



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

ПРИКАЗ

12.03.2022

г. Симферополь

№ 86

**О проведении муниципального этапа независимой оценки качества
дополнительных общеобразовательных программ в 2022 году
в рамках системы персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей**

В соответствии с комплексом мер по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Республике Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 13 августа 2019 года № 442 и постановления Совета министров Республики Крым от 31 марта 2021 года № 196 «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей, системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Крым» (с изменениями от 28.04.2021 года № 259), на основании приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 16 июля 2021 года № 1203 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Крым» (с изменениями от 30.08.2021 года № 1363), приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 25 июня 2021 года № 1096 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в Республике Крым в 2021-2022 годах», приказов Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества» от 31 августа 2021 г. № 193 «О создании регионального экспертного совета по проведению независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в Республике Крым в 2021 - 2022 годах» (с изменениями от 31.01.2022 года № 28) и от 05.03.2022 № 78 «О сроках проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в Республике Крым в 2022 году в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести муниципальный этап независимой оценки качества (далее - НОК) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) в 2022 году в рамках системы персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей с 1 апреля 2022 года по 15 июня 2022 года.

2. Утвердить Положение о муниципальном экспертном совете (приложение 1);

3. Утвердить Порядок проведения муниципального этапа НОК ДООП (приложение 2)

4. Утвердить состав муниципального экспертного совета НОК ДООП (приложение 3);

5. Педагогам дополнительного образования:

5.1. подготовить ДООП к муниципальному этапу НОК ДООП в соответствии с регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в Республике Крым в 2021-2022 годах, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25 июня 2021 года № 1096;

5.2. предоставить программы в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей до 30.04.2022 для НОК ДООП в МОЦ дополнительного образования Симферопольского района;

6. Методистам МОЦ и МБОУ ДО «ЦДЮТ»:

6.1. оказать методическую помощь в подготовке ДООП к муниципальному этапу НОК;

6.2. провести муниципальный этап НОК ДООП до 10.06.2022;

6.3. направить итоговые материалы НОК ДООП (протокол, приказ и программы, размещенные в ЕАИС «Навигатор», которые будут реализовываться в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей), на региональный этап НОК ДООП Региональному модельному центру дополнительного образования детей в Республике Крым (Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества» до 15.06.2022.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора МБОУ ДО «ЦДЮТ» Шевченко-Афузовой Ф.А..

8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО «ЦДЮТ»



Т.Н. Кириак

**Положение
о муниципальном экспертном совете
по проведению независимой оценки качества
дополнительных общеобразовательных программ
в Симферопольском районе Республики Крым**

1. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности муниципального экспертного совета по проведению независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Симферопольском районе Республики Крым (далее - муниципальный экспертный совет по НОК ДООП).

2. Муниципальный экспертный совет по НОК ДООП является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. Муниципальный экспертный совет по НОК ДООП действует в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования с целью повышения качества и информационной доступности деятельности исполнителей образовательных услуг, реализующих программы дополнительного образования.

4. Муниципальный экспертный совет по НОК ДООП осуществляет независимую оценку качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ посредством региональной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» (далее - ИС) и в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (общественной экспертизы), утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 года № 1096 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ в Республике Крым в 2021-2022 годах».

5. Состав муниципального экспертного совета по НОК ДООП формируется из числа региональных экспертов (работников МБОУ ДО «ЦДЮТ»), специалистов муниципального опорного центра дополнительного образования Симферопольского района Республики Крым (далее - МОЦ).

6. Члены муниципального экспертного совета по НОК ДООП принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

7. МОЦ организует работу муниципального экспертного совета по НОК ДООП, осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности муниципального экспертного совета по НОК ДООП.

8. МОЦ (МБОУ ДО «ЦДЮТ») проводит анализ информации, представленной экспертами в протоколах экспертной оценки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

9. Формирует итоговый документ (приказ), подготовленный по результатам экспертизы муниципального экспертного совета по НОК ДООП, и направляет его на рассмотрение регионального экспертного совета при Региональном модельном

центре дополнительного образования детей в Республике Крым (Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества» (далее - РМЦ ДОД РК (ГБОУ ДО РК «ДДЮТ»))) не позднее, чем за 5 рабочих дней до его заседания.

