|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на МС протоколот 26.08.2019№ \_4\_\_ |  |  |
| Директор МБОУ ДО "ЦДЮТ" |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. Н. Кирияк |

**РЕКОМЕНДАЦИИ О ЕДИНЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ВЕДЕНИЮ ТЕТРАДЕЙ ПО ИНФОРМАТИКЕ**

**1. Проведение письменных работ**

1.1. Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы.

1.2. **По информатике** проводятся письменные контрольные работы, практические работы, самостоятельные работы, контроль знаний в форме теста. Если практическая работа контролирующего характера, то оценки за данный вид практической работы выставляются всем без исключения обучающимся. Итоговые контрольные работы проводятся: - в конце учебного года или в конце полугодия.

**2. Количество и назначение ученических тетрадей**

**По информатике** - 3тетради (1 - для выполнения классных и домашних работ, решения задач, 1 - для оформления практических работ и 1 тетрадь для контрольных работ, которая хранится в кабинете в течение года).

**3. Ведение тетрадей учащимися основной и старшей школы**

3.1. В тетрадях учащимися ведутся записи согласно требованиям учителя систематически, аккуратно, соблюдая единый орфографический режим.

3.2.Степень количества письменной работы зависит от содержания и вида урока, вытекает из его целей и задач.

3.3. Учитель обязан оптимально организовать, провести и проверить письменную работу. 3.4. Предусматриваются следующие типы письменных работ в тетради:

• Классная работа

• Домашняя работа

• Самостоятельная работа

• Контрольная работа

• Практическая работа

3.5. В соответствие с этим тетради делятся по назначению:

• Рабочие тетради (для классных, домашних и самостоятельных работ)

• Тетради для контрольных работ

• Тетради для практических работ

3.6. Титульный лист тетради должен содержать информацию о предмете, типе тетради по назначению, фамилию, имя и класс учащегося.

**3.7. Оформление обложки тетради (для учащихся 5-11 классов)**

Учащимся рекомендуется подписывать тетрадь по следующему образцу:

**Тетрадь для (контрольных, практических) работ по информатике**

**Учащегося (йся) \_\_ - А класса**

**МБОУ «Название школы»**

**Ф.И. в родительном падеже**

3.8. Во всех тетрадях обязательно наличие полей по внешнему краю страниц, ширина 4 – 5 клеток.

3.9. Во всех выполняемых в тетради работах обязательно наличие даты согласно локальному акту.

 3.10. Выполняемая в тетради работа должна иметь заголовок: вид работы (классная, домашняя, самостоятельная, практическая, контрольная), тема урока. Контрольные и практические работы идут обязательно с указанием номера.

3.11.Текст в тетрадях пишется через клеточку. Между работами должен оставаться промежуток не менее чем четыре клетки.

3.12. Основной текст пишется только синей пастой. Для выделений текста и подчёркиваний используется простой карандаш и линейка. Однако, допустимо использование по указанию или разрешению учителя зелёной пасты и цветных карандашей. Недопустимо использование фломастеров и маркеров, оставляющих след на обратной стороне листа.

3.13. В тетрадях иллюстрации делаются по мере необходимости по указанию или разрешению учителя простым карандашом.

3.14. Ошибка, допущенная учащимся, аккуратно зачёркивается карандашом или ручкой один раз и сверху или рядом пишется другой вариант ответа. Недопустимо: использование корректора, заключение ошибки в знак «скобки», перечёркивание ошибки несколько раз.

**4. Режим и порядок проверки тетрадей**

4.1. Учителя-предметники обязаны регулярно осуществлять проверку тетрадей с целью установить: наличие работ; качество выполняемых заданий, подлежащих оцениванию; ошибки, допускаемые учащимся, для принятия мер по устранению ошибок.

4.2. Периодичность и сроки проверки тетрадей должны быть оптимальными для эффективной организации процесса обучения.

Информатика – не менее одного раза в месяц домашние или классные работы по усмотрению учителя (выставляется оценка за ведение тетради в журнал в графе с подписью **Тетрадь**)

4.3. Тетради для контрольных работ проверяются по мере проведения работ, предусмотренных тематическим планированием, к следующему уроку.

