**Роль администрации школы в организации работы со слабоуспевающими обучающимися**

**Слайд №1**

*Выступление ЗДУВР Терещенко Е.В.*

Одной из актуальных проблем в школе остается проблема повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и преодоление школьной неуспеваемости.

Систему работы со слабоуспевающими учащимися в нашей школе можем представить следующим образом:

***Слайд №2*** *Схема «Система работы со слабоуспевающими учащимися»*

Сегодня часто будут звучать понятия «слабоуспевающие учащиеся», «неуспевающие учащиеся», «промежуточная аттестация», «академическая задолженность».

***Слайд №3***

*Слабоуспевающие – учащиеся, имеющие слабые учебные умения и навыки, низкий уровень памяти и внимания, у которых отсутствуют действенные мотивы учения, испытывающие трудности в обучении.*

*Неуспевающие – учащиеся, имеющие уровень подготовки несоответствующий обязательным требованиям федерального государственного образовательного стандарта, требованиям федерального компонента государственного стандарта.*

*Промежуточная аттестация обучающихся – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (ч. 1 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).*

*Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации (ч. 2 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).*

Свою деятельном в данном направлении начинаем с нормативно-правовых актов, которые связаны с терминами «текущий контроль успеваемости», «промежуточная аттестация», «академическая задолженность».

***Слайд №4***

* *Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),*
* *Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).*

***Слайд №5***

Руководствуясь этими документами администрацией школы разработаны и утверждены:

* Положение о порядке проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
* Положение о порядке организации работы с учащимися, условно переведёнными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности.
* Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися и их родителями.
* Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.
* Положение об обучении по адаптированным программам (если такое обучение организовано в школе).

***Слайд №6***

**Вышеперечисленные положения определяют основные направления и виды деятельности учреждения:**

* Выявление слабоуспевающих учащихся и возможных причин низкой успеваемости, качества обученности учащихся.
* Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества их обученности (через внеурочную деятельность, работу с родителями, работу учителя-предметника на уроке, работу классного руководителя).
* Административный контроль.

Итак, всё по порядку.

На первом заседании методического совета утверждаем план работы школы «Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию».

В начале учебного года анализируем достижения учащихся за предыдущий учебный год, проводим диагностику по выяснению причин школьной неуспешности, входные диагностические контрольных работы.

***Слайд №7***

Что позволило выявить следующие группы неуспевающих учеников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Неуспевающие учащиеся*** | | |
| ***Хронически неуспевающие дети (по физиологическим причинам)*** | ***Дети, неуспевающие по отдельным учебным дисциплинам (по социальным причинам)*** | ***Подростки с несформированной учебной деятельностью*** |
| *– задания воспринимают невнимательно, часто их  не понимают, но вопросы учителю не задают, разъяснений не просят;  – работают пассивно, постоянно нуждаются в стимулах для перехода к очередным видам работы;  – не имеют постоянной цели, не планируют и не организовывают свою работу;  – работают очень вяло, либо постепенно снижают темп, уставая раньше других детей;  – индифферентно относятся к результатам собственной работы, к познавательному труду в целом.* | *учащиеся с относительно высоким уровнем развития мыслительной деятельности, но с отрицательным отношением к учению:  – в связи с частичной или полной утратой позиции школьника по причине непонимания отдельного предмета или группы учебных дисциплин (точных, гуманитарных и т.п.) или   – в результате отсутствия необходимых условий: неблагополучная семья, плохое здоровье, отсутствие адекватного педагогического сопровождения.* | *– неуспевающие учащиеся, для которых характерно низкое качество мыслительной деятельности (по физиологическим причинам) при положительном отношении к учению и сохранении позиции школьника;  – неуспевающие учащиеся, для которых характерно как низкое, так и высокое качество мыслительной деятельности при отрицательном отношении к учению и полной утрате позиции школьника, проявляющееся в стремлении оставить школу.* |

Кроме того, проводимая диагностика показала, что большинство неуспевающих в нашей школе имеют низкий уровень памяти, внимания, логического мышления, развития речи. У отдельных отстающих обнаружился высокий уровень школьной, межличностной тревожности. А также по результатам диагностических контрольных работ выявлены пробелы в знаниях обучающихся.

Таким образом, создается Банк данных слабоуспевающих учащихся на учебный год (выявлены слабоуспевающие обучающиеся и обучающиеся с низкой мотивацией к учебно-познавательной деятельности с 1-11 классы). Классными руководителями оформляются карточки неуспевающих обучающихся.

На основании мониторинга сформированности необходимых умений и навыков, диагностик и т.д. выявлены основные причины неуспеваемости:***Слайд №8***

- наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умениях;

- наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности;

- недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, на­стойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения;

- слабый контроль со стороны родителей.

По вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории, проводятся заседания методического совета школы, школьных методических объединений.

На этапе принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества их обученности совместную работу осуществляют классный руководитель, учителя-предметники, родители.

В «Положении школы о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися» отражена система работы учителя-предметника, классного руководителя, педагога-психолога, администрации школы со слабоуспевающими учениками, а также деятельность родителей.

***Слайд №9*** *Фрагменты Положения……*

Администрация школы контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе с неуспевающими учащимися.

