

**Муниципальна бюджетна
загальноосвітня установа
«Ялтинська спеціальна
(корекційна) школа»
муніципальної освіти
міський округ Ялта
Республіки Крим**

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Ялтинская специальная
(коррекционная) школа»
муниципального
образования городской
округ Ялта Республики
Крым**

**Къырым
Джумхуриетининъ
Ялты шеэр округы
Тешкилятынынъ
Муниципаль бюджет
умумтасиль муэссисеси
«Ялта махсус (коррекция)
мектеби»**

298600, РК, город Ялта, улица Манагарова, дом 2, тел. 3654- 23-49-00,

e-mail: school_3-ymt@crimeaedu.ru

ОГРН 1149102176277 ИНН 9103017098 КПП 910301001

ОКПО 00811678

**РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 02.02.2023 г. № 2**

**УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «ЯС(К)Ш»
_____ Н.Н. Бондаренко
приказ от 02.02.2023 № 8**

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЯЛТИНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся *Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ялтинская специальная (коррекционная) школа» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым* (далее - Образовательная организация - ОО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ОО.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим Образовательной организации, образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Образовательной организации.
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Общешкольного родительского комитета и педагогического совета Образовательной организации.
- 1.4. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Образовательной организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. ПРАВА УЧАЩИХСЯ

- 2.1. Учащиеся имеют право на следующее:
 - уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом Образовательной организации;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Образовательной организации под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях Образовательной организации на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- выражение мнения о выборе формы образования и обучения;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации, в установленном порядке;
- зачет в порядке, установленном соответствующим локальным актом Образовательной организации, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- получение логина и пароля для доступа в систему электронного учета успеваемости обучающихся «Электронный журнал ЭлЖур»;
- просмотр результатов своей успеваемости в системе «Электронный дневник» и «Электронный журнал ЭлЖур»;
- доступ к просмотру раздела «Домашнее задание» в системе «Электронный дневник»;
- оповещения педагога об ошибочно выставленной отметке в системе электронного учета успеваемости обучающихся «Электронный журнал ЭлЖур»;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком ОО;
- перевод в другую ОО, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

- обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Образовательной организации, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательной организации;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. ПРАВО УЧАЩИХСЯ НА МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 3.1. В Образовательной организации реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.
- 3.2. Помимо вышеуказанных мер, в Образовательной организации могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

4.1. Учащиеся обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Республики Крым, правовые акты органов местного самоуправления;
- соблюдать Устав Образовательной организации, решения коллективных органов управления Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Образовательной организации;
- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Образовательной организации;

- соблюдать инструкции по использованию системы электронного учета успеваемости обучающихся «Электронный журнал ЭлЖур» и «Электронный дневник»;
- своевременно, в течение 3-х дней со дня получения логина и пароля для доступа в систему электронного учета успеваемости обучающихся «Электронный журнал ЭлЖур», зарегистрировать персональный аккаунт в системе Электронный журнал ЭлЖур», (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающегося или самого обучающегося на обработку персональных данных);
- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников Образовательной организации;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации;
- соблюдать требования делового этикета, принятого в Образовательной организации;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом Образовательной организации;
- соблюдать правила посещения Образовательной организации учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Образовательной организации, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Образовательной организации.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УЧАЩИМИСЯ

- 5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
- 5.2. В случае пропуска от одного до трех дней занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).
- 5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация Образовательной организации предпринимает

- организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
- 5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет.
 - 5.5. На внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Образовательной организации без уважительной причины.
 - 5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется соответствующая информация в Управление образования администрации города Ялты и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 - 5.7. Приходить в Образовательную организацию следует за 10–15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.
 - 5.8. Перед началом занятий учащиеся снимают верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в специально отведенном месте. В верхней одежде не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
 - 5.9. Учащийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.
 - 5.10. В Образовательную организацию запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
 - 5.11. В Образовательной организации во время образовательного процесса запрещается использовать мобильные средства связи и иные гаджеты.
 - 5.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Образовательную организацию домашних и иных животных, птиц, рептилий.
 - 5.13. Не допускается находиться на территории и в здании Образовательной организации в нерабочее время.
 - 5.14. В Образовательной организации запрещается:
 - употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
 - играть в азартные игры;
 - курить в здании, на территории ОО;
 - использовать ненормативную лексику (сквернословить);
 - приходить в ОО в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
 - демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
 - находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
 - играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
 - портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
 - перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
 - передвигаться в здании и на территории ОО на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
 - осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ОО без разрешения администрации;
 - осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
 - кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ОО.
- 5.15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.
- 5.16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию Образовательной организации. Покидать территорию Образовательной организации во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА

- 6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку делами.

- 6.6. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
- 6.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 6.8. Звонок с урока – это сигнал об окончании урока. Учащиеся вправе встать, навести порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.
- 6.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНЫ

- 7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
- 7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.
- 7.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
 - шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
 - толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО, оставлять мусор вне мусорных корзин;
 - употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
 - громко слушать музыку из записывающих устройств.
- 7.4. В случае отсутствия следующего урока учащиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Образовательной организации, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

- 8.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 8.2. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.
- 8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 8.5. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

- 9.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 9.2. Во время проведения мероприятий учащимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- 9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 9.6. Учащиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие учащиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. ПРАВИЛА ЭТИКЕТА

10.1. Учащиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями ОО;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

11. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕР ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

- 11.1. В соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Поскольку все обучающиеся Школы имеют статус ОВЗ, к ним могут быть применены только меры воспитательного воздействия.
- 11.2. Меры воспитательного воздействия применяются за неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 11.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины;
- 11.4. В том случае, если обучающийся не контролирует свое поведение в силу психофизических особенностей, не идет на коммуникацию с учителем и другими

специалистами школы, но его поведение создает препятствие для получения качественного образования других обучающихся, препятствует проведению урока (пункт 4.1 настоящего положения), в школу приглашаются родители с целью представления ребенка для получения медицинской квалифицированной консультации в соответствующих нозологии ребенка медицинских учреждениях. Также созывается Школьный психолого-педагогический консилиум с целью выявления трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающегося для принятия решений о дальнейшем психолого-педагогическом сопровождении, рекомендаций родителям о дальнейшем обучении ребенка.

12. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПООЩРЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

- 12.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за следующее:
- безупречную учебу;
 - учебные достижения, в том числе достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.;
 - участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
 - поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).
- 12.2. В Образовательной организации устанавливаются следующие меры поощрений:
- объявление благодарности;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 12.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Образовательной организации на основании:
- представления классного руководителя;
 - представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
 - обращения отдельных работников ОО;
 - обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
 - информации СМИ.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОРЯДКА

- 13.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Образовательной организации посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации учащихся и работников, применением мер воспитательного воздействия.
- 13.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Образовательной организации организуются ежедневные дежурства учащихся и педагогических работников Образовательной организации.

- 13.3. Дежурство учащихся по Образовательной организации является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.
- 13.4. Назначение дежурными по Образовательной организации не умаляет прав или обязанностей учащихся.
- 13.5. Дежурные по Образовательной организации в своем поведении должны являться примером достойного поведения.
- 13.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

14. ЗАЩИТА ПРАВ, СВОБОД, ГАРАНТИЙ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАЩИХСЯ

- 14.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:
 - направлять в органы управления Образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
 - использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.