10. МОЦ (МБОУ ДО «ЦДЮТ») доводит до сведения образовательной организации (индивидуального предпринимателя, представителя организации, авторов программ), представивших на общественную экспертизу материалы, информацию о результатах НОК ДООП в течение 3 рабочих дней после утверждения результатов на заседании муниципального экспертного совета.

11. МОЦ (МБОУ ДО «ЦДЮТ») осуществляет распределение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, поступивших на экспертизу, между экспертами по электронной почте в течение 1 рабочего дня после предоставления программы на муниципальный этап НОК ДООП.

12. Сроки проведения муниципального этапа НОК ДООП: с 01.04.2022 до 10.06.2022.

13. Муниципальный этап НОК ДООП осуществляется по критериям оценки дополнительных общеобразовательных программ, заявленных на общественную экспертизу, определенным в соответствии с приоритетными задачами функционирования и развития системы дополнительного образования Республики Крым (Приложение 1 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 г. № 1096 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ Республики Крым в 2021 - 2022 годах).

14. Результаты муниципального этапа НОК ДООП оформляются членом муниципального экспертного совета в форме экспертного листа оценки дополнительной общеобразовательной программы (приложение № 2 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 г. № 1096 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ Республики Крым в 2021-2022 годах).

15. Каждая программа, представленная на НОК ДООП, должна получить не менее трех оценок от различных экспертов.

Порядок проведения муниципального этапа независимой оценки качества
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
в Симферопольском районе Республики Крым

Настоящий Порядок проведения муниципального этапа независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Симферопольском районе Республики Крым (далее - муниципальный этап НОК ДООП) принят в целях реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с комплексом мер по внедрению Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Республике Крым, утвержденной Постановлением Совета министров Республики Крым от 13 августа 2019 года № 442 и постановлений Совета министров Республики Крым от 31 марта 2021 года № 196 «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей, системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Крым», от 28 апреля 2021 года № 259 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 31 марта 2021 года № 196»

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения муниципального этапа НОК ДООП (далее - Порядок) определяет механизм проведения муниципального этапа НОК ДООП в соответствии с требованиями следующих законодательных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (включая разноуровневые программы);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 г. № ВК-1232/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей»);
- Основные требования к внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации

Федерации для реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленные письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодёжи Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.07.2018 г. № 09-953 «О направлении информации».

1.2. Порядок по организации проведения муниципального этапа НОК ДООП адресован руководителям и педагогическим работникам организаций, реализующим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Проведение НОК дополнительных общеобразовательных программ является оценочной процедурой, которая направлена на получение сведений о качестве реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Механизмом муниципального этапа НОК дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ является общественная экспертиза.

1.4. Общественная экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования детей с целью определения соответствия содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

1.5. Общественная экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится группой экспертов на основании добровольной заявки авторов программы или организации, реализующей (или планирующей реализовывать) данную программу.

1.6. Состав группы экспертов формируется на основании предложений муниципального опорного центра дополнительного образования детей Симферопольского района Республики Крым (далее - МОЦ) и утверждается приказом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Симферопольского района Республики Крым «Центр детского и юношеского творчества» (далее – МБОУ ДО «ЦДЮТ»).

2. Организация проведения муниципального этапа НОК ДООП

2.1. Проведение муниципального этапа НОК ДООП в рамках проведения общественной экспертизы предусматривает выполнение следующих процедур:

- подготовку к проведению муниципального этапа НОК ДООП;
- проведение муниципального этапа НОК ДООП;
- обработку и оформление результатов муниципального этапа НОК ДООП;
- принятие мер по улучшению качества ДООП.

2.2. Подготовка к проведению муниципального этапа НОК ДООП.

2.2.1. МОЦ в пределах своих полномочий определяет формат проведения муниципального этапа НОК ДООП и оформление ее результатов.