Администрация школы ведет следующую документацию: ***Слайд №10***

- общешкольный план работы со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска»;

- общий список неуспевающих учащихся;

- аналитические материалы (справки, отчёты).

# В течение года администрация школы при посещении уроков контролирует индивидуальную работу учителей-предметников с учащимися, которая должна отражаться в поурочном плане учителя.

***Слайд №11*** *Фото фрагмента анализа урока из книги ВШК (акцент на цель посещения: индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися на уроке) и поурочного плана.*

# В соответствии с годовым планом внутришкольного контроля проводятся анализы диагностических контрольных работ (в сентябре месяце) и административных контрольных работ (в декабре, апреле месяце) по учебным предметам.

***Слайд №12*** *Фото приказа о контрольных по повторению и административных к.р.*

# По результатам контрольных работ определяются уровни обученности обучающихся, выявляются типичные ошибки, определяются пробелы в знаниях слабоуспевающих учащихся. Анализ и результаты контрольных работ отражается в приказах по школе.

# По итогам учебных периодов (четверти, полугодия, года) анализируются достижения учащихся, отслеживается динамика, и как итог, составляется аналитический отчёт.

# *Слайд №13 Фото СПРАВКА по результатам мониторинга учебных достижений учащихся по итогам III четверти 2018/2019 учебного года, Отчёт об уровне обученности слабоуспевающих учащихся (в динамике).*

# На основании этих результатов классный руководитель заполняет индивидуальную карту неуспевающего обучающегося, учитель-предметник составляет индивидуальный план работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть (полугодие).Также в индивидуальной карте неуспевающего обучающегося фиксирует проделанную работу и результаты учащегося.

# Вопросы о работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников, Совета профилактики, педагогического совета, совещаний при директоре.

# *Слайд №14 Фото протоколов СД, педсовета, ШМО.*

В случае неэффективности принятых мер, администрация школы организует работу малого педсовета, на который приглашается учащийся и его родители для решения дальнейшего вопроса об обучении.

По окончанию учебного года анализируется работа школы по данному направлению, что отражается в аналитических справках. Аналитические материалы используются при планировании работы на следующий учебный год.

По окончании учебного года может случиться так, что у некоторых школьников образуется академическая задолженность.

***Слайд №15***

*пункт 2**Статья 58 Промежуточная аттестация обучающихся,* [*Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "Об образовании в Российской Федерации"*](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

*Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.*

Что же ждет такого школьника: повторное обучение, отчисление из школы или есть какие-либо другие варианты решения этой проблемы? Однако немало проблем в связи с этим возникает и у администрации школы.

***Слайд №16*** Руководствуясь нормативно-правовыми актами, локальными актами школы администрация:

1. *Создает условия обучающемуся* для ликвидации академической задолженности.

Под условиями для ликвидации задолженности могут подразумеваться   дополнительные занятия, индивидуальные консультации для обучающегося, а также индивидуальная работа с педагогом-психологом.

2. *Обеспечивает контроль* за своевременностью ликвидации академической задолженности*.*

3. *Ведет документацию об академической задолженности в школе*.

* Уведомление родителям.
* Приказ об условном переводе в следующий класс.
* Приказ о ликвидации академической задолженности.
* График консультаций для ликвидации академической задолженности.
* График ликвидации академической задолженности.
* Протокол заседания комиссии по ликвидации академической задолженности.
* Приказ о результатах академической задолженности.
* Приказ о переводе в связи ликвидацией академической задолженности.

В документации используются только термины и понятия, установленные Законом об образовании.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз** в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их **родителей**(законных представителей).

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно решением педагогического совета школы. О чём делается запись в классном журнале и личном деле учащегося.

***Слайд № 17*** *Фото классного журнала с записью об условном переводе*

***Слайд № 18*** *Фото личного дела с записью об условном переводе*

***Слайд № 19*** *п.5 ст.66 закона об образовании*

Обучающиеся 1, 4 и 9 классов **не могут быть переведены в следующий класс условно**, так как на основании п.5 ст.66 закона об образовании обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, если ребенок получил двойки (даже одну) по итогам года в 4, 9, 11 классах, то он не завершил программу определённого уровня (начального, общего, среднего образования соответственно). Такие дети, к сожалению, не могут перейти в следующий класс и будут вынуждены **заново учиться** в 4, 9, 11 классах.

Если обучающиеся не ликвидируют в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, то они по усмотрению их родителей (законных представителей): ***Слайд № 20***

* оставляются на повторное обучение;
* переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
* переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме **семейного образования**, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, **продолжают получать образование в образовательной организации**. ***Слайд №21***

***Если родители не сделали выбор из предложенных вариантов***, то администрация школы может провести следующую работу:***Слайд №22***

* запротоколировать факт наличия академической задолженности обучающегося;
* ознакомить родителей и обучающихся с результатами промежуточной аттестации под роспись родителей;
* составить акт в произвольной форме.

Информацию об уклонении родителей от своих обязанностей администрация школы вправе передать в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее — КДН) для принятия решения в отношении таких родителей.

На этом правовые механизмы воздействия администрации школы на родителей исчерпываются.

Мы должны помнить, что каждый ребёнок имеет индивидуальные способности. И наша задача не ломать детскую индивидуальность, а исправлять и направлять её развитие в нужное русло. Тем самым повышая успешность ученика и качество образования в школе.