

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С РУССКИМ И
КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКАМИ ОБУЧЕНИЯ
ИМЕНИ МАМУТОВА АМЗЫ АМЗАЕВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБОУ «Вилинская СОШ № 2 им. Мамутова А.А.» протокол № 11 от 27.08.2026	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» _____Зердебе А.С. Приказ от 27.08.2026г. № 234
--	---

**Годовой план работы
МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.
Мамутова А.А.»
на 2026/2027 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за прошедший учебный год и основные задачи на новый учебный год.....	4
1.1. Анализ методической деятельности педагогического коллектива.....	4
1.2. Анализ работы методических объединений.....	9
1.3. Анализ учебной деятельности.....	29
1.4. Анализ результатов обучения учащихся и выполнения учебных программ.....	49
1.5. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов.....	51
1.6. Анализ воспитательной работы школы.....	55
1.7. Анализ психологической службы.....	69
1.8. Анализ социально-педагогической службы.....	83
1.9. Состояние работы с педагогическими кадрами.....	85
1.10. Анализ деятельности администрации по управлению и контролю.....	88
1.11. Анализ работы школьной библиотеки.....	89
1.12. Анализ работы по укреплению МТБ.....	91
1.13. Анализ работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета.....	96
1.14. Анализ работы проведения мероприятий по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся.....	96
2. Методическая проблема школы на 2026/2027 учебный год.....	97
2.1. Цель.....	97
2.2. Задачи.....	97
2.3. Направления деятельности педагогического коллектива школы в 2026/2027 учебном году.....	97
Циклограмма работы школы (таблица по месяцам по всем направлениям).....	99
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию	
3.1. План работы школы по выполнению конституционного права на получение образования (Всеобуч)	
3.2. План работы школы по реализации ФГОС	
3.3. План работы школы по предупреждению неуспеваемости	
4. Организационно-педагогические мероприятия	
4.1. План проведения педагогических советов	
4.2. План проведения совещаний при директоре	
4.3. План работы управляющего совета	
5. Методическая работа школы	
5.1. Состав и план методического совета	
5.3. План работы с молодыми и малоопытными специалистами	
5.7. План работы школьных методических объединений	
5.8. План проведения предметных недель	
6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	
6.1. План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов	
6.2. План подготовки и проведения ВПР	
6.3. План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)	
6.4. План работы по преемственности	
7. План работы с одарёнными детьми	
8. Внутрешкольный контроль	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью	
9.1. План работы родительского комитета школы (попечительский совет)	
9.2. План совместной работы школы с родителями обучающихся	
10. План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год	
11. План по противодействию идеологии терроризма	
12. План профориентационной работы	
13. Инновационная деятельность	
14. Работа социально-педагогической службы	
14.1. План работы педагога-психолога	

14.2. План работы учителя-логопеда

14.3. План работы педагога-организатора

14.4. План работы педагога-библиотекаря

15. План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся

16. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся

16.1. План противопожарных мероприятий

16.2. План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев

16.3. План мероприятий по охране жизни обучающихся

16.4. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы

16.5. Обеспечение антитеррористической безопасности

17. План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета

Приложения:

1. Перспективный план аттестации педагогических работников.....
2. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников.....
3. Перспективный план мониторинга системы преподавания, качества знаний учащихся по предметам учебного плана (5-летний цикл).....
4. Материально-техническое и информационное обеспечение.....

1. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за прошедший учебный год и основные задачи на новый учебный год.

1. В 2025/2026 учебном году школа работала над проблемой **«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».**

Цели и задачи на 2025/26 учебный год

1.1. **Цель:** повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

2.2. Задачи: Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

1. *Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП:*

- ✓ создать условия для повышения качества образования;
- ✓ повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды;
- ✓ совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС и ФОП.
- ✓ обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- ✓ организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- ✓ повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- ✓ совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской ответственности, российской гражданской идентичности, организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;
- ✓ расширить партнерские связи со сторонними организациями;
- ✓ совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- ✓ проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- ✓ проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- ✓ развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- ✓ развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

2. *Совершенствовать воспитательную систему школы:*

- ✓ способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;
- ✓ повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- ✓ расширить формы взаимодействия с родителями;
- ✓ продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек

Анализ методической работы по направлениям деятельности

Согласно годового плана работы МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения» на 2025/2026 учебный год методическая работа в школе была направлена на повышение педагогического мастерства учителей, на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие их творчества, создание нормального морально-психологического климата в коллективе, которые способствовали бы повышению качества знаний учащихся, развитию их творчества, повышению интеллекта, на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая работа коллектива школы руководствовалась следующей системой оснований: задачами, стоящими перед школой, учителями, уровнем учебно-воспитательного процесса, состоянием учебно-материальной базы, накопленным позитивным и негативным опытом работы. В результате такой работы расширился диапазон методов обучения, развития и воспитания, которые использовались учителями-предметниками.

Деятельность коллективных форм методической работы.

В 2025/2026 учебном году в школе действовали следующие коллективные формы методической работы:

-**Методический совет** направлен на осуществление мероприятий по обогащению учителей новыми, более совершенными методами обучения и воспитания, опытом лучших учителей и классных руководителей, прививая учителю навыки работы с педагогической и научно-теоретической литературой. С целью координации работы в образовательной организации методический совет (МС) был создан в следующем составе:

Халилова Э.Д.- заместитель директора по УВР, председатель МС, секретарь;

Билялова С.Э.- заместитель директора по ВР, учитель высшей категории

Алиева Э.Н.- учитель начальных классов, учитель высшей категории, руководитель школьного МО начальных классов;

Зусько Л.Н. - руководитель школьного МО естественно-математического цикла;

Чахалова О.А. - руководитель школьного МО классных руководителей,

Меджитова Л.А.- руководитель школьного МО художественно-эстетического и оздоровительного цикла;

Халилова Э.Д.- руководитель научного общества.

Заседания методического совета проводились согласно плану. В течение учебного года велась работа и по накоплению материалов в методическом кабинете школы. Он пополнился разработками уроков и мероприятий, докладами, творческими работами, дидактическими материалами, методическими рекомендациями.

На итоговых заседаниях МО каждый учитель подвёл итог работы по самообразованию. Отчеты по самообразованию были оформлены в виде докладов и презентаций. На итоговых заседаниях МО данные работы были представлены членам методических объединений.

На заседании были распределены обязанности членов методического совета:

Халилова Э.Д.	отвечает за методическую работу школы, за изучение, обобщение, распространение, внедрение в практику опыт работы педагогов; стажировка молодых учителей, аттестация учителей, курсы.
Билялова С.Э.	отвечает за воспитательную работу школы, оказания помощи классным руководителям по вопросам организации и совершенствования воспитательной работы.
Руководители ШМО	отвечают за информационное обеспечение своих МО, за организацию работы МО, отчетность.

Методические объединения – главная структура организующая методическую работу учителей-предметников, способствующая повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. Работа школьных МО осуществлялась в соответствии с проблемой школы и проблемой конкретного школьного МО и направлена на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

В этом учебном году в школе работали 5 методических объединений:

- школьное МО социально-гуманитарного цикла – руководитель Билялова С.Э., учитель высшей категории;
- школьное МО естественно-математического цикла – руководитель Зусько Л.Н.;
- школьное МО художественно-оздоровительного цикла – руководитель Меджитова Л.А.;
- школьное МО начальных классов – руководитель Алиева Э.Н., учитель высшей категории;
- школьное МО классных руководителей – руководитель Чахалова О.А, учитель-логопед.

Тематические педагогические советы

В 2025/2026 учебном году проведено 6 основных тематических педагогических совета. Материалы педагогических советов были систематизированы и обобщены.

Рассматривались вопросы адаптации обучающихся 5х,1х,10х классов, организация работы педагогического коллектива по повышению качества образования, работы с одаренными обучающимися, система мероприятий по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, вопросы аттестации педагогических работников, изменения ФОП (на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2025 № 729 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2025 г. № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный 11.02.2026 № 85296) в целях приведения нормативной базы школы в соответствие с действующим законодательством в сфере образования),

Работа с молодыми специалистами.

На основании годового плана работы, в целях обеспечения эффективной организации профессиональной адаптации молодых педагогов к учебно-воспитательной среде, оказания методической помощи в педагогической деятельности молодым педагогам, с целью организации работы, направленной на повышения уровня их профессиональной, методической, психолого-педагогической и общекультурной подготовки, на основании решения педагогического совета (протокол №11от 22.08.2025г.), на основании приказа по школе от 22.08.2025г №242 «Об организации работы с молодыми и малоопытными специалистами в 2025/2026 учебном году» в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.» в течение учебного года активно велась работа в «Школе Молодого учителя».

Особую роль в организации методической работы в школе играет целенаправленная деятельность по поддержке молодых учителей. Работа с ними в значительной степени отличается от организации работы с педагогами, долгое время успешно работающими в школе. С этой целью в школе ведется непрерывная работа с молодыми педагогами. Работа осуществляется через наставничество и Школу молодого учителя, руководит которой заместитель директора по УВР и учителя – наставники.

На начало учебного года в школе насчитывалось 2 молодых специалиста, что составило 7% от общего количества педагогических работников школы(27 учителей).

Для повышения квалификации за молодыми специалистами были закреплены учителя-наставники:

- за учителем русского языка Муединовой А.А. (молодой специалист) – наставник Голдаева Т.В., учитель русского языка (высшая категория)
- за учителем английского языка Аметовой Э.А. – наставник Халилова Э.Д. (высшая категория).

Работа с молодыми специалистами началась с августа месяца.

В 2025-2026 учебном году были проведены 6 заседаний школы молодого учителя. Также молодые специалисты разработали план работы на год. Аметову Э.А., Муединову А.А. также привлекали к работе в методических объединениях. Она выступали по темам самообразования:

- «Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка и литературы» (Муединова А.А.);
- «Использование игровых технологий на уроках английского языка» (Аметова Э.А.).

Заместителем директора по УВР, учителем-наставником Халиловой Э.Д., был проведен инструктаж по ведению школьной документации, практикум по разработке рабочих программ по предмету, была оказана помощь в составлении календарно-тематического планирования, заполнения электронного журнала, выставления отметок в журнал, ознакомила с критериями оценивания по предметам и методическими рекомендациями КРИППО по преподаванию предмета.

Учителем – наставником Голдаевой Т.В. была оказана помощь в изучении законодательства в области образования (ФГОС, рабочих программ, УМК), помощь в составлении тематического планирования, совместно проведен анализ и разбор уроков. Также Татьяна Валериевна оказывала помощь молодому специалисту в подготовке к открытым урокам, мероприятиям, конкурсному уроку.

Муединова А.А., преподает русский язык и литературу в 6А и 6Б классах, Аметова Э.А., преподает английский язык во 2-6 классах и с 4 четверти в 7А классе. Общий объем учебной нагрузки по предмету у Муединовой А.А. – составил 16ч, у Аметовой Э.А. – 19 часов. Работа велась по утвержденной рабочей программе по предметам и календарно-тематическому планированию (утверждено приказом №236 от 22.08.2025г). Календарно-тематическое планирование и поурочные планы выполнены в полном объеме.

В соответствии с распоряжением ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» от 26.09.2025г. №611 «О проведении конкурса Педагогический дебют – 2025», с приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 14.10.2025г. №55 «О проведении конкурса «Учитель, которого ждут» в общеобразовательных организациях Бахчисарайского района в 2025-2026 учебном году» Голдаева Т.В., учитель-наставник и Муединова А.А., молодой специалист приняли участие в конкурсе «Учитель, которого ждут!». В ноябре 2025 года Алим Адлеровна показала 2 открытых урока по русскому языку и литературе в 7-Б классе. А 7 февраля 2026 года дала открытый урок на конкурс. На уроке присутствовали члены жюри: Бронина В.Д., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №1 им. Вилина И.П.», и Сулейманова Л.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №2 имени Свицерского А.Г.». По итогам конкурса молодой специалист Алим Адлеровна заняла 2 место.

В ноябре 2025г, на основании п. 1 приказа по школе от 30.10.25г №355 «О выполнении плана внутришкольного контроля» в период с 17.11.2025.- 21.11.2025. в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им.Мамутова А.А.» была проведена неделя социально-гуманитарного цикла по предметам русский язык и литература, английский язык, в которой приняли участие молодые специалисты и наставники.

Для обучающихся 5-11 классов учитель Голдаева Т.В., учитель-наставник подготовила и провела внеклассное мероприятие «Герои нашего времени», посвященное военнослужащим – участникам СВО. Цель: формирование у учащихся 5-11 классов патриотизма, уважения к защитникам Отечества, понимания значения специальной военной операции для безопасности России. При подготовке к мероприятию ребята проявили большую активность. Ими заранее были выучены стихотворения «Рассвет на улице Заречной», «Памяти матери», «Ничего дороже нет, кроме Родины любимой». Использование презентации было направлено на визуальное восприятие, на развитие познавательного интереса. Во время мероприятия в классе царил атмосфера сотрудничества, доброжелательности. Ребята сделали вывод, что героями не рождаются, героями становятся в час испытаний. В каждую эпоху есть свои герои – люди, которые отважно защищали свое Отечество, внесли огромный вклад в историю своей страны. Люди, которые совершили подвиг, многие из них пожертвовали своей жизнью во благо Родины.

В 6-х классах молодой специалист Муединовой А.А. проведено мероприятие «Самый умный». Мероприятие проведено в форме конкурса – интеллектуальной игры, в которой дети из двух шестых классов соревновались в выполнении заданий различной сложности: «слова-змейки», «собери слова», «Кто самый быстрый». Также в фойе была организована выставка стенгазет, посвященных различным вопросам русского языка и литературы.

Молодой специалист Аметова Э.А., учитель английского языка провела во 2-5 классах открытые мероприятия в форме брейн-ринга «Кладовая английского языка». Целью мероприятия было расширить словарный запас обучающихся по темам «Время», «Животные», «Продукты питания», «Пословицы и поговорки», прививать умение работать в команде, общаться друг с другом, воспитывать культуру поведения, поддерживать интерес к учебной деятельности, развивать мышление учащихся, творческие способности, коммуникативные способности, произвольное внимание и память у учащихся. Задания были направлены на работу с лексикой, иллюстрациями. Весь подобранный материал соответствовал дидактической задаче. Брейн-ринг прошел интересно, познавательно. Ребята (в основном все) были активны и внимательны.

Педагогами – наставниками Халиловой Э.Д. и Голдаевой Т.В. с молодыми специалистами анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного

планирования и умения достичь цели, поставленной на уроке. Анализ уроков показал, что молодые педагоги Аметова Э.А., Муединова А.А. имеют средний уровень методической и теоретической подготовки, не всегда могут организовать учебную деятельность учащихся, часто у них возникают проблемы с дисциплиной. Муединова А.А. время от времени использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, Аметова Э.А. не использует, хотя учителю английского языка целесообразно использовать аудио при прослушивании текстов, использовать игровые технологии при изучении языка, особенно в младших классах.

Серия посещенных уроков Аметовой Э.А., учителя английского языка показал, что методическая подготовка учителя находится на низком уровне. Педагог испытывает значительные трудности в организации учебного процесса, планировании и реализации этапов урока. Наблюдается отсутствие системного подхода к преподаванию, что приводит к формальному достижению целей урока и низкой познавательной активности учащихся. Учитель не владеет современными образовательными технологиями и не использует потенциал имеющихся технических средств обучения. Несмотря на доброжелательность учителя, дисциплина на уроках поддерживается с трудом из-за отсутствия у педагога навыков управления вниманием класса и четких инструкций к заданиям. Учащиеся часто отвлекаются, так как им непонятна суть выполняемых действий. Использование русского языка на уроках английского превышает допустимые нормы, что противоречит современным стандартам обучения. Уроки лишены четкой структуры и логической завершенности этапов. Часто на уроке не оговариваются цели урока, Приветствие и переход к учебной деятельности занимают много времени, часто ведутся на русском языке. Объяснение ведется преимущественно на русском языке, отсутствует наглядность

Уровень методической подготовки Муединовой А.А. можно охарактеризовать как средний. Педагог демонстрирует владение предметным материалом на среднем уровне, старается планировать учебный процесс. Учитель старается поддерживать рабочую атмосферу, но с дисциплиной часто возникают проблемы. Наблюдается стремление к использованию современных образовательных технологий и элементов коммуникативной методики. Часто применяются мультимедийные презентации, аудиозаписи. Это способствует визуализации материала и поддержанию интереса учащихся. На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что работа с молодыми педагогами в 2025-2026 уч.году прошла на достаточном уровне.

Районные семинары

19.12.2025г в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» был проведен семинар для учителей начальных классов (2-3 кл.) на тему «Использование современных педагогических технологий как средство организации учебно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО».

В семинаре приняли участие педагоги из школ Бахчисарайского района. Опыт своей работы поделились учитель начальных классов Билялова С.Р., которая показала открытый урок во 2 классе по русскому языку по теме: «Функции мягкого знака». Алимджанова Н.М. показала открытый урок в 3-А классе по математике по теме: «Таблица умножения и деления с числом 9»..

Учитель начальных классов Абдуллаева М.С. провела мастер-класс по теме «Нетрадиционная техника конструирования объемных снежинок из синельной проволоки».

Из педагогической мастерской гости перешли в актовзый зал, где под руководством Мавлютовой Г.Ш. была представлена инсценировка сказки А.С.Пушкина «Сказка о мёртвой царевне и о семи богатырях» в рамках внеурочной деятельности курса «Наш театр», а под руководством хореографа Османовой С. и хореографического ансамбля «Меркез» была представлена концертная программа.

Гости (методист районного методического кабинета Велиева З.С. и педагоги школ Бахчисарайского района) высоко оценили проведение семинара, поблагодарили администрацию и педагогический коллектив школы.

Участие педагогов школы в конкурсах, мероприятиях.

В МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения» сформирована система методической работы в школе, которая предусматривает не только профессиональную, но и общекультурную, методическую, правовую подготовку учителей.

В 2025-2026 учебном году в районных конкурсах, мероприятиях, мастер-классах, методических объединениях принимали участие учителя:

ФИО учителя	Конкурсы
Халилов Риза Энверович	Призер соревнования по волейболу среди педагогических работников Бахчисарайского района. 2 место
	Муниципальный фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО) среди трудовых коллективов образовательных учреждений Бахчисарайского района «Все на старты ГТО!» (2м. в личном зачёте среди возрастной категории 30-39 лет)
Алиева Эльвира Наримановна	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года-2026», 3м.
	Профессиональный педагогический конкурс «Это гордое слово — Учитель!», посвященный Дню учителя в России Диплом 1 место КОНКУРСНАЯ РАБОТА: «Учитель – это навсегда!» «Научно-образовательный центр педагогических проектов»
Зерали Севие Шевхиевна	Муниципальный конкурс методических разработок посвященных 80 летию Великой Победы в ВОВ (победитель).
Меджитова Лиляна Айдеровна	Профессиональный педагогический конкурс «Это гордое слово — Учитель!», посвященный Дню учителя в России Диплом 1 место КОНКУРСНАЯ РАБОТА:

	«Учитель – это навсегда!» «Научно-образовательный центр педагогических проектов»
Шейхаметова Сафие Музаферовна	Всероссийский педагогический онлайн конкурс «Мастер педагогического искусства» Номинация: «Инновационные методы обучения» Название работы: «Эффективные инновации в педагогике: новые методы обучения», 2 место
	Всероссийский конкурс «Педдиспут» Блиц-олимпиада: «Формы проведения урока» Победитель (1 место)
Муединова Алимэ Адлеровна	Муниципальный конкурс для молодых специалистов «Учитель, которого ждут!», 2 место
Якубова Сусана Фемиевна	Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка», 1м
Абдуллаева Медине Серверовна	Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка», 1м
Алимджанова Найле Мустафаевна	Всероссийский конкурс «Россия-Родина моя» (сертификат 2026/432572)

Ряд учителей ШМО были задействованы в составе жюри на олимпиадах, являлись членами экспертных групп по аттестации педагогических работников, членами комиссии при проведении мониторинга по предметам и в качестве экспертов по проведению ГИА

Халилов Риза Энверович, учитель физической культуры	- член жюри муниципальной олимпиады ВОШ по ОБЗР, - член жюри региональной олимпиады ВОШ по ОБЗР, - Кубок района по волейболу среди команд общеобразовательных на приз Вилинского сельского поселения, среди учащихся общеобразовательных организаций района, посвящённого Дню народного единства. (судья)
Алимджанова Найле Мустафаевна	- член жюри 25 муниципальной олимпиады младших школьников (крт. язык)
Билялова Сание Рустемовна	- член жюри 25 муниципальной олимпиады младших школьников (крт. язык).
Халилова Эльвиза Давлетовна	- член жюри по проверке олимпиадных работ муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников (родной язык).
Куртсеитова Анифе Шакировна	- Организатор в аудитории (ОГЭ-9), - эксперт по проверке ОГЭ по родному языку - Член жюри муниципального конкурса методических разработок уроков по крымскотатарскому языку и литературе, - член жюри муниципального этапа XXI Республиканского фестиваля ученического творчества на крымскотатарском языке «Родной язык бесценен и неисчерпаемы духовные богатства народа», посвященный 175-летию со дня рождения И.Гаспринского.
Билялова Сакине Эскендеровна	- Председатель жюри муниципального этапа олимпиад по обществознанию. - Член муниципальной творческой группы учителей истории. - Эксперт в рамках муниципального мониторинга истории и обществознания. - Член жюри муниципального этапа конкурса научно-исследовательских работ МАН «Искатель», член жюри муниципального этапа конкурса «Сердце, отданное людям»
Золотова Екатерина Геннадьевна	- член жюри, независимый эксперт для перепроверки работ участников ВПР с контролем объективности результатов по математике в мае 2026 года
Зусько Людмила Николаевна	- член жюри муниципальной олимпиады ВОШ по биологии
Голдаева Татьяна Валериевна	- член жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку и литературе. (Ноябрь 2025 года) - эксперт по проверке итогового сочинения (декабрь 2025 года) - Член экспертной комиссии по аттестации учителей русского языка и литературы в Бахчисарайском районе. - Независимый эксперт для перепроверки работ участников ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку в мае 2026 года. - Эксперт ОГЭ по русскому языку в 2026 году. - Эксперт ЕГЭ по литературе в 2026 году.
Абдуллаева Медине Серверовна	Организатор в аудитории (ОГЭ-9),
Алиева Эльвира Наримановна	Организатор в аудитории (ОГЭ-9) - член жюри педагогического конкурса «Учитель, которого ждут!» (пр №754 от 29.12.25г) - эксперт в мониторинге преподавания предмета «Окружающий мир» (пр №87 от 10.02.26г)
Чahalова О.А.	Организатор в аудитории (ОГЭ-9)
Куртсеитова А.Ш.	Организатор в аудитории (ОГЭ-9)

Шейхаметова С.М.	Организатор вне аудитории (ОГЭ-9)
Меджитова Л.А.	Организатор вне аудитории (ОГЭ-9)
Мавлютова Г.Ш.	Организатор в аудитории(ОГЭ-9)
Также учителя школы получили сертификаты и дипломы :	
Асанова Мавиле Алимовна	Проект «Методические вебинары для педагогов» приняла участие в вебинаре «От финансовой грамотности к финансовой культуре. Онлайн-уроки -помощник педагога в формировании осознанного финансового поведения» (Сертификат № 71154857) -Проект « Игры по финансовой грамотности», провела игру « Шаги к успеху» (Сертификат №71098160) - Проект « Игры по финансовой грамотности», провела игру « Финансовые ребусы» (Сертификат №71098161) - Проект « Игры по финансовой грамотности», провела игру « Финансовые ребусы» (Сертификат №71098180) - Проект « Игры по финансовой грамотности», провела игру « Шаги к успеху» (Сертификат №71377400)

1.2. Анализ работы методических объединений

Анализ работы ШМО социально-гуманитарного цикла за 2025-2026 учебный год

Цель анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами ШМО задач, наметить план работы ШМО на второе полугодие 2025-2026 учебного года. МО учителей социально-гуманитарного цикла работало в соответствии с планом работы, утвержденном на заседании ШМО, методической проблемой школы. В 2025-2026 учебном году методическое объединение учителей социально-гуманитарного цикла строило свою работу согласно разработанному плану по теме: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Для достижения этой цели поставлены следующие цели:

повышение уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС в основной и средней школе.

и задачи:

1. обеспечение роста профессиональной компетенции учителей гуманитарного цикла;
2. усиление воспитывающей цели урока;
3. создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей, одаренных и высокомотивированных обучающихся;
4. обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ШМО;
5. совершенствование работы учителей с разными категориями обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода;
6. организация исследовательской и проектной деятельности учащихся (индивидуальной и коллективной);
7. использование ИКТ на уроках для повышения их эффективности;
8. организация системной подготовки к ГИА;
9. внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность учителя с целью повышения творческого потенциала обучающихся. Учитывая, что качество учебно-воспитательного процесса определяется, прежде всего, педагогическим составом преподавателей, особое внимание в работе МО уделялось таким вопросам, как идейно-теоретический уровень учителя, его научный кругозор, методическое мастерство, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных, применение и распространение передового опыта, личный вклад каждого в общее дело.

В методическое объединение учителей социально-гуманитарного цикла в 2025-2026 уч.году входили учителя крымскотатарского языка и литературы, русского языка и литературы, истории и обществознания, английского языка. Все учителя ШМО имеют высшее образование.

Основными направлениями деятельности ШМО являлись:

- совершенствование и обогащение знаний педагогов (знаний, различных по содержанию : предметных , дидактических, воспитательных, психологических, общекультурных);
- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентаций, убеждений учителей, адекватных задачам развития школы;
- развитие современного стиля педагогического мышления учителя (таких его черт, как системность, комплексность, конкретность, чувство меры, гибкость, мобильность) и его готовность к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой.

Основными формами работы ШМО были:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно- методическим вопросам, творческие отчеты учителей – предметников;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных недель;
- взаимопосещение уроков педагогами

Учителя ШМО в 2025 -2026 уч.году работали по темам самообразования:

Зердебе А.С. – «Пути и методы реализации возможностей изучения развития устной и письменной речи на уроках крымскотатарского языка и литературы»

Халилова Э.Д. – «Использование информационно-компьютерных технологий в активном сочетании с традиционными формами и методами обучения на уроках крымскотатарского языка и литературы»

Билялова С.Э. – «Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления»

Мустафаева В.Д. – «Развитие устной и письменной речи на уроках русского языка и литературы в рамках реализации ФГОС »

Куртсеитова А.Ш. – «Проблемное обучение на уроках крымскотатарского языка и литературы»

Халтанова Н.С. – «Использование метода проектов на уроках английского языка как эффективное средство формирования коммуникативной компетенции»

Аметова Э.А. – «Использование игровых технологий на уроках английского языка»

Голдаева Т.В. – «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках русского языка и литературы»

Муединова А.А. – «Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка и литературы»

Организация работы по теме самообразования являет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности. Все учителя работают по выбранным темам самообразования, совершенствуют свой профессиональный уровень. Работая по своей теме, учителя изучали методическую литературу, собирали материал, апробировали практический материал в работе с учащимися, выступали на школьных и районных методических объединениях, разрабатывали дидактический материал, уроки, внеклассные занятия по предметам, отслеживали динамику развития учащихся, анализировали свою деятельность.

Курсы повышения квалификации прошли:

1.Голдаева Т.В:

-«Проект Единая модель профориентации «Билет в будущее»: системный подход к реализации профориентационной деятельности в общеобразовательных организациях», с 26.08.2025г. по 25.11.2025г., в АНО «Образовательная медиагруппа», 36 часов.

-«Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (литература), с 20.02.2026г. по 27.02.2026г. в ГБОУ ДПО РК «КРИППО», 36 часов.

2.Билялова С.Э.:

- «Стратегия управления образовательной организацией: эффективное функционирование и развитие школы» КРИППО (72ч) 27.10.25. – 21.11.2025г

- «Организация системы профилактики финансового мошенничества» (72ч) КРИППО 02.02.26. – 27.02.2026г

Владение учителями инновационными технологиями.

Учителя МО изучают методическую литературу, знакомятся с инновационными технологиями, по мере необходимости используют в своей работе новые методы и технологии. В частности широко применяется технология развивающего обучения, технология развития критического мышления, групповые технологии, тестовая методика и т. д. Активно ведется преподавание предметов с помощью мультимедийного комплекса.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО социально- гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышения качества знаний учащихся по предмету, организация подготовки к ГИА, ЕГЭ. В начале года составлен и утвержден план мероприятий по преодолению неуспешности в ходе проведения ГИА и ЕГЭ

№	Мероприятия	Сроки
1	Проведение контрольного среза знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущего года	Сентябрь
2	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях ученика на текущую четверть	В течение уч.четверти
3	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке	В течение учебного года
4	Ведение обязательного тематического учета знаний обучающихся	В течение учебного года
5	Обмен опытом работы по ликвидации неуспешности и работа с резервом ударников	В течение учебного года

6	Практикум «Анализ возможных ошибок через разбор заданий экзаменационных работ»	Март-апрель
7	Проведение предметных консультаций (по расписанию)	В течение уч. года

Педагогический опыт совершенствовался в рамках МО: это и выступления на заседания МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, проведение запланированных открытых уроков и внеклассных мероприятий. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это подготовка к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

Внеклассная работа по предметам социально-гуманитарного цикла способствует развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету, повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышения уровня мотивации изучения предметов. Проведение предметных недель в нашей школе стало традицией. Именно в это время учитель-предметник может увидеть творческий потенциал учащихся, именно предметные недели дают учителю огромные возможности для того, чтобы заинтересовать учащихся своим предметом, сделать его одним из любимых. Предметная неделя по русскому языку и литературе, английскому языку имеет большое общеобразовательное, воспитательное и развивающее значение. Она не только углубляет и расширяет знания государственного и иностранного языков, но и способствует расширению кругозора школьников, развитию их творческой активности, эстетического вкуса и повышает учебную мотивацию к изучению языков и литературного чтения.

В период с 17.11.2025.- 21.11.2025. в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им.Макутова А.А.» была проведена предметная неделя по русскому языку и литературе.

Неделя русского языка и литературы, английского языка была проведена учителями: Мустафеевой В.Д., Голдаевой Т.В., Муединовой А.А., Халтановой Н.С., Аметовой Э.А. Мероприятия проводились в соответствии с заранее составленным планом. Предметная неделя предусматривала использование современных образовательных технологий: игровой деятельности, информационно – компьютерной, критического мышления. При проведении учитывались возрастные особенности школьников, их интересы и пожелания, индивидуальные склонности и способности. Предметная неделя позволила учащимся раскрыть свой творческий потенциал.

Цель проведения предметной недели русского языка и литературы, английского языка - создание условий для развития познавательной и творческой активности учащихся, повышения интереса учеников к русскому языку и литературе, английского языка.

Задачи:

вовлечение учащихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

расширение и углубление запаса знаний учащихся по таким важнейшим разделам лингвистики, как этимология, фонетика, орфография, грамматика;

развитие любознательности, настойчивости, творческих способностей, умений самостоятельно искать решения лингвистических вопросов, решать проблемные задачи.

План

недели русского языка и литературы, английского языка

№ п/п	День недели	Мероприятие	Ответственный
1	Понедельник	Открытие Недели	Учителя-предметники
2	Вторник	1. Брейн-ринг «Кладовая английского языка» 2.Конкурс чтения стихотворений на английском языке. 3.Интеллектуальная игра по русскому языку «Самый умный» в 6 классах.	Учителя английского языка Муединова А.А.
3	Среда	Радиомарафон на английском языке	Учителя английского языка
4	Четверг	1.Инсценирование сказки А.С.Пушкина «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях» 5 класс. 2.Конкурс чтецов 3.Защита проектов по материалам стенда «Страна изучаемого языка» 11 класс.	Мустафеева В.Д. Голдаева Т.В. Учителя английского языка
5	Пятница	1.Мероприятие «Герои нашего времени», посвященное военнослужащим-участникам СВО. 2.Радиоконцерт. 3.Вечер английского языка по теме «Красота в поэзии, красота в языке» 4.Закрытие Недели.	Учителя русского языка и литературы Учителя английского языка.

Для учащихся 5-го класса проведено внеклассное мероприятие «В гостях у сказки» (учитель - Мустафеева В.Д.). Цель: Систематизировать и расширить знания учащихся по сказкам через игровую, театрализованную и творческую деятельности. Задачи: 1. Обобщить и расширить знания учащихся по сказкам, продолжить работу над

совершенствованием орфографических навыков. Продолжить работу над развитием творческих способностей учащихся. Воспитывать любовь к чтению, к русскому языку. В ходе мероприятия ребята инсценировали сказки Пушкина «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях». В целом, мероприятие проведено на достаточном методическом уровне.

Так же ученики 5 класса приняли участие в конкурсе чтецов стихотворений классиков литературы и басен И.А.Крылова. Цель: привлечь внимание детей к творчеству И.А.Крылова, выявить и наградить лучших чтецов басен И.А.Крылова. Задачи: закрепить знания о И.А. Крылове и его произведениях басенного жанра, полученных на уроках литературы, развивать творческие способности учащихся выразительного чтения. Формировать установку на личностное понимание творчества баснописца, воспитывать любовь к литературному творчеству, интерес к сатире, стремление к самовыражению. Ребята в ходе конкурса продемонстрировали умение красиво и выразительно читать стихи и басни.

Для обучающихся 5-11 классов учитель Голдаева Т.В. подготовила и провела внеклассное мероприятие «Герои нашего времени», посвященное военнослужащим – участникам СВО. Цель: формирование у учащихся 5-11 классов патриотизма, уважения к защитникам Отечества, понимания значения специальной военной операции для безопасности России. При подготовке к мероприятию ребята проявили большую активность. Ими заранее были выучены стихотворения «Рассвет на улице Заречной», «Памяти матери», «Ничего дороже нет, кроме Родины любимой». Использование презентации было направлено на визуальное восприятие, на развитие познавательного интереса. Во время мероприятия в классе царил атмосфера сотрудничества, доброжелательности. Ребята сделали вывод, что героями не рождаются, героями становятся в час испытаний. В каждую эпоху есть свои герои – люди, которые отважно защищали свое Отечество, внесли огромный вклад в историю своей страны. Люди, которые совершили подвиг, многие из них пожертвовали своей жизнью во благо Родины.

В 6-х классах учителем Муединовой А.А. проведено мероприятие «Самый умный». Цели: развивать познавательный интерес к изучению русского языка, обобщить знания, полученные во время изучения русского языка, способствовать развитию творчества и обогащению словарного запаса у учащихся. Мероприятие проведено в форме конкурса – интеллектуальной игры, в которой дети из двух шестых классов соревновались в выполнении заданий различной сложности: «слова-змейки», «собери слова», «Кто самый быстрый» и т.д.

Также в фойе была организована выставка стенгазет, посвященных различным вопросам русского языка и литературы.

Учитель английского языка Аметова Э.А. провела во 2-5 классах открытые мероприятия в форме брейн-ринга «Кладовая английского языка». Цель: контроль усвоения основных коммуникативных умений учащихся посредством игровой ситуации, повышение интереса учащихся к изучению английского языка. Задачи: активизировать и расширить словарный запас обучающихся по темам «Время», «Животные», «Продукты питания», «Пословицы и поговорки», прививать умение работать в команде, общаться друг с другом, воспитывать культуру поведения, поддерживать интерес к учебной деятельности, развивать мышление учащихся, творческие способности, коммуникативные способности, произвольное внимание и память у учащихся. Задания были направлены на работу с лексикой, иллюстрациями. Весь подобранный материал соответствовал дидактической задаче. Брейн-ринг прошел интересно, познавательно. Ребята (в основном все) были активны и внимательны.

Учителем английского языка Халтановой Н.С. для учащихся 10-11 классов проводился вечер английского языка по теме «Красота в поэзии, красота в языке». Мероприятие проведено в формате литературно-музыкального вечера на английском языке, направленного на развитие эстетического восприятия и языковой компетенции учащихся.

Цели и задачи: расширение словарного запаса, совершенствование навыков восприятия английской речи; развитие эстетического вкуса, творческого потенциала; формирование интереса к английской культуре и литературе. представлен разнообразный литературный контент от классиков до современных авторов. Нужно отметить, что в мероприятии удачно дополнены поэтические произведения, использованы аутентичные тексты разного уровня сложности, проведена тщательная работа с участниками, использованы мультимедийные средства.

Участиями также был объявлен конкурс на лучшую стенгазету в рамках предметной недели. Особого внимания заслуживали газеты, подготовленные обучающимися 5-х и 7-х классов.

Результат предметной недели:

- 1) повышение активности учащихся при проведении мероприятий предметной недели;
- 2) повышение интереса к изучению русского языка и литературы;
- 3) использование игры на уроке и применение ИКТ позволило активизировать полученные на уроках знания и закрепить их в игровой форме и в нестандартных ситуациях.

В соответствии с планом работы школы с **03.02. - 07.02.2026г.** прошла предметная неделя истории и обществознания. Руководителем ШМО СГЦ, учителем истории Биляловой С.Э. был разработан и утвержден директором школы **план Недели.**

В соответствии с Планом в каждом классе с 6 по 11 проведена историческая викторина «Одна на всех – Победа!». Цель: воспитание гражданской позиции, развитие чувства патриотизма. Задачи: воспитание чувства гордости за великий подвиг своего народа, своей страны; развитие интеллектуальных способностей детей и подростков посредством изучения истории Великой Отечественной войны. Ребята в ходе викторины проявляли активность, интерес; так как учитель организовывала проведение игр в командах, у каждого игрока присутствовал дух соперничества, желание победить. Такие формы проведения формируют в детях не только умение работать в команде, но и дух сотрудничества.

В 6-х классах учителям организована интеллектуальная игра по обществознанию «Своя игра», которая предполагала закрепление полученных знаний по дисциплине «Обществознание», оценка в игровой форме степени усвоения пройденного материала. В ходе игры учащимся было необходимо пройти несколько раундов на знание вопросов темы «Человек», «Общество», «Духовная жизнь» и др. Все задания, подобранные учителем, способствовали расширению кругозора обучающихся, развитию интереса к предмету.

В течение недели на уроках истории учителем **Биляловой С.Э.** с 6 класса по 11 класс на базе школьного музейного уголка были проведены **«Уроки мужества»**. Цель данных уроков - расширить знания школьников о **ВОВ**, рассказать о Мамутове А.А., ветеране ВОВ, чье имя носит наша школа, способствовать воспитанию патриотических чувств, уважительного отношения к ветеранам войны.

Уроки - беседы закончилась минутой молчания.

Проведение данных мероприятий содействует сохранению памяти о событиях Великой Отечественной войны, воспитывает стремление противостоять насилию и жестокости в современном мире.

Обучающиеся с 6 по 11 классы приняли участие в выпуске стенгазет на тему «Занимательная история», «Занимательное обществознание», которые содержали интересный, познавательный и занимательный материал, ребусы и кроссворды, задания на знание исторических фактов и обществоведческих терминов, а для 5-х классов проведена выставка рисунков по темам истории древнего мира.

По итогам недели можно отметить, что Билялова С.Э. с ответственностью подошла к проведению предметной недели. Видно, что учитель владеет методикой преподавания на высоком уровне: уделяет внимание формированию мотивации обучения, осуществляют личностно-ориентированное взаимодействие и дифференциацию, формируют оценочные суждения учащихся. Использует на уроке различные методы и формы работы: работа в парах, работа в группах, «мозговой штурм», словарная работа и др. На уроках прослеживается межпредметная связь. Стиль общения на уроках характеризуется уважительным отношением учителя к ученику, ориентацией на содержательное сотрудничество, диалоговостью. Учащиеся проявляют большой интерес к изучаемому материалу, во время опроса активно отвечают на вопросы, подготавливают к уроку дополнительный материал по теме. Учитель использует на уроках наглядный материал, карты, дополнительную литературу, в процессе преподавания учителем активно используется ИКТ; презентации, подготовленные учащимися.

В целом Неделя прошла успешно. Поставленные цели были выполнены.

Предметная неделя социально-гуманитарного цикла по предметам **крымскотатарский язык и литература** была проведена с **17.02.- 21.02.2026 г.** К участию в проведении недели крымскотатарского языка и литературы были привлечены обучающиеся 5 - 11 классов.

Цель проведения:

- развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся;
- развитие познавательного интереса к крымскотатарскому языку и литературе через урочные и внеурочные формы работы;
- воспитание у учащихся языковой культуры;
- развитие любознательности, настойчивости, творческих способностей, умение самостоятельно искать решения лингвистических вопросов, решать проблемные задачи;
- формирование умения работать в коллективных мероприятиях;

развитие поисковой деятельности.

Неделя была открыта выставкой книг, словарей, новинками художественной литературы, выставкой газет по крымскотатарскому языку и литературе. Также учителями предметниками были проведены открытые уроки и внеклассные мероприятия. 21 февраля было подготовлено и проведено мероприятие «Ана тилим», посвященное Дню родного языка (Халилова Э.Д., Билялова С.Э., Мавлютова Г.Ш., Халджаджиева Р.Э.). Целью внеклассного мероприятия было вызвать интерес у учащихся к изучению и сохранению родного языка, воспитывать уважение к культуре и обычаям родного народа. На этом мероприятии учащиеся рассказывали стихи известных крымскотатарских авторов, показали сценки про традиции крымскотатарской семьи, о любви матери к детям. 20.02.2026 г в школе были проведены классные часы для учащихся 1-11 классов (ответственные - классные руководители), посвященные памяти выдающегося крымскотатарского деятеля Номана Челебиджихана. Учителем крымскотатарского языка и литературы, зам.директора по УВР Халиловой Э.Д. организована акция – создание и размещение видеороликов в соцсетях «С благодарностью к учителю родного языка».

Библиотекарем школы Зерали С.Ш. в фойе школы была организована выставка книг, словарей, художественной литературы, по крымскотатарскому языку и литературе. Все желающие могли свободно ознакомиться с содержанием новых книг и взять себе для чтения.

Также, в рамках **недели** советник директора по воспитанию Сеитаблаева М.А. совместно с классными руководителями, учителями – предметниками организовала флэшмоб на тему «К сокровищам родного языка», экспозицию на тему «Народная мудрость», посвященные Дню родного языка. В них приняли участие уч-ся 2-11 класса.

Классными руководителями проведены классные часы «Международный день родного языка».

В 2025-2026 учебном году поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

За 2025-2026 учебный год было проведено 5 плановых заседания ШМО учителей СГЦ.

В ходе заседаний ШМО учителя обсуждали актуальные вопросы педагогики, методики преподавания дисциплин, вопросы внедрения современных педтехнологий, обобщались опыты педагогов.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей, диагностирования учебных возможностей детей были проведены всероссийские олимпиады по предметам социального-гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие в муниципальном и республиканском этапах ученических олимпиад.

Результаты олимпиады представлены в таблице:

№	предмет	ФИО уч-ся	класс	статус участника на муницип. уровне	Участие на респ. уровне	ФИО учителя
1	История	Зерали Айдер	8-А	призер		Билялова С.Э.
		Османов Султан	10	призер		Билялова С.Э.
		Крылов Осман	11	призер		Билялова С.Э.
2	Обществознание	Билялов Эльвис	10	призер		Билялова С.Э.
		Билялова Севиля	8	победитель	участник	Билялова С.Э.
3	Крымскотатарский язык и литература					
		Абиева Селиме	11	призер		Зердебе А.С.
		Абиева Алиме	11	призер		Зердебе А.С.
		Поска Диана	10	призер		Куртсеитова А.Ш.
		Крылова Сание	10	призер		Куртсеитова А.Ш.
		Аджиева Сафие	9	призер		Куртсеитова А.Ш.
		Зерали Айдер	8	призер		Куртсеитова А.Ш.
		Халилова Амина	7	призер		Куртсеитова А.Ш.
		Абиева Алие	7	призер		Куртсеитова А.Ш.
Ряд учителей ШМО были задействованы в составе жюри на олимпиадах и участвовали в конкурсах						
Билялова С.Э.		Председатель жюри муниципального этапа олимпиад по обществознанию. Член муниципальной творческой группы учителей истории. Эксперт в рамках муниципального мониторинга истории и обществознания. Член жюри муниципального этапа конкурса научно-исследовательских работ МАН «Искатель», член жюри муниципального этапа конкурса «Сердце, отданное людям»				
Халилова Э.Д.		Член жюри муниципального и республиканского этапов олимпиады по крымскотатарскому языку				
Голдаева Т.В.		1.Ноябрь 2025 года – член жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку и литературе. 2.В декабре 2025 года эксперт по проверке итогового сочинения. 3.Член экспертной комиссии по аттестации учителей русского языка и литературы в Бахчисарайском районе. 4.Независимый эксперт для перепроверки работ участников ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку в мае 2026 года. 5.Эксперт ОГЭ по русскому языку в 2026 году. 6.Эксперт ЕГЭ по литературе в 2026 году.				
Куртсеитова А.Ш.		Член жюри муниципального конкурса методических разработок уроков по крымскотатарскому языку и литературе,				

Важным фактором, влияющим на развитие одарённых учащихся и на выявление скрытой одарённости и способностей, является система внеклассной работы в школе.

Работа с одаренными детьми ставит перед учителем задачи, решение которых требует творческой активности, напряжения всех сил, проявления его индивидуальности. Учитель, развивая творческий потенциал школьников, тем самым развивает свои творческие способности, находит все новые формы работы, которые расширяют интеллектуальные возможности его учеников.

Учащиеся школы принимали активное участие в муниципальных и республиканских конкурсах

Ф.И. учащегося	Ф.И.О. учителя	Конкурс	Статус
Билялов Эльвис 11 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих исследовательских работ обучающихся «Отечество»	Призер 1 степени
Билялов Эльвис 11 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!» Секция «культурология»	участник
Билялов Эльвис 11 класс	Билялова С.Э.	Патриотическая акция «Треугольник памяти»	участник
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих исследовательских работ обучающихся «Отечество»	Призер 2 степени
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Всероссийская акция-конкурс «Связующая нить», Номинация «Письменная творческая работа»	Участник

Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!» Секция «социология»	Победитель (диплом 1 степени)
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап VIII Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Умка – звезда Арктики» Республиканский этап VIII Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Умка – звезда Арктики»	Победитель (диплом 1 степени) Призер 2 степени
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	XI Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»	Победитель (диплом 1 степени)
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Республиканская интернет – викторина «Что я знаю о выборах»	участник
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Республиканской конференции «Крым – наш общий дом»	Диплом 3 степени
Билялова Севиля 9 класс	Билялова С.Э.	Республиканский этап IV Международного литературно-творческого конкурса “Внуки о войне” (номинация «Поэзия») заключительный этап IV Международного литературно-творческого конкурса “Внуки о войне”	Лауреат 1 степени участник
Зерали Айдер 8-А	Билялова С.Э.	Муниципальный этап Республиканской конференции «Крым – наш общий дом» Республиканский этап	Победитель участник
Бербер Мавиле 9 класс	Билялова С.Э.	Муниципальный Этап республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я - против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция» в 2025 году	участник
Зердебе Ахтем 6-А класс	Голдаева Т.В.	Муниципальный этап VIII Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Умка – звезда Арктики» Республиканский этап VIII Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Умка – звезда Арктики»	победитель победитель
Османов Ружди	Голдаева Т.В.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!» Республиканский этап «Мы – гордость Крыма»	Победитель (диплом 1 степени) участник
Карташов Тимур 7-А класс	Халилова Э.Д.	Всероссийская акция-конкурс «Связующая нить», номинация «Письменная творческая работа»	Участник
Мустафаева Назлы 9 класс	Халилова Э.Д.	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!» Секция «литературоведение» Республиканский этап «Мы – гордость Крыма»	Победитель (диплом 1 степени) Победитель (диплом 1 степени)

В основном поставленные перед ШМО задачи на 2025-2026 учебный год были реализованы. Как показала работа, члены ШМО социально-гуманитарного цикла приложили максимум усилий для реализации поставленных на 2025-2026 учебный год целей и задач. Подведя итоги и проанализировав, считаю, что работу ШМО можно признать удовлетворительной.

Анализ работы методического объединения учителей, естественно-математического, цикла.

Тема методического объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования»

Цель работы методического объединения по данной теме: Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Сведения о кадровом составе учителей естественно-математического цикла:

1. Золотова Екатерина Геннадьевна- учитель первой категории
2. Зусько Людмила Николаевна- учитель с высшей категорией
3. Фуглева Татьяна Федоровна- учитель с категорией СЗД
4. Абджелилова Эмине Мамбетовна- учитель с категорией СЗД.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на	Август	Руководитель	Был утвержден план работы

	2025-2026 учебный год.		ШМО	ШМО на 2025-2026 учебный год
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь- октябрь	Руководитель ШМО	Создан банк данных учителей
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение первого полугодия	Руководитель ШМО	Было проведено три заседания ШМО, по итогу составлены протоколы
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиад, дистанционных олимпиадах.	В течение первого полугодия	Члены ШМО	Участие в педагогических советах по итогам первой и второй четверти; участие в районных семинарах; участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (Справка по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения» в 2025/2026 учебном году)
1.5	Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Заведены и оформлены журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	Сентябрь	Члены ШМО	Утверждены темы самообразования учителей
1.7	Организация взаимопосещения уроков	В течение 1-4 четвертей	Члены ШМО	Взаимопосещение по графику взаимопосещений уроков
1.7	Анализ работы ШМО за 2025-2026 учебный год	Май 2026г.	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО разработаны и утверждены
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО разработаны и утверждены
2.3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО пополняется
2.4	Подготовка и проведение диагностических работ по математике, химии, биологии, географии, информатике	Сентябрь	Руководитель ШМО	Были проведены диагностические работы, проведен анализ входных и диагностических работ по математике, химии, биологии, географии, информатике (итог-справка)
2.5	Проведение открытых уроков, взаимопосещений	В ноябре, марте	Члены ШМО	Проводятся по графику
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	Декабрь, апрель, май	Зам. Директора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советах	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	С января по май+ консультации в июне	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Анализ деятельности педагогов. Аттестацию педагогические работники естественно-математического цикла не проходили.

Курсы повышения квалификации.

№п/п	Ф.И.О.	Даты прохождения	Название курсов	Количество часов
1	Абджелилова Э.М	02.03.2026-22.05.2026	«Вероятность и статистика: формирование компетентного ученика XXI века»	108 часов

2	Абджелилова Э.М		«Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны»(физика)	
---	-----------------	--	---	--

Темы самообразования, над которыми педагоги работали в течение учебного года были:

1.	Зусько Л.Н.	«Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках биологии в системе работы учителя по подготовке учащихся к ОГЭ в рамках ФГОС»
2.	Абджелилова Э.М.	Внедрение ИКТ в учебный процесс как средство успешной реализации ФГОС
3.	Фуглева Т.В.	Работа научно-практической направленности на уроках химии по формированию экологической грамотности обучающихся как средство повышения качества обученности

Педагоги знакомились с психолого-педагогической и методической литературой по выбранным темам, изучали передовой педагогический опыт коллег, анализировали педагогические факты, формировали дидактический материал, использовали его в практической деятельности на уроках и во внеурочное время.

Организация и проведение заседаний ШМО.

В течение учебного года было проведено пять заседаний ШМО. Заседания проводились одно - в августе до начала учебного года, остальные четыре заседания проводились один раз в четверть.

Тематика заседаний:

Заседание №1. Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2025-2026 учебный год.

Заседание №2. Тема: Адаптация учеников 5 класса к системе обучения и требованиям в основной школе.

Заседание №3. Тема: Организация подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по предметам ЕМЦ

Заседание №4. Тема: Творческая деятельность учащихся на предметных неделях.

Заседание №5. Тема: Анализ работы МО и определение дальнейших перспектив работы.

На заседаниях обсуждалось утверждение плана работы, рабочих программ, планирование открытых уроков, анализ проведения олимпиад, итоги мониторинга учебного процесса, единые нормы оформления документации. Рассматривались итоги мониторинга, участие учащихся в олимпиадах, подведение итогов участия учащихся в конкурсах, олимпиадах, ВПР, работу с учащимися, получившими неудовлетворительные оценки, а также анализ работы ШМО за год. На заседаниях рассматривались вопросы изучения нормативной и методической документации, взаимопосещения уроков, работы с группой риска и другие актуальные темы.

Работас педагогическими кадрами.

Посещение открытых уроков в 2025-2026 учебном году шло согласно графику:

№п/п	Ф.И.О.	Дата	Предмет	Тема урока	Класс
1	Зусько Л.Н.	28.11	биология	Трансляция и ее этапы.	10
2	Абджелилова Э.М.	28.01	математика	Решение текстовых задач на дроби	6-А
3	Фуглева Т.В.	19.01	химия	Физические и химические свойства воды	8-А

Наблюдение за уроками коллег позволяет оценить соответствие занятий требованиям образовательных стандартов и выявить возможности для улучшения. Учителя знакомятся с передовыми практиками, методиками, технологиями и могут внедрять их в свою работу. Через анализ посещённых уроков учителя совершенствуют свою педагогическую рефлексию, учатся критически оценивать свою работу и делать выводы для дальнейшего развития.

Внеурочная деятельность

В рамках недели функциональной грамотности, учителями МО, были проведены внеклассные мероприятия. Со 02 по 06 марта 2026 года в МБОУ Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения была проведена предметная неделя естественно-математического цикла.

Основная цель проведения предметной недели – повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, расширение кругозора знаний.

По плану в проведении недели принимали участие учащиеся 5-11 классов и учителя - организаторы недели: Зусько Л.Н.(учитель биологии), Золотова Е.Г.(учитель математики), Абджелилова Э.М.(учитель математики). Педагогами были использованы различные формы проведения: викторина, интеллектуальная игра, конкурс кроссвордов, выставка газет, внеклассное мероприятие.

Работа проводилась согласно плана проведения недели ЕМЦ МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения», утвержденная директором школы.

В рамках недели были проведены следующие мероприятия:

В 5-11 классах был проведен конкурс стенгазет. Целью данного конкурса было развитие интереса и познавательной деятельности к предметам ЕМЦ. Ответственно подошли к решению задачи 7-е классы, подготовили газеты и кроссворды.

