

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Протокол методического совета
МБОУ ДО «ЦДЮТ»
№ 4 от 25.08.2025 года

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Протокол педагогического совета
МБОУ ДО «ЦДЮТ»
№ 3 от 25.08.2025 года

Директор



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Юный журналист»

Направленность: социально-гуманитарная
Срок реализации программы: 1 год
Уровень: базовый
Возраст обучающихся: 11-16 лет
Составители (авторы):
Личман Ольга Васильевна,
Мажейкина Ольга Александровна
Должность: педагоги дополнительного образования

Симферопольский район
2025 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Комплекс основных характеристик программы | |
| 1.1. Пояснительная записка..... | 3 |
| 1.2. Цель и задачи программы..... | 9 |
| 1.3. Воспитательный потенциал программы | 9 |
| 1.4. Содержание программы..... | 11 |
| 1.5. Планируемые результаты..... | 17 |
| 2. Комплекс организационно-педагогических условий | |
| 2.1. Календарный учебный график..... | 19 |
| 2.2. Условия реализации программы..... | 19 |
| 2.3. Формы аттестации..... | 21 |
| 2.4. Список литературы..... | 22 |
| 3. Приложения | |
| 3.1. Оценочные материалы..... | 24 |
| 3.2. Методические материалы..... | 27 |
| 3.3. Календарно-тематическое планирование..... | 38 |
| 3.4. Лист корректировки..... | 43 |
| 3.5. План воспитательной работы..... | 44 |

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» (далее – Программа) составлена в соответствии с нормативными локальными актами, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;
- Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной

сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;

- Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;
- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;
- Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим,

интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;

- Устав МБОУ ДО «ЦДЮТ», 2015 г;
- Положение «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» Симферопольского района Республики Крым», утвержденное приказом МБОУ ДО «ЦДЮТ» от 17.02.2023 № 54;
- Положение «О формах обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ ДО ЦДЮТ», утвержденное приказом МБОУ ДО «ЦДЮТ» от 17.02.2023 № 54;
- Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ ДО ЦДЮТ», утвержденное приказом МБОУ ДО «ЦДЮТ» от 17.02.2023 № 54;
- Положение «О требованиях к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ ДО ЦДЮТ», утвержденное приказом МБОУ ДО «ЦДЮТ» от 17.02.2023 № 54.

Направленность – социально-гуманитарная, так как она способствует развитию познавательных процессов (внимание, память, мышление, воображение, речь) у школьников, формированию орфографической и пунктуационной грамотности, развитию устной и письменной речи обучающихся.

Актуальность Программы заключается в том, что в новых условиях жизни в развитом информационном обществе особое значение имеет деятельность, которая максимально эффективно реализует потенциал детей.

Новизна Программы заключается в том, что программа поощряет инициативы учеников, а также направляет творческую деятельность для получения итогового качественного и грамотного информационного продукта. Данная Программа предлагает расширить традиционные направления и подходы работы с детьми. Формы деятельности, в которых участвуют дети в процессе обучения основаны на удовлетворении познавательных и духовных потребностей.

Отличительной особенностью Программы является то, что в основе лежит развитие творческого потенциала, коммуникативных способностей для освоения основных способов ведения журналистской деятельности.

Уровень усвоения содержания образования – творческий. Основан на применении имеющихся знаний с целью созданий готового материала, а также получении и изучении новых для достижения поставленной задачи.

Программа по направленности освоения материала – вертикальная, теоретические и практические задания усложняются по мере освоения.

Основной способ подачи содержания – комплексный. Данная Программа построена так, что получение знаний дает широкие возможности применить их на практике, способствует закреплению изученного материала.

Технологии, которые применяются в процессе обучения, подобраны таким образом, чтобы школьник овладел специализированными журналистскими навыками, а также научился применять полученные знания и умения в процессе обучения по основной школьной программе.

Педагогическая целесообразность Программы. Данная Программа направлена не только на развитие личности и совершенствование филологических, коммуникативных, творческих, речевых навыков, но и на создание грамотного информационного материала, значимого для определенной аудитории. В рамках обучения эффективно сочетаются различные методы педагогической деятельности, которые открывают для школьников новые возможности, поддерживают интерес к изучению абсолютно всех дисциплин, развиваются творческую составляющую.

Программа развивает в обучающихся формирование активной гражданской позиции, дает широкие возможности для самосовершенствования и самореализации.

Обучение также направлено на формирование правильной, грамотной, выразительной, понятной для слушателя речи. Программа будет расширять кругозор школьников, развивать стремление к познанию нового, воспитывать эстетически и нравственно.

Данная программа закрепит полученные учениками знания всех разделов языкоznания, будет развивать способности создавать тексты различных стилей.

Адресат. Учащиеся в возрасте от 11 до 16 лет. В подростковый период у детей складываются устойчивые формы поведения, черты характера, способы эмоционального реагирования, это пора достижений, стремительного наращивания знаний, умений, становление «Я», обретение новой социальной позиции. В этом возрасте увеличивается внимание к себе, очень важно становится мнение окружающих, чувство собственного достоинства. Занятие журналистикой будет способствовать социализации, раскрепощению и становлению ребенка как гражданина. Количество обучающихся в группе составляет 20 человек. Для обучения по программе комплектуются разновозрастные группы. Программа подготовлена по принципу доступности учебного материала и соответствия его объема возрастным особенностям. Зачисление учащихся в группы обучения проходит независимо от их способностей и начального уровня знаний, умений и навыков. Создаются условия для дифференциации и индивидуализации обучения в соответствии с творческими способностями, одаренностью, возрастом, психофизическими особенностями. Зачисление учащихся в группы обучения проходит независимо от их способностей и

начального уровня знаний, умений и навыков. Для коммуникабельных, активных, открытых детей, которые хотят понять профессию журналиста «изнутри», попробовать себя в роли репортеров, операторов, сценаристов, монтажеров. Школьники разного возраста эффективно будут работать в одной команде, разделяясь в процессе съемки на подгруппы: репортеры, операторы, монтажеры. Программа составлена таким образом, что лекционный материал доступен для понимания как младшим, так и старшим ученикам.

Объем и срок освоения. Программа включает 144 учебных часа, срок освоения Программы – 1 год.

Уровень Программы: базовый.

Форма обучения - основная форма реализации программы – **очная**. Предусмотрена возможность очно-заочного обучения, очно-дистанционного обучения, а также реализации программы с применением дистанционных технологий при возникновении обоснованной необходимости.

Особенности организации образовательного процесса. Организация образовательного процесса происходит в группах. Группы разновозрастные. Состав группы: постоянный; занятия: групповые. Наполняемость учебной группы – не менее 20 человек. Виды занятий определяются содержанием Программы и могут предусматривать лекции, практические и творческие занятия, мастер-классы, мастерские, ролевые игры, выполнение самостоятельной работы, творческие отчеты, конкурсы и другие виды учебных занятий и учебных работ. Родитель (законный представитель) обязан подать заявку для зачисления на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе через АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым (Приказ МОНМ РК от 16.07.2021г. №1204 «Об автоматической информационной системе Республики Крым «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» ») с последующим предоставлением заявления родителем (законным представителем) или самим ребенком, достигшим 14-ти лет, и согласия на обработку персональных данных в письменном виде.

Режим занятий в течение учебного года занятия проводятся в каждой группе по 2 занятия в неделю по 2 академических часа (1 академический час 45 минут) каждое с 10-минутным перерывом согласно расписанию. Общее количество часов в неделю – 4, в год -144. Занятия проводятся в помещениях, выделенных базовым МБОУ на основании договора о безвозмездном пользовании нежилым помещением.

1.2. Цель и задачи Программы

Цель -- познакомить школьников с жанрами журналистики, основами деятельности телевидения, радио, печатных и интернет-СМИ, а также пресс-служб.

Задачи:

Образовательные: ознакомить детей с различными видами журналистской деятельности (тевидение, печатные СМИ, радио, интернет СМИ, пресс-службы). Формировать умение составлять готовые журналистские материалы, брать интервью, проводить опросы.

Развивающие: развивать интерес журналистской деятельности, желание попробовать себя в разных ролях; развивать память, внимание, воображение, фантазию; развивать у обучающихся навыки грамотной речи, составления стилистически и лексически правильных текстов; развивать умение работать в команде; развивать умение обрабатывать, редактировать и анализировать полученную информацию; расширить кругозор школьника; развивать психические процессы: память, восприятие, внимание, мышление.

Воспитательные: создать условия для развития творческой активности детей. Воспитывать чувство ответственности, любовь к языку. Воспитывать коммуникативные способности детей.

