

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ялтинская начальная школа № 13»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «ЯНШ № 13»)**

СОГЛАСОВАНА

Заместитель начальника
Департамента образования
и молодежной политики
Е.И.Проценко
_____ 2024



УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ «ЯНШ № 13»
от 02.11.2024 № 143-ОД
Директор _____ А.Н.Мухина



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ялтинская начальная школа № 13»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
на 2024–2027 годы**

РАССМОТРЕНА

Педагогическим советом
от 02.11.2024 № 7

город Ялта, 2024

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетного общеобразовательное учреждение «Ялтинская начальная школа № 13» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым.
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Ф.И.О., должность руководителя	Мухина Алла Николаевна, директор

Сведения о разработчиках	Ответственные: Мухина Алла Николаевна, директор МБОУ «ЯНШ № 13». Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ «ЯНШ № 13» от 09.09.2024 № 125
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении
Комплексные задачи программы развития	1.Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество оказываемых. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6.Продолжение совершенствования и расширения возможностей сайта Школы как инструмента открытого информирования,

	управления и обучения. 7. Усиление антитеррористической защищенности организации. 8. Организация профориентационной работы с обучающимися. 9. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС НОО, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «ЯНИШ № 13». Корректировку программы развития осуществляет директор.

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МБОУ «Ялтинская начальная школа № 13» (далее – школа) создана 1 сентября 1995 года на основании решения Ялтинского городского совета народных депутатов «Об открытии общеобразовательной школы I ступени» от 24.03.1995 № 165(2).

Школа расположена по адресу: г. Ялта, улица Архивная, дом 6. Телефон: 312693.
Электронный адрес: school_13-yalta@crimeaedu.ru.

Школа находится в приспособленном здании. У школы нет филиалов. В ней обучаются 300 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2024 года дополнительное образование представлено 4 кружками и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 14, площадь – 621,4 м²;
- спортивный зал, площадь – 102,2 м²;
- актовый зал, площадь – 104,2 м²;
- библиотека, площадь – 24,6 м²;
- столовая на 80 посадочных мест;
- медицинский кабинет, площадь – 21 м²;
- учительская, площадь – 20,2 м²;
- комната детских инициатив, площадь - 28,4 м²;
- кабинет логопеда, площадь – 10,4 м²;
- кабинет психолога, площадь – 32,6 м².

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год	2024–2025 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года: – начальная школа	301	282	276	302
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: – начальная школа	–	–	–	–
3	Окончили начальную школу с отличием:	13	18	19	

4	Количество детей с ОВЗ и детей-инвалидов	4	3	3	6
---	--	---	---	---	---

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (многодетные семьи, семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды):

- 2021 год - 17,35% от общего числа семей;
- 2022 год - 13,48% от общего числа семей;
- 2023 год - 14,85% от общего числа семей;
- 2024 год – 14,56% от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся еще 2 общеобразовательные организации, 1 вуз. Кроме того, в районе расположены спортивный стадион «Авангард», городской театр им.А.П.Чехова.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 29 человек. Из них, 2– администрация , 17 – учителя, 1 – учитель-логопед, 1 – педагог- психолог 8 – непедагогические работники.

Образование, кол-во педагогов	Наличие квалификационных категорий, кол-во педагогов	Стаж работы, кол-во педагогов
Высшее – 17 чел. Обучаются в ВУЗах – 2 чел.	Высшая – 12 чел. Первая – 2 чел.	Молодые специалисты – 1 чел., Студенты ВУЗов – 2 чел., До 10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 13 чел.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ начального общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программы дополнительного образования по техническим направлениям.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2021-2024 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала	Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего
--	---

		окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (70 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Наличие школьного сайта	Необходимость модернизации школьного сайта, создания школьного сетевого сообщества.	Высокий спрос потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг на повышение компьютерной грамотности учащихся.	
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа участвует в различных мероприятиях муниципального уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в городских, республиканских олимпиадах, конкурсах различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования
Выстроена система работы с одаренными и талантливыми детьми; Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов	Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика; Выявлением и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги, существуют учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения	Система городских и областных (открытых) олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности для всех категорий учащихся.	Дефицит педагогических кадров, большая нагрузка у учителей

Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиНам; Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровьесбережения; Спортивная работа (спортивные мероприятия, эстафеты, проведение дней здоровья, спартакиад);	Недостаточное использование здоровьесберегающих технологий на уроках. Для учащихся по показаниям относящихся к специальным медицинским группам нет специальных занятий физической культурой со специалистом медицинского профиля	Привлечение социального партнерства в здоровьесбережение учащихся (проведение уроков физкультуры в крупных спортивных комплексах); Организация медицинских осмотров для учащихся и учителей школы; Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков	
В школе действуют определенные органы самоуправления (попечительский совет, родительские комитеты).	Недостаточно высокая инициативность, самостоятельность и активность деятельности органов общественного управления.	Разработка и реализация программы эффективного взаимодействия школы с органами общественного управления.	
Обеспеченность учебниками и учебными пособиями	Отсутствие своевременного обеспечения учебниками и учебными пособиями в полном объеме, в том числе специальными учебниками и учебными пособиями для обучающихся с ОВЗ	Прогнозирование динамики контингента обучающихся, разработка перспективного плана закупки учебников	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования
Выполнение учебного плана	Не реализуется углубленное изучение отдельных предметов. Не используются возможности реализации образовательной	Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению образовательных интересов и потребностей, способностей и	

	программы в сетевой форме. Недостаточная работа по обеспечению требований ФГОС по реализации углубленного изучения отдельных предметов.	талантов обучающихся. Организация индивидуальной работы с родителями обучающихся по изучению образовательных запросов и ожиданий. Создание условий для реализации ООП в сетевой форме: выявление дефицитов, заключение сетевых договоров, мониторинг	
Наличие психологической службы в общеобразовательной организации, узких специалистов (психологов, педагогов-логопедов)	Отсутствие, узких специалистов психологической службы в общеобразовательной организации (дефектолога, социального педагога)	Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами (психологические центры, центры социальной помощи семьям и детям, психолого-медико-социального сопровождения, образовательные учреждения, реализующие АООП Привлечение дефектологов, социальных педагогов из других образовательных организаций.	Дефицит педагогических кадров
Наличие кабинета учителя-логопеда, педагога-психолога	Отсутствие в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога оборудованных зон (помещений) для проведения индивидуальных и групповых занятий,	Наличие кабинета учителя-логопеда	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования

	коррекционно-развивающей работы		
Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Отсутствие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.	Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога. Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров. Привлечение к реализации образовательных программ "Кружка НТИ" специалистов, имеющих среднее профессиональное или высшее образование	Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей.
Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив)	Отсутствие функционирования школьного медиацентра (телевидение, газета, журнал и др.)	Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части организации школьных творческих объединений	Не созданы условия для функционирования школьного медиацентра
Организация воспитательной деятельности	В штатном расписании не предусмотрена должность педагогического работника с наименованием «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».	Введение в штатное расписание должности «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями». Организация поиска кандидатов на должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	Дефицит педагогических кадров

		объединениями. Обеспечение подготовки кадров- претендентов на должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.	
Наличие школьной формы	Отсутствие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.)	Разработка и популяризация символики общеобразовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты. Привлечение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений.	

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия,

провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта, в том числе с ФГОУ ВПО «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова».

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;

модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2025	Акт внутреннего аудита	

2	Разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2025	Протокол Приказ об утверждении мер	
3	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2025	Аналитическая справка	

3. Ведение госпаблика

1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2025	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования технической направленности	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	

5. Участие в проекте «Школьный театр»

1	Разработка образовательных программ для	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2025	ООП ДОбр	
---	---	--------------------------------------	--------------------	----------	--

	школьного театра				
2	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2025 – 2027	Журналы	

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заведующий хозяйством	Март 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025-2026	Акты приемки	

7. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по охране труда	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

8. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заведующий хозяйством	Второе полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019	Ответственный за мероприятия по АТЗ	Апрель 2025	Утвержденные планы	

	№ 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности				
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный за мероприятия по АТЗ	Ежегодно	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Заместитель директора	Февраль 2025	Перечень	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Директор	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор		Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	ноябрь 2024	ЛНА	
3	Ведение базы	Куратор	По графику	Отчет	

	наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества		дорожной карты		
11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Ноябрь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024/25 уч.год	Педагог-психолог	Ноябрь 2024	План	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-инвалидов, детей-мигрантов, длительно болеющих обучающихся.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности

Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учащихся и родителей (законных представителей) положительно отзываются о функционировании школьного театра
Участие в проекте «Школьный медиацентр»	Создан и функционирует школьный медиацентр. В деятельности школьного медиацентра занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учащихся и родителей (законных представителей) положительно отзываются о функционировании школьного медиацентра.
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 %