В 7-Б классе 04.03.2026г. учителем математики Золотовой Е.Г. было проведено увлекательное внеклассное мероприятие — «Своя Игра» по теме «Геометрия вокруг нас». Целью мероприятия было показать, как геометрические фигуры и понятия встречаются в повседневной жизни, в природе, архитектуре и технике. Ученики объединились в команды и участвовали в нескольких раундах с вопросами различной сложности: от свойств фигур до практического применения формул площади и периметра. Вопросы включали визуальные задания — анализ фотографий зданий, природных форм, а также логические и вычислительные задачи. Игра прошла в дружеской атмосфере, команды соревновались за баллы, проявляли смекалку и сотрудничество. Участники активно включались в обсуждение тем, благодаря чему повысился интерес к геометрии и улучшилось понимание её роли в

реальном мире. Это мероприятие стало отличным дополнением к учебной программе, показав школьникам, что геометрия — это не только уроки и формулы, но и живой, интересный предмет, вокруг которого строится наш мир. **Между 6-А и 6-Б классами** 05.03.2026 г. учителем математики Абджелиловой Э.М. было проведено внеклассное мероприятие математическая олимпиада. Это интеллектуальное соревнование, в котором команды разгадывали ребусы, соревновались в умении работать с отрицательными числами, вспомнили и в игровой форме повторили тему обыкновенных дробей. Цель — развить логическое мышление, командную работу и интерес к математике у учащихся. Было увлекательно, интересно и познавательно.

06 марта 2026 г. учителем биологии Зусько Л.Н. была проведена интеллектуальная игра «Эрудит» между командами обучающихся **10 и 11 классов**, где в конкурсы были включены задание ЕГЭ по биологии. Учащиеся участвовали в конкурсах: разминка, строение клетки, организмы одноклеточные и многоклеточные, рассматривали и узнавали ткани под микроскопом; решали различные задания ЕГЭ по биологии. Команды показали хорошие знания, повторили материалы ЕГЭ. Учащиеся проявили большой интерес и приняли активное участие в мероприятии. Победителями игры стали учащиеся 10 класса.

По итогам проведенной предметной недели можно отметить, что запланированные внеклассные мероприятия показали мастерство и профессиональную грамотность учителей естественно-математического цикла. Основные цели и задачи предметной недели достигнуты благодаря чёткому и своевременному планированию, а так же ответственному отношению всех членов методического объединения к поставленным целям и задачам. Неделя показала не только возможности учащихся, но и способствовала развитию профессионального роста учителей. Работая с мультимедийным проектором, учитель всегда находится в центре внимания, с помощью этого поддерживается постоянный контакт с учениками класса, улучшается понимание материала. Учителя по мере своих возможностей использовали фото- и аудио-оборудование.

Большое количество учащихся участвовало в **предметной неделе**, что способствовало формированию положительной учебной мотивации по предметам естественно-математического цикла. Все намеченные мероприятия проводились в хорошем темпе, укладывались в отведённое время, поддерживалась хорошая дисциплина за счёт интересного содержания внеклассных мероприятий и контроля со стороны учителей-организаторов. Каждый учитель предлагал ученикам что-то познавательное и интересное, с целью пополнить багаж знаний учащихся и вызвать интерес к предмету.

Не принимала участие в неделе естественно-математического цикла учитель химии Фуглева Т.Ф..

Основные цели и задачи предметной недели достигнуты и соответствуют требованиям. Неделя показала не только возможности учащихся, но и способствовала развитию профессионального роста учителей. Учителя по мере возможностей использовали фото- и аудио-оборудование.

Большое количество учащихся участвовало в предметной неделе, что способствовало формированию положительной учебной мотивации по данным предметам. Все намеченные мероприятия проводились в хорошем темпе, укладывались в отведённое время. Каждый учитель предлагал ученикам что-то познавательное и интересное, с целью пополнить багаж знаний учащихся и вызвать интерес к предмету.

Анализ ВПР по предметам ЕМЦ

По результатам Всероссийских проверочных работ учащиеся, в целом, подтвердили оценки по предметам естественно-математического цикла.

Работа с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам ЕМЦ. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике.

Отдельным направлением в работе с интеллектуально одаренными детьми является Всероссийская олимпиада школьников, включающая школьный, муниципальный, региональный и заключительный этапы, различные Всероссийские конкурсы. Важным показателем результативности работы учителя является участие его учащихся в этапах Всероссийских предметных ученических олимпиад.

Школьный этап

Призерами и победителями школьного этапа по предметам стали:

- **география:** Османова Эдие(5), Муединова Амина(5), Зердебе Ахтем(6А), Ибрагимов Исмаил (7Б),
- **физика:** Ахтемов Эмир(8А),Муединов Муса(8Б), Якубов Эмран (9), Поска Диана(10).
- **биология:** Якубова Айлин(5), Сулейманов Сервер(6.Б), Османова Фериде(6Б), Меджитов Имран (7А),Абиева Алие (7Б), Халилова Мерьем(7Б), Халикова Нияра(8А), Муединов Муса(8Б), Муслимова Эвелина(9),Менвапова Халиса(9), Поска Диана(10),Абджелилов Селим(10), Абиева Селиме(11).
- **математике:** Голубева Диана, Умеров Азиз, Менвапова Халиса, Абджелилов Селим, Поска Диана.

Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам.

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Биология	29	13	2	11
География	16	4	2	2

Информатика	9	-	-	-
Математика	23	5	0	5
Физика	18	4	0	4
Химия	14	7	0	7
Итого	109	33	4	29

Муниципальный этап

Призерами и победителями муниципального этапа стали :

№ предмета	предмет	ФИО уч-ся	класс	статус участника	ФИО учителя
1	География	Крылов Осман	11	призер	Халилова Ф.М.
2	Химия	Сефералиев Нури	10	призер	Фуглева Т.Ф.
3	Биология	Менвапова Халиса	9	призер	Зусько Л.Н.
		Муслимова Эвелина	9	призер	Зусько Л.Н.
		Абджелилов Селим	10	призер	Зусько Л.Н.
		Поска Диана	10	призер	Зусько Л.Н.
		Сефералиев Нури	10	призер	Зусько Л.Н.

По итогам муниципального этапа Поска Диана участвовала в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по биологии, показала неплохие результаты.

Для продолжения работы с одаренными детьми, для повышения уровня подготовки к олимпиадам, учителям-предметникам необходимо:

1. Вести работу с одаренными обучающимися, готовить к участию в олимпиаде на следующий учебный год..
2. Уделить внимание призерам муниципального этапа олимпиад - повысить их олимпиадный уровень – для достойного участия в следующем учебном году.
3. Организовать регулярную внеклассную работу с одарёнными детьми, направленную на подготовку к олимпиадам разного уровня.
4. Проводить беседы с родителями о значимости участия детей в олимпиадах.
5. Использовать интерактивные источники информации при подготовке к олимпиадам.

2) В конкурсах участия не принимали.

Работа со слабоуспевающими детьми

В течение года учителя МО вели работу со слабоуспевающими детьми. Был составлен индивидуальный план работ с неуспевающими. Вся работа отражена в индивидуальных папках детей. Данная работа дала положительные результаты: все учащиеся средних классов были переведены в следующий класс с положительными отметками.

Анализ итогов государственной итоговой аттестации

Обучающиеся 9 и 11 класса были ознакомлены с графиком проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в основные и резервные сроки, продолжительностью экзаменов, памятками о порядке проведения ГИА в 2026 году. Заместителем директора по УВР Халиловой Э.Д. была проведена информационно-разъяснительная работа по подготовке к ГИА, был составлен план работы подготовки к ГИА в 2025-2026 учебном году.

На методических объединениях рассматривались в течение всего учебного года следующие вопросы:

- 1) Система работы учителей по подготовке к экзаменам.
- 2) Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах.

В течение второго полугодия на основании приказа «Об утверждении графика консультаций по подготовке выпускников к ГИА в экзаменационный период» проводились консультации для выпускников 11, 9-х классов.

К государственной итоговой аттестации были допущены все выпускники 9 класса (29 учащихся)

К государственной итоговой аттестации были допущены все выпускники 11 класса (8 учащихся)

Отмечая положительные стороны методической работы за год, необходимо указать на следующие недостатки:

1. Низкий уровень участия учителей в профессиональных конкурсах.
2. Низкая активность участия обучающихся в конкурсах естественно-научной направленности.

Анализ работы школьного МО учителей начальных классов.

Анализ работы ШМО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов в 2025-2026 учебном году, разработки целей и задач на 2026-2027 учебный год, определение путей совершенствования работы методического объединения учителей начальной школы.

Методическая тема объединения в 2025/2026 учебном году: "Использование цифровых технологий в образовательном процессе начальной школы"

В состав методического объединения учителей начальных классов входит 6 учителей.

- 1-Б класс – Билялова С.Р. (высшая категория)
- 2 класс – Билялова С.Р. (высшая категория)
- 3-А класс-Алимджанова Н.М. (СЗД)
- 3-Б класс – Алиева Э.Н. (высшая категория)
- 4А класс – Якубова С.Ф. (высшая категория)
- 4Б класс – Асанова М.А. (СЗД)

1-А класс – Абдуллаева М.С. (высшая категория)

Все учителя начальной школы имеют педагогическое образование, из 6 учителей высшую категорию имеют - 4 учителя, 2 учитель – соответствуют занимаемой должности. В коллективе методического объединения учителей начальных классов налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки (совместная разработка уроков, праздников, планирований, подготовка к семинарам). Учителя требовательны не только к себе, но и друг к другу, правильно реагируют на критику. Педагоги нашего объединения постоянно работают над формированием творчески работающего коллектива. Учителя начальных классов регулярно проходят курсы повышения квалификации и стараются повысить свой профессиональный уровень.

В течение учебного 2025-2026 года все учителя начальных классов прошли курсы повышения квалификации.

Якубова Сусана Фемиевна

- Муниципальный семинар-практикум для учителей начальных классов по теме: «Использование современных педагогических технологий как средство организации учебно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО» (19.12.2025г.)

- Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка»- 1 место

Абдуллаева Медине Серверовна

- Муниципальный семинар-практикум для учителей начальных классов по теме: «Использование современных педагогических технологий как средство организации учебно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО» (19.12.2025г.)

- Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка»- 1 место

- Аттестовалась на высшую категорию Приказ МОНМРК №503 от 26.03.2026 "Об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории педагогическим работникам"

Алиева Эльвира Наримановна

- Курсы дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по программе «Содержание и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО»

- Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в ОО»,

- Член жюри конкурса «Учитель, которого ждут» (Приказ № 754 от 29.12.2025г.)

- Призёр муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2026 году (3 место)

- «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Республики Крым, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (высшая категория), (Приказ № 503 от 26.03.2026г.)

- Участие в мониторинге преподавания предмета «Окружающий мир» открытый урок на тему «Знаки дорожного движения» (Приказ № 87 от 10.02.2026г.)

Алимджанова Н.М.

- Участие в проверке муниципальных олимпиадных работ младших школьников по крымскотатарскому языку (жюри)

- Участие в районном методическом семинаре-практикуме для учителей начальных классов, проведение открытого урока математики в 3 классе на тему «Таблица умножения и деления. Повторение»

- Всероссийский уровень участие в конкурсе «Россия-Родина моя» (сертификат 2026/432572)

Асанова М.А.

- Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в ОО», 72ч

- Удостоверение о повышении квалификации «Основы религиозных культур и светской этики: проблемы и перспективы преподавания в начальной школе» (с 28.08.2025г. по 10.09.2025 № 383582)

- Проект «Игры по финансовой грамотности», провела игру «Шаги к успеху» (Сертификат №71098160)

- Проект «Игры по финансовой грамотности», провела игру «Финансовые ребусы» (Сертификат №71098161)

- Проект «Игры по финансовой грамотности», провела игру «Финансовые ребусы» (Сертификат №71098180)

- Проект «Игры по финансовой грамотности», провела игру «Шаги к успеху» (Сертификат №71377400)

- Проект «Методические вебинары для педагогов» приняла участие в вебинаре «От финансовой грамотности к финансовой культуре. Онлайн-уроки -помощник педагога в формировании осознанного финансового поведения» (Сертификат № 71154857)

- Благодарственное письмо дирекция финансовой грамотности за организацию и проведение мероприятия в рамках Всероссийской просветительской эстафеты «Мои финансы», этап «Семейный бюджет».

Билялова С.Р

- Участие в проверке муниципальных олимпиадных работ младших школьников по крымскотатарскому языку (жюри)

- Участие в районном методическом семинаре начальных классов по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся начальных классов на уроках и во внеурочной деятельности» (2025г.)

- Призёр, 2 место, в программе «Активный учитель» на платформе Учи.ру по итогам года среди педагогов 1-4 классов.

- Участие в районном методическом семинаре-практикуме для учителей начальных классов, проведение открытого урока русского языка во 2 классе по теме «Функции мягкого знака».

Работа начальной школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2025-2026 учебный год задачами: создание оптимальных условий для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС; создание

благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся; создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей; создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме; совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни; повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями; совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей; обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Предметная **неделя начальных классов** проходила с 13.04.2026г по 17.04.2026г. Ответственным за организацию и проведение недели была назначена руководитель ШМО начальных классов Алиева Э.Н.

Целью данной недели было:

- активизировать познавательную деятельность учащихся;
- содействовать развитию творческих способностей;
- выявлять талантливых учащихся;
- формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе;
- воспитывать нравственно-эстетическое отношение к миру.

Педагогами начальных классов были поставлены задачи: привлечь всех учащихся для организации и проведения недели, провести в каждом классе мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, расширению знаний по предметам, формированию творческих способностей, логического мышления, рациональных способов решения задач, смекалки, организовать самостоятельную и индивидуальную, коллективную практическую деятельность учащихся. Неделя начальных классов позволила учащимся раскрыть свой творческий потенциал, создавая позитивное настроение. Все учителя в ходе недели проявили хорошие организаторские способности, создали праздничную творческую атмосферу.

Предметная неделя началась 13.04.2026года с линейки, где Алиева Э.Н. ознакомила всех с планом проведения недели. В этот день проходили внеклассные мероприятия по классам, которые проводили классные руководители 1-4 классов.

14.04.2026г. День эмоциональности, общения и творчества

Абдуллаева М.С. провела в 1-А классе викторину «**Знатоки мультфильмов**» с целью обобщить знания детей о сказках, мультфильмах активизировать и развивать чёткую интонационно-выразительную речь, обогащать словарный запас, воспитывать интерес к чтению, любовь к устному народному творчеству, умение работать в команде. Обучающиеся работали по содержанию сказок, просматривали мультфильмы, слушали аудиозаписи записи со сказками. Педагог подготовила увлекательную выставку рисунков по теме «Мультфильмы».

15.04.26г. - День тепла, жизни, здоровья. В этот день учащиеся 1-Б класса показали «Урок экологии» по окружающему миру. (учитель Билялова С.Р.), оформили красочно доску, активно отвечали на вопросы, сделали выводы, подготовив рисунки на тему « Береги природу!». Учащиеся 4-А класса (кл.рук. Якубова С.Ф.), познакомили учеников начальной школы с тайнами мира животных, провели викторину.

16.04.2026г.-День света, знаний и интеллекта.

День творчества и поэзии. В этот день учащиеся 3-А класса (кл.рук. Алимджанова Н.М.), провели увлекательный КВН по литературному чтению « По дорогам сказок». Учащиеся 2-4 классов участвовали в Музыкальных разминках, где проявили свои творческие способности. Ребята, совместно с учителями , работали над созданием праздничной атмосферы в школе: изготавливали плакаты, рисунки и оформили выставку рисунков. Для учащихся 3-4х классов был проведен конкурс «Мелодия в сказках», который подготовила учитель музыки Холджаджиева Р.Э.

17.04.2026 г.-День школьника.

День безопасности. В этот день классные руководители проводили флешмоб на переменах, где ребята танцевали, веселились. Были проведены беседы по безопасному поведению , созданы коллективные работы – плакаты по теме «Безопасность – это важно» 4-Б класс (кл. рук. Асанова М.А.).

Было проведено внеклассное мероприятие КВН «Знатоки ПДД» 3-Б класс (кл. рук. Алиева Э.Н.)

Таким образом, учащиеся смогли не только повторить, но и расширить свои знания по безопасности жизнедеятельности.

Все занятия были проведены на высоком уровне. Дети активно принимали участие во всех запланированных мероприятиях и остались довольны своими достижениями.

На всех уроках применялись информационные технологии, которые способствовали укреплению интереса детей к учёбе.

Также классный руководитель 4-А класса Якубова С.Ф., провела акцию «Поменяй знания на конфету», все учащиеся школы с удовольствием отвечали на вопросы, проверяли свои знания и получали сладкие угощения.

Неделя начальных классов прошла в атмосфере творчества, сотрудничества и показала высокую результативность работы начальных классов. В ходе проведения недели каждый ученик нашёл нишу для самовыражения.

Педагоги уверены в том, что после проведения предметных недель у многих учащихся меняется отношение к учёбе, появляется заинтересованность в познании нового, усиливается интерес к процессу обучения. Такие формы работы дают большой эмоциональный заряд, надолго запоминаются детям, способствуют формированию

положительной мотивации учебной деятельности. Огромное спасибо учителям, принявшим участие в насыщенной, интересной, познавательной неделе.

В 2025-2026 учебном году обучающиеся 1-4 классов активно принимали участие в интернет олимпиадах по окружающему миру, «Клеверёнок», на платформе Учи.ру. Все учащиеся 1-4 классов принимали активное участие во Всероссийской акции «Семейные книги памяти», благотворительной акции «Тюльпан милосердия», сетевом флешмобе «Мой язык-моя гордость», муниципальном конкурсе «Крым в сердце моём»

Учащиеся 4 классов принимали участие в Муниципальном туре олимпиады среди младших школьников: Призер олимпиады по крымскотатарскому языку- Татали Айше

В конце первой четверти был организован конкурс поделок «Золотая осень». Победителями стали Татали Э., Веисов Э., Джемалединова Н., Сулейманов С., Османова Э., Умеров Г., Умерова Ф., Баралиева Д., Муединов Г., Исмаилова К.

В конце второй четверти подвели итоги конкурса поделок «Зимние фантазии». Победители: Сулейманов Ш., Аметова Л., Меметова Э., Аджимамбетова Э., Умеров Г., Мустафаева Э., Мустафаева Р., Веисов Э., Голубева Р., Исмаилова К.

-Всероссийская олимпиада Учи.Ру «Безопасный интернет»-Мустафаева Диана - **1 А класс, 1 место**

--Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» - Шейхаметов Эскендер., **1-Акласс (Рук.Абдуллаева М.С.) - 2 место**

-Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» номинация «Стихотворение»-Фератов Дэмир - **1 А класс, 2 место (Рук. Абдуллаева М.С.)**

-Муниципальный этап Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я - исследователь» **1 класс-1 место.**

- Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я - исследователь» **1 класс- 1 место.**

-XXI Республиканский фестиваль ученического творчества на крымскотатарском языке «Родной язык бесценен, и неисчерпаемы духовные богатства народа», посвященный 175-летию со дня рождения Исмаила Гаспринского,- Абдуллаева Селиме- **2место**

-Всероссийская олимпиада «Клеверенок»-Фератов Дэмир - **1 А класс, 1место**Рук. Абдуллаева М.С.

-Всероссийская олимпиада Учи.Ру «Безопасный интернет»-Мустафаева Диана - **1 А класс, 1 место**

--Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» - Шейхаметов Эскендер., **1-Акласс (Рук.Абдуллаева М.С.) - 2 место**

-Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» номинация «Стихотворение»-Фератов Дэмир - **1 А класс, 2 место (Рук. Абдуллаева М.С.)**

-Муниципальный этап Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я - исследователь» **1 класс-1 место.**

- Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я - исследователь» **1 класс- 1 место.**

-XXI Республиканский фестиваль ученического творчества на крымскотатарском языке «Родной язык бесценен, и неисчерпаемы духовные богатства народа», посвященный 175-летию со дня рождения Исмаила Гаспринского,- Абдуллаева Селиме- **2место**

-Всероссийская олимпиада «Клеверенок»-Фератов Дэмир - **1 А класс, 1место**Рук. Абдуллаева М.С.

-Всероссийская олимпиада «Белый мишка» по русскому языку -**1место.**, Фератов Д.

-Всероссийская олимпиада «Белый мишка» по русскому языку -**1место.**, Фератов Д.

-Открытый урок по математике 3 А класс "Таблица умножения и деления. Повторение."

-Участие в Олимпиаде Клеверенок.(найду их дипломы,допишу какие места).

-Всероссийский уровень - участие в конкурсе "Россия - Родина моя"(Сертификат 2026/432572)- Алимджанова Найле Мустафасвна.

-Муниципальный конкурс "Крым в моём сердце" в номинации "Крымская палитра".

-Сетевой флешмоб "Мой язык - моя гордость" (Исмаилова Риана, Халилов Эмир).

- Участие во Всероссийской олимпиаде по окружающему миру Учи.ру. (7 учащихся)-куратор Алимджанова Н.М.

-Участие во Всекрымской благотворительной акции "Тюльпан милосердия".

- Участие во Всекрымской акции "Семейные книги памяти".

-Участие в конкурсе "Крым в сердце моём" в номинации Поэзия " Я посвящаю эти строки Крыму", ученица 7-Б класса, Билялова Ляле

Проводимые уроки и мероприятия отмечались разнообразием приемов и методов обучения, форм организации. Учителя относятся к подготовке с большой ответственностью, стараются работать творчески, так как современные уроки и внеклассные мероприятия – это творчество самого учителя, его стремление к проявлению профессиональной индивидуальности. В тоже время каждый ученик начальной школы является активным участником всех событий в классном коллективе. Он может попробовать себя в разных ролях, пробовать свои силы в различных видах деятельности. Мастерить, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Обучающиеся школы принимают участие во многих всероссийских, международных и муниципальных конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

В целях повышения качества образования были составлены списки слабоуспевающих учащихся. Составлены графики дополнительных занятий.

Понятно, что большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно-методическая база. Все учителя начальных классов имеют постоянно закрепленные за ними кабинеты. В кабинетах имеется учебно-методическая литература, дидактический материал, материал для индивидуальной работы.

Таким образом, работу коллектива начальной школы можно считать «удовлетворительной».

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива начальной школы имеются недостатки:

- недостаточное количество взаимопосещенных уроков;
- не велась работа по обмену опытом;
- низкая активность участия педагогов в профессиональных конкурсах.

Анализ работы школьного методического объединения спортивно – эстетического цикла за 2025 – 2026 учебный год.

Тема МО учителей художественно – эстетического и оздоровительного цикла:

«Развитие творческих способностей обучающихся через активные методы обучения».

Цель:

организация работы МО по дальнейшему осуществлению педагогического сопровождения самостоятельной предметно-образующей деятельности обучающихся по удовлетворению конкретных потребностей.

совершенствование уровня педагогического мастерства, обновление содержания и методик преподавания предметов эстетического цикла.

Задачи МО учителей художественно-эстетического и оздоровительного цикла:

Создание условий для осуществления проектной деятельности учителя и ученика.

Развитие педагогического потенциала учителя через внедрение и развитие информационных технологий в школе.

Обеспечение экспериментальной работы в школе, олимпиадного движения.

Повышение уровня информационной активности учащихся, развитие их интеллектуальных и творческих способностей.

Активно использовать уроки технологии, ИЗО, музыки, для патриотического воспитания учащихся.

Направления деятельности.

Изучение нормативных документов.

Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта.

Организация целевых взаимных посещений и открытых уроков.

Организация выставок, тематических разработок, дидактических материалов, наглядных пособий, рефератов, творческих работ обучающихся.

Изучение и ознакомление с новинками методической литературы и научными изданиями.

Организация накопления методических материалов и разработок.

Проблема, над которой работает МО учителей художественно- эстетического и оздоровительного цикла:

Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ, в процессе обучения предмету.

Руководитель ШМО: Меджитова Л.А.- учитель физической культуры.

Мавлютова Г.Ш.-педагог- организатор, учитель ИЗО

Халилов Р.Э.- учитель физической культуры, ОБЗР.

Шейхаметова С.М.- учитель труд (технологии)

Зерали С.Ш.- учитель труд (технологии)

Халджаджиева Р.Э.- учитель музыки.

Билялов Э.С.- учитель ОБЗР

В течении 2025-2026 учебного года учителя и учащиеся МБОУ «Вилинская СОШ № 2 имени Мамутова А.А.» приняли участие в следующих конкурсах, соревнованиях:

Участие в конкурсе по технологии: учитель Зерали С.Ш	-Районная читательская конференция «Возьми себе в пример героя» «О прошлом во имя будущего. Творческий путь К.М. Симонова. Поска Д. 10кл. (участник). -Муниципальный конкурс методических разработок посвященных 80 летию Великой Победы в BOB (победитель) -«Крым в сердце моем» Меджитов Имран -7-а кл . 3 место -Мустафаев Барий. 6А кл.- 3 место -«Люби и знай свой край» - Халикова А. 9 кл.- 2 место -Муниципальный конкурс «Лучший отзыв на детскую отечественную прозу» Баралиева Д.- 3Б кл., Абдуллаева Селиме 8-Б кл- победитель -Районная читательская конференция «Возьми себе в пример героя» «О прошлом во имя будущего. Творческий Путь Симонова. Поска Д. 10кл. участник -Аттестовалась в 2026г. первую квалификационную категорию (Приказ № 503 от 26.03.2026г)
Участие в конкурсе по технологии: учитель Шейхаметова С.М.	- Олимпиада «Труд (технология) направление «Культура дома и дизайна» Халикова Нияра Ильвиевна 8-А класс (участник) -Всероссийский педагогический онлайн конкурс“Мастер педагогического искусства”

	Номинация: “Инновационные методы обучения” Название работы: “Эффективные инновации в педагогике: новые методы обучения” 2 место -Всероссийский конкурс "Педдиспут" Блиц-олимпиада: "Формы проведения урока" Победитель (1 место) -Республиканская выставка- конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край» номинация «Изделия в стиле Народных искусств» Мустафаева Назлы 3 место -Аттестовалась в 2026г. первую квалификационную категорию (Приказ № 503 от 26.03.2026г)
Участие в олимпиадах по физической культуре: учитель Халилов Р.Э.	-Соревнования по волейболу среди педагогических работников Бахчисарайского района. (2 место) -Турнир по силовому многоборью на гимнастической перекладине “Русский силомер” (5-11 класс - участники, Алиева Севиля, 8А класс - призёр, Музафаров Алим, 8Б класс - призёр). -Кубок района по волейболу среди команд общеобразовательных на приз Вилинского сельского поселения, среди учащихся общеобразовательных организаций района, посвящённого Дню народного единства. (судья). -Муниципальный фестиваль Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО) среди трудовых коллективов образовательных учреждений Бахчисарайского района «Все на старты ГТО!» (2 место в личном зачёте среди возрастной категории 30-39 лет) -Кубок района по волейболу среди команд общеобразовательных на приз Вилинского сельского поселения, среди учащихся общеобразовательных организаций района, посвящённого Дню народного единства. (сборная школы - участники). -Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре: 1 Алиева Севиля –призёр (7-8 класс девочки); 2 Амзаев Иззет – призёр (7-8 класс мальчики). -Муниципальный этап турнира Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд общеобразовательных организаций района: 1. Зональный этап 2010-2011 г.р. – финалисты (финал 13.01.2026); 2. Зональный этап 2012-2013 г.р. – участники -Участие в турнире по волейболу среди юношей, посвящённого 37-й годовщине выводу советских войск из Афганистана и Дню защитника Отечества -Турнир по футболу «Кубок Победы» 1 место -является техническим специалистом на ВПР
Участие в олимпиадах по ОБЗР: учитель Билялов Э.С.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР: Сефералиев Нури – призёр (10 класс) -Всероссийская военно-спортивная игра «Зарница» (старшая группа 3 место)
Участие в конкурсе по предмету изо: учитель Мавлютова Г.Ш.	Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в 2025 году Голубева Д., 7-А класс -Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в 2025 году Меджитов И., 7-А класс (участник) -Муниципальный этап межрегионального творческого конкурса «Мы наследники Победы!», (участники) -Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» Аджиева С. 9 класс (2 место) -Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля- конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» Голубева Д., 7А класс (участник) -Муниципальный республиканского фестиваля-конкурса «Крымский вальс» для выпускников общеобразовательных организацией Бахчисарайского района в 2026 году - 1 место
Участие в конкурсе: учитель Меджитова Л.А.	-Образовательный центр «IT- ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды» Сулейманов Сервер Татали Айше (1 место) Джемалединова Селиме Алимджанова Лиана (1 место)

	Вейсов Нарвин(1 место) Решитова Селиме(1 место) Абдурахманова Сафие (1 место) -Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мама-главное слово в каждой судьбе!» Меджитов Эннан (1 место) Меджитов Иман (1 место) Ахтемова Адиле (1 место) Бекирова Адиле (1 место) -Образовательный центр «ИТ- ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс поделок «Не-снежный снеговик» Меджитов Иман (1 место) Меджитов Эннан (1 место) Газиева Динара (1 место) Шейхаметов Эскендер (1 место) Профессиональный педагогический конкурс «Это гордое слово — Учитель!», посвященный Дню учителя в России Меджитова Л.А,Алиева Э.Н.(Диплом 1 место) КОНКУРСНАЯ РАБОТА: «Учитель -это навсегда!» «Научно-образовательный центр педагогических проектов» ПРИКАЗ О НАГРАЖДЕНИИ ДИПЛОМОМ от 13.11.2025 ЕА №200207 С ОЦЕНКОЙ КОНКУРСНОГО ЖЮРИ 86 БАЛЛОВ https://педпроект.рф/edu-11-2025-pb-200207C
Участие в конкурсе: учитель Холджаджиева Р.Э	Муниципальный конкурс «Ты лучше всех», номинация «Я и мой учитель», «Я и мои одноклассники»: Абджелилов С. 10 класс (Победитель), Меметова Э. 4 класс (призер). Республиканский конкурс хоровых коллективов (2 место).

За 2025-2026 учебный год учителя спортивно – эстетического цикла прошли следующие курсы;

№ п/п	Курсы	ФИО
1	Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)»	Мавлютова Г.Ш.
2	Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» «Роль библиотеки в современных школах в условиях реализации обновленных ФГОС»	Зерали С.Ш.
3	«Стратегический подход к эффективной реализации проекта Единая модель профориентации «Билет в будущее» Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)»	Шейхаметова С.М.
4	«Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа» «Энергосбережение и повышении энергетической эффективности» «Теория и методика преподавания основ безопасности и защиты Родины и организации комплексной безопасности образовательной организации» «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правовые и организационные меры по предупреждению и противодействию коррупции»	Билялов Э. С.
5	«Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями обновленных ФГОС начального общего образования» (№ 258) 2026г	Меджитова Л.А.

Темы самообразования учителей предметов художественно-эстетического и оздоровительного цикла

№	ФИО	Предмет	Тема по самообразованию
1.	Шейхаметова С.М.	Труд (технология)	«Интерактивные методы обучения на уроках труд (технологии)»
2.	Зерали С.Ш.	Труд (технология)	«Развитие творческих и аналитических способностей на уроках труд (технология) методом проектов»
3.	Мавлютова Г.Ш.	ИЗО	«Развитие творческой активности учащихся на уроках изобразительной деятельности»
4.	Халилов Р.Э.	Физкультура	«Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях

			физической культуры.»
5.	Меджитова Л.А.	Физкультура	«Подвижная игра на уроках физической культуры как средство повышения познавательной активности учащихся ».
6.	Холджаджиева Р.Э.	Музыка	"Развитие творческих способностей учащихся на уроках музыки"
7.	Билялов Э.С.	ОБЗР	«Роль учителя ОБЗР в создании здоровьесберегающей среды в образовательном процессе»

Организация и проведение заседаний ШМО

Организация и проведение заседаний школьного методического объединения (ШМО) — ключевой элемент методической работы в образовательной организации. Они направлены на повышение профессионального мастерства педагогов, совершенствование методики обучения и воспитания, а также на решение актуальных профессиональных задач.

В текущем учебном году было проведено 6 заседаний методического объединения, на которых были обсуждены и утвержден план работы на 2025-2026 учебный год, а также решались организационно-методические вопросы. На всех заседаниях заслушивались доклады, как руководителя МО, так и его членов. Все доклады и выступления по предложенным темам анализировались, вносились дополнения, предложения по улучшению качества образования в условиях новых образовательных стандартов. На заседаниях МО были заслушаны отчеты каждого учителя по своим проблемам, отчеты о прохождении программы, обсуждались результаты проверки школьной документации. Много внимания уделялось проблеме повышения качества образования на основе личностно-деятельного подхода в условиях новых образовательных стандартов.

Было организовано взаимопосещение уроков учителей, их обсуждение. Все заседания МО, намеченные на учебный год, были проведены. На заседаниях школьного МО знакомились с методическими новинками по предмету, обсуждались достижения и неудачи по предмету. Учителя принимали активное участие в методической работе школы, давали открытые уроки, мастер-классы в рамках предметной недели ШМО.

По итогам каждого заседания принимаются решения, которые фиксируются в **протоколе**. Протокол ведёт секретарь ШМО Мавлютова Г.Ш., подписывает руководитель Меджитова Л.А.

Анализ предметной недели методического объединения

Во время предметной недели методического объединения художественно-эстетического цикла приняли участие учащиеся 1-11 классов. План недели эстетического цикла был выполнен, все мероприятия прошли на хорошем методическом уровне и помогли учащимся проявить и развить творческие, интеллектуальные и познавательные способности, расширить эрудицию и общеобразовательный кругозор.

Все мероприятия недели были направлены в первую очередь на активизацию творческого потенциала личности ученика, на развитие коммуникативных навыков между учениками разных возрастов.

Вывод: Проведение предметной недели формирует и развивает творческую активность учащихся, повышает заинтересованность в обучении даже слабоуспевающих учеников. Все мероприятия способствовали привить уважение к традициям и обычаям родного края, уважения к жизни, традициям и обычаям народа.

Именно таким образом ученики смогут почувствовать потребность в расширении и углублении своих знаний во внеурочное время.

В ходе недели эстетического цикла была реализована одна из задач внеклассной работы по предметам: развитие любознательности, творческих способностей, привитие интереса к родному краю через культурно-историческое наследие.

По итогам 2025-2026 учебного года наблюдается повышение показателей качества успеваемости по предметам эстетического цикла. Учителям МО необходимо продумывать формы текущего контроля за усвоением новых знаний, шире внедрять формы и методы развивающего обучения.

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей художественно-эстетического цикла за 2025-2026 учебный год, можно сделать следующие выводы:

Работу учителей эстетического цикла учебном году признать удовлетворительной.

Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.

Активно ведется работа над темами самообразования.

В работе МО реализуется взаимопосещаемость уроков, которые анализируются коллегами, вырабатываются рекомендации, направленные на повышение качества успеваемости.

Расширенно ведется внеклассная работа.

Качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля.

Анализ работы ШМО классных руководителей за 2025-2026 учебный год

В состав ШМО классных руководителей в учебном году входило 16 классных руководителей, из них – 6 чел. – начальная школа (1-4 кл.), 7 чел. – среднее звено (5-8 кл.), 3 чел. - старшие классы (9 -11).

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

Цель деятельности классного руководителя — создание условий для саморазвития и самореализации обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Вся организационная, содержательная, мотивационная деятельность МО классных руководителей в 2025 – 2026 учебном году осуществлялась в рамках работы над единой методической темой: **«Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»**

С целью совершенствования воспитательной работы в классных коллективах в 2025 – 2026 учебном году разработана Рабочая программа воспитания, которая направлена на решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. На основе Рабочей программы воспитания и календарных планов НОО, ООО, СОО, классные руководители составили календарные планы ВР по модулям, где учитывались особенности функционирования воспитательной системы школы, деятельность классного коллектива, индивидуальные и возрастные особенности обучающихся.

Работа методического объединения (МО) классных руководителей в 2025–2026 учебном году строилась системно, с учётом актуальных задач воспитания, требований ФГОС и современных вызовов.

В течение года было проведено **пять** заседаний, каждое из которых имело чёткую цель, структуру и формы взаимодействия:

- «Организация воспитательной работы в школе на 2025-2026 учебный год», *август, 2025 г.*
- «Школа – территория безопасности», *октябрь, 2025 г.*
- «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия». «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя», *январь, 2026 г.*
- «Роль классных руководителей и психолога в реализации Комплекса мер по развитию системы профориентации обучающихся», *март, 2026 г.*
- «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта», *май, 2025 г.*

На заседаниях рассматривались общие методические вопросы, происходил обмен опытом. Заседания МО были проведены в различных формах: круглый стол, практикум, обмен опытом.

Каждое заседание было тематическим.

Так в начале учебного года был проведён теоретический семинар классных руководителей **«Организация воспитательной работы в школе на 2025-2026 учебный год»**.

1. Основные направления воспитательной работы школы в 2025-2026 учебном году (ответственный Чахалова О.А., руководитель МО)
2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2025-2026 учебный год. (положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний) (ответственный Билялова С.Э., завуч по ВР)
3. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2025-2026 учебный год. (ответственный Чахалова О.А., руководитель МО)
4. Утверждение тем самообразования по воспитательной работе (ответственный Чахалова О.А., руководитель МО)
5. Утверждение воспитательных планов (ответственный Билялова С.Э., завуч по ВР)

Обсуждены основные направления воспитательной работы, нормативная база, утверждены планы и темы самообразования. Проведена консультация по ведению документации. Это обеспечило методическую готовность педагогов к новому учебному году. Зам.директора по ВР познакомила коллектив с расписанием внеурочной деятельности и дополнительного образования. Предложила внести коррективы в программы до 15.09.2025 г, в соответствии с требованиями к загрузке программ дополнительного образования в единую базу.

Так же руководитель ШМО провела инструктаж по ведению документации классного руководителя, о нормативно-правовой базе в работе классного руководителя, об использовании информационно - коммуникационных технологий в работе. Напомнила о необходимости систематического ведения мониторинга социальных сетей и мессенджеров.

В октябре была проведена проверка папок классных руководителей. Анализ папок классных руководителей показал, что в целом все планы классных руководителей соответствуют современным требованиям. Многие классные руководители владеют разнообразным арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания, инновационных методиках и используют их как основу для педагогической деятельности. При составлении плана классные руководители учитывали результаты работы прошлого года, возрастные и психологические особенности, пожелания и возможности классного коллектива.

Второе заседание проходило в форме семинара, на тему: **Тема: «Школа – территория безопасности»**

1. «Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми» (докладчик: Билялова С.Э., завуч по ВР, классный руководитель 5 класса)

2.«Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей)» (докладчик: Чахалова О.А.)

3.«Здоровье сберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя» (докладчик: Якубова С.Ф., классный руководитель 4 «А» класса)

4. «Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек» (докладчик: Голдаева Т.В., классный руководитель 7 «Б» класса)

5.«Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями» (докладчик Шейхаметова С.М., классный руководитель 9 класса, педагог-психолог)

6. «Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах» (докладчик: Асанова М.А., классный руководитель 4 «Б» класса)

Сосредоточились на вопросах безопасности: профилактика безнадзорности, работа с интернет-рисками, здоровье сберегающие технологии, профилактика суицидального поведения и конфликтов. Повышена компетентность педагогов в вопросах защиты детей.

Третье заседание, так же проводилось в форме обмена опытом.

Тема: **«Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия. Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя»**

1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении». (докладчик: Билялова С.Э., завуч по ВР, классный руководитель 5 класса)

2. «Формы и методы работы с родителями – одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению». (докладчик: Абдуллаева М.С., классный руководитель 1 «А» класса)

3. «Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей» (докладчик: Алиева Э.Н., классный руководитель 3 «Б» класса)

4. «Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, буллинга, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информационной безопасности». (докладчики: классные руководители 5-11 классов)

Рассмотрены вопросы раннего выявления семейного неблагополучия, взаимодействия с родителями, формирования ответственного родительства и развития творческой активности обучающихся. Внедрены современные формы работы с семьёй.

Тема четвертого заседания **«Роль классных руководителей и психолога в реализации комплекса мер по развитию системы профориентации обучающихся».**

1. Содержание профориентационной работы в школе (докладчик Шейхаметова С.М., педагог-психолог, классный руководитель 9 класса)

№ п/п	Ф. И. О.	Тема самообразования
1	Асанова Мавиле Алимовна	Воспитание культуры поведения младших школьников
2	Алиева Эльвира Наримановна	Приобретение опыта активного и дружного взаимодействия в коллективе
3	Халилова Эльвиза Давлетовна	Организация коллективной творческой деятельности учащихся
4	Абдуллаева Медине Серверовна	Нравственное воспитание младших школьников
5	Якубова Сусана Фемиевна	Роль личности педагога в воспитательном процессе
6	Курсеитова Анифе Шакировна	Культура общения подростков в семье
7	Чахалова Ольга Александровна	Методы и формы работы по формированию и совершенствованию дружеских взаимоотношений в коллективе
8	Билялова Сание Рустемовна	Формирование творческой личности
9	Шейхаметова Сафие Музаферовна	Формирование у учащихся здорового образа жизни
10	Билялова Сакине Эскендеровна	Формирование толерантности у учащихся, как необходимое условие личностно-ориентированного воспитания
11	Абджелилова Эмине Мамбетовна	Формы и методы работы с родителями с целью укрепления детского коллектива.
12	Мавлютова Гуляра Шевкетовна	Формирование экологической культуры личности
13	Алимджанова Найле Мустафаевна	Воспитание духа коллективизма в детском коллективе
14	Мустафаева Венера Джаферовна	Воспитание сознательной дисциплины учащихся
15	Зерали Севие Шевхиевна	Создание классного коллектива, как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого ребёнка
16	Голдаева Татьяна Валериевна	Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности.

2. Формы работы классного руководителя по профориентации (классные руководители)

3. Формы работы классного руководителя по профориентации с родителями обучающихся (докладчик Чахалова О.А., руководитель ШМО, классный руководитель 8 «Б» класса)

Особое внимание уделено профориентации: определены формы и методы работы с обучающимися и их родителями, что способствует осознанному выбору будущей профессии.

Темой пятого заседания являлась «**Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта**»

1. Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2025–2026 учебный год (докладчик Чахалова О.А., руководитель ШМО классных руководителей)

2. Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся (докладчик Билялова С.Э., зам.директора по ВР)

3. Отчёты по самообразованию (классные руководители)

4. Обсуждение плана работы и задач МО на 2026–2027 учебный год (руководитель ШМО кл.руководителей, классные руководители)

Проведён анализ эффективности работы МО, подведены итоги мониторинга воспитанности, заслушаны отчёты по самообразованию, определён проблемный блок и намечены задачи на следующий учебный год.

Продолжая анализировать работу методического объединения можно отметить, что большинство классных руководителей ориентировали на формирование коллектива, личности в коллективе. В этом аспекте воспитательной деятельности важное значение имеет педагогическая культура и культура семейных отношений.

Темы для самообразования, выбранные педагогами, свидетельствуют о том, что классные руководители понимают всю важность задач, стоящих перед ними. Отчет по темам самообразования классные руководители представили в мае. Так же, на последнем ШМО были подведены итоги работы классных руководителей.

В 2025-2026 учебном году в школе реализуется план внеурочной деятельности по 4 направлениям развития личности:

- ☐ спортивно-оздоровительное;
- ☐ духовно-нравственное;
- ☐ социальное;
- ☐ общеинтеллектуальное;

Формирование системы патриотического воспитания для развития социально активной личности гражданина и патриота, обладающего чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, малой родине, своему народу также было реализовано посредством различных мероприятий:

№	Мероприятие
1	Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»
2	День МЧС. Встреча с работниками МЧС.
3	Неделя толерантности : «Символы России», «О любви к родине»
4	День народного единства
5	День неизвестного солдата.
6	День Конституции РФ
7	Дня снятия блокады Ленинграда
8	Месячник патриотического воспитания (по отдельному плану)
9	День памяти воинов-интернационалистов
10	День Защитника Отечества
11	Единый урок «Урок мужества»
12	Единый урок «Крым и Россия- общая судьба» (День воссоединения Крыма с Россией)
13	Акции «Окна Победы»
14	Конкурс «Рисуем Победу!»
15	Тематические уроки, посвященные 80 годовщине Победы ВОВ
16	Вахта памяти
17	Акция «Георгиевская ленточка»
18	Акция «Бессмертный полк»
19	Акция «Свеча памяти»

Решая поставленные задачи, классные руководители важную роль отводили семье. Пропагандировали среди учащихся важность семейных ценностей и традиций, уважения к старшим, трудолюбия, любви к родным и близким и т.д. Каждым классным руководителем было проведено не менее 1 собрания в четверть, индивидуальные встречи или общение в чате для решения поставленных задач или устранению текущих проблем.

1.3. Анализ учебной деятельности

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса, в рамках внутришкольного контроля, контроля за качеством образовательного процесса по итогам 2025/2026 уч.года.был осуществлён сбор данных об успеваемости обучающихся 2-11-х классов с целью дальнейшего анализа и выработки рекомендаций. Анализ итогов учебного года показал следующее:

- в МБОУ «Вилинская СОШ № 2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.» на конец 2025-2026 учебного года обучается 294 человека (во2-4кл- 103 уч., 5-9кл- 169уч., 10-11кл.-20 уч)+32уч 1х классов ;

Качество знаний по классам, категориям обучающихся (Приложение1):

-**Неудовлетворительные оценки** по итогам 4 четверти получили:

1. Абкаимов Кемран (7Б) (Алгебра, Вероятность и статистика)
 2. Османов Юсуф (7Б) (Вероятность и статистика)
 3. Османова Мелек (7Б) (Геометрия)
 4. Дегирминжи Артур (7А) (Вероятность и статистика)
 5. Дегирминжи Тимур (7А) (Вероятность и статистика)
 6. Сейтмамутов Мустафа (7А) (Алгебра)
 7. Фухареев Эльмар (7А) (Вероятность и статистика)
-
8. Халилов Кемал (7А) (Вероятность и статистика)

Неудовлетворительные оценки по итогам 25/26 уч.года не получил ни один обучающийся:

- на конец четверти **не аттестованных** учащихся нет.

- Количество обучающихся закончивших 25/26 уч.год на отлично на уровне НОО-18 чел.,ООО-11чел., СОО-2 уч.(всего 31 учащихся по школе(11%)- в 1ч-10уч., 2ч-11уч., 3ч - 11уч, 4ч- 6уч., по итогам года-31уч).

1. Ваапова Арзы (4Б)
 2. Исмаилов Дамир (4Б)
 3. Меметова Эмира (4Б)
 4. Менвапов Энвер (4А)
 5. Мустафаев Юсуф (4А)
 6. Татали Эдие (4А)
 7. Уразов Адем (4А)
 8. Баралиева Диляра (3Б)
 9. Муединова Ясмينا (3Б)
 10. Сейтхалилев Али (3Б)
 11. Исмаилова Риана (3А)
 12. Татали Эмир (3А)
 13. Халилов Эмир (3А)
 14. Халилова Усние (3А)
 15. Веисов Азиз (2)
 16. Гайбуллаев Кемал (2)
 17. Насырова Амиде (2)
-

18. Рамазанов Ильяс (2)
 19. Менвапова Халиса (9)
 20. Зерали Айдер (8А)
 21. Абиева Алие (7Б)
 22. Османов Ружди (7Б)
 23. Голубева Диана (7А)
 24. Османова Фериде (6Б)
 25. Сулейманов Сервер (6Б)
 26. Муединова Амина (5)
 27. Османова Амина (5)
 28. Османова Ниаль (5)
-

29. Османова Эдие (5)
 30. Абиева Алимe (11)
-

31. Абиева Селиме (11)

-Отсутствуют обучающиеся, закончившие четверть на отлично в 6А,8Б,10 классах;

-Количество обучающихся закончивших 2025/26 уч.год на «4»и «5»-**137 учащихся(47%)**- 1-4кл- 54уч(39%), 5-9кл- 72уч(53%), 10-11кл.-11уч(8%);

- Окончившие четверть **с одной «4»-11уч(4%)**:

1. Поска Диана (10) (Русский язык)
 2. Сеитхалилов Сеитумер (8А) (Информатика)
 3. Халикова Нияра (8А) (Физика)
-
4. Татали Айше (6Б) (Биология)
 5. Асанова Фелис (4Б) (Математика)
 6. Усеинова Мавиле (4Б) (Математика)
 7. Аметова Лера (4А) (Физкультура)
 8. Муединов Гирей (3Б) (Родной язык (крымскотатарский))
 9. Халилова Эсма (3Б) (Родной язык (крымскотатарский))
 10. Гайбуллаева Эдие (2) (Музыка)
-

11. Меметова Эльмира (2) (Математика)

-Количество обучающихся закончивших 1 четверть на «3»- 126 учащихся(43%)- 1-4кл- 31уч(25%), 5-9кл- 86уч(68%), 10-11кл.- 9уч(7%);

-Окончившие четверть с одной «3»-31уч.(11%):НОО-9чел, ООО-19чел, СОО-3уч.

1. Алимов Эрфан (4Б) (Родной язык (крымскотатарский))
2. Гайбуллаев Али (4Б) (Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском))
3. Юнусова Хатидже (4Б) (Родной язык (крымскотатарский))
4. Сулейманов Шевкет (4А) (Русский язык)
5. Таймазова Медине (4А) (Математика)
6. Аметов Февзи (3Б) (Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском))
7. Карташов Руслан (3Б) (Иностранный язык (английский))
8. Гани Сание (2) (Математика)

9. Усеинова Алие (2) (Русский язык)
10. Аджиев Али (9) (Биология)
11. Асанов Аким (9) (Физика)
12. Ваапов Шевкий (9) (Русский язык)
13. Мухамад Аметхан (9) (Русский язык)
14. Якубов Эмран (9) (Родной язык (крымскотатарский))
15. Сабалаева Зарина (8Б) (Иностранный язык (английский))
16. Тугова Аиша (8Б) (Родная литература (крымскотатарская))
17. Якубова Мавиле (8Б) (Биология)
18. Алиева Севиля (8А) (Биология)
19. Гайдай Тимур (Н513) (Математика)
20. Кайбуллаев Эльдар (8А) (Биология)
21. Якубова Тамиле (7Б) (Родной язык (крымскотатарский))
22. Аметшаева Сефае (7А) (Геометрия)
23. Карташов Тимур (7А) (Родная литература (крымскотатарская))
24. Нематуллаева Гульсум (6Б) (Родной язык (крымскотатарский))
25. Решитова Селиме (6Б) (Биология)
26. Гайбуллаева Севиля (6А) (Родной язык (крымскотатарский))
27. Аджиев Юсуф (5) (Русский язык)

28. Асанов Эльдар (5) (Родной язык (крымскотатарский))
29. Абибулаев Кемаль (11) (Русский язык)
30. Крылова Сание (10) (Русский язык)

31. Усеинов Кемран (10) (Иностранный язык (английский))

Отметить качество знаний классов по категориям по итогам года (приложение 1):

- высокое- 2кл(71%), 3А(90%), 3Б(67%), 4А(70%), 11(75%)
- среднее- 4Б(44%), 5кл(60%), 6А(42%), 6Б(65%), 7А(54%), 7Б(48%), 8А(53%), 9кл. (45%), 10(42%),
- низкое (менее33%)- -
- критически низкое- 8Б(18%)

-Сравнительный анализ процента учащихся закончивших учебный год на «хорошо» и «отлично» за 4 года показал, что показатель КЗ за последний год повысился на 5% (20/21уч.г.- 44,1% 21/22 уч.г.-44,2%, 22/23уч.г.- 48%, 23/24 уч.год- 43,6%, 24/25 уч.год- 53%, 25/26 уч.год-58%).

-Сравнительный анализ качества знаний по **уровням образования** показал, что качество знаний по категориям по итогам года в 1-4 классах показал высокий результат(70%), среднее качество знаний наблюдается в 5-9(49%) и 10-11 классах(55%). Можно сделать вывод, что в году качество знаний повысилось во всех классах, хотя по итогам 4 четверти наблюдается резкое падение качества знаний (см. диаграмму).

По показателям качества знаний по предметам **(приложение №2)** следует отметить:

- **Низкий** показатель КЗ (менее 33%) по итогам 4 четверти:

7Акл.- Вероятность и статистика(30%), геометрия(22%)

7Бкл.- Вероятность и статистика(29%), геометрия(24%)

-8Б кл.-англ. яз(24%), химия(29%).

Однако по итогам года качество знаний по всем предметам на достаточном уровне (выше 33%).

Также по окончании учебного года в школе проводится промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация – это обязательная процедура, начиная со 2 класса. Результаты промежуточной аттестации зафиксированы в электронном классном журнале. Так как форма проведения промежуточной аттестации в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Маамурова А.А.» - годовой учет образовательных результатов, то в дополнительной колонке после колонки годового оценивания (колонка «ПА» (промежуточная аттестация)) дублируется годовая отметка. По результатам оценивания промежуточную аттестацию прошли все 100% обучающихся 2-11 классов.

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса, в рамках внутришкольного контроля, контроля за качеством образовательного процесса по итогам 2025/2026 уч.года.был осуществлён сбор данных об успеваемости обучающихся 2-11-х классов с целью дальнейшего анализа и выработки рекомендаций. Анализ итогов учебного года показал следующее:

- в МБОУ «Вилинская СОШ № 2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамуртова А.А.» на конец 2025-2026 учебного года обучается 294 человека (во2-4кл- 103 уч., 5-9кл- 169уч., 10-11кл.-20 уч.)+32уч 1х классов ;

Качество знаний по классам, категориям обучающихся (Приложение1):

-**Неудовлетворительные оценки** по итогам 4 четверти получили:

9. Абкаимов Кемран (7Б) (Алгебра, Вероятность и статистика)
10. Османов Юсуф (7Б) (Вероятность и статистика)
11. Османова Мелек (7Б) (Геометрия)
12. Дегирминжи Артур (7А) (Вероятность и статистика)
13. Дегирминжи Тимур (7А) (Вероятность и статистика)
14. Сейтмамуртов Мустафа (7А) (Алгебра)
15. Фухареев Эльмар (7А) (Вероятность и статистика)

16. Халилов Кемал (7А) (Вероятность и статистика)

Неудовлетворительные оценки по итогам 25/26 уч.года не получил ни один обучающийся:

- на конец четверти **не аттестованных** учащихся нет.