1.3. Воспитательный потенциал Программы

Воспитательная работа в рамках Программы направлена на: воспитание бережного отношения к русскому языку, культуре, традициям; развитие доброжелательности в оценке творческих работ товарищей и критическое отношение к своим работам; воспитание чувства ответственности при выполнении своей работы, формирование у школьников понимания влияния медийной сферы на общество. Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы учащиеся привлекаются к участию в городских мероприятиях, городских и республиканских конкурсных программах, благотворительных акциях. В результате проведения воспитательных мероприятий планируется достижение высокого уровня сплоченности коллектива, повышение интереса к творческим занятиям, а также уровня личностных достижений учащихся. Кроме того, программа позволяет выявить таланты обучающихся и направить их в нужное русло, развивать правильную речь, формулировать мнение, выражать грамотно точку зрения.

Цель воспитательной работы: создание условий для саморазвития и самореализации личности учащегося, его успешной социализации становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного и компетентного гражданина.

Воспитательные задачи:

- воспитать чувство патриотизма и бережного отношения к русской культуре, ее традициям;
- воспитать уважение к высоким образцам культуры других стран и народов;
- воспитать доброжелательность в оценке творческих работ товарищей и критическое отношение к своим работам;
- привить духовно-нравственные ценности.

Развивающие задачи:

- развить образное мышление и фантазию;
- развить художественный вкус и кругозор;
- развить физически здоровую личность;
- развить эстетическое отношение к окружающему миру;
- развить умение работы в коллективе;
- развить природные задатки и творческий потенциал каждого учащегося;
- выявить возможности, склонности, интересы учащихся к той или иной профессиональной направленности.

Ожидаемые результаты:

- высокий уровень сплоченности коллектива, путём вовлечения большего числа учащихся в досуговую деятельность;
- активное участие родителей в работе объединения;
- активизация интереса к творческим занятиям;
- увеличение уровня личностных достижений учащихся (победы в конкурсах).

Формы проведения воспитательных мероприятий: беседа, занятие-игра, занятие-экскурсия, выставки, конкурс, обучающие занятия и др.

Воспитательные мероприятия по количеству участников: фронтальные, групповые, парные, индивидуальные.

Воспитательные мероприятия по содержанию воспитания: социальные, интеллектуальные, художественные, валеологические, трудовые, социально-педагогической поддержки, досуговые.

Методы воспитательного воздействия: словесные, практические и др.

Ожидаемые результаты. Предполагается, что в результате проведения воспитательных мероприятий будет достигнут высокий уровень сплоченности коллектива, повышение интереса к творческим занятиям и уровня личностных достижений учащихся (победы в конкурсах), привлечение родителей к активному участию в работе объединения. Для реализации воспитательных задач педагогом разрабатывается план воспитательной работы объединения.

1.4. Содержание Программы Учебный план

| № п/п | Разделы программы и темы занятий | В том числе | | Всего | Форма аттестации и контроля |
|----------|---|--------------------|-----------------|--------------|--|
| | | Теория | Практика | | |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|-------------------------------------|
| 1. | Вводное занятие. Знакомство с группой. Техника безопасности Входной контроль. | 2 | 0 | 2 | Анкетирование, беседа |
| 2. | История российской журналистики. | 2 | 0 | 2 | Обсуждение, беседа |
| 3. | Основы журналистской деятельности. Роль журналиста в обществе. | 4 | 0 | 4 | Беседа |
| 4. | Стандарты информационной журналистики | 2 | 0 | 2 | Беседа |
| 5. | Жанры информационной журналистики | 2 | 0 | 2 | Беседа |
| 6. | Журналистская этика | 2 | 0 | 2 | Беседа |
| 7. | Написание сочинения «Я – журналист» | 2 | 2 | 4 | Беседа, Индивидуальная работа |
| 8. | Основы стилистики, грамматики, пунктуации, роль русского языка и литературы в деятельности журналиста. | 4 | 2 | 6 | Беседа, индивидуальная работа |
| 9. | Написание информационного материала по заданной тематике | 2 | 2 | 4 | Индивидуальная работа |
| 10. | Написание информационного материала по сказке. | 2 | 2 | 4 | Индивидуальная работа |
| 11. | Основы фотodela | 2 | 2 | 4 | Беседа, индивидуальная работа |
| 12. | Виды СМИ, ихфункции. Подготовкаодного информационного Материала для разных | 2 | 2 | 4 | Беседа, групповая работа |

| | | | | | |
|-----|--|----|---|----|--|
| | видов СМИ | | | | |
| 13. | Поиск новости, информационный повод, написание информационного материала | 4 | 4 | 8 | Беседа, парная работа, индивидуальная работа. |
| 14. | Основы имиджелогии | 2 | 2 | 4 | Беседа, ролевая игра |
| 15. | Ролевая игра «Пресс-конференция» | 2 | 2 | 4 | Ролевая игра |
| 16. | Интервью, блиц-опрос, социологический опрос Промежуточный контроль | 2 | 4 | 6 | Беседа, групповая работа Проектная работа |
| 17. | Работа с подводками, лидами, анонсами | 2 | 2 | 4 | Индивидуальная работа, беседа |
| 18. | Оценивание и редактирование информационных материалов | 4 | 4 | 8 | Демонстрация, ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа |
| 19. | Ораторское искусство | 2 | 2 | 4 | Беседа, демонстрация, индивидуальная работа, культура и техника речи |
| 20. | Мониторинг СМИ | 2 | 2 | 4 | Индивидуальная работа, беседа |
| 21. | Основы видеомонтажа | 6 | 2 | 8 | Демонстрация, индивидуальная работа |
| 22. | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 10 | 4 | 14 | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 23. | Основы деятельности печатных и интернет СМИ. Создание | 10 | 4 | 14 | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |

| | | | | | |
|-----|--|----|----|-----|--|
| | новости. | | | | |
| 24. | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 8 | 4 | 12 | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 25. | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 8 | 4 | 12 | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 26. | Заключительное занятие. Подведение итогов. Построение планов. Итоговый контроль. | 2 | 0 | 2 | Беседа, планирование, подготовка информационных материалов, размещение их в Сети Проектная работа |
| | Итого | 92 | 52 | 144 | |

Содержание учебного плана

1. Вводное занятие. Знакомство с группой. Техника безопасности - 2 часа

Теория: Цели и задачи обучения. Техника безопасности.

Форма аттестации и контроля: анкетирование, беседа.

2. Занятие «История российской журналистики» - 2 часа

Теория: Лекционное занятие об истории журналистики, первых газетах.

Форма аттестации и контроля: обсуждение, беседа.

3. Занятие «Основы журналистской деятельности. Роль журналиста в обществе» – 4 часа

Теория: Лекционное занятие об основах журналистской деятельности, роли СМИ в формировании общественного мнения, важности СМИ, профессии журналиста.

Форма аттестации и контроля: беседа.

4. Занятие «Стандарты информационной журналистики» - 2 часа

Теория: Лекционное занятие о стандартах информационной журналистики, применении их на практике.

Форма аттестации и контроля: беседа.

5. Занятие «Жанры информационной журналистики» - 2 часа

Теория: Лекционное занятие о жанрах информационной журналистики. Интервью. Статья. Заметка. Очерк. Фельетон.

Форма аттестации и контроля: беседа.

6. Занятие «Журналистская этика» - 2 часа

Теория: Лекционное занятие об основах журналистской этики.

Форма аттестации и контроля: беседа.

7. Занятие «Написание сочинения «Я – журналист» - 4 часа

Теория: Подготовка обучающихся к написанию сочинения, беседа о профессии журналиста, его качествах.

Практика: Написание сочинения на тему: «Я – журналист»

Форма аттестации и контроля: индивидуальная работа, беседа.

8. Занятие «Основы стилистики, грамматики, пунктуации. Роль русского языка и литературы в деятельности журналиста» - 6 часов

Теория: Лекционное занятие, изучение основных принципов стилистики, грамматики, пунктуации, применение этих разделов русского языка на практике при создании информационных материалов.

Практика: Применение различных стилей русского языка в журналистских материалах.

Форма аттестации и контроля: беседа, индивидуальная работа

9. Занятие «Написание информационного материала по заданной тематике» - 4 часа

Теория: Подготовка обучающихся к написанию материала по выданному информационному поводу. Распределение информационных поводов.

Практика: Написание информационного материала по заданной теме.

Форма аттестации и контроля: индивидуальная работа, обсуждение.

10. Занятие «Написание информационного материала по сказке» - 4 часа

Теория: Подготовка обучающихся к написанию информационного материала, информационным поводом к которому выбирается сказка. Распределение сказок.

Практика: Переделывание сказки в новостной материал.

Форма аттестации и контроля: индивидуальная работа.

