

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 6 от 28.08. 2020.



ПОЛОЖЕНИЕ **о родительском контроле** **за организацией и качеством горячего питания обучающихся** **в МБОУ ЯНШ № 13**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ «ЯНШ №13» разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Общешкольная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2.2. Общешкольная комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.2.3. В состав общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся входят представители Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов Общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд):
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

3.1. Общешкольная комиссия по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (анкетирование);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества горячего питания обучающихся.

4. Права и ответственность общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

Для осуществления возложенных функции комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество горячего питания обучающихся;
- 4.2. получать информацию по организации горячего питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях отчёт по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы буфета-раздаточной не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменять график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников буфета-раздаточной, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация общешкольной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Журнал протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.