



**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

30.03.2026 г.

г. Симферополь

№ 378

**Об осуществлении контроля при проведении всероссийских проверочных работ
в 4-6-х классах по русскому языку и математике**

Согласно годовому плану работы управления образования, МБОУ ДО «ЦДЮТ» с целью осуществления контроля образовательных организаций с признаками необъективных результатов ВПР в 2025 году и объективного оценивания всероссийских проверочных работ в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить контроль проведения и проверки всероссийских проверочных работ в 4-6 классах по русскому языку и математике.

2. МБОУ ДО «ЦДЮТ» (Кирияк Т.Н.):

2.1. организовать перепроверку работ в 5-6 классах по русскому языку в МБОУ «Гвардейская школа №1», МБОУ «Молодежненская школа №2», МБОУ «Пожарская школа»;

2.2. организовать перепроверку работ в 4-6 классах по математике в МБОУ «Гвардейская школа №1», МБОУ «Кизилловская начальная школа-детский сад «Росинка», МБОУ «Заречненская школа им. 126 ОГББО»;

2.3. подготовить аналитические материалы по результатам перепроверки всероссийских проверочных работ

до 29.05.2026 г.

3. Направить методиста МБОУ ДО «ЦДЮТ» Самуйлову Н. Р.:

3.1. в МБОУ «Кизилловская начальная школа-детский сад «Росинка»

23.04.2026 г.;

3.2. в МБОУ «Пожарская школа»

30.04.2026 г.;

3.3. в МБОУ «Гвардейская школа №1»

05.05.2026 г., 12.05.2026 г.;

3.4. в МБОУ «Заречненская школа им. 126 ОГББО»

06.05.2026 г.

4. Направить заместителя директора МБОУ ДО «ЦДЮТ» Лаврушкину Р. Ф. в МБОУ «Молодежненская школа №2»

06.05.2026 г.

5. Руководителям МБОУ «Гвардейская школа №1» (Шепченко А. И.), «Заречненская школа им. 126 ОГББО» (Тряпицына Ю. В.), «Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка» (И. о. директора Клочева Н. В.), «Молодежненская школа №2» (Левицкая И. С.), «Пожарская школа» (Берестюк Н. В.):

5.1. обеспечить сканирование работ обучающихся до/после проверки;

5.2. загрузить скан-копии работ обучающихся до/после проверки на облако по следующей ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/Pv7B/s4yn9vUH1>

5.3. предоставить отчет и протокол первичной проверки в МБОУ ДО «ЦДЮТ» в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проверки.

6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на методиста МБОУ ДО «ЦДЮТ» Самуйлову Н. Р.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на директора МБОУ ДО «ЦДЮТ» Кирияк Т.Н.

Начальник управления образования



С. В. Дмитрива