11. Занятие «Основы фотодела» - 4 часа

Теория: Лекционное занятие об основах фотодела. Изучение основных правил фоторепортажа, знакомство с техникой.

Практика: Фоторепортаж, подборка фото к новости

Форма аттестации и контроля: индивидуальная работа, беседа.

12. Занятие «Виды СМИ, их функции. Подготовка одного информационного материала для разных видов СМИ» - 4 часа

Теория: Лекционное занятие о видах СМИ, их функциях, различиях.

Практика: Распределение по группам. Подготовка информационного материала.

Форма аттестации и контроля: Беседа, групповая работа

13. Занятие «Поиск новости, информационный повод, написание информационного материала» - 8 часов

Теория: Лекционное занятие о методах и способах поиска новости.

Практика: Поиск инфоповода, написание новости.

Форма аттестации и контроля: Беседа, парная работа, индивидуальная работа.

14. Занятие «Основы имиджелогии» - 4 часа

Теория: Лекционное занятие об основах имиджелогии, формировании имиджа.

Практика: Ролевая игра на формирование имиджа определённого типа личности.

Форма аттестации и контроля: Беседа, ролевая игра.

15. Занятие «Ролевая игра «Пресс-конференция» - 4 часа

Теория: Лекционное занятие о проведении и задачах пресс-конференций.

Практика: Распределение ролей, проведение пресс-конференции по заданной теме, где обучающиеся играют роли репортеров, пресс- секретарей, спикеров

Форма аттестации и контроля: ролевая игра

16. Занятие «Интервью, блиц-опрос, социологический опрос» - 6 часов

Теория: Лекционное занятие о социологических опросах, блиц-опросах, интервью, поисках спикеров, подбора аудитории для опросов. Как правильно проводить интервью.

Практика: Проведение интервью, блиц-опроса, социологического опроса, опроса в социальных сетях, написание информационного материала на основе полученных результатов.

Форма аттестации и контроля: беседа, групповая работа.

17. Занятие «Работа с подводками, лидами, анонсами» – 4 часа

Теория: Лекционное занятие о работе с подводками к сюжетам, лидами, анонсами, заметками, заголовками.

Практика: Альтернативный подбор лидов, заголовков к материалам, составление анонсов.

Форма аттестации и контроля: индивидуальная работа, беседа.

18. Занятие «Оценивание и редактирование

информационных материалов» - 8 часов

Теория: Лекционное занятие о работе выпускающих редакторов, шеф-редакторов, оценивании и редактировании материалов.

Практика: Написание материалов, их оценивание, редактирование. Ролевая игра, в которой обучающиеся играют роли корреспондентов, выпускающих редакторов, шеф-редакторов. Оценивание информационных материалов по предлагаемой таблице.

Форма аттестации и контроля: Демонстрация, ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа.

19. Занятие «Ораторское искусство» - 4 часа

Теория: Лекционное занятие об основах ораторского искусства, правилах начитки новостей на радио и телевидении.

Практика: Постановка четкости и тембра речи, проба начитки новости, оценивание.

Форма аттестации и контроля: Беседа, демонстрация, индивидуальная работа, культура и техника речи.

20. Занятие «Мониторинг СМИ» - 4 часа

Теория: Лекционное и демонстрационное занятие о правилах проведения мониторинга СМИ.

Практика: Проведение мониторинга СМИ на заданную тему.

Форма аттестации и контроля: Индивидуальная работа, беседа

21. Занятие «Основы видеомонтажа» - 8 часов

Теория: Лекционное и демонстрационное занятие об основах монтажа, наложении звуков, раскадровки картинки, интершумы.

Практика: Создание мини-сюжета.

Форма аттестации и контроля: Демонстрация, индивидуальная работа.

22. Занятие «Основы тележурналистики. Создание сюжета» - 14 часов

Теория: Лекционное занятие об основах тележурналистики, этапах создания телесюжета в новости.

Практика: Выездное мероприятие на предприятие, наблюдение за работой тележурналиста, этапами создания телесюжета.

Ролевая игра с распределением ролей на репортеров, операторов, монтажеров, выпускающих редакторов, шеф-редакторов с итогом – готовый сюжет

Форма аттестации и контроля: Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие.

23. Занятие «Основы деятельности печатных и интернет СМИ. Создание новости» - 14 часов

Теория: Лекционное занятие об основах деятельности печатных и интернет СМИ, этапах создания статьи.

Практика: Выездное мероприятие на предприятие, наблюдение за работой журналиста, этапами создания новости. Ролевая игра с распределением ролей на репортеров, фотографов, выпускающих редакторов, шеф-редакторов с итогом – готовая статья.

Форма аттестации и контроля: Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие

24. Занятие «Основы радиожурналистики. Создание новости» - 12 часов

Теория: Лекционное занятие об основах радиожурналистики, этапах создания сюжета в новости.

Практика: Выездное мероприятие на предприятие, наблюдение за работой журналиста, этапами создания новости. Ролевая игра с распределением ролей на репортеров, выпускающих редакторов, шеф-редакторов с итогом – готовый аудиоматериал.

Форма аттестации и контроля: Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие

25. Занятие «Основы деятельности пресс-служб. Создание новости»

- 12 часов

Теория: Лекционное занятие об основах деятельности пресс-служб, этапах создания новости.

Практика: Выездное мероприятие на предприятие, наблюдение за работой пресс-секретаря, этапами создания новости. Ролевая игра с распределением ролей на пресс-секретарей, редакторов с итогом – готовая статья.

Форма аттестации и контроля: Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие

25. Занятие «Заключительное занятие. Подведение итогов. Построение планов» -2 часа

Теория: Заключительное занятие, награждение обучающихся, отличившихся особыми успехами.

Практика: Подведение итогов года, планирование

Форма аттестации и контроля: Беседа, планирование.

1.5. Планируемые результаты

После окончания обучения по Программе учащиеся будут знать:

- Историю журналистики;
- Отличие видов СМИ;
- Основные журналистские термины;
- Жанры информационной журналистики;
- Основы имиджелогии;
- Стандарты информационной журналистики;

Будут уметь:

- Определять стили и типы речи;
- Анализировать информационные материалы;
- Искать, отбирать и редактировать материал для составления готового продукта;
- Совершенствовать умение написания сочинений;
- Подбирать синонимы, использовать различные языковые средства в сочинениях;
- Находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- Находить, анализировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным сочинениям;
- Редактировать и править тексты;
- Пользоваться разнообразными языковыми средствами в составлении материала;
- Строить правильные речевые высказывания, составлять тексты используя различные жанры.

К концу обучения у учащихся будут формироваться и развиваться такие **личностные качества**, как:

- коммуникабельность, пунктуальность, ответственность;
- бережное отношение к истории родного края; понимание себя как части коллектива;

- трудовые навыки (общественная работа, совместная подготовка к занятиям и т.д.);
- волевые качества;
- приобретение знаний о принятых в обществе нормах общения, отношения к людям, к окружающему миру;
- готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать взаимопонимания;
- развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
 - формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, взрослыми в процессе образовательной, творческой деятельности

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Продолжительность образовательного процесса – 36 учебных недель: начало занятий – 1 сентября, завершение - 31 мая.

График занятий: 2 раза в неделю, занятия по 2 академических часа с 10-минутным перерывом согласно расписанию по группам.

Сроки контрольных процедур:

- входной контроль: сентябрь;
- промежуточный контроль: декабрь;
- итоговый контроль: май.

2.2. Условия реализации Программы

Материально-техническое обеспечение Программы: помещение для занятий – актовый зал. Просторное помещение, со сценой и зрительным залом. Для занятий используется ноутбук, проектор, декорации, фотокамера, софтбоксы, микрофоны, штатив.

Информационно обеспечение –

1. Государственные информационные ресурсы:
 - Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
 - Официальный сайт Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым <https://monm.rk.gov.ru/ru/index> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
 - Официальный сайт МБОУ ДО «ЦДЮТ» Симферопольского района <https://cdytsimf.crimeaschool.ru> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
2. Информационно-коммуникационные педагогические платформы:
 - «Сферум» <https://sferum.ru/?p=start> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
 - Навигатор дополнительного образования Республики Крым <https://xn--82-kmc.xn--80aafeyleamqq.xn--d1acj3b/> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
3. Образовательные порталы:
 - Российское образование <http://www.edu.ru> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)
 - Инфоурок <https://infourok.ru/> (Дата обращения: 01.08.2024 г.)

