



**Функциональные обязанности лица,  
ответственного за антитеррористическую защищенность  
в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.Мамутова А.А.»**

**I. Общие положения.**

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую защищенность в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.Мамутова А.А.» (далее – Учреждение).

2. Ответственным за **антитеррористическую защищенность** назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.

3. Лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, подчиняется непосредственно директору Учреждения.

4. Лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, должно знать:

- 4.1. требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательной организации;
- 4.2. особенности обстановки вокруг Учреждения, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защищенности Учреждения;
- 4.3. порядок осуществления пропускного режима в Учреждении;
- 4.4. правила внутреннего распорядка Учреждения;
- 4.5. порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, руководствуется:

- 5.1. Конституцией РФ;
- 5.2. Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- 5.3. Указами и распоряжениями Президента РФ;
- 5.4. Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- 5.5. Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- 5.6. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- 5.7. Уставом и локальными правовыми актами Учреждения;
- 5.8. Настоящей инструкцией.

**II. Функциональные обязанности.**

На лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, образовательного Учреждения возлагаются следующие обязанности:

- 1. Организация работы по выполнению решений Антитеррористической комиссии Республики Крым, приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных организаций.

2. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора образовательного Учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

3. Разработка инструкций по действиям администрации, сотрудников Учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима в здание образовательного Учреждения.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с сотрудниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

11. Взаимодействие с МВД России по Республике Крым, федеральной службы безопасности, отделом ГО и ЧС, Министерством образования науки и молодежи Республики Крым, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории Республики Крым, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного Учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного Учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, МВД России по Республике Крым, органами ГО и ЧС.

### **III. Права.**

Лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты образовательного Учреждения, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от администрации и сотрудников образовательного Учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам образовательного Учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом образовательного Учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

### **IV. Ответственность**

Лицо, ответственное за **антитеррористическую защищенность**, несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.