2.2.2. МОЦ в пределах своих полномочий обеспечивает:

информирование организаций, реализующих ДООП, о критериях, методике,

процедуре и результатах проведения муниципального этапа НОК ДООП;

проведение муниципального этапа НОК ДООП таким образом, чтобы исключить конфликт интересов, в том числе за счет независимости привлекаемых экспертов, то есть отсутствие взаимозависимости между экспертом и организацией (индивидуальным предпринимателем, представителями организации, авторами программы), направившими программу на общественную экспертизу;

привлечение к проведению муниципального этапа НОК ДООП максимального числа представителей от муниципального образования из числа наиболее компетентных представителей педагогического сообщества.

2.2.3. Организация направляет посредством электронной почты дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу на адрес cdt-simfr@crimeaedu.ru МОЦ (МБОУ ДО «ЦДЮТ»).

2.2.4. Регистрация ДООП на проведение муниципального этапа общественной экспертизы осуществляется в день получения.

2.2.5. МОЦ осуществляет распределение ДООП, поступивших на экспертизу, между экспертами посредством электронной почты в течение 1 рабочего дня после регистрации.

2.3. Проведение муниципального этапа НОК ДООП.

2.3.1. Муниципальный этап НОК ДООП осуществляется по критериям оценки ДООП, заявленных на общественную экспертизу, определенным в соответствии с приоритетными задачами функционирования и развития системы дополнительного образования Республики Крым (приложение № 1 к Порядку).

2.3.2. Срок проведения муниципального этапа НОК ДООП устанавливается в соответствии с требованиями части 8 статьи 22 Федерального закона от 21 июля 2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (с изменениями на 27 декабря 2018 года).

2.3.3. Результаты муниципального этапа НОК ДООП оформляются экспертом в форме экспертного листа оценки дополнительной общеобразовательной программы (приложение № 2 к Порядку).

2.3.4. Для того, чтобы муниципальный этап НОК ДООП считался завершенным, программа должна получить не менее 3 оценок от различных экспертов.

2.4. Обработка и оформление результатов муниципального этапа НОК ДООП.

2.4.1. МОЦ:

проводит анализ информации, представленной экспертами в протоколах экспертной оценки ДООП;

формирует итоговый документ (приказ), подготовленный по результатам экспертизы муниципального экспертного совета по НОК ДООП, и направляет его на рассмотрение регионального экспертного совета при Региональном модельном центре дополнительного образования детей в Республике Крым (Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества» (далее - РМЦ ДОД РК (ГБОУ ДО РК «ДДЮТ»)) не позднее, чем за 5 рабочих дней до его заседания;

доводит до сведения образовательной организации (индивидуального предпринимателя, представителя организации, авторов программ), представивших на общественную экспертизу материалы, информацию о результатах НОК ДООП в течение 3 рабочих дней после утверждения результатов на заседании муниципального экспертного совета.

2.4.2. Муниципальный экспертный совет рассматривает результаты НОК ДООП в виде протоколов экспертного заключения и принимает решение об утверждении результатов муниципального этапа НОК ДООП либо о направлении ДООП на доработку через МОЦ.

2.4.3. Принятие мер по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ.

2.4.4. МОЦ (МБОУ ДО «ЦДЮТ»):

рассматривает информацию о результатах муниципального этапа НОК ДООП в течение 30 календарных дней;

разрабатывает меры по совершенствованию ДООП по приведению в соответствие содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся.

2.4.5. Результаты муниципального этапа НОК ДООП не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации ДООП.

3. Представление процедур и результатов муниципального этапа НОК ДООП

3.1. Прозрачность и открытость муниципального этапа НОК ДООП обеспечивается за счет:

прозрачности процедуры формирования муниципального экспертного совета и открытости его деятельности;

прозрачности процедур проведения муниципального этапа НОК ДООП;

открытости и доступности результатов муниципального этапа НОК ДООП.

муниципальный экспертный совет обеспечивает открытость информации о заседаниях, обсуждаемых вопросах, принятых решениях через оперативное опубликование в открытых источниках информации, в том числе на официальном сайте МБОУ ДО «ЦДЮТ» (МОЦ).