- Количество обучающихся закончивших 25/26 уч.год на отлично на уровне НОО-18 чел.,ООО-11чел., СОО-2 уч.(всего 31 учащихся по школе(11%)- в 1ч-10уч., 2ч-11уч., 3ч - 11уч, 4ч- 6уч., по итогам года-31уч).

32. Ваапова Арзы (4Б)
33. Исмаилов Дамир (4Б)
34. Меметова Эмира (4Б)
35. Менвапов Энвер (4А)
36. Мустафаев Юсуф (4А)
37. Татали Эдие (4А)
38. Уразов Адем (4А)
39. Баралиева Диляра (3Б)
40. Муединова Ясмينا (3Б)
41. Сейтхалилов Али (3Б)
42. Исмаилова Риана (3А)
43. Татали Эмир (3А)
44. Халилов Эмир (3А)
45. Халилова Усние (3А)
46. Веисов Азиз (2)
47. Гайбуллаев Кемал (2)
48. Насырова Амиде (2)

49. Рамазанов Ильяс (2)
50. Менвапова Халиса (9)
51. Зерали Айдер (8А)
52. Абиева Алие (7Б)
53. Османов Ружди (7Б)
54. Голубева Диана (7А)
55. Османова Фериде (6Б)
56. Сулейманов Сервер (6Б)
57. Муединова Амина (5)
58. Османова Амина (5)
59. Османова Ниаль (5)

60. Османова Эдие (5)
61. Абиева Алиме (11)

62. Абиева Селиме (11)

-Отсутствуют обучающиеся, закончившие четверть на отлично в 6А,8Б,10 классах;

-Количество обучающихся закончивших 2025/26 уч.год на «4»и «5»-**137 учащихся(47%)**- 1-4кл- 54уч(39%), 5-9кл- 72уч(53%), 10-11кл.-11уч(8%);

- Окончившие четверть **с одной «4»-11уч(4%)**:

12. Поска Диана (10) (Русский язык)
13. Сеитхалилов Сеитумер (8А) (Информатика)
14. Халикова Нияра (8А) (Физика)
15. Татали Айше (6Б) (Биология)
16. Асанова Фелис (4Б) (Математика)
17. Усеинова Мавиле (4Б) (Математика)
18. Аметова Лера (4А) (Физкультура)
19. Муединов Гирей (3Б) (Родной язык (крымскотатарский))
20. Халилова Эсма (3Б) (Родной язык (крымскотатарский))
21. Гайбуллаева Эдие (2) (Музыка)

22. Меметова Эльмира (2) (Математика)

-Количество обучающихся закончивших 1 четверть на «3»- 126 учащихся(43%)- 1-4кл- 31уч(25%), 5-9кл- 86уч(68%), 10-11кл.- 9уч(7%);

-Окончившие четверть с одной «3»-31уч.(11%):НОО-9чел, ООО-19чел, СОО-3уч.

32. Алимов Эрфан (4Б) (Родной язык (крымскотатарский))
33. Гайбуллаев Али (4Б) (Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском))
34. Юнусова Хатидже (4Б) (Родной язык (крымскотатарский))
35. Сулейманов Шевкет (4А) (Русский язык)
36. Таймазова Медине (4А) (Математика)
37. Аметов Февзи (3Б) (Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском))
38. Карташов Руслан (3Б) (Иностранный язык (английский))
39. Гани Сание (2) (Математика)

40. Усеинова Алие (2) (Русский язык)
41. Аджиев Али (9) (Биология)
42. Асанов Аким (9) (Физика)
43. Ваапов Шевкий (9) (Русский язык)
44. Мухамад Аметхан (9) (Русский язык)
45. Якубов Эмран (9) (Родной язык (крымскотатарский))
46. Сабалаева Зарина (8Б) (Иностранный язык (английский))
47. Тугова Аиша (8Б) (Родная литература (крымскотатарская))
48. Якубова Мавиле (8Б) (Биология)
49. Алиева Севиля (8А) (Биология)
50. Гайдай Тимур (Н513) (Математика)
51. Кайбуллаев Эльдар (8А) (Биология)
52. Якубова Тамиле (7Б) (Родной язык (крымскотатарский))
53. Аметшаева Сефае (7А) (Геометрия)
54. Карташов Тимур (7А) (Родная литература (крымскотатарская))
55. Нематуллаева Гульсум (6Б) (Родной язык (крымскотатарский))
56. Решитова Селиме (6Б) (Биология)
57. Гайбуллаева Севиля (6А) (Родной язык (крымскотатарский))
58. Аджиев Юсуф (5) (Русский язык)

59. Асанов Эльдар (5) (Родной язык (крымскотатарский))
60. Абибулаев Кемаль (11) (Русский язык)
61. Крылова Сание (10) (Русский язык)

62. Усеинов Кемран (10) (Иностранный язык (английский))

Отметить качество знаний классов по категориям по итогам года (приложение 1):

- высокое- 2кл(71%), 3А(90%), 3Б(67%), 4А(70%), 11(75%)
- среднее- 4Б(44%), 5кл(60%), 6А(42%), 6Б(65%), 7А(54%), 7Б(48%), 8А(53%), 9кл. (45%), 10(42%),
- низкое (менее33%)- -
- критически низкое- 8Б(18%)

-Сравнительный анализ процента учащихся закончивших учебный год на «хорошо» и «отлично» за 4 года показал, что показатель КЗ за последний год повысился на 5% (20/21уч.г.- 44,1% 21/22 уч.г.-44,2%, 22/23уч.г.- 48%, 23/24 уч.год- 43,6%, 24/25 уч.год- 53%, 25/26 уч.год-58%).

-Сравнительный анализ качества знаний по **уровням образования** показал, что качество знаний по категориям по итогам года в 1-4 классах показал высокий результат(70%), среднее качество знаний наблюдается в 5-9(49%) и 10-11 классах(55%). Можно сделать вывод, что в году качество знаний повысилось во всех классах, хотя по итогам 4 четверти наблюдается резкое падение качества знаний (см. диаграмму).

По показателям качества знаний по предметам **(приложение №2)** следует отметить:

- **Низкий** показатель КЗ (менее 33%) по итогам 4 четверти:

7Акл.- Вероятность и статистика(30%), геометрия(22%)

7Бкл.- Вероятность и статистика(29%), геометрия(24%)

-8Б кл.-англ. яз(24%), химия(29%).

Однако по итогам года качество знаний по всем предметам на достаточном уровне (выше 33%).

Также по окончании учебного года в школе проводится промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация – это обязательная процедура, начиная со 2 класса. Результаты промежуточной аттестации зафиксированы в электронном классном журнале. Так как форма проведения промежуточной аттестации в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Маамутова А.А.» - годовой учет образовательных результатов, то в дополнительной колонке после колонки годового оценивания (колонка «ПА» (промежуточная аттестация)) дублируется годовая отметка. По результатам оценивания промежуточную аттестацию прошли все 100% обучающихся 2-11 классов.

Работа с одаренными детьми

На основании плана работы МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения», с целью повышения эффективной организации работы с одаренными и успешными детьми, в целях совершенствования системы поиска и поддержки талантливых детей, с целью выполнения программы

«Одаренные дети», на основании заседании педагогического совета школы (протокол № 8 от 26.08.2024г.), с целью повышения эффективной организации работы с одаренными и успешными детьми, совершенствования системы поиска и поддержки талантливых детей, в целях совершенствования системы поиска и поддержки талантливых детей в 25/26 учебном году велась работа с одаренными детьми. В школе были созданы условия для работы с одаренными обучающимися для реализации их личных творческих способностей. Об этом говорят результаты их участия в конкурсах, олимпиадах.

Основными задачами работы с одаренными детьми было: выявление и отбор одаренных детей и детей, проявляющих способности, создание условий для развития одаренных детей и детей, проявляющих способности, организация сопровождения одаренных детей и детей, проявляющих способности, мониторинг результативности работы с одаренными детьми и детьми, проявляющими способности каждую четверть,

В школе в 25/26 уч. году были созданы условия для развития одаренных детей, сформирована система диагностики и поддержки одаренных детей и детей, проявляющих способности, создана оптимальная структура внеурочной деятельности и дополнительного образования, осуществляется методическая поддержка педагогов, работающих с одаренными детьми.

Руководителем НОУ была назначена заместитель директора по УВР Халилова Э.Д. Она подготовила пакет документов для работы, регламентирующих деятельность НОУ. Был рассмотрен и утвержден план работы на 2025/2026 учебный год по направлению «Работа с одаренными детьми». Халиловой Э.Д. совместно с учителями-предметниками школы был обновлен банк данных одаренных и способных учащихся в интеллектуальной, спортивной, творческой, научно-исследовательской деятельности и работающих с ними педагогических работников, были выявлены и сформированы команды школьников из числа «одаренных» детей для участия в научно-практических конференциях районного уровня.

Руководители школьных методических объединений Билялова С.Э., Алиева Э.Н., Чахалова О.А., Меджитова Л.А., Зусько Л.Н. также включили в планы школьного МО работу с одаренными детьми.

Для повышения интереса к изучению предметов, выявления и организации работы с одаренными детьми в начале учебного года были утверждены **курсы внеурочной деятельности** и кружковой работы. Так обучающиеся посещали курсы внеурочной деятельности, где педагоги школы организовали работу с детьми по направлениям:

- спортивно-оздоровительная деятельность- курс «Здоровейка»,
- проектно-исследовательская деятельность – курс «Я-исследователь»,
- коммуникативная деятельность - курс «Функциональная грамотность», «Орлята России»
- художественно-эстетическая, творческая деятельность - курс «Выразительное чтение на родном языке», «Наш театр», «Веселые нотки»,
- информационная культура - курс «Основы информационной культуры»
- интеллектуальные марафоны - курс «Крымоведение»,
- учение с увлечением - курс «Секреты родного языка»,
- по организации учебной деятельности - курс «Занимательная физика», «Трудные вопросы русского языка», «Химия в задачах», «Химия вокруг нас», «Индивидуальный проект»
- деятельность ученических сообществ- «Школа волонтера», «Юные инспектора движения», «Эколята»,
- организация педагогической поддержки- «Познай себя»,
- обеспечение благополучия детей- «НВП(учебные сборы). «ОВП(учебные сборы)», «Юнармия», «Семьеведение».

Одним из направлений работы с одаренными обучающимися является подготовка и участие во **ВОШ. Всероссийская олимпиада школьников (ВОШ)** – массовое ежегодное мероприятие по работе с одаренными школьниками в системе российского образования. Это система охватывает предметные олимпиады по всем учебным предметам для обучающихся образовательных организаций, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования. Олимпиада проводится в течение учебного года с сентября по май в установленные сроки и включает четыре этапа. Однако обучающиеся МБОУ «Вилинская СОШ №2» в основном принимают участие в 3х этапах: школьном, муниципальном и региональном уровнях: I этап - школьный (сентябрь-октябрь)- проводится для обучающихся 4-11 классов по общеобразовательным предметам (олимпиада проводится по заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями муниципального этапа); II этап - муниципальный (ноябрь-декабрь) - участие принимают учащиеся 7-11 классов, ставшие победителями и призёрами предыдущего этапа, а также обучающиеся с 5класса по предмету математика; III этап - региональный (январь-февраль) - участие принимают учащиеся 9-11 классов, ставшие победителями и призёрами муниципального этапа.

В течение учебного года были подготовлены и утверждены локальные акты и приказы по школе по организации школьного и участи в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, был собран **нормативно-правовой пакет** документов по организации работы по развитию одаренных детей. Разработаны и утверждены **Положения** по школе:

- Положение о школьном этапе всероссийской олимпиады школьников (приказ от 30.08.2023г.№271);
- Положение о банке данных «Одаренные дети» (приказ от 30.08.2023г. № 271);
- Положение о конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях (приказ от 30.08.2023г. № 271);

Приказы по школе:

- «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» (приказ от 09.09.2025г № 298);

- «Об утверждении Дорожной карты по организации и проведению ВОШ в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.»(приказ от 09.10.2025 № 328)

- «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» (приказ от 13.10.2025г № 332);

Справки:

- Справка о результатах проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.»;

- Справка по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения» в 2025/2026 учебном году.

Была собрана нормативно-правовая документация по организации и проведению ВОШ:

Муниципальный уровень:

- Приказ управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 08.09.2025г. №463 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в образовательных организациях Бахчисарайского района»;

- Приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района РК от 10.10.2025г № 550 «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в ОО Бахчисарайского района»;

- Приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района РК от 30.10.2025г № 609 «О проведении муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в ОО Бахчисарайского района»;

- Приказ управления образования администрации Бахчисарайского района от 13.03.2026 № 169 «О проведении 25 муниципальной олимпиады младших школьников»;

- Приказ управления образования администрации Бахчисарайского района от 23.01.2026 № 33 «О направлении на региональный этап ВОШ в РК в 2025/2026 уч.г»

- Приказ управления образования администрации Бахчисарайского района от 29.12.2025 № 756 «О направлении на региональный этап ВОШ в РК в 2025/2026 уч.г»

- Приказ управления образования администрации Бахчисарайского района «Об утверждении Дорожной карты по организации и проведению ВОШ в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.»(приказ от 09.10.2025 № 328)

- Приказ управления образования администрации Бахчисарайского района от 10.02.2026 № 93 «О направлении на региональный этап ВОШ в 25/26 уч.году».

Региональный уровень:

- Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.09.2025 № 1297 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в Республике Крым»

- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23 сентября 2025 № 1437 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19 февраля 2025 года № 267», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в Республике Крым».

В течение года заместителем директора по УВР Халиловой Э.Д. проводилась работа с **педагогическими кадрами** по вопросам подготовки учеников к олимпиадам, подбору и накоплению литературы для самообразования, по итогам работы с одаренными детьми. Данные вопросы рассматривались на совещаниях методического совета школы (протокол №2 от 29.10.2024г., протокол №3 от 09.01.2025г., протокол №3 от 13.01.2026г) и педагогических советах. Также постоянно контролируется своевременное прохождение курсов повышения квалификации учителями-предметниками.

Педагогом - психологом Шейхаметовой С.М. в течение года проводились первичное анкетирование учеников на выявление общей и предметной одаренности (5-11 классы), психологические тренинги с учениками при подготовке к олимпиадам (5,7-11 классы), был составлен план тренингов. Также педагог - психолог Шейхаметова С.М. выступила на общешкольном родительском собрании по теме выявления одаренных детей, поддержке детей в их начинаниях, предложила провести индивидуальные консультации для родителей.

Также администрация МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.» провела работу по **заключению договоров о сетевом взаимодействии** с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта. Так были заключены договора и соглашения:

- соглашение с АО «Агрофирма Черноморец», с целью развития проектной и научно-исследовательской деятельности среди обучающихся, создания образовательной среды, способствующей профессиональной ориентации, всестороннему развитию и социализации личности обучающихся (соглашение от 28.10.2022г);

- соглашение с ООО «Качинский +» с целью развития проектной и научно-исследовательской деятельности среди обучающихся (соглашение от 20.09.2022г);

- договор о сотрудничестве по вопросам профориентационной работы с МБДОУ «Детский сад «Звездочка» (договор от 06.09.2022г);

- договор с ИПК им. Ф.Якубова ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет им. Ф.Якубова» (договор от 29.06.2022г №180);

- договор о сетевом взаимодействии с РОО «Федерация Киокусинкай РК (договора от 15.09.2022г., 01.09.2023г)
В 2025/2026 учебном году школьный этап олимпиад по 6 предметам проводился на платформе «Сириус.Курсы»:

- по физике-30 сентября,
- по химии- 16 октября,
- астрономии- 23 сентября,
- биологии -07-08 октября,
- математике- 15-16 октября,
- информатике- 20-23 октября

По остальным предметам задания для школьного этапа олимпиад были разработаны методистами районного методического кабинета. Задания были отправлены по электронной почте и распечатывались в день проведения олимпиад. За проведение олимпиады в соответствующие дни были закреплены ответственные учителя-предметники.

Учащиеся школы (5-11 классы) приняли участие в школьном этапе олимпиады почти по всем предметам учебного плана.

Целью школьного этапа всероссийской олимпиады являлось:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;
- оценка знаний и умений школьников по предметам;
- выявление способных, талантливых учеников в области данного предмета, с целью участия в муниципальном

туре всероссийской олимпиады школьников индивидуальной работы с одаренными обучающимися.

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 344 раза из них 114 учащихся школы, что на 5 уч-ся меньше, чем в прошлом году.

По нескольким предметам принимали участие:

- 5 класс- Муединова А.(7), Османова Э.(5), Османова Н.(5), Османова А.(5);
- 6Бкласс- Османова Ф.(4), Сулейманов С.(8);
- 7А класс: Халилова А.(3), Карташов Т.(4), Меджитов И(3), Халилов М.(4), Голубева Д.(4);
- 7 Б класс: Абиева А(5), Османов Р.(8),, Ибраимов И.(4);
- 8Акласс: Зерали А.(6), Халикова Н.(7), Сейтхалилов С.(5), Ахтемов Э.(6);
- 8Бкласс: Муединов М.(6), Ибраимова М(6);
- 9класс: Абибуллаев Д.(9), Менвапова Х.(5), Исмаилов Б.(5);
- 10 класс: Сефералиев Н.(7), Поска Д.(9), Абджелилов С.(5),Усеинов К.(4);
- 11 класс:Абиева А.(7), Абиева С.(8), Тошматова А.(6).

Из них выявлены победители, призёры, лучшие по предмету (117 учащихся по всем предметам, однако некоторые обучающиеся стали победителями и призерами по нескольким предметам).

Победителями и призерами школьного этапа Олимпиады признаны учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает 25% максимально возможных баллов.

Призерами (86 чел)и победителями (31 чел)школьного этапа по предметам стали:

-**русский язык:** Османова Эдие(5),Сулейманов Сервер(6Б), Куртаева Диана(7А), Голубева Диана(7А), Карташов Тимур(7А), Османов Ружди(7Б), Абиева Алие(7Б), Муединов Муса(8Б), Абибуллаев Джемиль(9), Поска Диана(10), Крылова Сание(10),Абиева Алиме(11), Тошматова Алие(11).

- **литература:** Бекташев Эдем(5),Османова Ниаль(5), Азизова Сабина(6А), Татали Айше(6Б), Ибраимов Исмаил(7Б), Османов Ружди(7Б), Халикова Нияра(8А), Аджиева Сафие (9), Абибуллаев Джемиль(9),Крылова Сание(10),Тошматова Алие(11).

- **родной (крымскотатарский)язык и литература-** Муединова Амина(5), Османова Ниаль (5), Османова Фериде(5),Татали Айше(6Б), Халилова Амина(7А), Аметшаева Сефас(7А), Абиева Алие (7Б), Ибрагимов Исмаил(7Б), Османов Ружди(7Б), Аметов Марат(8А), Кайбуллаев Эльдар(8А), Ибраимова Мавиле (8Б), Менвапова Халиса(9), Абибуллаева Мелек(9), Абибуллаев Джемиль(9), Крылова Сание (10), Поска Диана(10),Абиева Селиме(11)

- **английский язык:** Османова Фериде(5), Сулейманов Сервер(6Б), Османова Дяляра(8А), Билялова Севиля(9), Крылова Сание(10).

- **география:** Османова Эдие(5), Муединова Амина(5), Зердебе Ахтем(6А) , Ибрагимов Исмаил (7Б),

- **физика:** Ахтемов Эмир(8А),Муединов Муса(8Б), Якубов Эмран (9), Поска Диана(10).

-**биология:** Якубова Айлин(5), Сулейманов Сервер(6.Б), Османова Фериде(6Б), Меджитов Имран (7А), Абиева Алие (7Б), Халилова Мерьем(7Б), Халикова Нияра(8А), Муединов Муса(8Б), Муслимова Эвелина(9), Менвапова Халиса(9), Поска Диана(10),Абджелилов Селим(10), Абиева Селиме(11).

- **история:** Муединова Амина(5), Османова Эдие(5), Азизова Сабина(6А), Сулейманов Сервер(6Б), Ибраимов Исмаил(7Б), Зерали Айдер(8А), Абибуллаев Джемиль(9),Османов Султан(10).

- **обществознание:** Ахтемов Эмир(8А), Билялова Севиля(9),Умеров Алим(10), Поска Диана(10), Сефералиев Нури(10).

-**ОБЗР:** Амзаев Иззет(8А), Мухамад Аметхан(9), Сефералиев Нури(10).

- **труд (технология):** Османова Амина(5), Ваапова Хадидже(6Б)Куртаева Диана(7А), Абиева Алие(7Б), Ибраимова Мавиле(8Б), Халикова Нияра(8А), Мустафаева Назлы(9).

-**физическая культура:** Курбидинов Эмир(5),Якубова Камила(5),Аметов Муслим(6А), Дерман Ролан(6А),Алиева Мавиле(6Б),Абдурахманова Сафие(6Б), Халилов Меджит(7А), Меджитов Имран(7А), Билялова

Ляле(7Б),Бекиров Дявер(7Б), Амзаев Иззет(8А), Алиева Севиля(8А), Зерали Айдер(8А), Дерман Реана(8А), Исмаилов Бектемир(9), Сейтмамутова Адие(9), Аджиев Али(9), Бербер Мавиле(9).

-астрономия: Сулейманов Сервер(6Б), Бахталиев Тимур(8А), Муединов Муса(8Б), Кашкаев Нариман(9), Поска Диана(10), Абиева Селиме(11),Тошматова Алие(11)Абиева Алиме(11).

Отсутствуют победители и призеры по предмету информатика.

Самый большой процент участия в школьном этапе олимпиад по предметам математика, русский язык, литература, математика, крымскотатарский язык и литература, математика, биология, история, астрономия, физическая культура.

- математике: Голубева Диана, Умеров Азиз, Менвапова Халиса, Абджелилов Селим, Поска Диана.

Из всех участников школьного этапа олимпиад ни один не справился с заданиями полностью. Следовательно, можно сделать вывод, что большинство учащихся владеют только базовым уровнем знаний. На низком уровне выполнили задания олимпиады по предметам, проходившим на сайте Сириуса: математика, химия, информатика, физика, а также по английскому языку. К одной из причин затруднений у учащихся можно отнести нехватку внепрограммных знаний, невысокий уровень кругозора. В целом, результаты школьного тура предметных олимпиад говорят о невысоком уровне подготовки учащихся к выполнению нестандартных заданий.

Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам.

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	19	5	0	5
Астрономия	23	8	1	7
Биология	29	13	2	11
География	16	4	2	2
Информатика	9			
История	23	8	1	7
Литература	17	11	5	6
Математика	23	5	0	5
Обществознание	16	5	1	4
Основы безопасности защиты Родины	9	3	0	3
Русский язык	18	13	4	9
Труд(технология)	20	7	2	5
Физика	18	4	0	4
Физическая культура	58	18	7	11
Химия	14	7	0	7
Крымскотатарский язык и литература	32	18	6	12
ВСЕГО	344	129(37,5%)	31(9%)	98(28%)

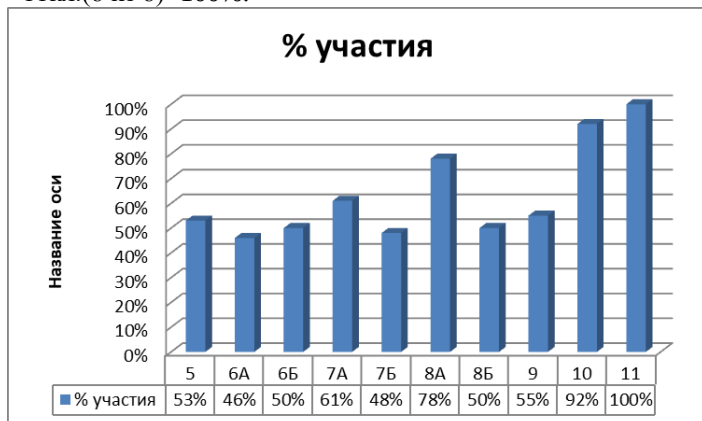
На основании отчетов учителей-предметников был составлен список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Сравнивая результаты за прошлый учебный год можно сделать вывод, что количество призеров увеличилось на 21 учащегося, а количество победителей уменьшилось на 5чел.



Обучающиеся всех классов активно участвовали в олимпиадах. Процент участия детей каждого класса следующий:

- 5 кл.(16 из 30)- 53%,
- 6Акл.(6 из 13)- 46%,
- 6Бкл.(9 из 18)- 50%,
- 7Акл.(14 из 23)- 61%,

- 7Бкл.(10 из 21)- 48%
- 8Акл.(14 из 18)- 78%,
- 8Бкл.(9 из 18)- 50%,
- 9кл.(16 из 29)- 55%,
- 10кл.(12 из 13)- 92%,
- 11кл.(8 из 8)- 100%.



Также участвовали в проведении Всероссийской олимпиады и обучающиеся 4х классов. Участие приняли 39 раз обучающиеся 4А и 4Б класса по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, родной язык(крымскотатарский).

Победителями и призерами стали:

- по русскому языку: Аметова Лера, Уразов Адем, Исмаилов Дамир, Молласан Васфие, Усеинова Мавиле.
- по математике: Менвапов Энвер.
- по окружающему миру: Мустафаев Юсуф, Татали Эдие, Османов Кязим, Меметова Эсмира.
- по родному(крт)языку: Мустафаев Юсуф, Уразов Адем, Татали Эдие, Эреджера Лейля, Усеинова Мавиле.

Все результаты школьного этапа олимпиад, нормативная документация, рейтинговые таблицы, отчеты размещены на сайте МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» - <https://bshv2.crimeaschool.ru/olimpiada>.

В **муниципальном этапе олимпиад** обучающиеся принимали участие в очном формате по следующим предметам: биология, география, история, английский язык, физика, ОБЗР, обществознание, физическая культура, крымскотатарский язык, русский язык, литература.

Наибольшее количество учащихся участвовали на олимпиадах по биологии(11уч), математике(6уч.), крымскотатарскому языку и литературе(11чел), русскому языку(5 чел.).

предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактически кол-во уч-в (чел.)	Общее кол-во побед-й и приз-в(чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактически кол-во участников (чел.)	Общее кол-во поб-й и приз-в (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	19	5	0	5	3	0	0	0
Астрономия	23	8	1	7	0	0	0	0
Биология	29	13	2	11	11	5	0	5
География	16	4	2	2	3	1	0	1
Информатика	9	0	0	0	0	0	0	0
История	23	8	1	7	4	3	0	3
Литература	17	11	5	6	2	0	0	0
Математика	23	5	0	5	6	0	0	0
Обществознание	16	5	1	4	3	3	1	1
ОБЗР	9	3	0	3	4	4	0	4
Русский язык	18	13	4	9	5	0	0	0
Труд(технология)	20	7	2	5	1			
Физика	18	4	0	4	2	0	0	0
Физическая культура	58	18	7	11	4	2	0	2
Химия	14	7	0	7	4	1	0	1

Крымскотатарский язык и литература	32	18	6	12	11			
ВСЕГО	344	129(37,5%)	31(9%)	98(28%)				

Распределение по классам показал % обучающихся по классам, принимавшим участие в муниципальном этапе ВОШ.

Класс обучения	Кол-во участников (чел.)*	
	Школьный этап Кол-во уч./%	Муниципальный этап Кол-во уч./%
4	13/36%	-
5	16/53%	1/3%
6	15/48%	1/3%
7	24/54,5%	7/16%
8	23/64%	8/22%(7уч 8Акл, 1уч-8Бкл)
9	16/55%	8/28%
10	12/100%	7/58%
11 (12)	8/100%	4/50%
ИТОГО:	127/ 39%	36/11%

Всего в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 36 обучающихся 7-11 классов МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.».

Не принимали участие по предметам: **астрономия, информатика.**

Обучающиеся школы показали низкие результаты по предметам на муниципальном этапе:

Математика: Умеров А., 8кл., (0б), Абджелилов С., 10кл., (0б), Крылов О., 11кл., (0б).

Английский язык: последние места-Османова Д. (8кл.), Крылова С. (10кл.),

По результатам муниципального этапа олимпиад победителями и призерами стали по 8 учебным предметам (физическая культура, география, обществознание, крымскотатарский язык и литература, ОБЗР, химия, биология). Призерами и победителями муниципального этапа стали 20 учащихся школы по следующим предметам:

№ предмета	№ участника	предмет	ФИО уч-ся	класс	статус участника	ФИО учителя
1	1	География	Крылов Осман	11	призер	Халилова Ф.М.
2	2	История	Зерали Айдер	8	призер	Билялова С.Э.
	3		Османов Султан	10	призер	Билялова С.Э.
	4		Крылов Осман	11	призер	Билялова С.Э.
3	5	Обществознание	Билялова Севиля	9	победитель	Билялова С.Э.
	6		Билялов Эльвис	11	призер	Билялова С.Э.
4	7	Химия	Сефералиев Нури	10	призер	Фуглева Т.Ф.
5	8	Биология	Менвапова Халиса	9	призер	Зусько Л.Н.
	9		Муслимова Эвелина	9	призер	Зусько Л.Н.
	10		Абджелилов Селим	10	призер	Зусько Л.Н.
	11		Поска Диана	10	призер	Зусько Л.Н.
	12		Сефералиев Нури	10	призер	Зусько Л.Н.
6	13	Физическая культура	Амзаев Иззет	8	призер	Халилов Р.Э.
	14		Алиева Севиля	8	призер	Халилов Р.Э.
7	15	ОБЗР	Зерали Айдер	8	призер	Билялов Э.С.
	16		Сефералиев Нури	10	призер	Халилов Р.Э.
	17		Мухамад Аметхан	9	призер	Билялов Э.С.
	18		Исмаилов Бектемир	9	призер	Билялов Э.С.
8	19	Крымскотатарский язык и литература	Абиева Селиме	11	призер	Зердебе А.С.
	20		Абиева Алиме	11	призер	Зердебе А.С.
	21		Поска Диана	10	призер	Куртсеитова А.Ш.
	22		Крылова Сание	10	призер	Куртсеитова А.Ш.
	23		Аджиева Сафие	9	призер	Куртсеитова А.Ш.
	24		Зерали Айдер	8	призер	Куртсеитова А.Ш.
	25		Халилова Амина	7	призер	Куртсеитова А.Ш.
	26		Абиева Алие	7	призер	Куртсеитова А.Ш.

Сделав сравнительный анализ результатов этого года и итогов олимпиады за прошлые года можно сделать вывод: в 20/21 учебном году показали хорошие знания по 7 предметам 10 обучающихся школы, в 21/22 учебном году показали хорошие знания по 6 предметам 11 обучающихся, а в 22/23 учебном году по 6 предметам 14

человек, а в 2023/24 учебном году по 4 предметам 12 человек, в 2024/2025 уч. году по 7 предметам 12 человек (но 13 призеров), в 25/26 уч.году по 8 предметам- 20чел(26 призеров). Как мы видим, количество призеров муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по сравнению с прошлым годом увеличилось на 50%.



Процент участия обучающихся по классам составил:

- в 7х классах(7уч.) -16%,
- в 8кл(8уч.)- 22%,
- в 9кл(8уч.)- 27,5%,
- в 10кл(7уч.)-58%,
- в 11кл(4уч.)- 50%.

Сравнивая количество обучающихся, ставших победителями и призерами Всероссийской олимпиады школьников по количеству детей по классам прослеживается, что самый большой процент детей ставших призерами и победителями в 11, 10 классах:

- 7 классы- 2 учащихся- 4,6 % (Халилова А.(7Акл-крт.яз.), Абиева А..(7Бкл-крт. яз.);
- 8Акласс- 3 учащихся- 8,3 % (Зерали А.(история, ОБЗР, история, крт. яз.), Амзаев И.(физ. культура), Алиева С.(физ. культура);
- 9класс- 6 учащихся -20,5 % (Аджиева С.(крт), Билялова С.(общ.), Менвапова Х.(биология), Муслимова Э.(биология), Мухамад А.(ОБЗР), Исмаилов Б.(физ. культ);
- 10 класс- 5 учащихся- 41,5 % (Поска Д.(биология, крт.), Крылова С.(крт), Османов С.(история), Сефералиев Н.(химия, биология, ОБЗР), Абджелилов С.(биология);
- 11 класс- 4 учащихся- 50 % (Абиева А.(крт), Крылов О.(география, история), Билялов Э.(общ.), Абиева С.(крт);

Наблюдается, что одни и те же учащиеся принимают участие в муниципальном этапе по нескольким предметам, что является большой нагрузкой на обучающегося, особенно если он выпускник.

Анализируя результаты, следует сделать вывод: учащиеся на муниципальном этапе олимпиад показали как низкий, так и достаточно-высокий уровень выполнения заданий. Некоторые обучающиеся шли на олимпиаду с нежеланием участвовать. Нужно отметить и недостаточную работу педагогов-предметников по выявлению талантливых детей на уровне школы. Необходимо мотивировать учащихся на изучение дополнительной литературы, целенаправленно работать в течение всего года.

К основным проблемам при подготовке школьников к олимпиадам можно отнести следующие:

- сложный теоретический материал, требующий более глубоких знаний;
- неответственное отношение обучающихся к олимпиаде;
- учет возрастных и психологических особенностей учащихся при подготовке к проведению олимпиады (одни и те же дети участвуют в олимпиадах по нескольким предметам);
- скорость мыслительных процессов у детей не одинакова (одни могут сконцентрироваться и быстро соображать в экстремальных условиях лимита времени, другие ориентированы на процесс длительного обдумывания и стрессовая ситуация, вызванная ограничением времени может ввести их в ступор);
- неоднозначное отношение родителей к участию ребёнка в олимпиадах, отказ родителей и самих детей от участия детей в конкурсах.

Результативно для школы прошла и олимпиада младших школьников. В этом учебном году обучающиеся младших классов принимали участие в XXIV муниципальной **олимпиаде младших школьников**. Обучающиеся 4 класса принимали участие в олимпиаде по предметам русский язык, крымскотатарский язык, математика, окружающий мир (учителя Якубова С.Ф.(4Акл), Асанова М.А.(4Бкл). По итогам олимпиады стали призерами: по крымскотатарскому языку Мустафаев Ю.(3 место), Сулейманов С.(3место), по математике - Османова Н.(3 место). Также обучающиеся школы принимали участие и в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников:

- по ОБЗР участвовал 1 обучающийся: Сефералиев Н.(10класс);
- по биологии Поска Д. (10кл);
- по крымскотатарскому языку 5 чел.- Абиева С.(11кл.), Абиева А.(11кл.), Аджиева С.(9кл), Нематуллаева Х.(9кл), Поска Д.(10кл)
- по обществознанию - Билялова С.(9 кл).

Однако ни один обучающийся на региональном этапе, к большому сожалению, не занял места.

18 февраля 2026 г. ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» факультет истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы, кафедра крымскотатарского и турецкого

языкознания проводил ежегодную олимпиаду по крымскотатарскому языку среди студентов и учащейся молодёжи.

Олимпиада способствовала созданию комфортного мотивационного пространства для будущего профессионального выбора, а также укрепила интерес к углубленному изучению крымскотатарского языка и к образовательному процессу в вузе. По итогам олимпиады победителями стали: 1м-Абиева Селиме(11кл), 2м-Абиева А(11кл).

Ежегодно ведется работа и над **исследовательской деятельностью**.

В этом учебном году Обучающаяся 9 класса Мустафаева Назлы приняла участие как в муниципальном так и в региональном этапе Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году в номинации «Литературоведение» и заняла 1 место во всех этапах. (руководитель Халилова Э.Д.). Также Мустафаева Н. после победы была приглашена для участия в XX Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу студентов и школьников по гуманитарным наукам «ВЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ» — Всероссийской конференции обучающихся «ВЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ» в г. Москва и стала победителем (**1 место**), была награждена медалью за вклад в науку.

Ученица 9 класса Билялова С. приняла участие в муниципальном этапе Конкурса краеведческих, исследовательских и проектных работ обучающихся «Отечество: история, культура, природа, этнос» в номинации «этнография» и заняла **2 место** (Рук. Билялова С.Э.).

Также в муниципальном этап Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году в номинации «Социология» приняла участие Билялова С., ученица 9 класс и заняла 2м.(Рук. Билялова С.Э.)

В муниципальном этапе Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году в номинации «культурология» принял участие и ученик 11 класса Билялов Э., но стал только участником (Рук. Билялова С.Э.).

В муниципальном этапе Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году в номинации «Лингвистика» принял участие Османов Р. ученик 7-Б класс и занял 1м.(Рук. Голдаева Т.В.)

Обучающийся 1 класса Фератов Дэмир принял участие в муниципальном этапе республиканского конкурса исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я-исследователь» и занял 1 место (Рук.Абдуллаева М.С.).

В 2025/2026 учебном году обучающиеся школы принимали активное участие и в **дистанционных олимпиадах, творческих конкурсах**. Эту форму работы сейчас используют практически все учителя школы. Дистанционные олимпиады, конкурсы - самая массовая и наиболее успешная форма развития одарённости школьников с помощью Интернет технологий. Тем более, что количество предлагаемых олимпиад и мероприятий просто неограниченно. Обучающиеся нашей школы участвуют в бесплатных олимпиадах на платформе Учи. РУ. Возможности платформы Учи. РУ достаточно большие, предлагаемые олимпиады охватывают все учебные предметы, и, кроме того, участниками могут быть разновозрастные дети, начиная со 2 класса. Также принимают участие в различных конкурсах, олимпиадах на сайте образовательного центра «ИТ- ПЕРЕМЕНА», «Педдиспут». Результативность обучающихся отражена в таблице (Приложение1):

Подводя итоги дистанционных олимпиад, можно сделать вывод, что почти все они творческого характера: это фотоконкурсы, конкурсы рисунков, различные творческие конкурсы, посвященные различным праздникам. Это можно только приветствовать и это говорит о хорошей работе учителей предметной области Искусство. А вот количество мероприятий интеллектуального характера очень незначительно, это участие в онлайн-олимпиадах по предметам окружающий мир, математика, литературное чтение.

Итоги участия в конкурсах в 2025/2026 уч.году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учащегося	Клас с	Статус	Уровень достижений		
				Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
1	Билялов Эльвис	11	1м	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих исследовательских и проектных работ «Отечество: история, культура, природа, этнос»		
		11	1м	Конкурс краеведческих, исследовательских и проектных работ обучающихся «Отечество: история, культура, природа, этнос» номинация: семья и родословие края . Рук. Билялова С.Э.		
		11	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по обществознанию (рук. Билялова С.Э.)		
		11	участник	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году.(Рук. Билялова С.Э.)		
		11	участник		Патриотическая акция «Треугольник памяти»	
2	Крылов Осман	11	призер	Муниципальный этап		

				всероссийской олимпиады школьников по географии(рук. Зусько Л.Н.)		
		11	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по истории (рук. Билялова С.Э.)		
3	Абиева Селиме	11	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз(Рук. Зердебе А.С.)		
		11	1м		XVIII олимпиада по крымскотатарскому языку среди студентов и учащейся молодежи Рук. Зердебе А.С.	
		11	участник		Региональный этап ВСОШ в РК в 2025-2026 уч.г. по крт. яз.	
4	Абиева Алим	11	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз Рук. Зердебе А.С.		
		11	2м		XVIII олимпиада по крымскотатарскому языку среди студентов и учащейся молодежи: Рук. Зердебе А.С.	
			участник		Региональный этап ВСОШ в РК в 2025-2026 уч.г. по крт. яз.	
5	Крылова Сание	10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз Рук. Куртсеитова А.Ш		
6	Поска Диана	10	участие	Муниципальная XII Пушкинская конференция Рук. (Голдаева Т.В.)		
		10	участник	Районная читательская конференция «Возьми себе в пример героя» «О прошлом во имя будущего. Творческий путь К.М. Симонова. Рук. Зерали С.Ш.		
		10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии: Рук. Зусько Л.Н.		
		10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз (рук. Куртсеитова А.Ш.)		
		10	участник		Региональный этап ВСОШ в РК в 2025-2026 уч.г. по крт. яз. (рук. Куртсеитова А.Ш.)	
7	Абджелилов Селим Серверович	10	победитель	Муниципальный этап музыкального конкурса «Ты лучше всех» в номинации «Я и мои одноклассники»		
		10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии: Рук. Зусько Л.Н.		
8	Османов Султан	10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по истории (рук. Билялова С.Э.)		
9	Сефералиев Нури	10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по химии: Рук. Фуглева Т.Ф.		
		10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии: Рук. Зусько Л.Н.		
		10	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР: Рук. Халилов Р.Э.		
		10	участник		Региональный этап ВСОШ	

					в РК в 2025-2026 уч.г. по ОБЗР	
10	Биялова Севиля	9	Победитель 1м	Муниципального этапа IX Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Звезда Арктики–Умка» (номинация «Сказка»), Рук.Биялова С.Э.		
		9	2м	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих исследовательских и проектных работ «Отечество: история, культура, природа, этнос»		
		9	1м	XI Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» Рук. Биялова С.Э		
		9	2м	Конкурс краеведческих, исследовательских и проектных работ обучающихся «Отечество: история, культура, природа, этнос» Рук. Биялова С.Э.		
		9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по обществознанию:		
		9	1м	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году.(Рук. Биялова С.Э.)		
		9	участник			Всероссийская акция-конкурс «Связующая нить», Номинация «Письменная творческая работа»(рук. Биялова С.Э.)
		9	3м	Муниципальный этап Республиканской патриотической конференции учащихся «Крым – наш общий дом» в 2026 годуРук. Биялова С.Э.		
		9	2м		Республиканский этап Всероссийского конкурса с международным участием«Звезда Арктики – Умка» номинация: СКАЗКАРук. Биялова С.Э.	
		9	участник		Республиканская интернет-викторина «Что я знаю о выборах?» Биялова Севиля (сертификат участника)	
		9	1м		Республиканский этап IV Международного литературно-творческий конкурса «Внуки о войне» (номинация Поэзия)	
		9	1м			IV Международный литературно-творческий конкурс «Внуки о войне»
11	Менвапова Халиса	9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии: Рук. Зусько Л.Н.		
12	Муслимова Эвелина	9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии: Рук. Зусько Л.Н.		
13	Мухамад Аметхан	9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР (Рук. Биялов Э.С.)		
14	Исмаилов Бектемир	9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР (Рук. Биялов Э.С.)		
15	Аджиева Сафие	9	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады		

				школьников по крт. яз Рук. Куртсеитова А.Ш		
		9	2м	Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём»Рук.: Мавлютова Г.Ш.		
		9	участник		Региональный этап ВсОШ в РК в 2025-2026 уч.г. по крт. яз.	
16	Мустафаева Назлы	9	1м	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году.(Рук. Халилова Э.Д.)		
		9	3м		Республиканская выставка-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край» номинация «Изделия в стиле народных искусств» Рук. Шейхаметова С.М,	
		9	1м, медаль за вклад в науку			XX Всероссийского конкурса на лучшую научную работу студентов и школьников по гуманитарным наукам «ВЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ» — Всероссийской конференции обучающихся «ВЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ».Рук. Халилова Э.Д.
17	Нематуллаева Халиде	9	участник	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз Рук. Куртсеитова А.Ш		
		9	участник		Региональный этап ВсОШ в РК в 2025-2026 уч.г. по крт. яз.	
18	Бербер Мавиле	9	участник	Муниципальный этап республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я - против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция» в 2025 году		
19	Алиева Севиля	8А	призер	Турнир по силовому многоборью на гимнастической перекладине “Русский силомер” (рук.Халилов Риза Энверович)		
		8А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре: Рук. Халилов Р.Э.		
20	Музафаров Алим	8Б	призер	Турнир по силовому многоборью на гимнастической перекладине “Русский силомер” (рук.Халилов Риза Энверович)		
21	Зерали Айдер	8А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по истории (рук. Билялова С.Э.)		
		8А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР (рук.Билялов Э.С.)		
		8А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз (рук Куртсеитова А.Ш.)		
		8А	1м	Муниципальный этап Республиканской патриотической конференции учащихся «Крым – наш общий дом» в 2026 году (Рук. Билялова С.Э.)		
		8А	участник		Республиканская патриотическая конференция учащихся «Крым – наш общий дом» в	

					2026 году	
22	Амзаев Иззет	8А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре: Рук. Халилов Р.Э.		
23	Абдуллаева Селиме	8Б	2м		- XXI Республиканский фестиваль ученического творчества на крымскотатарском языке «Родной язык бесценен, и неисчерпаемы духовные богатства народа», посвященный 175-летию со дня рождения Исмала Гаспринского, (Рук.Абдуллаева М.С.)	
24	Голубева Диана	7А	1м	Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в 2025 году Рук.: Мавлютова Г.Ш.		
		7А	участник	Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» Рук.: Мавлютова Г.Ш.		
25	Халилова Амина	7А	призер	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по крт. яз Рук. Куртсентова А.Ш		
26	Карташов Тимур	7А	участник			Всероссийская акция-конкурс «Связующая нить», Номинация «Письменная творческая работа» Рук.: Халилова Э.Д.
27	Меджитов Имран	7А	участник	Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в 2025 году Рук.: Мавлютова Г.Ш.		
		7А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мама- главное слово в каждой судьбе!»
		7А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс поделок «Не-снежный снеговик»
		7А	2м	Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» (Рук. Зерали С.Ш.)		
28	Османов Ружди	7Б	1м	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы - гордость Крыма!» в 2025/2026 учебном году.(Рук. Голдаева Т.В.)		
29	Билялова Ляле	7Б	участник	Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в номинации поэзия.(рук. Билялова С.Р.)		
30	Зердебе Ахтем,	6А	Победител ь1м	Муниципального этапа IX Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Звезда Арктики– Умка»(номинация стихотворение) Рук.Голдаева Т.В.		
		6А	Победител ь1м		Республиканский этап IX Всероссийского литературного конкурса	

					«Звезда Арктики – Умка» с международным участием (Рук. Голдаева Т.В.)	
31	Мустафаев Барий	6А	2м	Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» (Рук. Зерали С.Ш.)		
32	Абдуллаев Эдем	6Б	участие		Республиканский творческий конкурс, посвященный 90-летию крымскотатарского фольклориста Джафера Бекирова «Народное наследие»/Халкъ мирасы» (Рук.Абдуллаева М.С.)	
33	Джемалединов а Селиме	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
34	Татали Айше	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
35	Сулейманов Сервер	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
36	Алимджанова Лилиана	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
37	Вейсов Нарвин	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
38	Решитова Селиме	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
39	Абдурахманов а Сафие	4А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Творческий конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды»
40	Меметва Эсмира Эрнестовна	4Б	призер	Муниципальный этап музыкального конкурса «Ты лучше всех» в номинации «Я и мой педагог».Рук.Холджаджиева Р.Э.		
41	Исмаилова Риана Эрвиновна	3А	победитель			Всероссийская олимпиада по русскому языку для школьников "Клеверенок"Рук. Алимджанова Н.М
		3А	победитель			Всероссийская олимпиада по математике для школьников "Клеверенок"
42	Меметова Асие Эрнесовна	3А	победитель			Всероссийская олимпиада по русскому языку для школьников "Клеверенок"Рук. Алимджанова Н.М
43	Исмаилов Тамирлан	3А	победитель			Всероссийская олимпиада по русскому языку для школьников "Клеверенок"Рук. Алимджанова Н.М
44	Самарин Артём Максимович	3А	победитель			Всероссийская олимпиада по русскому языку для школьников "Клеверенок"Рук. Алимджанова Н.М
45	Меджитов Эннан	3А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мама- главное слово в каждой судьбе!»
		3А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс поделок «Не-снежный снеговик»
46	Ахтемова	3А	1м			Образовательный центр «ИТ-

	Адиле					ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мама- главное слово в каждой судьбе!»
47	Бекирова Адиле	3А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Мама- главное слово в каждой судьбе!»
48	Газиева Динара	3А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс поделок «Не-снежный снеговик»
49	Баралиева Дилялра	3Б	Призер, 3м	Муниципального этапа IX Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Звезда Арктики– Умка» (номинация «Сказка») Рук. Алиева Э.Н.		
50	Шейхаметов Эскендер	1А	2м	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей», Рук.(Абдуллаева М.С.)		
		1А	участие		-Республиканский творческий конкурс, посвященный 90-летию крымскотатарского фольклориста Джафера Бекирова «Народное наследие»/Халкъ мирасы»(Рук.Абдуллаева М.С.)	
		1А	1м			Образовательный центр «ИТ-ПЕРЕМЕНА» Всероссийский детский творческий конкурс поделок «Не-снежный снеговик»
51	Фератов Дэмир	1А	2м	Муниципальный этап XI Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» номинация «Стихотворение»-(Рук. Абдуллаева М.С.)		
		1А	1м	-Муниципальный этап республиканского конкурса исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я-исследователь» (Рук.Абдуллаева М.С.)		
		1А	1м		- Республиканский этап конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я-исследователь»)Рук.Абдуллаева М.С.)	
		1А	1м			Всероссийская олимпиада «Клеверенок» (Рук. Абдуллаева М.С.)
		1А	1м			. Всероссийская познавательная онлайн-олимпиада «Знатоки Азбуки»- Рук. Абдуллаева М.С.
		1А	2м			Всероссийская познавательная онлайн-олимпиада «Окружающий мир»Рук. Абдуллаева М.С.
		1А	1м			. Всероссийская познавательная онлайн-олимпиада «Математика»- -Рук. Абдуллаева М.С.
		1А	3м			Международный конкурс «Кириллица» по русскому языку»,рук.Абдуллаева М.С.
		1А	1м			Международный конкурс «Кириллица» по литературному чтению»- рук.Абдуллаева М.С.

		1А	1м			Всероссийская олимпиада «Белый мишка» по русскому языку - (Рук.Абдуллаева М.С.)
52	Мустафаева Диана	1А	1м			Всероссийская олимпиада Учи.Ру «Безопасный интернет»- (Рук. Абдуллаева М.С.)
		1А	1м			Олимпиада по окружающему миру и экологии на Учи.ру, рук. Абдуллаева М.С.
53	Курбидинов Селим	1А	1м			Олимпиада по окружающему миру и экологии на Учи.ру, рук. Абдуллаева М.С.
54	Абджелилова Ясмин	1А	1м			Олимпиада по окружающему миру и экологии на Учи.ру, рук. Абдуллаева М.С.
55	Османова Рияна	1А	1м			Олимпиада по окружающему миру и экологии на Учи.ру, рук. Абдуллаева М.С.
Командные конкурсы						
				Кубок района по волейболу среди команд общеобразовательных на приз Вилинского сельского поселения, среди учащихся общеобразовательных организаций района, посвящённого Дню народного единства. (сборная школы - участники)		Всероссийская онлайн-олимпиада "Безопасные дороги" Исмаилова Риана, Умерова Фериде Самарин Артём, Газиева Динара Татали Эмир Исмаилов Тамирлан Османова Фериде Османова Айше Бекирова Фериде Меметова Асие Меметов Эдем Ибрагимова Зарина 3 А класс
				Муниципальный этап турнира Всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд общеобразовательных организаций района: -Зональный этап 2010-2011 г.р. – финалисты (финал 13.01.2026); -Зональный этап 2012-2013 г.р. - участники		
				Муниципальный этап Всероссийских соревнований среди команд общеобразовательных организаций по волейболу «Серебряный мяч» (в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу») в Республике Крым в 2025/2026 учебном году(Призёры, 2 место)		
				Участие в Муниципальном этапе республиканского фестиваля-конкурса «Крымский вальс» для выпускников общеобразовательных организаций Бахчисарайского района в 2026 году		
				Муниципальный этап Всероссийских соревнований “Кожаным мяч - школьная лига” по футзалу среди команд общеобразовательных организаций Республики Крым в 2025/2026 учебном году. -Учащиеся 2010-2011 г.р. (участники) -Учащиеся 2012-1013 г р. (участники)		
				Муниципальный этап межрегионального творческого конкурса «Мы наследники Победы!».(участники) Рук. Мавлютова Г.Ш		
				Турнир по волейболу среди		

				юношей, посвящённого 36-й годовщине вывода советских войск из Афганистана и Дню защитника Отечества (Участники)		
						Участие во Всероссийской олимпиаде по окружающему миру и экологии «Учи.Ру» (7 учащихся) Самарин Артем Максимович 3 А класс Курбидинова Диана Тимуровна 3-А класс Османова Фериде Ридвановна 3-а класс Исмаилова Риана Эрвиновна 3-а класс Османова Айше Эльдаровна 3-а класс Умерова Мавиле Рустемовна 3-А класс Газиева Динара Асановна 3-А класс (рук.Алимджанова Н.М.)
						Всероссийская акция «Мой учитель родного языка» в рамках онлайн марафона, приуроченного ко Дню родного языка (сертификат), 7- 11 класс

1.4. Анализ результатов обучения учащихся и выполнения учебных программ

Согласно годовому плану, плану методической работы школы, в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2025/2026 учебный год, на основании приказа по школе от 02.03.2026г № 62 «О выполнении плана внутришкольного контроля в марте 2026г» в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» в конце марта 2026г (конец 3 четверти) проводилась проверка выполнения учебных программ, было изучено выполнение образовательной программы, объем выполнения программ за 1,2,3 четверть в соответствии с учебным планом.

Цель: проверка выполнения теоретической и практической части образовательной программы за 3 четверти 2025/2026 учебный год.

Методы проверки: изучение отчетов по прохождению программы по классам в электронном журнале (вкладка мониторинг-ведение журнала).

Проверка показала, что записи, изученных на уроках тем, ведутся в соответствии с календарно-тематическими планами.

Продолжительность 1 четверти составляет 8 учебных недель (40 рабочих дней), 2 четверти 8 учебных недель (40 рабочих дней). Праздничных дни за этот период выпадали на 3и 4 ноября (понедельник, вторник), 31.12-(среда), 23.02(понедельник), 09.03(понедельник), 18.03(среда), 20.03(пятница).

В 1 четверти педагоги обучались на курсах повышения квалификации:

-Зерали С.Ш., учитель труда (технологии) (приказ от 24.09.2025г. №312). Замена осуществлялась учителем Шейхаметовой С.М.).

Во 2 четверти:

-Фуглева Т.Ф., учитель химии была на больничном с 17.11-по 21.11.25г. (уроки химии были отданы на вычитку предметов: крт. язык, англ. язык, литература, ОБЗР).