Кадровое обеспечение – реализация Программы обеспечивается педагогическим работником, имеющим среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета и систематически занимающимся научно-методической деятельностью и повышением квалификации. Педагог дополнительного образования должен обладать компетенциями в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Требования к компетентности педагога определяется функциональными задачами, которые он должен реализовать в своей деятельности, и могут конкретизироваться с

возрастными особенностями учащихся, типом и видом учебного заведения, особенностями педагогической теории, лежащей в основе организации образовательного процесса.

Методическое обеспечение образовательной программы:

Принципы построения работы:

- от простого к сложному
- связь знаний, умений с жизнью, с практикой
- научность
- доступность
- системность знаний.
- воспитывающая и развивающая направленность.
- активность и самостоятельность.
- учет возрастных и индивидуальных особенностей.

Методы обучения:

1. Словесные методы.
2. Наглядные методы.
3. Практические методы.

Методы контроля: опрос и тестирование, подготовка информационного материала.

Методы воспитания: убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.

Педагогические технологии:

Личностно-ориентированные технологии:

- введение обучающихся в мир ценностей и оказание им помощи в выборе личностно-значимой системы ценностных ориентаций;
- формирование у обучающихся разнообразных способов деятельности и развитие творческих способностей;
- использование метода как «ситуации успеха»;
- использование методики разноуровневого подхода.

Технологии индивидуализации обучения:

- способ организации учебного процесса с учётом индивидуальных особенностей каждого ребенка
- выявление потенциальных возможностей всех учащихся (поощрение индивидуальности)

Игровые технологии:

Чтобы дети не уставали, а полученные результаты радовали и вызывали ощущение успеха, программа обеспечена специальным набором игровых приёмов.

Информационно – коммуникационные технологии:

- проектор,
- ноутбук.
- колонки

Здоровьесберегающие технологии:

- психолого-педагогические (создание благоприятной психологической обстановки, соответствие содержания обучения возрастным особенностям детей, чередование занятий с высокой и низкой активностью)
- физкультурно-оздоровительные (использование физкультминуток, динамических пауз, пластические разминки)

Рекомендуемые типы занятий: комбинированные и практические занятия, контрольные занятия учета и оценки знаний, умений и навыков.

Дидактические материалы:

- использование карточек (с заданиями, с описаниями упражнений);
- использование наглядности (газетные вырезки, слайды, фотографии, видео).

Алгоритм занятия.

План проведения занятия предполагает следующие этапы:

- Приветствие,
- Определение темы занятий,
- Информация о теме,
- Тренинг (игра),
- Усвоение темы,
- Закрепление материала, подведение итогов.

2.3. Формы аттестации

Эффективность Программы основывается на результатах обучения, которые проявляются в ходе контроля качества знаний, умений и навыков обучающихся.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: таблица мониторинга результатов, грамота, материалы тестирования, анкетирования, отзывы детей и родителей.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: информационный материал, участие в конкурсах.

С целью выявления уровня освоения Программы проводится:

- входной контроль – проводится с целью определения уровня развития детей (беседа, анкетирование);
- промежуточный контроль – с целью определения изменения уровня развития детей, их творческих способностей (проектная работа);
- итоговый контроль – с целью определения результатов обучения (подготовка информационных материалов, размещение их в сети);
- текущий контроль – осуществляется постоянно (творческие задания, вытекающие из содержания занятия, занятия по журналистской деятельности, подготовка информационных материалов)

2.4. Список литературы

Список литературы для учащихся

1. Ахмадулин Е. Краткий курс теории журналистики. – Москва – Ростов-на-Дону, 2006. – 75 с.
2. Ганц П., Шампия Ж. Репортаж на радио и телевидении. – М.: Вагриус, 2000. – 112 с.
3. Дмитриев Л. Искусство публицистики. – М.: Лабиринт, 2000. – 91 с.
4. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000
5. Профессиональная этика журналиста: Документы и справочные материалы. - М.: Галерия, 2002.- 472 с.

Список литературы для родителей

1. Ворошилов В. Журналистика, 3-е издание. – Спб.: Петроцентр, 2001. – 315 с.
2. Гурский Ю., Гурская И., Жвалевский А. Компьютерная графика: Photoshop CS, CorelDraw 12, Illustrator CS. Трюки и эффекты (+СВ). - СПб.: Питер, 2004.-812с.:ил.-Серия "Трюки и эффекты".
3. Князев А. Основы тележурналистики и телерепортажа. – Бишкек: КРСУ,2001 – 215 с.
4. Правовые и этические нормы в журналистике. Сборник документов –М.: Высшая школа, 2004. – 72 с.
5. Андреева, С. В. Имиджелогия: конспект лекций / С. В. Андреева ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра социально-культурной деятельности. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 72 с.

Список литературы для педагога

1. Ворошилов В. Журналистика, 3-е издание. – Спб.: Петроцентр, 2001. – 315 с.
2. Ганц П., Шампия Ж. Репортаж на радио и телевидении. – М.: Вагриус, 2000. – 112 с.
3. Колесников. Стилистика и литературное редактирование. – М., 2004.
4. Муратов С. Пристрастная камера. – М.: Высшая школа, 2004. –94 с.
5. Муратов С. Телевизионное общение в кадре и за кадром. – М.: Лабиринт, 2003. – 107 с..
6. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / под ред, Я.Н. Засурского. - М.: Аспект пресс, 2001. - 159 с
7. Соколов А. Монтаж. Телевидение. Кино. Видео. – М.: 625, 2001. – 205 с.

Список интернет – ресурсов

1. http://gov.cap.ru/sitemap.aspx?id=20560&gov_id=245
2. <http://press-service.ru/terms>
3. <https://cyberleninka.ru/article/n/adaptatsiya-pechatnyh-smi-k-protsessu-smeny->

modeli-massovyh-kommunikatsiy

4. <https://video-sam.ru/montaz.html>
5. <https://ru.wikipedia.org>
6. <https://www.ispring.ru/elearning-insights/kak-zapisat-zvuk-k-onlayn-kursu-v-ofise>
7. https://2voiceover.com/about_us/articles/12-kachestv-professionalnogo-diktora
8. <https://trends.rbc.ru/trends/education/60478b679a79476253fbed87>
9. <https://videoforme.ru/wiki/zhurnalistika/vidy-zametok>
10. <https://cameralabs.org/3716-24-funktsii-fotokamery-o-kotorykh-dolzhen-znat-kazhdyyj-fotograf>

3. Приложения

3.1. Оценочные материалы

Успешность усвоения содержания программы контролируется с помощью таблицы мониторинга результатов, где результаты отмечаются в виде уровней.

| № п/п | Дата ФИО | Входной | Виды контроля | | | Итоговый |
|----------|-------------|---------|---------------|--|---------|----------|
| | | | Текущий | | Промежу | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

Уровни освоения программы:

Н – низкий

С – средний

В – высокий.

Характеристика уровней оценивания таблицы мониторинга:

Низкий уровень

- знать некоторые виды журналистской деятельности;
- знания ребенка поверхностны, расплывчаты, ошибочны;
- речь и артикуляция звуков нечеткая;
- при написании информационных материалов испытывает большие трудности.

Средний уровень

- уметь составлять несложный информационный материал;
- анализировать информационные материалы; подбирать синонимы;
- использовать различные языковые средства в сочинениях;

Высокий уровень

- знать и отличать виды журналистской деятельности;
- владеть грамотной, четкой речью;
- находить информационный повод, составлять по нему информационный материал;
- уметь редактировать и оценивать информационный материал;
- продумывать вопросы, брать интервью;
- держаться уверенно перед аудиторией;
- искать, отбирать и редактировать материал для составления готового продукта.

**Анкета для
обучающихся**
**Заявка-анкета участника Школы начинающего
журналиста**

Класс, ФИО (полностью)

Результаты участия в других конкурсах,

Почему Вы решили принять участие в кружке журналистики

Положительные черты характера

Отрицательные черты характера

Контактные данные: адрес, телефон (мобильный, домашний), e-mail:

Интересы, хобби

3.2. Методические материалы

Конспект к беседе «Жанры информационной журналистики»

Интервью – особенности этого жанра, его виды: интервью – монолог, интервью – диалог, интервью – зарисовка, коллективное интервью, анкета.

Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

Отличие заметки от корреспонденции.

Репортаж – наглядное представление о том или ином событии, через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картиное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого репортажа.

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Фельетон – острые, злободневная критика, особые приемы изложения.

Конспект беседы «Интервью, блиц-опрос, социологический опрос»

Как задавать вопросы на интервью.

Эффективные вопросы:

1. Почему? Как? Кто? Когда?..
2. Начинать с главного!
3. Позиция «любознательный неуч», а не умный журналист!
4. Сделать из чиновника человека: «Что вы посоветуете тем людям?».
5. Простые, лаконичные, чёткие вопросы.
6. Чёткие ссылки на: - авторов оценок, суждений, обвинений.
- источники фактической информации.
7. Не быть заложниками плана.
8. Внимательно слышать ответы, уточнять.
9. Близким погибшего: «Какой он был?»
10. Начинать с «Что? Как? Почему?», заканчивать «Мы ничего незабыли?».

