



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДАЛЕКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДЕМУСА БОРИСА АНДРЕЕВИЧА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДАЛЕКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМ. ДЕМУСА Б.А.»)**

ПРИКАЗ

19 ноября 2024

№ 481

с. Далекое

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Далековская средняя школа им. Демуса Б.А.» в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2024 № 1692 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», согласно Приказу № 786 от 07.11.2024 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Черноморском районе в 2024-2025 учебном году», с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Далековская средняя школа им. Демуса Б.А.» в 2024-2025 учебном году, во исполнение пункта 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 (далее – Порядок ГИА-11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) руководителя пункта проведения итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Топилину Г.М.
2. Заместителю директора по УВР Топилиной Г.М.:
 - 2.1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Далековская средняя школа им. Демуса Б.А.» в 2024-2025 учебном году в следующие сроки:
 - I этап: 4 декабря 2024 года;
 - II этап: 5 февраля 2025 года;
 - III этап: 9 апреля 2025 года.
3. Местом проведения итогового сочинения определить кабинет № 2034.
4. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения)	заместитель директора по УВР Топилина Г.М.
Технический специалист	учитель информатики и ИКТ Халилова А.А.
Организаторы в аудиториях	учитель ИЗО Ибадуллаева З.М.; учитель начальных классов Вапова Л.Р.
Организатор вне аудитории Общественный наблюдатель	педагог-организатор Невельская Е.А. Зидляева Юлия Александровна
Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов	Добровольская Людмила Николаевна

5. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения), установленным отделом образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района, инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном отделом образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
- обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).

6. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) Топиловой Г.М.:

6.1. Получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном отделом образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

6.2. Внести изменения в расписание на 04.12.2024 в связи с проведением итогового сочинения (изложения) в образовательном учреждении.

7. Техническому специалисту Халиловой А.А. оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения). 04.12.2024 в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

8. Топиловой Г.М., ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, обеспечить участие членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

Соколова А.Н. – учителя русского языка и литературы;

Топилова Г.М. – учителя русского языка и литературы.

9. Специалисту по АХО Корбут Л.М.:

9.1. обеспечить безопасность в МБОУ «Далековская средняя школа им. Демуса Б.А.». 04.12.2024 впускать общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц отдела образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

10. Секретарю Коваль Е.В. под подпись ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.У.Арабджиева

С приказом ознакомлены:

ИОФ	Подпись	Дата
Г.М. Топилина		
А.А. Халилова		
З.М. Ибадуллаева		
Е.А. Невельская		
Л.М. Корбут		
А.Н. Соколова		
Л.Р. Ваапова		
С.Н. Добровольская		
Ю.А. Зидляева		