4.4. Тетради для практических работ проверяются по мере проведения работ, предусмотренных тематическим планированием, в течение недели.

4.5. При проверке учитель отмечает ошибки, делает поясняющие пометки, выставляет отметки.

4.6. Все учителя-предметники должны отмечать грамматические ошибки, но наличие этих ошибок не должно напрямую влиять на отметку за работу по данному предмету.

4.7. Учитель отмечает ошибки следующим образом:

▪ подчёркивает ошибку,

▪ зачёркивает ошибку.

4.8. Отметка за работу выставляется согласно критериям оценки для данного типа работ, которые должны быть доведены заранее до сведения учащихся. (приложение 1)

4.9. За ответы на уроке учащемуся выставляется отметка непосредственно на уроке учителем – предметником.

**5. Содержание и критерии оценивания практических работ.**

**5.1. Содержание практических работ.**В тетради для практических работ записывается дата выполнения работы, номер и название работы, цель работы.Практическая работа должна состоять из двух частей: теоретической и практической.Теоретическая часть проводится в форме теста и записывается в тетрадь. Практическая часть выполняется на компьютере, сохраняется в личную папку ученика. В конце выполнения работы ученик записывает выводы в тетрадь.

**5.2. Критерии оценивания практических работ.**Отметка за практическую работу выставляется как среднее арифметическое за теоретическую и практическую часть согласно критериям **оценивания учебных достижений обучающихся по информатике и ИКТ. (приложение 1)**

***Приложение № 1.***

***Критерии оценивания учебных достижений обучающихся по информатике и ИКТ***

**Формы текущего контроля знаний, умений, навыков; промежуточной и итоговой аттестации учащихся**

*Все формы контроля по продолжительности рассчитаны на 10-40 минут.*

*Текущий контроль*осуществляется с помощью компьютерного практикума в форме практических работ и практических заданий, письменных работ.

*Тематический*контроль осуществляется по завершении крупного блока (темы) в форме зачета, тестирования,  выполненияитоговой практической работы.

*Итоговый* контроль осуществляется по завершении учебного материала в форме, определяемой Положением образовательного учреждения- контрольной работы.

**Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся**

            Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала при изучении, как отдельных разделов, так и всего курса информатики и информационных технологий в целом.

            Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса, компьютерного диагностирования, компьютерного практикума.

            ***При проведении тестирования*** все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| Процент выполнения задания | Отметка |
| 91% и более | отметка «5» |
| 76 %-90%% | отметка «4» |
| 61-75% | отметка «3» |
| менее 60% | отметка «2» |
| если обучающийся отказался от выполнения теста. | отметка «1» |

***При выполнении практической работы и контрольной работы.***

            Содержание и объем материала, подлежащего проверке в практической и контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

            Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.

* *грубая ошибка* – полностью искажено смысловое значение понятия, определения;
* *погрешность* отражает неточные формулировки, свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;
* *недочет* – неправильное представление об объекте, не влияющего кардинально на знания определенные программой обучения;
* *мелкие погрешности* – неточности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

            Эталоном, относительно которого оцениваются знания обучающихся, является обязательный минимум содержания школьного курса информатики и информационных технологий.

            Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляется отметка:

* «5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1-2 мелких погрешностей;
* «4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки:
* «3» ставится в следующем случае:

- знания и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия 1 -2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материла;

незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

* «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями поданной теме в полной мере (незнание основного программного материала):
* «1» – отказ от выполнения учебных обязанностей.

            ***Устный опрос*** осуществляется на каждом уроке (эвристическая беседа, опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

***Оценка устных ответов обучающихся***

*Ответ оценивается отметкой «5»,* если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;

-  изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;

-   правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;

-  показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

-  продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

-  отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

            Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4»,* если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

-    допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя:

-   допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3»* ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой;

 *Отметка «2»* ставится в следующих случаях:

-   не раскрыто основное содержание учебного материала;

-  обнаружено незнание или неполное понимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;

-  допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

*Отметка «1»* ставится в следующих случаях:

-   ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала;

-   не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу;

-   отказался отвечать на вопросы учителя.