский монастырь. История, архитектура, святыни». Издательство: Бизнес-Информ, - Симферополь, -184с. 2016 . Источник: <http://www.krimoved-library.ru/books/uspenskiy-bahchisarayskiy-monastir-istoriya-arhitekturasvyatini.html>