



Общероссийская общественная организация  
«Федерация психологов образования России»

125009, г. Москва, ул. Моховая, д.9, корп. «В» тел./ факс: (495) 623-26-63, www.gospsy.ru, gospsy@mail.ru

Приложение № 6 к Протоколу №1  
заседания Президиума Общероссийской  
общественной организации «Федерация  
психологов образования России»  
от 6 февраля 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке присвоения программам**  
**психологического сопровождения (помощи) грифа**  
**общероссийской общественной организации**  
**«Федерация психологов образования России»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения грифа общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России» (ФПО России) программам психологического сопровождения (помощи) (далее - психолого-педагогические программы).

1.2. Присвоение грифа ФПО России реализуется через процедуру экспертизы психолого-педагогических программ, на основании результатов которой ФПО России принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении грифа ФПО России.

1.3. Гриф ФПО России может присваиваться психолого-педагогическим программам, реализуемым в образовательных организациях и социальной сферы, центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

1.4. Гриф ФПО России свидетельствует о том, что данная психолого-педагогическая программа отвечает требованиям профессиональных стандартов работников образования и социальной сферы<sup>1</sup>, федеральным государ-

<sup>1</sup> «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», «Психолог в социальной сфере», «Специалист по работе с семьей», «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»

ственным образовательным стандартам и другим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.6. Максимальный срок работы по присвоению грифа ФПО России одной рукописи не должен превышать трех месяцев.

1.7. Объем рукописи, представленной на присвоение грифа ФПО России, как правило, должен быть не менее двух печатных листов.

## **II. Порядок представления материалов в ФПО России**

Для решения вопроса о присвоении грифа ФПО России заявитель направляют в ФПО России на имя Президента ФПО России следующие материалы:

2.1. Сопроводительное письмо заявителя, в котором дается краткая информация о программе (название, фамилия, имя, отчество автора (авторов), объем в печатных листах), названия организации, в которой она реализуется. Сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации, завершается заявкой на присвоение выдвигаемой программе программы психологического сопровождения (помощи) грифа ФПО России.

2.2. Авторский вариант программы в формате Microsoft Word.

2.3. Внешняя рецензия на выдвигаемую программу психологического сопровождения (помощи).

2.4. Сведения об авторах.

2.5. Гарантийное письмо, подписанное руководителем и главным бухгалтером организации и скрепленное печатью организации об оплате услуг по проведению рецензирования программы психологического сопровождения (помощи).

## **III. Порядок проведения экспертизы**

3.1. Программы, поступившие в ФПО России, проходят регистрацию и направляются с краткой информацией по ним для экспертизы независимым рецензентам (экспертам) из числа ведущих специалистов в данной области.

3.2. Рецензия на программу составляется экспертами с учетом рекомендуемой формы (Приложение 1 к настоящему Положению).

## **IV. Порядок оформления грифа и выдачи документов**

4.1. Решение о присвоении (об отказе в присвоении) грифа ФПО России принимается Экспертным советом ФПО России.

Решение о присвоении грифа ФПО России оформляется по форме (Приложение 2 к настоящему Положению) и подписывается Президентом ФПО России и скрепляется гербовой печатью ФПО России.

4.2. В случае принятия решения о присвоении грифа ФПО России, заявителю передается решение о присвоении грифа ФПО России.

В случае принятия решения об отказе в присвоении грифа ФПО России заявителю передаются выписка из экспертного заключения (без указания данных эксперта (экспертов)), выписка из протокола решения Экспертного Совета ФПО России.

4.3. Издающая организация, выпустившая психолого-педагогическую программу с грифом ФПО России, обязана представить в ФПО России (на имя Президента ФПО России) один экземпляр данного издания в месячный срок со дня выхода его в свет.

4.4. ФПО России принимает на себя создание базы данных программ с грифом ФПО России через сайт ФПО России в сети Интернет.

4.5. Решение о присвоении грифа ФПО России психолого-педагогическим программам – победителям конкурса лучших психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде, проводимого ФПО России, принимается Президентом ФПО России без прохождения процедур, предусмотренных пунктом 1.2 и разделами II, III, V настоящего Положения.

#### **V. Финансирование работ по присвоению грифа ФПО России.**

5.1. Финансирование работ по присвоению психолого-педагогическим программам грифа ФПО России осуществляется за счет средств заявителя, а также других заинтересованных юридических и физических лиц на основании договоров, заключаемых с ФПО России.

5.2. Экспертные (рецензионные) работы осуществляются на договорной основе, для чего ФПО России заключает договоры с независимыми рецензентами (экспертами).

5.3. Стоимость работ по рецензированию и размер денежного вознаграждения за экспертные работы по присвоению грифов ФПО России определяется в порядке, устанавливаемом Президиумом ФПО России.

## Рекомендуемая форма составления рецензии на программу

### *Исходные данные:*

1. Название программы, ее вид.
2. Фамилия, имя, отчество автора (авторов), ученая степень и звание, место работы и должность.
3. Наименование организации, в которой реализуется программа.

### *Содержательная часть:*

4. Оценка структуры и содержания программы.
5. Степень соответствия содержания программы профессиональным стандартам, федеральным государственным образовательным стандартам, иным документам, регламентирующим деятельность специалиста.
6. Отличие рукописи от имеющейся литературы, степень ее преемственности.
7. Степень освещения практических вопросов, их актуальность.
8. Методический уровень материала, адаптивность его к психолого-педагогическим и образовательным технологиям.
9. Степень соблюдения требований к содержанию и оформлению программы.
10. Заключение о целесообразности (нецелесообразности) присвоения грифа.

### Эксперт (эксперты):

должность (с указанием места работы),  
ученая степень, ученое звание

Подпись

ФИО

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Решение  
о присвоении грифа  
общероссийской общественной организации  
«Федерация психологов образования России»**

В соответствии с Положением о порядке присвоения психолого-педагогическим программам грифа общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России», утвержденным решением Президиума общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России» 06.02.2019 (протокол №1), решением Экспертного совета от \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_):

присвоить

программе \_\_\_\_\_  
(автор(ы) \_\_\_\_\_)

гриф общероссийской общественной организации  
«Федерация психологов образования России»:

*«Рекомендовано общероссийской общественной организацией «Федерация психологов образования России» для реализации в образовательных организациях (социальной сферы), центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»*

Сопредседатель  
Экспертного Совета

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Президент общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России»

\_\_\_\_\_ / В.В. Рубцов  
М.П.