

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ялтинская средняя школа № 6»  
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым  
(МБОУ «ЯСШ № 6»)

П Р И К А З

28 августа 2023 г.

№ 325

г. Ялта

О реализации проекта  
«Цифровая среда. Образование»

В соответствии Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15.04.2019 № 433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», приказом Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта Республики Крым от 01.08.2023 № 373 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных учреждениях», в целях развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить подключение к автоматизированной системе управления питанием и доступом в общеобразовательном учреждении (далее-АСУПиД) с 01.09.2023 в соответствии с Положением об АСУПиД (приложение 1).

2. Назначить ответственных по АСУПиД:

- 2.1. Координатором по школе: педагога-организатора Бобровицкую В.В.
- 2.2. за актуализацию базы данных по школе Бобровицкую В.В.
- 2.3. за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом Мисюка А.А.
- 2.4. за организацию работы проходной с использованием МФК \_ Бобровицкую В.В.
- 2.5. за сбор и предоставление информации, по обращению обучающегося, его родителя (законного представителя) о переоформлении ранее предоставленной Детской карты взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены Бобровицкую В.В.
- 2.6. за организацию питания, в том числе учета и контроля питания льготных категорий обучающихся Бобровицкую В.В.

3. В рамках реализации АСУПиД:

- 3.1. Директору Гацко Е.С. обеспечить контроль управления доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;
- 3.2. Индивидуальному предпринимателю Фартушной-Близинок Г.Н., обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;
- 3.3. Бобровицкой В.В. обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.;
- 3.4. Бобровицкой В.В. использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

- 4.1. довести информацию о реализации проекта АСУПиД до родителей (законных представителей) обучающихся;
- 4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):
  - 4.3.1. согласий на обработку персональных данных;
  - 4.3.2. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;
  - 4.3.3. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием АСУПиД, в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе Бобровицкой В.В.
- 5. Кулакову В.В. разместить на информационных ресурсах и официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование», возможности АСУПиД для обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С.Гацко