В 3 четверти:

- Билялова С.Э., учитель истории и обществознания находилась на курсах(все 100% уроков были заменены пр. № 30 от 30.01.26г),

- Куртсеитова А.Ш., учитель крымскотатарского языка и литературы находилась на курсах(все 100% уроков были заменены, пр. № 52 от 16.02.26г),

- Голдаева Т.В. , учитель русского языка и литературы (пр. № 41 от 10.02.26г)

- Муединова А.А., учитель русского языка и литературы (пр. №38 от 09.02.26г., пр. № 53 от 24.02.26г),

-Фуглева Т.Ф., учитель химии была на больничном. (уроки химии были отданы на вычитку предметов: крт. язык, англ. язык, литература, ОБЗР, пр №33 от 02.02.26г),

- Абджелилова Э.М., учитель математики (пр. № 48 от 16.02.26г, уроки были заменены),

- Зерали С.Ш., учитель технологии (пр. № 61 от 02.03.26г).

В 4 четверти:

- Зерали С.Ш., учитель технологии находилась на больничном (пр. №125 от 06.05.2026г),

- Алимджанова Н.М., учитель начальных классов находилась на больничном (пр. 110 от 21.04.2026г.),

- О внесении изменений в расписание уроков(4 четверть) (№95от 01.04.2026г).

- О преодолении отставаний по предметам учебного плана в 4 четверти. (пр №96 от 01.04.2026г).

- Муединова А.А., учитель русского языка и литературы находилась на больничном(пр. № 146 от 22.05.2026г).

На основании приказа от 04.03.25г №57 «О внесении изменений в календарный учебный график МБОУ «Вилинская СОШ№2 им. Мамутова А.А.» на 2024/2025 уч.год», в связи с карантином была установлена продолжительность учебного года в 1-х классах – 32 недели, во 2–11-х классах – 33 недели.

На основании отчета по выполнению учебной программы (приложение1) в количестве часов, положенных и проведенных по расписанию имеет небольшое расхождение из-за праздничных дней, выпавших на будние дни. Программа по всем учебным предметам выполнена полностью за счет слияния тем, выделенных на повторение и резерв.

Контрольные, практические, лабораторные работы проведены в полном объеме. В 4,5,6,7,8,10 классах были проведены ВПР, которые были засчитаны как контрольные работы и отметки выставлены в журнал.

Также были проверены **журналы обучающихся на дому** (7Б - Уразов Н., 8Б- Кафадар Э., 7А- Гайдай А., 8А- Гайдай Т., 5кл-Гайдай К). Программа по АООП ООО с УО для данной категории детей выполнена на 100%.

На основании отчета по выполнению учебной программы (приложение1) программа по всем учебным предметам выполнена полностью за счет проведения дополнительных уроков.

класс	кол-во запланированных учебных часов	кол-во выданных учебных часов	% выполнения учебного плана по классам
5 (Гайдай К.)	578	578	100%
7А (Гайдай А.)	578	578	100%
7Б (Уразов Н.)	578	578	100%
8А (Гайдай Т.)	578	578	100%
8Б (Кафадар Э.)	578	578	100%
ИТОГО			100%

Выполнение рабочих программ обучающихся на **инклюзивном обучении**

класс	кол-во запланированных учебных часов	кол-во выданных учебных часов	% выполнения учебного плана по классам
4Б (АООП с ЗПР)	782	782	100%
6А (АООП с УО)	1020	1020	100%
8А (АООП с УО)	1020	1020	100%
ИТОГО			100%

Практическая часть рабочих учебных программ выполнена по всем предметам в соответствии с календарно-тематическим планированием на 100%. При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием.

При анализе отчетов учителей, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт дополнительных уроков.

Выполнение образовательной программы по предметам учебного плана и внеурочной деятельности показали следующие результаты.

Выполнение учебного плана в 2024/2025 учебном году по классам

класс	кол-во запланированных учебных часов	кол-во выданных учебных часов	% выполнения учебного плана по классам (вычитка)
1А	620	620	100%
1Б	620	620	100%
2	782	782	100%
3А	782	782	100%
3Б	782	782	100%
4А	782	782	100%
4Б	782	782	100%
5	986	986	100%
6А	1020	1020	100%
6Б	1020	1020	100%
7А	1088	1088	100%
7Б	1088	1088	100%
8А	1122	1122	100%
8Б	1122	1122	100%
9	1122	1122	100%
10	1156	1156	100%
11	1156	1156	100%
ИТОГО	16469	16469	100%

Выполнение программного материала по внеурочной деятельности по классам.

класс	кол-во запланированных учебных часов на начало года	кол-во выданных учебных часов	% выполнения учебного плана по классам
1А	98	95	97%

1Б	98	93	95%
2	136	132	97%
3А	136	134	99%
3Б	136	134	99%
4А	136	134	99%
4Б	136	134	99%
5	102	98	96%
6А	102	99	97%
6Б	102	99	97%
7А	136	131	98%
7Б	136	133	98%
8А	136	133	98%
8Б	136	134	99%
9	136	132	97%
10	136	132	97%
11	136	133	98%
ИТОГО	2134	2080	97,4%

На основании анализа отчетов учителей, проверки рабочих программ и журналов можно сделать вывод о том, что рабочие программы по всем предметам на 2025-2026 учебный год в 1-11 классах выполнены. Образовательная программа по всем учебным предметам выполнена. Количество часов по плану и фактически у учителей – предметников незначительно расходятся только во внеурочной деятельности. Это вызвано объективными причинами (праздничными днями, выпавшими на рабочие дни и карантином). Как видно по таблицам выполнение образовательной программы в 2025-2026 учебном году по предметам учебного плана после внесения изменения в КУГ составило 100%, выполнение программ внеурочной деятельности- 97,4%.

1.5. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.09.2025 года № 1340 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», приказа управления образования администрации Бахчисарайского района от 15.09.2025г №486 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА, вопросам проведения процедур оценки качества образования в Бахчисарайском районе в 2025/2026 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования, в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи РК от 13.10.2025г №1522 «О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в РК в 2026г», с целью организации подготовки к проведению ГИА в Бахчисарайском районе в 2026г, приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района РК от 01.11.2025г №621, приказа по школе от 07.11.2025 г. № 365 «О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам ООО, СОО в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Макутова А.А.», приказа от 18.11.2025г № 374 «О регистрации участников ГИА по ОП СОО», приказа от 15.12.25г 402 «О регистрации на ГИА по ОП ООО», приказа от 14.01.2026 №18 «О внесении изменений в приказ №360 от 05.11.2025г «График консультаций по подготовке выпускников к государственной(итоговой) аттестации в экзаменационный период» был составлен план мероприятий по организованному окончанию 2025/2026 учебного года и велась подготовка к ГИА.

Обучающиеся 9 и 11 класса были ознакомлены с графиком проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ по родному языку и ЕГЭ в основные и резервные сроки, продолжительностью экзаменов, памятками о правилах проведения ЕГЭ, ГИА-9 в 2026 году, Памятками о мерах административной ответственности за нарушение порядка ГИА. Заместителем директора по УВР Халиловой Э.Д. была проведена информационно-разъяснительная работа по подготовке к ГИА, был составлен план работы подготовки к ГИА в 2025-2026 уч. году. Также был проведен в школе педагогический совет по допуску выпускников 9, 11 классов к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

На педагогических советах и производственных совещаниях рассматривались в течение всего учебного года следующие вопросы:

1. Изучение плана работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников на 2025-2026 учебный год.
2. Изучение плана-графика школы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся.
3. Работа с одаренными.

На заседаниях школьных методических объединений обсуждались вопросы:

- 1) Система работы учителей по подготовке к экзаменам.
- 2) Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах.

Беседа с классными руководителями 9,11 классов Куртсеитовой А.Ш.(11кл.), Шейхаметовой С.М.(9 класс) показала, что учащиеся в сроки были ознакомлены с процедурой проведения ГИА. На родительских собраниях проведена подробная беседа с родителями о подготовке учащихся к экзаменам, о процедуре проведения, о правах и обязанностях родителей и учащихся в рамках государственной (итоговой) аттестации, о сроках ознакомления с результатами экзаменов.

В ходе беседы с учениками выявлено, что они знакомы с технологией проведения экзамена в форме ОГЭ, ЕГЭ, с правилами поведения на самом экзамене. В 9, 11-х классах проведены административные классные и родительские собрания по вопросам итоговой аттестации (каждая четверть). Систематически проводилась инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями–предметниками: о целях и технологиях проведения ОГЭ (ГВЭ), ЕГЭ в 9,11 классах, о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования. На каждом родительском собрании в обязательном порядке выступали по данному вопросу директор школы Зердебе А.С. и заместитель директора по УВР Халилова Э.Д. В течение учебного года осуществлялся и внутришкольный контроль за состоянием преподавания предметов. Систематически посещались уроки учителей–предметников, проводились индивидуальные собеседования с педагогами. В выпускных классах 4 раза были проведены пробные экзамены по математике, русскому языку и один раз по предметам по выбору.

В течение 25/26 учебного года в 9,11-м классах в рамках внеурочной деятельности проводились: курс «Трудные вопросы родного языка» (9кл), курс «Химия в задачах» (11кл).

Также была сформирована база данных выпускников: списки обучающихся 9,11-х классов согласно принятой форме, собраны ксерокопии паспортов и СНИЛСов. Всего выпускников 9-х классов – 29 (все зарегистрированы по паспорту), в 11-ом классе – 8 учащихся (из них все имеют документ, удостоверяющий личность (паспорт).

9класс

К государственной итоговой аттестации были допущены все выпускники 9 класса (29 учащихся). Обучающиеся 9 класса сдавали два обязательных экзамена (русский язык и математика и 2 экзамена по выбору).

Распределение выбора предметов выпускниками 9-х классов следующее:

классы	Русский язык	Математика	Биология	Родной (крт)язык
9	29/100%	29/100%	29/100%	29/100%

Учащиеся 9 класса были зарегистрированы и сдавали экзамены в основные сроки: русский язык- 09.06.26г., математика- 02.06.26г., биология- 16.06.26г., родн. языки-04.06.26г., Успешно прошли ГИА (ОГЭ-9) и получили удовлетворительные оценки в основные сроки 27 учащихся (93%) из 29: 1 учащийся получил «2» по математике (ТарасенкоС.) и отправлен на пересдачу 29.06.26г. Обучающийся Юнусов С. не сдал ГИА по 3м предметам(русс.язык. математика. биология) и оставлен на сентябрьские сроки.

При проведении государственной итоговой аттестации выпускниками 9 класса нарушения порядка проведения не было. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами.

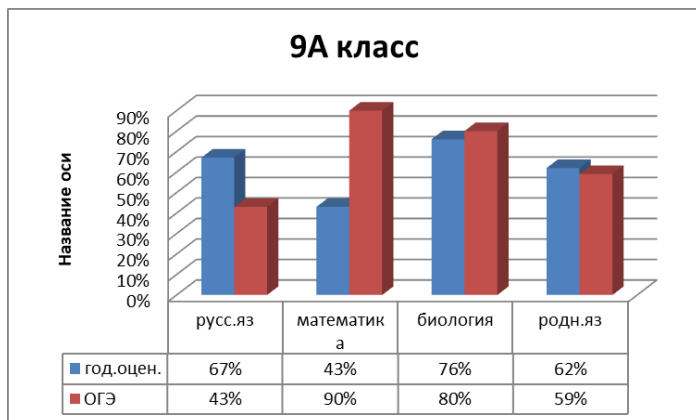
В 2025-2026 учебном году (июнь) 28 выпускников (96,5 %) окончили 9 класс и получили аттестат об основном общем образовании. Тарасенко Суфьян был отправлен на пересдачу в резервные сроки по математике(29.06) и получил «4». Обучающийся Юнусов С. не получил аттестат, остался на пересдачу в сентябрьские сроки так как не сдал 3 экзамена (русский язык, математика, биология).

Сравнительная характеристика годовых оценок и ГИА:

9А класс

№	ФИО	Русский язык		Математика		Биология		Родн.яз	
		год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА
1	Абдуллаев Исмаил Ильясович	3	4	3	4	3	5	3	5
2	Абибуллаев Джемиль Юнусович	4	4	5	5	4	5	5	4
3	Абибуллаева Мелек Юсуфовна	4	4	4	4	4	5	4	5
4	Аджиев Али Бекирович	4	4	4	4	3	4	4	5
5	Аджиева Сафие Энверовна	4	4	5	4	4	5	5	5
6	Аккиев Исмаил Марленович	4	4	3	4	3	4	3	4
7	Асанов Аким Эдемович	4	5	3	4	4	4	4	5
8	Бекирова Ление Акимовна	3	4	3	4	4	4	4	5
9	Бербер Мавиле Алиевна	4	3	3	4	4	4	4	4
10	Биялов Биял Сеит-Османович	3	3	3	3	3	4	3	3
11	Биялова Севля Изединовна	4	4	4	4	4	5	5	5
12	Ваапов Шевкий Алимович	3	4	4	4	4	4	5	5
13	Исмаилов Бектемир Эльвизович	4	5	5	4	4	4	5	5
14	Кашкаев Нариман Сулейманович	4	4	5	4	4	4	4	5
15	Менвапова Халиса Эдемовна	5	5	5	5	5	5	5	5
16	Муслимова Эвелина Рустемовна	4	5	4	4	4	5	4	5
17	Мустафаев Кемал Нариманович	3	3	3	4	4	4	3	3
18	Мустафаева Назлы Эльдаровна	4	5	4	5	4	4	4	4
19	Мухамад Аметхан Февзиевич	3	3	3	4	4	4	4	4

20	Нематуллаева Халиде Билаловна	4	3	4	4	4	3	5	5
21	Османова Алимэ Эльдаровна	4	4	3	4	4	5	4	5
22	Рамазанов Шевкет Шевкетович	3	3	3	4	3	4	3	3
23	Сейтмамутова Адие Эскендеровна	4	5	4	4	4	5	4	5
24	Сейтмамутова Адиле Эскендеровна	3	3	3	4	4	4	4	5
25	Сейтхалилев Эмир Серверович	3	4	3	4	3	4	4	4
26	Тарасенко Суфьян Жора-оглы	3	3	3	2/3	3	4	3	3
27	Юнусов Сейдали Алимович	3	2	3	2	3	2	3	3
28	Юнусов Эмир Муртазаевич	3	3	3	4	3	4	3	4
29	Якубов Эмран Якубович	4	3	4	4	4	4	3	4
Кач.знаний		58	62	48	86	69	93	69	83
Успешность		100	97	100	96	100	96,5	100	100
Ср.балл		3,6	3,7	3,6	3,9	3,7	4,2	3,9	4,3

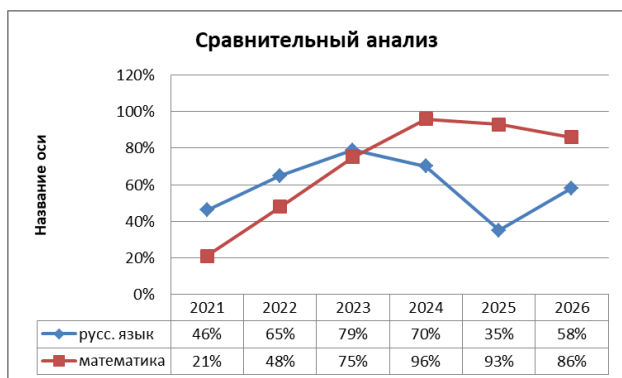


Соответствие годовых и экзаменационных отметок показало следующие результаты:

- по русскому языку качество знаний за ГИА выше годового оценивания на 4%, что является нормой;
- по математике качество знаний по ГИА в сравнении с годовым оцениванием выше на 38%;
- по биологии выше на 24%;
- по родному языку на 14% выше.

Соответствие годовых и экзаменационных отметок

Предмет	Кол-во уч-ся сдававших экзамен	Соответствует годовой оценке	Ниже годовой оценки	Выше годовой оценки
Математика	29	11(38%)	5(17%)	13(45%)
Русский язык	29	16(55%)	9(31%)	4(14%)
Биология	29	12(41%)	15(52%)	2(7%)
Родной (крт.) язык	29	15(52%)	1(3%)	13(45%)



Учитывая результаты ГИА по обязательным учебным предметам за последний учебный год наблюдается понижение качества знаний по математике (на 7%), однако качество остается достаточно высоким. По русскому языку качество знаний повысилось на 23%.

11 класс

К государственной итоговой аттестации были допущены все выпускники 11 класса (8 учащихся). Учащиеся 11 класса сдавали два обязательных предмета (русский язык и МБ-7 человек, МП-1уч) для получения аттестата в форме ЕГЭ и дополнительные предметы (биология-Абиева С., Абиева А., Татали Э., Тошматова А., Билялов Э,

химия – Абиева С., Абиева А., Татали Э., Тошматова А., Билялов Э, информатика - Абибуллаев К., обществознание, история-Крылов О.)

Обучающиеся 11 класса сдавали экзамены в основные сроки:

ЕГЭ: русский язык – 04.06.2026г, математика (Б), мат(П) – 08.06.2026г., химия, история-01.06.26г., биология – 15.06.26г., обществознание- 11.06.26г., информатика- 19.06.26г.)

Двое обучающихся не сдали экзамены в основной срок (Билялов Э.-математика, Меметова З., математика, русский язык). На апелляцию работы никто не подавал. Пересдавал экзамен в резервные сроки Билялов Э.(25.06.-математика), в президентские дни пересдавали экзамены Крылов О.(русский язык), Татали Э.(химия).

предмет	русский язык	МБ	МП	химия	биология	информатика	Обществознание	история
кол-во учащихся	8	7	1	5	5	1	1	1
%	100%	87,5%	12,5%	62,5%	62,5%	12,5%	12,5%	12,5%

Учащиеся 11 класса успешно сдали ГИА и получили следующие отметки.

Сравнительная характеристика годовых оценок и ГИА (11класс):

№	Ф.И.О. уч-ся	Предметы													
		Обязательные				По выбору									
		Русский язык		Математика		химия		биология		история		обществ		информатика	
		год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА	год	ГИА
1	Абибуллаев Кемаль Фиратович	3	42/3	4	46/4	4		4		4		4		5	48/3
2	Абиева Алиме Энверовна	4	57/4	5	5	5	36/3	4	54/3	5		5		5	
3	Абиева Селиме Энверовна	4	61/4	5	5	5	36/3	4	46/3	5		5		5	
4	Билялов Эльвис Изединович	4	37/3	4	2	4	4/2	4	24/2	5		5		5	
5	Крылов Осман Серверович	4	37/3	5	5	5		4		5	66/4	4	45/3	5	
6	Меметова Зарина Сеитмеровна	3	10/2	3	2	3		4		4		4		5	
7	Татали Эльвина Эльвиновна	4	51/3	4	4	5	27/2	4	31/2	5		5		5	
8	Тошматова Алие Ашуровна	4	52/3	4	4	4	30/2	4	41/3	5		5		5	
	Кач.зн.	75	25	87,5	75	87,5	0	100	0	100	100	100	0	100	0
	Ср.б	3,7	3,1	4,2	3,8	4,3	2,4	4	2,6	4,7	4	4,6	3	5	3

Учащиеся 11 класса показали следующие результаты на ГИА:

- по русскому языку качество знаний на ГИА составило 25%, что является низким результатом;
- по математике качество знаний по сравнению с годовым оцениванием снизилось на 12,5%.
- не подтвердили годовые отметки обучающиеся 11 класса по биологии, химии, информатике.

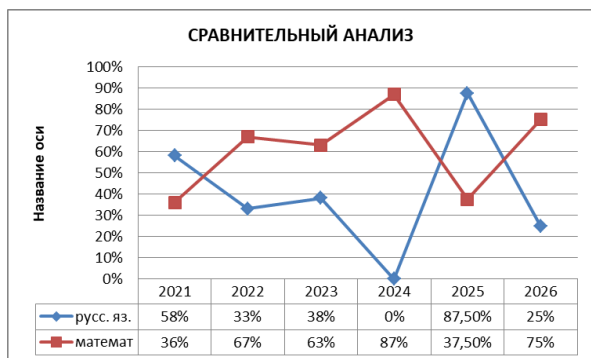
Сравнение результатов ГИА с годовыми отметками

11 класс

Предмет	Кол-во уч-ся сдававших экзамен	Соответствует годовой оценке	Ниже годовой оценки	Выше годовой оценки
Математика	8	6(75%)	2(25%)	0
Русский язык	8	3(37,5%)	5(62,5%)	0
Биология	5	0	5(100%)	0
Химия	5	0	5(100%)	0
История	1	0	1(100%)	0
Обществознание	1	0	1(100%)	0
Информатика	1	0	1(100%)	0

Учителю биологии Зусько Л.Н. и химии Фуглевой Т.Ф. необходимо проанализировать результаты учащихся по государственной (итоговой) аттестации, проводить индивидуальную диагностику по подготовке учащихся к экзаменам, не допускать завышения отметок за годовое оценивание, изучить критерии оценивания по предмету за различные виды работ.

При проведении государственной итоговой аттестации выпускниками 11 класса нарушения порядка проведения не было. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами. Сравнительный анализ результатов ГИА за в 11х классах показал, что качество знаний по русскому языку по сравнению с 2025г снизился на 62%, а по математике прослеживается повышение на 37,5%.



В 2025-2026 учебном году 7 (87,5%) учащихся окончили 11 класс и получили аттестат о среднем общем образовании. Один обучающийся (12,5%) Меметова З. отказалась пересдавать ГИА в резервные сроки и аттестат не получила.

Выводы:

Выпускники 2026 года (9 класс) прошли государственную (итоговую) аттестацию в целом на достаточном уровне. 28 выпускников (96,5%) окончили 9 класс и получили аттестат об основном общем образовании, 1 обучающийся остался на сентябрьские сроки. Учащиеся 11 класса (7 из 8 чел.) получили аттестат о среднем общем образовании (87,5%). Один обучающийся (12,5%) Меметова З. аттестат не получила.

Основываясь на результатах государственной итоговой аттестации можно сделать вывод:

вся работа по подготовке к государственной (итоговой) аттестации осуществлялась в соответствии с планом подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.». В течение учебного года по плану администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации. Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации. Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с расписанием. Для организации работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации администрацией школы в соответствии с планом мероприятий по организации и обеспечению проведения государственной (итоговой) аттестации была проведена необходимая консультационно-разъяснительная работа с учащимися, учителями и родителями, которые были ознакомлены с перечнем и содержанием нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения государственной (итоговой) аттестации. Таким образом, учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации.

В течение учебного года проводилась контрольно-аналитическая деятельность. Контроль уровня качества обученности учащихся 9, 11 классов осуществлялся посредством проведения контрольных работ, контрольных тестов, тестовых заданий различного уровня, пробных экзаменов (4 раза в год). Контроль качества преподавания предметов осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок администрацией. По итогам проверок проводились собеседования с учителями, давались конкретные рекомендации по повышению качества знаний учащихся. В ходе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса, нарушений и апелляций по процедуре проведения экзаменов не поступило.

1.6. Анализ воспитательной работы школы

Воспитательная деятельность в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.» планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им. Мамутова А.А.»: развитие личности; создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствовало решение следующих **основных задач**:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения,

общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

-достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках нескольких направлений воспитательной работы школы, где каждое из них представлено в соответствующих модулей воспитания и реализовывалось через план воспитательных мероприятий, утвержденный на текущий учебный год (Календарный план воспитательной работы).

Основные направления воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

Краткая характеристика воспитательной работы школы

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2025- 2026 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- План работы педагога-психолога.
- План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений.
- План внеурочной деятельности.
- План работы общешкольного родительского комитета.
- План работы РДДМ «Движение первых».
- План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
- План работы Штаба воспитательной работы.
- Профминимум основного уровня.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2025-2026 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

- Обеспечение необходимой установочной документацией;
- Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;
- Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- Проведение педагогических консилиумов по наиболее актуальным сложным проблемам классных руководителей;
- Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
- Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

Проведение совещаний и семинаров для классных руководителей и учителей- предметников по следующим темам:

- Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
- Основные направления работы в год Защитника Отечества
- Индивидуальная –профилактическая работа с несовершеннолетними, состоящими на различных учетах
- Организация системной работы с обучающимися по профилактике раннего вовлечения в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ
- Организация и проведение социально-психологического тестирования.
- Туристско-краеведческая деятельность
- Реализация проекта по профилактике буллинга «Новое школьное пространство»
- Профилактика суицидального поведения обучающихся.
- Профилактика экстремизма в подростковой среде.
- Переход на основной уровень Единой модели профориентации
- Профилактика жестокого обращения с детьми.
- Безопасность детей в период летних каникул

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся и участие в семинарах.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Руководящий состав:

Директор школы – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации:

анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Контроль организации питания в образовательной организации. Кураторство деятельности первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых", добровольческого отряда, Общешкольного родительского комитета, Школьного спортивного клуба, деятельности педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части реализуемых программ.

Заместитель директора по УВР – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - вовлечения детей и молодежи в общественно полезную деятельность, направленную на формирование у них духовных, нравственных ценностей и установления правильных социальных ориентиров.

Педагогический состав:

Педагог-психолог - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционных занятий с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по коррективке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др. и является руководителем психолого-педагогической службы и Школьной службы медиации. Педагог-организатор – организация и проведение школьных мероприятий, обеспечение участие обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях, в том числе по линии РДММ, организация питания. Педагоги дополнительного образования (1 учитель) – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Классные руководители (17 педагогов) - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

Вывод:

1. Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%.
2. Ограничение деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями реализацией мероприятий Росдетцентра.

Рекомендации:

1. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и педагогу-организатору активизировать работу по функционированию ученического самоуправления.

Модуль «Основные школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел в МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения им.Мамутова А.А.» предусматривает: общешкольные праздники, ежегодные творческие мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы; участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире; церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» в 2025-2026 учебном году в школе показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные мероприятия:

- День знаний
- Ежедневная линейка. Церемония поднятия Государственного флага РФ
- День учителя (День самоуправления)
- Открытое мероприятие в рамках Года защитника Отечества (Праздничный концерт)
- Праздник Осени. Мисс Осень
- День матери
- Новогодние представления
- Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогодних поделок
- Мисс Весна
- Праздник Букваря «Элифбе байрам»
- День здоровья
- Праздник Последнего звонка

Доля обучающихся 2–11-х классов, принявших участие в событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней в 2025 – 2026 учебном году составила 71 % (достаточный уровень вовлеченности).

Исполнение календаря воспитательной деятельности от запланированных мероприятий – 94 %.

Выводы.

Анализ результативности участия обучающихся школы в событиях и мероприятиях различного уровня показал: - среднюю результативность участия в соревнованиях и конкурсах художественной и гражданско-патриотической

направленности, декоративно-прикладного творчества;

- участие и призовые места приносят одни и те же обучающиеся у одних и тех же педагогов.

Рекомендации:

-продолжить работу по повышению результативности участия обучающихся в событиях и мероприятиях различного уровня;

-регулярно поощрять активных участников (выработать мотивационную систему для обучающихся);

-усилить работу по активизации сотрудничества с семьями обучающихся, привлекать родителей к совместной деятельности.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает: общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации; экскурсии, походы выходного дня; выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

В рамках данного воспитательного модуля в 2025-2026 учебном году для обучающихся школы прошли более 30 мероприятий (экскурсии, поездки, походы, выездные события).

В течение учебного года для обучающихся школы были организованы встречи с представителями разных профессий, предпринимателями, выпускниками ВУЗов, СПО.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Рекомендации: продолжить работу модуля, планировать и проводить творческие встречи, профориентационные встречи, экскурсии, походы.

Модуль «Классное руководство»

Классное руководство в 2025-2026 учебном году осуществляли 17 классных руководителей, деятельность которых регламентирована Положением о классном руководстве.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закреплённых в Положении о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы на учебный год.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2025-2026 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

В 2025-2026 учебном году классными руководителями проводились классные часы согласно утверждённому расписанию. Среди них обязательные классные часы, беседы, проводимые с периодичностью 1 раз в неделю: по ПДД, здоровому образу жизни, профилактике правонарушений и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого, классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, в рамках которых предусматривались необходимые и обязательные инструктажи с обучающимися. Каждый классный руководитель вел журналы инструктажей с необходимыми разработанными и адаптированными к школе инструктажами.

Тематические классные часы проводились согласно календаря образовательных событий, рекомендованного Министерством образования:

- «День знаний»;
- «День народного единства»;
- «День неизвестного . солдата»;
- «День Героев Отечества»;

- «Урок безопасности. Пожарная безопасность, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте»;
- «Урок качества»;
- «День Конституции РФ»
- «Безопасность в интернете» и др.

Изучив опыт классных руководителей, посетив классные часы и мероприятия, которые организуют классные руководители, можно сделать следующие выводы:

1. В целом классные руководители владеют основными формами и методами работы с обучающимися и справляются с обязанностями классного руководителя.
2. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов.
3. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя.
4. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
3. В течение учебного года способствовать участию обучающихся класса в муниципальном, региональном или федеральном конкурсах/мероприятиях.
4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

Модуль «Урочная деятельность»

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

В 2025-2026 учебном году во всех классах было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов. Обучающиеся 2–4-х классов – в рамках предмета «Окружающий мир», 8–11-х классов – «Обществознание», во всех классах – на занятиях в рамках «Разговоров о важном». Работа была организована классными руководителями, учителями начальных классов и учителем истории и обществознания. Кроме этого на уроках литературы, истории, географии, обществознания обращаются знаменательным датам страны и биографии исторических, литературных личностей, широко используется краеведческий материал. Привлекают внимания к ценностному аспекту изучаемых на уроке явлений, событий. Особенно это четко прослеживается на уроках гуманитарного цикла. Например, на уроках истории учитель Билялова С.Э. постоянно проводят параллель с современностью, акцентируют важность сильного и независимого государства и гражданский долг служения Отечеству. Используются различные формы урока (урок - тестирование, урок с групповыми видами работы, урок исследование и т.д.) Широко применяются интерактивные формы работы. Педагоги - предметники включают в содержание уроков практико-ориентированные задания, опирающиеся на личностные результаты, побуждают школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, согласно Устава школы, Правилам внутреннего распорядка школы.

Выводы:

Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

Рекомендации:

1. Продолжить работу над формированием у обучающихся важных учебных навыков, опирающиеся на личностные результаты.
2. Поощрять активное участие детей в олимпиадах и конкурсах по предметам, поддерживать инициативу обучающихся, широко применять различные формы урока.

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

- побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
- выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий. Основные направления внеурочной деятельности в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» в 2025-2026 уч.г.:

- Спортивно-оздоровительная деятельность – способствует формированию представления обучающихся о здоровом образе жизни, развитию физической активности и двигательных навыков. *Реализуемые программы: «Здоровейка» (3А,3Б классах по 1 часу в неделю)*
- Проектно-исследовательская деятельность - создание условий для успешного освоения учениками основ исследовательской деятельности *Реализуемые программы: «Я-исследователь» в 4-Б классе 0,5 часа в неделю*
- Коммуникативная деятельность – способствует совершенствованию функциональной коммуникативной грамотности, развитию способности работать в команде. *Программы: «Функциональная грамотность» в 4А классе 0,5 часа в неделю, «Орлята России» - в 1-4х классах по 1 часу в неделю*
- Художественно-эстетическая творческая деятельность – способствует развитию у обучающихся творческих способностей, интереса к изобразительной деятельности, развитию творческой активности, интереса, любознательности, воспитание трудолюбия и уважения к труду как к ценности. *Программы: «Выразительное чтение» (в 1-4х классах по 0,5 часа в неделю), «Веселые нотки» (во 2классе в количестве 1 час в неделю)*
- Информационная культура. *Реализуемые программы: «Основы информационной культуры» (4-Б класс – 0,5 ч в неделю),*
- Интеллектуальные марафоны – способствуют формированию навыков исследования родного края, целостной картины мира через усвоение комплексных знаний о Крыме. *Реализуемые программы: «Крымоведение» (в 4А классе - 0,5 часа в неделю)*
- «Учение с увлечением!» - нацелено на развитие интереса к изучению родного (крымскотатарского языка) *Реализуемые программы: «Секреты родного языка» (в 1-4х классах по 0,5 часа).*

Внеурочная деятельность по учебным предметам представлена следующими курсами: «Занимательная физика» (7-А, 7-Б кл) и «Практическая биология» (9-А, 9-Б классы), по организации деятельности ученических сообществ – «Юные инспектора движения» (5 кл), «Эколята» (6-Б класс), «Школьный театр» (10кл), «Школа волонтера» (11кл), по обеспечению учебной деятельности - «Трудные вопросы языка» (9 класс), «Индивидуальный проект» (9-А,9-Б классы), «Химия вокруг нас» (10кл), «Химия в задачах» (11кла), по организации педагогической поддержки – «Познай себя» (5 класс), по обеспечению благополучия детей – «Юнармия» (7-А), «Основы военной подготовки» (8-А, 8-Б кл), «Функциональная грамотность» (естественно-научная) – 8-А, 8-Б кл, «Начальная военная подготовка(учебные сборы)» (10кл)

Внеурочная деятельность осуществлялась во второй половине дня. Для ее организации использовались различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, беседы, практические занятия и т. д.

Расписание занятий составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрена динамическая пауза. Расписание составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

В текущем учебном году в расписании один час в неделю отведен на внеурочное занятие "Разговоры о важном" для обучающихся 1- 11 классов и один час в неделю на внеурочное занятие «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты» являются классные руководители. Внеурочные занятия "Разговоры о важном" направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия "Разговоры о важном" направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

С сентября 2024 года в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» при поддержке Министерства просвещения в школе реализуется программа развития социальной активности обучающихся начальных классов **«Орлята России»**. Данная программа реализуется в рамках курса внеурочной деятельности и направлена на развитие и поддержание интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, на формирование социально значимых качеств личности обучающихся, ключевых базовых ценностей: Родина, Команда, Семья, Здоровье, Природа, Познание.

Во внеурочную деятельность в течение полугодия были вовлечены все обучающиеся 1-11 классов, что составляет 100%, многие ребята посещают по несколько курсов. Дети вовлечены в творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они учатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми, способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности. Свои умения и навыки, приобретённые на занятиях внеурочной деятельности, обучающиеся демонстрируют на школьных мероприятиях («День семьи», «День матери», Осенний бал, Новогодний переполох, и др.); онлайн - олимпиадах (Всероссийская онлайн-олимпиада для обучающихся на знание основ безопасного поведения на дороге «Безопасные дороги» и др.), а также в конкурсах разного уровня.

Для оптимизации процесса внеурочной деятельности и социализации обучающихся, своевременного выявления недочётов, в школе постоянно ведётся контроль.

Цель оценки качества внеурочной деятельности – выявление степени соответствия ВД достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и своевременной коррекции. Оценка внеурочной деятельности направлена на систематическое

изучение состояния работы, выполнение программ, ведение журналов внеурочной деятельности. Осуществляется контроль посещаемости обучающимися занятий курсов внеурочной деятельности и степень вовлеченности детей во внеклассные воспитательные мероприятия. Для осуществления оценки качества внеурочной деятельности используются такие формы контроля как: собеседование с педагогами, обучающимися, родителями; посещение внеурочных занятий; анкетирование родителей; отчёты классных руководителей. Сложившийся на сегодняшний день опыт по организации внеурочной деятельности является основой для дальнейшего развития.

Рекомендации:

- 1.Расширение спектра программ внеурочной деятельности
- 2.Совершенствование системы оценки результатов
- 3.Усиление междисциплинарных связей
- 4.Развитие проектной деятельности учащихся

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе.

Предметно-эстетическая среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организована работа радиоузла, в рамках которого выходит трансляция новостей, конкурсные программы, поздравления именинников и радиопередачи к различным праздникам.

С 2023 года в школе действует Центр детских инициатив - новое школьное пространство, где ученики реализуют собственные внеклассные идеи, проекты.

В течение учебного года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих мероприятий. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

Совместно с обучающимися в течение учебного года происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню Конституции, Дню Государственных символов РФ
- к праздникам: Дню учителя, «Золотая осень», к Новому году;
- к тематическим неделям: Неделя русского языка и литературы, английского языка, Неделя «Мы - за здоровый образ жизни».

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены клумбы, организовано своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб. К Новому году оформлены и наряжены украшениями ели, растущие в передней части школьного двора.

В 2026-2027 учебном году необходимо:

- 1.Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
- 2.Разработать перспективный план оформления школьного пространства.
- 3.Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание единых государственной символики, Правил класса.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа педагогического коллектива школы с родительской общественностью осуществляется по следующим направлениям:

1. Информационно - просветительское:

- проведение общешкольных родительских собраний (согласно плану школы);
- классные родительские собрания (согласно плану классных руководителей).

2.Организационно – деятельностное:

- проведение заседаний общешкольного родительского комитета;
- участие в заседаниях Совета профилактики, организация рейдов совместно с педагогами в «социально неблагополучные семьи»;
- привлечение родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности в школе.
- организация работы «Родительского патруля»;
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий («Осенний бал», праздник «День матери», праздник «Новый год», Международный женский день 8 марта, праздник последнего звонка, день многодетной семьи – Физкультурный праздник)
- индивидуальная работа классного руководителя с родителями (беседы, консультации).

Изучение документации классных руководителей показало, что при организации работы с родителями классные руководители руководствуются индивидуальным планом (указана тематика родительских собраний на год); на собраниях обсуждаются вопросы организации досуга обучающихся во время каникул, планируются выездные

экскурсии.

В течение 2025-2026 учебного года в каждом классе действовал родительский комитет, члены которого оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей.

Ещё одним связующим звеном в работе с родителями является работа Совета родителей школы. Основной задачей, стоящей перед ними, является организация и координация работы родителей на проведение единой с руководством школы линии в воспитательной работе обучающимися. Кроме того, деятельность Совета родителей школы направлена на:

- укрепление связей между семьей и школой;
- содействие в укреплении жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов;
- контроль за соблюдением обучающимися Устава школы;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- помощь в организации образовательного процесса в школе и в проведении общественных мероприятий.

В 2025-2026 учебном году родители принимали участие в обсуждении школьных проблем, вносили конструктивные предложения: по созданию системы работы по сохранению и улучшению здоровья обучающихся. За учебный год было проведено 4 общешкольных родительских собрания, в рамках которых перед родителями с актуальными вопросами выступили не только члены администрации, но и приглашенные специалисты из центра занятости, БРЦСМ (социальные работники), медицинские сотрудники Вилинской участковой больницы, сотрудники правоохранительных органов – ОПДН и ГИБДД.

С сентября по декабрь 2025 года в рамках дальнейшей реализации плана мероприятий, приуроченных Году защитника Отечества были организованы родительский патруль, День героев Отечества, Мисс – Осень, Новогодние мероприятия. Отзывы родителей от проведенных мероприятий положительные. 24 сентября 2025 г. в рамках акции «Портрет Героя» школу посетил гость – наш родитель – действующий участник боевых действий Специальной военной операции Гани Э.М. С января 2026 года в школе начали реализовывать план мероприятий, приуроченных Году единства народов России, в которых родители отдельных классов также приняли активное участие.

В целях выявления удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг для корректировки и совершенствования дальнейшей работы образовательной организации в школе ежегодно ведется мониторинг (анкетирования родителей (законных представителей) по степени удовлетворенности качеством образовательных услуг МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.Мамутова А.А.» (планируется во втором полугодии).

В 2026 – 2027 учебном году в организации работы с родителями необходимо провести следующую работу:

1. Улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации дополнительного образования, коррекционной работы, профилактической и оздоровительной работы, проводимой в образовательной организации. Продолжить работу по благоустройству школьной территории с привлечением родителей.
2. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
3. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Модуль «Самоуправление»

В МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.Мамутова А.А.» создан и действует Школьное ученическое самоуправление (далее по тексту - ШУС). ШУС формируется в начале каждого учебного года сроком на один год. В состав детского самоуправления на выборной основе входят обучающиеся 7-11 классов школы. Уже на первом заседании утверждается список его членов (это лидеры классов), утверждается план работы.

В течение 2025-2026 учебного года активисты школы принимали участие в организации и проведении следующих мероприятий:

- *Еженедельная церемония вноса и выноса Флага Российской Федерации;*
- *День знаний;*
- *День учителя;*
- *Новогодние представления;*
- *Осенний и весенний этапы Вахты памяти «Пост.№1» (у памятника И.П.Вилину в с.Вилино);*
- *возложение цветов ко дню неизвестного солдата и ко Дню Героев Отечества, к памятнику В.Белоусова, И.П.Вилину*
- *акции «Обелиск», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Наши семейные книги памяти»*
- *организована экологическая акции по сбору макулатуры, экологическая акция «Спаси планету — сдай батарейку!»*
- *принимали участие в конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования с проектом «Школьный кино клуб «Луч»*

Ребята нашей школы принимают участие в Муниципальном Ученическом самоуправлении (МУС). В октябре-ноябре 2025г. и в марте-апреле 2026г президент школы Сефералиев Н. принимал участие в слёте объединения совета старшеклассников, а также в муниципальных пленарных заседаниях.

Вывод: в 2026-2027 учебном году необходимо продолжить работу по организации и поддержке школьного ученического самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы.

В ходе анализа работы школьного ученического совета сформированы задачи на 2026-2027 учебный год:

- продолжить организацию деятельности по всем направлениям работы ШУС.
- организовать внеучебную жизнь школьников так, чтоб она служила развитию интеллектуальных, духовных и физических способностей.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Модуль «Безопасность и профилактика» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, профилактика правонарушений и безнадзорности) реализуется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, индивидуальные беседы.

Для каждого класса разработан перечень классных часов в рамках данного модуля, представленный в индивидуальных планах воспитательной работы.

Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности.

Цели:

Оказание реальной психолого – педагогической, медико - социальной помощи и поддержки детям и неблагополучным семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Создание эффективного механизма (технологичной модели) организации досуговой внеклассной деятельности с детьми “ группы риска”.

Задачи:

- 1.профилактика проблем подросткового возраста, коррекция социально нежелательных форм поведения; формирование ценностного отношения к себе и собственной жизненной позиции;
- 2.укрепление физического и психического здоровья детей и родителей, внедрение в практику культуры здорового образа жизни;
- 3.коррекция «семейного неблагополучия», индивидуальная работа с «трудными родителями».

Основные направления работы:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медико-педагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка);
- профилактическая работа с обучающимися «группы риска», неблагополучными семьями;
- защита и охрана прав учащихся, в т.ч. опекаемых; работа с семьями (опекунами, приемными родителями, выявление, изучение семей находящихся в социально опасном положении, информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями);
- работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая);
- организационно-методическая работа, повышение профессионального мастерства.

С целью выявления и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений в соответствии с приказом по школе в начале учебного года создан Совет профилактики. Состав СП представлен в таблице:

№	ФИО	Должность
1	Билилова С.Э.	зам.директора по ВР, председатель
2.	Мавлютова Г.Ш.	педагог-организатор, секретарь
3.	Халилова Э.Д.	зам.директора по УВР
4.	Шейхаметова С.М.	педагог- психолог
5.	Кочнева А.С.	инспектор ОПДН по Бахчисарайскому району
7	Григорова А.В., Панченко Н.А.	специалисты по социальной работе ГБУ РК «Бахчисарайский РЦСССДМ»

На внутришкольном учёте на начало 1 полугодия 2025-2026 учебного года никто не состоял. Однако на педагогическом совете 30 декабря 2025года был поставлен на внутришкольный учет ученик 8-А класса Тейфуков Сервер. Причина - склонность подростка к совершению правонарушений Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность. Была разработана программа ИПР, в рамках которой реализовывались мероприятия.

1 раз в четверть (согласно Положения), а после постановки на учет Тейфукова С. раз в месяц проводились заседания Совета по профилактике правонарушений, куда приглашались сотрудник ОПДН Кочнева А.С., специалисты ГБУ РК «Бахчисарайский РЦСССДМ» Григорова А.В., Панченко Н.А., в рамках которых рассматривались вопросы:

- 1.Работа классных руководителей по профилактике интернет-безопасности
- 2.Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Детская агрессия
- 3.Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений подростков
- 4.Рассмотрение дел обучающихся, имеющих по результатам 1-4 четвертей неудовлетворительные отметки по предметам крымскотатарский язык и литература, физика, русский язык, алгебра, геометрия, вероятность и статистика, литература.
5. Здоровье ребёнка в ваших руках. Профилактика курения, пьянства, употребления токсических и наркотических веществ.
6. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений
7. Различные формы ответственности несовершеннолетних
8. Роль семьи в профилактике совершения правонарушений. Работа классных руководителей с семьёй

9. Работа классных руководителей по организации работы по пропаганде здорового образа жизни среди подростков.

В течение года классными руководителями проведены профилактические мероприятия на правовую тематику, по формированию здорового образа жизни учащихся. В целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних, пропаганды здорового образа жизни, в школе проводились мероприятия:

- составление социального паспорта классов и школы;
- контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся школы и учащихся, состоящих на
- уроки здоровья, тренинги по различным вопросам;
- заседания Совета по профилактике

Проводились беседы и различные мероприятия «Правила и обязанности школьника», «Забота о других – главная обязанность», «Дисциплина и порядок – наши верные друзья» и т. д. Обновлялись материалы стендов: «Я и закон», «Для вас, родители», «Наше здоровье – наше богатство». Уделялось внимание работе с детьми «группы риска». В октябре проведена профилактическая акция «Здоровье - твоё богатство!». 1 октября 2025 года в школе была организована встреча с сотрудниками пожарной части с.Вилино, в рамках которой ребята узнали много нового и интересного о профессии пожарного, послушали интересный материал о профилактике пожарной безопасности, попробовали себя в роли пожарных. 15 апреля 2026г пожарные ПЧ125 с.Вилино провели викторину "Безопасность в повседневной жизни" для детей начальной школы, а для обучающихся 5-9 классов – беседы, посвященные правилам поведения в различных чрезвычайных ситуациях. А в рамках летней пришкольной оздоровительной площадки и лагеря дневного пребывания учащиеся МБОУ "Вилинская СОШ 2" посетили Пожарную часть-125 с. Вилино, где прошел открытый урок на тему пожарной безопасности. В ходе урока сотрудники ПЧ напомнили детям об основных правилах безопасности, которые необходимо соблюдать в школе и дома, повторили с ребятами телефоны вызова экстренных служб. Огнеборцы продемонстрировали детям технику пожаротушения, рассказали о снаряжении, находящемся в пожарной машине, о том, какие средства пожаротушения используются для ликвидации огня, с помощью каких инструментов проводят аварийно-спасательные работы

В ноябре 2025г и в марте 2026г с профилактической беседой в школе была сотрудник ОПДН Кочнева А.С. Ангелина Сергеевна большое внимание уделила вопросам: дисциплина в школе, профилактика табакокурения, пребывание детей в вечернее время на улице и т.д.

Профилактика ДДТТ, изучение ПДД.

В целях активизации работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в сентябре 2025 г в школе проходила профилактическая акция "Внимание - дети!". Данная акция призвана формировать навыки безопасного поведения на улицах и дорогах, адаптации обучающихся к транспортной среде, в местах постоянного проживания и учебы, а также для обеспечения безопасности детей при организации перевозок.

В связи с этим:

- 1) разработан план по профилактике дорожного травматизма на 2025-2026 уч.год
- 2) с 1 по 11 класс классными руководителями проводились в разной форме внеклассные мероприятия – беседы, классные часы, викторины.
- 3) в течение 1 полугодия 2025-2026 учебного года проводились встречи с инспектором ГИБДД по Бахчисарайскому району(5 сентября 2025г)

Проведены различные мероприятия: конкурс-игра «Дисциплинированный пешеход» (3,4 кл), игра-сказка «Путешествие в страну дорожных знаков» (1-2кл), игра - путешествие «В стране ПДД» для обучающихся 1 – 5 классов, игровая шоу-программа «Велосипед и всё о нем» (5-6 классы), беседы «Безопасный маршрут в школу и обратно», «Детям – безопасные дороги!». В школе создан отряд ЮИД (из числа обучающихся 5 класса), руководителем которого является советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сеитаблаева М.А.

Профилактика терроризма и экстремизма

Угроза экстремизма продолжает оставаться одним из основных факторов, дестабилизирующих общественно-политическую обстановку в Российской Федерации, в том числе и на территории Республики Крым. Формирование негативного отношения к такому опасному явлению в обществе, как экстремизм, является комплексной задачей, требующей скоординированных усилий органов государственной власти всех уровней с общественными организациями и объединениями, религиозными структурами, другими институтами гражданского общества и отдельными гражданами.

Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма проводились в соответствии с утвержденным планом и преследовали цель - реализация государственной политики в области профилактики экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер анти экстремистской направленности.

Задачи:

- 1.Создать эффективную систему правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму, этнической и религиозной нетерпимости.
- 2.Снизить степень распространенности негативных этнических установок и предрассудков в ученической среде.
- 3.Способствовать формированию толерантного сознания, основанного на понимании и принятии культурных отличий, неукоснительном соблюдении прав и свобод граждан.
4. Сформировать у обучающихся навыки цивилизованного общения в Интернет-пространстве, этикета в чатах и форумах.

5. Предотвратить участие школьников в организациях, неформальных движениях, осуществляющих социально негативную деятельность.

Согласно плану проводились беседы и классные часы на темы: «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Толерантность и я», «Правила поведения учащихся при возникновении ЧС в ОУ», «Противодействие терроризму» «Признаки наличия взрывчатых устройств. Действия населения при обнаружении взрывчатых устройств», «Если вас захватили в заложники», «Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации». В системе проводятся инструктажи по антитеррору с записями в соответствующих Журналах, тренировочные эвакуации.

В течение года на уроках обществознания изучаются основы уголовного права, уголовной и административной ответственности за преступления экстремистской направленности. Ежегодно проводятся мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом, ко Дню народного единства, международному Дню толерантности.

Выводы:

Проводя мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма среди обучающихся нашей школы, мы постарались внести определённый положительный результат в воспитание учащихся, так как при этом использовались различные формы работы, вызывающие интерес у детей, совершенствовалась правовая культура, воспитывалось и продолжает воспитываться толерантное отношение к окружающим, другим народам, традициям, обычаям. Следует отметить, что отсутствие проявлений экстремистского характера среди учащихся школы свидетельствует об успешности предпринимаемой профилактической работы.

С целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов в начале учебного года проведена социальная паспортизация классов и школы, пополнены и обновлены картотеки всех категорий учащихся. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы:

1. Общая численность обучающихся - на начало учебного года – 330
- на конец учебного года - 329
2. Количество детей из многодетных семей – 205, семей - 96
3. Количество детей из малообеспеченных и малоимущих семей - 0
4. Количество детей из неполных семей - 19
5. Количество детей, находящихся на опеке - 2
6. Количество неблагополучных семей – 0
8. Количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН - 0
9. Количество детей, состоящих на внутришкольном учете и учете в СОПе – 1

Межведомственное взаимодействие

Для эффективности работы с неблагополучными семьями и усиления адресности социальной защиты необходимо комплексное взаимодействие всех служб системы профилактики.

Таким образом, взаимодействие школы с ведомствами и службами, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, позволяет включиться в работу на ранних этапах семейного и детского неблагополучия, сохранить семью для ребенка, снизить риск его социальной дезадаптации.

Рекомендации:

- Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
- Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
- Психолого-педагогическую поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.
- Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности.

Модуль «Социальное партнерство»

Данный модуль призван усилить воспитательное воздействие за счет сетевого взаимодействия с социальными партнерами. При реализации мероприятий модуля в 1 полугодии 2025- 2026 учебном году школа сотрудничала со следующими организациями:

- Вилинская участковая больница
- Администрация Вилинского сельского поселения
- Вилинский сельский Дом культуры, Вилинский сельский клуб
- Вилинская библиотека №7
- ИПК КИПУ им.Ф.Якубова
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" Бахчисарайского района

В рамках данного модуля осуществляется сотрудничество с больницей (приглашение специалистов на общешкольные родительские собрания с лекциями, поздравления медперсонала сотрудниками школы к Новому году), приглашаются сотрудники библиотеки для проведения различных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы. Качество реализации социального партнерства в воспитательном процессе (в рамках

модуля («Социальное партнерство») в текущем учебном году можно признать удовлетворительным. В период оздоровительной кампании ученики школы – воспитанники ЛДП «Севинч» принимают активное участие в мероприятиях, организованных клубом – День защиты детей (конкурсная программа), ко Дню России – концертная программа.

Рекомендации:

- Продолжить работу с социальными партнерами школы.
- Расширить круг социальных партнёров в 2026-2027 учебного года.

Модуль «Профориентация»

Организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения обучающихся.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1. Систематичность и преемственность - профориентационная работа ведётся с обучающимися с 1 по 11 классы, особое внимание уделяется выпускникам 9 и 11 классов.
2. Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
3. Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.
4. Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, учреждений дополнительного образования.

В школе отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются:

- выработка у школьников сознательного отношения к труду,
- профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- умение анализировать свои возможности и способности.

Профориентационная работа основана на постоянном взаимодействии администрации, классного руководителя, социального педагога с обучающимися и их родителями.

В 2025-2026 учебном году работа по профессиональному самоопределению обучающихся проводилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Все планы профориентационных мероприятий составлены на основе методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Российской Федерации.

В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка». национального проекта «Образование» в МБОУ «Вилинская СОШ» уже второй год реализуется проект по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» (профориентационный минимум для школьников 6–11-х классов) В этом учебном году в проект были включены все учащиеся с 6 по 11 классы.

Профминимум включает три уровня на выбор образовательной организации: базовый (не менее 40 часов в учебный год), основной (не менее 60 часов в учебный год), продвинутый (не менее 80 часов в учебный год). На базе нашей школы в этом учебном году реализуется основной уровень, который предполагает следующие форматы деятельности:

Урочная деятельность.

- Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис «Конструктор будущего» в рамках проекта «Билет в будущее».
- Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».

Внеурочная деятельность.

Один раз в неделю (по четвергам), в рамках внеурочной деятельности, в школе проходят занятия «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6- 11 классов. Данный курс знакомит школьников с самыми значимыми производствами нашей страны и миром профессий, которые востребованы в современной экономике.

Воспитательная работа.

- Экскурсии в образовательные организации ВО или СПО;
- Экскурсии на производство;
- Конкурсы профориентационной направленности;
- Образовательные выставки.

