**Регламент по работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»**

 Настоящий документ составлен на основании Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» (ред. от 23.11.2015) и регламентирует совокупность правил, определяющих порядок работы библиотеки образовательной организации с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии со ст. 13 данного закона.

*В целях исполнения законодательства и противодействия экстремизму в библиотеке образовательной организации необходимы следующие документы:*

1. Приказ директора образовательной организации «О формировании и    назначении комиссии по сверке библиотечного фонда МБОУ Школа ..… с «Федеральным списком экстремистских материалов», выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов» ([Приложение 1](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_1.pdf)).
2. Приказ директора образовательной организации «О проведении актуализации ФСЭМ ([Приложение 2](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_2.pdf)).
3. «Федеральный список экстремистских материалов», размещённый на сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.ru/ru/extremist-materials>). Необходимо допечатывать список материалов при каждом обновлении. На рабочем столе компьютера библиотекаря должна быть размещена активная ссылка на ФСЭМ.
4. В Положение о библиотеке необходимо внести информацию, содержащую указание на запрет распространения информации экстремистской направленности ([Приложение 3](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_3.pdf)).
5. Акт сверки (проверки) библиотечного фонда, в т. ч. электронных документов и интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров, расположенных в библиотеке, с ФСЭМ. Сверку имеющихся библиотечных фондов необходимо проводить ежемесячно, а также проводить проверку всех новых поступлений литературы на наличие экстремистских материалов ([Приложение 4)](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_4.pdf), ([Приложение 5](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_5.pdf)).
6. Акт актуализации списка экстремистских материалов. ([Приложение 6](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_6.pdf)).
7. Журнал сверки библиотечного фонда образовательной организации с ФСЭМ ([Приложение 7](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_7.pdf)).
8. Акт о блокировке интернет-ресурсов, включённых в ФСЭМ. В целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ, осуществляется блокировка доступа с компьютеров библиотеки к интернет-ресурсам, включённым в ФСЭМ ([Приложение 8](https://mosmetod.ru/files/biblioteka/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_8.pdf)).