Приложение № 1
к Порядку проведения муниципального
этапа НОК ДООП

**Критерии оценки дополнительных общеобразовательных программ,
заявленных на общественную экспертизу**

Критерии оценки структурных элементов программы	Баллы/ показатели		
	2 балла	1 балл	0 баллов
1. Титульный лист			
1.1. Соответствие оформления требованиям к программам (обозначены: наименование образовательной организации; когда и кем согласована и утверждена дополнительная общеобразовательная программа (подписи, печать организации); название программы; возраст детей, на которых рассчитана; срок реализации программы; направленность; уровень; Ф.И.О., должность автора (авторов); название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
2. Пояснительная записка			
2.1. Наличие необходимых элементов (актуальность, новизна, цель, задачи, ожидаемые результаты, информация о направленности, уровне, возможности реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося (для продвинутого уровня, и адаптированных программ), (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики), объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, продолжительность программы), формы обучения, особенности организации образовательного процесса, состав группы, режим занятий, периодичность и продолжительность занятий)	Соответствует	Частично соответствует (отсутствуют 1-2 элемента)	Не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)
2.2. Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности	Обосновано в полной мере	Частично обосновано	Не обосновано
2.3. Обоснованность новизны, отличительных особенностей программы от существующих в рамках данной направленности (особенность идеи, технологии, методов и средств обучения)	Обосновано в полной мере	Частично обосновано	Не обосновано
2.4. Учёт поло - возрастных, индивидуально - психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность	Учтено	Частично учтено	Не учтено

принципов комплектования учебных групп			
2.5. Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения (цель связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый достижимый конечный результат (личностные, метапредметные, предметные), цель конкретизирована через задачи, формулировки задач соотнесены с планируемыми результатами (планируемые результаты сформулированы с учетом цели программы как требования к знаниям и умениям, приобретаемым в процессе занятий по программе, компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе)	Обосновано в полной мере	Частично соответствует (отсутствуют 1-2 элемента)	Не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)
2.6. Наличие описания и оправданность форм организации и содержания методов оценки уровня освоения программного материала по каждому году обучения (наличие оценочных материалов — пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
3. Учебный план			
3.1. Логичность последовательности изучения разделов и тем (содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
4. Содержание программы			
4.1. Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
4.2. В содержании программы дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме, соответствующих цели, задачам и планируемым результатам освоения программы (выполнено профессионально грамотно, отмечается логика, последовательность, аргументированность, системность, научно- методическая обоснованность, соответствие учебному плану; стиль изложения понятен)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует

5. Календарный учебный график			
5.1. Календарный учебный график соответствует требованиям ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (определяет количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана, продолжительность каникул. Является обязательным приложением к программе и составляется для каждой группы)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
6. Условия реализации программы			
6.1. Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы (прописано через характеристику помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
6.2. Наличие информационно--методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса. Раскрывают особенности организации образовательного процесса, методы обучения, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, дидактические материалы; соответствуют современным требованиям и обеспечивают достижение планируемых результатов)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
6.3. Использование дистанционных образовательных технологий при реализации программы	Программа реализуется в дистанционной форме	Используются дистанционные технологии	Нет
6.4. Программа реализуется в сетевой форме	да	-	Нет
7.Список литературы			
7.1. Наличие списков литературы для педагога, учащихся и родителей	Наличие списков для педагогов, детей и родителей	Наличие списка для педагогов	Отсутствие списков
7.2. Соответствие оформлению списков использованной и рекомендуемой литературы, оформленные в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует

8.Культура оформления программы			
8.1. Соответствие и обоснованность используемой терминологии	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
8.2. Оптимальность объема (страниц) программы	Оптимально	Наличие лишней информации	Много лишней информации
ИТОГО БАЛЛОВ			
Варианты итогового заключения: 1. программа может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования; 2. программа нуждается в доработке и может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования, только после устранения недочетов. 3. программа нуждается в доработке и не может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования. <i>Примечание: из трех вариантов заключений указывается только один</i>			

Методика оценки полученных результатов экспертизы

1	15 баллов и менее	программа нуждается в доработке и не может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования
2	от 16 до 22 баллов	программа нуждается в доработке и может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования только после устранения недочетов
3	от 23 до 38 баллов	программа может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования

