

Принята на педагогическом совете
Протокол № 7 от 28.08.2025 г.

Утвержден
приказом директора
от 27.08.2025 г. № 86/1-О

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в МБОУ «ЯС(К)Ш»**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Директор	Издание приказа об организации комплекса мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБОУ «ЯС(К)Ш»
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Октябрь 2025	Директор	Получение сведений о ключевых направлениях работы; анализ полученной обратной связи; Проработка механизмов устранения выявленных несоответствий
3	Проведение анализа локальных актов ОО на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Октябрь-декабрь 2025 г.	Зам.директора	Исключение противоречащих и неактуальных документов
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями и снижением бюрократической нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Зам.директора	Создание единой номенклатуры локальных нормативных актов
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Ноябрь-декабрь 2025	Специалисто кадров	Ознакомление работников с должностными инструкциями

6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, несвязанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Администрация	<p>Осуществление своевременного внутришкольного контроля.</p> <p>Принятие эффективных решений путем выстраивания эффективного взаимодействия сотрудников и администрации.</p> <p>Согласованная работа администрации школы с вышестоящими органами, осуществляющими контроль в сфере образования.</p>
7	Внедрение информационных технологий в Документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Администрация	<p>Использование официальных групп в гос. мессенжере МАХ, организация общих учебных чатов учащихся и родителей с целью доведения информации до заинтересованных лиц напрямую.</p> <p>Использование возможностей нейросетей, онлайн документов и автоматизированных сервисов</p>
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Администрация	<p>Организация сбора сведений преимущественно посредством электронных документов в Отечественных сервисах.</p>
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Администрация	<p>Проведение анализа запросов и отчетов как внутренних, так и внешних. Отказ от неактуальных форм отчетов</p>

10	Правовое просвещение работников МБОУ «ЯС(К)Ш»	Постоянно	Администрация	Включение вопросов о снижении бюрократической нагрузки в обсуждение на педагогических советах и рабочих совещаниях. Знакомление с деятельностью Минпросвещения по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в общеобразовательных организациях. Трансляция опыта на совещаниях и семинарах. Изучение опыта других образовательных организаций подданному направлению.
----	---	-----------	---------------	--