Неэффективные вопросы:

1. Закрытые вопросы (да/нет) (если так, то спросить:
«ПОЧЕМУ?
/ЧТО?»)

2. Альтернативные вопросы.
3. «Политинформация» в вопросе.
4. «Птичьим» языком (профессионализмы, канцеляризмы).
5. Обвиняющие вопросы.
6. Оценки и суждения (личные).
7. «Вы должны, обязаны...»
8. «Можете ли вы гарантировать?...»
9. 2 вопроса в одном.
10. Навязывать свою позицию.
11. Гипотетические вопросы.
12. «Какие первые шаги?...»
13. Подсказка в вопросе.

Как перебить «соловья»?

1. Перед съёмкой: «У нас мало...» (аккума, плёнки, времени)
2. «В новостях всё коротко!»
3. Пауза + действие + следующий вопрос.



| | |
|---------------------------|---|
| <i>Корректно</i> | <p>«Согласен с вами, а поясните...» «Повторите несколько последних слов...» «Короткий закрытый вопрос» <i>Обернуться к оператору/фотографу «Всё нормально?» или договориться с ним про «сигналы».</i> <i>Поза, смена позы.</i> <i>Мимика (удивление)</i> <i>Жесты</i></p> |
| <i>Некорректно</i> | <p><i>Что-нибудь уронить</i> <i>Отвести взгляд (посмотреть в блокнот)</i></p> |
| <i>Хамство!</i> | <p><i>Смотреть сквозь собеседника</i> <i>Рассматривать какую-нибудь деталь</i> <i>Опустить микрофон\диктофон</i></p> |

Блиц-опрос – быстрый опрос, проводится чаще всего на улице у прохожих. Для ответа выбирается соответствующая аудитория. В блиц-опросе должны быть отражены все мнения: ДА, НЕТ, НЕ ЗНАЮ, ВСЕ РАВНО

Социологический опрос проводится определенное заданное количество времени или количество человек. Материал составляется на основе процентных/количественных данных.

Задание

Обучающиеся делятся на группы и проводят блиц-опрос, социологический опрос, опрос в соцсетях на заданную тематику. На основе полученных данных составляют информационный материал

Конспект занятия «Основы тележурналистики. Создание сюжета»

Съёмочная группа: кто, что и когда делает

РЕПОРТЕР (знает, ЧТО снимать) ОПЕРАТОР (знает, КАК снимать)
ДО съёмки

1. Находит тему и собирает максимум информации по ней.
 2. Договаривается про интервью и про съёмку объектов
 3. Рассказывает оператору про:
 - Тему сюжета, героев (хоть на фото)
 - Плановый стэндап (какой будет точка и фон)
 - Объекты съёмки, условия съёмки на объектах
 - Время на съёмку и плановый хронометраж сюжета
 - В каком выпуске новостей будет прямое включение и сюжет
 - Система жестов (по необходимости)
 4. Берёт и выставляет кассеты.
 5. Обговаривает всё с ведущим и координатором
 6. Обговаривает маршрут с водителем.
 7. (по возможности) Выехать с запасом.
 1. Проверяет работоспособность: камеры, микрофона, штатива, аккумуляторов.
 2. Берёт необходимое дополнительное оборудование: «петличка», дополнительное освещение, лайт-диски, «удочку», «ветровики», «дождивеки» и т.д.
 3. НА БАЗЕ вставляет кассету в камеру, прописывает ГЦП.

НА СЪЁМКЕ

1. Руководит действиями съёмочной группы
2. Отвечает за штатив на каждой точке съёмки.
3. Ответственный за микрофон (устанавливает, забирает на п/к)
4. Договаривается про интервью, разрешение вести съёмку.
5. Уведомляет оператора, водителя, координатора, выпускающего редактора про незапланированные изменения в плане съёмок.
6. Фиксирует ключевые тайм-коды.
7. Собирает информацию для титров (можно на камеру).
8. Обменивается телефонами с участниками события.
9. Главные новости быстро передаёт на базу!!!
10. Работает в визуальном контакте с оператором.
11. При съёмке в толпе прикрывает оператора соспины!
12. Выполняет в том числе и функцию режиссёра.
13. Отвечает за выбор точек для съёмки (в т.ч. и верхних точек)
14. Качественно раскадровывает объекты, указанные репортёром.
15. Говорит репортёру ключевые тайм-коды.
16. Следит за тем, как выглядят в кадре репортёр и «реципиенты».
17. Следит, никто ли не мешает, и не мешает ли он сам кому либо.
18. Адекватно реагирует на быстрое развитие событий.
19. Экспозиция, композиция, фокус, уровень звука!
20. Набирает необходимый минимум планов (репортаж 1:3, 1:5).
21. Ищет яркие детали, эффектные планы.
- 11. При конфликтной ситуации камеру не выключать!**
- 12. При какой-либо толкотне камеру на землю!**

ЗАЯВОЧНЫЕ ПЛАНЫ – ОБЩАЯ ЗАБОТА РЕПОРТЕРА И ОПЕРАТОРА

ПОСЛЕ съёмки, по дороге на базу

1. Составляет план репортажа (+ зафиксированные тайм-коды).
 2. Обговаривает с оператором удачные и неудачные планы.
 3. Звонит на базу (с чем возвращаемся).
 4. Заказывает на базе дополнительные интервью и планы.
- Обговаривает с репортёром удачные и неудачные планы.**

НА БАЗЕ (до ближайшего выпуска)

1. Обговаривает с ведущим подробности событий.
2. Монтаж + проверка фактажа

3. Контроль за развитием событий по теме!!!

4. Если выпуск в эфире –

**подать новую информацию в
эфир!**

ДО следующего выпуска

1. Контролирует развитие событий по теме, даёт новую информацию к выпуску.

2. Обновляет сюжет: досъёмка, перемонтаж (новая картинка, другой стэндап, другие синхронны)

**НА СЛЕДУЮЩИЙ ДЕНЬ и
далее**

1. Работает над журналистским расследованием причин или последствий события.

2. Следит за развитием темы.

3. Проверяет обещания чиновников и политиков в названный ими срок.

Выездное занятие

- Посещение ньюзрума:

- Знакомство с работой репортера
- Знакомство с работой выпускающего редактора
- Знакомство с работой монтажера
- Отслеживание создания сюжета

Ролевая игра «Создание сюжета»

Обучающиеся делятся на репортеров, монтажеров, дикторов, операторов, выпускающих редакторов, шеф-редакторов, звукорежиссеров и создают сюжет по заданной теме, используя памятку (Приложение №27).

ТЕМА «ИНТЕРВЬЮ»

Ход занятия:

1. Орг. момент: Приветствие
2. Создание проблемной ситуации (актуализация проблемы).
Объявление темы и цели занятия
3. Сообщение нового материала. Мозговой штурм.
4. Практическая работа
5. Итог занятия, домашнее задание

1. Орг.момент.

Здравствуйте, ребята! Если вы посмотрите на карту мира, где отмечены все, даже самые маленькие страны, то всё равно не найдете страны

Журналистики. Но, тем не менее, она существует. Стоит нам включить радио

или телевизор, взять в руки журнал или газету, зайти в Интернет, как мы без

особых усилий попадем в удивительное государство. Но, чтобы узнать все

его законы и секреты, нужно пройти долгий путь по дорогам страны.

2. Создание проблемной ситуации (актуализация проблемы)

Представьте, что вы в редакции известной телевизионной передачи «Пусть говорят». Вы будете принимать участие в создании нового выпуска, и

главный редактор даёт вам уникальное задание - необходимо взять интервью

у одного из героев ток-шоу. Думаю, с этим заданием легко справиться

...Итак, берём блокнот, ручку и отправляемся по нужному адресу брать

интервью.

- Задание понятно? А куда мы отправимся? Мы уже решили, о чём

будем его спрашивать? А он готов дать интервью? Как быть?

Сообщение темы занятия, цели для учащихся

- А, чтобы все сомнения развеялись, мы проведём интересное занятие и сегодня мы с вами станем ещё на шаг ближе к этой удивительной

профессии. На этом занятии мы познакомимся с таким жанром публицистики, как интервью, рассмотрим его классификацию, узнаем

правила ведения интервью и подкрепим те знания, которые получим от

теории на практике.

