

**План – график («Дорожная карта»)
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
в МБОУ «Ялтинская специальная (коррекционная) школа»
в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятие / направление	Сроки	Ответственный
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Разработка и утверждение плана школы («Дорожной карты») по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2024/2025 учебный год.	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР
2.	Определение ответственных за организацию работы, обеспечивающих интеграцию в систему повышения квалификации и методической поддержки педагогов методологии и методического инструментария формирования и оценки функциональной грамотности.	Сентябрь 2024	Директор школы
3.	Актуализация планов работы школьных методических объединений педагогических работников в части формирования и оценки функциональной грамотности.	Сентябрь 2024	Руководители МО
4.	Формирование школьной базы данных обучающихся 9 классов 2024/2025 учебного года, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР, ответственные за организацию работы
5.	Размещение на официальных сайтах информации о функциональной грамотности.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

6.	Родительское собрание «Функциональная грамотность ученика. Учимся для жизни».	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР
7.	Проведение мониторинга по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.	1 раз в семестр	Зам. директора по УВР
Работа с педагогами. Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. Повышение квалификации.			
8.	Диагностика профессиональных затруднений (дефицитов) педагогов при формировании функциональной грамотности.	Январь-февраль 2025	Зам. директора по УВР, ответственные за организацию работы
9.	Совершенствование профессиональных компетенций и повышение уровня владения предметными областями.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
10.	Организация наставничества с целью повышения уровня учителей по вопросам функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
11.	Организация и проведение для учителей тренингов по решению заданий (из банка заданий ФГБНУ «ИСРО РАО») для оценки функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
12.	Трансляция успешного опыта формирования и оценки функциональной грамотности (мастер-классы, открытые уроки, методические недели)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
13.	Участие в городских практико-ориентированных семинарах для руководителей и заместителей руководителя школы.	В течение учебного года	Директор школы, Зам. директора по УВР
14.	Проведение мероприятий, направленных на кооперацию педагогов разных предметов для реализации общей программы формирования метапредметных умений и формирования составляющих ФГ.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
15.	Заседания школьных объединений педагогических работников по вопросам внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО

16.	Участие в заседаниях городских методических объединений, руководителей общеобразовательных организации и педагогических работников по вопросам внедрения общеобразовательными организациями в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	В течение учебного года	Директор школы, Зам. директора по УВР, ответственные за организацию работы
Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся			
17.	Организация и проведение семинаров, вебинаров, методических дней по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
18.	Внедрение эффективных педагогических технологий, приемов работы, использование банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, ответственные за организацию работы
19.	Проведение методических мероприятий (школа функциональной грамотности, конкурс методических материалов и др.) по вопросам формирования функциональной грамотности.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители МО
Мероприятия по разработке научно-методического обеспечения по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.			
20.	Разработка методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.	Декабрь 2024	Зам. директора по УВР, руководители МО
21.	Разработка диагностических материалов по оценке функциональной грамотности обучающихся.	Январь 2025	Зам. директора по УВР, руководители МО, ответственные за организацию работы
Работа с обучающимися. Работа с обучающимися в урочной деятельности.			
22.	Внедрение в учебный процесс банка заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Руководители МО, ответственные за организацию работы

23.	Развитие оценочной самостоятельности обучающихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность, на поиск решения проблем, на проведение исследований, участия в проектной деятельности и др.	В течение учебного года	Ответственные за организацию работы
Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности			
24.	Внедрение банка заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Руководители МО, ответственные за организацию работы
25.	Организация практикумов и других форм работы с обучающимися по решению контекстных задач.	В течение учебного года	Ответственные за организацию работы
26.	Проведение конкурсов, развивающих бесед, проектов по формированию функциональной грамотности обучающихся.	В течение учебного года	Руководители МО, ответственные за организацию работы
Аналитическое обеспечение			
27.	Анализ результатов мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся.	Декабрь 2024, май 2025	Зам. директора по УВР
28.	Контроль внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	В течение года	Зам. директора по УВР
29.	Мониторинг профессионального роста педагогов	Май 2025	Зам. директора по УВР