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

- Родительское собрание (ознакомительное)

Мероприятия, реализованные в рамках модуля «Профориентация» в 1 полугодии 2025-2026 учебного года для обучающихся школы:

- экскурсия в гостиницу премиум-класса «Мрия» на Южном берегу Крыма, где участники познакомились с разнообразием интересных профессий в индустрии гостеприимства. (08.10.2025)
- экскурсия учеников 9-10 классов в рамках проекта «Билет в будущее» в музей-заповедник «Херсонес Таврический» (12 ноября 2025г)
- 14 октября в День открытых дверей посетили г. Бахчисарай музей-заповедник Ханский дворец
- встреча со студентами и преподавателями ИПК КИПУ им.Ф.Якубова (20 ноября 2025г)
- участие во всероссийских профориентационных проектах («ПроеКтория», «Шоу профессий» и т.п.

- участие в проекте ранней профориентации «Билет в будущее»
- классные часы: 1-4 классы "Путешествие в мир профессий", 5-7 классы "Разнообразие профессий и специальностей", 8-9 классы "Роль профессионального становления личности в жизни каждого человека", 10-11 классах "Планирование профессиональной карьеры"
- 27 января организована экскурсия в мир профессий: ученики 9 класса познакомились с возможностями Финансово-экономического колледжа

Выводы:

- Школа реализует профориентационный минимум на основном уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для основного уровня.
- Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 % обучающихся 6-11-х классов.
- В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

Рекомендации:

- Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
- На уровне начального образования включить занятия по профессиональному самоопределению;
- Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
- Совместно с классными руководителями составить план мероприятий с привлечением родительской общественности и выпускников лицея, с последующим утверждением и включением в план работы по профессиональному самоопределению обучающихся на следующий учебный год.

Модуль «Детские общественные объединения»

Российское движение детей и молодежи (РДДМ) «Движение Первых»

В 2025-2026 учебном году для обучающихся школы свою деятельность продолжило первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

"Движение первых" — молодёжное движение в России, созданное 18 декабря 2022 года по инициативе властей страны для воспитания, организации досуга подростков и молодежи. В школе выборы лидеров Движения первых произошли 12 сентября 2025г.

формирования мировоззрения «на основе традиционных российских духовных и нравственных целей».

2 декабря 2025 года активисты Движения первых, волонтеры и Школьное ученическое самоуправление помогли собрать и упаковать коробки с гуманитарной помощью защитникам Родины – участникам СВО.

Мероприятия, в которых приняли участие:

- Акция "Российский детский Дед Мороз" (27 декабря 2025г)
- Мост дружбы: активисты Движения Первых объединились! (17 декабря 2025 г)
- создание фото-зоны «Праздник Конституции» (11 декабря 2025г)
- Конференция Местного отделения Движения первых в городе Бахчисарай (26 ноября 2025г)

В рамках модуля «Детские общественные объединения» «РДДМ «Движение первых» обучающиеся школы принимают участие в акциях, проектах, конкурсах и днях единых действий.

Участие в подобных мероприятиях помогает сформировать у детей понимание ключевых календарных дат и системы ценностей в современной России. Привычные календарные даты становятся осмысленными для обучающихся, а участие в акциях дает школьникам возможность проявить свои творческие и организаторские способности.

Воспитательные мероприятия тщательно продумываются с учетом специфики контингента обучающихся, подбираются формы проведения наиболее эффективные для нашей школы. Ни одно воспитательное мероприятие в нашей школе не обходится без сопровождения информационно-компьютерных технологий. Все мероприятия освещаются в группе ВК

В новом учебном году необходимо:

- увеличить количество активистов Движения Первых,
- интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях Движения Первых,
- активнее привлекать классных руководителей к участию в мероприятиях Движения Первых,
- укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

Модуль «Школьный музейный уголок»

Музейный уголок основан в 2022 году. В музее осуществляется поисковая, исследовательская работа и профориентационная деятельность, экскурсионная и экспозиционная работа. В образовательном процессе школы музей имеет важное значение в патриотическом и гражданском воспитании школьников.

Основой для создания историко – этнографического музейного уголка школы послужили этнографические экспонаты, найденные школьниками нескольких поколений во время экскурсий, поездок и учебных экспедиций. Перспективные направления работы школьного музейного уголка:

- 1.Военно-патриотическое
- 2.Историко-краеведческое.

Приоритетным является этнографическое направление

Жанр музейного уголка. Реализовать свою самобытность, неповторимость, выразить свою возможность

интегрироваться в учебно-воспитательный процесс музейный уголок сможет на первом этапе путем создания новой экспозиции.

В дальнейшем предполагается перерастание музейного уголка в музейную комнату.

Проблематика музейного уголка. Основными объектами исследования в музее на первоначальный период времени являются темы, по которым в фондах музея собран определенный материал, а именно - Мамутов А.А. - ветеран Великой Отечественной войны, проживавший в с.Вилино, человек, чье имя носит наша школа.

Для хранения фондов музейного уголка используются полки, папки, витрины. Экспонаты музейного уголка размещены в учебном классе. В области хранения и учета музейного фонда еще предстоит много работы.

Задачи на 2026-2027 учебный год:

- Совершенствование системы учета музейного фонда
- Расширение коллекции экспонатов
- Разработка новых экспозиционных решений
- Организация просветительской работы среди учащихся
- Укрепление материально-технической базы

Модуль «Школьный спортивный клуб»

Школьный спортивный клуб «Къартал» («Орел») - часть реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» (рук-ль – Халилов Р.Э., учитель физической культуры) Цель – создание условий по привлечению обучающихся к систематическим занятиям физкультурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта и здорового образа жизни. Тренировки ШСК «Къартал» проходят в дружелюбной атмосфере, где каждый ученик чувствует себя комфортно и уверенно. Особой популярностью у обучающихся пользуются спортивные секции баскетбола, волейбола и ОФП. Члены нашего ШСК «Къартал» являются постоянными участниками различных соревнований, турниров по волейболу, футболу, баскетболу.

Успешные практики:

- Создана благоприятная атмосфера для занятий спортом
- Высоким спросом пользуются секции баскетбола, волейбола и ОФП
- школьные команды активно участвует в соревнованиях различного уровня
- Формируется культура здорового образа жизни среди учащихся

Рекомендации на новый учебный год

- 1.Необходимость расширения материально-технической базы
- 2.Необходимо разнообразить формы спортивной деятельности
- 3.Внедрение современных методик подготовки
- 4.Создание системы поощрений активных участников
- 5.Повышение спортивных достижений команды
- 6.Формирование устойчивого интереса к здоровому образу жизни
- 7.Развитие лидерских качеств у участников клуба

Модуль «Школьные медиа»

Реализация модуля «Школьные медиа» представлена работой объединения «Школьный медиацентр», школьным радиоузлом.

Основной целью деятельности Медиацентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

Основными задачами деятельности Медиацентра являются:

- создание условий для реализации инициативы, активности у обучающихся в значимой для них деятельности;
- повышение интереса к учебе (литературе, русскому языку, обществознанию краеведению, информатике и др.), а также к общественной жизни школы, района, страны;
- сбор, накопление, обработка, обобщение и изучение общественного мнения;
- содействие ранней профессиональной ориентации учащихся.

Целевая аудитория школьного медиацентра - это ученики, учителя, родители, а также другие лица, заинтересованные в жизни нашей школы. Медиацентр отвечает за информационное оформление школьных мероприятий, размещение актуальной информации в официальной школьной группе Вконтакте.

Таким образом, организация особой информационной среды позволяет учащимся стать информационно культурными (компетентными) и в будущем включиться в процесс

активного формирования и широкомасштабного использования информационных ресурсов, необходимых в любой области их деятельности. В соответствии с планом мероприятий радиоузла на 2025-2026 учебный год выходили в эфир интересные радиопередачи о жизни выдающихся личностей, звучали песни – поздравления в честь именинников, репортажи о празднике Дня народного единства, с мест Акции «Синичкина кормушка», выпуски о здоровом образе жизни, интервью с педагогами-наставниками, репортажи в рамках предметных недель, при проведении практических занятий в рамках Всероссийских учений.

Школьное радио позволяет значительно упростить систему информирования учеников и сотрудников, разнообразить жизнь школы, досуг детей и взрослых. Участие детей в системе школьного радиовещания формирует у детей целый ряд качеств, как коммуникативность, эрудицию, дикцию, дисциплину и ответственность, способствует максимальному проявлению у ребят возможностей, творчества в той или иной сфере и даже отражается в будущем на его профессиональном становлении.

Школьное радио позволяет обеспечить более эффективное использование современных технических средств

обучения в образовательном процессе; -повышается оперативность подачи звуковой информации; -перед учениками открываются широкие возможности во внеурочной деятельности: -занятия детей в редакциях радио, в кружках звукооператоров, дикторов, корреспондентов, что в будущем может их привести мир интересных творческих и очень важных профессий.

Планы на 2026-2027 учебный год:

1.Привлечение большего количества обучающихся, систематизация структуры медиацентра. Увеличить состав участников, привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

2. Развитие новых направлений школьного медиацентра.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы за 2025-2026 учебный года можно считать решенными. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на 2026-2027 учебный год:

- Активизировать работу по участию детей в *конкурсах, фестивалях, соревнованиях* различного уровня.
- Продолжить работу с подростками, состоящими в «группе риска»
- Повысить роль *ученического самоуправления* в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- Продолжить развитие медиа в школе – развитие коммуникативной культуры учащихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.
- Продолжить реализацию Плана профориентации.
- Активизировать работу по организации *экскурсий, походов* для школьников и реализовывать их воспитательный потенциал.
- Продолжить обновлять и развивать систему работы по *охране здоровья* учащихся. Создавать условия для сохранения и *укрепления здоровья* учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.
- Способствовать дальнейшему развитию и совершенствованию системы дополнительного образования в школе.
- Создавать условия для активного и полезного взаимодействия *школы и семьи, школы и организаций-партнёров* по вопросам воспитания обучающихся

1.7. Анализ психологической службы

Деятельность психологической службы и педагога-психолога Шейхаметовой С.М. в 2025-2026 учебном году строилась в соответствии с утверждённым годовым планом работы, должностной инструкцией и планом воспитательной работы школы.

Цель работы: Создание благоприятных психолого-педагогических условий для полноценного развития личности каждого ученика, оказание своевременной и квалифицированной помощи участникам образовательного процесса. Особое внимание уделялось детям с ОВЗ и учащимся, испытывающим трудности в обучении и адаптации.

В 2025-2026 учебном году работа велась по следующим направлениям:

- Консультативное
- Диагностическое
- Коррекционно-развивающее
- Просветительское
- Методическое
- Экспертное

Проведено 28консультаций:32 для учащихся, а также 7 – для педагогов школы и родителей учащихся.

- **Темы консультаций:**
 - Трудности в обучении
 - Проблемы в общении со сверстниками и взрослыми
 - Эмоциональные и поведенческие трудности
 - Вопросы профориентации
 - Тревожность и стресс
 - Вопросы воспитания детей
- **Эффективность:** Консультации позволили оказать своевременную помощь участникам образовательного процесса, решить ряд проблем и улучшить взаимоотношения в школе и семье. Однако, отмечается, что некоторые консультации носили разовый характер, что снижало их эффективность.
- Специфика работы с детьми с ОВЗ: При консультировании родителей детей основное внимание уделялось вопросам адаптации к школьной среде, организации режима дня, развития коммуникативных навыков и коррекции нежелательного поведения. Разрабатывались индивидуальные рекомендации с учетом особенностей каждого ребенка.

Диагностическое направление

Проведены групповые и индивидуальные диагностические исследования:

Диагностика 1 класс

Количество обучающихся 1А классе-16 уч;1Бклассе-16уч

В ходе исследования изучалось

1. выявление уровня сформированности действий (кооперация);
2. определение особенности развития произвольного внимания, пространственного восприятия, сенсомоторной координации и мелкой моторики рук;
3. самооценка, адаптация;

Методика "Рукавички" (Г.А. Цукерман) предназначена на выявление уровня сформированности действий по согласованию усилий в процессе организации и осуществления сотрудничества (кооперация).

Метод оценивания: наблюдение за взаимодействием учащихся, работающих в классе парами, и анализ результата.

Обработка результатов: 1А класс

Низкий уровень – в узорах явно преобладают различия или вообще нет сходства. Дети не пытаются договориться, каждый настаивает на своем.-(0)

Средний уровень – сходство частичное - отдельные признаки (цвет или форма некоторых деталей) совпадают, но имеются и заметные различия.(Шейхаметов Э-Татали.А, Аметов Э-Абджелилова Я)

-4 уч(25%)

Высокий уровень – рукавички украшены одинаковым или очень похожим узором. Дети активно обсуждают возможный вариант узора; приходят к согласию(Муединов И-Сейтхалиева А, Батталов М-Мустафаева Д, Гайбуллаева А-Курбидинов С,Османова Р-Аджиев И, Фератов Д-Исмаилов Э, Якубов И-Иссаев Э -относительно способа раскрашивания рукавичек; сравнивают способы действия и координируют их, строя совместное действие; следят за реализацией принятого замысла-12 уч(75%)

Обработка результатов: 1Б класс

Обработка результатов:

Низкий уровень – в узорах явно преобладают различия или вообще нет сходства. Дети не пытаются договориться, каждый настаивает на своем. Османов Э-1 уч 6%

Средний уровень – сходство частичное - отдельные признаки (цвет или форма некоторых деталей) совпадают, но имеются и заметные различия. Азизова М-Аппазов И, Ислямов А-Такуева Г, Арифова Д-Баралиев Э, Эмиралиев Г-7 уч (0,43%)

Высокий уровень – рукавички украшены одинаковым или очень похожим узором. Дети активно обсуждают возможный вариант узора; приходят к согласию относительно способа раскрашивания рукавичек; сравнивают способы действия и координируют их, строя совместное действие; следят за реализацией принятого замысла. Османова С-Эреджепова С, Кашкаев А-Файзуллаева А,Мустафаева А-Бекиров С, Исмаилова Л-Меметов А,-8уч 50%

В обоих классах наблюдается тенденция к высокому уровню сформированности кооперативных действий, особенно в 1А классе. Однако, процент учащихся, испытывающих трудности в достижении согласия и координации своих действий, остается значительным, что требует дальнейшей психолого-педагогической работы.

Методика «Домик» (Н. И. Гуткина) представляет собой задание на срисовывание картинки с изображением дома, отдельные детали которого состоят из элементов прописных букв. Методика рассчитана на детей в возрасте 5–10 лет и может использоваться для определения готовности ребёнка к школе.

Цель исследования: определить способность ребёнка к копированию сложного образца.

Задание позволяет выявить умение ребёнка ориентироваться по образцу, точно его копировать, определить особенности развития произвольного внимания, пространственного восприятия, сенсомоторной координации и мелкой моторики рук.

Обработка и анализ результатов

1А КЛАСС

№	ФИО	БАЛЛЫ
1.	Абджелилова Ясмин Серверовна	2Б
2.	Аджиев Ильми Алиевич	4Б
3.	Аметов Эльдар Эрфанович	7Б
4.	Батталов Мустафа Диляверович	3Б
5.	Гайбуллаева Адиле Рефатовна	3Б
6.	Исмаилов Эмин Нариманович	8Б
7.	Иссаев Эмир Русланович	2Б
8.	Курбидинов Селим Тимурович	2Б
9.	Муединов Имран Эльмиевич	1Б
10.	Мустафаева Диана Наримановна	3Б
11.	Османова Риана Ахтемовна	0Б
12.	Сейтхалиева Амина Серверовна	3Б
13.	Татали Абдульхадыр Энверович	2Б
14.	Фератов Дэмир Нариманович	2Б
15.	Шейхаметов Эскендер Эдемович	9Б
16.	Якубов Ильми Эскендерович	5Б

Общий вывод по 1А классу (с учетом балльной системы):

Методика «Домик» позволила выявить достаточно широкий спектр уровней готовности к школе среди первоклассников 1А класса.

- **Высокий уровень:** Около 44% учеников (7 человек) показали очень хорошие результаты, допустив минимальное количество ошибок (0-2 балла). Это говорит о том, что у них хорошо развиты необходимые для обучения навыки.
- **Средний уровень:** Примерно 31% учеников (5 человек) продемонстрировали средние результаты (3-5 баллов). Эти дети могут нуждаться в некоторой дополнительной поддержке и тренировке в развитии внимательности, точности и пространственного восприятия.
- **Низкий уровень:** Примерно 25% учеников (4 человека) показали низкие результаты (6-9 баллов). Эти дети, скорее всего, столкнутся с трудностями при обучении, особенно в заданиях, требующих точного копирования, внимательности и хорошей мелкой моторики. Для них крайне важна своевременная коррекционно-развивающая работа.

1Б КЛАСС

№	ФИО	БАЛЛЫ
17.	Азизова Мерьем Эльдар кызы	9Б
18.	Аппазов Ислям Эльдарович	6Б
19.	Арифова Джеваир Марленовна	9Б
20.	Баралиев Эрлан Эрнестович	4Б
21.	Бекиров Сеитхалил Арсенович	5Б
22.	Ислямов Алим Османович	2Б
23.	Исмаилова Ленура Марленовна	5Б
24.	Кашкаев Асан Сулейманович	4Б
25.	Меметов Арсен Гиреевич	9Б
26.	Мустафаева Алиме Руслановна	3Б
27.	Османов Эдем Мустафаевич	8Б
28.	Османова Сафие Редвановна	5Б
29.	Такуева Гульджан Леннаровна	9Б
30.	Файзуллаева Алиме Диляверовна	4Б
31.	Эмиралиев Гирей Нариманович	6Б
32.	Эреджепова Сание Рефатовна	4Б

Общий вывод по 1Б классу (с учетом балльной системы):

В 1Б классе картина результатов по методике “Домик” оказалась более неоднородной, с преобладанием средних и низких уровней готовности к школе.

- **Высокий уровень:** Только 1 ученик (около 6%) показал очень хороший результат (2 балла).
- **Средний уровень:** Примерно 31% учеников (5 человек) продемонстрировали средние результаты (3-5 баллов). Эти дети могут нуждаться в дополнительной работе, но имеют потенциал для успешного обучения при соответствующей поддержке.
- **Низкий уровень:** Значительная часть класса, около 62% учеников (10 человек), показала низкие результаты (6-9 баллов). Это свидетельствует о том, что у большинства первоклассников 1Б класса есть существенные трудности с копированием сложного образца, что может негативно сказаться на их успеваемости в школе.

Диагностика самооценки по методике Дембо-Рубинштейна ”.

Интегративным показателем личностной адаптации является самооценка. В целях её определения может применяться методика Дембо-Рубинштейна (адаптированный для младших школьников вариант) методика «Кружки»

1А класс

Кружок 1	Кружок2	Кружок3	Кружок4
Татали Абдульхадыр	Фератов Дэмир	0	Аметов Эльдар
Гайбуллаева Адиле	Батталов Мустафа		
Сейтхалилева Амина	Исмаилов Эмин		
Курбидинов Селим	Мустафаева Диана		
Абджелилова Ясмин	Якубов Ильми		
Муединов Имран	Иссаев Эмир		
Шейхаметов Эскендер			
Османова Риана			
Аджиев Ильми			

Общий вывод:

В 1А классе наблюдается следующая картина:

- **Большинство учащихся (9 человек, около 56%)** отнесли себя к Кругу 1, демонстрируя завышенную самооценку. Это может свидетельствовать о недостаточно критичном отношении к своим успехам и возможной переоценке своих возможностей. Важно выяснить, насколько их представления соответствуют реальной учебной ситуации.
- **Значительная часть учащихся (6 человек, около 38%)** выбрали Круг 2, что говорит о более адекватной самооценке, признании наличия трудностей и понимании необходимости работать над собой.

- **Только один ученик (около 6%)** отнес себя к Кругу 4, что может указывать на заниженную самооценку и возможную дезадаптацию. Этому ученику необходимо уделить особое внимание, выяснить причины его негативного восприятия себя и оказать необходимую поддержку.

В целом, по результатам диагностики необходимо провести индивидуальные беседы с учащимися, чтобы выяснить их представления о своих успехах и трудностях в школе, а также разработать план коррекционной работы для нормализации самооценки и повышения уровня личностной адаптации.

1Б КЛАСС

Кружок 1	Кружок2	Кружок3	Кружок4
Мустафаева Алиме	Исмаилова Ленура	0	0
Бекиров Сеитхалил	Османов Эдем		
Османова Сафие	Азизова Мерьем		
	Арифова Джеваир		
	Эмиралиев Гирей		
	Ислямов Алим		
	Эреджепова Сание		
	Баралиев Эрлан		
	Такуева Гульджан		
	Меметов Арсен		
	Файзуллаева Алиме		
	Кашкаев Асан		
	Аппазов Ислям		

В 1Б классе наблюдается следующая картина:

- **Небольшая часть учащихся (3 человека, около 19%)** отнесли себя к Кругу 1, демонстрируя завышенную самооценку.
- **Подавляющее большинство учащихся (13 человек, около 81%)** выбрали Круг 2, что говорит о более адекватной самооценке, признании наличия трудностей и понимании необходимости работать над собой.
- **Нет учеников**, отнесших себя к Кругам 3 и 4.

В целом, по результатам диагностики в 1Б классе преобладает адекватная самооценка, что является благоприятным фактором для успешной адаптации к школьному обучению. Однако, важно уделить внимание учащимся с завышенной самооценкой, чтобы помочь им сформировать более реалистичное представление о своих возможностях и потребностях в развитии.

Выводы:

Основные выводы (сравнительный анализ по классам):

Сформированность кооперативных навыков (Методика “Рукавички”):

В обоих классах преобладает тенденция к высокому уровню сформированности кооперативных действий, однако, в 1А классе эта тенденция выражена сильнее (75% высокого уровня против 50% в 1Б).

Определенный процент учащихся в обоих классах (25% в 1А и 43% в 1Б) испытывает трудности в достижении согласия и координации действий, что требует дополнительной работы по развитию навыков сотрудничества.

Готовность к обучению (Методика “Домик”):

В 1А классе наблюдается более высокий уровень готовности к обучению, о чем свидетельствует большее количество учеников с низким количеством ошибок (высоким уровнем) в копировании образца.

В 1Б классе преобладает средний и низкий уровни готовности, указывающие на большее количество трудностей с вниманием, координацией и пространственным восприятием. Требуется повышенное внимание к развитию этих навыков у большинства учеников.

Самооценка (Методика Рубинштейна):

В 1А классе преобладает завышенная самооценка, что может указывать на не критичное отношение к своим успехам и возможную переоценку возможностей. Необходимо учить детей более объективно оценивать свои достижения и трудности.

В 1Б классе преобладает адекватная самооценка, что является благоприятным фактором для успешной адаптации к школе.

Общие рекомендации для классных руководителей (с учетом особенностей каждого класса):

Совершенствование навыков сотрудничества:

- Активно использовать групповые формы работы на уроках и во внеурочной деятельности, создавая ситуации для развития навыков общения, согласования действий и взаимной поддержки.
- Развивать умение слушать и слышать друг друга, учитывать мнение других, находить компромиссы.
- В 1Б классе уделить особое внимание организации парной работы, чтобы помочь ученикам выработать навыки взаимодействия в малых группах.
- Развитие внимания, координации и пространственного восприятия:
- Включать в уроки и внеурочные занятия упражнения на развитие внимания, памяти, мелкой моторики, зрительно-пространственного восприятия (графические диктанты, рисование по клеточкам, конструирование, лепка, пазлы).

Для 1Б класса разработать индивидуальные программы коррекции для учеников, показавших низкий уровень по методике “Домик”.

Коррекция самооценки:

В 1А классе:

Помогать ученикам формировать более объективное представление о своих возможностях и достижениях, подчеркивая не только успехи, но и области, требующие улучшения.

Поощрять самоанализ и критическое отношение к своим результатам.

Хвалить за приложенные усилия и прогресс, а не только за конечный результат.

В 1Б классе:

Поддерживать адекватную самооценку, поощрять уверенность в себе и стремление к улучшению.

Создавать ситуации успеха, в которых каждый ученик может почувствовать свою значимость.

Индивидуальный подход:

Учитывать индивидуальные особенности и потребности каждого ученика.

Организовать индивидуальную работу с учениками, испытывающими трудности в адаптации, на основе результатов диагностики.

Поддерживать тесный контакт с родителями для совместного решения проблем и создания благоприятной образовательной среды.

Заключение:

Результаты проведенного обследования дают ценную информацию для организации эффективной работы с первоклассниками. Необходимо учитывать индивидуальные особенности каждого ученика и класса в целом, применять разнообразные методы и приемы обучения и воспитания, способствующие развитию кооперативных навыков, готовности к обучению и адекватной самооценки, что в конечном итоге приведет к успешной адаптации к школьной жизни и повышению качества образования.

Диагностика 5 класс

Анализ изучения личностных результатов 5 класса:

1. Изучение мотивации обучения показало следующие результаты:

I уровень. 25-30 баллов – высокий уровень школьной мотивации, учебной активности.

(Умеров Гирей, Якубова Айлин)-6%

• **II уровень.** 20-24 балла – хорошая школьная мотивация.(Арифов Кемал, Джаппарова Фериде, Зердебе Диана, Меметов Ленмар Муединова Амина, Мустафаева Ремзие ,Османов Айдер, Османова Амина, Османова Ниаль, Халилов Суфьян)-33%

• **III уровень.** 15-19 баллов – положительное отношение к школе, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью.(Аджиев Юсуф ,Аджимамбетова Эмира, Асанов Эльдар,Батталов Дамир, Бекиров Ильяс, Бекташев Эдем, Курбидинов Эмир,Мустафаева Эльвина, Мустафаева Эмира, Небиева Нурие, Сулейманов Селим, Якубова Камила)-40%

• **IV уровень.** 10-14 баллов – низкая школьная мотивация.

Эти дети посещают школу неохотно, предпочитают пропускать занятия. На уроках часто занимаются посторонними делами, играми. Испытывают серьезные затруднения в учебной деятельности. Находятся в состоянии неустойчивой адаптации к школе. (Аметов Энвер, Тарасенко Амин, Юнусов Юнус .Энверов Эльвис)-13.3%

• **V уровень.** Ниже 10 баллов – негативное отношение к школе, школьная дезадаптация-таких нет.

Общий вывод: Большинство учеников демонстрируют хорошую или положительную мотивацию к обучению. Однако, у 4 учеников выявлена низкая школьная мотивация, что требует особого внимания и разработки индивидуальных стратегий для повышения интереса к учебному процессу и улучшения адаптации к школе.

2. Изучение уровня тревожности показало следующие результаты:

Диагностика уровня тревожности показала следующие результаты:

-не проявляют сильной тревожности – 83,3% класса;25 уч.(Аджиев Юсуф,Аджимамбетова Эмира, Аметов Энвер, Арифов Кемал, Асанов Алим, Асанов Эльдар, Батталов Дамир, Бекташев Эдем Джаппарова Фериде, Курбидинов Эмир, Меметов Ленмар, Муединова Амина,Мустафаева Ремзие

Мустафаева Эльвина, Небиева Нурие, Османов Айдер, Османова Амина, Османова Ниаль,Османова Эдие. Сулейманов Селим, Тарасенко Амин Умеров Гирей Алимович

Халилов Суфьян , Якубова Айлин Якубова Камила)

-повышенную тревожность показали- 13,3% класса; 4 уч Бекиров Ильяс, Зердебе Диана, Мустафаева Эмира, Энверов Эльвис)

- высокую тревожность- 3,3%. Юнусов Юнус

Общий вывод: У большинства учеников не выявлено признаков высокой тревожности. Однако, для 4 учеников с повышенной тревожностью и 1 ученика с высокой тревожностью необходимо провести дополнительную диагностику для выявления причин тревожности и оказания своевременной психологической помощи.

Высокую тревожность испытывают школьники, которые хорошо и даже отлично учатся, ответственно относятся к учебе, однако это видимое благополучие достигается им неоправданно большой ценой и чревато срывами, особенно при резком усложнении деятельности. Тревожность порождается конфликтностью самооценки, наличием в ней противоречия между высокими притязаниями и достаточно сильной неуверенностью в себе. Такой конфликт, заставляя этих школьников постоянно добиваться успеха, одновременно мешает им правильно оценить его, порождая чувство постоянной неудовлетворенности, неустойчивости, напряженности. Следствием всего этого

являются отмечаемые учителями и родителями перегрузки, перенапряжение, выражающиеся в нарушениях внимания, снижения работоспособности, повышения утомляемости.

3.Диагностика самооценки «Кружки»по методике Дембро-Рубинштейна

Интегративным показателем личностной адаптации является самооценка. В целях её определения может применяться методика Дембо-Рубинштейна (адаптированный для младших школьников вариант), а также методика «Кружки».

Цель диагностики: Определение уровня самооценки пятиклассников как показателя личностной адаптации.

Кружок 1	Кружок2	Кружок3	Кружок4
Муединова Амина	Аджиев Юсуф	Энверов Эльвис	0
Мустафаева Ремзие	Аджимамбетова Эмира		
Мустафаева Эльвина	Аметов Энвер		
Османова Амина	Арифов Кемал		
Османова Ниаль	Асанов Алим		
Османова Эдие	Асанов Эльдар		
Юнусов Юнус	Батталов Дамир		
	Бекиров Ильяс		
	Бекташев Эдем		
	Джаппарова Фериде		
	Зердебе Диана		
	Курбидинов Эмир		
	Мустафаева Эмира		
	Сулейманов Селим		
	Тарасенко Амин		
	Якубова Айлин		
	Якубова Камила		

Общий вывод:

Большинство пятиклассников (17 человек) демонстрируют адекватную самооценку, относя себя к Кругу 2. 7 учеников склонны к завышенной самооценке (Круг 1). Один ученик (Энверов Эльвис) показал сниженную самооценку (Круг 3). Учеников с крайне заниженной самооценкой (Круг 4) не выявлено.

Рекомендации:

Ученикам с адекватной самооценкой (Круг 2): Поддерживать их уверенность в себе и стремление к улучшению, создавать возможности для самореализации.

Ученикам с завышенной самооценкой (Круг 1): Деликатно помогать формировать более реалистичное представление о своих возможностях, поощрять самоанализ и критическое мышление. Важно избегать прямых указаний на недостатки, а скорее создавать ситуации, когда ученик сам может осознать области, требующие развития.

Ученику со сниженной самооценкой (Энверов Эльвис): Уделить особое внимание, выяснить причины его негативного самовосприятия и разработать индивидуальную программу поддержки, направленную на повышение уверенности в себе и создание ситуаций успеха.

В целом, диагностика самооценки выявила относительно благоприятную картину, где большинство пятиклассников адекватно оценивают свои возможности. Однако, важно уделить внимание коррекции самооценки у отдельных учеников для обеспечения их успешной адаптации и развития в новом учебном году.

4.Оценка психологического климата в классе:

Оценка психологического климата в классе:30 обучающихся

67% - высоко оценивают психологический климат в классе, им нравятся люди, с которыми они учатся.

29% - скорее безразличен психологический климат класса с преобладанием отрицательных характеристик.(Мустафаева Р,асанов А,Якубова К,Сулейманов С, Муединова А,Тарасенко А,Небиева Н,Юнусов Ю,Батталов Д)

3%- негативный психологический климат коллектива (Османова Ниаль)

Большинство учеников положительно воспринимают психологический климат класса, чувствуют удовлетворение общением и сотрудничеством с одноклассниками. Вместе с тем имеются учащиеся, испытывающие чувство дискомфорта или недовольства условиями общения, что должно привлечь внимание педагогов и руководства школы.

Для оптимизации обстановки в классе предлагается уделить особое внимание следующим аспектам:

Проведение специальных мероприятий, ориентированных на укрепление дружбы и взаимопонимания между учащимися.

Организация индивидуальных встреч с учащимися, чувствующими себя некомфортно, для выяснения причин и устранения возникающих затруднений.

Периодическое повторение анкетирования для мониторинга динамики изменений в восприятии психологического климата.

Эта работа направлена на обеспечение комфортного пребывания каждого ученика в школьной среде и повышение эффективности образовательного процесса.

Вывод:

Комплексный подход к решению проблем адаптации пятиклассников, основанный на результатах диагностики, позволит создать благоприятные условия для их успешного обучения и развития, а также предупредить возможные негативные последствия перехода в среднюю школу. Важно помнить, что каждый ученик уникален, и требует индивидуального внимания и поддержки

Диагностика 10 класс

Результаты психодиагностического исследования по опроснику

Дж.Голланда на определение профессионального типа личности

Дж.Голланд разработал методику для определения социальной направленности личности (социального характерологического типа), выделив шесть типов:

- Реалистический тип (Р)
- Интеллектуальный тип (И)
- Социальный тип (С)
- Конвенциональный тип (К)
- Предприимчивый тип (П)
- Артистический тип (А)

Каждому типу личности характеризуются некоторыми особенностями:

- определенными чертами характера и складом ума;
- особенностями к определенным видам деятельности ;
- предпочтению определенного рода занятий;
- профессиональными возможностями ;

Каждому типу личности соответствует определенный тип профессий.

Ниже, в таблице приведены результаты описания каждого из шести типов личности;

Типы профессиональной направленности личности

Тип и кол-во учащихся в (%)	Психологические характеристики личности, способности	Ориентация, направленность, предпочтения	Профессиональная среда	Конкретные профессии
Р 0%	Активность, агрессивность, деловитость, настойчивость, рациональность, практическое мышление, развитые двигательные навыки, пространственное воображение, технические способности	Конкретный результат, настоящее, вещи, предметы и их практическое использование, занятия, требующие физического развития, ловкости, отсутствие ориентации на общение	Техника, сельское хозяйство, военное дело. Решение конкретных задач, требующих подвижности, двигательных умений, физической силы. Социальные навыки нужны в минимальной мере и связаны с приемом – передачей ограниченной информации.	механик, электрик, инженер, фермер, зоотехник, агроном, садовод, автослесарь, шофер и т.д.
И 0%	Аналитический ум, независимость и оригинальность суждений, гармоничное развитие языковых и математических способностей, критичность, любознательность, склонность к фантазии, интенсивная внутренняя жизнь, низкая физическая активность	Идеи, теоретические ценности, умственный труд, решение интеллектуальных творческих задач, требующих абстрактного мышления, отсутствие ориентации на общение в деятельности, информационный характер общения	Наука. Решение задач, требующих абстрактного мышления и творческих способностей. Межличностные отношения играют незначительную роль, хотя необходимо уметь передавать и воспринимать сложные идеи	физик, астроном, ботаник, программист и др.
С 50% (ОсмановС, УмеровА, Крылова С, Душабаев М, Сефералиев Н, ПоскаД)	Умение общаться, гуманность, способность к сопереживанию, активность, зависимость от окружающих и общественного мнения, приспособление, решение проблем с опорой на эмоции и чувства, преобладание языковых способностей	Люди, общение, установление контактов с окружающими, стремление учить, воспитывать, избегание интеллектуальных проблем	Образование, здравоохранение, социальное обеспечение, обслуживание, спорт. Ситуации и проблемы, связанные с умением разбираться в поведении людей, требующие постоянного личного общения, умения убеждать.	врач, педагог, психолог и т.п.
К 8% (Абибуллаев А)	Способности к переработке числовой информации, стереотипный подход к проблемам, консервативный характер, подчиняемость, зависимость, следование обычаям, конформность, исполнительность, преобладание математических способностей	Порядок, четко расписанная деятельность, работа по инструкции, заданным алгоритмам, избегание неопределенных ситуаций, социальной активности и физического напряжения, принятие позиции руководства	Экономика, связь, расчеты, бухгалтерия, делопроизводство. Деятельность, требующая способностей к обработке рутинной информации и числовых данных	бухгалтер, финансист, экономист, канцелярский служащий и др.

П 33% (Ибрагимов И, Усеинов К, Кубединов К, Абдуллаев Э)	Энергия, импульсивность, энтузиазм, предприимчивость, агрессивность, готовность к риску, оптимизм, уверенность в себе, преобладание языковых способностей, развитые организаторские способности	Лидерство, признание, руководство, власть, личный статус, избегание занятий, требующих усидчивости, большого труда, двигательных навыков и концентрации внимания, интерес к экономике и политике	Решение неясных задач, общение с представителями различных типов в разнообразных ситуациях, требующих умения разбираться в мотивах поведения других людей и красноречия	бизнесмен, маркетолог, менеджер, директор, заведующий, журналист, репортер, дипломат, юрист, политик и т.д.
А 8% (Абджелилов С)	Воображение и интуиция, эмоционально сложный взгляд на жизнь, независимость, гибкость и оригинальность мышления, развитые двигательные способности и восприятие	Эмоции и чувства, самовыражение, творческие занятия, избегание деятельности, требующей физической силы, регламентированного рабочего времени, следования правилам и традициям	Изобразительное искусство, музыка, литература. Решение проблем, требующих художественного вкуса и воображения	музыкант, художник, фотограф, актер, режиссер, дизайнер и т.д.

Результаты психодиагностического исследования по опроснику Е.А.КЛИМОВА

Методика предназначена для отбора на различные типы профессий в соответствии с классификацией типов профессий.

Ч-Ч — 2ч.(50%)-Крылова С, Усеинов К, Душабаев М, Сефералиев Н, Умеров А, Абибуллаев А;

Ч-Т — 3ч.(25%)-Ибрагимов И, Душабаев М, Кубединов К;

Ч-П — 3ч. (25%)-Абджелилов С, Османов С, Абибуллаев А;

Ч-З — 2ч.(16%)-Абдуллаев Э, Умеров А;

Ч-Х — 2ч.(16%)Поска Д, Абджелилов С;

Человек — природа. Эти люди любят природу и животных, стремятся улучшить экологию. Им свойственна не созерцательная, а деятельная любовь и желание заботиться о живых существах. Такие люди бывают заботливыми и терпеливыми, умеют применять теоретические знания на практике. Они могут стать превосходными ветеринарами, ботаниками, ландшафтными дизайнерами, экологами, зоологами, лесниками, садоводами, геологами, метеорологами.

Человек — художественный образ. Речь идёт о творческих людях, любящих искусство. Они обладают прекрасным эстетическим вкусом, у них хорошо развиты воображение, фантазия и образное мышление. Такие люди способны создавать новые произведения или исполнять уже сочинённые, а также реставрировать и обрабатывать их. Такие люди становятся поэтами, писателями, художниками, композиторами, скульпторами, музыкантами, актёрами, реставраторами, дизайнерами.

Человек — человек. К этой группе относятся коммуникабельные люди, которые любят общаться и умеют понимать собеседника, ставить себя на его место, помогать ему. Они реализуют свой потенциал в таких профессиях, как психолог, педагог, врач, медсестра, сиделка, сотрудник, юрист, журналист.

Человек — знаковая система. В этой сфере могут самореализоваться люди с аналитическим складом ума и развитым абстрактным мышлением, способные к математике. Для них открыта дорога в такие профессии, как бухгалтер, оператор базы данных, нотариус, программист, библиотекарь.

Человек — техника. Сюда относятся люди с техническим складом ума и развитым логическим мышлением, способные работать с приборами и их деталями. Эти люди востребованы в таких сферах деятельности, как изготовление деталей для приборов, машиностроение, испытание, ремонт и эксплуатация техники.

По полученным результатам тестирования, можно сказать, что обучающиеся, в целом, готовы сделать выбор профессии, не смотря на то, что окончательно не определились в данном вопросе.

Адаптация учеников при переходе в 10 класс.

Феномен адаптации связывается с овладением человеком нового вида деятельности, социальной роли, изменением социального окружения. При переходе в десятый класс бывшие подростки приобретают новый для них статус – статус старшеклассника, что может привести к значительным изменениям в различных сферах жизни, таких как отношение со сверстниками, отношение к самому себе, учителям, учебе в целом. Поэтому для современных десятиклассников очень важной является проблема социально-психологической адаптации к новому коллективу, т. е. вхождение, “вживание” в систему иных взаимоотношений, нахождение, занятие в новой микросреде определенного статуса, самоутверждение в ней. В адаптационный период дети могут стать более тревожными, робкими или, напротив, «развязными», чрезмерно шумными, суевливыми. У них может снизиться работоспособность, они могут стать забывчивыми, неорганизованными, иногда нарушается сон, аппетит... Подобные функциональные отклонения в той или иной форме характерны примерно для 70–80% школьников.

Наши итоги показали следующие результаты:

Высокая оценка психологического климата в классе. Нравятся люди, с которыми учатся	10ч (83%) Абджелилов С, Сефералиев Н, Поска Д, Усеинов К, Османов С, Ибрагимов И, Абдуллаев Э, Абибуллаев А, Умеров А, Душабаев М
Безразличен психологический климат в классе, есть другая группа, где общение значимо	2ч (16%) (Крылова С, Кубединов К)

Психологический климат оценивается как очень плохой	0уч (0%)
---	----------

Психологическая обстановка в коллективе спокойная и доброжелательная. Обучающиеся перешли в 10 класс из двух параллелей, но дети друг друга знают и уважительно относятся, помогают друг другу при подготовке к урокам, сплоченно участвуют в общешкольных мероприятиях. Конфликтных ситуаций с учителями не возникало. В целом атмосфера в классном коллективе положительная, направленная на получение новых знаний и удачную сдачу выпускных экзаменов.

Опросник Ч.Д. Спилберга в модификации А.Д. Андреевой (1987).

Цель: исследование мотивации учения и эмоционального отношения к учению учащихся подросткового возраста

По результатам диагностики выявлено из 12 обучающихся 10 класса

I уровень – выраженное преобладание познавательной мотивации и мотивации достижения и положительным эмоциональным отношением к учению. При существенном преобладании познавательной мотивации носит продуктивный характер. При доминировании мотивации достижения может в случае неуспеха вести к срыву. -0%

II уровень – продуктивная мотивация, позитивное отношение к учению, соответствие социальному нормативу. **5 чел –41,6%**(Абджелилов С,Поска Д,Сефералиев Н,Умеров А,Ибрагимов И,)

III уровень – средний уровень, примерно равная выраженность позитивной и негативной мотивации учения, амбивалентное отношение к учению.

6чел-50%(Абибуллаев А, Османов С, Душабаев М, Усеинов К, Крылова С, Абдуллаев Э)

IV уровень – сниженная мотивация, переживание «школьной скуки», отрицательное эмоциональное отношение к учению. **1ч-8,3%**(Кубединов К)

V уровень – резко отрицательное отношение к учению. -0%

Вывод: по результатам диагностики можно сделать вывод, что ребята выбрали средний уровень. Имеют продуктивную мотивацию соответствуют социальному нормативу.

Следующей диагностической работой было исследовать адаптацию учеников при переходе в 10 класс.

Феномен адаптации связывается с овладением человеком нового вида деятельности, социальной роли, изменением социального окружения. При переходе в десятый класс бывшие подростки приобретают новый для них статус – статус старшеклассника, что может привести к значительным изменениям в различных сферах жизни, таких как отношение со сверстниками, отношение к самому себе, учителям, учебе в целом. Поэтому для современных десятиклассников очень важной является проблема социально-психологической адаптации к новому коллективу, т. е. вхождение, «вживание» в систему иных взаимоотношений, нахождение, занятие в новой микросреде определенного статуса, самоутверждение в ней. В адаптационный период дети могут стать более тревожными, робкими или, напротив, «развязными», чрезмерно шумными, суетливыми. У них может снизиться работоспособность, они могут стать забывчивыми, неорганизованными, иногда нарушается сон, аппетит... Подобные функциональные отклонения в той или иной форме характерны примерно для 70–80% школьников.

Наши итоги показали следующие результаты:

Высокая оценка психологического климата в классе. Нравятся люди, с которыми учится	5ч (41,6%)
Безразличен психологический климат в классе, есть другая группа, где общение значимо	7ч (58,3%)
Психологический климат оценивается как очень плохой	0ч (0%)

Анализ данных показывает, что в классе отсутствует выраженный негативный психологический климат. Однако для более чем половины учащихся (58,3%) атмосфера в классе является второстепенной, так как их основное общение и социальные связи сосредоточены в другой, значимой для них группе. При этом оставшаяся часть учеников (41,6%) чувствует себя комфортно и положительно оценивает свой коллектив. Это свидетельствует о высокой значимости внешкольного общения и наличии у большинства учеников альтернативных социальных кругов.

МЕТОДИКА «СОЦИОМЕТРИЯ» ДЖ.МОРЕНО

Методика диагностики коммуникативных навыков Дж.Морено используется для диагностики межличностных и межгрупповых отношений у учеников 10 класса.

Социометрическая техника применяется для диагностики межличностных и межгрупповых отношений в целях их изменения, улучшения и совершенствования. С помощью социометрии можно изучать типологию социального поведения людей в условиях групповой деятельности, судить о социально-психологической совместимости членов конкретных групп.

Цель проведения социометрической процедуры: а) измерение степени сплоченности или разобщенности в группе; б) выявление «социометрических позиций», то есть сопоставимого авторитета членов группы по признакам симпатии или антипатии, где на крайних полюсах оказываются «лидер» группы и «отвергнутый»; в) обнаружение внутригрупповых подсистем, сплоченных образований, во главе которых могут быть свои неформальные лидеры.

№ п/п	Фамилии членов группы(кто выбирает)	Кого выбирают											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Абджелилов С.		+							+		+	
2	Абдуллаев Э.	+				+							
3	Абибуллаев А.								+		+	+	
4	Душабаев М.					+	+					+	

5	Ибрагимов И.		+		+					+		+	+
6	Кубединов К.				+	+							+
7	Крылова С.				+				+	+	+	+	+
8	Османов С.			+							+	+	
9	Поска Д.	+				+	+						+
10	Умеров А.			+					+			+	
11	Усеинов К.		+		+	+							
12	Сефералиев Н.					+	+			+			

№ п/п	Фамилии чле-нов группы (кто выбирает)	Результат
1	Абджелилов С	16,6%
2	Абдуллаев Э	25%
3	Абибуллаев А	16,6%
4	Душабаев М	33,3%
5	Ибрагимов И	50%
6	Кубединов К	25%
7	Крылова С	0%
8	Османов С	25%
9	Поска Д	33,3%
10	Умеров А	25%
11	Усеинов К	58,3%
12	Сефералиев Н	33,3%

Статусная группа	Количество полученных выборов
«Звезды»	В два раза больше, чем среднее число полученных выборов одним испытуемым Усеинов К, Ибрагимов И
«Предпочитаемые»	В полтора раза больше, чем среднее число полученных выборов одним испытуемым Душабаев М, Поска Д, Сефералиев Н
«Принятые»	Абдуллаев Э, Кубединов К, Османов С, Умеров А
«Непринятые»	В полтора раза меньше, чем среднее число полученных выборов одним испытуемым- Абджелилов С, Абибуллаев А
«Отвергнутые»	Равно нулю или в два раза меньше, чем число полученных выборов одним испытуемым-0 Крылова С

На основании данных социометрии можно сделать вывод, что класс имеет неоднородную и несколько поляризованную структуру.

В коллективе присутствуют все статусные группы: от лидеров («звёзды» — 2 чел.) до полностью изолированных членов («отвергнутые» — 1 чел.). При этом значительную долю составляют «принятые» (4 чел.), но группа также разделена на «предпочитаемых» (3 чел.) и «непринятых» (2 чел.).

Наличие учеников со статусом «непринятые» и особенно «отвергнутая», не получившая ни одного выбора, указывает на существование проблем в межличностных отношениях и риск изоляции отдельных учащихся. В целом, это говорит о необходимости работы по сплочению коллектива и улучшению психологического климата.

Диагностика 9 класс

Анализ психодиагностического исследования в 9-х классах по опроснику Л.Йовайши на определение профессионального типа личности (в модификации Г.В.Резапкиной), а также методика «Профиль» методика карты интересов А.Голомштока (в модификации Г.В.Резапкиной) показал нам следующие результаты в 9 –х классах

Цель исследования: определить профессиональные интересы и склонности обучающихся; формировать ответственное отношение к выбору профессии.

Результаты психодиагностического исследования по опроснику Л.Йовайши на определение профессионального типа личности (в модификации Г.В.Резапкиной)

Методика направлена на выявление склонностей учащихся к различным сферам профессиональной деятельности: работе с людьми, практической, интеллектуальной, эстетической, планово-экономической или экстремальной.

Достоинство методики заключается в применении косвенных вопросов, выявляющих скрытую мотивацию, в отличие от большинства методик, в которых задаются «лобовые», прямолинейные вопросы.

Склонности профессиональной деятельности обучающихся

Склонность к работе с людьми.	Склонность к исследовательской деятельности.	Склонность к работе на производстве	Склонность к эстетическим видам деятельности	Склонность к экстремальным видам деятельности.	Склонность к планово-экономическим видам деятельности
Профессии, связанные с обслуживанием (бытовым, медицинским, информационным), управлением, воспитанием и обучением. Люди, успешные в профессиях этой группы, должны уметь и любить общаться, находить общий язык с разными людьми, понимать их настроение, намерения и особенности	Профессии, связанные с научной работой. Кроме хорошей теоретической подготовки в определенных областях науки, людям, занимающимся исследовательской деятельностью, необходимы такие качества, как рациональность, независимость и оригинальность суждений, аналитический склад ума. Как правило, им больше нравится размышлять о проблеме, чем заниматься ее реализацией.	Круг этих профессий очень широк: производство и обработка металла; сборка, монтаж приборов и механизмов; ремонт, наладка, обслуживание электронного и механического оборудования; монтаж, ремонт зданий, конструкций; обработка и использование различных материалов; управление транспортом. Профессии этой группы предъявляют повышенные требования к здоровью человека, координации движений, вниманию.	Профессии творческого характера, связанные с изобразительной, музыкальной, литературно-художественной, актерско-сценической деятельностью. Людей творческих профессий, кроме наличия специальных способностей (музыкальных, литературных, актерских), отличает оригинальность мышления и независимость характера, стремление к совершенству.	Профессии, связанные с занятиями спортом, путешествиями, экспедиционной работой, охранной и оперативнорозыскной деятельностью, службой в армии. Все они предъявляют особые требования к физической подготовке, здоровью и морально-волевым качествам.	Профессии, связанные с расчетами и планированием (бухгалтер, экономист); делопроизводством, анализом и преобразованием текстов (редактор, переводчик, лингвист); схематическим изображением объектов (чертежник, топограф). Эти профессии требуют от человека собранности и аккуратности
Склонность профессиональной деятельности, кол-во учащихся в % соотношении (всего 29 обучающихся)					
Склонность к работе с людьми.	Склонность к исследовательской деятельности.	Склонность к работе на производстве	Склонность к эстетическим видам деятельности	Склонность к экстремальным видам деятельности.	Склонность к планово-экономическим видам деятельности

62% (18 чел) Нематуллаева Х Асанов А Мустафаева Н Билялова С Османова А Юнусов С Аккиев И Сейтхалиев Э Сейтмамутова Адиле Аджиев А Исмаилов Б Сейтмамутова Адие (слабо выраж) Бекирова Л Юнусов Э Абибуллаева М Якубов Э Муслимова Э Менвапова Х	0,10%(3чел) Мухамад А (слабо выраж) Абибуллаев Д (слабо выраж) Кашкаев Н	0,24%(7чел) Мухамад А (слабо выраж) Тарасенко С Билялов Б Абибуллаев Д (слабо выраж) Абдуллаев И Рамазанов Ш Ваапов Ш	0,17%(5чел) Нематуллаева Х Аджиева С Мустафаев К Муслимова Э Менвапова Х	13.8%(4чел) Мухамад А(слабо выраж) Исмаилов Б Ваапов Ш Якубов Э	0%
---	---	--	---	--	----

Результаты- МЕТОДИКА “ПРОФИЛЬ” (“Карта интересов” А.Е. Голомштока в модификации Г.В. Резапкиной)

Назначение теста - исследование профессиональных интересов обучающихся.

п/п	Сфера интересов	Кол-во и % соотношение	Учащиеся 9 класса
1	Физика и математика	7чел(0,24%)	Аджиев А,Абибуллаев Д,Менвапова Х,Муслимова Э,Османова А,Мустафаева Н,Кашкаев Н;
2	Химия и биология	8чел(0,27%)	Бербер М, Абибуллаев Д,Бекирова Л, Менвапова Х, Муслимова Э,Сейтмамутова Адие, Кашкаев Н,Мустафаев К;
3	Радиотехника и электроника	4чел(0,13%)	Рамазанов Ш(слабо.выраж),Юнусов Э, Мустафаев К, Юнусов С;
4	Механика и конструирование	3чел(0,10%)	Юнусов Э,Билялов Б, Аккиев И;
5	География и геология	4чел(0,13%)	Аджиева С ,Менвапова Х, Муслимова Э, Аккиев И;
6	Литература и искусство	9чел(0,31%)	Нематуллаева Х, Аджиева С, Абибуллаев Д, Бекирова Л, Менвапова Х, Муслимова Э,Абибуллаева М, Мустафаев К, Юнусов С;
7	Педагогика и медицина	11чел(0,37%)	Тарасенко С, Исмаилов Б, Бербер М, Аджиева С, Ваапов Ш, Менвапова Х, Муслимова Э, Османова А, Мустафаева Н, Сейтмамутова Адие, Абдуллаева М;
8	История и политика	1чел(0,03%)	Юнусов С;
9	Предпринимательство и домоводство	17чел(0,58%)	Билялова С, Сейтмамутова А, Тарасенко С, Исмаилов Б, Рамазанов Ш (слабо.выраж),Якубов Э, Ваапов Ш, Юнусов Э, Бекирова Л, Менвапова Х, Муслимова Э,Абдуллаев И, Абдуллаева М,Асанов А,Аккиев И, Мухамад А,Сейтхалиев Э,
10	Спорт и военное дело	8чел(0,27%)	Билялов Б, Османова А, Мустафаева Н, Сейтмамутова Адие, Абдуллаева М, Аккиев И, Мустафаев К, Юнусов С;

По итогам результатов можно сделать вывод, что среди обучающихся 9 класса у многих ярко выражен и определен интерес в сфере направлений , но также есть ребята у которых не определен интерес: Муслимова Э, Менвапова Х, Абибуллаева М, Сейтмамутова А, Аккиев И, Мустафаев К, Османова А, Мустафаева Н, Юнусов С набрали максимальное количество направлений в данной методике.

Вывод по результатам диагностики методом «Профиль» (карта интересов А.Е. Голомштока в модификации Г.В. Резапкиной) исследования по опроснику Л.Иювайши на определение профессионального типа личности (в модификации Г.В.Резапкиной)

Основные выводы:

Профессиональные предпочтения распределены неравномерно. Наибольшее число учащихся выразило интерес к следующим сферам:

Предпринимательство и домоводство (58%, 17 человек),

Педагогика и медицина (37%, 11 человек),

Литература и искусство (31%, 9 человек).