3. Сообщение нового материала

Ребята, так что же такое интервью? Что обозначает это слово? Что

входит в его понятие? (*высказывания учеников*)

В журналистике известны *три группы методов сбора информации* – изучение документов, наблюдение, третьим методом называют – опрос. В журналистике это прежде всего интервью – опрос «лицом к лицу», устная беседа, хотя иногда применяется и другая разновидность опроса – анкетирование. И все-таки один из самых распространенных методов получения сведений – есть интервью, получение информации в личном общении, но при этом журналист может интересовать и личность собеседника, его мнения, вкусы, пристрастия.

(раздать листы)

ИНТЕРВЬЮ (англ. interview), жанр публицистики, беседа журналиста с одним или несколькими лицами по каким-либо актуальным вопросам. Подразделяется на интервью-сообщение, преследующее главным образом информационную цель, и интервью-мнение, комментирующее известные факты и события.

Классификация интервью.

Российские авторы выделяют следующие виды интервью:

1. Протокольное интервью; цель – получение официальных разъяснений по вопросам внутренней и внешней политики.

2. Информационное интервью; цель – получение сведений от компетентного лица по злободневным вопросам. По стилю приближается к обычному бытовому разговору. Ответы собеседника не являются официальными заявлениями.

3. Интервью-портрет: цель – раскрытие личности собеседника.

4. Интервью – дискуссия: цель – выявление разных точек зрения и по возможности разных путей решения проблемы.

5. Интервью – анкета: цель – выяснение мнения различных людей по одному и тому же вопросу.

Сегодня мы будем учиться брать интервью. Подготовка к интервью – обязательный элемент интервьюирования независимо от типа беседы, ее содержания и продолжительности.

Мозговой штурм

- Подумаем над тем, каким должно быть успешное интервью.

Прежде чем отправиться на интервью, нужно...

(уч-ся высказывают свои предположения)

В процессе «мозгового штурма» могут быть такие пометки:

- продумать тему интервью
- выбор собеседника
- подготовка вопросов
- договор о встрече
- создать комфортную обстановку – расположить к себе собеседника
- вопросы корректные, открытые
- уточнить подробности, факты, цитаты собеседника (правильно ли я понял Вашу мысль?)
- показать черновой вариант статьи собеседнику до выпуска в печать.

Я предлагаю Вам остановиться на некоторых моментах более подробно, для этого я приготовила для вас памятку «Как готовиться к интервью?»

1. Определяем цель. Любой текст должен иметь цель и интервью — не исключение. От того, насколько точно вы сможете поставить цель, зависит

качество и, соответственно, популярность интервью.

Чтобы определить цель, нужно ответить на вопросы:

- Почему вы хотите взять интервью у этого человека?
- Чем он может быть интересным читателям?
- Что нового об этом человеке или событии вы можете раскрыть в интервью?
- Какие результаты планируете получить после публикации интервью?

2. Сбор информации. Заранее просмотреть информацию о вашем герое, чтобы не попасть впросак с вопросами и расположить его к себе.

3. Договориться о встрече. Место и время должен назначать ваш собеседник. Так он получает возможность ответить на ваши вопросы в

комфортном для себя месте и в удобное время.

4. Вопросы составляются заранее. Выстраиваются в определенном, логическом порядке. Возможно, во время интервью порядок нарушится,

появятся новые вопросы, отпадут уже заготовленные. Здесь главное -

держать нить беседы: вы должны вести героя, а не он вас. Помните, что у

любого интервью должна быть тема. И вопросы этой теме должны соответствовать. Итак, некоторые тонкости в постановке вопроса:

- прекрасное общее знание предмета обсуждения
- формулирование вопросов так, чтобы исключить возможность уклонения от ответа
- первый вопрос должен сразу втягивать партнера в беседу
- предвидение возможных ответов собеседника и постановка от них

следующих вопросов

Возможно также не встречаться лично, а, аккуратно оформив вопросы, передать герою. Затем забрать ответы на них.

5. Завизировать текст у героя, собеседника.

6. Диктофон обязателен, если это личная встреча.

7. Не нужно переубеждать собеседника, если вы не принимаете его

точки зрения.

8. Гете заметил: «Каждый слышит то, что понимает». Чтобы не было

ошибок, переспрашивайте, уточняйте. (Помните ли те фразы, которые мы

записывали, говоря о достоверности и доверии читателей: «Верно ли я

понял...», «Вы сказали, что...»? Какие еще фразы можно использовать?

«Согласны ли вы с тем, что...», «Прав ли я, считая...»)

9. Готовясь к интервью, помните еще, что сказал Лорд Морли. «В речи имеют значение только три вещи - кто говорит, как говорит, что говорит. И

из этих трех вещей наименьшее значение имеет третье». Это к тому, что в

интервью вам надо стараться передать особенность речи, мышления

собеседника, раскрыть его перед читателями как специалиста и человека.

10. Не забудьте спросить о разрешении записи вашего разговора и использования фотографий или других материалов! [2,6,7]

Этапы интервью

1. Встреча. Приветствие. Установление первого контакта.

Интервью должно начаться в установленное время, и вы не должны на него опаздывать. Приветствие зависит от степени знакомства, социального статуса, возраста. Установление первого контакта. Цель - создать благоприятную атмосферу для разговора. Для «утепления» атмосферы интервьюер может начать разговор с отвлеченных тем, что покажется уместным для установления первого контакта. Вначале интервьюер называет себя и представляемую им организацию, помня, что не надо подчеркивать свою личную заинтересованность в содержании интервью.

2. Закрепление контакта и первые вопросы по плану интервью. На этом этапе продолжается общая разведка. Как и в анкетных опросах, первые сведения - чисто о фактах (обычные обязанности, описание условий жизни, быта). В этот период следует подчеркивать, что получаемая информация важна, интересна.

3. Переход к основным вопросам интервью. На этом этапе корреспондент задаёт основные вопросы, которые подготовил заранее.

4. Завершающий этап интервью. Закончить интервью нужно вовремя, не задерживая собеседника. В ходе беседы интервьюер подытоживает логические части беседы. В заключение он может вернуться к некоторым вопросам, ссылаясь на то, то теперь это кажется ему более важным, чем представлялось в ходе разговора. Интервьюер благодарит за беседу, еще раз подчеркивает, что она была очень важна для исследования и что сведения, которые он записал, не будут использованы ни в каких иных целях, кроме изучения вопроса в целом.

5. Обработка материалов для интервью.

4. Практическая работа

Теперь у нас есть основательный фундамент из теории, предлагаю Вам попробовать свои силы на практике.

Практическая работа № 1: «Анализ текста интервью»

Задание: Прочитать внимательно интервью и проанализировать его по следующим критериям, определить:

- с кем ведется беседа
- вид интервью
- соответствие названия содержанию интервью
- соответствие правилам ведения интервью

Текст А.П. Чехова

А. П Чехов «Моя беседа с Эдисоном».

Я был у Томаса Эдисона. Это очень милый, приличный малый. Все комнаты его завалены телефонами, микрофонами, фотонами и прочими «фонами».

- Я русский! – отрекомендовался я Эдисону. – Много наслышан о ваших талантах. Хотя ваши изобретения и не вошли ещё в программу наших средне-учебных заведений, но, тем не менее, ваше имя часто упоминается в газетных «смесях».

- Я очень рад, но предупреждаю вас, что дать вам денег взаймы, ей-богу, не могу!

- Я и не прошу! – сконфузился я от такого неожиданного афрона.

- Вы извините, но я читал и слышал, что брать у всех взаймы – национальная особенность русских.

- Помилуйте, что вы!

Посидели, поболтали.

- Ну, что изобрели хорошенъкого? – спросил я. – Чай, чёртову пропасть наизобретали всякой всячины! Например, что это за висюлька?

- Это гастрономофон... Вы ставите перед этим отверстием раскаленный уголь... закручиваете этот винтик, продавливаете эту штучку, отмыкаете ток и за сто, двести миль отсюда получаете отражение угля в увеличенном виде. На отражении вы можете варить и жарить всё, что вам угодно...

- А это что за монтифолия?

- Это пластинка для расследования мыслей. Стоит только приложить её ко лбу испытуемого, пустить ток – тайны разоблачены...

- Аах.. Впрочем, у нас это проще делается. Залезешь в письменный стол, распечаталаешь письмо, раз, два, три и – все, как на ладони! У нас бишопизм в сильном ходу!

И таким образом я осмотрел все новые изобретения. Мои похвалы так понравились Эдисону, что, прощаясь со мной, он не вытерпел и сказал:

- Ну, так и быть уж, бог с вами! Нате вам взаймы!

Практическая работа №2: «Интервью»

Задание: Взять интервью у одноклассника на определенную тему: «Ваше хобби», «Любимый учитель», «Любимая книга», «Любимое животное», «Любимая музыкальная группа», «Любимый журналист», «Любимое время года».

