**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Симферопольского района Республики Крым**

адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ УЧИТЕЛЕЙ**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА**



**ПЕРЕЧЕНЬ СОДЕРЖИМОГО ПАПКИ**

1. Нормативно – правовая документация по направлениям работы.
2. Положение о методическом объединении.
3. Функциональные обязанности руководителя методического объединения.
4. Квалификационная характеристика кадрового состава методического объединения.
5. Аналитический отчет о работе методического объединения за предыдущий год.
6. Планирование работы методического объединения:
7. Проблема школьного методического объединения учителей, цели и задачи работы.
8. План работы методического объединения на новый учебный год.
9. План заседаний методического объединения на новый учебный год
10. Перспективное планирование аттестации педагогических работников
11. Перспективное планирование курсовой переподготовки педагогических работников
12. Работа членов методического объединения над темами по самообразованию.
13. График посещения открытых уроков. Таблица взаимопосещения открытых уроков.
14. Информация по проведению и результатам олимпиад.
15. План проведения предметных недель, недель педагогического мастерства.
16. Результаты диагностики учителей методического объединения.
17. Протоколы заседаний методического объединения. Материалы выступлений. Методические рекомендации.

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНОДиректор МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***План работы ШМО***

***учителей социально – гуманитарного цикла на 2022/2023 учебный год.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание***  | ***Дата***  | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Рассмотрение, согласование и утверждение РП по | Август |  |
|  | основной и внеурочной деятельности |  |  |
| 2 | Согласование КТП и КИМ по основной и внеурочной деятельности | Август |  |  |
| 3 | Планирование работы ШМО, согласование и утверждение плана работы | Август |  |  |
| 4 | Посещение РМО по предметам. | Август |  |  |
| 5 | Изучение нормативных документов и методических | Август – сентябрь  |  |
|  | рекомендации по формированию учебных планов |  |  |
|  | общеобразовательных организаций. Консультации в ЦДЮТ. |  |  |
| 6 | Изучение материалов по самообразовательной | Август – сентябрь  |  |
|  | деятельности учителя. |  |  |
| 7 | Работа над папкой по самообразованию. | Сентябрь |  |  |
| 8 | Выявление способных и одарённых детей. Индивидуальная работа с одаренными детьми. | Сентябрь |  |  |
| 9 | Подготовка учащихся к 1-му туру предметной олимпиады | Сентябрь – октябрь  |  |  |
| 10 | Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ | В течение года |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**План заседаний** **ШМО на 2022/2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№/№*** | ***Дата***  | ***План заседаний ШМО*** |
| 1 | 26.08.2022 | 1. Анализ работы за 2021/2022 учебный год. Организация работы ШМО в 2022/2023 учебном году.
2. Изучение инструкций и требований к ведению классных журналов и предметных страниц.
3. Изучение Концептуальных положений и методов преподавания иностранных языков в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС
4. Разработка плана мероприятий по внедрению методов преподавания иностранных языков в соответствии с требованиями российского законодательства и ФГОС
5. Ознакомление с положениями о проведении административных контрольных работ, о работе МО преподавателей иностранного языкашколы
6. Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов на I семестр 2022/2023 учебный год; изучение критерий оценивания УУД учащихся.
7. Планирование самообразовательной деятельности преподавателей, участие в конкурсах и образовательных программах.
 |

***Перспективное планирование аттестации педагогических работников***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***ФИО преподавателя*** | ***Последняя аттестация*** | ***2022/2023*** | ***2023/2024*** | ***2024/2025*** | ***2025/2026*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

***Перспективное планирование курсовой переподготовки педагогических работников***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***ФИО преподавателя*** | ***Последняя курсовая переподготовка*** | ***Предмет***  | ***2022/2023*** | ***2023/2024*** | ***2024/2025*** | ***2025/2026*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»Симферопольского района Республики Крым**

**ПРОТОКОЛ**

20.03.2022 № 1

с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*заседания ШМО учителей cоциально - гуманитарного цикла*

**ОБ ИТОГАХ III ЧЕТВЕРТИ**

Руководитель МО –

Секретарь –

Присутствующие:

Повестка дня:

1. Об анализе результативности итогов III четверти. (информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руководителя ШМО).
2. Об изучение нормативных документов по ГИА по предметам в 9 и 11 классах. (информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., учителя истории).
3. О подготовке и итогах проведении внеурочных мероприятий по предметам (школьные предметные недели). (информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., руководителя ШМО).
4. О предварительном комплектовании учителей социально – гуманитарного цикла на 2022/2023 учебный год. (информация учителей ШМО).
5. Об организации и проведении повторения по классам, работы с учащимися с низкой мотивацией к учебным предметам. (информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., учителя английского языка).

1.СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проанализировала работу ШМО по итогам за III четверть 2021/2022 учебного года.

РЕШИЛИ:

* 1. Принять к сведению итоги III четверти. Изучить нормативные документы и рекомендации преподавателям, проводящим ГИА в 9 и 11 классах.

2.СЛУШАЛИ:

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., проинформировала о нормативных документах по ГИА в 9 и 11 классах.

РЕШИЛИ:

* 1. Изучить нормативные документы и рекомендации преподавателям для ГИА в 9 и 11 классах.

*Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*