Интерес к традиционным научным дисциплинам (физика, химия, биология) присутствует, однако проявляется умеренно:

Химия и биология (27%, 8 человек),

Физика и математика (24%, 7 человек).

Минимальное количество предпочтений наблюдается в сферах:

История и политика (3%, 1 человек),

Радиотехника и электроника (13%, 4 человека),

Механика и конструирование (10%, 3 человека).

Выделяются учащиеся, чьи интересы охватывают несколько сфер одновременно (так называемые "поливалентные интересы"):

Муслимова Э, Менвапова Х, Абибуллаева М, Сейтмамутова А, Аккиев И, Мустафаев К, Османова А, Мустафаева Н, Юнусов С показали высокую степень неопределенности интересов, набрав максимальное количество выборов в различных направлениях.

Большинство учащихся (62%, 18 человек) имеют склонность к работе с людьми, что свидетельствует о предпочтении профессий, связанных с общением и взаимодействием с окружающими.

Некоторые учащиеся продемонстрировали слабо выраженные интересы в отдельных областях, что требует дополнительной индивидуальной проработки и углубленного обследования для четкого формирования профессиональных ориентаций.

Рекомендации:

Продолжить наблюдение за учащимися с неопределенными интересами ("поливалентные") и организовать дополнительные беседы, консультации, а также мероприятия по профориентации.

Организовать экскурсии и практикумы в интересующие сферы, такие как медицина, педагогика, экономика и творчество, чтобы помочь учащимся глубже познакомиться с профессиями.

Рассмотреть возможность индивидуальных бесед с учащимися, заинтересованными в науке и технике, для стимулирования интереса к данным направлениям.

Включить в программу классы профориентации больше информации о перспективных профессиях и специальностях в указанных сферах интересов.

Заключение:

Полученные результаты показывают, что большинство учащихся склонны к гуманитарным и социальным наукам, а также экономическим и управленческим профессиям. Вместе с тем, существует необходимость уделить особое внимание определению профессиональных интересов учащихся с множественными и слабо выраженными предпочтениями.

Диагностика уровня тревожности учащихся 9,11 классов при подготовке к сдаче экзаменов

Тест на тревожность Спилберга -Ханина.

Результаты диагностики 9 класс 29уч

Шкала ситуативной тревожности	Шкала личностной тревожности	% соотношение
высокая	высокая	3,45%(1чел)
средняя с тенденцией к высокой	средняя с тенденцией к высокой	20,69%(6чел)
средняя с тенденцией к высокой	средняя с тенденцией к низкой	34,48%(10чел)
средняя с тенденцией к низкой	средняя с тенденцией к низкой	41,38%(12чел)

По результатам диагностики тревожности и личностной тревожности в 9 классе можно сделать следующие выводы:

Большинство девятиклассников испытывают умеренную тревогу перед экзаменами. Высокую ситуационную тревогу отмечают только 3,45%, что говорит о хорошей адаптации школьников к стрессу.

Однако личностная тревожность распределена неравномерно: у значительной части ребят (41,38%) она средняя с тенденцией к снижению, а вот у 34,48% — с тенденцией к росту. Это значит, что у них повышен риск стресса в будущем.

Итог:

Была проведена индивидуальная работа с учащимися с высоким уровнем тревожности:

Проведение индивидуальных консультаций для выявления причин тревожности и разработки стратегии преодоления стресса.

Организация тренингов по развитию навыков саморегуляции и стрессоустойчивости.

Работа с классом в целом

Результаты диагностики 11 класс 8 уч

Шкала ситуативной тревожности	Шкала личностной тревожности	% соотношение
высокая	высокая	0%
средняя с тенденцией к высокой	средняя с тенденцией к высокой	3ч (37,5%)
средняя с тенденцией к высокой	средняя с тенденцией к низкой	1ч(12,5%)
средняя с тенденцией к низкой	средняя с тенденцией к низкой	4ч 50%

Вывод: таким образом по результатам диагностики можно сделать вывод: что 50 % обучающихся 11 класса не испытывают тревожность, остальная половина испытывают средний и низкий уровень тревожности. Было рекомендовано: продолжить работу с детьми обеспечить психологическую поддержку диагностическую работу с обучающимися.

Учащиеся "группы риска": Диагностика эмоционального состояния и выявление признаков дезадаптации

Диагностический минимум для учащихся “группы риска”:

1. Незаконченные предложения
3. Исследование межличностных отношений детей в семье Р.Жилия
5. Методика экспресс - диагностики характерологических черт личности Айзенка

За прошедший учебный год мной, педагогом-психологом, осуществлялась систематическая работа по следующим ключевым направлениям:

В течении года педагогом-психологом и классными руководителями была доведена до сведения учащихся и их родителей информация о работе телефона доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации. Велась работа с детьми чьи родители были участниками СВО.

Также Шейхаметовой С.М. проводилась диагностика обучающихся 1 и 5-х классов, с целью изучения особенностей процесса адаптации обучающихся к новой социально-педагогической ситуации и уровня тревожности.

В сентябре месяце 2025 года в 7-11 классах кроме изучения уровня ситуативной тревожности был проведен опросник суицидального риска в модификации Т.Н. Разуваевой, которая позволяет оценить склонность человека к суицидальным действиям, и используется в совокупности с методикой на выявление уровня тревожности. В результате проведенной диагностики в 7-11 классах педагогом – психологом не было выявлено обучающихся с высоким уровнем тревожности и склонности к суицидальному поведению.

Были проведены классные родительские собрания по темам:

«Роль семьи в определении жизненного пути школьников».

«Причины и последствия детской агрессии».

В школе прошли классные часы и беседы, направленные на профилактику суицида: на тему «Цель и смысл жизни» (формирование ценностных жизненных ориентаций)

Также были проведены беседы по профилактике суицида с сотрудниками ОМВД.

Детей состоящих в группе риска на внутришкольном учете нет.

3. Коррекционно-развивающее направление

- Индивидуальная коррекционно-развивающая работа велась с учащимися 1Б, 2А, 3А, 4А, 5А классах, в соответствии с расписанием работы.

-Коррекционно-развивающая работа была направлена на развитие у учащихся качеств, необходимых для более успешной адаптации и преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

-Групповые занятия проводились с учащимися 1-А, 1-Б, 4-А, 5-А, 5-Б, 7, 8, 9, 10-11 классов. Тематика занятий была очень разнообразной в течение года, это были и практические и теоретические занятия с элементами тренинга.

-В 9, 10 и 11 классах проводились занятия, «Готовимся к экзаменам» направленные на снижение тревожности старшеклассников перед сдачей экзаменов. **Эффективность:** Занятия способствовали улучшению успеваемости, снижению уровня тревожности, развитию коммуникативных навыков и улучшению эмоционального состояния учащихся. Однако, для достижения более устойчивых результатов требуется более длительная и систематическая работа.

-Специфика работы с детьми с ОВЗ Коррекционно-развивающие занятия проводились в индивидуальной и групповой форме. Особое внимание уделялось формированию навыков самообслуживания, социального взаимодействия и коммуникации.

Просветительская работа			
	Виды работы	Время проведения	Оценка результативности
1	Проведение просветительских, диагностических работ в рамках проекта «Билет в будущее»	Четверг	8 класс Заполнены анкеты
2	Участие в семинарах	Октябрь-ноябрь Январь-февраль, март, апрель, май	Озвучены результаты проведенных диагностик (адаптация обучающихся 1-х, 5-х). Проанализирована мотивационная готовность к обучению в среднем звене (4 классы)
3	Посещение и проведение родительских собраний	В течение года	Проведение родит. собраний в 1-х, 5-х классах «Итоги адаптации обучающихся»; «Профорентация обучающихся» 9-е кл. Выступление на общешкольном родительском собрании «Агрессия детей: ее причины и предупреждение»
4	Посещение уроков в выпускных классах (4 класс)	Май	Наблюдение за выпускниками. Приобщение учащихся к психологическим знаниям и формирование потребности в их использовании.

Методическое направление

- Разработаны и адаптированы методические материалы для проведения диагностических и коррекционно-развивающих занятий.

- Принимала участие в работе методических объединений школы.
- Изучала и внедряла в практику новые методики и технологии работы с детьми и подростками.
- Повышала квалификацию, посещая семинары, участие в роли наставника в конкурсе «Учитель, которого мы ждали!»

24.09.2025 г. Симферополь -семинар (Школа молодого педагога- психолога)по теме «Нормативно-правовое обоснование деятельности педагога-психолога. Учетно-отчетная документация»»

15.10 2025г - обучающий семинар (Школа молодого специалиста педагога- психолога) по теме: «Профилактика деструктивного девиантного поведения в ОО. Нормативно-правовые обоснования, направления»

21.10.2025- Республиканский онлайн семинара по теме: «Организация межведомственного взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних по профилактике буллинга, насилия, суицидов, sniffинга и иных негативных явлений среди несовершеннолетних»

17.12.2025г- районный методический семинар для педагога-психолога на тему: «Психологическое здоровье педагога-залог психологического здоровья учащихся» МБОУ «Голубинская СОШ им. Бессонова И.Г.»

12.02.2026г г Симферополь- «Республиканский семинара-практикума для педагогов дополнительного образования, реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ»

26.02.2026- районный методический семинар для педагога-психолога на тему: «Использование приемов мнемотехники в работе психолога»

08.04.2026 – участие в формате видео-конференц-связи межведомственный методический семинар для представителей педагогического сообщества по вопросам профилактики экстремизма и деструктивного поведения обучающихся.

Приказ (проект) от 09.04.2026 № 256 "О направлении специалистов психологических служб для участия в очном раунде регионального этапа Всероссийского конкурса проф. мастерства "Педагог-психолог" в 2026 году"

19.05.2026г- Республиканский научно-практический семинар «Профилактика деструктивного поведения и личностных затруднений в молодежной среде»

- Размещала информацию о своей работе на сайте школы.
- Проведены недели инклюзии и психологии (осенняя, весенняя сессия)
- Оказала помощь в подготовке характеристик на ПМПК для 3 учеников.

Экспертное направление

- Участвовала в работе школьного ПМПк.
- Подготавливала заключения и рекомендации для учащихся с ОВЗ и трудностями в обучении.
- Разрабатывала индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) для детей с ОВЗ
- **3. Анализ результатов работы и выводы**

В целом, работа педагога-психолога в 2025-2026 учебном году была направлена на создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности каждого ученика, оказание своевременной помощи участникам образовательного процесса и профилактику негативных явлений.

1.8. Анализ социально-педагогической службы

Цель работы: совершенствование системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, содействующей формированию у обучающихся социально позитивных потребностей и установок построения своей жизнедеятельности, развивающей и раскрывающей индивидуальности школьников, их духовно-нравственный и творческий потенциал, устраняющей негативные явления в сфере поведения и отношений детей с окружающими, родителями.

Задачи:

- обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся для реализации прав на получение основного общего образования;
- способствование формированию гражданской позиции, нравственных качеств, духовной культуры обучающихся, положительной мотивации к обучению и участию в делах класса и школы;
- создание условий для вовлечения детей группы «риска» в общественно-полезную деятельность, воспитания навыков неконфликтного поведения и общения, успешной самореализации личности ребёнка и повышения его самооценки;
- формирование у обучающихся негативного отношения к вредным для здоровья привычкам: курению, токсикомании, употреблению алкоголя и наркотических средств;
- обеспечение координации всех участников образовательного процесса в организации профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Для решения поставленных задач и достижения основных целей социально-педагогической службы в этом учебном году работа велась по основным направлениям:

I. Охрана прав детей.

II. Профилактическая и коррекционная работа с семьями «социального риска», детьми «группы риска».

Статистические данные на май 2026г:

- Количество детей из многодетных семей- 206 чел.
- Количество детей из малообеспеченных семей- 0 чел.
- Дети инвалиды- 6 чел.
- Количество семей не являющие гражданами РФ:
- количество семей проживающих с временной регистрацией- 0
- количество семей проживающих без временной регистрацией- 0
 - Количество семей стоящих на внутришкольном контроле:
- на начало года - 0 учащихся
- на конец года - 0 учащихся
 - Количество учащихся, состоящих на внутришкольном контроле:
- на начало года - 0 учащихся
- на конец года - 1 учащихся (Тейфуков С., ученик 8-А класса)
 - Количество уч-ся, совершивших преступления в этом учебном году-0
 - Количество правонарушений в этом учебном году – 1
 - Количество Советов профилактики за учебный год - 6
 - Количество учащихся, прошедших через Совет профилактики в этом учебном году – 16 учащихся.
 - Количество родителей, прошедших через Совет профилактики в этом учебном году – 16
 - Количество рейдов по семьям:
- состоящих на ВШУ- 1
- по запросу классного руководителя- 0
- опекунов- 0
 - Количество посещенных родительских собраний - 2
 - Количество бесед проведенных с участием инспектора ОПДН- 4
 - Количество бесед проведенных с участием врачей – специалистов:
 - терапевт-1, медицинская сестра - 2
 - Количество бесед проведенных с участием других служб:

ГИБДД по Бахчисарайскому р-он-4**ЦЗН-1****БРЦССМ - 4****I. Охрана прав детей.**

На начало 2025-2026 учебного года опекаемых детей – 1 учащихся.(Зеккерьев М – выбыл в сентябре 2025г)

На конец 2025-2026 учебного года число опекаемых детей – нет

В продолжение учебного года осуществлялся мониторинг и контроль за образовательным процессом и посещаемостью школьников с ограниченными возможностями здоровья. На старте учебного года количество детей-инвалидов составляло 6 человек, к концу года их число не изменилось — 6 человек, из которых 5 обучались по индивидуальному плану.

Итоги работы: подопечные дети проживают в благоприятных бытовых условиях, опекуны добросовестно подходят к своим обязанностям, принимают участие в родительских собраниях и следуют советам специалистов. Обучающиеся с ОВЗ демонстрируют освоение школьной программы на удовлетворительном уровне. Среди детей-инвалидов и школьников с ОВЗ неуспевающих нет.

II. Профилактическая и коррекционная деятельность с семьями «социального риска» и детьми «группы риска».

В 2025–2026 учебном году педагог-психолог занимался выявлением, постановкой на учет и непрерывным мониторингом успеваемости, посещаемости и внеучебной занятости детей, отнесенных к «группе риска».

Базовый диагностический комплекс для учащихся группы риска:

1. Методика «Незаконченные предложения».
2. Тест межличностных отношений в семье Р. Жилия.
3. Экспресс-диагностика характерологических черт личности по Г. Айзенку.

В течение прошедшего учебного года педагогом-психологом велась систематическая деятельность по основным направлениям. В сентябре психолог совместно с классными руководителями проинформировал учеников и родителей о функционировании телефона доверия и служб, предоставляющих помощь в кризисных обстоятельствах. Также была проведена диагностика учащихся 1-х и 5-х классов для оценки процесса их адаптации к новым условиям и определения уровня тревожности. В период с сентября по октябрь 2025 года в 7–11 классах, помимо оценки ситуативной

тревожности, применялся опросник суицидального риска (модификация Т.Н. Разуваевой) в связке с методикой на тревожность. По итогам обследования не было обнаружено школьников с высокими показателями тревожности или склонностью к суицидальному поведению. Были организованы родительские собрания на темы:

- «Стили семейного воспитания и их влияние на формирование личности ребенка».
- «Конструктивное общение с подростком: как говорить на сложные темы и слышать друг друга»
- В школе прошли тематические классные часы и беседы по профилактике суицидального поведения, включая обсуждение темы «Цель и смысл жизни» для формирования жизненных ценностей. Дополнительно проводились профилактические беседы с сотрудниками ОМВД. На внутришкольном учете дети из группы риска не состоят.

Состав Совета профилактики школы:

Председатель-зам.директора по ВР

Зам. Председателя-зам.директора по УВР

Секретарь-педагог-организатор

Члены комиссии: педагог-психолог, инспектор ОПД ОМВД, специалисты по соц.работе БРЦССМ;

Уполномоченный по правам участников образовательного процесса

На совет профилактики приглашаются также классные руководители для получения сообщений и разъяснений по вопросам, рассматриваемым советом, а также учителя-предметники.

В школе созданы условия для воспитания и развития детей. Каждого ребенка педагоги стараются вовлекать в воспитательный процесс, созданы условия для дополнительного образования подростков. На данном этапе учащиеся вовлечены в систему ДО.

Тренеры и руководители кружков поддерживают тесную связь с классными руководителями воспитанников и социальной службой школы, что позволяет своевременно решать возникающие проблемы.

В школе проводятся Дни профилактики, целью которых является предупреждение асоциального поведения.

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

Запланированные мероприятия на 2025 – 2026 учебный год заместителем по ВР и педагогом – психологом выполнены.

Продолжать вести профилактическую, коррекционную, просветительскую работу с детьми и родителями, а также тесную связь с различными службами профилактики правонарушений (ОПДН, инспектором ГИБДД, участковым)

Реализация указанных задач способствовала достижению главной цели — обеспечению условий для успешного и безопасного прохождения периода детства и юности, минимизировав риски асоциального поведения и противоправных действий.

Таким образом, усилия, приложенные в рамках данной работы, создали необходимые условия для формирования здоровой, развитой и полноценной личности, способной продуктивно реализовать себя в обществе и следовать принципам законности и морали.

1.9. Состояние работы с педагогическими кадрами

Учебно-воспитательный процесс в школе на конец учебного года осуществляли 27 педагогических работника. В течение учебного года после 1 четверть ушла в декретный отпуск Халилова Ф.М., учитель географии.

В состав администрации входят: Зердебе А.С. – директор, Халилова Э.Д. – заместитель директора по УВР, Билялова С.Э. – заместитель директора по ВР.

В 1-4 классах работают 9 учителей, в 5-11 классах - 17 учителей (все работники основные).

Количественный и качественный анализ кадрового обеспечения МБОУ «Вилинская СОШ №2 с русским и крымскотатарским языками обучения».

По стажу:

- Молодые специалисты -2 чел(8%),
- стаж работы 5- 15 лет-10 чел.(37%);
- стаж работы 16-25 -5чел(22 %);
- стаж работы свыше 25 лет- 9чел(33%).

По категории:

- высшая категория- 11 (41%)
- 1 категория- 5 (18%)
- СЗД- 8 (30%)
- не аттестованы по различным причинам, молодые специалисты- 3 (11%)

Процент учителей, имеющих категорию составляет 59%, что на 16% выше чем за прошлый учебный год.

2.1. Анализ динамики профессионального уровня учителей в 2025-2026 учебном году:

11 учителей (41%) имеет высшую квалификационную категорию. Это творчески работающие учителя, владеющие современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяющие их в практической профессиональной деятельности;

4 учителя (15%) имеют первую квалификационную категорию. Они владеют стратегиями обучения и воспитания по своему предмету, анализируют свой опыт;

9 учителей (33%) аттестованы на соответствие занимаемой должности. Это педагоги, владеющие методом обучения, воспитания и развития учащихся, умеющие описывать и объяснять свой опыт работы;

3 учителей (11%) не имеющие категории по определенным причинам, молодые специалисты, недавно окончившие высшее учебное заведение, не проходившие аттестацию, так как проработали в данной ОО менее 2х лет.

Курсовая переподготовка педагогических работников.

В соответствии с перспективным планом в 2025/2026 уч.г. планировалось прохождение курсов учителями – предметниками. Все педагоги прошли курсы своевременно.

По итогам 1 полугодия 2025-2026 учебного года прошли курсовую переподготовку учителя –предметники по следующим направлениям:

№	ФИО	курсы ПК, ПП	Тема
1.	Зарали Севие Шевхиевна	КРИППО,, 95.09.-24.10.25,(36ч)	Роль библиотеки в современной школе в условиях реализации обновленных ФГОС.
2	Билялова Сакине Эскендеровна	КРИППО, 27.10-21.11.25г(72ч)	Стратегия управления ОО: эффективное функционирование и развитие школы.
3	Халилова Эльвиза Давлетовна	АНО «ОМ», 26.08-25.11.25г(36ч)	Проект Единая модель профориентации «Билет в будущее»: системный подход к реализации профориентационной деятельности в ОО.
		ООО «Аудит-консалтинг-право», 05.08-18.08.25г	Правовые и организационные меры по предупреждению и противодействию коррупции.
4	Чahalова Ольга Александровна	ООО «ВШДА», 18.06-11.07.25(72ч)	Особенности реализации ФГОС для обучающихся с УО(ИН)в ОО
		ООО «ВШДА», 18.06-09.07.25(72ч)	Обучение и воспитание детей с ЗПР в соответствии с требованиями ФГОС
5	Билялова Сание Рустемовна	ООО «ВШДА», 22.08-29.08.25(72ч)	Особенности формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов в соответствии с обновленными ФГОС НОО
6	Мустафаева Венера Джаферовна	ООО ИРО ПкиП, 01.09-07.09.25г(36ч)	Методика обучения дисциплинам «Русский язык» и «Литература» в основной и средней школе в условиях реализации и введения обновленных ФГОС
7	Билялов Энвер Селимович	ООО ЦДО СПТ по программе ДПО(320ч)	Теория и методика преподавания ОБЗР и организация комплексной безопасности ОО
8	Асанова Мавиле Алимовна	ООО ЦИОиВ, 12.09-18.09.25г(72ч)	Актуальные аспекты оценки качества преподавания по образовательным программам НОО
		ООО МИППиПК, 28.08-10.09.25г(72ч)	Основы религиозных культур и светской этики: проблемы и перспективы преподавания в начальной школе.
9	Якубова Сусана Фемиевна	ООО МИППиПК, 28.08-17.09.25г(72ч)	Основы религиозных культур и светской этики: проблемы и перспективы преподавания в начальной школе.
10	Халилов Риза Энверович	ООО ЦИОиВ, 09.09.2025г. (54ч)	Основы преподавания физической культуры в соответствии с обновленными ФГОС.
11	Голдаева Татьяна Валериевна	АНО «ОМ», 26.08-25.11.25г(36ч)	Проект Единая модель профориентации «Билет в будущее»: системный подход к реализации профориентационной деятельности в ОО.
12	Шейхаметова Сафие Музаферовна	АНО «ОМ», 26.08-25.11.25г(36ч)	Проект Единая модель профориентации «Билет в будущее»: системный подход к реализации профориентационной деятельности в ОО.

Во 2 полугодии 25/26 учебного года курсы проходили:

№	ФИО	курсы ПК, ПП	Тема
1	Меджитова Лилиана Айдеровна	КРИППО,, 25.05.-19.06.26,(72ч)	«Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями обновленных ФГОС начального общего образования»
2	Билялова Сакине Эскендеровна	КРИППО, 02.02-27.02.26г(72ч)	Организация системы профилактики финансового мошенничества в отношении обучающихся ОО Республики Крым
3	Халтанова Надежда Содномовна	ЧУ ДПО «Университет, 1 сентября», 28.01-	Формирование ФГ на уроках английского языка(ФГОС ООО/НОО третьего поколения)

		29.01.26г(16ч)	
4	Куртсеитова Анифе Шакировна	КРИППО, 24.02-27.02.26г(24ч)	«Подготовка экспертов(председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий экзаменационных работ ГВЭ по родным языкам и(или)родной литературе(крымскотатарский язык и литература).
5.	Голдаева Татьяна Валериевна	КРИППО, 20.02-27.02.26г(36ч)	«Подготовка экспертов(председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ (литература).
6	Абджелилова Эмине Мамбетовна	КРИППО, 02.03.2026 – 22.05.2026(108ч)	«Вероятность и статистика: формирование компетентного ученика XXI века»
7	Алиева Эльвира Наримановна	КРИППО, 02.03.2026 по 22.05.2026	«Содержание и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО»
8	Халилова Эльвиза Давлетовна	ФГБОУ КИПУ им. Ф. Якубова	Инновационные образовательные технологии обучения крымскотатарскому языку и литературе.

Также на базе Академии АРПК педагоги школы прошли курсы на тему «Крымская весна» как фактор формирования общероссийской гражданской идентичности» -18ч. (МустафаеваВ.Д., Муединова А.А., Халилова Э.Д., Асанова М.А., Голдаева Т.В., Чахалова О.А.,Шейхаметова С.М., Билялова С.Э., Зерали С.Ш.,Меджитова Л.А., Абдуллаева М.С.-12 чел).

Аттестация педагогических работников.

На основании приказа Минпросвещения России от 24 марта 2023г №196 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказа по школе от 29.08.2025г № 287 «Об организации аттестации педагогических работников», с целью аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями в 2025-2026 учебном году в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамуртова А.А.» была проведена **аттестация** педагогических работников школы. В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы (положение об аттестационной комиссии, план работы аттестационной комиссии, были разработаны и утверждены директором школы план работы школьной аттестационной комиссии, план заседаний аттестационной комиссии, план мероприятий по подготовке и проведению аттестации педагогических работников), определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, оформлен уголок по аттестации, где помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации. Заместитель директора по УВР Халилова Э.Д. выступала на совещаниях по вопросам организации аттестации педагогических работников, проводила беседы, консультации, индивидуальную работу с педагогами по оформлению портфолио.

На основании приказа Минпросвещения России от 24 марта 2023г №196 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании приказа по школе от 29.08.2025 № 287 «**Об организации аттестации педагогических работников**», на основании протокола школьной аттестационной комиссии (от 06.02.2026г № 4), аттестованы на соответствие занимаемой должности «учитель» сроком на 5 лет с 06.02.2026г. следующие педагогические работники:

- Халтанова Надежда Содномовна, учитель английского языка;
- Фуглева Татьяна Фёдоровна, учитель химии;
- Мустафаева Венера Джаферовна, учитель русского языка и литературы;
- Абджелилова Эмине Мамбетовна, учитель математики.

Также в 2025/2026 учебном году проходили аттестацию на присвоение категории 6 педагогов школы. На основании Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2023г. №196, приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016г. № 2114 «Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность(в редакции приказа от 04.12.23г №2025) и решения Республиканской аттестационной комиссии (протокол № 2 от 19.02.2026г.), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.02.2026г. №327 «Об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории педагогическим работникам» была установлена **высшая квалификационная категория** с 19.02.2026г. **Зердбе А.С., учителю крымскотатарского языка и литературы.**

На основании решения Республиканской аттестационной комиссии (протокол № 3 от 19.03.2026г.), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.03.2026г. № 503 «Об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории педагогическим работникам» **Алиевой Э.Н.,** учителю начальных классов, Абдуллаевой М.С., учителю начальных классов была присвоена **высшая** квалификационная

категория, а учителям Шейхаметовой С.М., учителю технологии, Зерали С.Ш., учителю технологии была присвоена **первая** квалификационная категория.

На основании решения Республиканской аттестационной комиссии (протокол № 4 от 16.04.2026г.), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.04.2026г. №655 «Об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории педагогическим работникам» **Халиловой Э.Д.**, учителю крымскотатарского языка и литературы была присвоена **высшая** квалификационная категория.

Анализ итогов аттестации показывает, что педагогический коллектив в целом обладает достаточным потенциалом для решения задач по повышению качества образования. Большинство аттестуемых работников успешно подтвердили свою профессиональную компетентность.

1.10. Анализ деятельности администрации по управлению и контролю

В МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» реализуется деятельность школьной администрации, контролирующей основные направления работы школы, деятельность основных объектов школы, работу сотрудников школы. Контроль в различных его формах и методах является важнейшим источником информации о состоянии функционирования школы и обеспечивает обратную связь между сотрудниками и руководством школы. Накоплен немалый опыт в этом направлении работы.

В ходе всех проверок внимание администрации сосредотачивается не только на выявлении недостатков, но и на анализе положительного опыта. Администрация обеспечивает руководство школы объективными конкретными данными о состоянии дел в образовательном учреждении, выявляет положительные тенденции, помогающие стабильному функционированию школы, старается создать все необходимые условия для целенаправленного обучения

Организационная структура аппарата школьного управления направлена на создание педагогического коллектива единомышленников. Педагогов сближает общая цель, заложенная в программе развития школы, а также задачи и проблемы совместной деятельности. С этой целью учителя школы были объединены в методические объединения учителей начальной школы, классных руководителей, естественно-научного, социально-гуманитарного, художественно-эстетического и оздоровительного цикла.

Организуя работу с педагогическим коллективом, администрация руководствовалась следующими принципами: совместная реализация целей и задач школы, создание благоприятных условий для реализации личностно-ориентированного обучения, творческого развития и духовно-нравственного воспитания учащихся, стимулирование роста профессионализма педагогического коллектива.

Анализируя содержание работы педагогического коллектива можно сделать вывод, что в коллективе выделяется группа учителей, которая эффективно реализуют цели и задачи УВП, стимулирует развитие всего коллектива, работает над повышением своего профессионализма, принимает активное участие в школьных и районных мероприятиях (Билялова С.Э., Асанова М.А., Абдуллаева М.С., Алиева Э.Н., Голдаева Т.В., Халилова Э.Д., Зусько Л.Н., Халилов Р.Э.)

Основной формой взаимодействия администрации и педколлектива является обмен информацией, индивидуальные и групповые консультации, собеседования, совещания при директоре. Администрация старается шире включать педагогов в процесс управления школой. Вопросы, важнейшие для коллектива решаются совместно с учителями (определение целей, задач, приоритетов деятельности, анализ перспектив развития школы, её возможностей и дефицитов). Администрация ориентирует педколлектив на саморазвитие и поощряет тех, кто делает успехи, помогает другим самореализовываться.

Планирование школы осуществляется в соответствии с теми целями и задачами, которые сформулированы в программе развития школы, с приоритетами МС и школы, при этом учитывается реалистичность плана, согласованность сроков исполнения, наличие контроля за исполнением.

Администрация создаёт благоприятную рабочую обстановку для реализации учителями образовательных программ, введения новых технологий. Для этого в школе создана методическая служба, которая оказывает помощь учителям в повышении квалификации, через индивидуальную работу, работу проблемных и творческих групп, организацию курсовой переподготовки, аттестацию педагогов, организацию педсоветов, семинаров, создание условий для самообразования.

Огромное значение для решения всех проблем школы имеет уровень обученности и воспитанности учащихся. Поэтому администрация обращает особое внимание на:

- выполнение учебного плана в процессе обучения;
- действенность и актуальность плана работы школы;
- планирование режима дня и расписания занятий в соответствии с требованиями;
- оптимальный выбор внутришкольного контроля;
- диагностику и прогнозирование уровня профессионализма учителя;
- создание ситуации успеха для каждого учащегося.

Основные задачи при анализе учебного плана – продолжительность обучения по ступеням, недельная нагрузка, занятия в кружках по интересам, факультативные занятия. Расписание занятий учащихся начальной школы в норме, т.к. необходимо в процессе начального обучения избегать перегрузки, переутомления, заболеваемости детей. Это важно и для учащихся второй и третьей ступеней обучения. Сложность при составлении расписания в основной и средней школе возникает из-за наличия совместителей и небольшого количества учителей-предметников, вынужденных вести уроки в разных классах.

В течение 2025-2026 учебного года административный контроль проводился по плану и осуществлялся

- фронтальный (предварительный - готовность школы к новому учебному году,

- текущий - итоги 1,2,3,4 четверти, движение учащихся, анализ состояния сайта школы, проверка электронного журнала;
- итоговый - итоги года, движение учащихся;
- классно-обобщающий (в 1, 5, 9, 10 классах);
- персональный контроль аттестующихся учителей, проверка состояния преподавания предметов (обществознание, литература, литературное чтение, музыка, изо, русский язык в 1-4 классах, география,), контроль готовности рабочих программ учебных предмета «История»;
- тематический (обеспеченность учащихся учебной литературой, состояние школьной документации, контроль календарно-тематического планирования и программ, контроль ведения личных дел учеников, проведение предметных недель, проведение пробных ГИА, проверка техники чтения, контроль за проверкой тетрадей обучающихся, посещаемость занятий учащимися, состояние воспитательной работы в школе, состояние нормативно-правовой базы школы, проведение итоговой аттестации, подготовка к ЕГЭ), организация индивидуального обучения, бучения на дому и инклюзивного обучения.

При посещении уроков анализировалась оценочная деятельность учителя, развитие у учащихся навыков самооценки, соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении урока, реализация воспитательных задач школы, развитие ключевых компетенций школьников, организация индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися, использование ИКТ, работа в Элжур.

При осуществлении административного контроля использовались следующие методы: наблюдение, изучение документации, проверка знаний, анализ.

По результатам всех видов контроля были составлены аналитические справки, приказы, результаты обсуждались на педсоветах, методсовете, совещаниях при директоре, даны рекомендации.

В целом уроки построены методически правильно, уроки разнообразные, интересные. Рекомендации, данные учителям, в основном учитываются. Особое внимание учителей было обращено на применение на уроках новых образовательных и информационных технологий, повышение мотивации школьников к учению, обеспечение включённости каждого учащегося в деятельность на всех этапах урока за счёт правильно подобранных организационных форм.

В ходе контроля установлено:

- формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год,
- вся необходимая документация для организации учебно-воспитательного процесса в школе имеется и ведётся в соответствии с требованиями,
- учебный план выполнен, программы пройдены,
- учащиеся подготовлены к продолжению образования,
- снизилась активность учителей в участии в конкурсах, увеличилось число учителей, использующих в учебном процессе новые образовательные и информационные технологии,

В 2026-2027 учебном году необходимо:

1. Работу по организации учебно-воспитательного процесса строить на диагностической основе.
2. Шире использовать передовой педагогический опыт, новые технологии.
3. Организовать систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
4. Постоянно проверять выполнение всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений.
5. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса.
6. Оказывать помощь учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими педагогического мастерства.

1.11. Анализ работы школьной библиотеки

Школьная библиотека в течение 2025-2026 учебного года прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного года.

В прошедшем учебном году **целью** работы школьной библиотеки была:

1. Грамотное информационно-библиографическое обслуживание читателей библиотеки.
2. Активизация детского чтения средствами школьной библиотеки
3. Содействия повышению престижа школьной библиотеки и расширению общественного признания их деятельности
4. организация деятельности по сохранности учебного фонда ОУ.

Исходя из этих целей, и руководствуясь Законами Российской Федерации «О библиотечном деле», «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие **задачи**:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного гражданско-патриотического самосознания личности, формирования навыков здорового образа жизни.

6.Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом

7.Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Показатели библиотечной статистики за 2025-2026 учебный год.

1. **Количество читателей:** 282 обучающихся
2. **Книжный фонд уч.литература:**8859 эк
3. **Книжный фонд худ.литература:**2353.эк
4. **Научно-педагогическая и методическая литература:**44.
4. **Книгообеспеченность 100%**
5. **Обращаемость :164**

Обслуживание читателей

Обеспеченность учебниками составила 100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Систематически проводились беседы по сохранности учебников обучающихся. В конце учебного года проходит передача учебников из класса в класс.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является **раскрытие фонда через выставки.**

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным датам. Проводились библиотечные уроки «Библиотечный урок-путешествие»1-3 классы, где были вручены детям красочные буклеты с названием «А знаете ли вы???»,библиотечно-библиографический урок о толковых словарях « От Даля и до наших дней» для 5 классов. Экскурсии в школьную библиотеку учащихся 1 классов «Книжки ребятишкам». Викторина « Под знаком Пушкина», дню памяти А.С.Пушкина в 4кл.

Литературный батл «Читать это модно!» для 6-8 классов. Все эти мероприятия формируют интерес у учащихся посещения школьной библиотеки. Участвовали в конкурсе на «Лучшую Отечественную прозу»(Абдуллаева С. 8 класс 1 место)

Подбирая материал к выставкам, «Разведчики Великой Отечественной», «Учитель и война», «Наука побеждать» стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

Организовывались различные стенды-презентации и книжно-иллюстрированные выставки «Блокадный хлеб», «День героев Отечества России», 27 января «Память жертв Холокоста» «Афганистан», 9 мая окна победы и т.д Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Работа с библиотечным фондом ведется в течение 2025-2026 учебного года.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники по классам;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах .

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4классы);
- среднего школьного возраста (5-8классы);
- старшего школьного возраста (9-11класс);
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Работа по сохранности фонда

Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие провожу проверку сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяю читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками веду соответствующую работу. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб.

Работа по самообразованию: использую в своей работе информацию из , приказов, писем, инструкции о библиотечном фонде, Интернет - сайты о библиотеках и библиотечной деятельности школьных библиотек»). Совершенствую традиционные и применяю новые инновационные технологии.

Посещаю семинары, онлайн-семинары.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2025-2026 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. и стенды.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2025-2026 учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2026 учебном году:

- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2026-2027 учебном году:

1. Пополнять фонд крымскотатарской, русской новой художественной детской и учебной литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

1.12. Анализ работы по укреплению МТБ

В 2025/2026 учебном году в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» велась работа по укреплению материально-технической базы. Школа оснащена зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями.

№ п/п	Адрес места осуществления образовательной деятельности	Перечень оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебных, учебно-лабораторных, административных, подсобных, помещений для занятия физической культурой и спортом, иных), территорий с указанием площади (кв. м)
1.	298433, Республика Крым, Бахчисарайский район, с. Вилино, ул. Ленина, дом 108 корпус А	Учебное здание -1239,8 кв. м., в том числе: - учебные кабинеты -566,7 кв. м.. - библиотека – 20,3 кв. м. - административные помещения – 72,5 кв. м. - подсобные помещения –12,5кв. м. - спортивный зал – 270,2 кв. м. - зеленая зона (клумбы) – 50 кв.м. - коридоры - 60 кв.м. - холл – 77,1 кв.м - раздевалка – 15 кв.м.
	Всего (кв. м):	1304,3 кв.м.

Обеспечение образовательной деятельности помещениями для медицинского обслуживания и питания

№ п/п	Помещения для медицинского обслуживания и питания	Адрес (местоположение)
1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников	15,2
	Медицинский кабинет	298433, Республика Крым, Бахчисарайский район, с. Вилино, ул. Ленина, дом 108 корпус А, 16 кв.м.

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта

№ п/п	Вид, уровень образования, подвид дополнительного образования, специальность, профессия, направление подготовки (для профобразования), наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
	Русский язык, Литературное чтение, Иностранный язык, Математика, Окружающий мир, Музыка, Изобразительное искусство, Труд(Технология), Внеурочная деятельность	Кабинет начального обучения №2 12 парт, 24 стула, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 доска, 1 магнитная доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, 1 акустическая система, 1 шкаф книжный,

		1 вешалка, 4 с тола, 2 стеллажа, стенды, плакаты, раздаточные материалы.
	Русский язык, Литературное чтение, Математика, Окружающий мир, Музыка, Изобразительное искусство, Труд(Технология), Внеурочная деятельность	Кабинет начального обучения №3 14 парт, 29 стульев, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, 1 магнитная доска, 1 акустическая система, 1 шкаф книжный, 1 вешалка, 1 шкаф стеллаж, 1 глобус, 2 ноутбука стенды, плакаты, раздаточные материалы.
	Русский язык, Литературное чтение, Иностранный язык, Математика, Окружающий мир, Музыка, Изобразительное искусство, Труд(Технология), Внеурочная деятельность	Кабинет начального обучения №5 10 парт, 22 стула, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, 1 акустическая система, 1 шкаф книжный, 1 шкаф стеллаж, 1 вешалка, 1 глобус, стенды, плакаты, раздаточные материалы.
	Русский язык, Литературное чтение, Иностранный язык, Математика, Окружающий мир, Музыка, Изобразительное искусство, Труд(Технология), Внеурочная деятельность	Кабинет начального обучения №6 12 парт, 25 стульев, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 одностольный стол, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, стенды, плакаты, раздаточные материалы, 1 акустическая система, 1 шкаф книжный, 1 шкаф стеллаж, 1 вешалка
2.	Основное общее образование. Среднее общее образование.	
	Русский язык	Кабинет №20 11 парт, 22 стула, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 доска, 1 магнитная доска, 1 стеллаж, 1 вешалка, стенды и плакаты, отражающие содержание рабочих учебных программ по дисциплине
	Биология, география	Кабинет №17 13 парт, 27 стульев, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 акустическая система, 1 стенка химическая, 1 лабораторный стол, 1 стол для плакатов, 2 глобуса, 1 микроскоп, стенды и плакаты, отражающие содержание рабочих учебных программ по дисциплине. <i>В рамках нац.проекта России «Образование», центр «Точка</i>

		роста»: 3 комплекта цифровой лаборатории по биологии, 1 ноутбук, 1 МФУ. Кабинет №17 –А (лаборатория) 1 учительский стол, 1 стол – парта, 22 – микроскопа, 1 комплект по основам биологического практикума, географические карты, 1 раковина, 1 стеллаж, оборудование по биологии, 1 скелет человека.
	Физика	Кабинет №15 16 столов, 27 стульев, 1 лабораторный стол, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 акустическая система, 2 шкафа для раздаточного материала, 1 вешалка, стенды, плакаты, раздаточные материалы. В рамках нац.проекта России «Образование», центр «Точка роста»: 1 Набор комплекта оборудования для ОГЭ, ЕГЭ по физике, 1 Четырёхосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками, 1 Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков, 1 Образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов, 1 Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике, 3 Цифровые лаборатории по физике (ученические), 1 ноутбук, 1 МФУ. Кабинет №15–А (лаборатория) 1 учительский стол, 2 стула, 2 шкафа, 1 мойка, 1 магнитная доска, 1 стеллаж, наглядные пособия, плакаты.
	Химия	Кабинет №21 13 столов, 26 стульев, 1 учительский стол, 1 учительский стул, 1 доска, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, 1 шкаф, 1 акустическая система, 1 вешалка, 1 огнетушитель, 1 мольберт меловый, стенды, плакаты, раздаточные материалы,
		Кабинет №25 (лаборатория) 1 учительский стол, 2 стула, 1 вытяжной шкаф, 1 раковина, 1 шкаф аптечный 2-х створчатый, 3 стеллажа, 1 огнетушитель 1 шкаф демонстрационный, наглядные пособия, оборудования по химии, таблица Менделеева. В рамках нац.проекта России «Образование», центр «Точка роста»:

		1 Набор комплекта оборудования для ОГЭ, ЕГЭ по химии, 3 Цифровые лаборатории по химии (ученические), 1 ноутбук, 1 МФУ.
	Компьютерный класс	Кабинет №14 18 ученических стульев, 11 компьютерные столы, 1учительский стол, 1 учительский стул, 9 компьютеров, 1 доска, 2 шкафа, 9 столов, 1 экран, 1 вешалка, 1 интерактивная доска с проектором стенды, плакаты, раздаточные материалы, 1 акустическая система 1 сеть «Интернет» Шкаф-сейф -16 ноутбуков, В рамках нац.проекта России «Образование», «Цифровая образовательная среда»: - камеры видеонаблюдения - 3 шт. - МФУ- 15 шт. - ноутбуки - 28шт. - телевизор - 2 шт.
	Крымскотатарский язык и литература	Кабинет №18 14 ученических столов, 29 стульев, 1 учительский стул, 1 учительский стол, 1 доска, 1 шкаф для книг, 1 стол трудовика, 1 вешалка, 1 интерактивная доска с проектором 1 портативный компьютер педагога, 1 акустическая система, 1 телевизор, 1шкаф для телевизора и видеомagniтофона, стенды и плакаты, отражающие содержание рабочих учебных программ по дисциплине.
	Английский язык	Кабинет №4 9 столов, 18 стульев 1 учительский стул, 1 учительский стол, 1 доска, 1 вешалка, 2 стеллажа, стенды и плакаты, отражающие содержание рабочих учебных программ по дисциплине.
	Учительская	Кабинет №16 5 учительских столов, 7 стульев, 1демонстрационный стол, 1 шкаф для одежды, 1телефон, 1 огнетушитель, 1 секция для журналов, 1 холодильник 1 зеркало.
	Кабинет психолога	Кабинет №19 2 учительских стола, 2 парты, 5 стульев, 1 телефон, 1 огнетушитель, 11 стендов для начальной военной подготовки, 1 шкаф для документов, 1 стоячая вешалка.
	Физическая культура	Спортивный комплекс

		спортивный зал, 2 теннисных стола, 1 гимнастический конь 1 гимнастический козел 5 баскетбольных мячей 10 футбольных мячей 10 скакалок 1 гимнастическая стенка
	Библиотека	Кабинет №12 3 стола, 5 стульев, 4 стеллажа, 1 компьютер,
		1 МФУ, 1 книжный шкаф, 1 тумбочка, 1 стремянка, 1 огнетушитель.

1.13. Анализ работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета

1. Общие сведения

В течение 2025/26 учебного года работа медицинского кабинета была организована в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) и планом работы школы. Медицинский кабинет функционировал в штатном режиме, был обеспечен необходимым оборудованием, медикаментами для оказания неотложной помощи и ведения медицинской документации.

Деятельность осуществлялась под руководством ответственного лица: Тохтарова С.М. медицинская сестра.

2. Основные направления деятельности и количественные показатели

А. Лечебно-профилактическая работа

- **Контроль посещаемости:** Осуществлялся ежедневный мониторинг посещаемости учащихся. Всего за год было выявлено пропусков занятий по болезни — 10 случаев. Проведена работа по выявлению часто болеющих детей (ЧБД), составлены индивидуальные планы наблюдения.

- **Оказание первой доврачебной помощи:** За отчетный период было зарегистрировано [260] обращений за медицинской помощью (травмы, ушибы, носовые кровотечения (10 чел), аллергические реакции). Все случаи были задокументированы в журнале регистрации травм.

Примечание: Из них госпитализировано — 0, направлено домой после оказания помощи — 6.

- **Работа с хроническими больными:** На диспансерном учете состояло 20 обучающихся. Проводились регулярные осмотры, контроль приема лекарственных препаратов, беседы с родителями и педагогами.

Б. Профилактика заболеваний и санитарно-просветительская работа

- **Иммунопрофилактика:** В рамках Национального календаря профилактических прививок проведена вакцинация против гриппа весной 2026 г. Привито 278 от списочного состава обучающихся. Охват вакцинацией составил 70%. Реакция Манту поставлена 219 ученикам.

- **Плановые медицинские осмотры:** Организованы и проведены углубленные медицинские осмотры обучающихся в установленные сроки (обычно 1 раз в год). По результатам осмотров здоровыми признаны 75% детей, имеют функциональные отклонения — 23%, имеют хронические заболевания — 2%. Всем нуждающимся выданы рекомендации по дальнейшему обследованию и лечению.

- **Гигиеническое воспитание:** Проведено 136 лекций и бесед на темы здорового образа жизни («Профилактика ОРВИ», «Здоровое питание», «Гигиена зрения»).

В начале учебного года проводится сверка медкарт учащихся. В школе обучаются 326 учеников. Основная группа 246 это 75 %, подготовительная 75 это 23%, специальная группа 0,92%, на дому 5.

В 2025-2026 было проведено диспансеризации детей и подростков с оценкой состояния здоровья и физического развития врачами специалистами (неврологом, окулистом, отоларингологом, хирургом ортопедом, стоматологом, эндокринологом, гинекологом и психиатром). Ведется контроль за питьевым режимом детей в течении дня. Обеспечивается контроль за подбором мебели и раскладкой учащихся в школе в соответствии ростом, зрением, слухом.

Дети в начальной школы проходят ежегодное плановое обследование на энтеробиоз, всего обследовано 130 детей, результат отрицательный.

Ежегодно проводится анализ привитости населения. Предварительный план профилактических прививок населения на 2026 год с учетом детского и взрослого населения, непривитых в предыдущие годы.

1.14. Анализ работы проведенных мероприятий по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся

Целью данного направления является_ выявление состояния работы по предупреждению травматизма в школе и мерах, направленных на повышение ее эффективности.

Основной задачей школы является охрана и укрепление здоровья обучающихся. Проблемы жизни обучающихся, охраны здоровья, профилактики травматизма, создание безопасных условий учебы в гимназии находились под постоянным контролем администрации, социального педагога, ответственного за травматизм и педагогов.

В течение 2025-2026 учебного года в МБОУ «Вилинская СОШ № 2» была проведена комплексная работа по предупреждению травматизма среди учащихся и сотрудников образовательного учреждения. Основные усилия были направлены на обеспечение безопасности в образовательном процессе, профилактику дорожно-транспортного травматизма и формирование у учащихся культуры безопасного поведения.

1. Инструктажи и обучение

В начале учебного года были проведены вводные инструктажи для учащихся по следующим темам:

- Правила поведения для учащихся (100% охват).
- Правила поведения на дорогах и на транспорте (100% охват).

В течение года проводились целевые инструктажи по различным аспектам безопасности:

- Правила поведения учащихся во время внеклассных мероприятий (100% охват).
- Правила поведения на каникулах (100% охват).
- Правила поведения на спортивных соревнованиях (100% охват).

2. Профилактика дорожно-транспортного травматизма

В рамках работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма были проведены следующие мероприятия:

- Операция «Внимание, дети!» в начале учебного года.
- Классные часы и уроки ОБЖ по изучению правил дорожного движения.
- Встречи с инспекторами ГИБДД.
- Оформление уголков безопасности в кабинетах начальных классов.
- Проведение викторин и конкурсов на знание ПДД («Светофор», «Знатор ПДД»).

В МБОУ «Вилинская СОШ №2 им.Мамутова А.А.» заведен журнал учета и расследования несчастных случаев с обучающимися. За отчетный период фактов дорожно-транспортного травматизма среди учащихся не зафиксировано.

3. Обеспечение пожарной безопасности

В образовательном учреждении дважды в год проводились противопожарные инструктажи для педагогического и технического персонала (04.09.2025, 04.03.2026). Также были организованы занятия по программе пожарно-технического минимума (охват 100%). Учащиеся приняли участие в мини-викторине «Знатор пожарной безопасности» и игровых ситуациях «Инспектор ПБ».

4. Работа с родителями

Для повышения уровня безопасности были организованы родительские собрания, на которых освещались вопросы безопасного поведения детей на дорогах и в школе. Родители совместно с детьми разрабатывали маршруты безопасного движения в школу.

Отчет по травматизму за период 2025-2026 учебный год

№п/п	Виде деятельности	Число пострадавших учащихся (воспитанников)
1.	Учебные занятия, уроки, игра, лабораторные работы	0
2.	Уроки трудового обучения	0
3.	Другие виды деятельности (включая перемены)	0
4.	Спортивные занятия, соревнования, тренировки	0
5.	На прогулке	0
6.	На экскурсии	0
7.	По дороге домой	0
8.	По дороге в школу и домой	0
9.	На кружках, праздниках	0
10.	На уроках физкультуры	0
Всего:		0

Вид травмы	Число пострадавших учащихся (воспитанников)
переломы	0
ушибы	0
растяжение связок	0
СГМ	0
порез	0
контузия глаза	0

Проводилась проверка документов по ОТ и ТБ, проверка порядка ведения классных журналов по вопросам ТБ и журналов дежурств.

Выводы:

1. Работа по предупреждению детского травматизма, а также выполнению требований охраны труда и техники безопасности в школе проводится в соответствии с действующими нормативными документами и Планом работы школы по профилактике и предупреждению детского травматизма.
2. Классным руководителям, учителем-предметникам, проводить внеплановые беседы с обучающимися 1-11 классов по профилактике травматизма на переменах, уроках физической культуры
3. Усилить контроль со стороны администрации за дежурством сотрудников школы на переменах.

4. Провести в новом учебном году проверку уроков физкультуры, дежурств учителей администрацией школы
5. Пополнение аптек в учебных кабинетах в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 261н5.

Итоги и выводы

За 2025–2026 учебный год в МБОУ «Вилинская СОШ № 2» не зафиксировано случаев травматизма среди учащихся. Проведенная работа по профилактике травматизма и формированию культуры безопасного поведения показала свою эффективность.

Рекомендуется продолжить и усилить работу в следующих направлениях:

- Регулярное проведение инструктажей и обучающих мероприятий.
- Усиление взаимодействия с ГИБДД и другими службами для повышения уровня безопасности.
- Продолжение работы с родителями по вопросам безопасности детей.

2. Методическая проблема школы на 2026/2027 учебный год

2. В 2026/2027 учебном году школа продолжит работу над методической проблемой **«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».**

Цели и задачи на 2026/27 учебный год

2.1. **Цель:** повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

2.2. **Задачи:** Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП:

- ✓ создать условия для повышения качества образования;
- ✓ повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды;
- ✓ совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС и ФОП.
- ✓ обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- ✓ организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- ✓ повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- ✓ совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской ответственности, российской гражданской идентичности, организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;
- ✓ расширить партнерские связи со сторонними организациями;
- ✓ совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- ✓ проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- ✓ проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- ✓ развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- ✓ развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- ✓ способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;
- ✓ повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- ✓ расширить формы взаимодействия с родителями;
- ✓ продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек

2.3. Направления деятельности педагогического коллектива школы в 2026/2027 учебном году

Некоторые направления деятельности педагогического коллектива школы в 2026–2027 учебном году:

- **Поддержка одарённых детей.** Обеспечение индивидуализации обучения с учётом способностей и интересов школьников, увеличение числа учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах.

Развитие талантов обучающихся путём организации бесплатного дополнительного образования во внеурочное время.