План выполнения работы:

- Выбрать пару для работы;
- Выбрать тему для интервью;
- Составить вопросы;
- Провести интервью.

- Чтобы правильно составить вопросы к собеседнику, у которого вы будете брать интервью, необходимо знать правила, по которым строится интервью. Данные правила перед вами, воспользуйтесь ими.

Выводы:

- Как вы считаете, кто из корреспондентов справился лучше с заданием? Почему?
- Как вы считаете, у кого было самое содержательное интервью?
- А у кого было самое интересное интервью?
- Молодцы, справились с заданием.

Подведение итогов занятия

- Еще раз повторим основные правила интервью.

Рефлексия

Ребята, наша встреча подходит к концу, вспомните ситуацию начала занятия. А теперь вы сможете взять интервью? Чему научились, какие знания приобрели?

Домашнее задание: 1) попробуйте взять интервью у друга, или у кого либо из близких; 2) напечатать их к следующему уроку.

Спасибо за внимание!

3.3. Календарно-тематическое планирование

| | Раздел программы. Тема занятия. Содержание работы. | Кол-во часов | Дата по плану | Дата по факту | Примечание | Формы аттестации/контроля |
|----|--|--------------|---------------|---------------|------------|---------------------------|
| 1. | Вводное занятие. Знакомство с группой. Техника безопасности. Входная диагностика | 2 | | | | Беседа, анкетирование |
| 2. | История российской | 2 | | | | Обсуждение, беседа |

| | | | | | |
|-----|--|---|--|--|-------------------------------|
| | журналистики. | | | | |
| 3. | Основы журналистской деятельности. | 2 | | | Беседа, обсуждение |
| 4. | Роль журналиста в обществе | 2 | | | Беседа, блиц-опрос |
| 5. | Стандарты информационной журналистики | 2 | | | Беседа |
| 6. | Жанры информационной журналистики | 2 | | | Беседа |
| 7. | Журналистская этика | 2 | | | Беседа |
| 8. | Подготовка к написанию сочинения | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 9. | Написание сочинения «Я – журналист» | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 10. | Основы стилистики, грамматики, пунктуации. | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 11. | Роль русского языка и литературы в деятельности журналиста. | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 12. | Роль русского языка и литературы в деятельности журналиста. | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 13. | Написание информационного материала по заданной тематике | 2 | | | Индивидуальная работа |
| 14. | Написание информационного материала по заданной тематике | 2 | | | Индивидуальная работа |
| 15. | Написание информационного материала по сказке | 2 | | | Индивидуальная работа |
| 16. | Написание информационного материала по сказке | 2 | | | Индивидуальная работа |
| 17. | Основы фотодела | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 18. | Основы фотодела | 2 | | | Беседа, индивидуальная работа |
| 19. | Виды СМИ, их функции. | 2 | | | Беседа, групповая работа |
| 20. | Подготовка однотипного информационного материала для различных видов СМИ | 2 | | | Беседа, групповая работа |
| 21. | Поиск новости, информационный повод, написание | 2 | | | Беседа, групповая работа, |

| | | | | | |
|-----|---|---|--|--|---|
| | информационногоматериала | | | | индивидуальная работа. |
| 22. | Поиск новости,информационный повод, написание информационного материала | 2 | | | Беседа, групповая работа, индивидуальная работа. |
| 23. | Поиск новости,информационный повод, написание информационногоматериала | 2 | | | Беседа, групповая работа, индивидуальная работа. |
| 24. | Поиск новости,информационный повод, написание информационного материала | 2 | | | Беседа, групповая работа, индивидуальная работа. |
| 25 | Основы имиджелогии | 2 | | | Беседа, ролевая игра |
| 26 | Основы имиджелогии | 2 | | | Беседа, ролевая игра |
| 27 | Ролевая игра «Пресс-конференция» | 2 | | | Ролевая игра |
| 28 | Ролевая игра «Пресс-конференция» | 2 | | | Ролевая игра |
| 29 | Интервью | 2 | | | Беседа, групповая работа |
| 30 | Блиц-опрос | 2 | | | Беседа, групповая работа |
| 31 | Социологический опрос Промежуточный контроль | 2 | | | Беседа, групповая работа Проектная работа |
| 32 | Работа с подводками, лидами, анонсами | 2 | | | Индивидуальная работа, беседа |
| 33 | Работа с подводками, лидами, анонсами | 2 | | | Индивидуальная работа, беседа |
| 34 | Оценивание и редактирование информационных материалов | 2 | | | Демонстрация, Ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа |
| 35 | Оценивание и редактирование информационных материалов | 2 | | | Демонстрация, Ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа |
| 36 | Оценивание и редактирование информационных материалов | 2 | | | Демонстрация, Ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа |
| 37 | Оценивание и редактирование информационных материалов | 2 | | | Демонстрация, Ролевая игра, индивидуальная работа, групповая работа |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|---|
| 38 | Ораторское искусство | 2 | | | | Беседа, демонстрация, индивидуальная работа,культура и техника речи |
| 39 | Ораторское искусство | 2 | | | | Демонстрация, Ролевая игра, индивидуальная работа,групповая работа |
| 40 | Мониторинг СМИ | 2 | | | | Индивидуальная работа, беседа |
| 41 | Мониторинг СМИ | 2 | | | | Индивидуальная работа, беседа |
| 42 | Основы видеомонтажа | 2 | | | | Демонстрация, индивидуальнаяработка |
| 43 | Основы видеомонтажа | 2 | | | | Демонстрация, индивидуальнаяработка |
| 44 | Основы видеомонтажа | 2 | | | | Демонстрация, индивидуальнаяработка |
| 45 | Основы видеомонтажа | 2 | | | | Демонстрация, индивидуальнаяработка |
| 45 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 47 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 48 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 49 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 50 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 51 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 52 | Основы тележурналистики. Создание сюжета. | 2 | | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 53 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание новости. | 2 | | | | Беседа, ролеваяигра, выездное мероприятие |
| 54 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание новости. | 2 | | | | Беседа, ролеваяигра, выездное мероприятие |
| 55 | Основы деятельности печатных и интернет СМИ. Создание новости. | 2 | | | | Беседа, ролеваяигра, выездное мероприятие |
| 56 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание | 2 | | | | Беседа, ролеваяигра, выездное мероприятие |

| | | | | | |
|----|---|-----|--|--|--|
| | новости. | | | | |
| 57 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 58 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 59 | Основы деятельности печатных и интернетСМИ. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 60 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 61 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 62 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 63 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 64 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 65 | Основы радиожурналистики. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 66 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 67 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 68 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 69 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 70 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 71 | Основы деятельности пресс-служб. Создание новости. | 2 | | | Беседа, ролевая игра, выездное мероприятие |
| 72 | Заключительное занятие. Подведение итогов. Построение планов | 2 | | | Беседа, планирование, размещение их в сети |
| | Итого: | 144 | | | |

3.4. Лист корректировки

| № | Причина корректировки | Дата | Согласование с заведующим подразделения (подпись) |
|----------|--|-------------|--|
| 1 | <p>Утратили силу:</p> <p>Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;</p> <p>Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16)</p> | 25.08.2025 | |
| | <p>Принято:</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»</p> | 25.08.2025 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3.5. План воспитательной работы

| I полугодие (сентябрь-декабрь) | | |
|---------------------------------------|---|--------------|
| № п/п | Содержание работы | Сроки |
| | 1. Гражданское и патриотическое воспитание: формирование патриотических, ценностных представлений о любви к России, народам Российской Федерации, к своей малой родине, формирование представлений о ценностях культурно-исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа. | |
| 1.1. | беседа «Патриотические праздники России» (День Защитника Отечества, День Победы и День Народного Единства). Работа с терминами «патриот», «патриотизм», «патриотический» познакомить учащихся с историей праздников. | Сентябрь |
| 1.2. | беседы «Моя Родина», «Государственные символы России» беседа «Я гражданин своей страны» | Октябрь |
| 1.3. | 4 ноября «День Народного Единства», а также «День добрых дел», проведение акцию "Спешите делать добрые дела" (помощь престарелым людям, инвалидам, ветеранам войны и труда, больным, одиноким) | Ноябрь |
| 1.4 | беседа «Я – Крымчанин!» о патриотизме, толерантности и уважительном отношении к народам разных национальностей, проживающих в Крыму. | Декабрь |
| | 2. Духовно-нравственное воспитание: формирует ценностные представления о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, проблема нравственного выбора, достоинство, любовь и др.), о духовных ценностях народов России, об уважительном отношении к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России. | |
| 2.1. | беседа – 8 сентября «Международный день грамотности» Культура умственного труда. Главные ценности жизни. Беседа о человеческих пороках, о категориях добра и зла, о безнравственном и противоправном поведении людей, о роли самого человека в их предотвращении. | Сентябрь |
| 2.2. | беседа «Профессия родителей. Трудовые семейные традиции» Профессия, которая мне нравится. Чему я учусь на занятиях в Центре. | Октябрь |
| 2.3. | беседа «Здоровый образ жизни, спорт, правильное питание» беседа «Вредные привычки и борьба с ними» беседа «День Матери», в России в последнее воскресенье ноября беседа «Учись быть Человеком» | Ноябрь |
| 2.4. | беседа 1 декабря Всемирный день борьбы со СПИДом беседа «Русские традиции» мероприятия, посвящённые Новому году. | Декабрь |
| | 3. Эстетическое воспитание: эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического; воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; увеличение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы; развитие музейной и театральной педагогики | |
| 3.1. | беседа «В человеке всё должно быть прекрасно...» | Сентябрь |