Приложение № 2
к Порядку проведения муниципального
этапа НОК ДООП

Экспертный лист оценки ДООП

Наименование и содержание структурных элементов программы	Степень соответствия требованиям		
	Соответствует (2 балла)	Частично соответствует (1 балл)	Не соответствует (0 баллов)
1. Титульный лист			
1.1. Соответствие оформления требованиям к программам (обозначены: наименование образовательной организации; когда и кем согласована и утверждена дополнительная общеобразовательная программа (подписи, печать организации); название программы; возраст детей, на которых рассчитана; срок реализации программы; направленность; уровень; Ф.И.О., должность автора (авторов); название города, населенного			
2. Пояснительная записка			
2.1. Наличие необходимых элементов (актуальность, новизна, цель, задачи, ожидаемые результаты, информация о направленности, уровне, возможности реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося (для продвинутого уровня, и адаптированных программ), (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики), объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, продолжительность программы), формы обучения, особенности организации			
2.2. Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности			
2.3. Обоснованность новизны, отличительных особенностей программы от существующих в рамках данной направленности (особенность идеи, технологии, методов и средств обучения)			

2.4. Учёт поло - возрастных, индивидуально - психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность принципов комплектования учебных			
2.5. Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения (цель связана с названием программы, отражает ее			
2.6. Наличие описания и оправданность форм организации и содержания методов оценки уровня освоения программного материала по каждому году обучения (наличие оценочных материалов - пакет			
3. Учебный план			
3.1. Логичность последовательности изучения разделов и тем (содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме)			
4. Содержание программы			
4.1. Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических			
4.2. В содержании программы дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме, соответствующих цели, задачам и планируемым результатам освоения программы (выполнено профессионально грамотно, отмечается логика, последовательность, аргументированность, системность, научно- методическая обоснованность, соответствие учебному плану; стиль изложения понятен)			
5. Календарный учебный график			
5.1. Календарный учебный график соответствует требованиям ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (определяет количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана продолжительность каникул. Является обязательным приложением к программе и составляется для каждой группы)			

6. Условия реализации программы			
6.1. Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы (прописано через характеристику помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы)			
6.2. Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса. Раскрывают особенности организации образовательного процесса, методы обучения, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, дидактические материалы; соответствуют современным требованиям и обеспечивают достижение планируемых результатов)			
6.3. Использование дистанционных образовательных технологий при реализации программы			
6.4. Программа реализуется в сетевой форме			
7. Список литературы			
7.1. Наличие списков литературы для педагога, учащихся и родителей			
7.2. Соответствие оформление списков использованной и рекомендуемой литературы, оформленные в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)			
8. Культура оформления программы			
8.1. Соответствие и обоснованность используемой терминологии			
8.2. Оптимальность объема (страниц) программы			
ИТОГО БАЛЛОВ			

Варианты итогового заключения:

1. программа может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного

2. программа нуждается в доработке и может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования, только после устранения недочетов.

3. программа нуждается в доработке и не может быть рекомендована для формирования Реестра программ, включенных в систему персонифицированного финансирования.

Примечание: из трех вариантов

заключений указывается только один

Состав муниципального экспертного совета
независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

1. Шевченко-Афузова Ф.А., заместитель директора МБОУ ДО «ЦДЮТ», региональный эксперт.
2. Лермонтова Я.В., методист МОЦ, региональный эксперт.
3. Новикова И.Г., педагог дополнительного образования, региональный эксперт.
4. Самуйлова Н.Р., методист МОЦ.
5. Белоусова И.Г., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
6. Российцева Н.М., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
7. Смирнова Н.Л., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
8. Злобина Л.Л., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
9. Здорова А.С., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
10. Василевич О.С., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
11. Кульчейко Е.В., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
12. Морбиц В.В., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
13. Мустафаева Р.Р., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
14. Обищенко Л.Л., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
15. Положай Н.Н., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
16. Савина К.А., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
17. Халистов А.В., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
18. Шарипова У.И., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
19. Юрченко И.Л., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
20. Юрченко О.А., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».
21. Ярошинская Е.А., методист МБОУ ДО «ЦДЮТ».