- **Развитие учительского потенциала.** Содействие непрерывному образованию и развитию педагогов, совершенствование системы стимулирования трудовой деятельности педагогов, улучшение организации повышения квалификации.
- **Укрепление материально-технической базы.** Повышение уровня комфортности и технологической оснащённости школы, обеспечение комплексной безопасности школы, оснащение спортивной деятельности школы.
- **Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.** Организация полноценной и эффективной работы с обучающимися с ОВЗ, повышение эффективности профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- **Развитие работы по профориентации.** Расширение спектра профориентационных мероприятий, вовлечение социальных партнёров.
- **Формирование общей культуры обучающихся.** Развитие сознательной ценностно-ориентированной деятельности и приобретение гражданских качеств личности.
- **Обеспечение доступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.**
- **Актуализация и реализация обновлённой Программы воспитания.**

Циклограмма работы школы на 2026/2027 уч.год
(планирование осуществляется по всем направлениям каждый месяц)

Сентябрь

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	Август-сентябрь	Администрация	Списки	-	
	Комплектование 1, 10 классов	Август-сентябрь	Администрация	приказ	-	
	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 5 сентября	Классные руководители	Списки детей	-	
	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	Август-сентябрь	Администрация Библиотекарь	собеседование	Собеседование с зам. дир по УВР	
	Организация горячего питания в школе	Август-сентябрь	Администрация	Приказ	планерка	
	Составление расписания занятий	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР	Расписание уроков, приказ	Пед. совет	
	Комплектование кружков и занятий внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР	приказ	Пед.совет	
	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Классные руководители, зам. дир по ВР	База данных	Сов. при директоре	
	Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	Классные руководители, педагог- психолог		Сов. при директоре	
	Составление списков детей для обучения на дому и с ОВЗ. Организация обучения на дому и детей с ОВЗ	сентябрь	Администрация	приказ	Пед.совет	
	Месячник «Всеобуч»	сентябрь	Администрация	приказ	Сов. при директоре	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	- Внесение изменений в ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2026 года в соответствие с приказами Минпросвещения России от 18.06.2025 № 467, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808. -подготовить приказ о внедрении требований обновленных ФОП и ФГОС общего образования;	август -сентябрь	педагоги, заместитель директора по УВР	приказ	Пед. совет	
	Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам «История», «Обществознание», «ДНКР», «Англ. язык»	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР	протокол	Родительское собрание	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
	Сформировать график оценочных процедур	сентябрь	заместитель директора по УВР	приказ	Собеседование с зам. дир по УВР	
	Планирование ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с ФОП	сентябрь	заместитель директора по УВР	План-график	Пед. совет	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Контроль посещения уроков слабоуспевающими учащимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на внутришкольный контроль).	Ежедневно	Классные руководители	Журнал посещаемости	-	
	Индивидуальные беседы с родителями по развитию ребенка.	В течение года	Классные руководители	беседы	-	
	Составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.	сентябрь	Кл. рук.	списки	Собеседование с зам. дир по УВР	
4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						
	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2025/26 учебном году. 2. Изменение программ по предметам «История», «Обществознание», «Английский язык». Введение учебного предмета «ДНКР» 3.Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2026/27 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 4.Утверждение плана работы школы на 2026/27 учебный год. 5.Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. 6.Об итогах ГИА в 9,11 классов в 2025-2026 учебном году. 7. Итоги проведения ВПР в 2025-2026 учебном году. 8. Утверждение плана аттестации пед. работников, перспективного плана курсовой переподготовки, оснащенность учебниками. 9.Утверждение состава Методического совета школы, руководителей ШМО, НО.	до 25 августа	Директор школы Зердебе А.С. Заместитель директора по УВР Халилова Э.Д. Заместитель директора по ВР Билялова С.Э	Протокол	Пед. совет	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
	10. Утверждение списка детей, требующих особого социального внимания 11. Утверждение списка претендентов на медаль (по результатам 2025-2026 уч. года) 12. Утверждение графика проведения пробных экзаменов в 9-х, 11-х классах.					
4.2. План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы. Предупреждение возможных ошибок. Повышение эффективности работы учителя, соответствие Положениям о раб. программе	сентябрь	Зам. дир. по УВР Халилова Э.Д.	протокол	Совещание при директоре	
	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «ДНКР» в 5-7 кл.	сентябрь	Зам. дир. по УВР	протокол	Совещание при директоре	
	Утверждение планов работы школьных МО, воспитательной работы	сентябрь	Халилова Э.Д.	протокол	Совещание при директоре	
	Контроль по соблюдению требований к оформлению электронного классного журнала.	сентябрь	Зам. дир. по УВР	протокол	Совещание при директоре	
	Стартовая диагностика учащихся 1,5,10-х классов	сентябрь	Халилова Э.Д.	протокол	Совещание при директоре	
	Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	сентябрь	Зам. дир. по УВР	протокол	Совещание при директоре	
	Контроль ведения личных дел учеников	сентябрь	Халилова Э.Д.	протокол	Совещание при директоре	
4.3. План работы управляющего совета						
	1. О выборе председателя, заместителя председателя, секретаря Управляющего совета. 2. Об ознакомлении с положением об Управляющем совете в МБОУ «Вилинская СОШ №2 Макутова А.А.». 3. Об утверждении плана работы Управляющего совета на 2026-2027 учебный год. 4. О проведении сентябрьского месячника «Всеобуч-2026». 5. Об организации общественного и родительского контроля за качеством питания в школе. 6. О рассмотрении правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных актов, затрагивающих интересы школьников. 7. О контроле качества и безопасности условий обучения и воспитания обучающихся. 8. О нормах профессиональной этики педагогических работников	Август-сентябрь	Директор Зердебе А.С.	протокол	Заседание упр. совета	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.». 9.О согласовании локальных актов МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.».					
5.Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	-Утверждение состава метод. совета - Обсуждение плана методической работы школы и планов работы МС, ШМО на учебный год. -Ознакомление и утверждение УМК на 2025-2026 учебный год. -Согласование тем по самообразованию педагогов. - Создание группы контроля адаптации обучающихся 1х,5х классов - Результаты ГИА в 9,11 классах в 2024-2025учебном году. - Организация наставничества. - Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. - Курсы, аттестация педагогов. - Итоги входных контрольных работ по предметам (входная диагностика).	10.09.	Халилова Э.Д.	приказ протокол	Заседание МС	
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. 2. Выбор и назначение наставников. Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора 3. Помощь в составлении рабочих программ по предмету, работа в Конструкторе рабочих программ. 4. Помощь в составлении плана классного руководителя, заполнение журналов. 5.Составление плана работы на год молодых специалистов, наставников. 6. Выбор темы самообразования	Сентябрь	Зам.дир по УВР; Руководители МО; Наставники Молодые специалисты	Приказ, протокол	Заседание школы молодого учителя	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	МО классных руководителей: -Основные направления воспитательной работы школы в 2026-2027 учебном году. -Изучение основных нормативных документов и	Сентябрь	Руководители МО	протокол	Заседания школьных МО	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	методических рекомендаций на новый учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний). -Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2026-2027 учебный год. -Утверждение тем самообразования по воспитательной работе. -Утверждение воспитательных планов. -Документация классного руководителя (консультация завуча по ВР).					
	МО художественно-эстетического цикла -Утверждение плана работы МО на 2026-2027 уч. год. -Обсуждение и планирование участия педагогов в методических неделях, семинарах, педсоветах по плану школы. -Обсуждение изменений в ФОП, рабочих программ, программ элективных занятий, планов индивидуальных занятий. -Утверждение структуры рабочей программы по физической культуре, ОБЗР, труд (технология), музыке, ИЗО, адаптированных рабочих программ. -Согласование рабочих программ, составленных с учетом программы воспитания школы. -Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. -Уточнение тем открытых уроков и мастер-классов. -Обсуждение изменений в ФОП, рабочих программ, программ элективных занятий, планов индивидуальных занятий - Заполнение ЭлЖур (электр. журнал).	Сентябрь	Руководители МО	протокол	Заседания школьных МО	
	МО естественно-математического цикла Тема: «Анализ работы МО за прошлый учебный год и планирование деятельности на 2026–2027 учебный год». -Анализ результатов ГИА (ОГЭ/ЕГЭ) и ВПР по предметам цикла. -Утверждение плана работы МО, графика взаимопосещений уроков. -Распределение тем самообразования и методических тем.	Сентябрь	Руководители МО	протокол	Заседания школьных МО	

[illegible]

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	Проведение анализа ГИА в 2026 году	Август-Сентябрь	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	справка	Пед. совет	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Анализ итогов ВПР учителей-предметников, выявление проблемных зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	Август	Директор. Заместитель директора УВР	Аналитическая справка.	Пед. совет	
	Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР по учебным предметам	Сентябрь	Руководители МО	«План мероприятий («дор.карта») ВПР	-	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Организация работы раздела сайта по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	В течение месяца	Отв. за сайт	-	-	
6.4.План работы по преемственности						
	Диагностика уровня подготовленности к обучению в школе	В течение месяца	Учителя начальных классов	информаця	Рук. МО	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Составление локальных актов по совершенствованию работы в данном направлении. Ведение базы данных одарённых учащихся школы	В течение месяца	Рук. НО Халилова Э.Д.	Приказ	Заседание НО	
	Обновление банка данных «Одаренные дети школы». Знакомство обучающихся с возможностями дополнительного образования (кружки, секции)		Рук. НО Халилова Э.Д.	Банк данных	Заседание НО	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы	сентябрь до 28.08	Халилова Э.Д.	Приказ	Совещание при директоре	
	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «ДНКР» в 5-7кл.	сентябрь до 28.08	Замдиректора по УВР	справка	Совещание при директоре	
	Утверждение планов работы школьных МО, воспитательной работы	Сентябрь До 12.09.	Халилова Э.Д. Билялова С.Э.	справка	Заседание МО	
	Контроль по соблюдению требований к оформлению электронного классного журнала.	сентябрь до 25.09	Халилова Э.Д.	справка приказ	Совещание при директоре	
	Стартовая диагностика учащихся 1,5,10-х классов	До 19.09.	Халилова Э.Д. Рук.ШМО	Приказ Справка	Совещание при директоре	
	Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	До 19.09.	Халилова Э.Д.	Приказ	Совещание при	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
			Рук.ШМО	справка	директоре	
	Контроль ведения личных дел учеников	До 26.09.	Халилова Э.Д., Мавлютова Г.Ш., Эмирова А.И.	справка	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	1.Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ в 2025-2026 учебном году 2.Утверждение плана работы родительского комитета на 2026-2027 учебный год. 3.Выборы актива общешкольного родительского комитета. 4.Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. 5. Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте - отвечаем» 6. Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе. 7. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в группе «риска» 8.Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания. 9.Помощь в проведении праздников.	сентябрь	Директор школы Зам. директора по ВР Психолог родительский комитет Ответственный за организацию питания	протокол	Заседание род. комитета	
	Информирование родителей об изменениях в ФОП с 01.09.2026 года		Зам.дир по УВР	информация	Сайт школы	
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Изучение семей первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе. Формирование единых педагогических требований. Ежегодное составление социального паспорта класса, школы. Создание банка данных.	До 15.09.	Кл. рук., Зам.дир по ВР	Соц. паспорт классов школы	-	
	Организационное общешкольное родительское собрание	До 20.09	Администрация, классные руководители	протокол	Общешкольное род. собрание	
10.План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год						
	Организация праздничной линейки, посвященной Дню	01.09	Зам директора по ВР			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	знаний.		Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию			
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: - Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны» (03.09) - Музыкально – литературные минутки (активные перемены) «День Здоровья». Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09). Квест, посвященный 214 годовщине со дня Бородинского сражения. Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности. Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом. Классный час «Мои права и обязанности». Беседа о важности включения в систему дополнительного образования. Уроки толерантности «Тепло протянутой руки», посвященные Международному дню жестовых языков и Международному дню глухих	В течение сентября	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Разработка совместно с обучающимися Кодекса класса, распределение обязанностей между обучающимися в классе, выборы активов классов	1-2 неделя сентября	Классные руководители	Информация классных руководителей		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Проведение серии регулярных игровых занятий о медиа «Играем в ...»	сентябрь	Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие во Всероссийском экологическом субботнике «Зелёная Россия»	2 неделя сентября	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение бесед, лекций, Уроков мужества к знаменательным датам года на базе музейного уголка или с использованием экспонатов	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие в сборе, накоплении материала, экспонатов для музейного уголка	В течение месяца	Советник директора по воспитанию			
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного	В течение	Руководитель ЮИД	Фотоотчет,		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
	объединения «ЮИД»	месяца		публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
11. План по противодействию идеологии терроризма						
	- Издание приказов по вопросам комплексной безопасности и антитеррористической защищенности, профилактики экстремизма, терроризма, неонацизма в детской и подростковой среде, утверждение планов, графиков. - Проведение совещаний с трудовым коллективом по вопросам предупреждения религиозного и политического экстремизма, терроризма, неонацизма в школе. - Утверждение графика дежурства педагогических работников, классов.	сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР	Приказ График дежурств	планерка	
12. План профориентационной работы						
	Утверждение плана профориентации на год.	До 10.09.	Педагог-психолог	План	Пед. совет	
	Проведение тестов для выявления интересов и склонностей учащихся, диагностика профессий	В течение месяца	Педагог-психолог	анкеты	-	
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
	Анализ состояния образовательной среды и выявление проблемных полей образовательной деятельности	Сентябрь-	Директор, заместители директора, рук.ШМО	Анализ работы за прошлый год	Пед. совет	
14. Работа социально-педагогической службы						
14.1. План работы педагога-психолога						
	-Изучение особенностей процесса адаптации пятиклассников к школе. -Диагностика личностных особенностей учащихся 1 класса в	в течение месяца	Педагог-психолог	Тесты, анкеты	-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провед.)
	период адаптации -Диагностика СПТ					
14.2.План работы учителя-логопеда						
	Первичное и углубленное обследование устной и письменной речи учащихся начальных классов и детей с ОВЗ Комплектование групп для занятий Составление расписаний занятий (индивидуальных и групповых)	В течение месяца	Учитель-логопед	Расписание занятий	-	
14.3.План работы педагога-организатора						
	- Составление и утверждение плана работы на год. - Выборы актива ученического самоуправления, распределение обязанностей. - Проведение общешкольной линейки «День знаний», - Выборы активов классов, выборы ученического совета школы. - Собрание школьного самоуправления.	В течение месяца	Зам. директора по ВР Педагог – организатор Советник директора Классные руководители	Линейка, классный час, План работы	Пед. совет	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	Оценка соответствия учебников требованиям актуального ФПУ (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495)	До 15.09	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь	приказ	Пед. совет	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Определение координатора по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	сентябрь	директор	Приказ	пед. совет	
	Включение в план внеурочной деятельности курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	сентябрь	зам. директора по УВР	Учебные курсы	пед. совет	
	Формирование баз данных педагогов и обучающихся посредством регистрации на федеральной платформе https://fg.resh.edu.ru/	сентябрь	ответственный за направления ФГ.	База данных обучающихся 8-9 классов	Устн. отчет	
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	-Проведение общешкольной учебной эвакуации. Отработка действий при получении сигнала тревоги, организованный выход из здания согласно плану эвакуации. - Проведение собрания с сотрудниками школы по итогам эвакуации. Анализ ошибок (время эвакуации, поведение учащихся, действия ответственных) и разработка мер по их устранению.	октябрь	Зам по ВР, зам. по АХЧ (завхоз)	акт	планерка	
	Оформление стенда на противопожарную тематику	сентябрь		-	-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	-Проведение инструктажа с учителями школы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей. -Неделя безопасности: • Всероссийский урок безопасности «Основы безопасности и жизнедеятельности» • Уроки ОБЗР в рамках которых ведется подготовка детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе в местах массового пребывания людей, адаптация после летних каникул.	сентябрь	Администрация школы, кл. рук. 1-11 кл., учитель ОБЗР	Журнал инструктажей	-	
	Оформление уголков безопасности в каждой классном кабинете: «Основы безопасности».	В течение месяца	Кл. рук.	информация	-	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	-Проверка состояния охраны труда в ОО и документации по технике безопасности в учебных кабинетах -Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности в ОО -Обновление инструкций по ОТ	До 10.09.	Зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ	План мероприятий, инструкции	Устный отчет	
	Контроль соблюдения санитарно- гигиенических требований к учебным планам, расписания первой и второй половины учебного дня, режима дня	До 10.09	Зам. дир. по УВР	КУГ	приказ	
	Организация и проведение медицинского осмотра всех обучающихся с целью определения медицинской группы для занятий физической культурой	До 10.09	Мед. сестра	Списки обучающихся	-	
16.4.План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	- Обеспечить качественную подготовку и прием учреждения к новому учебному году. - Назначить ответственных по охране труда, по пожарной безопасности. - Создать комиссию по охране труда - Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их.	До 10.09	Директор, зам. дир по УВР	Приказ инструкции	Пед. совет	
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	-Реализация эффективных мер защиты школы и подготовки планов действия постоянного состава в чрезвычайных ситуациях, вызванных актами терроризма. -Разработать инструкцию и обучить действиям учащихся	До 15.09	Директор, Заместитель директора по ВР	инструкция	планерка	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	.	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении (№ приказа, протокола, дата провод.)
	школы при обнаружении бесхозных предметов в школе, на улице и в общественном транспорте.					
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	-Обследование учащихся на педикулез -ВЦБ укомплектовать Ф-63 по возрастам -Подготовить возрастную сетку -Провести дообследование детей не прошедших медицинский осмотр. -Составить список учащихся по журналам -Составить по всем классам листы здоровья	До 15.09	Мед. сестра	Списки обуч-ся	-	
	-Вписать все данные о состоянии здоровья (рост, вес, группа здоровья, физ.группа) в классные журналы	До 15.09	Классные руководители	Приказ	Собеседование с зам. дир. по УВР	

Октябрь

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация	Информация	планерка	
	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Зам. дир. по ВР, Кл. рук.	Журнал посещений	-	
	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	в течение года	Учителя-предметники	Итоги участия в конкурсах за 1 четверть	Пед. совет	
	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам.дир. по УВР	приказ	Пед. совет	
	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой)аттестации (пробные ГИА)	по плану	Зам.дир. по УВР	справка	Пед. совет	
	Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	Зам.дир. по УВР, Учителя-предметники	Приказ, план работы	Пед. совет	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	в течение года	Учителя-предметники	Итоги участия в конкурсах за 1 четверть	Пед. совет	
	Организовать массовые мероприятия ко Дню учителя	до 5 октября	заместитель директора по ВР	фотоотчет	-	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Проведение мониторинга знаний учащихся во 2-11	конец октября	Зам. дир. по УВР,	справка	Сов. при	

	классов		кл. рук.		директоре	
	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	конец октября	Зам. дир. по УВР, Учителя-предметники	приказ	Сов. при директоре	
	Организация индивидуальной работы с неуспевающим учеником в урочное и внеурочное время.	В течение месяца	Зам. дир. по УВР, Учителя-предметники	график	-	
	Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	до 30.10.	Кл. рук.	Информация	Род. чаты	
4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						

4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Подготовка и проведение предметных олимпиад	октябрь	Зам. дир. по УВР,	справка	Сов. при директоре	
	Проведение пробных ГИА по русскому языку и математике в 9,11 классах	октябрь	Зам. дир. по УВР,	Справка+приказ	Сов. при директоре	
	Проверка журналов по итогам 1 четверти	октябрь	Зам. дир. по УВР,	приказ	Сов. при директоре	
4.3.План работы управляющего совета						
	-					
5.Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	-					
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	Теоретическое занятие. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	октябрь	Зам. дир. по УВР, наставники, молод. спец.	Протокол	Заседание ШМУ	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	Проведение школьного тура предметных олимпиад	октябрь	Руководители школьных МО	планерка	Заседания школьных МО	
	МО классных руководителей: 1.« Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.» 2.«Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации,		Руководители школьных МО	протокол	Заседания школьных МО	

	причиняющей вред здоровью и развитию детей).» 3.«Здоровье сберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя». 4.Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек». 5.«Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями». 6. «Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах».					
5.4.План проведения предметных недель						
	-					
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Работа с претендентами на получение медалей в 2026/2027 учебном году. Проведение тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА (пробные ГИА).	В течение месяца	Зам.дир.по УВР	справка	Совещание при директоре	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора УВР	приказ	Пед. совет	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Разработка Плана проведения ИРР. Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей -инвалидов и инвалидов)	В течение месяца	Заместитель директора УВР	Инф. стенды	-	
6.4.План работы по преемственности						
	-Выявление степени адаптации 1,5,10 классов. -Контроль за состоянием преподавания предметов. -Состояние школьной документации.	В течение месяца	Зам.дир по УВР	справка	Пед. совет	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Проведение первого этапа школьных олимпиад (школьный тур) .Итоги участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах по итогам 1 четверти	28-30.10	Зам.дир по УВР	Таблица «Активность участия в конкурсах»	Пед. совет	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Подготовка и проведение предметных олимпиад	В течение месяца.	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	

	Классно-обобщающий контроль в 5 классе. Адаптация учащихся.	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Приказ, Справка	Пед. совет	
	Классно-обобщающий контроль 10 класса. Адаптация учащихся.	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Приказ Справка	Пед. совет	
	Адаптация первоклассников	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Справка	Пед. совет	
	Проверка состояния преподавания предмета математики(алгебра, геометрия, ВИС) в 5-11кл	В течение месяца	администрация	справка приказ	Совещание при директоре	
	Проведение пробных ГИА по русскому языку и математике в 9,11 классах.	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	
	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями- предметниками за 1 четверть	До 25.10.	Халилова Э.Д.	Справка приказ	Пед. совет	
	Проверка журналов по итогам 1 четверти	конец октября	Халилова Э.Д.	приказ	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	-					
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Рассмотрение вопросов иммунизации и вакцинации обучающихся против гриппа и кори	октябрь	Директор, мед. сестра	протокол	Род. собрание	
	Совместная профилактическая работа с инспекторами КДН и ЗП, ОПДН	октябрь	Зам. дир. по ВР	Протокол	Совет профилактики	
10.План воспитательной работы на 20__/20__ учебный год						
	Организация акции «Библиотечный патруль», посвященная Международному Дню школьных библиотек	1 неделя месяца	Педагог-библиотекарь, классные руководители			
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей. Викторина, посвященная Международному дню музыки. Фото выставка, посвященная Дню защиты животных. День самоуправления «День учителя». Концерт «Учитель, перед именем твоим...», посвященный Дню Учителя. Фотовикторина «Узнай учителя по детской фотографии». Фото выставка «Делаем с папой», посвященная Дню отца в России. Акция «Марафон добрых дел». Фестиваль народов России «Хоровод дружбы» Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		

	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.					
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие в муниципальном этапе «Вахта памяти Пост№1»	По плану – графику управления образования	Преподаватель-организатор ОБЗР Школьный отряд «Пламя», руководитель отряда	Фото, видеоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие классов в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по			

	программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		воспитанию Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение бесед, лекций, Уроков мужества к знаменательным датам года на базе музейного уголка или с использованием экспонатов	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие в сборе, накоплении материала, экспонатов для музейного уголка	В течение месяца	Советник директора по воспитанию			
	Коллективное творческое дело «Делаем стенгазету»	1 неделя октября	Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	.		
	«Мой учитель»: конкурс рисунков, приуроченный к Международному Дню учителя	1 неделя октября	Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
11.План по противодействию идеологии терроризма						
	Ознакомление обучающихся со ст.205-205.6, 207-207.1,	октябрь	Классные руководители	беседа	Кл. час	

	243.4, 280, 280.3, 282.4, 354.1 и др. Уголовного кодекса РФ		10-11 классов			
	Месячник по профилактике терроризма, экстремизма и неонацизма в молодежной среде.	сентябрь – октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители.	отчет	планерка	
12. План профориентационной работы						
	Тренинги по формированию самооценки, профессиональных предпочтений, анализ склонностей и интересов, методики по выбору профессии	В течение месяца	Педагог-психолог	тренинг	-	
	Экскурсии на предприятия и в учебные заведения, знакомство с рабочими профессиями, опыт профессий и трудовой деятельности в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение месяца	Педагог-психолог	экскурсии	-	
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
	Индивидуальные консультации по выбору будущей профессии с учетом личных интересов	В течение месяца	Педагог-психолог	консультации	-	
13. Инновационная деятельность						
	Обеспечение реализации программы работы с одаренными детьми	В течение месяца	Рук. НО, учителя-предметники	Протокол НО	Заседания НО	
	Привлечение учащихся к участию в научно –практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня	В течение месяца	Рук. НО, учителя-предметники	Протокол НО	Заседания НО	
	Организация работы с электронным журналом	Конец октября	Зам. дир. по УВР, учителя-предметники	приказ	Совещ. при директоре	
14. Работа социально-педагогической службы						
14.1. План работы педагога-психолога						
	1.Диагностика личностных особенностей учащихся 1 класса в период адаптации 2.Диагностика СПТ	В течение месяца	Педагог-психолог	Отчет о промеж. рез-х	Совещ. при директоре	
14.2. План работы учителя-логопеда						
	Заполнение речевых карт	В течение месяца	Учитель-логопед	Речевые карты	-	
	Сопровождение детей с ОВЗ	В течение месяца	Учитель-логопед	Инд. занятия	-	
	Систематическое проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по постановке/автоматизации звуков, развитию фонематического слуха и лексико-грамматического строя речи .	В течение месяца	Учитель-логопед	Инд. занятия	-	
14.3. План работы педагога-организатора						
	День самоуправления. «Вам, дорогие учителя!» Подготовка и проведение праздника «День учителя».	02.10.	Педагог организатор, Советник директора	Приказ о проведении	планерка	

	- Организация выставки творческих работ, посвящённых осени. - Проведение мероприятий, посвящённых Дню пожилого человека.	В течение месяца	Педагог организатор, Советник директора	выставка	-	
	Выборы Президента школы	20.10.2025	Педагог организатор, Советник директора	Протокол	Уч. самоупр.	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение месяца	Педагог-библиотекарь	акт	-	
	Отчет по перекомплектованию учебниками между школами района	октябрь	Педагог-библиотекарь	акт	-	
	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	октябрь	Педагог-библиотекарь	Чит.карты	-	
	«Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.). Библиотечный урок (для 1 класса)	октябрь	Педагог-библиотекарь	Конспект урока	-	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	-					
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	-Проведение общешкольной учебной эвакуации. Отработка действий при получении сигнала тревоги, организованный выход из здания согласно плану эвакуации. - Проведение собрания с преподавательским составом по итогам эвакуации. Анализ ошибок (время эвакуации, поведение учащихся, действия ответственных) и разработка мер по их устранению.	По графику	Зам по ВР, зам. по АХЧ	акт	планерка	
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Кл. часы: -День гражданской обороны (04.10.): - Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет. -Месячник по соблюдению правил пожарной безопасности в школе, -Профилактика экстремизма и правонарушений среди учащихся в сфере межнациональных отношений.	По графику	Кл. рук	Метод. разработки	Кл. часы	
	-Инструктажи по правилам поведения ввремя осенних каникул.	Конец октября	Кл. рук.	инструктажи	Кл. часы	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Проверка состояния охраны труда в ОО и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	В течение месяца	Комиссия по ОТ, ответственный за ОТ в	акт	планерка	

Ноябрь

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Контроль за обеспечением учащихся бесплатным и льготным питанием.	ноябрь	Отв. по питанию	отчет	планерка	
	Учет посещаемости занятий детьми «группы риска»	В течение месяца	Кл. рук.	отчет	Сов. при директоре	
	Работа с одаренными детьми. Организация участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ	ноябрь	Зам. дир. по УВР, Учителя-предметники	приказ	Сов. при директоре	
	Диспансеризация обучающихся 4, 9,11 классов	ноябрь	Мед. сестра	отчет	-	
	Приглашение родителей (законных представителей) на Совет профилактики	По графику	Зам по ВР	Протокол	Совет профилактики	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Организовать участие обучающихся в муниципальном этапе по учебным предметам всех этапов	ноябрь	Учителя -предметники	график	Сов. при директоре	
	Проведение предметных недель, декад, которые интегрируют урочную и внеурочную деятельность.	ноябрь	Зам. дир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	ноябрь	Зам. дир. по УВР, учителя-предметники	приказ	Сов. при директоре	
4.Организационно-педагогические мероприятия						

4.1.План проведения педагогических советов						
	1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. 2.Адаптация обучающихся 1х,5х,10х классов. 3. Подведение итогов 1 четверти. Итоги успеваемости. 4. Современные подходы в работе с одаренными детьми. Итоги 1этапа олимпиад по предметам. 5. Рассмотрение плана подготовки к ГИА в 2026-2027 учебном году	ноябрь	Зам. дир. по УВР	протокол	Пед. совет	
4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Неделя гуманитарного цикла (русского языка и литературы, английского языка). Посещение уроков и внеклассных мероприятий	16.11.-20.11.	Рук.ШМО	Приказ Отчет	Совещание при директоре, заседание ШМО	
	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов	До 15.11	Халилова Э.Д. Рук.школьного МО	Справка	Совещание при директоре	
	Контроль за проверкой тетрадей учащихся 5-8 классов	До 30.11	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	
	Проверка состояния преподавания предметов «Литература» в 5-11кл, «Лит.чтение» в 1-4кл.	В течение месяца	администрация	справка приказа	Совещание при директоре	
	Контроль по вопросам организации домашнего задания.	В течение месяца	администрация	справка приказа	Совещание при директоре	
4.3.План работы управляющего совета						
	-					
5.Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	- Итоги школьного тура предметных олимпиад. - Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Выполнение практической части учебной программы. - Итоги административных контрольных работ.	ноябрь	Зам.дир. по УВР	протокол	Метод. совет	
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	-Теоретическое занятие. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков. -Посещение уроков молодых педагогов и анализ с целью оказания методической помощи -Организация работы с талантливыми детьми и слабоуспевающими учащимися.	ноябрь	Зам.дир. по УВР	протокол	Школа молод. учителя	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	МО художественно-эстетического цикла - «Проектно-исследовательская деятельность учащихся на уроках труд(технология), ИЗО, музыки» (из опыта	ноябрь	Рук. МО	протокол	Заседание МО	

	работы) - «Организация работы с одаренными детьми на уроках и внеурочной деятельности» - Анализ результатов школьного тура предметных олимпиад - Подведение итогов успеваемости за I четверть по всем предметам эстетического цикла. -Документация: Проверка ведения электронных журналов учителями-предметниками. -Аттестация: Сбор материалов педагогов, проходящих аттестацию на квалификационную категорию.					
	МО естественно-математического цикла Тема: «Использование цифровых образовательных ресурсов и онлайн-платформ для повышения мотивации и качества знаний». -Обзор новых цифровых инструментов (интерактивные тренажеры, виртуальные лаборатории, платформы для совместной работы). -Мастер-класс: «Создание интерактивного урока с использованием нейросетей» (физика/химия/биология). -Открытые уроки с применением ИКТ. -Документация: Проверка ведения электронных журналов учителями-предметниками. - Аттестация: Сбор материалов педагогов, проходящих аттестацию на квалификационную категорию. -Заседания методических объединений по теме «Подготовка к ВПР: отработка заданий, вызывающих наибольшие затруднения».	ноябрь	Рук. МО	протокол	Заседание МО	
	МО социально-гуманитарного цикла -1.Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС. - Использование современных технологий на уроках истории и обществознания. ЯКласс, Учи.ру., Библиотека ЦОК - интерактивные образовательные онлайн-платформы, как эффективная основа повышения качества образования. - Итоги 1 четверти. Успеваемость по предметам. Сравнительный анализ. - Итоги школьного этапа олимпиад по предметам социально-гуманитарного цикла -Документация: Проверка ведения электронных журналов учителями-предметниками.	ноябрь	Рук. МО	протокол	Заседание МО	

	- Аттестация: Сбор материалов педагогов, проходящих аттестацию на квалификационную категорию. -Заседания методических объединений по теме «Подготовка к ВПР: отработка заданий, вызывающих наибольшие затруднения».					
	МО учителей начальных классов -. «Использование интерактивных платформ (Учи.ру, РЭШ и др.) для повышения учебной мотивации». - Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся. - Итоги адаптационного периода первоклассников - Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть. - Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. - . Предметная неделя начальных классов. -Документация: Проверка ведения электронных журналов учителями-предметниками. - Аттестация: Сбор материалов педагогов, проходящих аттестацию на квалификационную категорию. -Заседания методических объединений по теме «Подготовка к ВПР: отработка заданий, вызывающих наибольшие затруднения».	ноябрь	Рук. МО	протокол	Заседание МО	
5.4.План проведения предметных недель						
	Предметная неделя социально-гуманитарного цикла (русский язык и литература, английский язык).	16.11.- 20.11.2026г.	Зам.дир по УВР, Рук-ль ШМО, Учителя-предметники	Приказ, справка	Сов.при директоре	
	Неделя психологии и ФГ	Согласно приказа	Педагог-психолог, отв. по ФГ	анализ	Сов.при директоре	
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Ноябрь	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	информация	Сов.при директоре	
	Формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ	ноябрь	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Списки обучающихся	Сов.при директоре	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	-Заседания методических объединений по теме «Подготовка к ВПР: отработка заданий, вызывающих наибольшие затруднения».	ноябрь	Рук. ШМО	протокол	Заседания МО	

	Работа с родителями: Информирование родителей о графике проведения ВПР и способах поддержки детей дома через школьный сайт и родительские собрания.	ноябрь	Кл. рук.	информация	-	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	ноябрь	Кл. рук	протокол	Род. собрание	
6.4.План работы по преемственности						
	1-е классы: Анализ первых учебных трудностей. Корректировка методик обучения с учетом индивидуальных особенностей детей. 5-е классы: Заседание методического объединения учителей-предметников, работающих в 5-х классах, по теме "Единые требования к оценке знаний". 10-е классы: Анализ успеваемости для выявления проблем при переходе на профильное обучение.	ноябрь	Учителя-предметники	Протокол	Заседание ШМО	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Активная подготовка участников к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ). Участие в муниципальном этапе Всероссийской Олимпиады школьников, конкурсах	ноябрь	Зам. дир. по УВР	график	Сов. при директоре	
	Начало работы над исследовательскими проектами под руководством наставников.	По графику	засеститель директора по УВР, учителя-предмтники	консультации	-	
8. План проведения внутришкольного контроля.						
	Неделя гуманитарного цикла (русского языка и литературы, английского языка). Посещение уроков и внеклассных мероприятий	16.11-20.11	Рук.ШМО	Приказ Отчет	Совещание при директоре	
	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов	ноябрь	Халилова Э.Д. Рук.школьного МО	Справка	Совещание при директоре	
	Контроль за проверкой тетрадей учащихся 5-8 классов	ноябрь	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	
	Посещение классных часов в 1-4классах	ноябрь	Билялова С.Э.	справка	Совещание при директоре	
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	ноябрь	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт Эмирова А.И.	справка	планерка	
	Проверка состояния преподавания предмета ОБЗР	ноябрь	администрация	справка приказ	Совещание при директоре	

	Проверка состояния преподавания предмета Математика в 1-4кл	ноябрь	администрация	справка приказ	Совещание при директоре	
	Контроль по вопросам организации домашнего задания.	ноябрь	администрация	справка приказ	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	1.Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2.Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3.Профориентация для родителей уч-ся 6-11 классов 4.Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5.Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях. 6.Информация директора школы о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета	ноябрь	директор	протокол	Сов. род. ком.	
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Выступление на тему «Взаимоотношения в семье как фактор успешной адаптации». Приглашение школьного психолога.	По графику	Педагог-психолог	Выступление, метод.разработка	Род. собрания	
10.План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год						
	Организация акции «Поможем зимующим птицам» Изготовление кормушек	ноябрь	Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию, классные руководители 1-4 классов	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства. Конкурс творческих работ «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (08.11). Акция «Неделя доброты». Всероссийский открытый онлайн- урок «Нюрнбергский процесс. Конкурс «Без срока давности»». Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (30.11).	В течение ноября	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

	Инструктаж «Осторожно: тонкий лед!». Классные мероприятия, посвященные Дню матери (27.11) Классные часы: «Профессии наших родителей», «Все работы хороши»					
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Проведение коллективного дела «Учусь брать интервью» (в рамках реализации модуля «Школьные медиа»)	ноябрь	Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация конкурса классных стенгазет для мам и бабушек «Мамочка, бабуля любимая!», посвященный Дню	28.11	Педагог - организатор, Советник директора по	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном		

	Виртуальные туры: Использование VR-технологий для виртуального посещения предприятий и вузов.	ноябрь	Классные руководители, Педагог-психолог	-	-	
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
14. Работа социально-педагогической службы						
14.1. План работы педагога-психолога						
	1 Диагностика личностных особенностей учащихся 1 класса в период адаптации, обработка результатов 2. Диагностика адаптация 10 классов	ноябрь	Педагог-психолог Шейхаметова С.М.	Анализ	Пед. совет	
	Проведение Недели Психологии	По графику	Педагог-психолог Шейхаметова С.М., Рук. ШМО кл. рук. Чахалова О.А.	отчет	Сов. при директоре	
	Коррекционно-развивающие занятия с "группой риска", профилактика буллинга, работа с детьми с ОВЗ, индивидуальные консультации для родителей.	ноябрь	Педагог-психолог	консультации	-	
14.2. План работы учителя-логопеда						
	Систематическое проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по постановке/автоматизации звуков, развитию фонематического слуха и лексико-грамматического строя речи .	ноябрь	Учитель-логопед Чахалова О.А.	-	-	
	Проведение индивидуальных консультаций по запросу, начало цикла тематических консультаций (например, «Развитие фонематического слуха», «Артикуляционная гимнастика»).	ноябрь	Учитель-логопед Чахалова О.А.	Журнал консультаций	ПМПК	
14.3. План работы педагога-организатора						
	Организация и проведение тематических классных часов ко Дню народного единства. «Мы едины» - праздничная программа в День Народного единства. «Нашей истории славные страницы»-просмотр презентации.	ноябрь	Педагог – организатор, Кл.руководители,	уроки	Кл.часы	
	Акции помощи ветеранам и пожилым людям.	ноябрь	Педагог-организатор	акция	Уч. самоупр.	
	Всемирный день доброты. Акция «Доброта спасёт мир!»	ноябрь	Педагог – организатор, советник директора	акция	Уч. самоупр.	
	Заседание (по итогам 1-ой четверти). Рейд «Порядок в одежде – порядок в делах»	ноябрь	Педагог-организатор Органы самоуправления	протокол	Уч. самоупр.	
	Подготовка к конкурсу чтецов, посвящённому Дню матери. Информационный час: «День Матери. Материнский Подвиг».	ноябрь	Педагог – организатор, классные рук., советник директора	конкурс	Уч. самоупр.	

	Освещение: Проведение замеров уровней искусственного и естественного освещения в учебных кабинетах, мастерских и рекреациях. Территория: Проверка состояния ограждения школьной территории, входных калиток, а также очистка кровли здания от листвы и мусора для предотвращения засоров водостоков.	ноябрь	Зам.дир.по АХЧ (завхоз)	акт	планерка	
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Проведение инструктажа с вахтерами, охранниками и дежурными администраторами об усилении бдительности и правилах проверки документов у посетителей.	ноябрь	Зам.дир.по АХЧ	инструктаж	-	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Вакцинация: Начало и проведение вакцинации против гриппа. Питание: Контроль за организацией горячего питания.	ноябрь	Мед.сестра Отв. за питание	Списки обуч-ся	-	

Декабрь

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Контроль за посещаемостью занятий учащимися	В течение месяца	Зам. дир. по ВР, Кл.рук.	Журнал посещаемости	-	
	Техника безопасности при проведении новогодних праздников. Инструктаж.	До 30.12.	Кл. рук	инструктаж	Кл. часы	
	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	До 30.12.	Зам. дир. по УВР	приказ	Пед. совет	
	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	До 30.12.	Зам. дир. по УВР	справка	Пед. совет	
	Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому и инклюзивного обучения.	До 30.12.	Зам. дир. по УВР	справка	Пед. совет	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Анализ результатов освоения ООП за I полугодие. Подготовка аналитических справок.	До 30.12.	Зам. дир. по УВР	приказ	Пед. совет	
	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	В течение месяца	Зам. дир. по УВР	приказ	Совещ. При директоре	
	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО		Зам. дир. по УВР	Справка, приказ	Сов. при директоре	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						

	Собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися(в план учителю включить обязательно) -индивидуальную работу по ликвидации пробелов. -ведение тематического учета знаний слабых детей. -ведение работ с отражением индивидуальных заданий.	декабрь	Зам. дир. по УВР	План работы	собеседование	
	-Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с отдельными родителями и учащимися, показывающими слабые знания.	декабрь	Кл. рук.	беседы	-	
	- Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	До 30.12.	Зам. дир. по УВР	Приказ(при наличии)	Пед. совет	
4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						
	-					
4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Контроль за состоянием воспитательной работы в 1-11 классах по итогам первого полугодия	декабрь	Зам. дир. по ВР	Анализ	Совещание при директоре	
	Проверка классных журналов	декабрь	Зам.дир. по УВР	Справка Приказ	Совещание при директоре	
	Контроль за выполнением учебных планов и программ за 1 полугодие.	декабрь	Зам.дир. по УВР	приказ	Совещание при директоре	
	Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому и инклюзивного обучения.	07-11.12.	Зам.дир. по УВР	Справка	Совещание при директоре	
4.3.План работы управляющего совета						
	1.Анализ финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.» за 2026 год. 2.О содействии Управляющего совета в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств в 2026году. 3.О медицинском обследовании обучающихся школы.	декабрь	Директор	протокол	Заседание упр. совета	
5.Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	-					
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	Анализ работы молодых, малоопытных учителей и учителей-наставников за 1 полугодие	22.12.	Зам.дир. по УВР учителя	анализ	Заседание школы МУ	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	Корректировка: Корректировка рабочих программ и	декабрь	Рук. ШМО	Устный отчет	Заседание ШМО	

	методик преподавания по итогам I полугодия. Новогодние мероприятия: Подготовка сценариев и внеклассных мероприятий по предмету к новогодним праздникам.					
5.4.План проведения предметных недель						
	-					
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Проведение пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций в 2025/2026 учебном году	По графику	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	приказ	Сов. при директоре	
	Проведение итогового сочинения (изложение) для обучающихся по ООП СОО (1 этап)	По графику	Заместитель директора по УВР	приказ	Пед. совет	
	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: -«Об особенностях проведения итогового сочинения(изложения)» -«Об особенностях ГИА в 2026 году»	В течение месяца	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д. Классные руководители	протокол	Род.собр.	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Информационно -разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение месяца	Зам. дир. по УВР кл.рук., педагог-психолог	Протокол	Родительские собрания. Индивидуальные консультации.	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Распространение методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в2026/2027 уч. г.	декабрь	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	информация	-	
	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА.	декабрь	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	протокол	Род. собр.	
6.4.План работы по преемственности						
	Подведение итогов I полугодия Все переходные классы: -Проведение психолого-педагогических консилиумов для обсуждения проблем адаптации конкретных учеников. -Родительские собрания с анализом итогов I полугодия и рекомендациями на каникулы.	декабрь	Кл. рук. Педагог-психолог	Протокол	ПМПК Род. собр.	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской Олимпиады школьников	декабрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО			

	Участие в научно – исследовательских конкурсах	По графику	засеститель директора по УВР, учителя-предметники			
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Контроль за состоянием воспитательной работы в 1-11 классах по итогам первого полугодия	декабрь	Зам. дир. по ВР	Анализ	Совещание при директоре	
	Проверка классных журналов	декабрь	Зам.дир. по УВР	Справка Приказ	Совещание при директоре	
	Контроль за выполнением учебных планов и программ за 1 полугодие.	декабрь	Зам.дир. по УВР	приказ	Педсовет	
	Проведение пробных ГИА по русскому языку и математике в 9,11 классах.	декабрь	Зам.дир. по УВР	Справка	Педсовет	
	Контроль подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению), 9-х классов к итоговому собеседованию	декабрь	Зам.дир. по УВР	справка	Педсовет	
	Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому и инклюзивного обучения.	декабрь	Зам.дир. по УВР	Справка	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	-					
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	-Итоги I полугодия. Анализ успеваемости и поведения». -Творческие мероприятия: Подготовка и проведение новогодних утренников, ярмарок, выставок совместных поделок «Новогодняя фантазия».	декабрь	Кл. рук.	протокол	Род. собрание	
10.План воспитательной работы на 20__ /20__ учебный год						
	Возложение цветов к памятнику И.П.Вилина	03.12., 09.12.	Зам директора по ВР классный руководитель 7 класса	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Акция «Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов. Час истории «Битва за Москву», посвященный 83-годовщине начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву (05.12). Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России. Всероссийский открытый онлайн - урок «День Героев Отечества». Всероссийская акция «Мы – граждане России»,	В течение декабря	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

	посвященная Дню Конституции Российской Федерации. Всероссийский открытый онлайн – урок «Всероссийский конкурс «Большая перемена»» Мероприятия, посвященные профилактике ВИЧ Линейка, посвященная Дню принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ. Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата «Они сражались за Родину». Классные часы «Навечно в памяти народной...». Конкурс плаката, рисунка «Мы граждане России!»					
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация мероприятия «Новогодний переполох» в рамках празднования Нового года	декабрь	Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение	Классные руководители,			

		месяца	педагог-психолог			
	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Выпуск тематических стенгазет, посвященных Дню Героев Отечества	декабрь	Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение тематических уроков «Только добротой сердец» в рамках Международного дня инвалидов (3.12)	03.12.2026	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

11.План по противодействию идеологии терроризма						
	Корректировка графика дежурства педагогических работников, классов.	декабрь	Классные руководители	График	планерка	
	Проведение профилактических бесед с обучающимися по профилактике экстремистских проявлений в молодежной среде, использования террористами и экстремистами подростков и молодежи в своих преступных целях,	декабрь	Инспектор ОПДН, заместитель директора по ВР	беседа	Кл. часы	
12.План профориентационной работы						
	Конкурсы: Участие школьников во всероссийских конкурсах профориентационной направленности (например, "Билет в будущее"). Мастер-классы: Приглашение студентов старших курсов вузов или выпускников школы для выступления Итоговое диагностирование: Анализ результатов тестов, проведенных в октябре-ноябре. Индивидуальные консультации психолога с учащимися.	декабрь	Педагог-психолог	консультации	-	
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
	Внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность	В течение года	Заместители директора, рук.ШМО	Аналитический отчет		
14.Работа социально-педагогической службы						
14.1.План работы педагога-психолога						
	- Психодиагностическая работа. Диагностический минимум для учащихся “группы риска”. -Диагностика эмоционального состояния Люшер.	В течение месяца	Педагог-психолог	-	-	
	Итоговая диагностика 1-й четверти, профилактика эмоционального выгорания у педагогов, подготовка к новогодним мероприятиям, итоговое консультирование.	В течение месяца	Педагог-психолог	Консультации		
14.2.План работы учителя-логопеда						
	Текущая диагностика: Отслеживание динамики речевого развития, корректировка индивидуальных маршрутов . Активная работа: Продолжение коррекционных занятий, подготовка к новогодним мероприятиям (разучивание стихов, работа над дикцией) .	В течение месяца	Учитель-логопед	-	-	
14.3.План работы педагога-организатора						
	Акция, посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДОМ	01.12.25	Педагог- организатор Педагог-библиотекарь	Акция	Уч. самоупр	
	Акция «Поможем зимующим птицам» Изготовление кормушек.	Экологическое воспитание	Педагог-организатор, классные руководители	Акция	Уч. самоупр	
	Подготовка и проведение новогодних утренников и театрализованных представлений «Новогодняя фантазия».	22-30 декабря	Педагог-организатор Классные руководители	мероприятие	Уч. самоупр	

	- Организация благотворительных акций («Новогоднее чудо»).Новогодний фейерверк. Конкурс поделок «Новогодняя игрушка»					
	Заседание ученического самоуправления	30.12.2025	Педагог-организатор Советник директора	протокол	Уч. самоупр	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	Подготовка к новогодним праздникам: оформление выставки «Новогодняя сказка», проведение литературных утренников. Консультирование по подбору литературы для внеклассного чтения.	с 15.12.				
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов	ноябрь-декабрь	ответственный за направления ФГ.	Аналитическая справка	Совещание отв.по ФГ	
	Проведение совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями МО	в течение года	ответственный за направления ФГ.	протокол	Заседание ШМО	
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	Провести инструктажи с работниками и учащимися школы по правилам пожарной безопасности.	декабрь	Зам.директора по ВР, зам.директора по АХЧ, классные рук-ли	инструктаж	-	
	Контроль помещений: Проверка чердачных и подвальных помещений на предмет захламления и соблюдения правил пожарной безопасности.		зам.директора по АХЧ,	Акт	-	
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Инструктажи по правилам поведения ввремя зимних каникул: Акция «Осторожно, каникулы!»	декабрь	Кл. рук	инструктаж	-	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Профилактика травматизма: Инструктажи о мерах предосторожности во время гололеда, при катании на санках, лыжах и коньках. Пиротехника: Проведение инструктажей о правилах использования пиротехнических изделий и опасности их покупки с рук. Каникулы: Напоминание родителям и учащимся о правилах безопасного поведения во время зимних каникул.	декабрь	Кл. рук	инструктаж	-	
16.4.План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Инструктажи: Проведение сезонного инструктажа по безопасности "Правила поведения в зимний период" (гололед).	декабрь	Зам. дир. по ВР Зам.дир по АХЧ	Инструктаж акты	планерка	

	Территория: Контроль за своевременной уборкой снега и обработкой противогололедными материалами дорожек, подходов к зданию и ступеней. Отопление: Проверка готовности системы отопления к работе в зимних условиях.					
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Контроль периметра: Проверка целостности ограждений, исправности освещения периметра школы в темное время суток. Инструктаж перед каникулами: Проведение инструктажа с техническим персоналом о порядке действий при обнаружении подозрительных предметов и запрете допуска посторонних в технические помещения. Проверка помещений: Обход здания перед закрытием на каникулы для проверки отсутствия посторонних лиц и забытых вещей.	декабрь	Зам. дир. по ВР Зам.дир по АХЧ	Инструктаж акты	планерка	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Профилактика травматизма: Инструктажи по технике безопасности перед зимними каникулами (поведение на льду, использование пиротехники). Контроль: Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима в условиях работы отопительной системы (влажная уборка, проветривание). Анализ: Подготовка аналитической справки о заболеваемости за I полугодие.	декабрь	Мед. Сестра Кл. рук	Инструктажи Справка	планерка	

Январь

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Работа учителей предметников со слабоуспевающими обучающимися по итогам 2 четверти. «Выполнение плана индивидуальной работы»	январь	Зам.дир. по УВР, Учителя-предметники	отчет	Сов. при директоре	
	Работа с детьми «группы риска». Состояние успеваемости и посещаемости обучающихся»	январь	Учителя-предметники	-	-	
	Контроль за проведением внеурочных занятий в 1-11 классах.	январь	Зам.дир. по ВР	отчет	Сов. при директоре	
	Обеспечение учащихся бесплатным и льготным питанием. Корректировка списков.	январь	Отв. по питанию	Списки обуч-ся	-	

	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации. Проведение консультаций	по графику	Зам. директора по УВР	График консультаций	Сов. при директоре.	
	Приглашение родителей (законных представителей) на Совет профилактики	январь	Зам по ВР	Протокол	Совет профилактики	
3.2. План работы школы по реализации ФГОС						
	Внесение необходимых изменений в рабочие программы учителей и программы внеурочной деятельности на II полугодие на основе данных мониторинга (доп. уроки).	январь	Зам. директора по УВР	приказ	Сов. при директоре.	
	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию с учетом их деятельности по внедрению ФГОС.	январь	Зам. директора по УВР	протоколы	Заседание аттест. комиссии	
	Проведение процедур самообследования образовательной деятельности за учебный год.	январь	Зам. директора по УВР	Приказ, анализ	Пед совет	
3.3. План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Организация индивидуальной работы с неуспевающим учеником в урочное и внеурочное время.	январь	Учителя-предметники	Инд. занятия	-	
	Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	январь	Учителя-предметники	информация	-	
4. Организационно-педагогические мероприятия						
4.1. План проведения педагогических советов						
	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников. 3. Самооценка педагога по требованиям профстандарта (выступление с творческими отчетами). 4. О системе мероприятий по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ. 5. Выполнение графика проведения пробных экзаменов в 9-х, 11-х по русскому языку и математике. 6. Подготовка к итоговой аттестации школьников. Утверждение расписания консультаций по предметам.	январь	Директор, Зам. дир. по УВР, Учителя-предметники	протокол	Пед. совет	
4.2. План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Проверка планов воспитательной работы на 2 полугодие	январь	Зам. дир. по УВР	протокол	Сов. при директоре.	