| | | |
|--|---|----------|
| 3.2. | беседа-диспут «О вкусах спорят?» | Октябрь |
| 3.3. | беседа «Любите ли вы театр?» | Ноябрь |
| 3.4. | акция «Создаем новогоднюю сказку своими руками» | Декабрь |
| 4. Экологическое воспитание: формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов, осознания функций природы в жизни человека, чувство личной причастности к сохранению природных богатств и активной исследовательской деятельности природы родного края, практической деятельности по охране природы полуострова, ознакомления учащихся, воспитанников с рекреационным потенциалом Крыма. | | |
| 4.1. | беседа 16 сентября – Международный день защиты озонового слоя неделя 21-27 сентября – Всемирная акция очисти планету от мусора. (акции: «Отходам нет хода», «Парк вместо свалок», «Атака на пластик») беседа Всемирный день морей | Сентябрь |
| 4.2. | 22 октября Международный день без бумаги Провести акцию «Научимся использовать бумагу рационально!» (как с помощью электронных и других технологий можно внести вклад в сохранение природных ресурсов) 31 октября Международный День Черного моря – провести конкурс рисунков | Октябрь |
| 4.3. | 12 ноября Синичкин день – конкурс кормушек - «Дом птицы» 29 ноября День создания Всероссийского общества охраны окружающей среды (ВООП). | Ноябрь |
| 4.4. | 3 декабря Международный день борьбы с пестицидами беседа «Мир без пестицидов» | Декабрь |
| 5.Физическое укрепление и сохранение здоровья, профилактика негативных привычек, приобщение к физкультуре и спорту | | |
| 5.1. | беседа «Режим дня, укрепляющий здоровье» | Сентябрь |
| 5.2. | беседа «Профилактика ОРВИ и закаливание» | Октябрь |
| 5.3. | беседа «Мои спортивные достижения» | Ноябрь |
| 5.4 | акция «Нет вредным привычкам!» | Декабрь |
| 6. Трудовое реализуется посредством: воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям; формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей; развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий; содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии. | | |
| 6.1. | акция «Школьный двор» | Сентябрь |
| 6.2 | акция «Открытка для учителя» | Октябрь |
| 6.3. | акция «Я помогаю в домашних делах» | Ноябрь |
| 6.4. | беседа «Трудолюбие и упорство в достижении цели – залог высоких достижений» | Декабрь |
| 7. Познавательное: содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей; создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества | | |
| 7.1. | беседа «Культура умственного труда в школе и дома» | Сентябрь |

| | | |
|------|--|---------|
| 7.2. | беседа «5 октября - День Учителя» | Октябрь |
| 7.3. | беседа «Культура умственного труда в школе и дома» | Ноябрь |
| 7.4. | беседа «Культура умственного труда в школе и дома» | Декабрь |

II полугодие (январь - май)

1. Гражданско-патриотическое воспитание.

| | | |
|------|--|---------|
| 1.1. | беседа о мужестве, посвященная Дню Защитника Отечества беседа «Дети – герои Великой Отечественной Войны» | февраль |
| 1.2. | беседа «Достопримечательности Симферопольского района и родного села» - экскурсия по окрестностям села | март |
| 1.3. | беседа «13 апреля – День освобождения Симферополя от захватчиков» беседа «Города-герои Великой отечественной войны» | апрель |
| 1.4. | беседа «Никто не забыт, ничто не забыто» | май |

2. Духовно-нравственное воспитание: формирует ценностные представления о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, проблема нравственного выбора, достоинство, любовь и др.), о духовных ценностях народов России, обуважительном отношении к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России.

| | | |
|------|---|---------|
| 2.1. | мероприятия в кружках «Рождество Христово» беседа – 11 января «Международный день спасибо» третье воскресенье января Всемирный день религии, беседа о религии в нашей стране и о существующих религиях в мире (христианство, мусульманство, иудаизм, буддизм) | Январь |
| 2.2. | Семейные обряды. Моя семья – мое богатство. беседа о Любви (к семье, к отечеству, к природе, к истине, добру, к своей деятельности, ко всему прекрасному и т.д.) | Февраль |
| 2.3. | Беседа «Праздники и обычаи народов Крыма» | Март |
| 2.4. | Беседы и диспуты: Что такое самовоспитание? Что такое характер? Познай себя. Великие люди о воспитании. принять участие в ежегодном Дне благотворительности и милосердия «Белый цветок» в Ялте, в Ливадии. | Апрель |

3 Эстетическое Эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического; воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; увеличение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы; развитие музейной и театральной педагогики

| | | |
|------|--|---------|
| 3.1. | беседа «Красота вокруг нас...» | Январь |
| 3.2. | беседа-диспут «Всегда ли модно – это красиво?» | Февраль |
| 3.3. | акция «Открытка для мамы» | Март |
| 3.4. | акция «Готовимся к Пасхе» | Апрель |
| 3.5. | беседа «Театр и музей в нашей жизни» | Май |

4. Экологическое воспитание формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов, осознания функций природы в жизни человека, чувство личной причастности к сохранению природных богатств и активной исследовательской деятельности природы

| | | |
|--|---|---------|
| родного края, практической деятельности по охране природы полуострова, ознакомления учащихся, воспитанников с рекреационным потенциалом Крыма. | | |
| 4.1. | 11 января День заповедников и национальных парков Провести заочную экскурсию «Крымские заповедники» | Январь |
| 4.2. | Всемирный День защиты китов и морских млекопитающих беседа «Что такое Видеоэкология?» | Февраль |
| 4.3. | Всемирный День Воды (Всемирный день охраны водных ресурсов). | Март |
| 4.4. | Международный день земли экскурсия в Ботанический Сад КФУ им. Вернадского | Апрель |
| 4.5. | День птиц: беседа о проблемах сохранения исчезающих видов птиц, и создания для всех птиц приемлемых условий обитания рядом с человеком Беседа о милосердии принять участие в ежегодном Дне благотворительности и милосердия «Белый цветок» в Ялте, в Ливадии. | Апрель |
| 4.6. | Всероссийский день посадки леса, провести беседу «Защитим лес» беседа «Международный день климата» | Май |
| 5. Физическое укрепление и сохранение здоровья, профилактика негативных привычек, приобщение к физкультуре и спорту | | |
| 5.1. | беседа «Как стать настойчивым в учении, труде, спорте» | Январь |
| 5.2. | беседа «Молодежь – за здоровый образ жизни» | Февраль |
| 5.3. | беседа «Как стать сильным и выносливым» | Март |
| 5.4 | беседа «Папа, мама, я – спортивная семья» | Апрель |
| 5.5. | беседа «Лето с пользой для здоровья» | Май |
| 6. Трудовое реализуется посредством: воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям; формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей; развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий; содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии. | | |
| 6.1. | беседа «Культура учебного труда и организация свободного времени» | Январь |
| 6.2 | беседа «Профессии моей семьи» | Февраль |
| 6.3. | акция «Лучший подарок маме – помочь в домашних делах» | Март |
| 6.4. | акция «Трудовой десант» | Апрель |
| 6.6. | акция «Чистый и уютный школьный двор» | Май |
| 7. Познавательное Содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей; создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества | | |
| 7.1. | беседа «25 января - «Татьянин день». День студента. Куда пойти учиться после школы и как готовиться к поступлению» | Январь |
| 7.2. | беседа «8 февраля - День русской науки» | Февраль |
| 7.3. | беседа «21 февраля Международный день родного языка» | Февраль |
| 7.4. | беседа «12 апреля День космонавтики» | Апрель |
| 7.5. | беседа «Каникулы с пользой: познаём новое, увлекательное, интересное» | Май |