	Итоги окончания 2 четверти. Выполнение уч. программ.	январь	Зам.дир. по УВР	протокол	Сов. при директоре.	
	Работа учителей предметников со слабоуспевающими обучающимися по итогам 2 четверти. «Выполнение плана индивидуальной работы»	январь	Зам.дир. по УВР	протокол	Сов. при директоре.	
	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации. Проведение консультаций	январь	Зам.дир. по УВР	протокол	Сов. при директоре.	
4.3.План работы управляющего совета						
	- О проведении февральского месячника «Всеобуч». -О состоянии детского травматизма в МБОУ «Вилинская СОШ №2 им. Мамутова А.А.». -О согласовании локальных актов школы (при наличии)	январь	директор	протокол	Заседание упр. совета	
5.Методическая работа школы						
5.1.План методического совета						
	- Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. - Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников. - Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах (проведении консультаций в период подготовки обучающихся к экзаменам (график)). - Отчеты руководителей школьных МО за 1 полугодие. -О выполнении практической части учебной программы. Анализ работы за 1 полугодие.	январь	Зам.дир. по УВР	протокол	Заседание метод. совета	
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	1 Практическое занятие «Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы» 2.Посещение уроков, обучение самоанализу. 3.Собеседование о проделанной работе по личному плану. 4. Проверка поурочного планирования. Выполнение программы за первое полугодие	январь	Зам.дир. по УВР	протокол	Заседание школы МУ	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	МО классных руководителей: 1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и	январь	Рук. школьных МО	Протокол	Заседание ШМО	

	оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении. 2.«Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению». 3.«Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей.» 4.«Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и самостоятельности.					
	МО художественно-эстетического цикла 1.Подведение итогов районных олимпиад по предметам художественно-эстетического цикла 2.Подведение итогов успеваемости за II четверть по предметам эстетического цикла 3.Формирование положительной учебной мотивации на уроках физического воспитания, труд(технология), ОБЗР (Обмен опытом). 4.Выступления педагогов по темам самообразования 5.Новые технологии: Изучение и обсуждение новых цифровых образовательных ресурсов, платформ и инструментов (например, ИИ-ассистентов для учителя). 6.Методические разработки: Создание банка лучших методических разработок (конспектов уроков, дидактических материалов) внутри ШМО.	январь	Рук. школьных МО	Протокол	Заседание ШМО	
	МО естественно-математического цикла Тема: «Система подготовки обучающихся к олимпиадам, конкурсам и государственной итоговой аттестации». -Анализ типичных ошибок учащихся в заданиях ОГЭ/ЕГЭ по математике и предметам по выбору. -Обмен опытом: «Эффективные приемы решения нестандартных задач по математике». - Итоги муниципального этапа олимпиад - Разбор заданий регионального этапа ВсОШ. - Анализ работы учителей за I полугодие. - Изучение и обсуждение новых цифровых образовательных ресурсов, платформ и инструментов (например, ИИ-ассистентов для учителя).	январь	Рук. школьных МО	Протокол	Заседание ШМО	

6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА		Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Анализ уроков	-	
	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: -сбор заявлений участников (до 01.03.2027) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);	январь	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Заявления уч-ся	-	
	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: -сбор заявлений участников (заявление установленного образца с перечнем предметов);	до 01.02.2027	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Заявления уч-ся	-	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Своевременная смена паролей на официальном сайте.	Согласно графику	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Информация	-	
	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/	Согласно графику	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	-	
	Практическая отработка с учащимися заданий ВПР.	В течение года	учителя-предметники.	Беседа	-	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Освещение вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	январь	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	Информация	Род. собрания	
6.4.План работы по преемственности						
	Проведение психолого-педагогических консилиумов для обсуждения проблем адаптации конкретных учеников.	январь	Педагог-психолог	протокол	Заседание ПМПк	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Продолжение работы над научными проектами.	январь	Учителя-предметники	консультации	-	
	Организация участия одарённых детей школы во Всероссийской олимпиаде школьников, международных конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок – языкознание для всех», смотрах, конкурсах, спортивных соревнованиях различного уровня (очно и дистанционно). Участие одаренных детей в зимних сменах в центрах для талантливых детей («Сириус» и др.). Анализ результатов участия в конкурсах	январь	Рук. НО Учителя-предметники	Итоговая таблица	Пед. совет	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Проверка планов воспитательной работы на 2 полугодие	январь	Зам. дир. по ВР	анализ	Сов. при директоре	
	Итоги окончания 2 четверти.	январь	Зам.дир. по УВР	приказ	Сов. при	

					директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1. План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье». Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие. 3. Планирование работы на второе полугодие. 4. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. 5. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников. 5. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 11-х классов по вопросам: - Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов; - Качество ЗУН учащихся по результатам 1 полугодия 6. Систематически проводить встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания 7. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях Веселые старты.	январь	Директор школы Зам. директора по ВР Психолог Мед. работники Вилинской УБ Заместитель директора по УВР Классные руководители	протокол	Заседание род. комитета	
9.2. План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	- Консультации по итогам I полугодия для учащихся «группы риска». -Профориентация: Для 9-х и 11-х классов — консультации, посвященные выбору дальнейшего образовательного маршрута (ОГЭ/ЕГЭ, колледжи).	январь	Кл. рук. педагог-психолог	Консультации	-	
10. План воспитательной работы на 20__ /20__ учебный год						
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: -Патриотическая акция «Блокадный хлеб» Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда. -Уроки Мужества «Колокола нашей памяти», посвященные Международному дню памяти жертв Холокоста --Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

			воспитанию Классные руководители			
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Проведение радиопередачи на перемене: «Твоя безопасность в сети Интернет»	январь	Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация выставки рисунков «Милосердие в наших душах»	2 неделя января	Учителя изо, педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в	В течение	Зам директора по ВР			

	проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	месяца	Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение бесед, лекций, Уроков мужества к знаменательным датам года на базе музейного уголка или с использованием экспонатов	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие в сборе, накоплении материала, экспонатов для музейного уголка	В течение месяца	Советник директора по воспитанию			
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

11. План по противодействию идеологии терроризма

	Проведение инструктажей с учащимися по вопросам противодействия терроризму, умения действовать в чрезвычайных ситуациях, включая темы: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий при захвате в заложники».	январь	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР	инструктажи	планерка	
--	---	--------	---	-------------	----------	--

12. План профориентационной работы

	Активная работа по подготовке к ОГЭ. Психологическая поддержка перед экзаменами. Дни открытых дверей: Поездки в колледжи и вузы.	В течение месяца	Педагог-психолог, кл. рук.	Беседы выезды	-	
--	---	------------------	----------------------------	---------------	---	--

	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
	Подготовка учащихся к участию в научно –практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО, учителя-предметники	Результаты участия	Пед. совет	
14.Работа социально-педагогической службы						
14.1.План работы педагога-психолога						
	Психодиагностическая работа. Диагностика одаренных детей (по запросу)	В течение месяца	Педагог-психолог	анкеты	Заседание ПМПк	
	Коррекция выявленных трудностей, индивидуальная работа с учащимися "группы риска", диагностика после каникул (повторная адаптация), консультации для родителей.	В течение месяца	Педагог-психолог	Журнал консультаций	-	
14.2.План работы учителя-логопеда						
	Текущая диагностика: Отслеживание динамики речевого развития (срез знаний в середине учебного года), корректировка индивидуальных маршрутов. Активная работа: Продолжение коррекционных занятий (разучивание стихов, работа над дикцией) .	В течение месяца	Учитель-логопед	-	-	
14.3.План работы педагога-организатора						
	Акция «Блокадный хлеб»	январь	Педагог - организатор Советник директора	акция	Учен. самоупр.	
	Заседание Ученического самоуправления школы. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	январь	Педагог - организатор Советник директора	протокол	Учен. самоупр.	
	Выпуск стенгазет «Осторожно, ГРИПП!!»	январь	Педагог - организатор Советник директора	стенгазеты	Учен. самоупр.	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	Оформление выставки «Книги-юбиляры». Проведение библиотечных уроков по работе с каталогами и карточками. Анализ читательских формуляров за I полугодие.		Педагог-библиотекарь	Выставка, отчет	-	
	Выставка «Блокада Ленинграда»	Январь	Педагог-библиотекарь	выставка	-	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Выполнение практических заданий по цифровой грамотности (создание презентации, работа с электронными таблицами). Подготовка к защите итоговых проектов.	Январь	Отв. по ФГ Учителя-предметники	Собеседование с научн. рук.		
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	Повторная тренировка: Проведение внеплановой	По графику	Зам. директора по ВР,	акт	планерка	

	учебной эвакуации (например, в зимнее время) для проверки готовности в измененных погодных условиях. Работа с документацией: Проверка журналов эксплуатации систем противопожарной защиты. Инструктажи: Напоминание персоналу о правилах использования первичных средств пожаротушения.		Зам.дир. по АХЧ			
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Профилактика заболеваний: Проведение классных часов по темам «Мы за здоровый образ жизни», «Профилактика простудных заболеваний» , «В здоровом теле – здоровый дух. Профилактика гриппа».	январь	Зам. директора по ВР, кл. рук., учитель ОБЖ	беседа	Кл. часы	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Осуществление контроля учебной нагрузки при организации образовательного процесса	Постоянно	Заместитель директора по УВР	-	-	
	Профилактика близорукости (контроль ношения очков, правильное рассаживание обучающихся за ученическими столами, упражнения для глаз)	постоянно	учителя- предметники, классные руководители мед. сестра	-	-	
16.4.План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Проведение внепланового инструктажа по безопасности в связи с началом 2 полугодия. Проверка работоспособности систем пожарной сигнализации и оповещения.	январь	Зам дир. по ВР Зам.дир. по АХЧ	инструктаж	планерка	
	Анализ несчастных случаев и микротравм, зарегистрированных за I полугодие.	январь	Мед. сестра	отчет	-	
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Проверка систем безопасности: Проверка работоспособности кнопки тревожной сигнализации (КТС), домофонов на входных дверях, видеонаблюдения. Инструктажи: Повторный инструктаж для всего персонала по действиям в зимний период с учетом погодных условий (гололед, снегопады). Учебная тревога: Проведение внеплановой учебной тренировки (например, по сценарию «Захват заложников») для проверки реальной готовности персонала.	январь	Зам дир. по ВР Зам.дир. по АХЧ (завхоз)	Инструктаж акты	планерка	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Контроль посещаемости: Усиленный мониторинг посещаемости после зимних каникул. Профилактика: Проведение "утренних фильтров" для своевременного выявления заболевших и предотвращения распространения инфекции.	январь	Мед.сестра	-	-	

Февраль

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Контроль за посещаемостью обучающихся	ежедневно	Зам. дир. по ВР, кл. рук.	Журнал посещаемости	-	
	Месячник «Всеобуч»	Февраль	Директор Зам. дир по УВР, ВР	приказ		
3.2. План работы школы по реализации ФГОС						
	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	Февраль	Зам. дир по УВР Кл. рук	итоги	Собеседование с зам.дир. по УВР	
	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО (при наличии не сдавших в 1 этапе)	По графику	Зам. дир по УВР	Приказ, справка	Сов. при директоре	
	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	По графику	Зам. дир по УВР	Приказ, справка		
	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию с учетом их деятельности по внедрению ФГОС.	Февраль	Зам. дир по УВР	протокол	Заседание атт. комиссии	
3.3. План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Организация индивидуальной работы с неуспевающим учеником в урочное и внеурочное время.	В течение месяца	Учителя-предметники	Раб. тетради	Собеседование с зам.дир. по УВР	
	Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	В течение месяца	Учителя-предметники	информация		
4. Организационно-педагогические мероприятия						
4.1. План проведения педагогических советов						
	-					
4.2. План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Неделя предметов социально-гуманитарного цикла. Посещение уроков	08-13.02. 22.-26.02	Зам. дир по УВР Рук. МО	Приказ отчет	Совещание при директоре Заседание МО	
	Контроль за проверкой тетрадей уч-ся 9-11 классов	Февраль	Зам. дир по УВР	Справка	Совещание при директоре	
	Классно-обобщающий контроль 9 класса.	Февраль	Зам. дир по УВР	Справка	Совещание при директоре	
4.3. План работы управляющего совета						
	-					
5. Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						

	-					
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания помощи.	В течение месяца	Зам. дир. по УВР	Анализ уроков	беседа	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	ГИА: Заседание, посвященное подготовке к ОГЭ/ЕГЭ. Решение вариантов прошлых лет, разбор сложных заданий. Аттестация: Завершение сбора портфолио для аттестующихся педагогов.	февраль	Рук. МО	информация	Собеседование с зам.дир. по УВР	
5.4.План проведения предметных недель						
	Предметная неделя социально-гуманитарного цикла (история, обществознание).	08.02-13.02. 2027г.	Зам.дир по УВР, Рук-ль ШМО,	Приказ, справка	Сов.при директоре	
	Предметная неделя социально-гуманитарного цикла (крымскотатарский язык).	22.02-26.02. 2027г.	Зам.дир по УВР, Рук-ль ШМО, Учителя-предметники	Приказ, справка	Сов.при директоре	
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	приказ	Пед. совет	
	Внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ);	до 01.03.2027	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	-	-	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) учащихся с порядком проведения ВПР	Февраль	Классные руководители	информация	Сообщения в классных чатах	
	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/	Согласно графику	Заместители директора по УВР	Заявка на участие	-	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	По графику	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	акция	-	
6.4.План работы по преемственности						
	1-е классы: Работа над развитием навыков чтения, письма и счета. Индивидуальные занятия с "отстающими" учениками.	В течение месяца	Учителя-предметники	Инд. работа	Собеседование с зам.дир. по УВР	

	10-е классы: Подготовка к пробным экзаменам (в формате ЕГЭ) для оценки уровня подготовки, консультации					
7.План работы с одарёнными детьми						
	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества и другим памятным датам с привлечением одаренных детей (чтения стихов, концерты).	Февраль	Кл. рук.	мероприятие	-	
	Участие в региональном этапе предметных олимпиад, конкурсах.		Учителя-предметники	Итоговая таблица	Совещание при директоре	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Неделя предметов социально-гуманитарного цикла (ИСТОРИИ, обществознания). Посещение уроков	08.02-13.02. 2027г	Халилова Э.Д. Рук.МО Билялова С.Э.	Приказ отчет	Совещание при директоре	
	Контроль за проверкой тетрадей уч-ся 9-11 классов	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	
	Неделя предметов социально-гуманитарного цикла (крымскотатарский язык и литература). Посещение уроков	22.02-26.02. 2027г.	Халилова Э.Д. Рук.МО Билялова С.Э.	Приказ отчет	Совещание при директоре	
	Классно-обобщающий контроль 9 класса.	В течение месяца	Халилова Э.Д.	Справка	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	-					
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Тематические мероприятия: Совместное оформление стенгазет к 23 Февраля.	До 22.02.	Кл. рук	-	-	
10.План воспитательной работы на 2026//2027 учебный год						
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02). Линейка, посвященная Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Всероссийский открытый онлайн- урок «Международный день родного языка» (21.02). Урок мужества на базе школьного музейного уголка	В течение февраля	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник/ пятница	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

	Разработка совместно с обучающимися Кодекса класса, распределение обязанностей между обучающимися в классе, выборы активов классов	1-2 неделя сентября	Классные руководители	Информация классных руководителей		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Оформление и обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Проведение акции «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	февраль	Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация фотовыставки «Моя фамилия на защите Родины», приуроченная ко Дню защитника Отечества	3 неделя февраля	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию			

	воспитательной работы		Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Проведение бесед, лекций, Уроков мужества к знаменательным датам года на базе музейного уголка или с использованием экспонатов	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие в сборе, накоплении материала, экспонатов для музейного уголка	В течение месяца	Советник директора по воспитанию			
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ИСК	В течение месяца	Руководитель ИСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
11. План по противодействию идеологии терроризма						
	Участие в военно-спортивных играх «Зарница»	февраль	Учитель физкультуры	-	-	
	Консультации для родителей (законных представителей) детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	в течение года	Педагог-психолог	консультации		
12. План профориентационной работы						
	Тренинг по повышению уверенности в себе, личной мотивации и планировании карьеры	В течение месяца	Психолог	анкеты		
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
	Подготовка учащихся к участию в научно –практических	В течение года	Рук.НО, учителя-	Результаты участия	Сов. при	

	конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня		предметники		директоре	
14.Работа социально-педагогической службы						
14.1.План работы педагога-психолога						
	Психодиагностическая работа. Диагностика склонностей и способностей старшеклассников с целью профориентации	В течение месяца	Педагог-психолог	анкетирование	Заседание ПМПк	
	Профилактика конфликтов, тренинговые занятия по развитию коммуникативных навыков, профориентационная работа (8-9 классы), просветительская работа с родителями.	В течение месяца	Педагог-психолог	занятия	Заседание ПМПк	
14.2.План работы учителя-логопеда						
	ПМПк (Психолого-педагогический консилиум): Подготовка документации и представление характеристик на детей для прохождения ТПМПк с целью продления/снятия статуса ОВЗ или уточнения программы обучения.		Учитель-логопед	Документы на обуч-ся	Заседание ПМПк	
14.3.План работы педагога-организатора						
	Подготовка к мероприятиям, посвящённым Дню защитника Отечества (организация встреч с военнослужащими, ветеранами)	20.02.27	Педагог-организатор	Мероприятие	встреча	
	Международный день родного языка	21.02.27	Педагог-организатор Учителя кр.тат.. яз.	Мероприятие	Кл. час	
	День памяти Номана Челебиджихана	22.02.27	Самоуправление Кл. руководители	Мероприятие	Кл. час	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	-Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества, Дню Родного языка; - Оформление выставки, посвященной памяти Н. Челебиджихана.	с19.02. по 22.02	Педагог-библотекарь	Мероприятие, выставка	-	
	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь	-	-	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	январь-апрель	Отв. за ФГ	Анализ участия	Собеседование с зам. дир. по УВР	
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	Осмотр огнетушителей: Проведение внешнего осмотра всех огнетушителей (проверка наличия пломбы, манометра, читаемость инструкции). Сверка номеров и	В течение месяца	Зам. дир. по АХЧ	акт	планерка	

	сроков годности. Перезарядка: Составление графика или заказ услуг по перезарядке огнетушителей, срок эксплуатации которых истекает в ближайшее время					
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Инструктажи для работников и учащихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ - действия при обнаружении подозрительных предметов - порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма.	февраль	Зам.дир. по ВР	Инструктажи	планерка	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Проведение профилактических мероприятий в период сезонных заболеваний ОРЗ,ОРВИ: - мониторинг количества заболевших; -санитарная обработка образовательной организации; - проведение профилактических бесед с обучающимися и родителями; - проведение тематических классных часов по профилактике простудных заболеваний, ОРВИ, гриппа		Мед. Сестра, по согласованию, классные руководители	Кл. часы, Списки уч-ся	планерка	
	Уроки и беседы о безопасном поведении в сети Интернет, защите персональных данных, профилактике кибербуллинга, кибермошенничества.	февраль	Кл. рук.	Беседы	Информация в классных чатах	
16.4.План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Проверка состояния хозяйственного инвентаря, используемого для уборки помещений и территории.		Зам. дир. по АХЧ	отчет	планерка	
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов (по согласованию).	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Педагог-психолог	беседы	-	
	Проведение профилактических бесед на темы: толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних		классные руководители	беседы	-	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Освещенность: Контроль за уровнем естественного и искусственного освещения в кабинетах (в связи с коротким световым днем).	В течение месяца	Мед. Сестра Зам.дир. по АХЧ	Наблюдение, отчеты	планерка	

	Психэмоциональное состояние: Наблюдение за уровнем утомляемости учащихся в III четверти.					
--	---	--	--	--	--	--

Март

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Контроль за посещаемостью обучающихся.	ежедневно	Зам.дир по ВР, кл. рук.	Журнал посещаемости	планерка	
	Работа с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями. Системность подготовки обучающихся к учебным занятиям»	март	Зам.дир. по ВР Учителя-предметники	отчет	планерка	
	Диспансеризация обучающихся (14 лет)		Мед. сестра	Списки обуч-ся		
	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Зам. дир. по АХЧ	отчет	планерка	
	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования). Результаты по итогам четверти	В течение месяца	Рук. НО	Таблица по итогам участия	Пед.совет	
	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	март	Зам.дир. по УВР	приказ	Пед.совет	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	В течение месяца	Учителя-предметники	отчет	Собеседование с зам.дир. по УВР	
	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО (при наличии не сдавших в 1 этапе)	По графику	Зам.дир. по УВР	Приказ (при наличии)	Собеседование с зам.дир. по УВР	
	Проведение школьной научно-практической конференции.	Первый день каникул	Рук.НО Учителя-предметники	приказ	Сов. при директоре	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний детей и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные, административные контрольные работы).	март	Зам.дир. по УВР Учителя-предметники	приказ	Пед.совет	
	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	март	Зам.дир. по УВР Учителя-предметники	приказ	Пед.совет	

4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						
	1.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2.Система работы с одаренными детьми. Итоги олимпиад. 3. Итоги пробных ГИА. 3. Патриотическое воспитание в школе: традиции и современность. Воспитание патриотизма через образовательные и воспитательные мероприятия. 4. Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками профориентации.	март	Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР	протокол	Пед.совет	
4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Проведение пробных ГИА	По графику	Зам.дир. по УВР Халилова Э.Д.	Справка, приказ	Сов. при директоре	
	Проверка состояния преподавания предмета «Физика» Посещение уроков	март	Зам.дир. по УВР	Справка, приказ	Сов. при директоре	
	Проверка по соблюдению требований к оформлению классных журналов	март	Зам.дир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Анализ состояния преподавания внеурочной деятельности в 1-11 классах и кружковой работы.	март	Зам.дир. по ВР Билялова С.Э.	Справка	Сов. при директоре	
	Неделя естественно-математического цикла	01.03-05.03.	Зам.дир. по УВР Рук. ШМО	Приказ справка	Сов. при директоре	
	Защита индивидуальных итоговых проектов обучающихся 9 класса.	Первый день каникул	Зам.дир. по УВР, Научн. Рук.	справка приказ	Сов. при директоре	
4.3.План работы управляющего совета						
	-О согласовании отчета о самообследовании за 2026 год. -О предварительном комплектовании педагогических работников на 2027-2028 учебный год, выявлении вакансий. -О подготовке и организации летней оздоровительной кампании-2027.	март	Директор	протокол	Заседание упр. совета	
5.Методическая работа школы						
5.1.План методического совета						
	- Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. - Подготовка к ГИА. Итоги проведения пробных экзаменов в 9-х, 11-х классах. - О выполнении практической части учебной программы. - О предварительном графике ГИА. - Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации	март	Зам.дир.по УВР	протокол	Заседание метод. совета	

	обучающихся. - Анализ предметных недель.					
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	1. Практическое занятие: составление презентации к уроку, мероприятию. 2. Система работы с одаренными детьми. Понятие «Одаренность». Виды одаренности. Принципы и подходы в работе с одаренными детьми	март	Зам.дир.по УВР	протокол	Заседание ШМУ	
	Проверка календарно- тематического, соответствия тем в КТП и Элжур.	март	Учитель-наставник	отчет	Собеседование с зам.дир. по УВР	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	МО классных руководителей: «Содержание профориентационной работы в школе». «Формы работы классного руководителя по профориентации». «Формы работы классного руководителя по профориентации с родителями обучающихся.»	март	Рук МО	протокол	Заседание МО	
	МО естественно-математического цикла Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках естественно-математического цикла». -Практикум: «Разработка заданий для формирования математической, естественнонаучной и финансовой грамотности». -Анализ результатов диагностических работ по функциональной грамотности. -Открытые уроки, демонстрирующие межпредметные связи (например, математика + физика, химия + биология).	март	Рук МО	протокол	Заседание МО	
	МО социально-гуманитарного цикла «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога». 1.Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» 2.Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения читательской грамотности» 3. Итоги 3 четверти. Успеваемость по предметам. 4. Подготовка к ВПР, ГИА (отчет учителей)	март	Рук МО	протокол	Заседание МО	
	МО учителей начальных классов Тема: «Обеспечение преемственности "детский сад – начальная школа – основная школа" как фактор успешной адаптации учащихся». -Выступление учителя 4-х классов о готовности	март	Рук МО	протокол	Заседание МО	

	выпускников к переходу в 5-й класс. -Круглый стол: «Формы и методы работы по адаптации первоклассников к школьному обучению». -«Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». -Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть					
5.4.План проведения предметных недель						
	Проведение предметной недели естественно-математического цикла	01.03-05.03.	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники	Приказ, справка, анализ	Заседание МО Сов. при директоре	
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	март	Зам.дир. по УВР Учителя-предметники	приказ	Сов. при директоре	
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) <i>-распространение цикла информационных листов и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году.</i>	В течение месяца	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	информация	Кл. часы	
	Индивидуальные консультации для выпускников	Согласно графика	Учителя-предметники	Консультации	Собесед. с зам. дир по УВР	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Издание приказа о составах экспертных комиссий, назначение организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	Март	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Приказ	Сов. при директоре	
	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам четверти	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	приказ	Пед.совет	
	Организация и проведение школьного методического объединения учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Руководитель МО	Протоколы МО	Заседание ШМО	
	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы учебного риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам.	март	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники	Информация в табличной форме	Собесед. с зам. дир по УВР	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Освещение вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	Информ. листы	-	
	Проведение родительских собраний, об особенностях ГИА в 2026/2027 учебном году . Итоги 3 четверти.	март	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	протоколы	Род. собрание	

6.4.План работы по преемственности						
	Родительские собрания по вопросам профильного обучения и подготовки к ГИА.(9кл.) Подготовка к 10 классу.	март	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	протоколы	Род. собрание	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Проведение школьной научно-практической конференции.	Первый день каникул	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	приказ	Совещание при директоре	
	Подготовка к проведению военно-патриотической спортивно-массовой игры «Победа».	Март	Учитель ОБЖ, заместитель директора по ВР	-	-	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Проведение пробных ГИА	По графику	Зам.дир. по УВР Халилова Э.Д.	Справка, приказ	Совещание при директоре	
	Проверка состояния преподавания предмета «Физика» Посещение уроков	В течение месяца	Зам.дир. по УВР	Справка, приказ	Совещание при директоре	
	Проверка по соблюдению требований к оформлению классных журналов		Зам.дир. по УВР	приказ	Совещание при директоре	
	Анализ состояния преподавания внеурочной деятельности в 1-11 классах и кружковой работы.	В течение месяца	Зам.дир. по ВР Билялова С.Э.	Справка	Совещание при директоре	
	Неделя естественно-математического цикла	01.03-05.03.	Зам.дир. по УВР Рук. ШМО	Приказ справка	Совещание при директоре	
	Защита индивидуальных итоговых проектов обучающихся 9 класса.	30.03.27г	Зам.дир. по УВР, Научн. Рук.	справка приказ	Совещание при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	1.О работе с «трудными учащимися»,неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям). 2.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров 3. Планирование работы на 4 четверть 4. Открытые родительские дни с посещением урокови внеклассных мероприятий. 5. Профилактика дорожно - транспортного травматизма. 6. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы	март	директор	протокол	Заседание род. ком.	
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Тематические мероприятия: Совместное оформление стенгазет к 8 Марта.	До 05.03	Кл. рук., родители, обучающиеся	стенгазеты	-	

	Проведение родительских собраний « Проведение ВПР».	март	Кл. рук.	протоколы	Род.собрания	
10.План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год						
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Всероссийский открытый онлайн- урок «Международный день телевидения и радиовещания» Всероссийский открытый онлайн- урок «День Земли. (20.03.)День защиты Земли (30.03)». Наврез - байрам Неделя профориентации. День школьного самоуправления. Оформление экспозиции, посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией. Викторина, посвященная Международному дню родного языка. Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра. Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню (08.03).	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы	В течение	Классные руководители,			

	Подготовка к празднованию 8 Марта (концертная программа).	Март	педагог-организатор,	мероприятие	Уч. самоупр.	
	Выставка рисунков "Крым и Россия в сердце моём!"	март	Классные руководители, педагог-организатор,	Выставка	Уч. самоупр.	
	Заседание Ученического совета школы. Собрание школьного совета.	В конце месяца	Педагог-организатор, Советник директора	Протокол	Уч. самоупр.	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	-Подготовка к Международному женскому дню: выставка «О маме с любовью», литературные конкурсы. -Проведение мероприятий в рамках Недели детской книги (если совпадает по календарю).	В течение месяца	Педагог-библиотекарь	-	-	
	Оформление заказа необходимых недостающих учебников на 2027-2028 уч.год	март	Педагог-библиотекарь	заявка	Согласовать с методистом и с зам.по УВР	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Проведение открытых уроков, внеурочных занятий по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках предметной недели	март	Учителя-предметники	Конспекты уроков	Собеседование с зам.дир. по УВР	
16.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1.План противопожарных мероприятий						
	Провести инструктажи с работниками и учащимися школы по правилам пожарной безопасности.	1раз/четверть	Зам.директора по ВР, зам.директора по АХЧ, классные рук-ли	инструктаж	планерка	
16.2.План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Инструктажи по правилам поведения во время весенних каникул	Март	Кл. рук-ли	инструктаж	-	
	Всемирный день гражданской обороны. Месячник по Гражданской обороне:	Март	Зам. по ВР Кл. рук-ли	Мероприятия, кл. часы	-	
	Всемирный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом.	март	Зам. по ВР Кл. рук-ли	Мероприятия, кл. часы	-	
16.3.План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Встречи с инспектором по делам несовершеннолетних (ПДН) по вопросам административной и уголовной ответственности подростков.	Март	Зам. по ВР	акт	Совет профилактики	
	Составление плана профилактических прививок	Март	Мед. сестра	План	Планерка	
	Составление списка детей, нуждающихся летом в санаторном лечении	март	Мед. сестра	Список об-ся	планерка	
16.4.План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Проверка оборудования (физико-химические лаборатории, мастерские, спортивный инвентарь).	март	Зам. дир. по АХЧ Учителя-предметники	Акт	планерка	

	-Проверка заземления и электробезопасности компьютерной техники и электроприборов.					
16.5.Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Информационные мероприятия: Проведение классных часов, бесед, просмотров видеоматериалов на тему «Безопасность в общественных местах»	март	Кл. рук.	беседа	Кл. час	
	Работа психолога: Проведение диагностики и бесед с учащимися «группы риска» для выявления признаков деструктивного поведения.	Март	Педагог-психолог	анкетирование	Заседание ПМПк	
	Родительские собрания: Включение в повестку родительских собраний вопроса о профилактике экстремизма и терроризма среди подростков.	март	Кл. рук	протоколы	Род. собрания	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Контроль и организация прохождения медицинского обследования работников школы. Учет медицинских книжек	По графику	Мед. сестра	Мед.осмотр	планерка	
	Постановка Р. Манту	По графику	Мед. сестра	Список	планерка	

Апрель

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Анализ работы по контролю за посещаемостью занятий обучающимися.	Ежедневно	Зам по ВР	Журнал посещаемости	планерка	
	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих обучающихся.	апрель	Учителя-предметники	Приказ	Сов. при директоре	
	Приглашение родителей (законных представителей) на Совет профилактики	По графику	Зам по ВР	Протокол	Совет профилактики	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Работа с молодыми специалистами и малоопытными учителями	Апрель	Учителя-наставники	-	-	
	Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся (при наличии)	апрель	директор	договоры	-	
	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО (при наличии)	вторая среда апреля	заместитель директора по УВР	итоги	-	
	Проведение итоговой диагностики метапредметных результатов (итоговые комплексные работы).	По графику	заместитель директора по УВР, учителя	приказ	Заседания ШМО	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	Организация индивидуальной работы с неуспевающим	Апрель	Зам. дир. по УВР	Приказ	Сов. при	

	учеником в урочное и внеурочное время.		Учителя-предметники		директоре	
	Информирование родителей о результатах обучения учащегося.	Апрель	Кл. рук	Инд. беседы	-	
4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						
	-					
4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Итоги недели начальных классов. Посещение уроков.	12.04.-16.04.	Рук. ШМО	Приказ отчет	Заседание МО	
	Итоги недели художественно-эстетического цикла	05.04-09.04.	Рук. ШМО	Приказ справка	Заседание МО	
	Проверка состояния ведения тетрадей во 2-4 классах.	Апрель	Зам. дир. по УВР, Рук.ШМО	справка приказ	Сов. при директоре	
	Итоги проведения комплексных работ в 1-3 классах.	Апрель	Зам. дир. по УВР, Рук.ШМО	справка приказ	Сов. при директоре	
	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам.	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР	справка	Сов. при директоре	
4.3.План работы управляющего совета						
	-					
5.Методическая работа школы						
5.1.План методического совета						
	-					
5.2. План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	Посещение уроков. Защита методической темы (выступление по теме самообразования)	Апрель	Зам.дир по УВР; Наставники Молодые специалисты	протокол	Заседание ШМУ	
5.3.План работы школьных методических объединений						
	МО художественно-эстетического цикла «Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций» 1.Выступление по теме самообразования «Интерактивные формы работы на уроке и внеурочной деятельности как условие развития художественно-творческого потенциала учащихся» 2. «Здоровьесберегающие технологии на уроке физкультуры и во внеурочной деятельности» 3. Выступление по теме самообразования «Развитие творческих и аналитических способностей на уроках труд(технология) методом проектов»	апрель	Рук. МО	Протокол	Заседание МО	
5.9.План проведения предметных недель						
	Предметная неделя	12.04.-16.04.	Рук. МО	Приказ	Заседание МО	

	«Начальные классы»	.		отчет		
	Предметная неделя художественно-эстетического и оздоровительного цикла	05.04-09.04.	Рук. МО	Приказ справка	Заседание МО	
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам.	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР	справка	Сов. при директоре	
6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	Своевременное получение КИМ и загрузка результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет	Согласно инструкциям	Заместитель директора по УВР	-	-	
	Привлечение общественных наблюдателей с целью обеспечения объективности процедуры проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Заместитель директора по УВР, кл. рук.	Приказ	Собесед. с зам. дир по УВР	
	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР.	апрель	Педагог - психолог	беседы	Собесед. с зам. дир по УВР	
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	Освещение вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Зам. дир. по УВР Кл.руководители	Инф.листы		
	Проведение родительских собраний «Права и обязанности участников ГИА» «О мерах административной ответственности,	Апрель	Кл. рук	протоколы	Род. собрание	
6.4.План работы по преемственности						
	Посещение уроков учителями выпускных классов начальной школы уроки в 5-м классе, а учителя 9-х классов — в 10-м, чтобы понять требования и методики коллег.	Апрель	Учителя-предметники	Анализ уроков, беседы	Собесед. с зам. дир по УВР	
	Знакомство с родительским коллективом будущих первоклассников.	Апрель	Администрация	протокол	Род.собрание	
7.План работы с одарёнными детьми						
	Проведение нестандартных форм уроков: урок-КВН, урок-сказка, урок-путешествие, урок-игра, урок-творческая мастерская (в рамках проведения предметных недель)	в течение года	Рук. МО Учителя - предметники	Анализ уроков	Заседание МО	
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Итоги недели начальных классов. Посещение уроков.	12.04.-16.04.	Рук. ШМО	Приказ отчет	Заседание МО	
	Итоги недели художественно-эстетического цикла	05.04-09.04.	Рук. ШМО	Приказ справка	Заседание МО	

	Проверка состояния ведения тетрадей во 2-4 классах.	Апрель	Зам. дир. по УВР, Рук.ШМО	справка приказ	Сов. при директоре	
	Итоги проведения комплексных работ в 1-3 классах.	Апрель	Зам. дир. по УВР, Рук.ШМО	справка приказ	Сов. при директоре	
	Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам.	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР	справка	Сов. при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	-					
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Родительские собрания: «Готовимся к государственной итоговой аттестации» (для 9-х и 11-х классов). Для 4-х классов — «Переход в среднее звено: особенности адаптации в 5-м классе. Выбор направления класса».	Апрель	Администрация Кл. рук	протоколы	Род. собрания	
10.План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год						
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Акция «Неделя позитива» Общешкольная акция по благоустройству школьной территории (субботник). Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики Всероссийский открытый онлайн- урок «Международный день ДНК (25.04). День работников скорой медицинской помощи (28.04)». Квиз, посвященный Дню российского парламентаризма. Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!» Гагаринский урок «Космос – это мы!» Классный час, посвященный Дню пожарной охраны. Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров). Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда (01.05). Акция «Доброе сердце». Открытки для ветеранов своими руками	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

			Классные руководители			
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Изучение классного коллектива	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Участие в муниципальном этапе «Вахта памяти Пост№1»	По отдельному графику	Преподаватель-организатор ОБЗР Школьный отряд «Пламя», руководитель отряда	Фотоотчет, видеотчет публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация и проведение «Наши семейные книги памяти»	апрель	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители.			
	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий,	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор,			

	внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности		Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		

11. План по противодействию идеологии терроризма

	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте школы, ВК	Апрель	Администратор школьного сайта	Информация	Освещение на сайте школы	
	Контент-фильтрация информации в сети Интернет, в целях ограждения учащихся от опасных Интернет-ресурсов, способствующих возникновению и распространению идеологии экстремизма, терроризма и неонацизма.	Апрель	Учитель информатики	беседа	Кл. час	
	Профилактические беседы с обучающимися «Профилактика скулшутинга, «колумбайна» и буллинга в школе»	Апрель	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	беседа	Кл. час	

12. План профориентационной работы

	Итоговые индивидуальные консультации: Для всех выпускников (9 и 11 кл.) с участием классного руководителя, психолога и администрации	Апрель	Учителя-предметники Кл. рук., педагог-психолог	консультации	Беседа, занятия	
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	

13. Инновационная деятельность

	-					
14.Работа социально-педагогической службы						
14.1.План работы педагога-психолога						
	Психодиагностическая работа. Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ГИА и ЕГЭ Тест на тревожность Спилбергера -Ханина. (Методика оценки тревожности Ч.Д. Спилбергера и Ю.Л. Ханина)	В течение месяца	Педагог-психолог	Анкеты	Заседание ПМПк	
	Итоговая диагностика за год, анализ динамики развития учащихся, коррекция программ сопровождения, подготовка к итоговым педсоветам.	Апрель	Педагог-психолог	Проект анализа	Заседание ПМПк	
14.2.План работы учителя-логопеда						
	Итоговая диагностика: Проведение контрольных срезов и обследования речи учащихся для выявления остаточных нарушений. Подведение итогов: Анализ эффективности коррекционной работы. Составление статистического и аналитического отчета о проделанной работе за учебный год. Рекомендации на лето: Подготовка индивидуальных консультаций и памяток для родителей с упражнениями на летний период (закрепление поставленных звуков) .	Апрель	Учитель-логопед	анализ	Заседание ПМПк	
14.3.План работы педагога-организатора						
	Выставка карикатур, шаржей ко Дню Юмора.	В конце месяца	Педагог-организатор Учитель ИЗО	выставка	Уч. самоупр	
	Проведение субботников по благоустройству школьной территории	В теч. месяца	Кл. рук	-	планерка	
	Организация мероприятий в рамках Дня космонавтики.	В теч. месяца	Педагог-организатор Педагог-библиотекарь Кл. рук	конспект	Кл. часы	
	Тематическая беседа по профилактике табакокурения, наркотических и психотропных веществ «Мой выбор»	Апрель	Педагог-организатор Мед. сестра	беседы	Кл. час	
14.4.План работы педагога-библиотекаря						
	Оформление выставки ко Дню космонавтики, Дню Земли. Проведение библиотечных уроков по основам информационной грамотности. Работа с библиотечным активом школы.	Апрель	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор	выставка	планерка	
15.План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	январь-апрель	Отв. за ФГ	Анализ	Собеседование с зам.дир. по УВР	

	Анализ реализации плана работы, обобщение опыта	апрель	Отв. за ФГ	отчет	Собеседование с зам.дир. по УВР	
16. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1. План противопожарных мероприятий						
	Весенняя ревизия: Комплексная проверка всех систем пожарной безопасности после зимнего периода	Апрель	Зам.дир. по АХЧ	акт	планерка	
16.2. План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Профилактика заболеваний.	Апрель	Мед. сестра	информация	-	
	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.	Апрель	Педагог-организатор ОБЗР	урок	Кл. часы	
	Практикум «Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайной ситуации»	Апрель	Зам.дир. по ВР Педагог-организатор ОБЗР	акт		
	Месячник по профилактике дорожно-транспортного травматизма:	Апрель	Зам.дир. по ВР Педагог-организатор ОБЗР	-	-	
16.3. План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и технических средств обучения для кабинетов.	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ	заявка	-	
	Проведение профилактических мероприятий в период сезонных заболеваний ОРЗ, ОРВИ: - мониторинг количества заболевших; - санитарная обработка образовательной организации; - проведение профилактических бесед с обучающимися и родителями; проведение тематических классных часов по профилактике простудных заболеваний, ОРВИ, гриппа	Апрель	Медсестра по согласованию, классные руководители	отчет	планерка	
16.4. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Пожарный инвентарь: Проведение ревизии, технического обслуживания и перезарядки огнетушителей.		Зам. дир. по АХЧ	акт	планерка	
	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, представлять их на утверждение и проводить профилактическую работу по их предупреждению.	Постоянно в течение года	Администрация Профком	-	Заседание проф. ком.	
16.5. Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Подготовка к организации работы лагеря лагерю: Разработка и утверждение инструкций по АТЗ на период работы пришкольного лагеря. Инструктаж воспитателей: Проведение инструктажа для воспитателей и вожатых пришкольного лагеря о	апрель	Зам. дир. по ВР	инструктаж	планерка	

	правилах безопасности и действиях при ЧС.					
	Проведение профилактических бесед на темы недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних	постоянно	классные руководители соц.педагог	Профилактикт. беседы	-	
17.План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Вакцинация: Проведение ревакцинации (по национальному календарю прививок). Физическое развитие: Контроль за проведением уроков физкультуры на улице (подготовка к сдаче нормативов).	По графику	Мед. сестра	отчет	планерка	
	Обеспечение медицинского кабинета набором предусмотренных медикаментов для оказания первой помощи	Постоянно	Медсестра	заявка	-	

Май

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Учет посещаемости занятий. Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости за год.	май	Кл. рук	Журнал посещаемости	планерка	
	Контроль за выполнением учебных программ обучающимися, в том числе, находящимися на домашнем обучении	май	Зам. дир по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Формирование списков будущих первоклассников из числа проживающих на территории обслуживания школы. Прием в 1й класс	май	Делопроизводитель	списки	-	
	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Зам.дир. па АХЧ	акт	планерка	
	Итоги работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	май	Зам. дир по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	май	Зам. дир по УВР	приказ	Сов. при директоре	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						
	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО (при наличии не	май	Зам.дир. по УВР	-	-	

	сдавших в 1 и 2 этапе)					
	Работа с молодыми специалистами и малоопытными учителями. Отчет о проделанной работе молодого специалиста за год	май	Зам.дир. по УВР	протокол	Заседание ШМУ	
	Подведение итогов реализации учебных программ и программ внеурочной деятельности за год.	май	Зам.дир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Организовать массовые мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	заместитель директора по ВР			

3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Проведение мониторинга знаний учащихся. Итоги промежуточной аттестации.	май	Зам.дир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Информирование классного руководителя или непосредственно родителей о результатах обучения учащегося.	май	Кл. рук.	протокол	Род.собрание	

4.Организационно-педагогические мероприятия									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.1. План проведения педагогических советов

1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2027 году 3. Анализ результатов ВПР. 4. Итоги промежуточной аттестации. 5. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс. 6. Об организации летнего оздоровления.	Май	Директор Зам. дир. по УВР	протокол	Пед. совет	
--	-----	------------------------------	----------	------------	--

4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР

	Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов	май	Рук. МО	Справка	Сов. при директоре Заседания МО	
	Проведение итоговых комплексных работ в 1-3 классах.	май	Зам.дир.по УВР	Приказ Справка	Сов. при директоре Заседания МО	
	Выполнение учебной и практической части образовательных программ по предметам.	май	Зам.дир.по УВР	Справка, Приказ	Сов. при директоре педсовет	
	Проверка по соблюдению требований к оформлению классных журналов	май	Зам.дир.по УВР	Справка приказ	Сов. при директоре	
	Анализ работы педагога – библиотекаря, педагога-психолога, учителя-логопеда	май	Педагог-библиотекарь Педагог-психолог	анализ	Сов. при директоре	
	Анализ по итогам работы по формированию функциональной грамотности учащихся	май	зам. директора по УВР, отв. за ФГ	Аналитическая справка, приказ	Сов. при директоре	

4.3.План работы управляющего совета									
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	1. Утверждение отчета администрации школы о результатах работы за год. 2. Утверждение публичного доклада школы. 3. Об учебных планах, календарных учебных графиках, планах внеурочной деятельности на 2026-2027 учебный год. 4. Об итогах работы Управляющего совета за 2026-2027 учебный год. 6. Выдвижение кандидатур на награждение почетными грамотами и благодарностями	Май-июнь	Директор	протокол	Упр. совет	
5. Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	- Анализ методической работы школы за год. - О выполнении теоретической и практической части учебной программы. - Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации пед. кадров школы за учебный год. - Итоги мониторинга учебного процесса за год. - Результаты работы МС. - Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год. - О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год. - Об организации летнего отдыха обучающихся.	май	Зам. дир. по УВР	протокол	Метод. совет	
5.2. План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	1. Отчет о проделанной работе молодого специалиста за год 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами за год	май	Зам. дир. по УВР Учителя-наставники, молод. спец.	Отчеты, протокол	Заседание ШМУ	
5.3. План работы школьных методических объединений						
	МО классных руководителей: 1. Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2026-2027 учебный год. 2. Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся. 3. Отчёты по самообразованию 4. Обсуждение плана работы и задач МО на 2027-2028 учебный год.	май	Рук. МО	протокол	Заседание МО	
	МО художественно-эстетического цикла 1. Анализ результативности работы ШМО за год» 2. Перспективное планирование работы ШМО на 2026-2027 уч. год	май	Рук. МО	протокол	Заседание МО	
	МО естественно-математического цикла	май	Рук. МО	протокол	Заседание МО	

	1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 11-х классов. 3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. 4. Планирование работы родительского комитета школы на 2026-2027 учебный год 6. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха) 7. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	май	Директор Род. комитет	протокол	Заседание род. ком.	
9.2. План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Итоговые родительские собрания: «Результаты учебного года. Рекомендации на лето». Выборы родительского комитета на следующий год. Организационные вопросы: Обсуждение режима работы школы в летний период (пришкольный лагерь). Награждение: Торжественное вручение грамот и благодарностей активным родителям	май	Кл. рук.	протокол	Род. собрания	
10. План воспитательной работы на 2026/2027 учебный год						
	Проведение классных часов, круглых столов, всероссийских уроков и акций в соответствии с модулем «Основные общешкольные дела»: Уроки мужества. «Поем песни Победы». «От героев былых времен...» Смотр строя и песни «Аты-баты, шли солдаты» Акции: «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы» Конкурсы рисунков, сочинений, выпуск боевых листовок, посвященных памятным датам ВОВ, оформление информационных стендов Классные часы, посвященные Международному дню семьи Всероссийский урок «Международный день музеев». Фестиваль «Созвездие талантов» (чествование	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Отчет по запросу управления образованием, рмк		

	отличников, победителей различных конкурсов и соревнований). Праздник Последнего звонка.					
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие класса в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение месяца	Классные руководители			
	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	В течение месяца	Классные руководители			
	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	В течение месяца	Классные руководители			
	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	В течение месяца	Классные руководители			
	Профилактика деструктивного поведения.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог	Протокол совета по профилактике		
	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Обновление классных уголков (при наличии), оформление классных кабинетов к праздникам.	В течение месяца	Классные руководители			
	Организация субботника «Территория чистоты»	15.05.2027	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители.			

	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители			
	Проведение обзорных и тематических экскурсий на базе музейного уголка	В течение месяца	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного музейного уголка	В течение месяца	Руководитель Музейного уголка	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности ШСК	В течение месяца	Руководитель ШСК	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «ЮИД»	В течение месяца	Руководитель ЮИД	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности детского общественного объединения «Юнармия»	В течение месяца	Руководитель Юнармии	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Организация деятельности школьного волонтерского отряда	В течение месяца	Руководитель отряда	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
11. План по противодействию идеологии терроризма						
	Консультации для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Инд.беседы	-	
	Проведение классных родительских собраний по вопросу безопасности детей в сети Интернет, активного участия родителей в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	согласно планам воспитательной работы	Классные руководители	протокол	Род. собр	
12. План профориентационной работы						
	Отчет ответственного за профориентацию об итогах года.	май	Педагог-психолог	отчет	Пед. совет	

	Корректировка плана профориентационной работы на следующий учебный год на основе анализа эффективности мероприятий.					
	Единый урок профориентации «Россия- мои горизонты» проведение диагностических работ.	В течение месяца	Педагог-психолог	урок	Внеур. деят.	
13. Инновационная деятельность						
	Проведение мониторинга реализации программы по работе с одаренными детьми	май	Зам.дир. по УВР	Аналитич. справка	Пед. совет	
	Проведение мониторинга качества образовательной деятельности в школе	май	Зам.дир. по УВР	Справка, приказ	Пед. совет	
14. Работа социально-педагогической службы						
14.1. План работы педагога-психолога						
	Итоговое консультирование, подведение итогов года, работа с выпускниками (снятие экзаменационного стресса), подготовка аналитического отчёта о проделанной работе.	май	Педагог-психолог	анализ	Сов. при директоре	
14.2. План работы учителя-логопеда						
	Подведение итогов: Анализ эффективности коррекционной работы. Составление статистического и аналитического отчета о проделанной работе за учебный год . Рекомендации на лето: Подготовка индивидуальных консультаций и памяток для родителей с упражнениями на летний период (закрепление поставленных звуков) .	май	Учитель-логопед	анализ	Сов. при директоре	
14.3. План работы педагога-организатора						
	Подготовка и проведение мероприятий ко Дню Победы (Вахта Памяти). Мероприятие, приуроченное Дню памяти жертв депортации. Проведение итогового общешкольного праздника «Последний звонок».	май	Педагог-организатор, учителя школы	мероприятия	Уч. самоупр.	
	Заседание уч. самоуправления по итогам года	май	Педагог-организатор	протокол	Уч. самоупр.	
14.4. План работы педагога-библиотекаря						
	Оформление выставки ко Дню Победы, проведение патриотических мероприятий. Подготовка и сдача годового отчета о работе библиотеки. Консультирование выпускников по списку литературы на лето.	май	Педагог-библиотекарь	анализ	Сов. при директоре	
15. План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	апрель-май	зам. директора по УВР	Анализ результатов ВПР		
	Анализ по итогам работы	май	зам. директора по УВР,	Аналитическая справка	Сов. при	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации (форма отчета)	Где было заслушано	Отметка о выполнении
3.Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к НОО,ООО,СОО						
3.1. План работы по всеобучу						
	Утверждение плана работы на следующий учебный год.	июнь	Зам. дир. по УВР	Проект плана	Собесед.при зам.дир. по УВР	
3.2.План работы школы по реализации ФГОС						

	Организация и проведение государственной итоговой аттестации (ГИА-9, ГИА-11)	июнь	Зам. дир. по УВР	Итоги	справка	
	Начальное планирование работы на следующий учебный год на основе проведенного анализа. Обновление содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания	июнь	Зам. дир. по УВР Учителя-предметники	Проект приказа	Пед.совет	
	Организация и проведение торжественного мероприятия «Выпускной бал»	июнь	классные руководители 9-х и 11-х классов	-	-	
3.3.План работы школы по предупреждению неуспеваемости						
	-					
4.Организационно-педагогические мероприятия						
4.1.План проведения педагогических советов						
	1.Реализация ООП в 2026/27 учебном году. 2.Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. 3.Выдача аттестатов об основном общем образовании. 4.Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. 5.Выдача аттестатов о среднем общем образовании	июнь	администрация	протокол	Пед. совет	
4.2.План проведения совещаний при директоре, ЗД УВР и ЗД ВР						
	Подведение итогов методической работы за 2026-2027уч. год	июнь	Зам.лир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Подведение итогов воспитательной работы за 2026-2027уч. год	июнь	Зам.лир. по ВР	анализ	Сов. при директоре	
4.4.План работы управляющего совета						
	-					
5.Методическая работа школы						
5.1. План методического совета						
	-					
5.2.План работы с молодыми и малоопытными специалистами						
	-					
5.3.План работы школьных методических объединений						
	--					
5.4.План проведения предметных недель						
	-					
6.Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса						
6.1.План подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов						
	Участие в основном периоде ГИА-9 и ГИА-11 2026 года по утвержденному расписанию,	Согласно графика	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	-	-	
	Ознакомление с результатами основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2026 года	Согласно графика	Зам. дир по УВР Халилова Э.Д.	Журнал ознакомлений с рез. ГИА	-	

6.2.План подготовки и проведения ВПР						
	-					
6.3.План проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями)						
	-					
6.4.План работы по преемственности						
	-					
7.План работы с одарёнными детьми						
8.Внутришкольный контроль. План проведения внутришкольного контроля.						
	Подведение итогов методической работы за 2026-2027уч. год. Разработка проекта годового плана работы школы на след. уч.год.	июнь	Зам.лир. по УВР	приказ	Сов. при директоре	
	Подведение итогов воспитательной работы за 2026-2027уч. год	июнь	Зам.лир. по ВР	анализ	Сов. при директоре	
9. Работа с родителями, семьей и общественностью						
9.1.План работы родительского комитета школы (попечительский совет)						
	-					
9.2.План совместной работы школы с родителями обучающихся						
	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, походы	июнь	Зам.дир. по ВР	экскурсии	-	
10.План воспитательной работы на 20__/20__ учебный год						
	Проведение международной акции «Свеча памяти», посвященной Дню памяти и скорби.	21 июня				
	Организация летнего оздоровления	июнь	Зам.дир. по ВР Воспитатели	Анализ		
	Торжественная церемония поднятия/ спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	Каждый понедельник	Зам директора по ВР Педагог - организатор, Советник директора по воспитанию Классные руководители	Фотоотчет, публикация в госпаблике, школьном канале в МАХе		
	Мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
	Индивидуальные беседы с обучающимися	В течение месяца	Классные руководители, педагог-психолог			
11.План по противодействию идеологии терроризма						
	Контроль проведения мероприятий по соблюдению режима безопасности во время летнего лагеря, площадки	в течение года	Зам.дир. по ВР	-	-	
12.План профориентационной работы						
	-					

13. Инновационная деятельность						
14. Работа социально-педагогической службы						
14.1. План работы педагога-психолога						
	-					
14.2. План работы учителя-логопеда						
	-					
14.3. План работы педагога-организатора						
	Проведение мероприятий ко Дню защиты детей.	01.06.	Педагог-организатор	Мероприятие	-	
14.4. План работы педагога-библиотекаря						
	Составление плана работы библиотеки на 2027-2028 учебный год	Июнь	Педагог-библиотекарь	проект	Собес. с зам. дир. по УВР	
	Предварительная диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2027-2028 учеб.год	Май-июнь	Педагог-библиотекарь	Инф. справка	Собес. с зам. дир. по УВР	
15. План работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся						
	Обобщение и представление опыта работы педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся на заседаниях МО	июнь	Учителя-предметники	Рабочие материалы	Школьные МО	
16. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся						
16.1. План противопожарных мероприятий						
	Генеральная уборка школьной территории от горючего мусора.		Зам. дир по ВР, Зам.дир по АХЧ	акт	-	
16.2. План мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев						
	Итоговое производственное совещание о состоянии травматизма в школе	июнь	Зам. дир по ВР, Зам.дир по АХЧ	отчет	планерка	
16.3. План мероприятий по охране жизни обучающихся						
	Подготовка школы к закрытию на летний период		Зам.дир по АХЧ	отчет	планерка	
16.4. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда работников школы						
	Участие ответственного за охрану труда в комиссии по приемке школы на летний период. Фиксация выявленных недостатков для их устранения в следующем учебном году.		Директор Зам.дир по АХЧ	Приказ, акт	планерка	
16.5. Обеспечение антитеррористической безопасности						
	Комплексная проверка: Итоговая проверка состояния антитеррористической защищенности объекта перед закрытием на лето.		Директор Зам.дир по АХЧ	Приказ, акт	планерка	
17. План работы оздоровительных мероприятий медицинского кабинета						
	Подготовка аналитической справки о заболеваемости за учебный год. Составление плана оздоровительных мероприятий на следующий учебный год.		Мед. сестра	Анализ, проект плана	планерка	

Приложения:

Перспективный план аттестации педагогических работников

Перспективный план повышения квалификации педагогических работников

Перспективный план мониторинга системы преподавания, качества знаний учащихся по предметам учебного плана (5-летний цикл)

Материально-техническое и информационное обеспечение

